

Programa de Transparencia Municipal

2021



(Cabañas Copán)



Objetivos

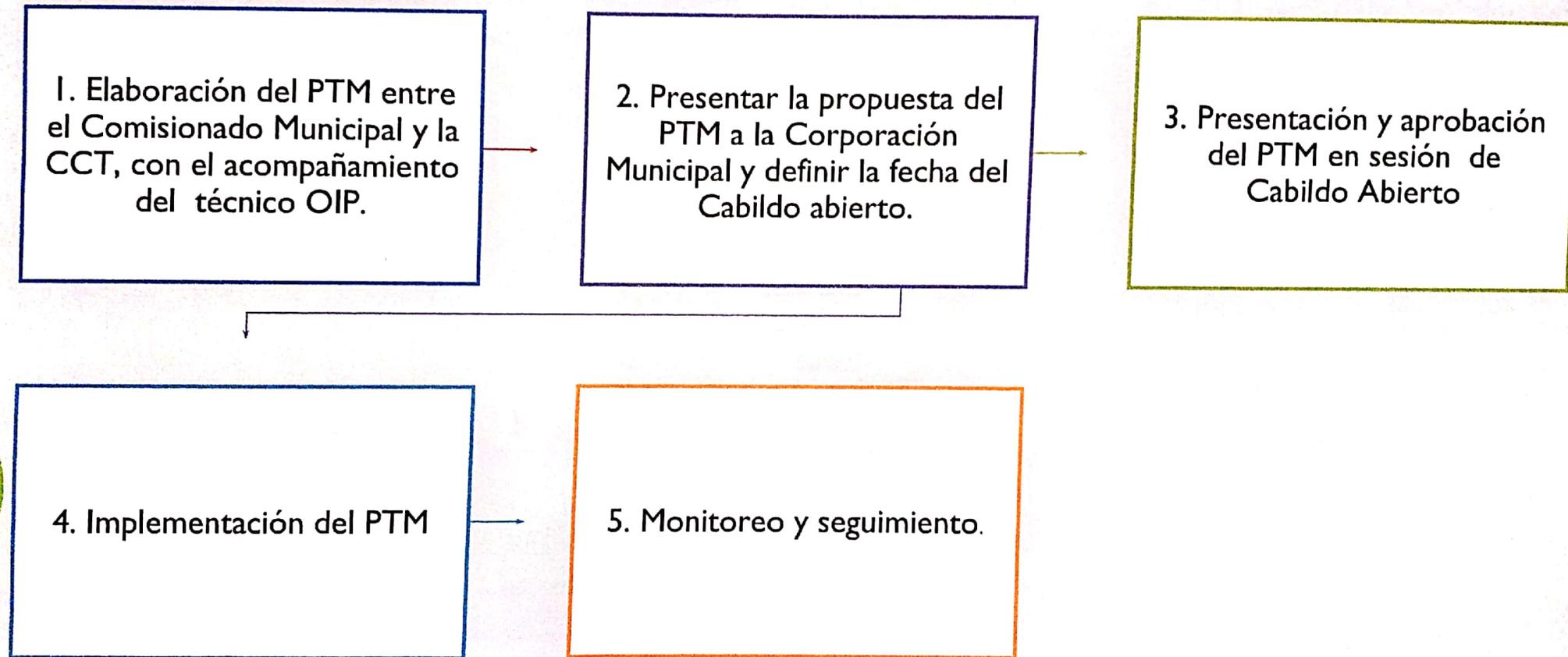
Objetivo generales:

Lograr una gestión pública municipal transparente e inclusiva, implementando buenas prácticas transparentes y mecanismos de rendición de cuentas, incorporando a las instituciones centralizadas, descentralizadas, desconcentradas y organizaciones de sociedad civil que manejen fondos públicos, con la participación, control y vigilancia ciudadana.

Objetivos específicos:

- Cumplir con el Art. 59-A y D de la Ley de Municipalidades, que hace referencia a la Creación de un Programa de Transparencia Municipal, aprobado en espacios públicos y con la participación de la ciudadanía.
- Lograr la efectiva coordinación entre el Comisionado Municipal, la Comisión Ciudadana de Transparencia, el Gobierno Local y las Organizaciones de la Sociedad Civil, a fin la eficiente ejecución del Programa de Transparencia Municipal.
- Fortalecer las capacidades del Comisionado Municipal y de la CCT para el cumplimiento efectivo de su respectivo mandato señalado en el Artículo 59 de la Ley de Municipalidades.

