

folio número uno (1)

INFORME DE LIQUIDACIÓN DE FONDOS

OPERACIÓN HONDURAS SOLIDARIA
COVID-19

MUNICIPALIDAD UTILA, DEPARTAMENTO DE ISLAS DE LA BAHÍA

Hago constar que es fiel a su original



INFORME EJECUTIVO

1. RESUMEN EJECUTIVO

En fecha 28 de Abril la Municipalidad de Utila del Departamento de Islas de la Bahía recibió de la Tesorería General de la República una Transferencia por la cantidad de Lps. 30,000.00 la cual Ingreso a la cuenta de cheques de la Municipalidad de Utila en Banco Atlantida para la compra de alimentos y elementos de higiene para 60 familias de escasos recursos en el Municipio de Utila.

En vista de lo anterior la municipalidad en conjunto con personal del CODEM se reunieron para realizar la compra de los alimentos ya que es un poco complicado debido a esta emergencia la adquisición de los mismos por lo que se tomó a bien realizar la compra en el Mermaid Minimarket.

Posteriormente en fecha 7 de Mayo se recibió un correo por parte del FONAC donde se nos informaba que habían autorizado al Veedor Social por lo que nos pusimos en contacto con él para informarle en qué etapa estábamos con la Ejecución de los fondos del Segundo desembolso en fecha 18 de Mayo nos reunimos con Veedor Social Juan Portillo y una persona del CODEM Donde se procedió a la revisión de la lista de las personas que habían sido beneficiadas en la primera entrega donde se llegó a la conclusión que se cambiarían algunas personas ya que habían otras personas con mucha más necesidad se tomó a bien realizar el cambio y se elaboró un nuevo listado cabe informar que Utila por ser un Lugar Turístico está siendo muy afectada ya que de eso depende el 80% de su población.

En fecha 1 de Mayo se recibió el producto del Mermaid Minimarket para poder evacuar estas 60 familias

El día 26 de Mayo al 4 de Junio se procedió a la entrega de estos alimentos la bolsa contenían los siguientes alimentos:

6 lbs de arroz

6 de frijoles

4 de Azucar

6 de Maseca

5 lbs de Harina

1 lbs de manteca

Hago constar que es fiel a su original



Folio número tres (3)

- 1 lbs de spaguette
- 2 paquetes de salsa
- 2 paquetes de sopa maggi
- 1 bara de jabón de lavar Trastes

2. PERFIL OPERACIÓN HONDURAS SOLIDARIA

Nombre del Proyecto:

Operación Honduras Solidaria

Finalidad del Proyecto:

Abastecer con raciones de alimentos de la canasta básica a familias de nuestro municipio afectadas por la crisis mundial ocasionada ante la amenaza de la propagación del COVID-19

Ubicación:

Departamento de Islas de la Bahía
Municipio de Utila

Financiado por:

Gobierno de Honduras

Monto:

Lo recibido L.30, 000.00

Fecha de Inicio:

Recibido 28 de Abril 2020

Duración:

15 días

Beneficiarios:

Número de Hogares Beneficiados según lo asignado y presupuestado 60 familias

Hago constar que es fiel a su original



3. EJECUCION DE LA OPERACIÓN HONDURAS SOLIDARIA

La ejecución se realizó de la siguiente forma:

En vista de que solo se tenían que beneficiar 60 familias y que el Fondo asignado era de lps. 30,000.00 en fecha 18 de Mayo se realizó una revisión de los nombres de las personas que fueron beneficiadas en la primera entrega ya que debido a que la crisis se ha alargado hay muchas más personas con más necesidades por tal razón el Veedor Social en conjunto con personal de la Municipalidad tomaron a bien beneficiar otras familias considerando aspectos como ser tercer edad, madres solteras, pago de alquiler, familias numerosas y sin trabajo y personas en riesgo social y en este caso se trató de llegar a familias de todos los barrios de la Isla.

En fecha 29 de Abril se procedió a realizar el pedido del producto ya que por nuestra ubicación geográfica todo el producto alimenticio viene de la ceiba por vía marítima y el producto se le solicitó al Súper mercado la Sirena ubicado en Utila.

En fecha 1 de Mayo el producto fue recibido en el edificio Municipal.

En fecha 25 de Mayo el Alcalde solicitó el apoyo de los empleados Municipales para el empaque de cada ración de alimentos y entrega de los mismos.

