



OFICIO No. 712-GA-ARSA-2019 15 de noviembre del 2019

Abogado
Isaac Alfredo Gallegos
Director de Transparencia
Unidad de Transparencia
Agencia de Regulación Sanitaria
Su Oficina

AGENCIA DE REGULACION SANITARIA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

echa: 1>/

Recibido por :

Estimado Abg. Gallegos:

Reciba de mi parte un cordial y respetuoso saludo, y con el propósito de cumplir con el **artículo 13** de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y a su vez se pueda realizar la publicación de la información de oficio en el Portal de Transparencia; en mi condición de Gerente Administrativo en respuesta a la solicitud realizada mediante correo electrónico, le transmito la siguiente información que compete a la Gerencia:

- a. Información Catastral de octubre del 2019. La Agencia de Regulación Sanitaria NO cuenta con inventario de bienes inmuebles propios.
- b. En el mes de octubre del 2019 se realizó el pago de planilla de las modalidades permanente y contrato (Se adjunta los Cuadros institucionales de la planilla arriba descrita).
- c. En el mes de octubre del 2019 no se adjudicó NINGUNA LICITACION PRIVADA, NINGUNA LICITACION PUBLICA, NINGUNA CONSECION, INVERSION FINANCIERA, SUBASTAS DE OBRAS, PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA NI FIDEICOMISO.
- d. En el mes de octubre del 2019 se realizó 9 compras, se adjunta cuadro con detalle.
- e. Informe de Recursos Propios de la ARSA, del mes de octubre de 2019 (Se adjunta informes en el formato mensual establecido).
- f. Se presenta el cuadro institucional de REGISTROS PUBLICOS de los vehículos de ARSA con los datos del contacto de la unidad administrativa responsable.







- g. Se presenta el cuadro institucional de REGISTROS PUBLICOS de los registros de propiedad de bien mueble de ARSA. (El número de ficha asignado por el sistema SIAFI, aún no se brinda debido a que todavía no se realiza el ingreso de los bienes muebles al sistema).
- h. Al mes de octubre de 2019 esta institución no presenta deuda.

Esperando su atención a la presente y deseando el éxito en sus delicadas labores, me suscribo con muestra de consideración y estima.

Atentamente,

Gerente Administrativo ARS

Z: Archivo

C: Sub Gerencia de Presupuesto

C: Sub Gerencia de Recursos Humanos

C: Sub Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales

