

Instituto Nacional de la Mujer



Evaluación de la Ejecución Física y Financiera

Enero - Marzo 2011

Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

ÍNDICE

I.	Introducción	1
II.	Informe de la Ejecución Física por Actividad	3
	Coordinación y Dirección Superior	4
	Planeamiento y evaluación de la gestión	20
	Promoción de la participación social y política de la mujer	23
	Prevención y reducción de la violencia de género	27
	Promoción del acceso a servicios de salud	33
	Promoción del acceso de la mujer a la actividad económica	37
	Promoción del acceso de la mujer a la educación	42
	Género y Ambiente	45
IV.	Análisis de Fondos Recibidos	49
	Fondos Nacionales	50
IV.	Anexos	52
	Resumen de Ejecución de Presupuesto (Financiamiento)	53
	Resumen de Ejecución de Presupuesto de Gastos	54
	Estado de Resultados	56
	Estado de Origen y Aplicación de Fondos	57
	Balance General	60
	Estado de Ingresos y Gastos Corrientes	61
	Ejecución de Presupuesto de Caja	62
	Personal	63
	Relación de Personal	65
	Ejecución Presupuestaria a marzo	68

I.- Introducción

INTRODUCCIÓN

El presente documento constituye el informe de evaluación de la gestión desarrollada por el Instituto Nacional de la Mujer (INAM) durante el primer trimestre del 2011, destacando las diferentes actividades realizadas, permitiendo a las Autoridades Superiores y Coordinadoras/es de Unidades considerar y valorar el desempeño del período y tomar las acciones correspondientes para consolidar y fortalecer las gestiones planificadas.

El informe presenta el análisis físico y presupuestario de las diferentes Actividades y/o Categorías Programáticas que conforman el **Programa 01 “Desarrollo Integral de la Mujer, la Adolescente y la Niña”**, responsables de impulsar según su competencia la ejecución de las metas programadas en el Plan Operativo Anual y Presupuesto 2011, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Secretaría de Finanzas, confrontando los resultados obtenidos con lo planificado, los que son objeto de análisis y evaluación.

La gestión desarrollada por la Institución ha sido el resultado del esfuerzo y trabajo conjunto e integrado de los equipos técnicos de Unidades, fundamentado en los lineamientos técnicos y el apoyo brindado por las Autoridades Superiores, lo que contribuye a consolidar la ejecución de objetivos y metas programadas.

II.- Informe de la Ejecución Física

PROGRAMA 01: DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER, LA ADOLESCENTE Y LA NIÑA**ACTIVIDAD 01: COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN SUPERIOR**

Actividad bajo la dirección de la Presidencia Ejecutiva y Dirección Técnica, representa la Gerencia del Instituto Nacional de la Mujer en el ámbito político y técnico, mediante él mismo se articulan los procesos internos de la institución con los externos, por lo tanto viabiliza el desempeño de roles institucionales como mediador y canal de comunicación entre la Sociedad Civil y el Estado, se incorpora además en espacios de importancia estratégica para la incidencia política.

Su objetivo consiste en garantizar el cumplimiento de los fines de la Institución y su fortalecimiento.

PRESIDENCIA EJECUTIVA

Durante el Primer Trimestre se realizaron las siguientes actividades:

- Elaborado junto al personal del INAM, el cronograma de actividades y gestiones pertinentes para la celebración del Día de la Mujer Hondureña el día 25 de enero en Plaza la democracia.
- Se sostuvo reunión junto a los integrantes de la mesa de estrategia de seguridad alimentaria para definir el grado de cumplimiento de las actividades del INAM, quien se encuentra desarrollando las actividades de forma integral por encima de la meta programada.
- Como integrante el INAM de la Comisión Técnica del Estado para dar respuestas a las recomendaciones del EPU, se participó en reunión convocada por la señora Ministra de Derechos Humanos Abogada Pineda para hacer la revisión de las matrices y definir las acciones que den respuesta a cada una de estas propuestas hechas por otros países durante su desarrollo principalmente el tema de CEDAW y la aprobación de su protocolo.
- Se realizó una reunión junto a mujeres políticas en Tegucigalpa para el tema de Reformas a la Ley Electoral, como parte de los objetivos del Instituto a nivel Nacional.
- Se desarrolló en San Pedro Sula un evento de socialización junto a mujeres políticas en el marco de proponer cambios y reformas en el marco de la Ley electoral, con presencia de la cooperación y organismos del estado encargados de este proceso.
- Recibimiento de la Brigada Médica que actuara en labores de Salud e ingeniería en la zona sur del Departamento de Cortés, aprobada la ayuda por el Consejo Directivo del INAM.
- Reunión para elaborar el plan de trabajo y apoyo financiero del UNFPA al INAM, en este proceso se aprobó ayuda para iniciar trabajos de socialización en la Región 13 según el Plan de Nación, habiéndose revisado la ejecución del año anterior sin inconvenientes.

- Iniciado y en operaciones el Centro de Atención normado por el INAM e instalado con fondos de la Cooperación Sueca ejecutado y atendido por estudiantes de último año de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC).
- Reunión de Consejo Directivo para presentar la liquidación Presupuestaria del Año 2010, la situación del Protocolo Facultativo de la CEDAW y los avances en las recomendaciones que le hicieron al Estado de Honduras en el examen periódico que presentó sobre la CEDAW en el año 2007, para su nuevo examen en el 2012.
- Se logró la aprobación unánime para que el INAM inicie los procesos encaminados a la firma del Protocolo Facultativo de la CEDAW, correspondiendo esta firma al Congreso Nacional de la República. También aprobó alianzas, apoyo normativo y logístico con el Ministerio Público y la Defensoría de la Mujer.
- Reuniones de Coordinación con diferentes instituciones para la celebración del **“Día de la Mujer Hondureña”** (25 de enero de 2011).
- Acciones de investigación y localización de mujeres que han destacado en diferentes áreas, a quienes el INAM les entrego un Reconocimiento por su excelente labor. Se pretende reconocer la labor de 22 mujeres hondureñas.
- Evento de socialización encaminado al logro de las reformas políticas en el marco de la Ley Electoral y de las Organizaciones Políticas en la ciudad de Gracias, Lempira, con presencia de la cooperación y organismos del Estado encargados de este proceso.
- Montaje y logística para una Feria que tiene como finalidad celebrar el Día de la Mujer Hondureña en coordinación con entes del Estado y mujeres organizadas de diferentes regiones del país.
- Reunión con la Cancillería de la República para revisar el nivel de avance en el que se encuentra el Protocolo Facultativo de la CEDAW como país, solicitándose por parte de ellos apoyo para la elaboración de un decreto que permita su firma.
- Reunión de coordinación con Naciones Unidas y el proyecto FIDA para iniciar acciones de una investigación que permita visualizar y realizar programas de erradicación de la pobreza de las mujeres por medio de acciones agrícolas.
- El INAM participando con el Abogado Ricardo Rodríguez, Subprocurador de la República, para realizar revisiones orientadas a la respuesta de los cuestionarios sobre el Protocolo de la CEDAW enviado por la Organización de Estados Americanos.
- Celebración del Día de la Mujer Hondureña, con una Feria de Productos Tradicionales y no Tradicionales e informativa, en la Plaza la Democracia, con la participación de instituciones del Gobierno y la Empresa Privada, así como mujeres microempresarias representantes de diferentes regiones del país donde el INAM con acompañamiento del Proyecto PASAH tiene presencia y trabajo.
- En compañía de la Primera Dama de la Nación Doña Rosa Elena de Lobo y la Designada Presidencial Doña María Antonieta Guillén de Bográn, se homenajeo a 22 mujeres destacadas en diferentes áreas y elegidas por el Consejo Directivo del INAM.
- Asistencia en la Instalación de la II Legislatura del Congreso Nacional de la República.
- Reunión con la Licenciada Daysi Mejía de la Unidad de Género de la Secretaría de Finanzas con la finalidad de identificar proyectos en materia de género en las diferentes Instituciones del Gobierno.

- Reunión con representantes de UNICEF para solicitar apoyo técnico a la Institución para la gestión de una Política Pública en materia de atención a la primera infancia.
- Reunión con representantes de la Empresa Nacional de Artes Gráficas con la finalidad de dar a conocer a ésta Institución los beneficios directos que causa contratarlos como proveedores.
- Se participó en los actos de inauguración de la Unidad de Género de la Corte Suprema de Justicia
- Evento de socialización encaminado al logro de las reformas políticas en el marco de la Ley Electoral y de las Organizaciones Políticas en la ciudad de Comayagua, Comayagua, con presencia de la cooperación y organismos del Estado encargados de este proceso.
- Reunión con representantes de FIDA para conocer los mecanismos y estrategias de cómo incorporar a las mujeres en el sector agrícola como respuesta a la erradicación de la pobreza.
- Sostenida reunión de trabajo con Fondo de Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) en las oficinas de Secretaria Técnica de Planificación y Cooperación Externa (SEPLAN) para la transversalidad de proyectos que favorezcan niñas y niños dentro de los programas que el Instituto Hondureño para la Niñez y la Familia (IHNFA) y el Instituto Nacional de la Mujer (INAM) participando con su rol normador y rector.
- Se desarrolló campaña de trabajo en la revisión legislativa para modificaciones en el código penal en el marco del Examen Periódico Universal (EPU), frente a los grupos Lesbianas, los Gays, los Bisexuales y los Transgeneros (LGTB), se desarrolló la posición final para dar seguimiento al proceso legal de cambios en pos de la desaparición de brechas de desigualdad y discriminación de estos grupos.
- Se atendió la solicitud proveniente de Ministra de la Presidencia referente a la organización formación en liderazgo y salud alimentaria de la zona de Sensenti Departamento de Ocotepeque, donde el INAM a pesar de su rol normativo realizara incidencia en capacitación de salud alimentaria y liderazgo a las mujeres de esa región apersonándose varias veces el señor Duran y la Licda. Pallares.
- Se coordinaron las acciones pertinentes al bono 10,000 con su coordinadora, para el logro de enfoque de equidad de género y como llegar con un enfoque integral a todas estas personas por medio de este programa emblemático de parte del Gobierno de la República, el Instituto Nacional de la Mujer (INAM) vela por este proyecto por su rol normador.
- Junto a la representante de la cooperación española se sostuvo reunión para identificar proyectos posibles de cooperación conjunta en el eje uno del Instituto Nacional de la Mujer (INAM) y el tiempo de su ejecución, lo cual será favorable con el tema de participación social y política de la mujer.
- Se realizó socialización de procesos de legislación electoral con mujeres líderes de la zona sur de Honduras en el marco del proyecto de transformación de la legislación pertinente a la obtención del 50% de la participación de forma intercalada de las mujeres en cargos de elección popular entre otras.
- En acto público junto a organizaciones de mujeres y representantes de organizaciones de sociedad civil, gobierno, cooperantes y medios de comunicación se entregó el ante

proyecto de reformas al pleno de Magistrados del Tribunal Supremo de Elecciones (TSE) en las instalaciones del Instituto Nacional de la Mujer (INAM).

- Junto a los y las representantes de UNITEC se realizó y elaboro un primer planteamiento de protocolo de atención dentro del Consultorio Jurídico y Psicológico montado para dar este servicio en todas las áreas incluida la violencia lo cual beneficia a mujeres de todo el país por su alto profesionalismo y costo nulo.
- Se revisaron los compromisos de país en cuanto a informe de género y discriminación para ser respondidos en el marco de la 55 asamblea de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) en Nueva York, considerando a la mujer en su condición jurídica, la parte social, la educación, la tecnología y la violencia, esto en consejo disciplinario múltiple dentro del Instituto Nacional de la Mujer (INAM) y expertos en el tema.
- Se realizó viaje autorizado, de la comisión del Instituto Nacional de la Mujer (INAM) conformada por dos personas para representar a Honduras en este evento, donde se hizo un viaje recortado en consideración al tiempo programado, con la asistencia de la misión diplomática de honduras en New York y con mucho éxito.
- Reuniones de apoyo ayuda tangible con la representaciones de Taiwán, Organización de las Naciones Unidas (ONU), Hungría, Australia, EUA, Israel, ONG Taiwán para la educación, en materia de dotación de equipo electrónico apoyo a la agricultura como mecanismo de salida de la pobreza de la mujeres, capacitaciones en liderazgo, todo sostenido fuera de la agenda en la 55 asamblea en la ciudad de New York.
- Honduras discursa positivamente los avances de género y del PIEGH por este gobierno dentro de Magna Asamblea, en Nueva York, asiste al lanzamiento oficial de ONU mujeres y se reúne con la Sra. Michelle Bachelet quien apoyara el proceso de aprobación de la CEDAW como avance de país en derechos humanos de las mujeres, lucha permanente del INAM, mejorando al país y como respuesta al EPU.
- El COMMCA se reúne en New York, tocando los puntos de auditorías, de la forma que Honduras deberá enfrentar la próxima Presidencia de este organismo, su plan de trabajo y apoyo por derecho legítimo el trabajo de este instituto en el proceso de aprobación de la CEDAW, apoyo político valioso para la institución.
- Se respondió junto a la Procuraduría general de la Republica el cuestionario recibido en materia de género, equidad, discriminación y buenas prácticas judiciales de país, para el mejoramiento de las condiciones de todos y todas en el país, de manera consistente de cara a las responsabilidades del EPU.
- Se participo de la consultoría en su fase final de indicadores de género incorporados al plan de país, de las condicionantes de género, equidad para su valoración cuali-cuantitativas, como mejoramiento de ruta crítica al país en este sentido, consultoría obtenida por esta administración que se incorpora a los programas de plan de país.
- Sostenidas reuniones con Organizaciones No Gubernamentales (ONG) para obtener apoyo al INAM en materia de salud e infraestructura a escuelas, comunidades necesitadas y Oficinas Municipales de la Mujer (OMM), labor históricamente y continuada por la Sra. Ministra con organizaciones extranjeras.

- Junto a la gestión de la Secretaria de Justicia y Derechos Humanos al INAM participo en la solicitud del envío de Decreto al Congreso Nacional por parte de Relaciones exteriores para lograr la firma del protocolo facultativo de la CEDAW.
- Participación del lanzamiento de la Representación para Honduras de ONU MUJERES, en el marco de la conmemoración del día internacional de la Mujer.
- Entregado material educativo en género y salud a la Secretaría, todos documentos preparados para mujeres y hombres en materia de enfermedades prevenibles ligadas a la condición de género.
- Se agilizo ante la Secretaria de Finanzas (SEFIN) los procedimientos, para el desembolso de los fondos PASAH en el marco del año de esta temática por parte de nuestro Gobierno, siendo el INAM un actor de alto desempeño en esta estrategia.
- Desarrollada la elaboración de un POA estratégico para desarrollar programas de género en líneas identificadas por la SEFIN.
- Reunión con Martha Castelar de la Oficina de Género de la Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI), con la finalidad de lograr la integración de acuerdo a los reglamentos de la Ley de Igualdad de Oportunidad para la Mujer (LIOM) que manda a cada unidad de género a dar informes a el INAM como ente rector y normador de las políticas públicas en materia de género por parte del estado.
- Lanzamiento del Programa ONU-MUJERES el cual realizo su ceremonia exclusiva para nuestro país y que se dio con la participación de las nuevas autoridades dentro del sistema de Naciones Unidas y la participación directa de la Ministra del INAM, haciendo notar que la Sra. Ministra fue parte de la mesa principal y de los mensajes principales de este evento.
- Almuerzo por la Conmemoración del “Día Internacional de la Mujer” invitada por el Embajador de los Estados Unidos de América, donde destacaron la presencia y la trayectoria de mujeres especiales en el contexto nacional.
- Conmemoración del “Día Internacional de la Mujer” en la ciudad de Choluteca, reuniéndose con mujeres políticas que están desarrollando actividades propias y atinentes a los cambios sugeridos al Tribunal Supremo de Elecciones (TSE).
- Preparación del Plan Estratégico de la Unidad de Género de la Secretaría de Salud en el marco de las diferentes áreas de acción en prevención a enfermedades prevenibles, disminución de muerte materna por causas totalmente prevenibles o de género, entre otras como la educativa.
- Reunión en el Ministerio Público para ventilar casos y acuerdos en el trabajo integrado que se sostiene con las diferentes fiscalías y direcciones particularmente con la fiscalía de la mujer, derechos humanos y unidad de investigación de muertes de mujeres.
- Reunión con representantes de la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social en donde se lograron los acuerdos con todas las Direcciones de este ministerio con la finalidad de inaugurar y poner en marcha la Unidad de Genero de esta secretaría.
- Reunión con la Señora Dilcia Gudiel de la Organización de la Mujer Rural para definir e identificar proyectos propios de cooperación en esta línea que junto al INAM y otras organizaciones se pueden definir y plantear.
- En marcha consultoría PASAH orientada a una investigación de campo que permita el mejoramiento e identificación de mecanismos alimentarios que favorezcan la inocuidad,

uso y acceso a las mujeres principalmente y sus familias en las zonas priorizadas por PASAH.

