



Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA SOLICITAR CONSTANCIA DE AVALUO

1. Estar solvente con los impuestos Municipales.
2. Presentar cedula de Identidad.
3. Presentar recibo de pago de la constancia de Avaluó.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro





Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE POSEER BIENES

1. Estar solvente con los impuestos Municipales.
2. Presentar cedula de Identidad.
3. Presentar recibo de pago de la constancia de poseer bienes.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro

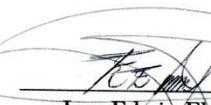




Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE NO POSEER BIENES

1. Presentar solvencia Municipal.
2. Presentar cedula de Identidad.
3. Presentar el recibo de pago de la constancia de no poseer bienes.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro





Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA CONSTANCIA PARA LA E.N.E.E.

1. Estar solvente con los impuestos Municipales.
2. Presentar cedula de Identidad.
3. Presentar recibo de pago de la constancia para la E.N.E.E.



Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro

Pag.04

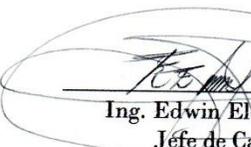
Km.14, carretera C. A. 13, fte. a gasolinera UNO, Omoa, Cortés, Honduras C. A.
¡Juntos hacemos; Un Gobierno para todos...!



Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA CONSTANCIA DE UBICACIÓN PARA ESCUELAS O CENTROS DE EDUCACION BASICA (CEB).

1. Estar solvente con los impuestos Municipales.
2. Presentar recibo de pago de la constancia para la Escuela o Centro de Educación Básica.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro





Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA CAMBIO DE CONTRIBUYENTE

1. Estar solvente con los impuestos Municipales.
2. Presentar cedula de Identidad.
3. Presentar recibo de pago de cambio de contribuyente.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro





Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA INSCRIPCIÓN DE UNA PROPIEDAD CON ESCRITURA PÚBLICA

1. Actual escritura y Antecedente.
2. Fotocopia de cedula del dueño (a).
3. Pago de impuestos al día, copia de recibos.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro





Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA INSCRIPCIÓN DE UNA PROPIEDAD CON DOCUMENTO PRIVADO

1. Actual escritura y Antecedente.
2. Fotocopia de cedula del dueño (a).
3. Pago de impuestos al día, copia de recibos.
4. Constancia del Patronato.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro



Pag. 08

Km.14, carretera C. A. 13, fte. a gasolinera UNO, Omoa, Cortés, Honduras C. A.
¡Juntos hacemos; Un Gobierno para todos...!



Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN DE CERCOS Y CASAS (REPARACIONES O REMODELACIONES) MENORES A 100 MTS²

1. Fotocopia de Escritura del terreno o documento Privado de Posesión debidamente Autenticado.
2. Fotocopia de la tarjeta de identidad del Propietario del terreno o R.T.N.
3. Fotocopia de solvencia del propietario del terreno.
4. Presupuesto detallado de la Construcción.
5. Esquema básico de la obra a construir (Plano de la planta constructiva de la obra a Construir).
6. Fotocopia del carnet del constructor que ejecutara la obra.
7. Fotocopia de la solvencia del constructor que ejecutara la obra.
8. Fotocopia del último recibo pagado de bienes inmuebles del propietario del terreno.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro





Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN DE CERCOS Y CASAS (REPARACIONES O REMODELACIONES) MAYORES A 100 MTS²