En esta ocasión la entrega de estos productos se realizó casa por casa y las familias recibió con mucha alegría estos productos.

Los Técnicos responsable para el llenado de las Actas de entrega fue, Elida Paz.

Hago constar que es fiel a su original



PLAN DE DESEMBOLSO:

Se deberá presentar un cuadro de desembolsos, totalmente detallado, indicando fecha y monto para cada autorización de desembolso.

DESEMBOLSO		
# DE DESEMBOLSO	MONTO DESEMBOLSO	FECHA
1	30,000.00	5 de Mayo del 2020
TOTAL	30,000.00	

4. PRESUPUESTO:

ASIGNADO

El presupuesto de la Operación Honduras Solidaria estará distribuido de la siguiente forma

Programa Todos por la Paz

Actividad 005: Transferencia en el marco de La Emergencia COVID-19 Honduras Solidaria

Se registró mediante Ampliación Presupuestaria de Lps. 30,000.00

Presupuesto Vigente de Lps. 30,000.00

EJECUTADO

El presupuesto se ejecutó de la siguiente forma:

Un solo pago al Proveedor por la cantidad de lps 30,000.00 por la compra de productos alimenticios y de higiene a 60 familias de escasos Recursos.

En el municipio de Utila departamento de Islas de la Bahía, a los 5 días del mes de Mayo del año

2020

Hago constar que es fiel a su original

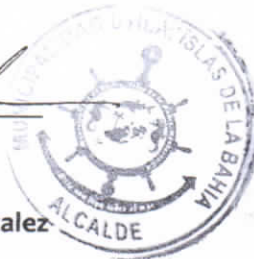


Folio número seis (6)

Troy Bodden

Firma del Alcalde (sa)

Troy Donahue Bodden Gonzalez



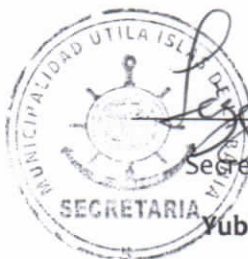
Bryan Anthony Bodden

Firma del Auditor Municipal
Bryan Anthony Bodden

Lesbia Dinora Paz

(Miembro de CODEN)

Lesbia Dinora Paz



Lizzette Muñoz

Secretario(a) Municipal

Luzi Lizzette Muñoz



Juan Cruz Portillo

Representante de Sociedad Civil
(Iglesias, Patronatos o FONAC)

Juan Cruz Portillo

Hago constar que es copia su original



Lizzette Muñoz

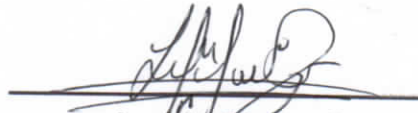
CONSTANCIA

Nosotros Juan Cruz Portillo Castillo con Identidad # 0106-1981-00360 en representación como Veedor Social autorizado por el FONAC en para el Municipio de Utila y las Licenciada Lesbia Dinora Paz Sevilla con Identidad # 0104-1986-00466 como representante del CODEM todos actuando como representantes de la Sociedad Civil y Veedores de la Operación Honduras Solidaria en el Municipio de Utila quienes estuvimos en el proceso de Compra, empaque y entrega de alimentos y nos consta que la bolsa entregada contenía : 6 lbs de arroz, 6 lbs de frijoles, 6 lbs de Azúcar, 6 lbs de maseca , 5 lbs de harina de trigo, 1 lb de manteca, 2 bolsas de spaguette, 2 paquetes de salsa, 2 sopa maggi y una barra de jabon de lavar traste y donde cada una de las bolsas elaboradas contenían la misma cantidad y fueron entregadas casa por casa en todo el Municipio de Utila Departamento de Islas de la Bahía.

Y para los fines que se estimen convenientes se le extiende la presente constancia en el Municipio de Utila Departamento de Islas de la Bahía a los cinco días del mes de Junio del año dos mil veinte.



Juan Cruz Portillo
Veedor Social
FONAC



Lesbia Dinora Paz
Representante CODEM

Hago constar que es fiel a su original





MUNICIPALIDAD DE UTILA
Departamento De Islas de la Bahía
Email. municipalidadutila@yahoo.com Tel. 2425-3615



PROCESO DE COMPRA

El proceso de compra se realizó de la siguiente forma:

El Departamento de Compras y Suministros de la Municipalidad en conjunto con el Departamento de tesorería procedió a elaborar un listado con las cantidades de los productos que se podrían adquirir para componer las bolsas que se le entregaría a cada familia. Este listado se envió a Mermaid Minimarket ubicado en barrio la Punta en Utila para realizar una cotización.