- Diseñado el plan acelerado de PASAH en virtud de que la asignación financiera se dio de forma tardía con la finalidad de dar cumplimiento exacto al trimestre según lo planteado en el POA de la Institución frente a la UTSAN.
- Se participó en el proceso de Audiencias Públicas como mecanismo de rendición de cuentas y transparencia por parte del Estado como una iniciativa del Sr. Presidente de la Republica, cumpliendo con los requerimientos y presencia requerida dentro del gabinete social como fue estipulado.
- Primera reunión con la representante de ASDI en el marco del cierre de la ayuda que se brindó al INAM como marco previo a su estrategia de salida de Honduras, que incluyo, ampliación, clínica de atención y programa de televisión entre otras, por parte del INAM y con el apoyo financiero de esta organización.
- Atención a representantes de la OMM de Potrerillos en el marco del fortalecimiento de las unidades locales de género y su empoderamiento.
- Se participó activamente del Consejo de Ministras y Ministros extraordinario del día Viernes 18 de marzo, convocado por el Señor Presidente que dio lugar entre otras a la declaratoria y puesta en marcha de un decreto de emergencia ante la respuesta del gremio Magisterial en el país, con la visión de dar solución a este conflicto.
- Se sostuvo reunión con todo el personal de la Institución con la finalidad, de discutir además de los controles de horarios la posición del gobierno y de las y los empleados del INAM frente a los últimos acontecimientos de País, además de felicitar a la comunidad de padres dentro del INAM por acercarse su día de festejo y recomendar una paternidad responsable como modelo de vida.
- Se realizaron las gestiones pertinentes con la embajada de El Salvador para coordinar la participación de la Sra. Ministra en el evento Ciudad Segura, por invitación del Sr. Presidente Salvadoreño y de la reunión del COMMCA al día siguiente.
- Se Presentó información solicitada y relacionada, sobre los Derechos Humanos de las Mujeres en Honduras y Femicidios al Sr. Encargado de Derechos Humanos y laborales de la Embajada de USA quienes tienen el interés de apoyar a través de la Subsecretaría de Estado de los Estados Unidos de América cooperar con la estrategia del INAM de erradicar la violencia de género en todos sus formas y además el tema de los femicidios.
- Se realizó el evento sobre “Mujeres Gestoras del Distrito Central”, con una sobre dimensionada participación de estos grupos, logrando el impacto esperado con la cooperación del proyecto del mismo nombre apoyado por mujeres profesionales de la hermana República de Colombia.
- Se Llevó a cabo reunión de Consejo Directivo del INAM el cual además de puntual de acuerdo a Ley permitió visibilizar los avances del INAM y los proyectos que se están desarrollando con gran éxito, dando inicio a la licitación de un vehículo donado por el proyecto PASAH para el propósito que el INAM está cumpliendo en tiempo y forma la cual ya tiene resolución favorable de SEFIN.
- Se participó de la reunión de alineamiento de la gestión con el Proyecto de Seguridad Alimentaria donde además de revisar el papel protagónico del INAM, se definió e informo sobre la consultoría de Salud Pública y Nutricional y se presentó la zona del Golfo de

- Fonseca como zona focal de inicio de esta consultoría para efectos de efectividad del proyecto.
- Fueron atendidas las encargadas de diferentes Oficinas Municipales de la mujer, como las de Potrerillos y La Ceiba, donde se les dio apoyo, material, información como corresponde a esta institución hacer con sus contrapartes nacionales.
 - También se sostuvo reunión con Comisionados Regionales de SEPLAN, además de hacer honor a la invitación del traspaso de la Presidencia pro-tempore de los Presidentes Legislativos.
 - Se dotó de material educativo en género, violencia y salud a la Región Metropolitana de Salud, con finalidades informativas, formativas y educativas.
 - Se realizó junto a las Instituciones del Estado en materia de salud la validación de la Guía Metodológica para el abordaje Integral de personas Adultas Mayores en los servicios de salud con personal del área geriátrica, tema que el II Plan de Igualdad aborda dentro del eje de salud.
 - Se inició por parte del INAM las clases Universitarias con docentes de esta Institución sobre Explotación sexual Infantil y Protección a la familia dentro del Convenio de Cooperación con la Secretaría de Seguridad.
 - Se presentó a SEPLAN la información localizada de un proyecto de cooperación, que había quedado en suspenso con el Gobierno Mexicano desde el año 2009, solicitando a la vez la gestión para su continuación y apoyo el cual está destinado al Fortalecimiento de la mujer en procesos productivos.
 - Desarrollado en la Ciudad de La Ceiba el evento con las OMM del Litoral Atlántico con la finalidad de dar cobertura a la temática de participación Social y Política y apoyo a la gestión local participando mujeres coordinadoras de oficinas, líderes y lideresas locales entre otras.
 - Reunión en Casa de Gobierno para determinar lineamientos de apoyo a la gestión del Señor presidente y retomar la parte de género encomendada al INAM, esto junto a otros actores del nivel social del Gobierno.
 - Región Metropolitana suplida con materiales informativos para realizar las capacitaciones de género y salud en este nivel, acción coordinada junto a la secretaría de salud.
 - Realizadas junto a la Embajada de El Salvador las gestiones de visita de la Sra., Ministra a la inauguración de ciudad Mujer y asistiendo a celebración emblemática de este país.
 - Cubierto el evento de la OIT que consistió en capacitación sobre derechos laborales, socialización de documentos claves y evento de panel con presencia nominal del INAM en cada evento, dotando materiales en materia laboral a las participantes por ser un evento a nivel internacional.
 - El INAM asistió a evento del proyecto CEFAS en la plaza la democracia como parte del apoyo que esta acción emblemática debe recibir dentro del Estado y el mejoramiento de las condiciones de estas mujeres.
 - Asistiendo en representación de el Gobierno hondureño a El Salvador en el marco de la inauguración de la Ciudad Mujer y otras actividades propuesta en la agenda.
 - Asistiendo a la Hora del Planeta haciendo compañía al Sr. Presidente en el camino de este proyecto de alta relevancia Mundial.

- Reunión junto a personera de UNFPA para revisión de canalización de nuevos fondos para el INAM en el manejo de proyectos nuevos.
- Se realizó intercambio de información sobre violencia de género con el encargado de Derechos humanos de la embajada Americana, para ser transferida a la señora Sub Secretaria de Estado de USA con la finalidad de canalizar ayuda.
- Se Inicio consultoría en materia de Seguridad Alimentaria en las zonas priorizadas por el proyecto de apoyo a la UTSAN y se inicio dentro de la zona Sur ahora iniciando en la región lempa, donde se visitaron los Departamentos de Intibucá, Lempira, Ocotepeque como ejes de este proyecto según lo priorizado por el proyecto PASAH.
- Terminada la gestión para licitación de vehículo donado por la Unión Europea por el magnífico trabajo realizado por el proyecto PASAH en la gestión y zona asignada.

DIRECCIÓN TÉCNICA

Durante el primer trimestre se realizaron las siguientes actividades:

1. Coordinar y dirigir las actividades institucionales.

- Reuniones con el Equipo Técnico y la Coordinadora de la Unidad de Planeamiento y Evaluación de Gestión (UPEG) para alinear acciones en la ejecución de las actividades de las diferentes unidades técnicas bajo el marco de la nueva modalidad de planificación y ejecución.
- En coordinación con la Unidad de Planeamiento y Evaluación de Gestión (UPEG) y el Equipo Técnico se realizaron los cambios en algunos objetos del gasto del POA 2011 para eficientar la ejecución de la institución.
- Reunión de trabajo coordinada por el PNUD en la Secretaría de Desarrollo Social donde se abordó el tema de estandarizar la información e indicadores que manejan las diferentes instituciones en relación a los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM), se discutió lo siguiente:
 - Como recogen la información las instituciones.
 - El último dato de mortalidad materna es de la ENDESA 1999 (objetivo No 5 de los ODM “mejorar la salud materna”
 - Una forma de mejorar la información sería mediante la auditoría social.
- Coordinar la participación del personal técnico en el programa televisivo “Buena Vida” de canal 10, en el que se abordan los temas de los ejes temáticos de Prevención de la Violencia, Educación, Salud, Participación Social y Política, Economía y Género y Ambiente.
- Reunión de trabajo para definir el esquema de la metodología de la creación de las unidades de género.
- Apoyo y participación en la consulta regional para la propuesta de las reformas de la “Ley lectoral y de las Organizaciones Políticas” en la que se ha contado con el acompañamiento de Diputadas, Mujeres de los partidos políticos y sociedad civil.
- Reunión para la revisión de las propuestas presentadas por los diferentes consultores en el marco del proyecto que se está ejecutando con los fondos de la Junta Andaluza.
 - Asistencia técnica para la elaboración del manual de organización y funcionamiento de la oficina de la mujer.
 - Diseño e implementación de una base de datos y sistema de consulta virtual para el centro de documentación del INAM.
 - Diseño e Implementación de una estrategia de evaluación y comunicación para el monitoreo y seguimiento de las oficinas municipales de la mujer.

- Reunión con el personal del Proyecto “Apoyo Institucional en el eje de Participación Social y Política” financiado con fondos de la AECID para realizar la inducción en el puesto de trabajo del personal contratado.
- Participación en el proceso de desarrollo establecido en la Visión de País y Plan de Nación aportando planteamientos en las mesas sectoriales y/o temáticas.
- Reuniones con el equipo técnico, para brindar lineamientos y coordinación en la ejecución de las actividades institucionales.
- Reunión para la revisión de las propuestas presentadas por los diferentes consultores en el marco del proyecto que se está ejecutando con los fondos de la Cooperación Española para el Desarrollo (AECID).
 - Elaboración del Plan Estratégico Institucional
 - Diseñador(a) Grafica
 - Técnica especialista en procesos de formación en Políticas Públicas y derechos de la Mujer.
- Integrar la Mesa de equidad de Género de la región No 12 Centro en la cual el INAM tiene una participación activa, se ha elaborado el reglamento interno y el mecanismo para la Transversalización de género para las diferentes mesas que se instalaron para dicha región.
- Participación en la conformación de la Alianza de Mujeres Gestoras del Desarrollo, del Municipio del Distrito Central y de Lepaterique, proceso que se está desarrollando para potenciar la participación y la inclusión de las demandas de las mujeres en los Consejo de Desarrollo Regional.
- Coordinación y apoyo en la conformación de la red de coordinadoras de las Oficinas Municipales de la Mujer de la Región 12 Centro en la que participaron las Técnicas Colombianas
- Socialización del Programa de Alianzas de Mujeres Gestoras para el Desarrollo y la Mesa de equidad de Género a los Comisionados Regionales y Unidades Técnicas Permanentes Regionales (UTPR) de SEPLAN en la que se obtuvo como resultado la firma de acta de compromiso para implementar estas acciones en las diferentes regiones.
- Documentar el proceso de elaboración de la Política de Genero en Santa Rosa de Copan, para tomarla como modelo y realizar replicas a nivel nacional.
- Reunión de coordinación con el Vice Ministro de SEPLAN para la venida de las Técnicas Colombianas que darán impulso a la alianza de mujeres gestoras para el desarrollo y la red de coordinadoras de las oficinas municipales de la mujer.
- Coordinación y participación en la marcha que se realizo en el marco de la celebración del “Día Internacional de la Mujer” en la ciudad de Choluteca y socialización del Programa de Alianzas de Mujeres Gestoras para el Desarrollo y la Mesa de equidad de género.
- Establecimiento de mecanismos de coordinación para la ejecución del II PIEGH con instituciones de desarrollo y municipalidades del departamento de Atlántida. En dicha jornada se contó con la participación de Coordinadoras de Oficinas Municipales de la Mujer, Técnicos de instituciones contrapartes y de proyectos y ONG’s que impulsan el desarrollo en departamento.

- Acompañamiento en la jornada de seguimiento a los procesos de implementación del II PIEGH en las entidades públicas, específicamente con las Unidades de Género y las UPEG's.
- Participación en el taller de Trabajo de Diseño de Política de Protección Social liderado por la Secretaría de Desarrollo Social.
- Reunión de coordinación de actividades con la técnica de UNFPA.

Otras actividades relevantes

- Revisión y negociación de los Proyectos:
- Apoyo a la ejecución de la Política Nacional de la Mujer en el eje de Participación Social y Política II Fase.
- Apoyo a la ejecución de la Política Nacional de la Mujer en el eje de Prevención de la Violencia II Fase.

Los fondos para ejecutar el proyecto de la II fase en el eje de Participación Social y Política ya han sido aprobados de parte de la Cooperación de Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) estando pendiente de aprobación el de la II fase del eje de Prevención de la Violencia.

- Formulación de los Términos de Referencia (TDR) de la Consultoría para la elaboración del Plan Estratégico Institucional lo que permitirá visibilizar el marco orientador para la operativización del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (II PIEGH), estos Términos de Referencia (TDR) serán presentados a la Cooperación Internacional que ha presentado interés en apoyar al INAM con fondos de complemento para el Fortalecimiento Institucional.
- Participación en la reunión Interinstitucional para revisar el convenio a suscribir con la Asociación de Municipios de Honduras (AMHON).

RELACIONES PÚBLICAS

Actividades realizadas durante el Primer Trimestre:

1. Producción de 8 Programas de TV. "Nos Preocupan las Mujeres". En las ciudades de San Pedro Sula, Tegucigalpa, Comayagua, la Ceiba, Choluteca, Maraita.
2. Evento concertación de Reformas a la Ley Electoral. Actividades utilizadas en la realización de estas acciones, están:
 - 34 Entrevistas (8 en Tegucigalpa, 12 en San Pedro Sula y 14 en Gracias, Lempira)
 - 134 Fotografías (80 en San Pedro Sula y 54 en Gracias, Lempira)
 - Moderación del Evento
 - Redacción de un Reportaje de dos páginas que se publico en el Diario La Tribuna.

3. Evento celebración del Día de la Mujer. Actividades realizadas:
 - Gestión para la presentación de 4 artistas.
 - Gestión de Donación de Refrescos.
 - Moderación del evento
 - Producción y Locución de un Spot que se transmitió por Televisión Nacional de Honduras.
 - 12 Entrevistas
 - Fotografías
 - Redacción de Publicaciones en Diario La Prensa y Diario La Tribuna.
 - Convocatoria de Prensa
 - Nota de Prensa
4. Gestión de participantes del INAM en Medios de Comunicación:
 - Radio América: Programa IPM a la Vanguardia (Dolores Becerra)
 - Televisión Nacional (Sobeyda Godoy)
 - Foro Canal 11 (Alma Coello)
 - Canal 51 (Alma Coello)
 - La Buena Vida: Canal Diez (Alma Coello)
 - Hable como Hable: Programa Madre Soltera (Reyna Martínez)
5. Blog de Noticias: Blog actualizado con las noticias del mes (www.relacionespublicasinam.blogspot.com)
6. Campaña Publicitaria Participación Política: Producción de dos Spots que ya están en Radio América.
7. Diseño de la Campaña Publicitaria: Diseñada y aprobada por la Señora Ministra.
8. Evento apoyo a las OMM y socialización del II PIEGH 2010-2022:
 - 12 entrevistas
 - 231 fotografías
 - Moderación
 - Convocatoria a la Prensa
9. Visita comunidad de SAMBO CREEK, La Ceiba:
 - Grabación programa
 - 6 entrevistas
 - Producción de historias de mujeres emprendedoras
10. Equipamiento de la OMM de La Ceiba:
 - 4 entrevistas
11. Evento Día Internacional de la Mujer y Encuentro con Mujeres Líderesas de la Zona Sur, Choluteca:
 - 17 entrevistas
12. Evento alianza de mujeres gestoras, Tegucigalpa:

- 14 entrevistas
 - 62 fotografías
 - moderación del evento
13. Visita a la alcaldía y a grupos de microempresarias de diferentes aldeas de Maraita coordinada por el PASAH.
- 20 entrevistas
 - 55 fotografías
14. Gestión de participaciones del INAM en medios de comunicación:
- Canal diez programa la buena vida (sección semanal)
 - 2 entrevista en medios televisivos de Choluteca (Alma Coello)
 - Sección semanal para abordar la temática de prevención de violencia en la revista de TV de la periodista Delia Mejía (técnicas de prevención de violencia)
15. Campaña publicitaria participación política :
- Seguimiento al trabajo de apoyo a la producción de spots de la campaña sobre reformas a la Ley Electoral.
 - Contratación de espacios en medios de comunicación y monitoreo de la campaña .

AUDITORIA INTERNA**1. Determinar el cumplimiento de disposiciones legales y reglamentarias por parte de la Administración del Instituto.**

- Efectuada la revisión y control de la ejecución de los gastos velando por el cumplimiento de las recomendaciones expuestas.
- Elaborado informe de actividades.
- Presentado al TSC declaración jurada de bienes, activos y pasivos.
- Efectuados trabajos especiales de auditoría (arqueo de caja chica y evaluación del ambiente de control).

GESTIÓN DE PROYECTOS Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Fortalecer la institucionalidad del Género mediante la gestión de proyectos a corto plazo y específicos, donde se identifiquen nuevas formas crediticias, formación de agentes de género.

Actividades ejecutadas durante el Primer Trimestre:

1. Coordinar y participar en las actividades institucionales.

- Diseño, coordinación e impartición de charla inductiva a las actividades y funciones del INAM, a los alumnos que realizan práctica en el Consultorio Jurídico Empresarial del INAM- UNITEC.
- Coordinación de actividades para la incorporación del área de atención psicológica con alumnos de UNITEC al consultorio antes mencionado.
- Solicitud de apoyo a artistas nacionales para la participación en la Feria por el Día de la Mujer Hondureña.
- Participación en la mesa del Comité Interinstitucional de Seguridad Alimentaria (COTISAN).
- Inserción en la mesa de planificación del Plan de Trabajo 2011 del Comité Interinstitucional de Seguridad Alimentaria (COTISAN).
- Concertación de la firma del Convenio entre el INAM y la Secretaria de Trabajo y Seguro Social (STSS).
- Reunión con Administrador, Directora Técnica, Participación Social, PASAH, para la realización y adecuación de giras conjuntas de intervención.
- Apoyo a la realización de la Feria del Día de la Mujer Hondureña.
- Acercamiento con BANADESA para la firma de convenio con el INAM.

- Acercamiento con la Secretaría de Industria y Comercio (SIC) para coordinar actividades de capacitación a mujeres microempresarias.

2. Elaborar y gestionar propuestas específicas de Cooperación técnica y financieras para ejecutar acciones del Plan Operativo Anual 2010.

- Seguimiento al proceso de creación de la unidad de género en el Tribunal Superior de Cuentas.
- Planteamiento del proyecto “Red de Unidades de Género del Gobierno” (en espera de aprobación para realizar actividades, por la Ministra del INAM).
- Seguimiento de la operativización del convenio INAM- STSS, cita con el Señor Secretario en el Despacho de Trabajo y Seguridad Social, con el planteamiento de la apertura de la unidad de género y reformas a la política laboral.
- Solicitud de donación de matrículas, útiles escolares y víveres a beneficio de tres madres solteras residentes de la Nueva Capital, a las autoridades y alumnado de la Universidad Católica de Honduras.
- Seguimiento de la propuesta de firma del convenio con el Banco Nacional de Desarrollo Agrícola (BANADESA).
- Asistencia al lanzamiento del proyecto “Ferias a la Inversa” del CCIT- BID.
- Reuniones de solicitud de apoyo en la realización de una feria de micro empresarias con la Asociación de Estudiantes de Mercadotecnia de la Universidad Católica de Honduras (UNICAH).
- Solicitud de pago de pasajes aéreos para el personal de apoyo técnico de la Cooperación Sur- Sur (Colombia), a la Agencia Española de Cooperación Internacional de Desarrollo (AECID), para el seguimiento del proyecto mujeres gestoras del cambio.
- Presentación de propuesta de proyecto sobre diplomado para educadores a la Cooperación canadiense
- Presentación de justificación de proyecto al Gobierno de México, mediante solicitud de SEPLAN, con fecha de ejecución 2007-2009, para la aprobación de nuevas ayudas.
- Gestión de donaciones con la UNICAH para apoyo a mujeres de la Colonia Nueva Capital, así como su entrega a las mismas de víveres y mochilas para sus hijos.
- Exposición situación de la mujer hondureña ante los Directores y Ministro de la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social, para la conformación de la unidad de género en la misma.
- Asistencia al evento de lanzamiento de ONU MUJERES, en el marco de la celebración del día internacional de la mujer.

3. Monitorear y evaluar la ejecución física y financiera de los proyectos en ejecución en el Instituto Nacional de la Mujer (INAM) ante la Secretaría Técnica de Planificación y Cooperación Externa (SEPLAN) y Organismos Cooperantes.

- Revisión de los planes de trabajo propuestos por las empresas consultoras ganadoras, en el proceso de adjudicación de cinco (5) Términos de Referencia para el proyecto “Apoyo al INAM Fase II” financiado por la Junta de Andalucía.

