



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



MEMORÁNDUM

PARA: ELÍAS ALVARADO FIGUEROA
OFICIAL DE INFORMACIÓN PÚBLICA

DE: BELKIS EUQUERIA ÁLVAREZ SOLANO
SECRETARIA MUNICIPAL



ASUNTO: ACTA N°10, N°11 Y N°12, CELEBRADA EN EL MES DE MAYO AÑO 2020.

FECHA: 27/10/2,020

POR ESTE MEDIO REMITO ACTA N°10, N°11 Y N°12, CELEBRADA EN EL MES DE MAYO DEL AÑO 2020, POR LA HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL DE SANTA ROSA DE AGUAN, DEPARTAMENTO DE COLON. PARA CARGAR AL PORTAL ÚNICO DE TRANSPARENCIA

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



ACTA N°10

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguan, departamento de Colón. El día martes 19 de mayo del año 2020 siendo las 9:20am en Oficinas de Catastro y Control Tributario de la comunidad de Dos Bocas, presidida por el Sr. Alcalde municipal Pablo Castro González, la Vice-Alcalde municipal Lidia Esperanza Casildo Martínez y los regidores por su orden: 1er regidor Carlos Abel López Escobar, 2da regidora Laysa Julyana Green Ruiz, 3er regidor Santiago Flores Ortiz, 4ta regidora Erla Yanira Martínez Fuentes, 5to regidor. Yadir Antonio Oviedo Bodden, 6to regidor: Fredis Yovani Flores, ante la secretaria que da fe, se discutió la siguiente agenda:

1. Comprobación del Quórum
2. Apertura de la sesión
3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
4. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior
5. Puntos por discutir:
 - 5.1. Informe de entrega de 710 raciones a personas de escasos recursos.
 - 5.2. Informe de culminación de construcción de caja puente en la comunidad de Brisas del Mar.
 - 5.3. Informe de continuación de quiosco municipal en la comunidad de Barra de Aguan.
 - 5.4. Informe de material para alumbrado público en Malecón Turístico y Playa Municipal en Barra de Aguan.
 - 5.5. Informe de reunión con miembros del patronato y comisión ante el covid19 de Santa Rosa de Aguan.
6. Solicitud de terrenos, Solares y Dominio Plenos.
7. Asuntos Varios.
8. cierre.

Una vez dadas las gracias a Dios por el Sr. Alcalde y aprobada la agenda se dio por abierta la sesión. **1)** El Sr. Alcalde informo acerca de entrega de 710 raciones, como todos saben todo salió bien no hubo problemas en dicha entrega nos acompañaron el personal de la Base Naval, Xatrush y Policía Preventiva todas las raciones se entregaron el mismo día ya que hubo varios vehículos disponibles, es lo que les

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan



Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com

punte, les informo que dicho proyecto se terminó, lo único que aún no se le ha echado son los cabezales para que aun no se puedan pasar con cargas pesadas también hable con el constructor referente al pago y ya que el proyecto fue construido por parte del gobierno le dije que podía gestionar para que no se atrasen con el pago, es lo que les puedo informar acerca de este punto, toda la corporación quedo de acuerdo. 3) El Sr. Alcalde informo acerca de continuación de kiosco municipal, les informo que aún continúan con dicho proyecto, pero le dije al constructor que cuando el programa SAMI autorice efectuar o extender cheques para proyectos es cuando se le efectuaría su cheque, es lo que les puedo informar acerca de este punto, toda la corporación quedo de acuerdo. 4) El Sr. Alcalde informo acerca de material para alumbrado público en Malecón Turístico y Playa Municipal, dicho material lo estarán viniendo a dejar poco a poco el cual ya fue cancelado en su totalidad, es lo que les puedo informar acerca de este punto, toda la corporación quedo de acuerdo. 5) El Sr. Alcalde informo acerca de reunión con miembros del patronato y comisión ante el covid19, fui convocado a dicha reunión ya que están solicitando lo que es el galpón cazabero para que funcione como albergue para aislar a las personas que residen en otro municipio y quieran venirse para donde su familiar, en donde les dije que si querían un albergue el centro comunal estaba disponible, y que allí si les podía colaborar, pero que el galpón cazabero no se les puede autorizar, es lo que les puedo informar acerca de este punto toda la corporación quedo de acuerdo.

➤ Solicitud de Terrenos, Solares y Dominio Plenos
No hubo

➤ Asuntos Varios

1. La corporación aprobó la compra de alimentación para el personal que esta reguarneciendo en la entrada al municipio, la cual se comprara en Inversiones Castro S de RL de CV por un monto de Lps.100.00

Si no hay más que decir cierra la sesión 10:40am




BELKIS EUQUERÍA ALVAREZ SOLANO
SECRETARÍA MUNICIPAL

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan

Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com



ACTA N°11

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguan, departamento de Colón. El día miércoles 27 de mayo del año 2020 siendo las 9:15am en Oficinas de Catastro y Control Tributario de la comunidad de Dos Bocas, presidida por la Vice-Alcalde municipal Lidia Esperanza Casildo Martínez y los regidores por su orden: 1er regidor Carlos Abel López Escobar, 2da regidora Laysa Julyana Green Ruiz, 3er regidor Santiago Flores Ortiz, 4ta regidora Erla Yanira Martínez Fuentes, 5to regidor. Yadir Antonio Oviedo Bodden, 6to regidor: Fredis Yovani Flores, ante la secretaria que da fe, se discutió la siguiente agenda:

1. Comprobación del Quórum
2. Apertura de la sesión
3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
4. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior
5. Puntos por discutir:
 - 5.1. Informe de seguimiento de quiosco municipal en Barra de Aguan.
 - 5.2. Informe de aprobación de correo electrónico para comunicación oficial con la AMHON.
 - 5.3. Informe de entrega de mascarillas por parte del Gobierno a la municipalidad.
 - 5.4. Informe de traspaso de cargo.
 - 5.5. Informe de trámites para el cambio de firmas.
6. Solicitud de terrenos, Solares y Dominio Plenos.
7. Asuntos Varios.
8. cierre.

