

PROGRAMAS Y PROYECTOS ENERO 2021

Nombre de la Institución / Nombre de la Alcaldía	Nombre y Descripción de la Obra	Valor total de la Obra y/o actividades periféricas	Tipo de Proceso (LP, LPN, CD)	Nombre de Ofertes / Cotizaciones y Valores	Ubicación de la Obra	Nombre del Constructor	Tiempo Estimado de la Obra	Destinatario
MUNICIPALIDAD DE OMOA	CHAPIA Y LIMPIEZA DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE OMOA CABECERA.	L. 3,500.00	N/A	N/A	OMOA CABECERA	Luis Francisco Bucato Tejada	02 DIAS	OMOA
MUNICIPALIDAD DE OMOA	REPARACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO E ILUMINACIÓN DEL MIRADOR TURÍSTICO UBICADO EN MIRADOR DE MOTRIQUE.	L. 5,500.00	N/A	N/A	MOTRIQUE	Melbin Jeovanny Mejia Sanchez	04 DIAS	OMOA
MUNICIPALIDAD DE OMOA	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA LIMPIEZA DE CUNETAS Y AYUDA EN LA COMUNIDAD DE LA VENADA LUEGO DEL PASO DE LOS FENÓMENOS NATURALES ETA E IOTA.	L. 9,000.00	N/A	N/A	LA VENADA	JEYSON GEOVANNY CANALES CABRERA	20 DIAS	OMOA
MUNICIPALIDAD DE OMOA	SUMINISTRO DE MAQUINARIA TIPO CAMIÓN Y VOLQUETA PARA TRASLADO DE VÍVERES, DEL CLUB ROTARIO DE PUERTO CORTES A LAS ALDEAS DE LOS ACHIOTES, BRISAS DE OMOA Y CORTESITO. Y DE OMOA A TEGUCIGALPITA.	L. 9,200.00	N/A	N/A	LOS ACHIOTES, BRISAS DE OMOA, CORTESITO, TEGUCIGALPITA.	CAIN BELTRAND ENAMORADO	02 DIAS	OMOA
MUNICIPALIDAD DE OMOA	ELABORACIÓN DE ESTRUCTURA METÁLICA EN LA CALLE ADOQUINADA DEL BARRIO SAN ANTONIO DE OMOA CABECERA PARA EVITAR EL PASO DE EQUIPO PESADO.	L. 7,000.00	N/A	N/A	BARRIO SAN ANTONIO, OMOA CABECERA.	CAIN BELTRAND ENAMORADO	05 DIAS	OMOA
MUNICIPALIDAD DE OMOA	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA COLOCACIÓN DE POSTES Y CERCADO DE PREDIO MUNICIPAL UBICADO EN BARRIO AGUA PRIETA DE OMOA CABECERA.	L. 9,900.00	N/A	N/A	OMOA CABECERA	ARNOLD ERNESTO SUAZO RAMOS	15 DIAS	OMOA
MUNICIPALIDAD DE OMOA	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA POR CHAPIA, LIMPIEZA Y RECOLECCIÓN DE BASURA EN LA CANCHE DE BASQUETBOL FRENTE A LA FORTALEZA SAN FERNANDO, Y LAS OFICINAS MUNICIPALES UBICADA EN LA RESIDENCIAL SOL Y MAR.	L. 4,900.00	N/A	N/A	OMOA CABECERA	CAIN BELTRAND ENAMORADO	04 DIAS	OMOA



MUNICIPALIDAD DE OMOA	SUMINISTRO DE MAQUINARIA TIPO CAMIÓN PARA TRASLADO DE VÍVERES DESDE SAN PEDRO SULA A LAS DIFERENTES ALDEAS DEL MUNICIPIO: CUYAMELITO, TEGUCIGALPITA, RIO CHIQUITO.	L. 6,900.00	N/A	N/A	CUYAMELITO, TEGUCIGALPITA, RIO CHIQUITO.	CAIN BELTRAND ENAMORADO	01 DIA	OMOA
MUNICIPALIDAD DE OMOA	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACIÓN DE 06 RÓTULOS QUE SERÁN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL.	L. 2,400.00	N/A	N/A	OMOA CABECERA	MARLON JUDA BURGOS LUNATY	01 DIA	OMOA





MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha: (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)	X	
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utm.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Chapia y limpieza del cementerio municipal de Omoa Cabecera.
Localización	Omoa Cabecera.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Luis Francisco Bucato Tejada		
No. De Identidad o RTN	0503-1963-00325		
Dirección	Omoa, Cortes.		
teléfonos		E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Chapia y limpieza del cementerio de Omoa Cabecera.	L. 3,500.00
2.		
3.		
4.		
	Subtotal	L. 3,500.00
	ISV 15%	L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS	Tres Mil Quinientos Lempiras exactos	Valor Total L. 3,500.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="text"/>	Por Avances <input type="text"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	----------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

Acalde Municipal.

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.
--------------	--

(7) PLAZO.-

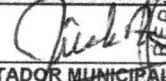

En un plazo: días semanas meses

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Código Presupuestario:


CONTADOR MUNICIPAL

ALCALDE

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal para su respectiva cancelación.





MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL <small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>			
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Programa de costo	Programa 06		
<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>			
e-mail de contacto	<input type="text" value="utm.omoa@gmail.com"/>		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Reparacion de alumbrado publico e iluminacion del mirador turistico ubicado en Motrique.
Localizacion	Omoa Cabecera.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>			
Actividad que será ejecutada por:	Melbin Jeovanny Mejia Sanchez		
No. De Identidad o RTN	0503-1989-01470		
Direccion	Omoa, Cortes.		
telefonos	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text" value="n/a"/>

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Reparacion de alumbrado publico e iluminacion del mirador turistico ubicado en mirador de Motrique.	L. 5,500.00
2.		
3.		
4.		
		Subtotal
		L. 5,500.00
		ISV 15%
		L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS <input type="text" value="Cinco Mil Quinientos Lempiras exactos"/>		Valor Total
		L. 5,500.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.	
<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>	
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo: días semanas meses

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:

CONTADOR MUNICIPAL

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelación.

Melbin Mejia Sanchez
CONTRATISTA

[Firma]
ALCALDE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa)

No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	utrn.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de mano de obra para limpieza de cunetas y ayuda en la comunidad de La Venada luego del paso de los fenomenos naturales ETA e IOTA.
Localizacion	Omoa Cabecera.

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	JEYSON GEOVANNY CANALES CABRERA		
No. De Identidad o RTN	0315-1994-00136		
Direccion	Omoa, Cortes.		
telefonos		E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Suministro de mano de obra para limpieza de cunetas y ayuda en la comunidad de La Venada luego del paso de los fenomenos naturales ETA e IOTA. (3 personas 20 dias a L. 150.00 cada dia)	L. 9,000.00
2.		
3.		
4.		
	Subtotal	L. 9,000.00
	ISV 15%	L. 0.00
	Valor Total	L. 9,000.00
IMPORTE EN LETRAS	Nueve Mil Lempiras exactos	

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.-

	Alcalde Municipal.
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias <input type="text" value="20"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	--------------------------------------	--	--

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo <input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
---	--

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

[Signature]
CONTRATISTA

[Signature]
CONTADOR MUNICIPAL
ALCALDE MUNICIPAL



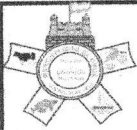


MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa) No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de Transporte)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		
(2) OBJETO DEL CONTRATO.-			
Proyecto	Suministro de maquinaria tipo camion y volqueta para traslado de viveres, del Club Rotario de Puerto Cortes a las aldeas de Los Achiotos, Brisas de Omoa y Cortesito. Y de Omoa a Tegucigalpa.		
Localizacion	Omoa, Cabecera		
(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-			
	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	CAIN BELTRAND ENAMORADO		
No. De Identidad o RTN	0503-1983-00935		
Direccion	Omoa, Cabecera		
telefonos	9813-5261	E-mail	n/a
(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-			
			VALOR L.
1.	Suministro de maquinaria tipo camion y volqueta para traslado de viveres, del Club Rotario de Puerto Cortes a las aldeas de Los Achiotos, Brisas de Omoa y Cortesito.		L. 6,000.00
2.	Suministro de maquinaria tipo camion para traslado de viveres, de Omoa Cabecera a la comunidad de Tegucigalpa		L. 2,000.00
		Subtotal	L. 8,000.00
		ISV 15%	L. 1,200.00
		Valor Total	L. 9,200.00
IMPORTE EN LETRAS	Nueve Mil Doscientos Lempiras Exactos		
(5) FORMA DE PAGO.-			
Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>
Contra entrega de trabajo	<input checked="" type="checkbox"/>		
(6) REVISION Y APROBACION.-			
	Alcalde Municipal.		
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>		
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.		
(7) PLAZO.-			
En un plazo:	dias <input type="text" value="2"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
(8) GARANTÍAS.-			
Garantía de anticipo	<input type="checkbox"/> Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.		
(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.			
Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>		
(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-			
<small>Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para el respectivo pago.</small>			
 MULTISERVICIOS BELTRAN ENAMORADO RTN: 0503-1983009357 CONTRATISTA OMOA, CORTES		 ALCALDE MUNICIPAL	



MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha :

04-01-21

(dd/mm/aa)

No.

OT-004-2021

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de Transporte)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Elaboracion de estructura metalica en la calle adoquinada del barrio San Antonio de Omoa cabecera para evitar el paso de equipo pesado.
Localizacion	Omoa, Cabecera

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	CAIN BELTRAND ENAMORADO		
No. De Identidad o RTN	0503-1983-00935		
Direccion	Omoa, Cabecera		
telefonos	9813-5261	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Elaboracion de estructura metalica en la calle adoquinada del barrio San Antonio de Omoa cabecera para evitar el paso de equipo pesado.	L. 7,000.00
	Subtotal	L. 7,000.00
	ISV 15%	L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS	Siete Mil Lempiras Exactos	Valor Total L. 7,000.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo	X
----------	--------------------------	-------------	--------------------------	---------------------------	----------

(6) REVISION Y APROBACION.-

	Alcalde Municipal.
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo:	dias 5	semanas n/a	meses n/a
--------------	---------------	--------------------	------------------

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:

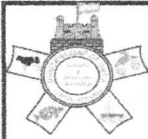
(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde para continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

MULTISERVICIOS
CAIN BELTRAND ENAMORADO
CONTRATISTA
REN 05031983009357
OMOA, CORTES

[Firma]
ALCALDE MUNICIPAL

CONTADOR MUNICIPAL



**MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO**

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa) No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de Mano de Obra No Calificada)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de mano de obra para colocacion de postes y cercado de predio municipal ubicado en Barrio Agua Prieta de Omoa Cabecera.
Localizacion	Omoa, Cabecera

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Arnold Ernesto Suazo Ramos		
No. De Identidad o RTN	0503-1993-01127		
Direccion	Omoa, Cabecera		
telefonos	9576-7147	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

	VALOR L.
1. Suministro de mano de obra para colocacion de postes y cercado de predio municipal ubicado en Barrio Agua Prieta de Omoa Cabecera. (02 personas, 15 dias laborados).	L. 9,900.00
Subtotal	L. 9,900.00
ISV 15%	L. 0.00
Valor Total	L. 9,900.00

IMPORTE EN LETRAS

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo Por Avances Contra entrega de trabajo

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo: días semanas meses

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:

CONTADOR MUNICIPAL

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

Arnold Suazo *Ricardo Alvarado*

CONTRATISTA ALCALDE MUNICIPAL



**MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO**

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha :

20-01-21

(dd/mm/aa)

No.

OT-007-2021

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL <small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>			
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de Mano de Obra no Calificada)		X
Programa de costo	Programa 06		
<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>			
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de mano de obra por chapia, limpieza y recolección de basura en la canche de basquetbol frente a la fortaleza San Fernando, y las oficinas municipales ubicada en la Residencial Sol y Mar.
Localización	Omoa, Cabecera

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>			
Actividad que será ejecutada por:	CAIN BELTRAND ENAMORADO		
No. De Identidad o RTN	0503-1983-00935		
Dirección	Omoa, Cabecera		
telefonos	9813-5261	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