- Apoyo en la convocatoria y evaluación de personal (técnica, administradora) para la ejecución del proyecto de “Apoyo al eje de participación y política” financiado por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AACID).
- Presentación de actividades desarrolladas por el Instituto Nacional de la Mujer (INAM) en relación al acuerdo de apoyo al proyecto “Camino a la Prosperidad de las Américas”, ante la Secretaría de Industria y Comercio y los representantes de la Embajada Americana.
- Revisión y seguimiento a los planes de trabajo de las consultorías contratadas con fondos de La Junta de Andalucía, en el proyecto “Apoyo al INAM Fase II”
- Asistencia a SEPLAN a reunión con el embajador de Colombia, por el apoyo de la Cooperación Sur- Sur, en relación al proyecto Mujeres Gestoras para el Desarrollo.
- Reunión con la unidad de Género de la Secretaría de Finanzas, que solicita los lineamientos de verificación de transversalización de género en proyectos, para gestionar los desembolsos de los proyectos ejecutados por las instituciones gubernamentales.

ACTIVIDAD 003: PLANEAMIENTO Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN

Esta actividad está bajo la coordinación de la Unidad de Planeamiento y Evaluación de la Gestión, se propone desarrollar un proceso constante para dirigir, orientar y asegurar la planificación operativa con una dinámica participativa, así como el seguimiento, monitoreo y evaluación de los planes de mediano y corto plazo.

Su objetivo es coordinar la elaboración, monitoreo y evaluación del sistema de planificación operativa de la institución y presentar los informes que sirvan de apoyo para la toma de decisiones.

El cumplimiento de metas obtenido es el siguiente:

1. Elaborar 4 informes evaluativos trimestral para la Secretaría de Finanzas e informes mensuales para SEPLAN.

- Finalizada la Evaluación Física y Financiera del IV Trimestre del POA-Presupuesto 2010 y oficializada su entrega a las Autoridades del INAM.
- Iniciado el proceso de elaboración de la evaluación física correspondiente al I trimestre 2011.
- Registrado en el Modulo de Evaluación del SIAFI la ejecución mensual del POA-Presupuesto 2011 por región (Enero a Marzo).
- Remitido POA-Presupuesto 2010, aprobado y evaluado a la Administración General para su consolidación con los informes financieros y de recursos humanos a fin de ser remitidos al Tribunal Superior de Cuentas, quien preparara el expediente de Rendición de Cuentas que les permitirá evaluar la eficacia y eficiencia de la Gestión de esta Institución durante el periodo 2010.
- Registro de la ejecución Física y Financiera del I Trimestre 2011 de los Objetivos y Resultados de Gestión (FP-02) en el Modulo de Evaluación Presupuestaría del SIAFI.

2. Monitorear y evaluar a nivel de campo la gestión institucional.

- **UNFPA-FN Choluteca:** “Jornada Día Internacional de la Mujer Impulsando la Alianza de Mujeres Gestoras para el Desarrollo”, donde se verifico la ejecución de una Actividad Programada en el POA-Presupuesto con fondos UNFPA a ejecutarse en el mes de marzo, actividad que fue desarrollada con la presencia de 134 participantes de 70 programados.
- **AECID-FN Ceiba:** “Jornada Regional para el Fortalecimiento de Mecanismos de Género a nivel local en la Implementación de II PIEGH”, cuyo objetivo fue el Establecimiento de Mecanismos de coordinación interinstitucional a nivel local para la implementación del II PIEGH con las Coordinadoras de las OMM, Sociedad Civil y personal de Instituciones Gubernamentales del Departamento de Atlántida, contando con la participación de 136 personas participantes en las tres jornadas (111 mujeres y 25 hombres).

Brindado apoyo a la Directora Técnica en la elaboración de perfil del Proyecto y POA-Presupuesto denominado: ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN E INTERLOCUCIÓN DE LAS MUJERES CON EL ESTADO, A TRAVÉS DE LAS “ALIANZAS DE MUJERES GESTORAS PARA EL DESARROLLO” Y DE LA “RED DE COORDINADORAS DE OFICINAS MUNICIPALES DE LA MUJER”, focalizado en 20 municipios de la Región 13.

Elaborado perfil de Proyecto en coordinación con la Directora Técnica denominado: Casa de la Mujer Villanovence.

Proyectos que serán presentados a SEPLAN para su financiamiento.

3. Brindar apoyo técnico a las Unidades del INAM en los Procesos de planificación operativa y de evaluación.

- Reunión de trabajo en SEPLAN, con el propósito de brindarnos los lineamientos para la elaboración de los informes mensuales de avance físico y financiero del POA 2011 y el procedimiento para realizar las modificaciones presupuestarias.
- Remitida al Director General de Presupuesto, Matriz de propuesta de nuevos artículos, modificaciones y agregados en artículos del Reglamento de las Disposiciones Generales del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2011.
- Elaboradas y registradas en el SIAFI las modificaciones al POA-Presupuesto 2011 de Fondos Nacionales, en coordinación con la Directora Técnica y Coordinadoras(or) de Unidades Técnicas.
- Registrado en el SIAFI los POAS-Presupuesto 2011 de los siguientes Programas y Proyectos.
 - Programa de Apoyo a la Seguridad Alimentaria en Honduras (PASA), financiado por la Unión Europea.
 - Proyecto Fortalecimiento y Ampliación de la Democracia Representativa en Honduras a través de la Participación Política de las Mujeres, financiado por el Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA).
 - Proyecto Apoyo a la Ejecución de la Política Nacional de la Mujer en el Eje de Participación Social y Política, financiado por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).
 - Proyecto Apoyo al INAM Fase II, financiado por la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AACID).
- Elaborado cuadro resumen de los proyectos en ejecución, detallando los Resultados de Producción por Unidad Ejecutora, Fuente de Financiamiento, Regionalización y su distribución trimestral.
- Efectuadas las modificaciones en el SIAFI de la Programación Física y Financiera de Objetivos y Resultados de Gestión (FP-02).
- Revisado documento borrador del Manual de Indicadores del Plan de Nación, el que fue elaborado por Analistas de la Dirección General de Planificación y Seguimiento de SEPLAN, con apoyo técnico del BID y en coordinación con las UPEGS de las diferentes Instituciones del sector público, documento que fue compartido con las Unidades Técnicas de esta Institución.

Este documento contiene 43 indicadores validados con las Instituciones respectivas y 22 indicadores que a la fecha están pendientes de revisión debido a que requieren una metodología clara para su cálculo a fin de eliminar ambigüedades.

4. Participar en las reuniones mensuales del Comité Interinstitucional del Sistema de Indicadores Sociales de la Niñez, la Adolescencia y la Mujer (SISNAM) y otras actividades realizadas en coordinación con el INE, en el marco del convenio suscrito.

Participación en:

- I Reunión de Trabajo del Comité SISNAM, realizada en las instalaciones del Instituto Nacional de Estadísticas (INE), donde se hizo la presentación del Plan de Trabajo 2011, se agendó las reuniones del SISNAM, se discutió las alternativas para la difusión de datos del SISNAM.
- II Reunión de Trabajo del Comité SISNAM, efectuada en las instalaciones de la Secretaría de Seguridad, donde se discutieron los siguientes temas:
 - Temáticas de trífolios para la difusión del SISNAM.
 - Estudios temáticos del SISNAM.
 - Presentación de documentos temáticos en la sección web del SISNAM.
 - Metodología para el desarrollo de la plataforma Devinfo en cada una de las Instituciones, para el mejoramiento de los sistemas de información.
 - Análisis de Indicadores.

Otras Actividades Relevantes de Apoyo Institucional:

- Elaborada y remitida solicitud de apoyo financiero para cubrir las demandas laborales ganadas mediante sentencia por personal que labora en esta Institución y que fue cancelado debido a la suspensión de la Cooperación Externa. Pago que será cubierto con fondos remanentes del año 2010 de esta Institución.
- Participación en jornada para la conformación de la Alianza de Mujeres Gestoras para el Desarrollo del Municipio del Distrito Central, participando en la mesa de trabajo de mujeres laborando en Instituciones Públicas.

ACTIVIDAD 004: PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y POLÍTICA DE LA MUJER

Esta actividad está bajo la dirección de la Unidad de Participación Social y Política de las Mujeres, se propone lograr la participación social y política de las mujeres en los procesos de toma de decisiones en los espacios públicos, el fortalecimiento del liderazgo y las prácticas asociativas de las mujeres, para potenciar sus capacidades de incidencia, las intervenciones se harán a través de las Oficinas Municipales de la Mujer donde el INAM apoyara el proceso de descentralización, en coordinación con las demás Unidades Operativas, para la elaboración de propuestas a favor de las mujeres.

La ejecución de metas en el trimestre es la siguiente:

- En el marco del Proyecto “Apoyo a la Ejecución de la Política Nacional de la Mujer en el Eje de Participación Social y Política” se han realizado tres Jornadas de Consulta para la Propuesta de Reformas a la **Ley Electoral y de las Organizaciones Políticas - LEOP** en las ciudades de San Pedro Sula, Lempira y Comayagua; abarcando los Departamentos de: Cortés, Yoro, Santa Bárbara, Lempira, Intibuca, Lempira, Ocotepeque, Colon, Comayagua y La Paz con una participación de 313 personas (282 mujeres y 31 hombres). También se han realizado reuniones con la Mesa Técnica Política para la revisión de la LEOP, surgiendo del INAM la siguiente propuesta:
 - Transición de la cuota del 30 al 50% para las mujeres, en todo el sistema electoral, secuencial y con alternancia entre mujeres y hombres.
 - Aplicación de mecanismos que obliguen a cumplir lo establecido en el artículo 103 de la LEOP en lo relativo a "condiciones materiales", mediante escuelas de liderazgo femeninas de cada uno de los partidos políticos.
 - Reforma al artículo 126 de la LEOP, cuando existieren cambios de nómina de candidatos a cargos de elección popular en los casos que contempla el artículo 138 de la misma Ley. (Garantía de sustitución de mujer por mujer) el TSE no inscribirá para elecciones primarias y generales, aquellas planillas que no cumplan lo dispuesto en este artículo, se procederá a lo establecido en el inciso 3 del artículo 349 del Código Penal vigente. (Abuso de Autoridad y Violación de los deberes de los funcionarios)
 - Agregar al artículo 117 un cuarto inciso que establezca: constancia de no haber sido condenado por alguno de los delitos comprendidos en el inciso 5 del presente artículo.
inciso 5 "No podrán ser candidatas o candidatos, quienes hayan recibido sentencias condenatorias actualmente o en los últimos diez años, por delitos sexuales, cohecho, enriquecimiento ilícito, violencia intrafamiliar y violencia doméstica, tampoco los que adeuden pensiones alimenticias."

- Realizadas cuatro Jornadas de Consulta para la Propuesta de Reformas a la **Ley Electoral y de las Organizaciones Políticas - LEOP** en las ciudades de Ceiba, Choluteca, Olancho y Tegucigalpa con una participación de 469 personas (444 mujeres y 25 hombres). En el marco del Proyecto “Apoyo a la Ejecución de la Política Nacional de la Mujer en el Eje de Participación Social y Política” con Fondos de la Cooperación Española.
- Entregada Propuesta de reformas a la LEOP a magistrados del Tribunal Supremo Electoral para su respectiva revisión.
- Incidencia ante las Autoridades Locales del Municipio de Atima; Santa Bárbara para la apertura de la Oficina Municipal de la Mujer, donde dichas autoridades aprobaron la apertura de la OMM a partir del mes de marzo.
- Incidencia ante las Autoridades Locales de los Municipios de Dolores Merendon, La Encarnación y San Jorge del Departamento de Ocotepeque; Macuelizo y Quimistan del Departamento de Santa Bárbara, para la apertura de la Oficina Municipal de la Mujer.
- Conformación y Fortalecimiento de los Comités de Apoyo de las Oficinas Municipales de la Mujer de los Municipios de: Dolores Merendon, La Encarnación y San Fernando del Departamento de Ocotepeque; Ilima del Departamento de Santa Bárbara contando con la participación 141 personas distribuidas de la siguiente manera:
 - Dolores Merendón, 35 personas (14 mujeres 21 hombres); San Fernando, 39 personas (32 mujeres y 7 hombres); La Encarnación, 40 personas (35 mujeres y 5 hombres); Ilima, 27 personas (17 mujeres y 10 hombres).
- En el marco del Proyecto “Apoyo a la Ejecución de la Política Nacional de la Mujer en el Eje de Participación Social y Política” con Fondos de la Cooperación Española se realizaron las siguientes actividades:
 - Se conformó la Alianza de Mujeres Gestoras para el Desarrollo del Municipio del Distrito central, contando con la presencia de 306 mujeres de los distintos grupos poblacionales entre ellos: Afro descendientes, mujeres indígenas, mujeres rurales, mujeres jefas de hogar y jóvenes entre otras.
 - Reunión con personal de la Oficina de Genero Tribunal Supremo Electoral para obtención de información previa para Jornada de trabajo para elaboración de plan de Acción.
 - Jornada de trabajo para elaboración del Plan de Acción con el Tribunal Supremo Electoral 3 y 4 de Marzo.

- Convocatoria Evento de Mujeres Gestoras Para el Desarrollo del DC.
- Elaboración de instrumentos de recolección de información para la Conformación de Alianzas.
- Reunión con personal de SEPLAN para realización del Evento de Socialización del Proyecto AMG y convocatoria de comisionados regionales.
- Planificación para Evento de Conformación de la Alianza de Mujeres Gestoras para el Desarrollo, Socialización de proyecto MGD a Regidores y UTPR.
- Conformación de la Red de Coordinadoras de Oficinas Municipales de la Región
- Jornada de socialización del Proyecto alianza de Mujeres Gestoras con Comisionados Regionales y Unidad Técnica de Planificación Regional.
- Preparación de la metodología de trabajo para encuentro de Coordinadoras de Las OMM en San Pedro Sula.
- Elaboración de Planilla para obtención de Diagnostico de las OMM.
- Conformación de la Alianza de Mujeres Gestoras para el Desarrollo del Municipio de Lepaterique.

004/PARTICIPACIÓN SOCIAL Y POLÍTICA
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
I TRIMESTRE 2011

No.	RESULTADO DE PRODUCCIÓN	GEOCODIGO	MUNICIPIO	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO TRIMESTRAL	EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL	% DE EJECUCIÓN ANUAL
1	Promovida la Implementación del II PIEGH 2010-2022 en las Instituciones del Estado a nivel Nacional/ Regional/ Departamental y Municipal.	0101	La Ceiba**	79,094.00	79,094.00	45,969.00	58	58
		0301	Comayagua*	28,578.00	28,578.00		0	0
		0501	San Pedro Sula**	73,013.00	27,344.00	16,469.00	60	23
		0601	Choluteca	18,375.00	18,375.00	17,843.00	97	97
		0801	Distrito Central**	695,750.00	148,119.00	76,590.00	52	11
		1001	La Esperanza	42,469.00	0.00			0
		1301	Gracias*	28,266.00	28,266.00		0	0
		1501	Juticalpa	61,044.00	18,375.00	265.00	1	0
TOTAL				1026,589.00	348,151.00	157,136.00	45	15
2	Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II PIEGH 2010-2022.	0101	La Ceiba	90,048.00	90,048.00	96,155.00	107	107
		0501	San Pedro Sula	90,048.00	0.00	29,396.00		33
		0801	Distrito Central	561,447.00	56,825.37	67,494.00	119	12
		1001	La Esperanza*	90,048.00	0.00	56,791.00		63
		1401	Ocatepeque**	146,347.00	36,718.76	13,766.00	37	9
		1501	Juticalpa	90,048.00	0.00	20,375.00		23
		1601	Santa Bárbara	199,380.00	39,876.00	40,859.00	102	20
		1801	Yoro	20,938.00	0.00			0
TOTAL				1288,304.00	223,468.13	324,836.00	145	25
TOTAL				2314,893.00	571,619.13	481,972.00	84	21

Nota: * En el Resultado de Producción 1 (RP), cuando la Administración General ingreso la Regularización del Gasto correspondiente al mes de enero se ejecutaron actividades en los Municipios de Comayagua y Gracias que no estaban programados en el Anteproyecto POA-Presupuesto 2011, monto que fue registrado en el municipio de La Esperanza porque no estaban esos municipios en la programación, por lo que fue necesario reformular el POA-Presupuesto en su etapa de Modificaciones en el mes de febrero.

** Se reorientara la ejecución de actividades en los municipios de la Ceiba, SPS, Distrito Central, Ocotepeque, donde hubo ahorro presupuestario.

ACTIVIDAD 005: PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO

La Unidad de Prevención y Reducción de la Violencia de Género contra la Mujer, operativiza su actividad en dos ámbitos: En coordinación con otras Instituciones y organizaciones afines que trabajan por la reducción de la violencia doméstica y otras formas de violencia de género ejercida contra las mujeres y al interior del INAM prestando asesoría en aspectos legales a la Institución, Sociedad Civil y personas particulares que lo requieran.

Entre sus objetivos están los siguientes:

- Promover la prevención y reducción de la violencia de género contra las mujeres.
- Elaborar con las instancias correspondientes propuestas encaminadas a facilitar la identificación de nuevos marcos legales y/o ajustes a las leyes actuales a favor de la mujer.
- Velar por la correcta aplicación de las leyes y convenios internacionales que garanticen la protección de los derechos de las mujeres.

El cumplimiento de los Resultados de Producción es el siguiente:

1. Promovida la Implementación del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH) 2010-2022 en las Instituciones del Estado.

- Realizadas 2 reuniones de seguimiento al comité de censura de la Secretaría de gobernación y Justicia para el abordaje de la violencia contra la mujer en los medios de comunicación. (Coordinación)
- Efectuadas 2 reuniones de seguimiento al Comité de Censura de la Secretaría de Gobernación y Justicia para el abordaje de la violencia contra la mujer en los medios de comunicación. (Coordinación).
- Seguimiento de acciones relativas al diagnóstico a realizarse en la Unidad de Género del poder Judicial.
- Coordinación de seguimiento al informe de País para la CEDAW).
- Coordinación de la primera reunión de la Comisión de la Correcta Aplicación de la Ley Contra la Violencia Doméstica.
- Efectuadas 3 reuniones de apertura en el proyecto de sensibilización con medios de comunicación, reuniones con representantes del Colegio Hondureño de periodistas, Asociación de Prensa Hondureña y Escuela de Periodismo de la UNAH.
- Reunión de seguimiento de las acciones de la correcta aplicación de la Ley contra la Violencia doméstica.