Proceso de elaboración del PTM



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES



Gobierno Local



N°	Actividad	Meta	Medio de Verificación	Cronograma de Actividades												Responsables	Presupuesto	
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre			
GOBIERNO LOCAL																		
	Asistir y verificar que la Corporación Municipal cumpla con la realización de las sesiones ordinarias y extraordinarias cuando lo amerite.	24 sesiones ordinarias	Libro de Asistencias CCT, Agenda, Convocatoria, fotos, actas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	CM y CCT	3,500.00
	Asistir y verificar que el Gobierno Local cumpla con la realización de al menos 5 eventos de rendición de cuentas en el año. (presenciales o virtuales)	Eventos de rendición de cuentas como lo estipula la Ley.	Agenda, Convocatoria, fotos	X			X			X			X			X	CM y CCT	2,400.00
	Verificar que el Gobierno Municipal cumpla con las líneas estratégicas de la Política Pública de educación, emprendimiento y empleo digno, agua, entre otros acuerdos y ordenanzas.	Reuniones con personal municipal	<u>Informes,</u> <u>presupuesto</u> municipal							X						X	CM y CCT	600.00
	Participación en la elaboración y aprobación del presupuesto municipal	Jornadas de trabajo	Convocatoria, informes, Actas											X	X	X	CM y CCT	500.00
	Conocer la inversión y su desglose de la OMM respecto al 5% asignado del presupuesto municipal	1 jornada con la OMM para presentar el presupuesto ejecutado	Listados, POA o presupuesto informe, fotos,											X			OMM, CM y CCT	800.00

Educación y salud



EDUCACIÓN													
Auditoria social a escuela Manuel de Jesus Subirana de la comunidad San Antonio Miramar para verificar el funcionamiento y calidad en la educación de los niños y niñas del CE	Contar con información para el apoyo al centro educativo	Informe de Veeduría, listados, fotos			X	X						CM y CCT	1,500.00
Aplicar auditoria a educación para conocer las estructuras en los centros educativos del municipio (verificar los expedientes de cada maestro con respecto a la resolución de nombramientos en los CE)	Conocer cada expediente de las asignaciones de docentes en cada comunidad	Informe de Veeduría, fotos	X	X								CM y CCT	1,200.00
Verificar Seguimiento al cumplimiento del protocolo de bioseguridad en los centros educativos.	Visitas a centros educativos	Informe, fotos		X	X	X						CM y CCT	800.00
SALUD													
Verificar las acciones que se realizan desde el sector salud como la atención en las emergencias y verificar la inversión en proyectos de mejora en la infraestructura en los centros de salud.	Contar con información para el apoyo al centro de salud	Informe de Veeduría, listados fotos				X					X	CM y CCT	1,500.00

FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO Y FUNCIONAL DE LA CCT Y CM

FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO Y FUNCIONAL DE LA CCT Y CM

Organizar el COREP (Comité de Representantes) y Contralores sociales	Organizar y Fortalecer la estructura organizativa de CCT	Listados, Actas de evento, convocatoria, fotos	X	X	X													CM y CCT	5,000.00
Proceso de elección y asamblea de Comisionado (a) Municipal y CCT	Organizar las estructuras de sociedad civil e informar sobre el proceso de elección.	Listados, agenda, Actas			X	X												CM, CCT, Municipalidad	2,000.00
Jornada de fortalecimiento de capacidades a las CCT/CM COREP y Contralores sociales para fortalecer los procesos de Auditoria Social	Fortalecer capacidades para un mejor desempeño	Acta de Reunión de CCT					X	X	X									CM y CCT	4,000.00
Jornada de empoderamiento sobre el Desglose del presupuesto Municipal	Conocer el presupuesto municipal y las líneas de ejecución.	Listado, Informe					X											CM y CCT	500.00
Reuniones mensuales con CCT/CM) y cuando sea necesario)	Coordinar y planificar las acciones de la CCT	Actas de Reunión de CCT	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	CM y CCT	3,300.00
Participación en eventos formativos a nivel regional (reuniones, foros, talleres, etc) convocados por ONG, u otras instancias locales, regionales.	Fortalecer capacidades en la gestión municipal	Convocatoria, agenda, informe, fotos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	CM y CCT	700.00
Gestionar mobiliario y equipo para mejorar el servicio a la ciudadanía en la oficina municipal de la CCT.	Contar con el equipo adecuado en la oficina	Solicitudes, acuse de recibido					X	X										CM y CCT	0.00

PRESUPUESTO



PRESUPUESTO TOTAL DEL PTM: **L. 33,500.00**

Karen de la Noche 2015

A circular stamp or seal, partially obscured by the handwritten signature, likely representing an official approval or certification.