



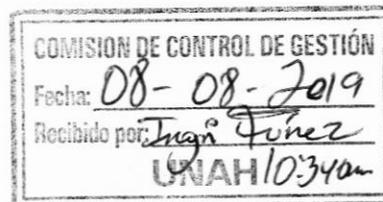
**Oficina de Dirección**

2019 Año Académico "Irma Leticia Silva de Oyuela"

PBX= 2771-5700 Ext: 210012

Oficio D-CURC-174-2019  
Comayagua, 06 de agosto del 2019.

**MÁSTER**  
**CINTIA LILIANA SALGADO GÓMEZ,**  
**COMISIONADA COORDINADORA DE LA**  
**COMISIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN UNAH**  
**SU OFICINA**



Estimado Máster Salgado:

Reciba un cordial saludo, deseando éxitos en sus labores.

En atención al Oficio CCG-1047-2019, adjunto le envié vía digital y posteriormente en físico, las ayudas memoria de los acuerdos y resoluciones realizados en el Centro Universitario Regional del Centro (CURC), durante al mes de julio del 2019.

| Fecha de Aprobación | Acta (Orden Correlativo) | Acuerdo (Orden correlativo)                                | Breve descripción del objetivo   |
|---------------------|--------------------------|--|--|
| 15/07/2019          | AYUDA MEMORIA            | Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria  | REUNION SOBRE PROPUESTA DE ACTIVIDADES A CONSIDERAR EL PÓA 2020 ACUERDOS Y COMPROMISOS   |
| 17/07/2019          | AYUDA MEMORIA            | Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria. | REUNION MENSUAL DE MESA TERRITORIAL DE EMPLEO DE COMAYAGUA   |
| 24/07/2019          | AYUDA MEMORIA            | Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria  | REUNIÓN CON VOA E, PARA REVISAR PORCENTAJES EN LA TABLA DE INDICADORES DE DESEMPEÑO AL IGUAL QUE REVISIÓN DE ACTIVIDADES EN EL POA 2019 PARA SER REPROGRAMADAS EN LOS TRIMESTRES RESTANTES DEL AÑO 2019. YA QUE NO SE DESARROLLARON POR PROBLEMAS DE HUELGA ESTUDIANTIL. |
| 29/07/2019          | AYUDA MEMORIA            | Acuerdos y resoluciones, descritos en la ayuda de memoria  | SOCIALIZAR EL REGLAMENTO INTERNO DE AUDITORIA INTERNA Y CONOCER LAS ACTIVIDADES DE CADA UNIDAD ACADÉMICA.  |





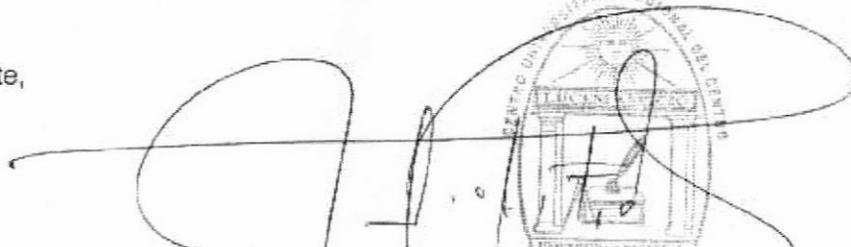
**UNAH**  
CENTRO UNIVERSITARIO  
REGIONAL DEL CENTRO