- Apoyo a la realización de mesas de trabajo para el fortalecimiento de las acciones que realizan las diversas oficinas municipales de la Mujer de la zona de Atlántida.
 - Fortalecidas las capacidades técnicas del personal de las Instituciones contrapartes para el abordaje de género y la implementación del II PIEGH-2010-2022:
 - Reuniones de trabajo conjunto con el Tribunal Supremo Electoral sobre las reformas a la Ley Electoral.
 - Realizadas 3 reuniones técnicas con representantes de 10 Secretarías de Estado para la petición formal y seguimiento de la apertura de la Unidad de Género.
 - Jornadas de socialización del II PIEGH (Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras) y de formación en género y Derechos Humanos con los actores claves de las instituciones contrapartes.
 - Fortalecimiento en el tema de género, derechos humanos y violencia doméstica al personal del Tribunal Supremo Electoral.
 - Reuniones de trabajo conjunto con el Tribunal Supremo Electoral sobre las reformas a la Ley Electoral, apoyo a las acciones de la Unidad de Participación Social y Política, en el proceso de planteamiento de reformas a la Ley Electoral y de las Organizaciones Políticas.
 - Realizadas 3 reuniones técnicas con representantes de 10 Secretarías de Estado para la petición formal y seguimiento de la apertura de la Unidad de Género.
 - Coordinación de acciones por delegación de la Dirección Técnica del INAM.
- 2. Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II PIEGH 2010-2022.**
- Fortalecimiento de las capacidades técnicas de las Coordinadoras de las OMMs en el eje de Promoción del derecho a la paz y a una vida libre de violencia.
 - Incidencia para reunión con encargadas de las oficinas de género existentes e incidencia en las Instituciones donde aun no existen. (10 Secretarías priorizadas.) Coordinado con la Unidad de Gestión de Proyectos.
 - Elaboración de avisos publicitarios para:
 - 2 jornadas de evaluación del I Plan y elaboración del II Plan Nacional contra la Violencia hacia la Mujer.
 - Contratación de consultoría para la elaboración del Estudio del Estado de situación de la Violencia contra la Mujer en Honduras.
 - Contratación de consultoría para el estudio criminológico sobre femicidios.

- Contratación de consultora para la evaluación del I Plan Nacional contra la Violencia hacia la Mujer (PNCVM) y elaboración del II Plan Nacional contra la Violencia hacia la Mujer (PNCVM).
 - Contratación de consultoría para la creación de un modelo de sostenibilidad de las casas refugio auto sostenibles, adaptadas a las características de cada región.
 - Contratación de una consultoría para la armonización del marco legal hondureño con la normativa internacional en materia de violencia hacia las mujeres, propuestas de cambio legislativo y borradores de propuestas.
- Impartida la clase “Explotación Sexual Comercial en Honduras” a 20 Inspectores y subinspectores de la Universidad Nacional de la policía de Honduras (UNPH) con jornadas diarias de 4 horas para un total de 30 horas impartidas.
- Representación del Instituto Nacional de la Mujer (INAM) en espacios de diálogo y debate sobre el respeto de los Derechos Humanos de las Mujeres:
- Participación en la Comisión formada por la Asociación Justicia y Democracia, Movimiento de Sociedad Civil Organizada.
 - Representación del Instituto Nacional de la Mujer (INAM) en el Seminario Sobre Indicadores Estandarizados sobre Violencia y Convivencia Ciudadana en la Ciudad de Calí, Colombia.
 - Participación en nombre del Instituto Nacional de la Mujer (INAM) en el Seminario Taller sobre los Derechos Humanos de la Población Migrante.
 - Participación en evento coordinado por el Centro de Estudios para la Democracia. Informe de análisis prospectivo crisis política en Honduras, escenarios posibles a diciembre del 2011.
 - Entrevista con la Lic. Lía Zuniga en Canal 30 revista Matices y realidades. Tema “Femicidios en Honduras”.
 - Entrevista para el Programa Mundo TV Lic. Enma Calderón sobre el Tema “Participación Política de la Mujer en Honduras”.
 - Entrevista televisiva con la periodista Gissel Lanza de la revista Buena Vida, Canal 10 con el tema “Participación Electoral de la Mujer en Honduras”.
 - Participación en la reunión de Socialización de la solicitud de aprobación del Protocolo Facultativo de la CEDAW, petición realizada por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
 - Participación en nombre del INAM en el Seminario-Taller sobre los Derechos Humanos de las mujeres en la Secretaría del Trabajo.
 - Participación en la jornada de socialización del Informe anual del CONADEH, sobre el Estado General de los DDHH en Honduras.

- Entrevista con la Lic. Lía Zuniga en canal 30 revista Matices y realidades, sobre el Tema "Aborto en Honduras".
- Participación en presentación del Estudio "Legislación y jurisprudencia comparada sobre los derechos laborales de las mujeres" OIT
- Lanzamiento oficial del proyecto Diálogo estratégico sobre Seguridad democrática" /jornada de trabajo en grupos.
- Entrevista canal 10 tema: Violencia Doméstica en Honduras, programa: Está pasando, con la Lic. Delia Mejía
- Entrevista televisiva con la periodista Gissel Lanza de la revista buena vida, canal 10 : Participación electoral de la mujer en Honduras
- Entrevista televisiva con la periodista Gissel Lanza de la revista buena vida, canal 10 : Participación electoral de la mujer en Honduras
- Participación en la reunión de socialización de la solicitud de aprobación del Protocolo Facultativo de la CEDAW petición realizada por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
- Elaboración de perfil para la contratación de personal proyecto AECID (Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo): Una Técnica, administradora y motorista en apoyo a la Unidad de Prevención de Violencia.
- Participación en la Socialización de las Reformas a la Ley Electoral y de las Organizaciones Políticas, evento coordinado por el Tribunal Supremo Electoral.
- Participación en la socialización de las reformas a la Ley Electoral y de las Organizaciones Políticas, evento coordinado por el Tribunal Supremo Electoral.
- 3 jornadas de formación en enfoque de género y prevención de violencia para personal institucional.

Otras Actividades:

- Elaboración de términos de referencia para la realización de 6 consultorías en apoyo al eje 2 del II PIEGH (Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras). Términos enviados a la Oficial encargada de género de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) en espera de observaciones.
- Seguimiento a Declaratoria de Herederos Ab.-Intestato de la Señora Martha Evelina Archaga (caso pendiente práctica profesional). Se presentó escrito en el Juzgado Civil de Tegucigalpa.
- Entrevista televisiva en canal 8 programa: " En mi hogar".
- Capacitación al personal del Tribunal Supremo Electoral sobre Violencia Doméstica y Equidad de Género.
- Apoyo a las actividades de la Unidad de Economía y Participación Política de INAM, etiquetado de sobres para invitaciones de las respectivas contrapartes a la celebración del día de la mujer.

- Elaboración de oficios para invitados participantes en la animación de la celebración del día de la mujer, preparar programa, coordinar horario, alimentación y transporte de los invitados.
- Apoyo a la realización del evento del 25 de enero realizado en los predios de la Casa Presidencial.
- Entrevista con el Lic. Jonathan Roussel, programa " De Cara al Pueblo" canal 11.
- Entrevista con el Lic. Alex Láinez de canal 12, Gabriela Tentori.
- Entrevista en el Programa Buena Vida de canal 10 con la periodista Angie Alvarenga.
- Entrevista televisiva con la periodista Melissa Cárcamo, Canal 54 de las 4.00 pm

**PREVENCIÓN DE VIOLENCIA
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
I TRIMESTRE 2011**

No.	RESULTADO DE PRODUCCIÓN	GEOCODIGO	MUNICIPIO	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO TRIMESTRAL	EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL	% DE EJECUCIÓN ANUAL
1	Promovida la Implementación del II PIEGH 2010-2022 en las Instituciones del Estado a nivel Nacional/ Regional/ Departamental y Municipal.	0101	La Ceiba	59,875.00	10,000.00	10,000.00	100	17
		0401	Santa Rosa de Copan	45,938.00	0.00			
		0501	San Pedro Sula*	56,985.00	0.00	13,235.00		23
		0601	Choluteca	31,500.00	0.00			
		0703	Danlj**	15,750.00	15,750.00			
		0801	Distrito Central	790,007.00	192,534.00	108,006.00	56	14
		1001	La Esperanza	13,938.00	0.00			
		1301	Gracias	19,688.00	0.00			
		1401	Ocotepeque	3,937.00	0.00			
		1501	Juticalpa	40,187.00	0.00			
		1801	Yoro**	15,750.00	15,750.00			
TOTAL				1093,555.00	234,034.00	131,241.00	56	12
2	Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II PIEGH 2010-2022.	0101	La Ceiba	12,438.00	4,672.00	8,025.00	172	65
		0401	Santa Rosa de Copan	8,266.00	0.00			
		0501	San Pedro Sula	4,672.00	0.00			
		0601	Choluteca	6,766.00	0.00			
		0801	Distrito Central	684,913.00	143,589.00	120,067.00	84	18
		1001	La Esperanza	4,672.00	0.00			
		1501	Juticalpa	4,672.00	0.00			
		TOTAL				726,399.00	148,261.00	128,092.00
TOTAL				1819,954.00	382,295.00	259,333.00	68	14

Nota: * En el Resultado de Producción (RP) 1, municipio de San Pedro Sula presupuestariamente se registro la ejecución en el mes de marzo, pero la actividad esta programada a desarrollarse en la primera semana del mes de abril.

** Se reprograma para el II trimestre las actividades a ejecutarse en el RP1 y que corresponden a los municipios de Danlí y Yoro.

ACTIVIDAD 006: PROMOCIÓN DEL ACCESO A SERVICIOS DE SALUD

Esta actividad se encuentra bajo la dirección de la Unidad de Salud y Equidad de Género, se propone contribuir al desarrollo de la capacidad institucional a través de la incorporación e implementación del enfoque de equidad de género en los planes, programas y proyectos de las instituciones públicas del sector salud, a fin de promover un estado de salud óptimo en las mujeres hondureñas a lo largo de su ciclo de vida.

El cumplimiento de metas obtenido es el siguiente:

1. Promovida la implementación del II PIEGH (Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras) 2010-2022 en las Instituciones del Estado a Nivel Regional, Departamental y Municipal.

➤ **Establecido mecanismos de coordinación para la implementación del II PIEGH (Planes de Trabajo, Convenios y participación en diferentes espacios, entre otros).**

- Seguimiento al Plan de Trabajo para operativizar convenio de Cooperación Interinstitucional con el Instituto Hondureño de Alcoholismo, Drogadicción y Farmacodependencia (IHADFA).
- Convocatoria a contrapartes del sector salud para asistir a la Celebración del Día de la Mujer Hondureña.
- Elaboración Informe sobre el funcionamiento de Comisiones y Comités interinstitucionales que permita evaluar la continuidad de la institución en los procesos y convocatoria.
- Reunión de trabajo Comisión Nacional para la Disponibilidad Asegurada de Insumos anticonceptivos, para la Revisión de Estrategia de Distribución de Anti conceptivos, enmarcada en el Plan de Trabajo 2010- 2011
- Reunión de Trabajo Comisión Nacional de Protección y Control del Trabajo (CONAPROCTA) para organizar feria informativa sobre prevención de Cáncer de Pulmón y Promoción de la Ley Anti Tabaco.
- Elaboración de Plan de Trabajo para continuar con el proceso de validación de Guía de Atención Integral a Personas adultas mayores en los servicios de salud, elaborada en 2011
- Reunión de Trabajo con ONG de Fondo Mundial “Bolsa Samaritana” que trabaja en el tema de prevención de VIH para el establecimiento de acciones de coordinación con INAM a través de las OMM; donde proporcionarán las pruebas rápidas para el diagnóstico en VIH
- Reunión con el Sub Comité Coordinación y Políticas de la Comisión Interinstitucional para la Disponibilidad Asegurada de Insumos y Anticonceptivos

(CIDAIA) para la Revisión Técnica del Documento Base de la Estrategia Nacional para la Disponibilidad de Insumos y Anticonceptivos.

- Seguimiento al proceso de validación de Guía de Atención Integral a Personas adultas mayores en los servicios de salud, elaborada en 2010, mediante reuniones de trabajo técnico (18 Participantes: 11 mujeres y 7 hombres).
 - Reunión de Trabajo con el Programa Nacional de Atención a las Etnias de la Secretaría de Salud para iniciar proceso de validación técnica de Guía Metodológica de Interculturalidad y Salud.
 - Reunión con la Comisión Interinstitucional para la Disponibilidad Asegurada de Insumos y Anticonceptivos (CIDAIA) para la presentación de avances en la propuesta de reformas a la Estrategia Nacional para la Disponibilidad de Insumos y Anticonceptivos.
 - Reuniones de Trabajo para planificar la juramentación de la Junta Directiva de la Comisión Nacional de la Lactancia Materna (CONALMA).
 - Reunión de trabajo de la Comisión Interinstitucional Hondureña sobre el alcohol (CIHSEA) para coordinar esfuerzos de prevención en semana santa.
- **Diseñado, diagramado, validado y reproducido instrumentos metodológicos y materiales educativos para la generación del conocimiento en Derechos Humanos, Género y Salud.**
- Reunión de Trabajo con el Jefe del Programa Atención Integral al Hombre de la Secretaría de Salud para comenzar proceso de validación de la Guía de Auto cuidado Masculino elaborada en 2010 a partir del mes de febrero.
 - Solicitud de compra de Tonner para fotocopidora y CDS grabables.
 - Solicitud de Reproducción del II PIEGH versión gaceta para ser distribuidos en los eventos con las instituciones contrapartes.
- **Fortalecidas las capacidades técnicas del personal de las instituciones contrapartes para el abordaje de género y la implementación del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH).**
- Organizada la distribución de material informativo-educativo, elaborado en trabajo conjunto con la Secretaría de Salud en el año 2010, para fortalecer sus capacidades en el abordaje de Género y salud.
 - Reunión de Trabajo con el Programa Nacional de Atención a las Etnias de la Secretaría de Salud para retomar actividades de coordinación en el año 2011; especialmente la Elaboración de Guía Metodológica de Interculturalidad y salud.
 - Jornada de socialización del II PIEGH y de formación en género y Derechos Humanos con actores claves de las instituciones contrapartes del sector público (59 participantes), ONG's, y organismos cooperantes (45 participantes) llevado a cabo en la Ceiba, Atlántida .

2. Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH) 2010-2022.

- Elaborado Guión Metodológico para la recolección de insumos sobre la Estrategia de fortalecimiento, orientada a potenciar las capacidades técnicas de las Unidades de Género del Sector Salud, en Jornadas de trabajo, a partir del mes de febrero.
- Reunión de Trabajo con el Programa Género, Salud y Desarrollo de la Secretaria de Salud para planificar Jornada de consulta con personal clave para le elaboración del Plan Estratégico del Programa.
- Participación en diferentes medios de comunicación para dar a conocer el quehacer del INAM y el contenido del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH).
- Apoyo a la Mesa Interagencial de Género (MIG) en el desarrollo de entrevista a consultora para su Organización Estratégica 2011 en el marco del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH).
- Jornadas de socialización del II PIEGH, elaboración de FODA y Plan de Acción con las Coordinadoras y Comité de Apoyo de las Oficinas Municipales de la Mujer de Atlántida (16 participantes).
- Acompañamiento a las mujeres de la Red de Mujeres Hondureñas positivas en el Lanzamiento de su Personería Jurídica.
- Reunión con Personal Oficial de la Organización Panamericana de la Salud (OPS) para retomar la coordinación y dar seguimiento al proceso de incorporación de género en las políticas públicas del sector salud.
- Jornada de consulta con personal clave del sector salud para la elaboración del Plan Estratégico Del Programa Género, Salud y Desarrollo de la Secretaria de Salud, (32 Participantes: 24 mujeres y 8 hombres).
- Reuniones de trabajo para la conformación y organización de la Mesa de Equidad de Género y la mesa de Sectorial de Agua y Saneamiento de la Región 12 Centro, como mecanismo de implementación del II PIEGH en el marco de la visión de país y plan de nación.

SALUD
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
I TRIMESTRE 2011

No.	RESULTADO DE PRODUCCIÓN	GEOCODIGO	MUNICIPIO	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO TRIMESTRAL	EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL	% DE EJECUCIÓN ANUAL
1	Promovida la Implementación del II PIEGH 2010-2022 en las Instituciones del Estado a nivel Nacional/ Regional/ Departamental y Municipal.	0101	La Ceiba**	41,235.00	41,235.00	36,984.00	90	90
		0801	Distrito Central**	775,002.00	161,584.00	106,447.00	66	14
		0501	San Pedro Sula*	41,235.00	0.00	13,235.00		32
		1001	La Esperanza	38,235.00	0.00			0
		1501	Juticalpa	38,235.00	0.00			0
		TOTAL				933,942.00	202,819.00	156,666.00
2	Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II PIEGH 2010-2022.	0101	La Ceiba**	4,672.00	4,672.00	1,295.00	28	28
		0801	Distrito Central**	866,098.00	141,465.00	116,466.00	82	13
		0501	San Pedro Sula	4,672.00	0.00			0
		1001	La Esperanza	4,672.00	0.00			0
		1501	Juticalpa	4,672.00	0.00			0
		TOTAL				884,786.00	146,137.00	117,761.00
TOTAL				1818,728.00	348,956.00	274,427.00	79	15

Nota: * En el Resultado de Producción (RP) 1, municipio de San Pedro Sula presupuestariamente se registro la ejecución en el mes de marzo, pero la actividad esta programada a desarrollarse en la primera semana del mes de abril.

** Se reorientara la ejecución de actividades en los municipios de la Ceiba, Distrito Central, donde hubo ahorro presupuestario.

ACTIVIDAD 007: PROMOCIÓN DEL ACCESO DE LA MUJER A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

Esta actividad está bajo la dirección de la Unidad de Mujer y Economía, la que diseñará y desarrollará estudios e investigaciones para visibilizar la desigualdad e inequidad de género con relación al eje de Economía y Mujer. Asimismo, realizará acciones a fin de incorporar el enfoque de género en los planes, programas y proyectos que desarrollen las instituciones involucradas en el Sector Económico.

En este trimestre, la Unidad realizó las siguientes actividades en cumplimiento a las metas programadas:

1. Promovida la Implementación del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH) 2010-2022 en las Instituciones del Estado a nivel Nacional, Regional, Departamental y Municipal.

- Reunión de trabajo sostenida con Subdirectora de INE y Subgerente de Estadísticas Sociales; con el propósito de reactivar el convenio entre las dos instituciones y definir las líneas estratégicas del Plan de Trabajo para el presente año.

Resultado:

- Acordada primera reunión de socialización “Avances y Retos Institucionales en Género y Estadísticas” a realizarse el 09 de febrero con autoridades de INAM e INE.
- Reunión con la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social, con el propósito de revisar y consensuar el convenio entre la Secretaría y el INAM.
- Reunión con Presidente Ejecutivo de BANADESA, para incidir en la firma de convenio interinstitucional y proponer la apertura de una Unidad de Género al Interior de esa Institución.
- Reunión con la Unidad de Género de la Secretaría de Desarrollo Social con el propósito de identificar prioridades y estrategias para el abordaje de género en esa Secretaría.
- Reunión con la Gerencia de Proyectos de BANADESA, para dar seguimiento a la firma de convenio interinstitucional. (representantes BANADESA 2, INAM 3)
- Reunión con la Unidad de Género de la Secretaría de Desarrollo Social con el propósito de apoyar en la definición de acciones estratégicas y operativas.
- Reunión con la Secretaría de Trabajo para definir estrategia para abordar el enfoque de género. Acuerdos: INAM apoyará el proceso de formación del Inspector Polivalente, Así como organizar reunión con Ministro de Trabajo para presentar propuesta de trabajo. (participantes Directora de Previsión Social e INAM)
- Reunión con asistente de Ministro de la SAG, para definir líneas de trabajo en el marco del convenio.

