



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldia\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



**ACUERDOS SESIONES DE LA HONORABLE CORPORACIÓN MUNICIPAL**  
**ENERO 2020**

<b>FECHA</b>	<b>Nº ACTA</b>	<b>FOLIOS</b>	<b>PUNTO DEL ACTA</b>	<b>ACUERDOS</b>
10-01-20	01-2020	252-256	<b>5. Rendición de Cuentas GL Acumulada e informe de Avance Físico y Financiero de Proyectos y de gastos ejecutados al IV Trimestre 2019</b>	El Jefe de presupuesto presento a la Honorable Corporación Municipal 1) La Rendición de Cuentas GL Acumulada por liquidación de Ingresos y Egresos para el IV Trimestre 2019.- 2) Informe de Avance Físico y Financiero de los Proyectos.- La Corporación Municipal por Unanimidad <b>APROBÓ:</b> La Rendición de Cuentas GL Acumulada por liquidación de Ingresos y Egresos para el IV Trimestre 2019 con un saldo inicial de caja y bancos



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				L. 3,112,352.84 valor liquidado ingresos, L 19,947,946.04 y valor liquidado Egresos L. 16,232,151.77 monto final del ejercicio de caja y bancos L.3,715,794.27 se dio a conocer el informe de avance Físico y Financiero de los Proyectos y del Gasto Ejecutado del IV Trimestre del año 2019.- 2) Informe de Avance Físico y Financiero de los Proyectos Saldo Inicial de L.5,330,122.44, más ingresos del trimestre L.3,924,540.16, Total Disponible L. 9,254,662.60, menos gastos ejecutados en el trimestre L. 5,538,868.33,
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				Saldo Final Trimestre L.3,715,794.27
			<b>6.Estados Financieros</b>	El jefe de Presupuesto/Contador Municipal Presento a la Honorable Corporación Municipal los estados financieros del periodo fiscal año 2019 con sus respectivos anexos y notas cierre contable. -La Honorable Corporación Municipal Por unanimidad de sus miembros <b>APROBO:</b> En toda y cada una de sus partes los estados financieros del periodo fiscal año 2019
			<b>7. Informe Rentístico</b>	El Tesorero Municipal dio a Conocer a la Honorable



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				Corporación Municipal el informe Rentístico de Ingresos y Egresos del mes de Diciembre del año 2019.- La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de sus miembros <b>APROBO:</b> El Informe Rentístico de ingresos y egresos del mes de Diciembre año 2019
			<b>8. Participación Dr. Ramón Pineda</b>	El Dr. Ramon Pineda presento a la Honorable Corporación Municipal informe de actividades realizadas en el área de salud haciendo énfasis de las cuatro Redes de Salud que están organizadas y activas. - presentando un informe económico de los ingresos



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldia\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				percibidos en laboratorio y odontología.
			<b>9. Contrataciones</b>	El señor Alcalde Municipal somete a consideración para su discusión y aprobación la renovación de contratos en salud; Programa de Atención Primaria en Salud APS, Medico, Enfermera, Microbiólogo, Auxiliar de Enfermería, Administradora, Motoristas, Vigilantes, Majes y Gimnasio APS, Técnicos para el Departamento de Catastro, UMA, Unidad Desarrollo Social, Unidad Desarrollo Económico Local, Asesoría Legal, La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de sus miembros <b>APROBO:</b> Autorizar al



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				señor Alcalde Municipal realice las Contrataciones anteriormente Descritos a partir del 06 de Enero 2020.
			<b>10. Cabildo Abierto</b>	El señor Alcalde Municipal somete a consideración para su discusión y aprobación realizar cabildo abierto el día Sábado 25 de Enero de 2020 a partir de la 1:00 pm en el Centro Social José María Leiva Paz <b>Asunto a tratar:</b> <b>1) Rendición de Cuentas Acumulada 2019;</b> <b>2) Presupuesto 2020</b> La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de sus miembros <b>APROBO:</b> Realizar Cabildo abierto en la fecha ya descrita.