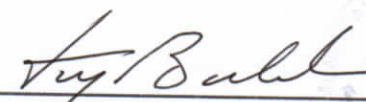
Una vez recibida la cotización el Alcalde, Auditor y Tesorero decidió realizar la Orden de compra al Mermaid Minimarket debido a que en Utila no se cuenta con otros Supermercados o Bodegas que podrían abastecernos con los productos solicitados el cual contiene como Información Básica:

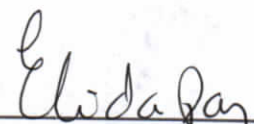
- Nombre o Razón Social
- Dirección
- Teléfono
- Registro Tributario Nacional
- Registro C.A.I Comprobado en el Sistema SAR

En fecha 1 de Mayo se recibió el Producto en El Edificio Municipal donde la encargada de compra y el Auditor verifico la cantidad y el producto que se había ordenado se había recibido por lo que procedió a Elaborar su Acta de Recepción.

Una Vez recibido el producto el Alcalde fue el encargado de delegar a las personas para custodiar y empaclar el producto.

En fecha 1 de Mayo el Mermaid Minimarket envió la factura y en fecha 5 de Mayo se procedió a realizar el Pago por medio del Departamento de Presupuesto y Tesorería el pago se hizo por medio un cheque el cual es el #26586.


Troy Donahue Bodden Gonzalez
Alcalde


Elida Enelda Paz Sevilla
Tesorero


Bryan Anthony Bodden Gomez
Auditor

Hago constar que es fiel a su original
Luchemos Juntos por el cambio del Municipio


SECRETARIA

folio número nueve (9)



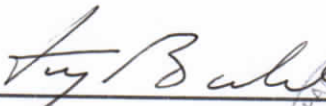
MUNICIPALIDAD DE UTILA
Departamento De Islas de la Bahía
Email. municipalidadutila@yahoo.com Tel. 2425-3615




RECIBO POR LPS. 30,000.00

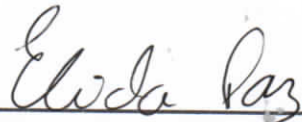
Recibi de la **TESORERIA GENERAL DE LA REPUBLICA** con RTN No. 08019995295576, la cantidad de: **TREINTA MIL LEMPIRAS EXACTOS** (30,000.00) valor que corresponde a: Transferencia de Fondos de Ración alimenticia a la Municipalidad de Utila, Departamento de Islas de la Bahía, para la Operación HONDURAS SOLIDARIA COVID 19.

Y para los fines que se estimen convenientes firmamos la presente en Utila Isla de la Bahía 28 de Abril del año 2020.




Troy Donahue Bodden Gonzalez
Alcalde





Elida Enelda Paz Sevilla
Tesorero



Hago constar que es fiel a su original

Luchemos Juntos por el cambio del Municipio



SECRETARIA





Honduras, C.A.

UTILA, ISLAS DE LA BAHÍA
EJERCICIO: 2020

Orden de Pago

Moneda: Lempiras (L)



Emisión: 05/05/2020

Hora : 01:12 p.m.

USUARIO: V.WILLIAMS

Página: 1 de 1

Orden de Pago No.: 32596

L.: 30,000.00

Tipo de Expediente: GASTO RECURRENTE VARIABLE

Expediente No.: 6021

Fecha de Emisión: 5/5/2020

No. Cheque/Nota de Débito: _____

Paguese a: HUBERT HENRY CAMPBELL BUCKLEY

Id/RTN: 1104197200002

La Cantidad en Letras: TREINTA MIL CON CERO CENTAVOS

Descripción:

Compra de alimentos para persona de escaso recursos. Emergencia COVID-19.