- Reunión con la SAG, para dar seguimiento a la firma de convenio interinstitucional, en el marco del Día Internacional de la Mujer.

Resultados:

- A lo interno de la SAG, se organizará un comité para dar seguimiento a los compromisos y prioridades del sector.
 - Así mismo el 25 de marzo se programo un taller para abordar el tema de cadenas de valor y género. Cuenta con una especialista en género y desarrollo apoyada por el Gobierno de Colombia.
- Apoyo en la promoción y creación de mecanismos Institucionales de Género, mediante la conformación de la Alianza de Mujeres para el desarrollo del Municipio de Francisco Morazán, en el marco del proyecto Gestoras Sociales para la Transversalización del Enfoque de Género en el Desarrollo Económico.
 - Fortalecer las capacidades técnicas del personal de las instituciones contrapartes para el abordaje de género en la implementación del PIEGH.

Resultado:

- Jornada de capacitación sobre el II Plan de Igualdad y Equidad de Género dirigido a personal técnico de la UPEG, y Seguridad Alimentaria de la Secretaría de Desarrollo Social.
- Jornadas de trabajo con coordinadoras de OMM, Sociedad Civil, Cooperantes, Contrapartes de Atlántida, en donde se obtuvo un análisis FODA por parte de las OMM y un Plan de Acción para la implementación del II PIEGH, así como compromisos por parte de la Sociedad Civil, Cooperantes y contrapartes para el cumplimiento de este II Plan.

2. Fortalecida las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II PIEGH 2010-2022.

- Celebración Día de la Mujer Hondureña: Organización de Expo venta de productos elaborados por la mujer en donde participan organizaciones como: Red de Mujeres la Apuesta por Honduras, Unión de Mujeres Microempresarias Intibucanas, Lencas, Séptima Regiduría Alcaldía Municipal, Mujeres Empresarias Organizadas de Maraita, Moroceli, Danlí, Jacaleapa, Valle de Ángeles, Guaymaca, Siguatepeque, Ocotepeque, y Distrito Central.
- Reunión con Unidades de Género en el marco de esta celebración en el que se acordó dar seguimiento al fortalecimiento de estas unidades, ya que en la mayoría no se cuenta con apoyo presupuestario para el funcionamiento.

- Reunión con Funcionarios de la Secretaría de Desarrollo Social, para identificar empresarias a nivel nacional, haciendo uso de las OMM.
- Reunión con la Federación de Trabajadores del Sector formal e informal de la economía social, con el propósito de socializar los proyectos que desarrollan entre estos el de encubamiento de empresas a través de academia PROACTIVA.
- Reunión de trabajo con Oficina Municipal de la Mujer de Valle de Ángeles y comité de apoyo, con el propósito de brindar asistencia técnica en el proceso planificación estratégica de la oficina.
- Envío de fichas de identificación de necesidades de financiamiento de mujeres empresarias.
- Jornada regional para el fortalecimiento de mecanismos de género a nivel local en la implementación del II PIEGH.

Resultados:

- Fortalecidas las capacidades técnicas de las 12 Coordinadoras de Oficinas Municipales e integrantes del Comité de Apoyo, en la implementación del II PIEGH, el abordaje de Género y los Derechos Humanos en su municipio, eficientando la coordinación interinstitucional.
- Fortalecidas las capacidades técnicas del personal de las Instituciones contrapartes para el abordaje de género y la implementación del II PIEGH en su región.
- Generadas alianzas y compromisos con organismo no gubernamentales para el fortalecimiento de mecanismos de género y asegurar la implementación del II PIEGH.
- Reunión con el Ministro de Trabajo, Asesor y Directora de Previsión Social, con el propósito de incidir en la creación de la Unidad de Género y presentar propuesta de reunión con el consejo consultivo.
- Jornada de trabajo con funcionarios de la Secretaría de Trabajo.

Resultado:

- Presentada propuesta de abordaje de género (Ministro de Trabajo de acuerdo con la propuesta convocando a Consejo Consultivo para revisar propuesta de INAM). 33 Participantes (Mujeres 21 y Hombre 12).

Entre las principales líneas de trabajo se encuentra:

1. Instalación de la mesa técnica, como estrategia para implementar el II PIEGH
2. Creación de la Unidad de Género en la STSS.
3. Revisar, ajustar e implementar una Política Nacional de Empleo que garantice la equidad de género en el empleo. Apoyar la operación y funcionamiento de centros o programas de formación y habilitación laboral de las Mujeres.

4. Promover la implementación del Sello de Equidad en Instituciones Públicas y privadas,
5. Promover campañas que permitan reducir factores que inciden en la baja colocación de las mujeres en puestos de trabajo.
6. Promover estudios socioeconómicos que realice la Dirección de Salarios con indicadores enfocados a analizar el problema de la discriminación salarial de la mujer, y la segregación ocupacional por género e incluir recomendaciones de medidas afirmativas para eliminar estos factores negativos que inciden en la desigualdad.
7. Promover la aprobación de convenio 183 y la elaboración de un protocolo facultativo para el convenio 100 y 111.
8. A nivel interno promover la certificación de personal en el ámbito laboral con perspectiva de género.
9. Promover la reforma del Código de Trabajo con enfoque de género para garantizar la vigencia plena de los derechos laborales de las mujeres, incluidas aquellas que realizan trabajo doméstico remunerado.

Otras Actividades Relevantes:

- Representación del INAM en medios de comunicación (Canal 10, programa Buena Vida, y Hondured).
- Se asistió a la presentación del Informe anual del Comisionado Nacional de los Derechos Humanos en Honduras y el desempeño de sus funciones donde se realza que la mujer hondureña se encuentra sumergida en la violencia en sus distintas manifestaciones, como uno de los principales problemas, que afectan el desarrollo humano, la convivencia social, y la gobernabilidad democrática en el país.
- Participación en la presentación del estudio "Legislación y Jurisprudencia comparadas sobre Derechos Laborales de las Mujeres, Centro América y Republica Dominicana", organizado por la Organización Internacional del Trabajo (OIT).

ECONOMÍA
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
I TRIMESTRE 2011

No.	RESULTADO DE PRODUCCIÓN	GEOCODIGO	MUNICIPIO	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO TRIMESTRAL	EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL	% DE EJECUCIÓN ANUAL
1	Promovida la Implementación del II PIEGH 2010-2022 en las Instituciones del Estado a nivel Nacional/ Regional/ Departamental y Municipal.	0101	La Ceiba**	33,235.00	33,235.00	31,322.00	94	94
		0801	Distrito Central**	656,337.00	113,185.00	86,766.00	77	13
		0501	San Pedro Sula*	33,235.00		13,235.00		40
		1001	La Esperanza	36,187.00				0
		1501	Juticalpa	38,235.00				0
		TOTAL			797,229.00	146,420.00	131,323.00	90
2	Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II PIEGH 2010-2022.	0101	La Ceiba**	4,672.00	4,672.00	1,294.00	28	28
		0801	Distrito Central**	764,339.00	115,089.00	90,654.00	79	12
		0501	San Pedro Sula	4,672.00				
		1001	La Esperanza	4,672.00				
		1501	Juticalpa	4,672.00				
		TOTAL			783,027.00	119,761.00	91,948.00	77
TOTAL				1580,256.00	266,181.00	223,271.00	84	14

Nota: * En el Resultado de Producción (RP) 1, municipio de San Pedro Sula presupuestariamente se registro la ejecución en el mes de marzo, pero la actividad esta programada a desarrollarse en la primera semana del mes de abril.

** Se reorientara la ejecución de actividades en los municipios de la Ceiba, Distrito Central, donde hubo ahorro presupuestario.

ACTIVIDAD 008: PROMOCIÓN DEL ACCESO DE LA MUJER A LA EDUCACIÓN

Actividad bajo la dirección de la Unidad de Educación y Equidad de Género con una visión estratégica, promoviendo la incorporación del enfoque de equidad de género en los diferentes niveles del sector educativo formal y no formal, mediante acciones de capacitación y sensibilización a instituciones del sector público, organizaciones de la sociedad civil y lideresas de línea base de organizaciones que trabajan por los derechos humanos de las mujeres.

En este trimestre, la unidad realizó las siguientes actividades previas al cumplimiento de metas programadas:

1. Promovida la implementación del II PIEGH 2010-2022 en las instituciones del Estado a Nivel Nacional, Regional, Departamental y Municipal.

Incidencia en las instituciones contraparte del sistema de educación formal y no formal detallando las siguientes actividades:

- Formulada la propuesta de certificación de técnicas y técnicos de las Instituciones contrapartes del sistema de educación no formal, en coordinación con la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO) Argentina, La Comisión para el Desarrollo de la Educación Alternativa No Formal, CONEANFO.
- Formado el Comité Técnico Integrado por el Instituto Nacional de Investigación y Capacitación Educativa (INICE), el Instituto Nacional de la Mujer; con el propósito de poner en marcha el proceso de certificación de docentes de los niveles de educación pre-básica, básica y del nivel medio de la educación formal, como parte del plan de desconcentración de la propuesta de apoyo a la cultura de equidad a través de las Direcciones Departamentales y sus respectivas Unidades Técnico Pedagógicas.
- Reunión con la Comité coordinador de Redes Educativas de HONDURAS COMCORDE para:
 - Socializar el II PIEGH 2010-2022 con 27 mujeres y tres hombres
 - Socializar la propuesta de apoyo a la cultura de equidad en educación formal y no formal
 - Formalizar la participación del INAM en la Campaña Mundial por la Educación de las Niñas para empoderar a las mujeres.
- Participación permanente en el comité de comunicaciones de la Campaña Mundial por la Educación de las Niñas para empoderar a las mujeres.
- Visita de monitoreo a la Departamental de Cortés procesos de incorporación de la propuesta de apoyo a la cultura de Equidad en las direcciones distritales de educación de Pimienta, Omoa, San Manuel, Choloma, San Antonio y el distrito 21 de San Pedro Sula. Con quienes se elaboró la estrategia en el tema educación, cultura y el acceso irrestricto a la información.
- Seguimiento al comité técnico integrado por el Instituto Nacional de Investigación y Capacitación Educativa, INICE, el Instituto Nacional de la Mujer; con el proyecto puesta en marcha el proceso de certificación de docentes de los niveles de educación pre-

básica, básica y del nivel medio de la educación formal, como parte del plan de desconcentración de la propuesta de apoyo a la cultura de equidad a través de las direcciones departamentales y sus respectivas Unidades técnico pedagógicas.

2. Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de género en la implementación del II PIEGH 2010-2022:

Ejecución lograda mediante la incidencia en las instituciones contraparte detallando las siguientes actividades:

- Fortalecidas las capacidades de las unidades de género de la Secretaría de Desarrollo Social mediante jornadas de lectura y de posicionamiento de imagen a lo interno de la Secretaría.
- Fortalecida la unidad de género del Tribunal Supremo Electoral (188 personas: 37 hombres y 151 mujeres), mediante jornadas de sensibilización del Recurso Humano en todos los Departamentos.
- Revisada la Propuesta de la FLACSO Argentina en el marco de las políticas locales con y para la Equidad de Género.
- Acompañamiento a la Unidad de Género de la Secretaria de Finanzas, participación en el II Dialogo Regional “Presupuestos con enfoque de género en el sector educación: en camino a la Igualdad. En Managua Nicaragua del 28 de marzo al 1 de abril
- Fortalecidas las capacidades de las unidades de género de la Secretaria de Desarrollo Social mediante una jornada de socialización del II PIEGH y la vinculación con la gestión de políticas públicas desde la perspectiva de la UPEG-SDS.
- Aprobado en el presupuesto de la CONEANFO Lps. 500,000.00 para operativizar el II Plan de igualdad y equidad de género 2010-2022, en el Programa EDUCATODOs del Departamento de Lempira, impactando a 2,000 personas 51% mujeres 49% hombres.

Otras actividades realizadas:

- Reunión de la Comisión Nacional para el Desarrollo de la Educación No Formal (CONEANFO) acreditándose la representante de la Unidad de Educación del INAM
- Presentación en Visión Mundial, sobre Género y Masculinidad.
- Participación en la Feria Instalada en conmemoración del Día de la Mujer Hondureña, en la Plaza la Democracia.
- Primer encuentro con la Comisión de género del Congreso Nacional de Honduras.

EDUCACIÓN
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
I TRIMESTRE 2011

No.	RESULTADO DE PRODUCCIÓN	GEOCODIGO	MUNICIPIO	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO TRIMESTRAL	EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL	% DE EJECUCIÓN ANUAL
1	Promovida la Implementación del II PIEGH 2010-2022 en las Instituciones del Estado a nivel Nacional/ Regional/ Departamental y Municipal.	0101	La Ceiba**	51,579.00	41,235.00	36,983.00	90	72
		0501	San Pedro Sula*	51,579.00	0.00	16,334.00		32
		0801	Distrito Central**	655,918.00	125,173.00	88,162.00	70	13
		1001	La Esperanza	48,579.00				0
		1301	Gracias	10,344.00				0
		1501	Juticalpa	38,235.00				0
		TOTAL			856,234.00	166,408.00	141,479.00	85
2	Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II PIEGH 2010-2022.	0101	La Ceiba**	4,672.00	4,672.00	1,295.00	28	28
		0501	San Pedro Sula	4,672.00				0
		0801	Distrito Central**	742,794.00	116,028.00	71,724.00	62	10
		1001	La Esperanza	4,672.00				0
		1501	Juticalpa	4,672.00				0
		TOTAL			761,482.00	120,700.00	73,019.00	60
TOTAL				1617,716.00	287,108.00	214,498.00	75	13

Nota: * En el Resultado de Producción (RP) 1, municipio de San Pedro Sula presupuestariamente se registro la ejecución en el mes de marzo, pero la actividad esta programada a desarrollarse en la primera semana del mes de abril.

** Se reorientara la ejecución de actividades en los municipios de la Ceiba, Distrito Central, donde hubo ahorro presupuestario.

ACTIVIDAD 009: GÉNERO Y AMBIENTE**1. Promovida la Implementación del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH) 2010-2022 en las Instituciones del Estado a nivel Nacional, Regional, Departamental y Municipal.**

- Sociabilización del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH) al Comité de apoyo de la Oficina Municipal de la mujer de Maraita Francisco Morazán, Coordinadora de la OMM, PRAF, Cuerpo de Paz. Obteniendo los siguientes logros:
 - Se estableció un compromiso de capacitación en el tema de reciclaje, para implementar una forma práctica y útil de generar una fuente de ingreso de muchos hogares.
 - El Alcalde Municipal reitero el apoyo incondicional hacia la OMM y tener un vínculo más directo con el INAM para fortalecimiento en ambas vías.
 - La voluntaria del cuerpo de paz reitero el interés de generar proyectos relacionados al tema ambiental, por la degradación existente en la zona lo cual provoca muy pocos ingresos agrícolas, por la mala aplicación de prácticas agrícolas que van en escala descendente del cuidado de medio ambiente.
- Se retomo el acercamiento a COPECO para la sociabilización del II Plan de Igualdad y Equidad de Género de Honduras (PIEGH) y buscar la creación de la unidad de género en esa Institución.
- Se busco el contacto en la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (SERNA) para lograr la firma de convenio con dicha Institución y por ende la creación de la Unidad de Género.
- De igual manera en el Instituto de Conservación Forestal (ICF) para entablar acercamiento y posterior firma del convenio, el cual está pendiente la fecha de la reunión.
- Reunión con el proyecto PROSADE de CARE para establecer mecanismos de cooperación de los grupos de mujeres con los cuales ellos trabajan.
- Se trabajo arduamente en la preparación y posterior desarrollo de la celebración del Día Internacional de la mujer en la plaza la Democracia en Tegucigalpa.
- Reunión con la Licda. Mirza Castro coordinadora de la Unidad de Cambios Climáticos de la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (SERNA), con el fin de establecer alianzas entre ambas Instituciones, quedando ya definido el mecanismos que se utilizara para realizar dicha alianza y la posterior capacitación al personal técnico del INAM sobre el tema de Cambio Climático.

- Reunión con la Asistente de Dirección Técnica, Licda. Dolores Becerras, con el fin de priorizar puntos del Plan Operativo Anual (POA) de cada Unidad.
- Reunión con el Ing. Fernando Carías de COPECO para establecer alianzas, buscando mecanismos viables en la cual se puedan concretar y hacer cumplir las responsabilidades establecidas por ambas Instituciones y ver de qué manera se formulan proyectos involucrando el tema de género, para lo cual se buscara la participación activa de la unidad de proyectos del INAM, para buscar financiamiento externo.
- Apoyo a las OMM de Valle de Ángeles para darles una inducción sobre el trabajo del INAM, las responsabilidades de la coordinadora, funcionamiento del Comité de Apoyo y visualizar actores claves para formar alianzas de trabajo.
- Apoyo al taller de reformas electorales.
- Incorporación del INAM en las Mesas de los Consejos Regionales en las Mesas de Seguridad Alimentaria y la de Ambiente y Recursos Naturales, se organizó por mesas en la primera reunión de trabajo donde se priorizaran las necesidades de las Instituciones presentes en dichas mesas y elaborar el plan de trabajo.
- Reunión con el Equipo Técnico para buscar el mecanismo para crear la metodología para la creación y fortalecimiento de las Unidades de Género en las Instituciones contrapartes.
- En el Año de la Seguridad Alimentaria se participo en un seminario en la Universidad Autónoma de Honduras (UNAH) nombrado “Experiencias Comparadas en Programas de Lucha Contra la Desnutrición”.
- Reunión con representantes del proyecto PRORENA con el componente de cambio climático y representantes de la Dirección de Cambio Climático de la SERNA, en donde se plantea que el INAM les presente una propuesta metodológica del plan de acción de la estrategia nacional de cambio climático, para establecer los mecanismos de incidencia de género en los proyectos de su área de influencia.
- Participación activa en la mesa sectorial de Equidad de Género dando como resultado el reglamento de la mesa de género y las estrategias de implementación con las diferentes mesas sectoriales de la región # 12.
- 3 Jornadas de trabajo con coordinadoras de las OMM, Sociedad Civil, Ongs y contrapartes todos del sector del litoral atlántico.

Resultados Obtenidos:

- Se realizo un análisis FODA con las Coordinadoras de las OMM del sector Atlántida.

- Compromiso por parte de la Sociedad Civil, Cooperantes y Contrapartes de apoyo a la OMM de este sector.
- Conocimiento más amplio de parte de los representantes de organismos Institucionales, ONGS y contrapartes al evento sobre el trabajo que realiza el INAM y el rol rector y normador que tiene como política pública ante las Instituciones del Estado.