**Oficina de Dirección**

2019 Año Académico "Irma Leticia Silva de Oyuela"

PBX= 2771-5700 Ext: 210012

Atentamente,



**MAE. JULIO CESAR TURCIOS VIJIL**  
**DIRECTOR CURC**

CC. Archivo



## AYUDA MEMORIA D-001-2019

|   |   |                             |  |
|---|---|-----------------------------|--|
| <b>REUNIÓN:</b>   | <b>DIRECTOR , ASISTENTE DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRADORA</b> |                             |  |
| <b>ORGANIZADA POR:</b>  | <b>DIRECTOR UNAH-CURC</b>                                 |                             |  |
| <b>FECHA:</b>   | <b>15/JULIO/2019</b>                                      | <b>HORA INICIO: 9:00 AM</b> | <b>LUGAR: OFICINA DE DIRECCION UNAH-CURC</b> |
| <b>TEMAS A TRATAR</b>   | <b>PROPUESTA DE PROYECTOS POA 2020</b>                    |                             |  |
| <b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b>  |   |                             |  |
| <b>DIRECTOR: MASTER JULIO CESAR TURCIOS</b><br><b>ADMINISTRADORA: LIC. GILDA RAMIREZ</b><br><b>ASISTENTE DE DIRECCION: LIC. ANA LUISA FONSECA</b>   |   |                             |  |
| <b>PUNTOS DE AGENDA:</b>  |   |                             |  |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Propuesta de actividades a considerar el PÖA 2020</li><li>2. Acuerdos y Compromisos</li></ol>  |   |                             |  |
| <b>ACUERDOS Y COMPROMISOS</b>   |   |                             |  |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Diseños Curriculares de Carreras Nuevas</b><br/>Enfermería plan A<br/>Ingeniería en Sistemas</li><li>2. <b>Rediseño Curricular</b><br/>Técnico en Alimentos<br/>Comercio Internacional<br/>Ingeniería Agroindustrial<br/>Técnico en Producción Agrícola</li><li>3. <b>Macro proyectos:</b><br/>Gestión muro perimetral<br/>Gestión construcción de 10 aulas<br/>Gestión construcción de almacén</li><li>4. <b>Servicios Profesionales</b><br/>✓ 300,000 4 consultores</li></ol> |   |                             |  |

|                                 |                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------|
|                                 |                                       |
| <b>DATOS DE CONTACTO:</b>       | <b>OBSERVACIONES:</b>                 |
|                                 |                                       |
| <b>FECHA: 15 / JULIO / 2019</b> | <b>HORA DE FINALIZACIÓN: 10: A.M.</b> |
|                                 |                                       |



UNIÓN EUROPEA



SECRETARÍA DE TRABAJO Y  
SEGURIDAD SOCIAL

## PROGRAMA «Fortalecimiento institucional del Empleo Decente y Oportunidades de Empleo para Jóvenes en Honduras» EURO+LABOR

### AYUDA MEMORIA 002-2019

Lugar y Fecha: Cámara de Comercio e Industrias de Comayagua, 17 de julio del 2019.

**Nombre de la actividad:** Reunión Mensual de la Mesa Territorial de Empleo de Comayagua.

#### Objetivo de la reunión

Continuar la Planificación de Feria de Inversores y Elección de nuevo Director (a), del Consejo Directivo de la MTE.

#### Agenda

- ✓ Oración
- ✓ Modificación de Instrumento de recolección de información de Inversores
- ✓ Presentación de Ideas para la Realización de Feria de Inversores por parte de Personal Técnico de CNI
- ✓ Elección de Nuevo Presidente de Consejo Directivo de la MTE
- ✓ Cierre

#### Asistentes

1. **María Lourdes Meléndez** – Centro Universitario Regional del Centro / CURC - UNAH
2. **Eduardo Renato Suazo** – Secretaria de Agricultura y Ganadería / SAG
3. **María Jiménez** – Cámara Nacional de Turismo de Honduras / CANATURH Comayagua
4. **Rosario Alberto** – Cámara de Comercio e Industria de Comayagua / CCICOM
5. **José Luis Granados** – Unidad Municipal de la Juventud/Alcaldía Municipal de Comayagua
6. **Iris Melissa Bonilla** – Universidad Politécnica de Honduras / Campus Comayagua
7. **Karen Yamileth Cruz** – Palmerola International Airport (PIA)
8. **Jorge Ramírez** – GOPA / Cooperación Alemana
9. **Martha Lizeth Rodríguez** - Secretaría de Educación / Comayagua
10. **Herminio Suazo** – Plan de Nación
11. **Gisela Zelaya** – Gobernación Departamental de Comayagua
12. **Aníbal Izaguirre** – Centro Nacional de Educación para el Trabajo / CENET
13. **Dunia Flores** – Programa Euro+Labor / Alcaldía Municipal / AECID
14. **Luis Fuentes** – Alcaldía Municipal de Comayagua / AMCOM
15. **Juan Carlos Urquía** – Servicio Nacional de Empleo de Honduras SENAEH Comayagua
16. **Leonardo Morazán** – Experto en Atracción de Inversionistas del Consejo Nacional de Inversores / CNI

#### Temas informados

Se comenzó la reunión con una oración a Dios, dirigida por la **Leonardo Morazán** representante del CNI.

Se continua la reunión, con la revisión del instrumento propuesto para la recolección de datos de los posibles inversores, y se hacen varias correcciones en base a las observaciones que proponen los asistentes, logrando completar un instrumento base, que, con el apoyo del personal técnico del Consejo Nacional de Inversores, se digitalizará y pondrá en línea, para obtener información básica de los interesados en Invertir en Comayagua.

Se notifica formalmente el fallecimiento del **Ing. Enrique Carlos Miselem Laca**, quien además de un miembro muy activo en la MTE, era desde enero del 2019 el Presidente del Consejo Directivo de la MTE Comayagua. En su memoria se dedica un minuto de silencio y luego se consulta a la Asamblea si consideran oportuno aprovechar la reunión de ese día para elegir un nuevo presidente, acordando que hay suficiente quorum y la Lic. Rosario Alberto propone a **Don Luis Fuentes**, representante de la Alcaldía Municipal, para ocupar ese puesto, lo secunda la Lic. Dunia Flores, y la asamblea esta de acuerdo, al igual que Don Luis Fuentes, quien agradece la confianza depositada en él, y que puede hacer un buen papel en nombre de la Alcaldía Municipal de Comayagua.

Luego **Leonardo Morazán**, representante del CNI hace una presentación de algunas ideas de cómo podría realizarse la Feria de Inversores, con una mirada desde fuera, se propone además, posponer la Feria para el próximo año (2020), considerando que para Agosto hay muy poco tiempo para poder hacer una actividad de la magnitud que se está proponiendo, además de que las empresas e inversores que podrían interesarse, probablemente a estas alturas del año no tengan disponibilidad de recursos y tiempo para participar como nos gustaría, pues ya están pensando en como liquidar el presupuesto del presente año, y al posponerlo, tendrían la oportunidad de agendarlo y planificar una mejor participación. Además de que la entrada en operación del Aeropuerto de Palmerola, que es el punto de atracción mas fuerte actualmente, se ha pospuesto para el año 2021.

Se propone una Expo Feria, de que atraiga a inversores locales, nacionales y de otros países, tomando como base la experiencia de otras ciudades, que lo han institucionalizado y cada cierto tiempo desarrollan estas actividades de promoción de sus ciudades y las bondades para invertir en la zona. Con actividades culturales, turísticas, exposición de empresas y emprendedores, tours a las empresas grandes, exposiciones magistrales de autoridades locales y nacionales, empresarios exitosos que motiven a la inversión, etc. Un evento de un fin de semana completo, iniciando un viernes y finalizando un domingo.

#### **Temas Acordados**

- ✓ La próxima reunión de la MTE, se realizará el miércoles 21 de agosto del 2019, en la Cámara de Comercio e Industria de Comayagua.
- ✓ El personal técnico de CNI, digitalizara el instrumento de recolección de información de posibles inversores.

#### **Actividades y Compromiso**

- ✓ Reunión del Consejo Directivo para planificar la visita a actores que se han ausentado de las reuniones de la MTE o no se han integrado a la misma.