		VALOR L.
1.	Suministro de mano de obra por chapia, limpieza y recolección de basura en la canche de basquetbol frente a la fortaleza San Fernando.	L. 1,400.00
2.	Suministro de mano de obra por chapia, limpieza y recolección de basura de las oficinas municipales ubicada en la Residencial Sol y Mar.	L. 3,500.00
		Subtotal
		L. 4,900.00
		ISV 15%
		L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS Cuatro Mil Novecientos Lempiras Exactos		Valor Total
		L. 4,900.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo	X
----------	--------------------------	-------------	--------------------------	---------------------------	----------

(6) REVISION Y APROBACION.-

Alcalde Municipal.	
<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>	
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo:	días	4	semanas	n/a	meses	n/a
--------------	------	----------	---------	------------	-------	------------

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo	<input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
----------------------	--------------------------	--

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

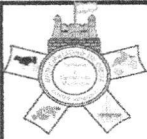
Código Presupuestario:	<input type="text"/>
CONTADOR MUNICIPAL	

(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal para su respectivo pago.

**MULTISERVICIOS
BELTRAN ENAMORADO
RTN-05031983009357
CONTRATISTA MOA, CORTES**

[Firma]
ALCALDE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha: (dd/mm/aa) No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de Transporte)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		

(2) OBJETO DEL CONTRATO.-

Proyecto	Suministro de maquinaria tipo camion para traslado de viveres desde San Pedro Sula a las diferentes aldeas del municipio: Cuyamelito, Tegucigalpa, Rio Chiquito.
Localizacion	Municipio de Omoa

(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	CAIN BELTRAND ENAMORADO		
No. De Identidad o RTN	0503-1983-00935		
Direccion	Omoa, Cabecera		
telefonos	9813-5261	E-mail	n/a

(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-

	VALOR L.
1. Suministro de maquinaria tipo camion y volqueta para traslado de viveres, del Club Rotario de Puerto Cortes a las aldeas de Los Achiotés, Brisas de Omoa y Cortesito.	L. 6,000.00
	Subtotal L. 6,000.00
	ISV 15% L. 900.00
IMPORTE EN LETRAS Seis Mil Novecientos Lempiras Exactos	Valor Total L. 6,900.00

(5) FORMA DE PAGO.-

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

(6) REVISION Y APROBACION.- Alcalde Municipal.

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación: El contratista entregara el producto una vez este terminado.

(7) PLAZO.-

En un plazo: días semanas meses

(8) GARANTÍAS.-

Garantía de anticipo Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.

Codigo Presupuestario:

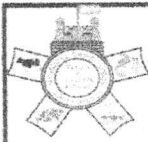
CONTADOR MUNICIPAL

(10) AUTORIZACION DE GASTO.-

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

MULTISERVICIOS
BELTRAN ENAMORADO
 RTN: 0503-1983009357
 CORTESITO, CORTÉS

[Firma]
 ALCALDE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE OMOA
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL
ORDEN DE TRABAJO

(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 10,000.00)

Fecha : (dd/mm/aa) No.

(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (Suministro de mano de obra)		X
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		
(2) OBJETO DEL CONTRATO.-			
Proyecto	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE 06 ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL.		
Localizacion	Omoa, Cabecera		
(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-			
	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	MARLON JUDA BURGOS LUNATY		
No. De Identidad o RTN	0503-1965-00012		
Direccion	B. AGUA PRIETA, OMOA CABECERA		
telefonos	9919-1751	E-mail	n/a
(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-			
			VALOR L.
1.	SUMINISTRO DE MANO DE OBRA PARA ELABORACION DE 06 ROTULOS QUE SERAN UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL.		L. 2,400.00
2.			
		Subtotal	L. 2,400.00
		ISV 15%	L. 0.00
IMPORTE EN LETRAS	<input type="text" value="Dos Mil Cuatrocientos Lempiras Exactos"/>	Valor Total	L. 2,400.00
(5) FORMA DE PAGO.-			
Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>
		Contra entrega de trabajo	X
(6) REVISION Y APROBACION.-			
	Alcalde Municipal.		
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>		
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.		
(7) PLAZO.-			
En un plazo:	dias <input type="text" value="1"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
(8) GARANTÍAS.-			
Garantía de anticipo	<input type="checkbox"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>	
(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.			
Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>		
	CONTADOR MUNICIPAL		
(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-			
Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelacion.			
	CONTRATISTA	ALCALDE MUNICIPAL	