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



20-01-20	02-20	257-262	<b>5. Presupuesto 2019 no ejecutado y su Justificación</b>	El señor Alcalde Municipal presento a la Honorable Corporación Municipal Presupuesto 2019 No ejecutado y su Justificación. - La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de sus miembros <b>APROBO:</b> La Justificación de los valores presupuestados y no ejecutados durante el año 2019 que hacen a un total de 1. 8,001,292.31
			<b>6.Prestamo Interno</b>	La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de sus miembros <b>APROBO:</b> Autorizar al señor Alcalde municipal hacer uso de un préstamo Interno para realizar pagos del mes de enero en los rubros de



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				funcionamiento municipal para el cual se ara préstamo interno de las libretas de inversión durante el año fiscal se realizara la devolución respectiva
			<b>7. Interinato de Personal</b>	El señor Alcalde Municipal informa a la Honorable Corporación Municipal que se solicito a Organizaciones comunitarias para que enviasen propuestas para la contratación de Personal del Departamento de Dirección Municipal de Justicia, pero las mismas no reúnen los requisitos esperados. - Por tal razón solita a la Honorable Corporación Municipal Autorización para realizar un arreglo interno .- ubicando al





*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				<p>Joven Ever Madrid Reyes que se desempeñaba como técnico de Catastro que a Partir de la Fecha ocupe el cargo de Dirección Municipal de Justicia de manera Interina.- La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de sus miembros <b>APROBO:</b> Autorizar al señor Alcalde Municipal para que realice la contratación del Director Municipal de Justicia de manera interina.</p>
			<b>8.Proceso FOCAL</b>	<p>El señor Alcalde Municipal informa a la Honorable Corporación Municipal que en el año 2019 se finalizó la I etapa levantamiento de la línea de Base FOCAL.- Por lo que este año se realizara la II</p>



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldía\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				<p>Etapa que consiste en la elaboración de los Planes de Desarrollo Comunitario PDC con el apoyo de líderes comunitarias para posteriormente elaborar El Plan Desarrollo Municipal .- Por lo que se requiere la contrataciones de Técnicos para la Elaboración de los planes de Desarrollo.- La Honorable Corporación Municipal por unanimidad de sus miembros APROBO: Autorizar al señor Alcalde Municipal realice contratación de técnicos para continuar el proceso de actualización del PDM Con la Metodología FOCAL</p>
--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldia\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



			<b>9.Salario Mínimo</b>	La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de sus miembros APROBO: un salario base de L. 9,500.00 vigente desde enero 2020.
			<b>10.Apertura de Caja Chica</b>	El señor Alcalde Municipal solicita a la Honorable Corporación Municipal la apertura de caja Chica para el ejercicio Fiscal 2020.- La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de sus miembros APROBO: Aperturar Caja Chica para el año Fiscal 2020
			<b>11. Convenio con Fundación Abriendo Puertas</b>	El Señor Alcalde Municipal informa a la Honorable Corporación Municipal que a través de la Fundación

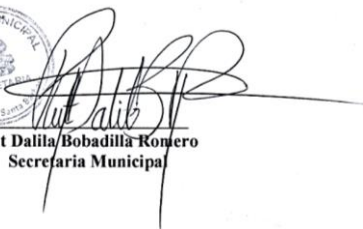


*Alcaldía Municipal El Nispero*  
*Departamento de Santa Bárbara*  
*Honduras, Centro América*  
[alcaldia\\_elnispero@yahoo.com](mailto:alcaldia_elnispero@yahoo.com)  
*Tel.2625-0404*



				<p>Abriendo Puertas se apoyó a grupos Vulnerables. - La Honorable Corporación Municipal por Unanimidad de sus miembros <b>APROBO:</b> Autorizar al señor Alcalde Municipal para que proceda a la firma del Convenio de participación con la Asociación Santabarbarens Abriendo Puertas. Con un Aporte mensual de L. 9,500.00</p>
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



  
Rut Dalila Bobadilla Romero  
Secretaria Municipal