

# MEMORANDO

**TALENTO HUMANO**

**DATH-157/2020**

Para: **Abg. Erika Speers, Coordinadora de Transparencia**

De: Lic. Elsa Sánchez, Directora Asesora de Talento Humano

CC: Archivo

Fecha: 03/08/2020

Asunto: **Remisión de información**

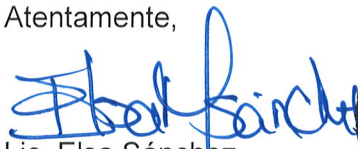
En atención a la documentación que de oficio se debe reportar en el Portal Único de Transparencia de la Comisión Nacional de Telecomunicaciones, se remite la siguiente información actualizado al mes de julio de 2020:

- Organigrama Institucional.
- Nómina de Remuneración Mensual.
- Circulares.
- Atribuciones por Área. *No se reportan.*
- Acuerdos Institucionales. *No se reportan.*

**Nota:** En el organigrama se detallan dos asteriscos (\*\*): cubriendo plaza con licencia.

- Las vacaciones y horas extras se ven reflejadas en la planilla, sin embargo, por instrucciones de la Secretaria de Finanzas se pagarán cuando finalice la emergencia nacional por COVID-19.

Atentamente,



Lic. Elsa Sánchez  
Directora Asesora de Talento Humano



SC-CER457826

Empresa certificada bajo la norma ISO 9001