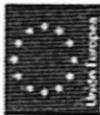
#### **Próxima Reunión**

Miércoles 21 de agosto del 2019, de 9:00 am. a 12:00 m. en la Cámara de Comercio e Industria de Comayagua.

Imágenes







PROGRAMA "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL EMPLEO DECENTE Y OPORTUNIDADES PARA JÓVENES EN HONDURAS"



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión de MTE  
Comayagua

FECHA: 17/07/19

| NO. | NOMBRE                | EMPRESA-INSTITUCION  | PUESTO QUE DESEMPEÑA  | TELEFONO  | CORREO ELECTRONICO                    | FIRMA |
|-----|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------|---------------------------------------|-------|
| 1   | Lorena Meléndez       | UNAH-CURC            | Docente               | 9775-3167 | lorena.melendez@unah.edu.hn           |       |
| 2   | Eduardo Quinto Duran  | SAG - Comayagua      | Enlace Administrativo | 89494357  | burgosdurand@yaho.com                 |       |
| 3   | Mona Jiménez          | CHNATURH.            | Directora Ejec.       | 9978-9788 | Conato@chaturh.com                    |       |
| 4   | Rosario Alberto       | CCICOM               | Directora Ejec.       | 8970-345  | rosarioc@ccicom.hn                    |       |
| 5   | José Luis Granados    | AMC / UMJ            | coordinador           | 9989-5537 | comvidapm@yaho.com                    |       |
| 6   | Leonardo Morosón      | CNI                  | Atracción Juv.        | 3554-5657 | lmoroson@cni.hn                       |       |
| 7   | MARIELISSA BONILLA M. | UPH                  | DIRECTORA             | 9828-4084 | marielissa.bonilla@lapaltesnicahm.com |       |
| 8   | Karen Yamileth Cruz   | PIA                  | Jefe RR-HH            | 3359-4484 | karen.st@palmas-airport.com           |       |
| 9   | Jorge Ramirez         | Programa Alternativo | Jefe RR-HH            | 9588-418  | jorge.ramirez@goq.de                  |       |
| 10  | Marta K. Rodríguez    | Edificación          | Sub. Dirección        | 95992701  | marli2015@emrill.com                  |       |
| 11  | Hermano Luis Pineda   | Plan de Nación       | Coord. USP 2-02       | 9465-800  | hspineda@yaho.com                     |       |
| 12  | Guillermo Zeteforge   | Gobernación          | ASIG. ADM.            | 9040-7272 | guzeteforge@yaho.com                  |       |
| 13  | Aribal Izaguirre      | CENET                | GESION                | 8812-1603 | aribal@cenet.gob.hn                   |       |
| 14  | Diana Flores          | Euro Labor           | coordinador           | 9990147   | dianaflores@euro-labor.com            |       |
| 15  | José Francisco        | Alcalde MS Comayagua | Asesor                | 9985-3143 | josefrancisco@yaho.com                |       |
| 16  | Juan Carlos Ugueto    | Senach (STP)         | Coordinador           | 8862-1533 | juancarlos@yaho.com                   |       |
| 17  |                       |                      |                       |           |                                       |       |
| 18  |                       |                      |                       |           |                                       |       |
| 19  |                       |                      |                       |           |                                       |       |
| 20  |                       |                      |                       |           |                                       |       |
| 21  |                       |                      |                       |           |                                       |       |