CODIGO	PROYECTO / OBJETO GASTO	MONTO
12 00 000 005 000 54200 11-011-02	Transferencias a Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro	0.00

CODIGO	RETENCIONES DESCRIPCION	MONTO
Total de retenciones:		0.00


CODIGO	RESEUMEN AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS DESCRIPCION	MONTO
11-011-02	Transferencia en el marco de La Emergencia COVID-19 Honduras Solidaria	30,000.00
Monto Total:		30,000.00

RESUMEN TOTAL ORDEN DE PAGO	
SUBTOTAL	30,000.00
- RETENCIONES	0.00
TOTAL	30,000.00

Firma y Sello de Presupuestario  

Firma y Sello de Tesoreria  

Firma y Sello de Alcalde (a)  

Recibido por: 
Identidad No.: 1104197200002

0s+jsf9JmcmUlnaMLf/49PzCQG+xKMAWQemYboJxfjQhULJP5YkhnOdA15nZzWjWIBu+5g9TBJSgnjro7wXn7IATUILVG0aT10BjKZhqBkAAxd6f1J6mZDN6Zf7wK4rGE0o5hDUkeOs8tB1h4F0qk4dFvQWIKv+AjnP4ByQ=

05/05/2020 01:12:03 p.m.

Hago constar que es fiel a su original 



folio número doce (12)

MUNICIPALIDAD DE UTILA

Departamento De Islas de la Bahía

Email. municipalidadutila@yahoo.com Tel. 2425-3615



FORMULARIO DE COTIZACION

Fecha 01 / 05 / 2020

Nombre de la empresa: Supermercados LA STRONG

RTN: 1104197200026

Señores: MUNICIPALIDAD DE UTILA.

No	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL LPS
1	Pasta de Tomate.		120	12.00	1,440.00
2	Sabon Doña blanca		60	22.00	1,320.00
3	Sopa de pollo		120	9.00	1,080.00
4	Maseca Selecta		360	12.00	4,320.00
5	Manteca Isma		61	18.00	1,098.00
6	ARROZ		411	12.00	4,932.00
7	Suco Frijoles		3	2,050.00	6,150.00
8	Frijoles 1lbj.		60	25.00	1,500.00
9	Harina.		60	48.00	2,880.00
10	Azucar		180	24.00	4,320.00
11	Espaguetis		120	8.00	960.00
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
SUB TOTAL					29,827.83
15%IMPTO					172.67
TOTAL LPS					30,000.00

Firma del representante y sello

ID: DS10 1975 00920



Hago constar que es fiel a su original

ACTA DE RECEPCIÓN

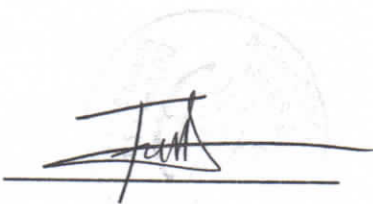
Por este medio se hace constar que hemos recibido a conformidad de: Mermaid Minimarket

La factura N° 001-002-01-00107739 que corresponde a la solicitud de compra N° 08254 Los productos que a continuación se detallan:

N°	Cantidad	Descripción	Monto
	120	Pasta de tomate	1,440.00
	60	Jabon doña blanca	1,320.00
	120	Sopa de pollo con fideos	1,080.00
	360	Manteca selecta	4,320.00
	61	Manteca isima	1,098.00
	411	Arroz	4,932.00
	3	Frijoles saco	6,150.00
	60	Frijoles 1xlb	1,500.00
	60	Harina	2,880.00
	180	Azúcar	4,320.00
	120	espaguetis	960.00

Productos a ser utilizados en la

Compra de alimentos para familias de escasos recursos en emergencia covid19 Dado en la ciudad de Utila, Islas de la Bahía a los 01 días del mes de Mayo del 2020.



Francis Elizabeth Padilla Orellana

Firma con sello y nombre de quien recibe el producto

Hago constar que es fiel a su original



ACTA DE ENTREGA

En marco de la Operación Honduras Solidaria en razón del Estado de Emergencia Sanitaria declarada COVID-19 por medio de esta Acta doy Fe que se recibió:

• **Ración de Alimento Operación Honduras Solidaria**

PRODUCTO	CANT	PRODUCTO	CANT
1. Arroz	6 Lbs	8. Manteca	1 Lb
2. Sardinas		9. Pasta Alimenticia	2 Pac.
3. Azúcar	6 Lbs	10. Pasta de Tomate (4oz)	2 Pac.
4. Café Molido		11. Sal Yodada	
5. Frijol	6 Lbs	12. Sopa de Pollo	2 Pac.
6. Harina de Trigo	5 Lbs	13. Cubitos	
7. Harina de Maíz	6 Lbs		

