



Municipalidad de Valladolid Lempira, Honduras C.A
munivalladolid@yahoo.com Cel. 9750-0609



AYUDA MEMORIA SESIÓN ORDINARIA MES DE ABRIL 2020.

Valladolid Lempira 17 de abril de 2020

Para. _____ Lugar _ _____
Cargo. _____

La presente es portadora de un cordial saludo, deseándole muchos éxitos en sus delicadas funciones.

Por medio de la presente, le estamos haciendo una cordial invitación a usted para que participe en la sesión ordinaria con la corporación municipal y comité de emergencia COVID-19 que se llevará a cabo el lunes 20 del mes abril 2020 con el objetivo de tratar puntos importantes.

Esperamos contar con su presencia.

Fecha: Lunes 20 de Abril 2020

Lugar Auditorio Municipal

Hora: 9:00 Am.

Atentamente.


Maira Gloria Dubon Ramírez
Secretaria Municipal





EL DÍA LUNES 20 DE ABRIL 2020

Se celebró sesión ordinaria con miembro de la Corporación Municipal y Comité de emergencia una agenda de 6 puntos a desarrollarse

AGENDA

N	Hora	Tema	Responsable
1	9.00 am a 10.00 am	Inscripción	Inscripción
	10: 00 am 10.15 am	Actos Protocolarios	
2	10.15 am 10.20 am	Comprobación del Quorum	Alcalde Municipal
3	10.20 am 10.25 am	. apertura sesión	Alcalde
4	10.25 am a 10.30 am	Lectura de la agenda	Secretaria municipal
5	10.30 PM a 12.05 pm	Información de la corporación municipal	
6	12.05 PM a 12.10 pm	Asuntos Varios acuerdos	Alcalde Municipal
7		Cierre de la sesión	

- 1. Acto protocolario** Se presentó EL Señor Alcalde Municipal dio la bienvenida a las personas presente.
- 2.** se comprobó el quorum con la presencia del señor Alcalde Municipal, Vice Alcaldesa y de los señores regidores 1,2, 3, y 4
- 3.** Apertura de la sesión inicio a la sesión a las 10.00 am de la mañana
- 4.** lectura de la agenda La secretaria municipal dio lectura a la agenda la cual fue aprobada.
- 5. informe de la Corporación Municipal** se presentó el Señor Alcalde informo de las personas que están aislada en el instituto Ana Rosalinda García. También el señor alcalde informo del subsidio que se recibió la cantidad de 335,000.00 y explico cómo se hizo el proceso de entrega también informo que de la transferencia de la municipalidad de



Valladolid se tomó el 30% para comprar ración de alimentos, gel antibacterial y mascarilla. También dio a conocer el plan de seguimiento de las recomendaciones del informe de la auditoría realizada junio 2015.

6. Asuntos Varios Acuerdos

Comunicado COVID-19

ACUERDO DE COVID-19

Se aprobó el plan de acciones de las recomendaciones de la auditoría realizada en junio 2015.

7. Cierre de la sesión el señor Alcalde da por cerrada la presente sesión a las 12. 00 pm

ANEXO



Dulce
Maira Gloria Dubon Ramírez
Secretaria Municipal