Otras actividades relevantes:

- Asistencia en la marcha del 8 de marzo en conmemoración del Día Internacional de la Mujer en la ciudad de Choluteca.
- Participación en las mesas de Ambiente y Seguridad Alimentaria de la región # 12.
- Asistencia en el taller “Como Afecta el Cambio Climático a las Mujeres Campesinas de Honduras”.
- Apoyo a la fundación ALDEH en formulación de proyectos de viveros comunitarios.
- Asistencia en el lanzamiento de las mesa regional # 12.
- Apoyo al proyecto de” Alianzas Gestoras para el Desarrollo”

AMBIENTE
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
I TRIMESTRE 2011

No.	RESULTADO DE PRODUCCIÓN	GEOCODIGO	MUNICIPIO	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO TRIMESTRAL	EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN TRIMESTRAL	% DE EJECUCIÓN ANUAL
1	Promovida la Implementación del II PIEGH 2010-2022 en las Instituciones del Estado a nivel Nacional/ Regional/ Departamental y Municipal.	0801	Distrito Central*	426,594.00	39,273.00	121,724.00	310	29
		0501	San Pedro Sula	13,235.00				0
		1001	La Esperanza	13,235.00				0
		1501	Juticalpa	13,235.00				0
		0101	La Ceiba	13,235.00	13,235.00	14,529.00	110	110
		TOTAL				479,534.00	52,508.00	136,253.00
2	Fortalecidas las capacidades de los mecanismos de Género en la Implementación del II PIEGH 2010-2022.	0801	Distrito Central	266,843.00	45,372.00	41,720.00	92	16
		0501	San Pedro Sula	4,672.00				0
		1001	La Esperanza	4,672.00				0
		1501	Juticalpa	4,672.00				0
		0101	La Ceiba**	4,672.00	4,672.00		0	0
		TOTAL				285,531.00	50,044.00	41,720.00
TOTAL				765,065.00	102,552.00	177,973.00	174	23

Nota: * En el Resultado de Producción (RP) 1, municipio del Distrito Central se ejecuto el pago del renglón de Otros Servicios Técnicos y Profesionales que estaba programada su ejecución a partir del II Trimestre.

**Se reprogramara para el II Trimestre la ejecución de actividades del RP2 que corresponde al municipio de la Ceiba.

III.- Análisis de Fondos Recibidos

FONDOS NACIONALES (FN)

Las actividades se ejecutaron con el presupuesto aprobado 2011 que asciende a Lps.27,744,475.00.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA I TRIMESTRE POR GRUPO DEL GASTO

GRUPO DEL GASTO	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO
Servicios Personales	Lps. 2,941,665.95	Lps. 2,856,173.77
Servicios No Personales	2,219,767.05	1,631,969.35
Materiales y Suministros	783,111.87	447,382.70
Bienes Capitalizables	73,150.00	0.00
Transferencias a Instituciones	27,500.00	190,843.15
TOTAL	6,045,194.87	5,126,368.97

El presupuesto aprobado para este trimestre fue de Lps. 6,045,194.87 , del cual se ejecutó un total de Lps. 5,126,368.97 significando una ejecución trimestral del 84%.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL POR GRUPO DEL GASTO

GRUPO DEL GASTO	PRESUPUESTO APROBADO ANUAL	PRESUPUESTO EJECUTADO I TRIMESTRE	% EJECUTADO
Servicios Personales	L. 14,868,075.00	Lps. 2,856,173.77	19.21
Servicios No Personales	9,024,900.00	1,631,969.35	18.08
Materiales y Suministros	3,114,600.00	447,382.70	14.36
Bienes Capitalizables	456,900.00	0.00	
Transferencias	280,000.00	190,843.15	68.15
TOTAL	27,744,475.00	5,126,368.97	18.48

El Presupuesto Anual aprobado fue de Lps. 27,744,475.00, del cual se ha ejecutado al I trimestre el 18.48%, quedando un 81.52% por ejecutarse en los próximos tres trimestres.

Porcentaje de Asignación Presupuestaria por Grupo del Gasto con relación al Monto Total de Presupuesto Aprobado y Ejecutado en el Trimestre

GRUPO DEL GASTO	Presupuesto Aprobado		Presupuesto Ejecutado	
	Monto	%	Monto	%
Servicios Personales	Lps. 2,941,665.95	48.66	Lps. 2,856,173.77	55.72
Servicios No Personales	2,219,767.05	36.72	1,631,969.35	31.83
Materiales y Suministros	783,111.87	12.95	447,382.70	8.73
Bienes Capitalizables	73,150.00	1.21	0.00	
Transferencias	27,500.00	0.46	190,843.15	3.72
TOTAL	6,045,194.87	100.00	5,126,368.97	100.00

El Grupo de Gasto con mayor porcentaje de asignación y ejecución es el de Servicios Personales, donde se encuentra el Renglón Presupuestario del Personal Permanente y por Contrato.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR UNIDAD

UNIDAD	PRESUPUESTO ANUAL PROGRAMADO	PRESUPUESTO EJECUTADO I TRIMESTRE	% DE EJECUCIÓN
Coord. y Dirección Superior	Lps 6,962,321.00	Lps 1,770,421.00	25.43
Servicios Administrativos	1,0468,951.00	1,629,463.25	15.56
UPEG	396,593.00	95,009.50	23.96
Participación Social y Política de la Mujer	2,314,892.00	481,972.00	20.82
Prevención y Reducción de la Violencia	1,819,954.00	259,333.00	14.25
Promoción del Acceso a Servicios de Salud	1,818,728.00	274,427.00	15.09
Promoción del Acceso de la Mujer a la Actividad Económica	1,580,255.00	223,271.00	14.13
Promoción del Acceso de la Mujer a la Educación	1617,716.00	214,498.00	13.26
Género y Ambiente	765,065.00	177,972.93	23.26
TOTAL	27,744,475.00	5,126,368.97	18.48

IV. Anexos

INSTITUCION: __ Instituto Nacional de la Mujer

RUBROS	PRESUPUESTO APROBADO	EJECUTADO			SALDO POR EJECUTAR
		TRIMESTRE	ACUMULADO	%	
			VALOR ABSOLUTO		
1	2	3	4	5	6
Asignaciones Gubernamentales	27744,475.00	5126,368.97	5126,368.97	18.48	22618,106.03
TOTALES	27744,475.00	5126,368.97	5126,368.97	18.48	22618,106.03

INSTITUCION: _Instituto Nacional de la mujer

GASTOS	PRESUPUESTO Aprobado Trimestre	EJECUTADO			SALDO POR EJECUTAR	
		TRIMESTRE	ACUMULADO	%		
			VALOR ABSOLUTO			
1	2	3	4	5	6	
SERVICIOS PERSONALES	14868,075.00	2941,665.95	2856,173.77	2856,173.77	127.66	12011,901.23
<i>Personal Permanente</i>	12484,241.00	2778,690.05	2680,203.77	2680,203.77	80.83	9804,037.23
SUELDOS BASICOS	9196,292.00	2299,073.00	2235,879.33	2235,879.33	-	6960,412.67
ADICIONALES						-
DECIMO TERCER MES	759,293.00				-	759,293.00
DECIMO CUARTO MES	759,293.00				-	759,293.00
COMPLEMENTOS (VACACIONES)	444,368.00	148,368.67	169,237.32	169,237.32	38.08	275,130.68
CONTRIBUCIONES PATRONALES INJUPEMP	1013,818.00	253,454.13	215,411.94	215,411.94	21.25	798,406.06
CONTRIBUCIONES PATRONALES PARA IHSS	199,584.00	49,896.15	35,688.00	35,688.00	-	163,896.00
CONTRIBUCIONES AL INFOP	111,593.00	27,898.10	23,987.18	23,987.18	21.50	87,605.82
<i>Personal No Permanente</i>	375,759.00	157,975.90	175,970.00	175,970.00	46.83	199,789.00
CONTRATOS ESPECIALES	375,759.00	157,975.90	175,970.00	175,970.00	46.83	199,789.00
<i>Retribuciones Extraordinarias</i>	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
HORAS EXTRAORDINARIAS	5,000.00	5,000.00			-	5,000.00
GASTOS DE REPRESENTACION EN EL EXTERIOR						
<i>Beneficios y Compensaciones</i>	2003,075.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2003,075.00
BENEFICIOS Y COMPENSACIONES	2003,075.00					2003,075.00
SERVICIOS NO PERSONALES	9024,900.00	2219,767.05	1631,969.35	1631,969.35	241.07	7392,930.65
<i>Servicios Basicos</i>	727,500.00	183,000.00	79,686.92	79,686.92	33.32	647,813.08
ENERGIA ELECTRICA	384,000.00	96,000.00	50,403.67	50,403.67	13.13	333,596.33
AGUA	50,000.00	12,500.01	5,414.43	5,414.43		44,585.57
CORREO POSTAL	1,500.00	1,500.00				
TELEFONIA FIJA	252,000.00	63,000.00	18,772.25	18,772.25	7.45	233,227.75
TELEFONIA CELULAR	40,000.00	9,999.99	5,096.57	5,096.57	12.74	34,903.43
<i>Alquileres y Derechos sobre Bienes Intangibles</i>	1300,000.00	324,999.99	319,660.32	319,660.32	24.59	980,339.68
ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	1300,000.00	324,999.99	319,660.32	319,660.32	24.59	980,339.68
ALQUILER DE EQUIPO PARA COMUNICACIÓN						-
<i>Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza</i>	390,000.00	77,500.00	37,557.18	37,557.18	29.13	352,442.82
MANTENIM. Y REP.DE EDIFICIOS Y LOCALES	50,000.00	12,500.01	9,100.00	9,100.00	-	40,900.00
MANTENIM. Y REPARACION EQUIPO DE OFICINA	70,000.00	17,499.99	17,255.16	17,255.16	24.65	52,744.84
MANTENIM. Y REPARACION EQUIPO DE TRANSPORTE	250,000.00	37,500.00	11,202.02	11,202.02	4.48	238,797.98
LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACION	20,000.00	10,000.00			-	20,000.00
<i>Servicios Profesionales</i>	915,000.00	187,546.33	214,000.00	214,000.00	26.26	701,000.00
SERVICIOS JURIDICOS	50,000.00	12,500.00			-	50,000.00
SERVICIOS DE CAPACITACION	50,000.00	12,500.00			-	50,000.00
SERVICIOS DE INFORMATICA Y SISTEMAS						
OTROS SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	815,000.00	162,546.33	214,000.00	214,000.00	26.26	601,000.00
<i>Servicios Comerciales y Financieros</i>	2797,957.00	400,788.01	100,150.74	100,150.74	4.21	2697,806.26
SERVICIO DE TRANSPORTE	10,000.00	2,500.00	400.00	400.00	-	9,600.00
SERV. DE IMPRENTA,PUBLIC. Y REPRODUCCION	903,667.00	162,500.00			-	903,667.00
PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	250,000.00	150,000.00	22,257.74	22,257.74		227,742.26
COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	1,000.00	400.00				1,000.00
PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	1553,290.00	65,388.00	65,348.00	65,348.00	4.21	1487,942.00
SERVICIO DE INTERNET	80,000.00	20,000.01	12,145.00	12,145.00		67,855.00
<i>Pasajes y Viaticos</i>	2189,105.00	912,672.72	777,021.75	777,021.75	123.57	1412,083.25
PASAJES NACIONALES	300,000.00	75,000.00	68,486.60	68,486.60	22.83	231,513.40
PASAJES AL EXTERIOR	250,000.00	170,000.00	22,489.90	22,489.90	9.00	227,510.10
VIATICOS NACIONALES	1339,105.00	455,672.72	529,418.35	529,418.35	39.54	809,686.65
VIATICOS AL EXTERIOR	300,000.00	212,000.00	156,626.90	156,626.90	52.21	143,373.10
<i>Impuestos, Derechos, Tasas y Gastos Judiciales</i>	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
MULTAS Y RECARGOS						-
DERECHOS	150,000.00				-	150,000.00
<i>Otros Servicios No Personales</i>	555,338.00	133,260.00	103,892.44	103,892.44	0.00	451,445.56
CEREMONIAL Y PROTOCOLO	172,298.00	37,500.00	8,132.44	8,132.44		164,165.56
SERVICIOS DE VIGILANCIA	383,040.00	95,760.00	95,760.00	95,760.00		
MATERIALES Y SUMINISTROS	3114,600.00	783,111.87	447,382.70	447,382.70	73.71	2667,217.30
<i>Alimentos, productos agropecuarios y forestales</i>	1489,700.00	318,363.99	204,276.41	204,276.41	0.00	1285,423.59
ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	1489,700.00	318,363.99	204,276.41	204,276.41		1285,423.59
<i>Textiles y Vestuario</i>	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
CONFECCIONES TEXTILES						-
PRENDAS DE VESTIR	10,000.00	10,000.00				10,000.00
<i>Productos de papel y carton</i>	247,275.00	63,971.24	89,078.85	89,078.85	16.84	158,196.15

INSTITUCION: _Instituto Nacional de la mujer

GASTOS	PRESUPUESTO Aprobado Trimestre	EJECUTADO			SALDO POR EJECUTAR	
		TRIMESTRE	ACUMULADO	%		
			VALOR ABSOLUTO			
1	2	3	4	5	6	
PAPEL DE ESCRITORIO	118,000.00	28,020.50	68,846.40	68,846.40	-	49,153.60
PAPEL PARA COMPUTACION					-	-
PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	89,275.00	18,450.74	15,034.45	15,034.45	16.84	74,240.55
PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MEDICINALES	10,000.00	2,500.00				10,000.00
LIBROS, REVISTAS Y PERIODICOS	30,000.00	15,000.00	5,198.00	5,198.00		24,802.00
Cueros, pieles y sus productos	120,000.00	30,000.00	9,000.00	9,000.00	0.00	111,000.00
LLANTAS Y CAMARAS DE AIRE	120,000.00	30,000.00	9,000.00	9,000.00		111,000.00
Productos quimicos, farmaceuticos, Combust. Lu.	319,400.00	77,718.78	72,492.40	72,492.40	0.00	246,907.60
DIESEL	319,400.00	77,718.78	72,492.40	72,492.40		246,907.60
PRODUCTOS FOTOQUIMICOS					-	-
Productos Metalicos	3,000.00	750.00	115.00	115.00	0.00	2,885.00
MATERIAL DE SEGURIDAD						
ACCESORIOS DE METAL	3,000.00	750.00	115.00	115.00	-	2,885.00
OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	925,225.00	282,307.86	72,420.04	72,420.04	56.87	852,804.96
ELEMENTOS DE LIMPIEZA	50,000.00	12,500.00	28,434.00	28,434.00	56.87	21,566.00
UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA	238,250.00	72,750.00	29,908.60	29,908.60		208,341.40
UTENSILIOS DE COCINA Y COMEDOR	10,000.00	2,500.00			-	10,000.00
OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES	626,975.00	194,557.86	14,077.44	14,077.44		612,897.56
BIENES CAPITALIZABLES	456,900.00	73,150.00	0.00	0.00	0.00	456,900.00
Maquinaria y Equipo	378,900.00	73,150.00	0.00	0.00	0.00	378,900.00
MUEBLES VARIOS DE OFICINA	260,650.00	73,150.00			-	260,650.00
MUEBLES PARA ALOJAMIENTO COLECTIVO						-
ELECTRODOMESTICOS						
EQUIPOS PARA COMPUTACION	118,250.00				-	118,250.00
EQUIPO DE SEGURIDAD						
Activos Intangibles	78,000.00	0.00				
APLICACIONES INFORMATICAS	78,000.00					
EQUIPOS PARA COMPUTACION						
TRANSFERENCIAS	280,000.00	27,500.00	190,843.15	190,843.15	0.00	89,156.85
Transferencias y Donaciones			-	-	-	-
BECAS						
AYUDA SOCIAL A PERSONAS	70,000.00	17,500.00			-	70,000.00
Transferencias y Donaciones			-	-	-	-
DONACIONES A INST. DESCENTRAL.(IHADFA)	10,000.00	10,000.00			-	10,000.00
Transferencias y Donaciones			190,843.15	190,843.15		
TRANSF. Y DONAC. A ORG. INTERN.(COMCA)	200,000.00		190,843.15	190,843.15		
TOTAL	27744,475.00	6045,194.87	5126,368.97	5126,368.97	18.48%	22618,106.03

INSTITUCION: Instituto Nacional de la Mujer

FILA	CODIG	CUENTAS	TRIMESTRE				ACUMULADO			
			PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION		PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION	
					ABSOLUTA	%			ABSOLUTA	%
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Asignaciones Recibidas	6045,194.87	5126,368.97	918,825.90	84.80	27744,475.00	5126,368.97	22618,106.03	18.48
		TOTALES	6045,194.87	5126,368.97	918,825.90	84.80	27744,475.00	5126,368.97	22618,106.03	18.48

FILA	CODIGO	CUENTAS	TRIMESTRE				ACUMULADO			
			PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION		PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION	
					ABSOLUTA	%			ABSOLUTA	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	10000	SERVICIOS PERSONALES	2941,665.95	2856,173.77	85,492.18		14868,075.00	2856,173.77	12011,901.23	123.02
	11000	<i>Personal Permanente</i>								
	11100	SUELDOS BASICOS	2299,073.00	2235,879.33	63,193.67	97.25	9196,292.00	2235,879.33	6960,412.67	24.31
	11400	ADICIONALES								
	11510	DECIMO TERCER MES			-	-	759,293.00		759,293.00	
	11520	DECIMO CUARTO MES					759,293.00		759,293.00	
	11600	COMPLEMENTOS (VACACIONES)	148,368.67	169,237.32	(20,868.65)	114.07	444,368.00	169,237.32	275,130.68	38.08
	11710	CONTRIBUCIONES PATRONALES INJUPEMP	253,454.13	215,411.94	38,042.19	84.99	1013,818.00	215,411.94	798,406.06	21.25
	11750	CONTRIBUCIONES PATRONALES PARA IHSS	49,896.15	35,688.00	14,208.15	71.52	199,584.00	35,688.00	163,896.00	17.88
	11760	CONTRIBUCIONES AL INFOP	27,898.10	23,987.18	3,910.92	85.98	111,593.00	23,987.18	87,605.82	21.50
	12000	<i>Personal No Permanente</i>								
	12910	CONTRATOS ESPECIALES	157,975.90	175,970.00	(17,994.10)	-	375,759.00	175,970.00	199,789.00	-
	14000	<i>Retribuciones Extraordinarias</i>								
	14100	HORAS EXTRAORDINARIAS	5,000.00		5,000.00		5,000.00		5,000.00	-
	14200	GASTOS DE REPRESENTACION EN EL EXTERIOR								
	16000	<i>BENEFICIOS Y COMPENSACIONES</i>								
	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	2219,767.05	1631,969.35	578,402.69	403.41	9024,900.00	1631,969.35	7104,150.65	
	21000	<i>Servicios Basicos</i>								
	21100	ENERGIA ELECTRICA	96,000.00	50,403.67	45,596.33	52.50	384,000.00	50,403.67	333,596.33	13.13
	21200	AGUA	12,500.01	5,414.43	7,085.58	43.32	50,000.00	5,414.43	44,585.57	10.83
	21410	CORREO POSTAL	1,500.00				1,500.00			
	21420	TELEFONIA FIJA	63,000.00	18,772.25	44,227.75	29.80	252,000.00	18,772.25	233,227.75	7.45
	21430	TELEFONIA CELULAR	9,999.99	5,096.57	4,903.42	50.97	40,000.00	5,096.57	34,903.43	12.74
	22000	<i>Alquileres y Derechos sobre Bienes Intangibles</i>								
	22100	ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	324,999.99	319,660.32	5,339.67	98.36	1300,000.00	319,660.32	980,339.68	24.59
	22250	ALQUILER DE EQUIPO PARA COMUNICACIÓN								
	23000	<i>Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza</i>								
	23100	MANTENIM. Y REP.DE EDIFICIOS Y LOCALES	12,500.01	9,100.00	3,400.01		50,000.00	9,100.00	40,900.00	-
	23320	MANTENIM. Y REP. DE EQUIPOS DE TRANSPORTE	37,500.00	11,202.02	26,297.98	29.87	250,000.00	11,202.02	238,797.98	4.48
	23360	MANTENIM. Y REP. DE EQUIPOS DE OFICINA	17,499.99	17,255.16	244.83	98.60	70,000.00	17,255.16	52,744.84	24.65
	23500	LIMPIEZA, ASEO Y FUMIGACION	10,000.00		10,000.00		20,000.00		20,000.00	-
	24000	<i>Servicios Profesionales</i>								
	24300	SERVICIOS JURIDICOS	12,500.00		12,500.00	-	50,000.00		50,000.00	-
	24500	SERVICIOS DE CAPACITACION	12,500.00		12,500.00	-	50,000.00		50,000.00	-
	24600	SERV. DE INFORMATICA Y SISTEMAS								
	24900	OTROS SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	162,546.33	214,000.00	(51,453.67)		815,000.00	214,000.00	601,000.00	26.26
	25000	<i>Servicios Comerciales y Financieros</i>								
	25100	SERVICIO DE TRANSPORTE	2,500.00	400.00	2,100.00	-	10,000.00	400.00	9,600.00	-
	25300	SERV. DE IMPRENTA,PUBLIC. Y REPRODUCCION	162,500.00		162,500.00	-	903,667.00		903,667.00	-
	25400	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS	150,000.00	22,257.74	127,742.26	-	250,000.00	22,257.74	227,742.26	8.90
	25500	COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	400.00		400.00	-	1,000.00		1,000.00	
	25600	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	65,388.00	65,348.00		-	1553,290.00	65,348.00	1487,942.00	

