

REQUISITOS PARA ELABORAR UN PLAN DE MANEJO (ORDEN ESTRUCTURADO)

REQUISITOS TECNICOS

1. Portada (Generales del sitio, propietario y técnico firmados y sellados).....
2. Memorándums internos de remisión y Dictámenes técnicos de visitas de comprobación al campo.....
3. Constancia de recibo del documento del PM.....
4. Forma AFE-TRAM (Tramites).....
5. Forma AFE-RPM (Revisión del Plan de Manejo).....
6. Forma AFE-BD (Base de Datos)
7. Forma AFE-RP (Resumen del Plan).....
8. Forma AFE-DT (Descripción del terreno).....
9. Forma AFE-IF (Diseño del inventario forestal, cuadro de ordenación, tablas de rodal).....
10. Forma AFE-PPF (Plan de Protección Forestal).....
11. Forma AFE-RV (Red vial).....
12. Forma AFE-ASP (Actividades silviculturales planificadas por año).....
13. Forma AFE-EIA (De acuerdo a Manual de norma técnica).....
14. Forma AFE-MAP (Descripción de mapas).....
15. Mapas (a). Ubicación, b).uso actual y caminos y senderos, c). pendientes, d)).actividades por año, e).suelos, F).compartimientos, g).protección e hídricos) solos o combinados y agregar los que se consideren necesarios.....
16. Coordenadas utm/ups de puntos relevantes.....
17. Cálculo del muestreo.....
18. Cálculo del error de muestreo.....
19. Incremento medio anual.....
20. Descripción corta anual permisible (De no ser calculado en base al incremento medio anual).....
21. Tablas de rodal y existencias por estrato.....
22. Cálculo de la necesidad de raleo (en caso de bosque joven).....
23. Hojas de campo (originales).....
24. Plan de protección.....
25. CD del proyecto con los mapas impresos en Arc-View e información general del documento.....
26. Si fuera readecuación dar cumplimiento a circular **GG-061-2007** sobre normas técnicas de Readecuación de planes de Manejo.....
27. Historial del Plan de Manejo.....

REQUISITOS LEGALES

1. Solicitud de aprobación que incluya poder de representación
2. Carta poder (autenticada).....
3. Constancia de nombramiento del profesional forestal por el propietario para elaborar el PMF.....
4. Constancia de aceptación por el técnico que elaboro el PMF.....
5. Copia de Resolución de No Objeción para elaborar el Plan de manejo.....
6. Solvencia vigente del técnico al momento de presentar el documento.....
7. Punto acta de la corporación nombrando al Alcalde para que los represente ante las autoridades de la AFE-ICF (Ejidal).....
8. Autorización a la AFE para monitorear el PMF (autenticada).....
9. Libertad de gravamen con fecha de expedición no mayor de dos meses (Original).....
10. Copia de la Escritura pública (Autenticada).....
11. Certificación de asiento del Registro de Propiedad (original o copia autenticada).....
12. Autorización de la entidad que tiene gravada la escritura.....
13. Auténtica de las firmas del propietario en todo lo firmado.....
14. Nota de responsabilidad legal y técnica de parte del propietario y el técnico.....
15. Contrato de derecho y obligaciones entre el técnico y el propietario (Art. 163).....