



MUNICIPALIDAD DE EL PORVENIR ATLANTIDA, HONDURAS C. A.

TEL. 24392339-96075226

RTN: 01029995009827

TRANSPARENCIA, PARTICIPACION Y DINAMISMO



**SEPTIEMBRE 2019**

## Requisitos para tramites en el Departamento Tributario

| Servicio Prestado                                                               | Requisitos                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Tasas                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.- Constancia de Solvencia Municipal                                           | 1.- Presentar Identidad<br>2.- Presentar Recibo de pago de la Constancia<br>3.- Estar Solvente en todos sus Impuestos                                                                                                                                                                       | Por las diferentes gestiones y actos que efectué toda persona natural o jurídica ante La Municipalidad se cobrará con base a las siguientes tarifas Según; Artículo 138 Inciso 5 Plan de Arbitrio |
| 2.-Bienes Inmuebles                                                             | 1.- Presentar Tarjeta de Identidad<br>2.- Último Recibo de pago<br>3.- Hoja de Declaración de Bienes Inmuebles                                                                                                                                                                              | Artículo 77 al 92 del Reglamento General de la Ley de Municipalidades                                                                                                                             |
| 3.-Impuesto Personal                                                            | 1.- Tarjeta de Identidad<br>2.- Carnet de Estudiante en caso que aplique<br>3.- Llenar Hoja de Declaración de Impuesto Personal<br>4.- Estar Solvente con todos sus Impuestos                                                                                                               | Art. 77 Ley de Municipalidades<br>Art. 93 al 108 del Reglamento General de la Ley Municipalidad.                                                                                                  |
| 4.- Nota de Crédito                                                             | 1.- Las Notas de crédito son transacciones que afectan el saldo tributario de los contribuyentes municipales, estas operaciones se dan a solicitud del contribuyente, amparadas en derecho o reclamos debidamente justificados                                                              |                                                                                                                                                                                                   |
| 5.- Pagos-Depósitos de Tributos Municipales                                     | 1.- Notificar al oficial del Departamento Tributario el Depósito realizado en tiempo y forma, para evitar recargos al momento de la generación del recibo.<br>2.- sacar copia del deposito y trasladarlo al depto. de Tesorería, a efectos de contabilización previo recibo de cancelación. |                                                                                                                                                                                                   |
| 6.- Industria y Comercio y Servicio (Apertura y Renovación de Negocio o Empresa | 1.- Presentación del Contribuyente jurídico con su R.T.N.<br>2.- Tarjeta de Identidad                                                                                                                                                                                                       | Art. 78 Ley de municipalidades                                                                                                                                                                    |

|                                        |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                               |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <b>3.- Solvencia Municipal</b><br><b>Adjunto Hoja de Requisitos según consta en el</b><br><b>Artículo 130 y 131 del Plan de Arbitrio</b>                                         | <b>Art. 109 al 126 Reglamento</b><br><b>General de Ley</b><br><b>Municipalidades</b><br><br><b>Art. 128 al 138 Plan de</b><br><b>Arbitrio</b> |
| <b>7.- Cierre de Negocio o Empresa</b> | <b>1.- Presentar ante el Depto. Tributario una nota de</b><br><b>cancelación o cierre definitivo de Negocio o</b><br><b>Empresa.</b><br><b>2.- Permiso anterior de operación</b> | <b>Art. 120 Reglamento General</b><br><b>de la Ley de Municipalidades</b>                                                                     |

MERY S. ESPINAL

DEPTO TRIBUTARIO

cc-arch