Una vez dadas las gracias a Dios por la Sra. Vice-Alcaldesa y aprobada la agenda, se dio por abierta la sesión. **1)** La vice-alcaldesa informo acerca de seguimiento de kiosco municipal, lo único que les puedo informar es que ya está encofrando y se comenzara a fundir la primera etapa, toda la corporación quedo de acuerdo. **2)** la vice-alcaldesa informo acerca de aprobación de correo electrónico para comunicación oficial con la AMHON, lo que les puedo informar es que enviaron una circular con el objetivo de brindar de manera eficiente y rápida toda información que sea de interés en la municipalidad y por lo cual solicitan la aprobación por parte de la corporación incorporar una cuenta de correo a la plataforma institucional de la AMHON, el cual fue aprobado por toda la corporación.

Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan



Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com

3) La Vice-alcaldesa informo acerca de entrega de mascarillas por parte del gobierno, les informo que el día de mañana me tengo que trasladar a la ciudad de Tocoa a traer las mascarillas, las cuales fueron donadas por el gobierno, es lo que les puedo informar acerca de este punto, toda la corporación quedo de acuerdo. 4) La Vice-alcaldesa informo acerca de traspaso de cargo, debido al fallecimiento del Sr. Alcalde quien en vida fuera Pablo Castro González, en base a ley yo pasaría a ser la alcaldesa municipal, pero en uso de mis facultades mentales le concedo dicho cargo al Sr. Luis Gerardo Castro Calderón, quien es el hijo del Sr. Pablo Castro González (QDDG) para que asuma dicha responsabilidad y pueda llevar el legado de su difunto padre. En donde la corporación municipal dijo que si ya tomo la decisión lo único que hay que hacer es apoyar y sería bueno que se expusiera por medio de telecomunicación o algún medio de comunicación, el abogado Edson Laboriel dijo: siendo justa la opinión de la corporación, pero en base a ley la Vice-alcaldesa puede tomar la decisión de acceder su cargo y seguir como Vice-alcaldesa según artículo N°41 de la Ley de Municipalidades. Gerardo Castro dijo. Que con gusto y honor asumirá el legado tan importante en memoria de mi difunto padre, y con apoyo de toda la corporación y empleados municipales saldremos adelanté para el beneficio de nuestro municipio, toda la corporación quedo de acuerdo. 5) la vicealcaldesa informo acerca de trámite para el cambio de firmas, dicho trámite se hará cuando se realice el cambio de cargo ya que le correspondería al actual alcalde el Sr. Luis Gerardo Castro Calderón.

➤ Solicitud de Terrenos, Solares y Dominio plenos
No hubo

➤ Asunto vario
No hubo

Si no hay más que decir cierra la sesion 11:17am


BELKIS LUQUERÍA ALVAREZ SOLANO
SECRETARIA MUNICIPAL



Juntos por un nuevo cambio del Municipio



Municipalidad de Santa Rosa de Aguan



Departamento de Colón
Teléfono 2408-0654/2408-0261
Munisantarosadeaguan2010@yahoo.com

ACTA N°12

Sesión extraordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguan, departamento de Colón. El día viernes 29 de mayo del año 2020 siendo las 8:20am en Oficinas de Catastro y Control Tributario de la comunidad de Dos Bocas, presidida por la Vice-Alcalde municipal Lidia Esperanza Casildo Martínez y los regidores por su orden: 1er regidor Carlos Abel López Escobar, 3er regidor Santiago Flores Ortiz, 4ta regidora Erla Yanira Martínez Fuentes, 5to regidor. Yadir Antonio Oviedo Bodden, 6to regidor: Fredis Yovani Flores, ante la secretaria que da fe, se discutió la siguiente agenda:


1. Comprobación del Quórum
2. Apertura de la sesión
3. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
4. Puntos por discutir:

5.1. Informe de manifestación de la Vice-Alcalde Municipal.

6. Solicitud de terrenos, Solares y Dominio Plenos.
7. Asuntos Varios.
8. cierre.

Una vez dada las gracias a Dios por la Vice-alcaldesa municipal y aprobada la agenda se dio por abierta la sesión, 1) La Vice-alcaldesa informo acerca de manifestación de la Vice-Alcalde Municipal: Yo Lidia Esperanza Casildo Martínez lamento el acontecimiento del alcalde y me solidarizo con su familia por esta irreparable pérdida y le pido a Dios que lo tenga en su Santa Gloria y ante esta corporación municipal manifestó lo siguiente: No asumiré el cargo como Alcalde que por ley me pertenece ya que mi deseo es continuar desempeñando mi cargo como Vice-Alcaldesa con el mismo compromiso de seguir trabajando por el bienestar de nuestro pueblo y solicito a la Corporación Municipal notificar a las autoridades competentes del Partido nacional tomar en consideración mi petición y que procedan a nombrar al sustituto para este cargo.

Si no hay más que decir cierra la sesión 8:45am


BELKIS EUQUERÍA ALVAREZ SOLANO
SECRETARIA MUNICIPAL



Juntos por un nuevo cambio del Municipio