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



## AYUDA MEMORIA 003-2019

|  |   |                   |
|--|---|-------------------|
| <b>REUNIÓN:</b>  | VOAE / AREA DE SALUD, DEPORTES- ASISTENTE DIRECCION |                   |
| <b>ORGANIZADA POR:</b>   | Javier Letona.                                      |                   |
| <b>FECHA:</b>  | <b>HORA:</b>  | <b>LUGAR:</b>     |
| Jueves 24 de julio, 2019   | 9:00 am - 11:00m.                                   | Sala de dirección |
| <b>PARTICIPANTES:</b>  |   |                   |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Lic. Karina Ponce</li><li>2. Lic. Ana Luisa Fonseca</li><li>3. Dr Vilma Davila</li><li>4. Lic. Javier Ltona</li></ol>   |   |                   |
| <b>AGENDA:</b>   |   |                   |
| Revisar porcentajes en la tabla de indicadores de desempeño al igual que revisión de actividades en el POA 2019 para ser reprogramadas en los trimestres restantes del año 2019. Ya que no se desarrollaron por problemas de huelga estudiantil.   |   |                   |
| <b>ACUERDOS O RESOLUCIONES:</b>  |   |                   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Semana del estudiante se celebrara en la semana del aniversario del CURC debido a que ambas coinciden en el trimestre y las actividades a desarrollar tienen el mismo componente cultural artístico y deportiva.</li><li>• La feria vocacional, feria de la salud, Colorun y actividades artísticas no se realizó el desarrollo, se trabajó en planificación y gestión debido a la problemática presentada en el trimestre (huelga estudiantil)(adjunto justificación)</li><li>• En la actividad adquisición de insumos para la clínica, solicita ser modificado a servicios médicos generales ya que el indicador que está actual no mide el rendimiento de toda la actividad que se realiza.</li><li>• Modificar el indicador de excelencia académica ya que la misma solo se celebra una vez al año según reglamento de estímulos educavos. (en el indicador del poa 2019 tiene 4 veces</li></ul> |   |                   |



**UNAH**  
UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS



al año) se celebrara en el III trimestre de igual manera ya se realizo el lanzamiento a través de las redes sociales del centro se publico los listados de estudiantes que cuentan con la distinción, de igual manera se atendió a estudiantes que por razones de sistema no se encuentran pero que si cumplen con los requisitos para ser agregados.

- Modificar el indicador de visitas domiciliarias, para la actividad de estímulos educativos del programa PASEE, ya que en la oficina regional de VOAE-CURC se atiende la convocatoria que emite el vicerrector a través del jefe de área de desarrollo humano, y considerando que el indicador en el POA 2019 no es un indicador que mide el proceso, solicito sea cambiado a N° de estudiantes que ingesan al sistema de estímulos educativos. Y modificar el porcentaje calificado ya que en este trimestre se aprobaron 55 estímulos para estudiantes del centro.
- Bolsa de empleo que se encuentra en el POA, esta actividad la ha tomado VINCULACION
- Para el día 8 de agosto será realizada la actividad deportiva COLORUN, Lansamiento de Voluntariado, en el marco de la semana del estudiante y del aniversario del CURC

**DATOS DE CONTACTO:**

Karina Vanessa Ponce.  
Especialista en administracion e investigación  
educativa VOAE  
Karina.ponce@unah.edu.hn