1. Fotocopia de Escritura del terreno o documento Privado de Posesión debidamente Autenticado.
2. Fotocopia de la tarjeta de identidad del Propietario del terreno o R.T.N. y fotocopia de la escritura de constitución de la empresa.
3. Fotocopia de solvencia impuesto personal municipal del propietario del terreno o de la empresa o sociedad.
4. Presupuesto detallado de la Construcción firmado y sellado por un ingeniero civil o arquitecto debidamente colegiado.
5. Juego de planos: original y dos copias impresa mas una digital; timbrada, firmada y sellada por un ingeniero civil o arquitecto debidamente colegiado, responsable del diseño de la obra a ejecutar.
6. Fotocopia del carnet del constructor responsable de la obra (Ing. Civil o Arquitecto) y el carnet del maestro de obra que ejecutara la obra.
7. Fotocopia de la solvencia impuesto personal municipal del constructor responsable de la obra (Ing. Civil o Arquitecto) y el maestro de obra que ejecutara la obra.
8. Solvencia emitida por el CICH o CAH para el responsable de la construcción de la Obra
9. Fotocopia del último recibo pagado de bienes inmuebles del propietario del terreno.
10. Para construcciones mayores o edificios para actividades comerciales (Restaurantes , Edificios Industriales, Edificios comerciales, gasolineras, Plantas procesadoras y otros) se solicitara la constancia emitida por el cuerpo de bomberos previa inspección en sitio según decreto emitido por el diario oficial la Gaceta numero 294-93 capitulo III artículos 11,12,13,14 y 15 de la prevención investigación y seguridad contra incendios.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro



Pag. 10

Km.14, carretera C. A. 13, fte. a gasolinera UNO, Omoa, Cortés, Honduras C. A.
¡Juntos hacemos; Un Gobierno para todos...!



Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA RECTIFICACION DE MEDIDAS Y REMEDIDAS

1. Llenar el formato de solicitud de medidas.
2. Fotocopia de la escritura o Documento Privado.
4. Recibo de bienes inmuebles al día / fotocopia.
5. Fotocopia de cedula del Propietario.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro





Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA LAS LOTIFICADORAS O URBANIZACIONES MAYORES DE 50 LOTES

1. Nombre completo y/o Lotificador y del profesional encargado del proyecto con su respectivo numero de colegialización.
2. Presentar licencia Ambiental según la categorización de la SERNA o MEDIO AMBIENTE, Las Lotificadoras o urbanizaciones menores a 50 lotes deberán presentar Dictamen de la Unidad Municipal Ambiental (UMA).
3. Presentar solicitud a la corporación Municipal.
4. Antecedentes de la tramitación y dictamen de aprobación de la intención de Lotificar emitido por la corporación Municipal.
5. Resolución de la SERNAM respecto al Proyecto (permiso ambiental según la Categorización del Proyecto).
6. Certificación del Instituto de la Propiedad donde certifique las inscripciones de dominio, gravámenes y desgravámenes de la propiedad. Se presentara original y copia física y digital de la memoria que deberá, contener lo siguiente:
 - a. Descripción de la Lotificación indicando el tamaño promedio de Lotes, numero de lotes, área total de la lotificación, etc. Costo de lotificación y valor por metro cuadrado (M2) para venta
 - b. Plan de trabajo, presupuestos y programación a la ejecución de los servicios y las obras de equipamiento social
 - c. Como anexo a la memoria, se deberá presentar además, los cuadros indicando los listados de lotes, con la nomenclatura y superficie de cada lote.
7. Numero de lotes y especificaciones de distancias y ángulos de cada uno de ellos.
8. Derecho de vía y líneas de construcción.
9. Línea de bordillos y radios de curvatura debidamente acotados.
10. Perfiles y secciones tipo adoptados para avenidas y calles.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro



Pag. 12

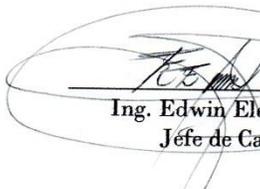
Km.14, carretera C. A. 13, fte. a gasolinera UNO, Omoa, Cortés, Honduras C. A.
¡Juntos hacemos; Un Gobierno para todos...!



Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA INFORME DE MEDIDAS

1. Llenar el formato de solicitud de medidas.
2. Fotocopia de la escritura o Documento Privado.
3. Recibo de bienes inmuebles al día /fotocopia.
4. Fotocopia de cedula del Propietario.


Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro





Municipalidad de Omoa, Cortés
Tel.2658-9147/2658-9152 Fax.2658-9000
Email: municipalidadomoa2010@gmail.com

REQUISITOS PARA CONSTANCIA CATASTRAL

1. Estar solvente con los impuestos Municipales.
2. Presentar cedula de Identidad.
3. Presentar recibo de pago de la constancia Catastral.

Ing. Edwin Eleazar Riera
Jefe de Catastro