FILA	CODIGO	CUENTAS	TRIMESTRE				ACUMULADO			
			PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION		PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION	
					ABSOLUTA	%			ABSOLUTA	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	25700	SERVICIO DE INTERNET	20,000.01	12,145.00			80,000.00	12,145.00	67,855.00	
	26000	Pasajes y Viaticos								
	26110	PASAJES NACIONALES	75,000.00	68,486.60	6,513.40	-	300,000.00	68,486.60	231,513.40	22.83
	26120	PASAJES AL EXTERIOR	170,000.00	22,489.90	147,510.10		250,000.00	22,489.90	227,510.10	
	26210	VIATICOS NACIONALES	455,672.72	529,418.35	(73,745.63)		1339,105.00	529,418.35	809,686.65	39.54
	26220	VIATICOS AL EXTERIOR	212,000.00	156,626.90	55,373.10		300,000.00	156,626.90	143,373.10	52.21
	27000	Impuestos, Derechos, Tasas y Gastos Judiciales			-	-			-	
	27300	MULTAS Y RECARGOS			-	-			-	
	27220	DERECHOS			-	-	150,000.00		150,000.00	
	29000	OTROS SERVICIOS NO PERSONALES			-				-	
	29100	CEREMONIAL Y PROTOCOLO	37,500.00	8,132.44	29,367.56		172,298.00	8,132.44	164,165.56	
	29200	SERVICIOS DE VIGILANCIA	95,760.00	95,760.00			383,040.00	95,760.00		
	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	783,111.87	447,382.70	323,229.17		3114,600.00	447,382.70	2647,217.30	
	31000	Alimentos, productos agropecuarios y forestales								
	31100	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA PERSONAS	318,363.99	204,276.41	114,087.58	64.16	1489,700.00	204,276.41	1285,423.59	-
	32000	Textiles y Vestuario								
	32200	CONFECCIONES TEXTILES			-				-	-
	32300	PRENDAS DE VESTIR	10,000.00				10,000.00			
	33000	Productos de papel y carton								
	33100	PAPEL DE ESCRITORIO	28,020.50	68,846.40	(40,825.90)		118,000.00	68,846.40	49,153.60	-
	33200	PAPEL PARA COMPUTACION			-	-			-	-
	33400	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON	18,450.74	15,034.45	3,416.29		89,275.00	15,034.45	74,240.55	
	35200	PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MEDICINALES	2,500.00				10,000.00			
	33500	LIBROS, REVISTAS Y PERIODICOS	15,000.00	5,198.00	9,802.00		30,000.00	5,198.00	24,802.00	
	34000	Cueros, pieles y sus productos			-				-	-
	34400	LLANTAS Y CAMARAS DE AIRE	30,000.00	9,000.00	21,000.00		120,000.00	9,000.00	111,000.00	-
	35000	Productos quimicos, farmaceuticos, Combust. Lu.			-	-			-	-
	35620	DIESEL	77,718.78	72,492.40	5,226.38	93.28	319,400.00	72,492.40	246,907.60	22.70
	35920	PRODUCTOS FOTOQUIMICOS								
	36000	Productos Metalicos			-				-	
	36500	MATERIAL DE SEGURIDAD								
	36920	ACCESORIOS DE METAL	750.00	115.00	635.00		3,000.00	115.00	2,885.00	-
	39000	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS								
	39100	ELEMENTOS DE LIMPIEZA	12,500.00	28,434.00	(15,934.00)		50,000.00	28,434.00	21,566.00	-
	39200	UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA	72,750.00	29,908.60	42,841.40		238,250.00	29,908.60	208,341.40	12.55
	39400	UTENSILIOS DE COCINA Y COMEDOR	2,500.00		2,500.00	-	10,000.00		10,000.00	-
	39600	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES	194,557.86	14,077.44	180,480.42		626,975.00	14,077.44	612,897.56	2.25
	40000	BIENES CAPITALIZABLES	73,150.00	0.00	73,150.00	0.00	456,900.00	0.00	378,900.00	0.00
	42000	Maquinaria y Equipo								
	42110	MUEBLES VARIOS DE OFICINA	73,150.00		73,150.00		260,650.00		260,650.00	-
	42130	MUEBLES PARA ALOJAMIENTO COLECTIVO								
	42140	ELECTRODOMESTICOS								
	42600	EQUIPOS DE COMPUTACION			-	-	118,250.00		118,250.00	-
	45000	Activos Intangibles								

FILA	CODIGO	CUENTAS	TRIMESTRE				ACUMULADO			
			PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION		PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION	
					ABSOLUTA	%			ABSOLUTA	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	45100	APLICACIONES INFORMATICAS					78,000.00			
	46000	EQUIPO DE SEGURIDAD								
	50000	TRANSFERENCIAS	27,500.00	190,843.15	-180,843.15	0.00	280,000.00	190,843.15	19,156.85	0.00
	51000	<i>Transferencias y Donaciones</i>		0.00			70,000.00			
	51210	BECAS								
	51220	AYUDA SOCIAL A PERSONAS	17,500.00				70,000.00			
	52000	<i>Transferencias y Donaciones</i>		0.00			10,000.00			
	52120	DONACIONES A INST. DESCENTRALIZ. IHADFA	10,000.00		10,000.00		10,000.00		10,000.00	-
	53000	<i>Transferencias y Donaciones</i>		190,843.15			200,000.00	190,843.15		
	53210	TRANSF.Y DONAC. A ORG. INTERNAC. (COMCA)		190,843.15	(190,843.15)	-	200,000.00	190,843.15	9,156.85	-
		ACTIVOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		INCREMENTO DE CAJA Y BANCOS		-	-	-				
		TOTAL	6045,194.87	5126,368.97	918,825.90	84.80	27744,475.00	5126,368.97	22618,106.03	18.48

INSTITUTO NACIONAL DE LA MUJER
BALANCE GENERAL
AL 31 DE MARZO, 2011.
(Valores en lempiras)

	Ejercicio Actual	Ejercicio Anterior
1 ACTIVO		
11 Activo Corriente		4,098,427.14
111 Efectivo y Equivalentes	1,721,621.26	
1111 Caja	1,721,621.26	4,098,427.14
1112 Bancos	0.00	0.00
112 Inversiones Financieras Corrientes		592,265.96
1121 Títulos y Valores a Corto Plazo	1,138,368.17	482,553.96
113 Cuentas a Cobrar Corrientes	1,028,656.17	
1131 Cuentas a Cobrar Corrientes		109,712.00
1137 Deudores por Avales	109,712.00	
1138 Garantías	0.00	0.00
114 Fondos en Fideicomiso	0.00	0.00
115 Bienes de Consumo	0.00	0.00
116 Otros Activos Corrientes	0.00	0.00
1161 Gastos Pagados por Adelantado		
1162 Bienes en Tránsito		
1163 Otros Activos Corrientes		
TOTAL DEL ACTIVO CORRIENTE	2,859,989.43	4,690,693.10
12 Activo no Corriente		0.00
121 Inversiones Financieras no Corrientes	0.00	0.00
123 Bienes Preexistentes		
12352 (Depreciaciones Acumuladas de Instalaciones)	5,916,051.53	5,916,051.53
124 Maquinaria y Equipo		
1241 Equipos de Oficina	1,593,305.57	1,593,305.57
12412 (Depreciaciones Acumuladas de Equipos de Oficina)	344,949.43	344,949.43
1242 Equipos Médicos y Sanitarios.		
12422 (Depreciaciones Acumuladas de Equipos Médicos y Sanitarios)		58,910.80
1243 Equipos Educativos y Recreativos	58,910.80	
12432 (Depreciaciones Acumuladas de Equipos Educ. y recreativos)		
1244 Equipos de transporte	4,571,624.89	4,571,624.89
12442 (Depreciaciones Acumuladas de Equipos de Transporte)	912,298.08	912,298.08
1245 Equipo de Producción		
12452 (Depreciaciones Acumuladas de Equipos de Producción)		243,509.02
1246 Equipos de Comunicaciones	243,509.02	
12462 (Depreciaciones Acumuladas de Equipos de Comunicaciones)	705,948.76	705,948.76
1247 Equipos de Informática		
12472 (Depreciaciones Acumuladas de Equipos de Informática)		
125 Activos Biológicos	0.00	0.00
1251 Activos Biológicos		
12512 (Agotamiento acumulada de activos Biológicos)	300,000.00	300,000.00
126 Otros Bienes		
1261 Muebles de Hogar/Alojamiento	300,000.00	300,000.00
12612 (Depreciaciones Acumuladas de Muebles de Hogar/Alojamiento)		
127 Bienes de Dominio Público		
128 Construcciones		
1281 Construcciones de Bienes de Dominio Privado		
1282 Construcciones de Bienes de Dominio Público	257,207.00	257,207.00
129 Bienes Intangibles		
1291 Activos Intangibles	257,207.00	257,207.00
12912 (Amortización Acumulada de Activos Intangibles)		
TOTAL DEL ACTIVO NO CORRIENTE	6,473,258.53	6,473,258.53
TOTAL DEL ACTIVO	9,333,247.96	11,163,951.63
PASIVO		
21 PASIVO CORRIENTE		1,839,213.20
211 Cuentas por Pagar		133,707.29
2111 Cuentas por Pagar Comerciales	216,357.00	133,707.29
2119 Otras Cuentas por Pagar	1,160,234.52	1,705,505.91
212 Endeudamiento de Corto Plazo		0.00
213 Fondos de Terceros en Custodia y Garantía		0.00
214 Otros Pasivos Corrientes		0.00
2141 Ingresos Cobrados por Adelantado		
2142 Cuentas por Pagar de Ejercicios Anteriores		
2143 Otros Pasivos Corrientes		
TOTAL DEL PASIVO CORRIENTE	1,376,591.52	1,839,213.20
22 Pasivo no Corriente		0.00
221 Deudas de Largo Plazo		0.00
222 Deuda Pública Interna		
2225 Otras Deudas Internas de Largo Plazo		
223 Deuda Pública Externa		0.00
224 Otros Pasivos no Corrientes		0.00
2241 Ingresos Cobrados por Adelantado de Largo Plazo		
2242 Previsiones y Reservas Técnicas de Largo Plazo		
TOTAL DEL PASIVO NO CORRIENTE	0.00	0.00
TOTAL PASIVO	1,376,591.52	1,839,213.20
3 PATRIMONIO		
31 Hacienda Pública		0.00
311 Capital		
3111 Capital Fiscal		
3112 Ajuste al Capital Fiscal		
3113 Donaciones y Transferencias de Capital Recibidas		
312 Reservas		0.00
313 Revalúos		0.00
314 Resultados		9,324,738.43
3141 Resultados acumulados de ejercicios anteriores	9,321,504.05	8,229,384.95
3142 Resultados del ejercicio	-1,364,847.61	1,095,353.48
TOTAL PATRIMONIO	7,956,656.44	9,324,738.43
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	9,333,247.96	11,163,951.63

FIRMA

NOMBRE: Profa. : **María Antonieta Botto Handal**
MINISTRA



Tegucigalpa, M.D.C. 31 de Marzo 2011

FIRMA

NOMBRE: **P.M. Doris Maritza Bello Lozano**

CONTADOR

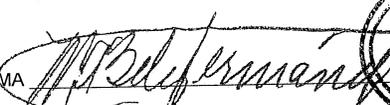


60

**INSTITUTO NACIONAL DE LA MUJER
ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS CORRIENTES
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2011
(Valores en Lempiras)**

		Ejercicio Actual	Ejercicio Anterior
5	INGRESOS		
51	Ingresos Tributarios	0.00	0.00
53	Ingresos no Tributarios	0.00	0.00
537	Contribuciones a la Seguridad Social	0.00	0.00
54	Ingresos por Ventas y Operaciones	0.00	0.00
541	Venta de Bienes y Servicios		
542	Ingresos de Operación		
543	Ingresos Financieros de Instituciones Financieras		
544	Ingresos de no Operación	0.00	0.00
55	Rentas de la Propiedad		
56	Donaciones y Transferencias	3,552,006.36	24,678,925.90
561	Donaciones y Transferencias Corrientes		
5611	Donaciones y Transferencias Corrientes del Gobierno General	3,552,006.36	24,678,925.90
5612	Donaciones y Transferencias Corrientes del Sector Externo		
5613	Donaciones y Transferencias Corrientes de Empresas Publicas		
57	Otros Ingresos	0.00	6,238.00
571	Ganancias		
572	Otros Ingresos	0.00	6,238.00
	TOTAL DE INGRESOS CORRIENTES	3,552,006.36	24,685,163.90
6	GASTOS		
61	Gastos de Consumo	1,959,119.16	23,098,994.66
611	Remuneraciones	878,277.81	12,990,745.48
612	Servicios no Personales	687,222.16	7,608,448.89
613	Materiales y Suministros	393,619.19	2,499,800.29
614	Costos de Produccion y Ventas		
617	Contingencias	0.00	0.00
62	Gastos Financieros de Corto Plazo	0.00	0.00
63	Gastos Financieros de Largo Plazo	190,843.15	490,815.76
64	Transferencias y Donaciones		
641	Transferencias y Donaciones Corrientes al Sector Privado		
642	Transferencias y Donaciones Corrientes al Sector Publico		
643	Transferencias y Donaciones Corrientes al Sector Externo		
644	Transferencias y Donaciones de Capital al Sector Privado		
645	Transferencias y Donaciones de Capital al Sector Publico		
646	Transferencias y Donaciones de Capital al Sector Externo	190,843.15	457,795.76
65	Otros Gastos	0.00	0.00
	TOTAL DE GASTOS CORRIENTES	2,149,962.31	23,589,810.42
7	Cuentas de Cierre		
71	Cuentas de Cierre		
710	Cuentas de Cierre		
711	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS	1,402,044.05	1,095,353.48

Tegucigalpa M.D.C. 31 de Marzo , 2011

FIRMA  

NUMBRE: Prof.ª María Antonieta Botto Handal

MINISTRA

FIRMA 

NUMBRE: P.M. Doris Maritza Fiallos Lozano



INSTITUCION: INSTITUTO NACIONAL DE LA MUJER

CODIGO	CONCEPTO	TRIMESTRE				ACUMULADO			
		PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION		PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION	
				ABSOLUTA	%			ABSOLUTA	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	SUB-TOTAL	6045,194.87	5126,368.97	918,825.90	84.80	27744,475.00	5126,368.97	22618,106.03	18.48
	Recursos Asignaciones recibidas	6045,194.87	5126,368.97	918,825.90	84.80	27744,475.00	5126,368.97	22618,106.03	18.48
	SUB-TOTAL	6045,194.87	5126,368.97	918,825.90	84.80	27744,475.00	5126,368.97	22618,106.03	18.48
	Aplicaciones								
	Grupo 100	2941,665.95	2856,173.77	85,492.18	97.09	14868,075.00	2856,173.77	12011,901.23	19.21
	Grupo 200	2219,767.05	1631,969.35	587,797.70	73.52	9024,900.00	1631,969.35	7392,930.65	18.08
	Grupo 300	783,111.87	447,382.70	335,729.17	57.13	3114,600.00	447,382.70	2667,217.30	14.36
	Grupo 400	73,150.00		73,150.00	-	456,900.00		456,900.00	-
	Grupo 500	27,500.00	190,843.15	(163,343.15)		280,000.00	190,843.15	89,156.85	68.16
	Grupo 600	-	-	-	-	-	-	-	-

PERSONAL

INSTITUCION: Instituto Nacional de la Mujer

A. CANTIDAD

CODIGO	CLASIFICACION DE PERSONAL	TRIMESTRE				ACUMULADO			
		PROGRAMADO	EJECUTADO AL 31-03-11	VARIACION		TRIMESTRE		VARIACION	
				ABSOLUTA	%	PROGRA- MADO	EJECU- TADO	ABSOLUTA	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<u>Dirección y Administración Superior</u>	2	2	0	100	2	2	0	100
	<u>Auditoria Interna</u>	1	1	0	100	1	1	0	100
	<u>Unidad Jurídica, Prevención y Reducción de la Violencia de Género contra las Mujeres</u>	3	3	0	100	3	3	0	100
	<u>Unidad de Planeación y Evaluación de la Gestión</u>	1	1	0	100	1	1	0	100
	<u>Administracion, Finanzas y Recursos Humanos</u>	8	8	0	100	8	8	0	100
	<u>Gestión de Recursos Técnicos y Financieros Complementarios</u>	1	1	0	100	1	1	0	100
	<u>Unidad de Mujer y Economía</u>	2	2	0	100	2	2	0	100
	<u>Unidad de Participación Social y Política de las Mujeres</u>	2	2	0	100	2	2	0	100
	<u>Unidad de Educación y Equidad de Género</u>	2	2	0	100	2	2	0	100
	<u>Personal de Funcionamiento</u>	7	7	0	100	7	7	0	100
	<u>Unidad de Salud y Equidad de Género</u>	3	3	0	100	3	3	0	100
	<u>Unidad de Informática</u>	2	2	0	100	2	2	0	100
	<u>Relaciones Públicas</u>	2	2	0	100	2	2	0	100
	<u>Asistencia Técnica</u>	5	5	0	100	5	5	0	100
		41	41	0	100	41	41	0	100