**OBSERVACIONES:**

**FECHA:** JULIO DE 2019.

**AYUDA MEMORIA D-004-2019**

|  |   |                             |                                    |
|--|---|-----------------------------|------------------------------------|
| <b>REUNIÓN:</b>  | <b>PERSONAL AUDITORIA INTERNA , DIRECCIÓN UNAH-CURC, JEFES DE DEPARTAMENTOS, COORDINADORES DE CARRERAS, COORDINADOREES DE PROGRAMAS .</b> |                             |                                    |
| <b>ORGANIZADA POR:</b>   | <b>AUDITORIA INTERNA UNAH –DIRECCIÓN UNAH-CURC</b>  |                             |                                    |
| <b>FECHA:</b>  | <b>29/JULIO/2019</b>  | <b>HORA INICIO: 9:30 AM</b> | <b>LUGAR: SALÓN DIRECCION CURC</b> |
| <b>TEMAS A TRATAR</b>  | <b>SOCILAIZAR EL REGLAMENTO INTERNO DE AUDITORIA INTERNA Y CONOCER LAS ACTIVIDADES DE CADA UNIDAD ACADÉMICA.</b>                          |                             |                                    |
| <b>ASISTENTES DE LA REUNIÓN:</b>   |   |                             |                                    |
| <p>LIC. INGRID CAROLINA HERNANDEZ: COORDINADORA AI UNAH<br/> MASTER JULIO CEDAR TURCIOS: DIRECTOR CURC<br/> ING. DONALDO DISCUA: COORDINADOR DEPARTAMENTO AGROINDSUTRIA<br/> LIC. ALID LUQUE ARGEÑAL: ENCARGADO DE INVENTARIOS UNAH-CURC<br/> LIC. CELVIN LEODAN VALLADARRES: JEFE DEPARTAMENTO ECONOADMINISTRATIVO<br/> LIC. ANA LUISA FONSECA: ASISTENTE DE DIRECCIÓN<br/> LIC. MAGDA LORENA AMAYA: JEFE DEPARTAMENTO CIENCIAS SOCIALES<br/> LIC. GERMAN A. HERNANDEZ: SECRETARIO GENERAL UNAH-CURC<br/> DRA. VILMA DAVILA: COORDINADORA SALUD<br/> LIC. SANDRA RANMOS: COORDINADORA INVESTIGACION CIENTIFICA<br/> LIC. SIDALIA R. VARELA: AUDITORIA INTERNA UNAH<br/> LIC. SANDRA PATRICIA LÓPEZ: AUDITORIA INTERNA UNAH<br/> LIC. RAFAEL ANDINO ESPINOZA: AUDITORIA INTERNA UNAH<br/> LIC. KARINA VANESSA PONCE: VOA<br/> LIC. JOSÉ DOLORES URQUIA: COORDINADOR DOCENCIA<br/> DRA. ELSY MARINA MEJIA: JEFE DEPARTAMENTO QUIMCO BIOLÓGICO<br/> LIC. NORA ALCANTARA: COORDINADORA VINCULACIÓN<br/> ING. HUMBERTO CATROS: JEFE DEPARTAMENTO MATEMÁTICAS<br/> LIC. ANGEL ANTONIO VINDEL: ENCARGADO DE BODEGA<br/> LIC. ILDEFONSO MARCIA: COORDINADOR POSGRADO<br/> LIC. JAIME F. GALEANO: TESORERO<br/> LIC. GLENDA RODRIGUEZ: JEFE DESARROLLO RECURSOS HUMANOS<br/> LIC. GILDA JANETH RAMIREZ: ADMINISTRADORA<br/> LIC. YADIRA L. ARAICA: JEFE DEPARTAMENTO HUMANIDADES</p> |   |                             |                                    |

**PUNTOS DE AGENDA:**

1. Presentación Master Julio Cesar Turcios, en su condición de Director UNAH-CURC.
2. Presentación Reglamento Interno Auditoria Interna UNAH por la Licenciada Ingrid Carolina Hernández
3. Presentación de Actividades por cada uno de los Jefes de departamentos UNAH-CURC
4. Acuerdos y Compromisos

**ACUERDOS Y COMPROMISOS**

1. Los jefes de los 6 departamentos, presentaron el detalle de actividades y funciones que desempeñan según el cargo, a quienes se les convocará posteriormente de manera individual por el equipo de auditoria interna.
2. Los auditores permanecerán durante 2 semanas consecutivas en las instalaciones del Centro Universitario, por lo que solicitan la colaboración de todos, al momento de requerirlo.
3. Este es un proceso, bajo las normas legales que establece la Ley de Auditoria Interna y la Ley Orgánica de la UNAH.

**DATOS DE CONTACTO:****OBSERVACIONES:****FECHA: 29 / JULIO / 2019****HORA DE FINALIZACIÓN: 12: M.**