• **Kit de higiene**

14. Gel Antibacterial		15. Jabón para lavar ropa	
16. Jabón para lavar platos	1		

Por lo cual Yo, Santos Abel Serrano

Con Número de Identidad, 1613-1967-01039

Residente en: El aeropuerto

A los 28 días del mes de mayo del año 2020

Abel Serrano
Firma del Beneficiario

Firma del Veedor Social: [Firma]

Nombre: Juan Carlos Partillo Castillo

Firma del Representante COBEM: [Firma]

Nombre: Rebia Dinora Paz S.

Hago constar que es fiel a su original



ACTA DE ENTREGA

En marco de la Operación Honduras Solidaria en razón del Estado de Emergencia Sanitaria declarada COVID-19 por medio de esta Acta doy Fe que se recibió:

• **Ración de Alimento Operación Honduras Solidaria**

PRODUCTO	CANT	PRODUCTO	CANT
1. Arroz	6 Lbs	8. Manteca	1 Lb
2. Sardinias		9. Pasta Alimenticia	2 Pac
3. Azúcar	6 Lbs	10. Pasta de Tomate (4oz)	2 Pac
4. Café Molido		11. Sal Yodada	
5. Frijol	6 Lbs	12. Sopa de Pollo	2 Pac
6. Harina de Trigo	5 Lbs	13. Cubitos	
7. Harina de Maíz	6 Lbs		

• **Kit de higiene**

14. Gel Antibacterial		15. Jabón para lavar ropa	
16. Jabón para lavar platos	1		

Por lo cual Yo, Rosibel Lopez pinto

Con Número de Identidad, 0209-1998-01193

Residente en: Campesado Norte

A los 30 días del mes de mayo del año 2020

Rosibel Lopez

Firma del Beneficiario

Firma del Veedor Social: [Signature]

Nombre: Juan Cruz Portillo Castillo

Firma del Representante CODEM: [Signature]

Nombre: Yessica Dinora Paz S.



Hago constar que es fiel a su original Lissette Mungu

folio número diecisiete (17)



MUNICIPALIDAD DE UTILA
Departamento De Islas de la Bahía
Email. municipalidadutila@yahoo.com Tel. 2425-3615



**IMÁGENES DE LA ENTREGA DE ALIMENTOS OPERACIÓN HONDURAS
SOLIDARIA**



Barrió El Aeropuerto

Hago constar que es fiel a su original
Luchemos Juntos por el cambio del Municipio



folio número diecisecho (18)



MUNICIPALIDAD DE UTILA

Departamento De Islas de la Bahía

Email. municipalidadutila@yahoo.com Tel. 2425-3615



Hago constar que es fiel a su original

Luchemos Juntos por el cambio del Municipio



folio número diecinueve (19)



MUNICIPALIDAD DE UTILA
Departamento De Islas de la Bahía
Email. municipalidadutila@yahoo.com Tel. 2425-3615



Camponado Norte

Hago constar que es fiel a su original

Luchemos Juntos por el cambio del Municipio




Lygette Munguía

folio número veinte (20)

CONSTANCIA

La suscrita Secretaria del Pleno de Comisionados por medio de la presente **HACE CONSTAR**: Que la **ALGALDÍA MUNICIPAL DE ÚTILA, DEPARTAMENTO DE ISLAS DE LA BAHÍA**, cumplió con la publicación de la información sobre los procesos realizados en el marco de la **EMERGENCIA COVID-19**, correspondiente al **SEGUNDO DESEMBOLSO DEL PROGRAMA HONDURAS SOLIDARIA**, dicha información se encuentra en el Portal Único de Transparencia del Instituto de Acceso a la Información Pública.

Firmo la presente a los ocho (08) días del mes de junio de dos mil veinte (2020).


IVONNE LIZETH ARDON ANDINO
SECRETARIA DE PLENO DE COMISIONADOS

Hago constar que es fiel a su original

Dirección: Col. Tepeyac, Edificio Panorama, costado sur del Hospital Honduras Medical Center, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

Teléfonos: (504) 2231-3272
2231-3161/62/75
PBX: 2239-7618/8947


www.iaip.gob.hn
Correo: informacionpublica@iaip.gob.hn