PERSONAL

INSTITUCION: _Instituto Nacional de la Mujer

A. CANTIDAD

CODIGO	GASTOS EN PERSONAL	TRIMESTRE				ACUMULADO			
		PROGRAMADO	EJECUTADO	VARIACION		TRIMESTRE		VARIACION	
				ABSO-LUTA	%	PROGRA-MADO	EJECU-TADO	ABSO-LUTA	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<u>Dirección y Administración Superior</u>	387.9	387.9	-	100	387.9	387.9	-	100
	<u>Auditoría Interna</u>	49.5	49.5	-	100	49.5	49.5	-	100
	<u>Unidad Jurídica, Prevención y Reducción de la Violencia de Género contra las Mujeres</u>	155.1	155.1	-	100	155.1	155.1	-	100
	<u>Unidad de Planeación y Evaluación de la Gestión</u>	66.6	66.6	-	100	66.6	66.6	-	100
	<u>Administración, Finanzas y Recursos Humanos</u>	370.2	370.2	-	100	370.2	370.2	-	100
	<u>Gestión de Recursos Técnicos y Financieros Complementarios</u>	78.3	78.3	-	100	78.3	78.3	-	100
	<u>Unidad de Mujer y Economía</u>	123.9	123.9	-	100	123.9	123.9	-	100
	<u>Unidad de Participación Social y Política de las Mujeres</u>	109.5	109.5	-	100	109.5	109.5	-	100
	<u>Unidad de Educación y Equidad de Género</u>	115.2	115.2	-	100	115.2	115.2	-	100
	<u>Personal de Funcionamiento</u>	144.0	144.0	-	100	144.0	144.0	-	100
	<u>Unidad de Salud y Equidad de Género</u>	153.9	153.9	-	100	153.9	153.9	-	100
	<u>Unidad de Informática</u>	101.4	101.4	-	100	101.4	101.4	-	100
	<u>Relaciones Públicas</u>	114.0	114.0	-	100	114.0	114.0	-	100
	<u>Asistencia Técnica</u>	266.4	266.4	-	100	266.4	266.4	-	100
		2,235.90	2,235.90	0	100	2,235.90	2,235.90	0	100.00

Formato No. 2

SECRETARIA DE FINANZAS
DIRECCION GENERAL DE INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS (DGID)
INSTITUTO NACIONAL DE LA MUJER

Sueldos Mensuales en Miles de Lempiras

No.	CONCEPTOS	ene-11		SEXO MASCULINO		SEXO FEMENINO	
		No.Plazas	Sueldos	No.Plazas	Sueldos	No.Plazas	Sueldos
A	PERSONAL PERMANENTE	41	745	10	144	31	601
1	Ejecutivos	1	80.0			1	80.0
2	Universitarios						
	Técnicos	25	494.0	4	71.7	21	422.3
4	Docente						
5	Docente Administrativo						
6	Médico						
7	Paramédico						
8	Administrativos	8	123.5	3	49.8	5	73.7
9	De Obra						
10	De Servicio	7	47.7	3	22.7	4	25.0
B	PERSONAL TEMPORAL	3	22.0	1	6.0	2	16.0
1	Por Contrato	3	22.0	1	6.0	2	16.0
2	Por Jornal						
	TOTAL (A+B)						
C	PLAZAS VACANTES						
	TOTAL (A+B+C)	44	767.2	11	150.2	33	617.0

Formato No. 2

SECRETARIA DE FINANZAS
DIRECCION GENERAL DE INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS (DGID)
INSTITUTO NACIONAL DE LA MUJER

Sueldos Mensuales en Miles de Lempiras

No.	CONCEPTOS	feb-11		SEXO MASCULINO		SEXO FEMENINO	
		No.Plazas	Sueldos	No.Plazas	Sueldos	No.Plazas	Sueldos
A	PERSONAL PERMANENTE	41	745	10	144	31	601
1	Ejecutivos	1	80.0			1	80.0
2	Universitarios						
3	Técnicos	25	494.0	4	71.7	21	422.3
4	Docente						
5	Docente Administrativo						
6	Médico						
7	Paramédico						
8	Administrativos	8	123.5	3	49.8	5	73.7
9	De Obra						
10	De Servicio	7	47.7	3	22.7	4	25.0
B	PERSONAL TEMPORAL	4	52.0	2	36.0	2	16.0
1	Por Contrato	4	52.0	2	36.0	2	16.0
2	Por Jornal						
	TOTAL (A+B)						
C	PLAZAS VACANTES						
	TOTAL (A+B+C)	45	797.2	12	180.2	33	617.0

Formato No. 2

SECRETARIA DE FINANZAS
DIRECCION GENERAL DE INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS (DGID)
INSTITUTO NACIONAL DE LA MUJER

Sueldos Mensuales en Miles de Lempiras

No.	CONCEPTOS	mar-11		SEXO MASCULINO		SEXO FEMENINO	
		No.Plazas	Sueldos	No.Plazas	Sueldos	No.Plazas	Sueldos
A	PERSONAL PERMANENTE	41	745	10	144	31	601
1	Ejecutivos	1	80.0			1	80.0
2	Universitarios						
3	Técnicos	25	494.0	4	71.7	21	422.3
4	Docente						
5	Docente Administrativo						
6	Médico						
7	Paramédico						
8	Administrativos	8	123.5	3	49.8	5	73.7
9	De Obra						
10	De Servicio	7	47.7	3	22.7	4	25.0
B	PERSONAL TEMPORAL	3	22.0	1	6.0	2	16.0
1	Por Contrato	3	22.0	1	6.0	2	16.0
2	Por Jornal						
	TOTAL (A+B)						
C	PLAZAS VACANTES						
	TOTAL (A+B+C)	44	767.2	11	150.2	33	617.0

EJECUCION PRESUPUESTARIA AL 31 DE MARZO 2011

OBJETO DEL GASTO	NOMBRE	Presupuesto 2011	Incremento	Traslados	Total Presupuesto 2011	Ejecutado Enero	Ejecutado Febrero	Ejecutado Marzo	Total I Trimestre	Total Ejecutado	Disponible
10000	SERVICIOS PERSONALES	12870,000.00	1998,075.00		14868,075.00	1044,544.51	933,351.45	878,277.81	2856,173.77	2856,173.77	12011,901.23
11000	Personal Permanente	11548,169.00	0.00		12484,241.00	942,554.51	881,361.45	856,287.81	2680,203.77	2680,203.77	9804,037.23
11100	Sueldos Basicos	8344,403.00		851,889.00	9196,292.00	745,293.11	745,293.11	745,293.11	2235,879.33	2235,879.33	6960,412.67
11400	Adicionales				0.00						0.00
11510	Decimotercer mes	775,367.00		-16,074.00	759,293.00				0.00	0.00	759,293.00
11520	Decimocuarto mes	775,367.00		-16,074.00	759,293.00				0.00	0.00	759,293.00
11600	Complementos	438,606.00		5,762.00	444,368.00	116,859.87	37,605.60	14,771.85	169,237.32	169,237.32	275,130.68
11710	Contribuciones al Injuemp	922,295.00		91,523.00	1013,818.00	71,803.98	71,803.98	71,803.98	215,411.94	215,411.94	798,406.06
11750	Contribuciones para Seguro Social	190,713.00		8,871.00	199,584.00		18,768.00	16,920.00	35,688.00	35,688.00	163,896.00
11760	Contribuciones al Infop	101,418.00		10,175.00	111,593.00	8,597.55	7,890.76	7,498.87	23,987.18	23,987.18	87,605.82
12000	Personal No Permanente	1251,831.00	0.00		375,759.00	101,990.00	51,990.00	21,990.00	175,970.00	175,970.00	199,789.00
12910	Contratos Especiales	1251,831.00		-876,072.00	375,759.00	101,990.00	51,990.00	21,990.00	175,970.00	175,970.00	199,789.00
14000	Retribuciones Extraordinarias	50,000.00	0.00		5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
14100	Horas Extraordinarias	50,000.00		-45,000.00	5,000.00				0.00	0.00	5,000.00
14200	Gastos de Representacion en el Exterior				0.00				0.00	0.00	0.00
16000	Beneficios y Compensaciones	20,000.00	1998,075.00		2003,075.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2003,075.00
16000	Beneficios y Compensaciones	20,000.00	1998,075.00	-15,000.00	2003,075.00				0.00	0.00	2003,075.00
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	9024,900.00	0.00		9024,900.00	361,838.43	582,908.76	687,222.16	1631,969.35	1631,969.35	7392,930.65
21000	Servicios Basicos	727,500.00	0.00		727,500.00	9,819.54	32,928.76	36,938.62	79,686.92	79,686.92	647,813.08
21100	Energia Electrica	384,000.00			384,000.00	9,819.54	20,180.30	20,403.83	50,403.67	50,403.67	333,596.33
21200	Agua	50,000.00			50,000.00		2,225.08	3,189.35	5,414.43	5,414.43	44,585.57
21410	Correo Postal	1,500.00			1,500.00				0.00	0.00	1,500.00
21420	Telefonia Fija	252,000.00			252,000.00		8,756.61	10,015.64	18,772.25	18,772.25	233,227.75
21430	Telefonia Celular	40,000.00			40,000.00		1,766.77	3,329.80	5,096.57	5,096.57	34,903.43
22000	Alquileres y Derechos sobre Bienes Intangibles	1300,000.00	0.00		1300,000.00	106,553.44	106,553.44	106,553.44	319,660.32	319,660.32	980,339.68
22100	Alquiler de Edificios, Viviendas y Locales	1300,000.00			1300,000.00	106,553.44	106,553.44	106,553.44	319,660.32	319,660.32	980,339.68
22250	Alquiler de Equipo para Comunicacion				0.00		0.00		0.00	0.00	0.00
23000	Mantenimiento, Reparaciones y Limpieza	390,000.00	0.00		390,000.00	6,496.00	5,701.06	25,360.12	37,557.18	37,557.18	352,442.82
23100	Mantenimiento y Reparacion de Edificios y Locales	50,000.00			50,000.00			9,100.00	9,100.00	9,100.00	40,900.00
23320	Mantenimiento y Reparacion de Equipos de Transporte	250,000.00			250,000.00	504.00	1,301.06	9,396.96	11,202.02	11,202.02	238,797.98
23360	Mantenimiento y Reparacion de Equipo de Oficina	70,000.00			70,000.00	5,992.00	4,400.00	6,863.16	17,255.16	17,255.16	52,744.84
23500	Limpieza, Aseo y Fumigacion	20,000.00			20,000.00				0.00	0.00	20,000.00
24000	Servicios Profesionales	915,000.00	0.00		915,000.00	80,000.00	87,000.00	47,000.00	214,000.00	214,000.00	701,000.00
24300	Servicios Juridicos	50,000.00			50,000.00				0.00	0.00	50,000.00
24500	Servicios de Capacitacion	50,000.00			50,000.00				0.00	0.00	50,000.00
24600	Servicios de Informatica y Sistemas				0.00				0.00	0.00	0.00
24900	Otros Servicios Tecnicos Profesionales	815,000.00			815,000.00	80,000.00	87,000.00	47,000.00	214,000.00	214,000.00	601,000.00
25000	Servicios Comerciales y Financieros	2797,957.00	0.00		2797,957.00	13,440.00	41,929.02	44,781.72	100,150.74	100,150.74	2697,806.26
25100	Servicio de Transporte	10,000.00			10,000.00		110.00	290.00	400.00	400.00	9,600.00
25300	Servicio de Imprenta, Publicaciones y Reproducciones	903,667.00			903,667.00				0.00	0.00	903,667.00
25400	Primas y Gastos de Seguro	250,000.00			250,000.00		9,544.06	12,713.68	22,257.74	22,257.74	227,742.26
25500	Comisiones y Gastos Bancarios	1,000.00			1,000.00				0.00	0.00	1,000.00
25600	Publicidad y Propaganda	1553,290.00			1553,290.00	13,440.00	27,888.00	24,020.00	65,348.00	65,348.00	1487,942.00
25700	Servicio de Internet	80,000.00			80,000.00		4,386.96	7,758.04	12,145.00	12,145.00	67,855.00
26000	Pasajes y Viaticos	2189,105.00	0.00		2189,105.00	113,609.45	307,761.48	355,650.82	777,021.75	777,021.75	1412,083.25
26110	Pasajes Nacionales	300,000.00			300,000.00		2,889.87	65,596.73	68,486.60	68,486.60	231,513.40
26120	Pasajes al Exterior	250,000.00			250,000.00		22,489.90		22,489.90	22,489.90	227,510.10
26210	Viaticos Nacionales	1339,105.00			1339,105.00	113,609.45	129,984.52	285,824.38	529,418.35	529,418.35	809,686.65
26220	Viaticos al Exterior	300,000.00			300,000.00		152,397.19	4,229.71	156,626.90	156,626.90	143,373.10
27000	Impuestos, Derechos, Tasas y Gastos Judiciales	150,000.00	0.00		150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
27220	Derechos	150,000.00			150,000.00				0.00	0.00	150,000.00
27300	Multas y Recargos				0.00				0.00	0.00	0.00
29000	Otros Servicios no Personales	555,338.00	0.00		555,338.00	31,920.00	1,035.00	70,937.44	103,892.44	103,892.44	451,445.56
29100	Ceremonial y Protocolo	172,298.00			172,298.00		1,035.00	7,097.44	8,132.44	8,132.44	164,165.56
29200	Servicios de Vigilancia	383,040.00			383,040.00	31,920.00		63,840.00	95,760.00	95,760.00	287,280.00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	3114,600.00	0.00		3114,600.00	16,092.36	37,671.15	393,619.19	447,382.70	447,382.70	2667,217.30
31000	Alimentos, Productos Agropecuarios y Forestales	1489,700.00	0.00		1489,700.00	988.66	11,220.00	192,067.75	204,276.41	204,276.41	1285,423.59
31100	Alimentos y Bebidas para Personas	1489,700.00			1489,700.00	988.66	11,220.00	192,067.75	204,276.41	204,276.41	1285,423.59

EJECUCION PRESUPUESTARIA AL 31 DE MARZO 2011

OBJETO DEL GASTO	NOMBRE	Presupuesto 2011	Incremento	Traslados	Total Presupuesto 2011	Ejecutado Enero	Ejecutado Febrero	Ejecutado Marzo	Total I Trimestre	Total Ejecutado	Disponible
32000	Textiles y Vestuario	10,000.00	0.00		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
32200	Confecciones Textiles				0.00				0.00	0.00	0.00
32300	Prendas de Vestir	10,000.00			10,000.00						10,000.00
33000	Productos de Papel y Carton	237,275.00	0.00		237,275.00	0.00	195.85	88,883.00	89,078.85	89,078.85	148,196.15
33100	Papel de Escritorio	118,000.00			118,000.00			68,846.40	68,846.40	68,846.40	49,153.60
33200	Papel para Computacion				0.00				0.00	0.00	0.00
33400	Productos de Papel y Carton	89,275.00			89,275.00		195.85	14,838.60	15,034.45	15,034.45	74,240.55
33500	Libros, Revistas y Periodicos	30,000.00			30,000.00			5,198.00	5,198.00	5,198.00	24,802.00
34000	Cueros, Piel y sus Productos	120,000.00	0.00		120,000.00	0.00	9,000.00	0.00	9,000.00	9,000.00	111,000.00
34400	Llantas y Camaras de Aire	120,000.00			120,000.00		9,000.00		9,000.00	9,000.00	111,000.00
35000	Productos Quimicos, Farmaceuticos, Combust. Lu	329,400.00	0.00		329,400.00	14,006.10	16,804.50	41,681.80	72,492.40	72,492.40	256,907.60
35620	Diesel	319,400.00			319,400.00	14,006.10	16,804.50	41,681.80	72,492.40	72,492.40	246,907.60
35200	Productos Farmaceuticos y Medicinales	10,000.00			10,000.00				0.00	0.00	10,000.00
35920	Productos Fotoquimicos				0.00				0.00	0.00	0.00
36000	Productos Metalicos	3,000.00	0.00		3,000.00	0.00	75.00	40.00	115.00	115.00	2,885.00
36500	Material de Seguridad				0.00						0.00
36920	Accesorios de Metal	3,000.00			3,000.00		75.00	40.00	115.00	115.00	2,885.00
39000	Otros Materiales y Suministros	925,225.00	0.00		925,225.00	1,097.60	375.80	70,946.64	72,420.04	72,420.04	852,804.96
39100	Elementos de Limpieza y Aseo Personal	50,000.00			50,000.00			28,434.00	28,434.00	28,434.00	21,566.00
39200	Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza	238,250.00			238,250.00		355.80	29,552.80	29,908.60	29,908.60	208,341.40
39400	Utensilios de Cocina y Comedor	10,000.00			10,000.00				0.00	0.00	10,000.00
39600	Otros Repuestos y Accesorios Menores	626,975.00			626,975.00	1,097.60	20.00	12,959.84	14,077.44	14,077.44	612,897.56
40000	BIENES CAPITALIZABLES	456,900.00	0.00		456,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	456,900.00
42000	Maquinaria y Equipo	378,900.00	0.00		378,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	378,900.00
42110	Muebles Varios de Oficina	260,650.00			260,650.00				0.00	0.00	260,650.00
42130	Muebles para Alojamiento Colectivo				0.00					0.00	0.00
42140	Electrodomesticos				0.00					0.00	0.00
42600	Equipos para Computacion	118,250.00			118,250.00				0.00	0.00	118,250.00
45000	Activos Intangibles	78,000.00	0.00		78,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	78,000.00
45100	Aplicaciones Informaticas	78,000.00			78,000.00					0.00	78,000.00
46000	Equipo de Seguridad				0.00						0.00
50000	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	280,000.00	0.00		280,000.00	0.00	0.00	190,843.15	190,843.15	190,843.15	89,156.85
51000	Transferencias y Donaciones	70,000.00	0.00		70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00
51210	Becas				0.00						0.00
51220	Ayuda Social a Personas	70,000.00			70,000.00				0.00	0.00	70,000.00
52000	Transferencias y Donaciones	10,000.00	0.00		10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
52120	Transferencias y Donaciones a Instituciones	10,000.00			10,000.00				0.00	0.00	10,000.00
53000	Transferencias y Donaciones	200,000.00	0.00		200,000.00	0.00	0.00	190,843.15	190,843.15	190,843.15	9,156.85
53210	Transferencias y Donaciones a Organismos	200,000.00			200,000.00			190,843.15	190,843.15	190,843.15	9,156.85
	TOTAL	25746,400.00	1998,075.00	0.00	27744,475.00	1422,475.30	1553,931.36	2149,962.31	5126,368.97	5126,368.97	22618,106.03

EJECUTADO 18 %

POR EJECUTAR 82 %