



SERVICIOS QUE BRINDA EL DEPARTAMENTO DE JUSTICIA MUNICIPAL

SERVICIOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTO
Atención al público en general	Solvencia municipal	Atender de la mejor manera posible al contribuyente
Celebración de audiencias	Presentar la hoja de citación Tarjeta de identidad	Entrega o envío de la cedula de citación al ciudadano infractor ✓ Primera cita ✓ Segunda cita ✓ Tercera cita ✓ Elaboración de punto de acta. ✓ Aplicar multa en base a Plan de Arbitrios, si lo acredita. Si no hay acuerdo de conciliación entre ambos ciudadanos se hace el traspaso al juzgado correspondiente.
Matrícula de armas de fuego	✓ Tarjeta de identidad del propietario ✓ Factura o traspaso de compra ✓ Carnet del arma si es renovación del permiso	✓ Registro en el libro respectivo de matrícula de armas, donde firma el propietario y el Director de Justicia Municipal. ✓ Elaboración de certificación en la computadora. ✓ Facturación del pago respectivo
Licencia de fiestas bailables	✓ Autorización del patronato de la comunidad, firmada y sellada, previo a la solicitud por escrito del interesado.	✓ Revisar los requisitos antes descritos. ✓ Elaboración de permiso por escrito, el cual deben presentar a la Policía Preventiva. ✓ Facturación del pago respectivo



SERVICIOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTO
Supervisión y control de negocios con venta de bebidas alcohólicas y billares	<ul style="list-style-type: none">✓ Tarjeta de Identidad del propietario✓ Permiso de operación original del negocio	<ul style="list-style-type: none">✓ Se verifican los datos correctos del negocio, luego se realiza la inspección para verificar que se cumpla con el horario establecido y que no haya desorden.
Multas y sanciones	<ul style="list-style-type: none">✓ Presentarse a la oficina para dar a conocer la denuncia ya sea los vecinos o la Policía Nacional.	<ul style="list-style-type: none">✓ Se cita la persona denunciada y se le explica sobre la denuncia.✓ Se le aplica multa de acuerdo al Plan de Arbitrios y por la infracción cometida.
Control de vagancia de animales	<ul style="list-style-type: none">✓ Presentarse a la oficina para dar a conocer la denuncia.	<ul style="list-style-type: none">✓ Se visita el lugar donde está ubicado el animal, se detiene y se aplica multa al dueño. De no aparecer dueño se da en depósito a personas que lo solicitan.
Vistos buenos, cartas de venta no venteadas, si venteadas, elaboración de cartas de venta	<ul style="list-style-type: none">✓ Solvencia Municipal✓ Certificación original del fierro✓ Tarjeta de Identidad del propietario	<ul style="list-style-type: none">✓ Se toman los datos del vendedor (nombre completo, No. de Identidad, lugar de residencia)✓ Datos del comprador (nombre completo, No. de Identidad, lugar de residencia)✓ Descripción del semoviente✓ Marca de herrar que posee.✓ Todo esto se registra en el libro respectivo de cartas de venta



SERVICIOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTO
Matriculación de fierro y marquillas	<ul style="list-style-type: none">✓ Tarjeta de identidad del propietario✓ Traer la marca en físico (fierro)	<ul style="list-style-type: none">✓ Registro en el libro respectivo de matrícula de fierros, donde firma el propietario y el Director de Justicia Municipal.✓ Elaboración de certificación en la computadora.✓ Facturación del pago respectivo
Autorización de renovación y traspaso de fierro	<ul style="list-style-type: none">✓ Certificación original que lo acredite propietario✓ Acta de defunción si ha fallecido✓ Copia de tarjeta de identidad del anterior propietario✓ Autorización por y copia de Tarjeta de Identidad escrito si son varios herederos	<ul style="list-style-type: none">✓ Presentarse a la oficina de Justicia Municipal con todos los requisitos antes mencionados✓ Facturación del pago respectivo
Elaboración de constancias de fierro inscrito	<ul style="list-style-type: none">✓ tarjeta de identidad del solicitante✓ Cotejar datos en el respectivo libro de matrícula	<ul style="list-style-type: none">✓ Extender la respectiva certificación✓ Facturación del pago respectivo
Inspección zona rural	<ul style="list-style-type: none">✓ Presentarse a la oficina a poner la denuncia, la que se anota en el libro respectivo o se recibe en una nota por escrito.	<ul style="list-style-type: none">✓ Se toman los datos personales del denunciante.✓ Se establece fecha para la inspección de acuerdo a la agenda o se hace a la brevedad de acuerdo al caso.
Inspección de apertura y cierre de negocios	<ul style="list-style-type: none">✓ Presentarse a la oficina a poner la denuncia, la que se anota en el libro respectivo o se recibe en una nota por escrito.	<ul style="list-style-type: none">✓ Presentarse a la oficina a poner la denuncia, la que se anota en el libro respectivo o se recibe en una nota por escrito.



Municipalidad de Güinope, Departamento de El Paraíso 

SERVICIOS	REQUISITOS	PROCEDIMIENTO
Guías de traslado de ganado mayor y menor	<ul style="list-style-type: none">✓ Solvencia Municipal✓ Tarjeta de identidad del propietario✓ Carta de venta del semoviente✓ Datos del vehículo✓ Datos del conductor	<ul style="list-style-type: none">✓ Presentarse a la oficina con los requisitos antes mencionados para extenderle la respectiva guía de transporte, seguidamente se revisan los animales a transportar para verificar que concuerde con los datos proporcionados.


Francisco Martínez Saucedo
Director de Justicia Municipal