



Aviso de Licitación Pública

República de Honduras

ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MEDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE) 2019.

LPN-INE/FN-005-2019

- ① El INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE) invita a las empresas interesadas en participar en la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 a presentar ofertas selladas para **ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MEDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE) 2019.**
- ② El financiamiento para la realización del presente proceso proviene de **FONDOS NACIONALES**.
- ③ La licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Nacional (LPN) establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.
- ④ Los interesados deberán adquirir los documentos de la presente licitación, mediante solicitud escrita a la Gerencia de Administración y Presupuesto; Daniela Paola Bendaña Silva, Teléfono: 2221-2900 en la dirección indicada; Colonia Lomas del Guijarro, Edificio Guijarro, Calle Principal de 9:00 a.m. a 5:00 p.m. previo al pago de la cantidad no reembolsable de L. 400.00. Los documentos de la licitación también podrán ser examinados en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras "HondúCompras" (www.honducompras.gob.hn).
- ⑤ Las ofertas deberán presentarse en la siguiente dirección Colonia Lomas del Guijarro, Edificio Guijarro, Calle Principal, a más tardar a las 10:00 a.m.; el lunes 13 de mayo del 2019. Los documentos que se reciban fuera del plazo serán rechazados. Las ofertas se abrirán en presencia de los representantes de los oferentes que deseen asistir en la dirección indicada a las 10:15 a.m.; el lunes 13 de mayo de 2019. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la oferta por el valor y la forma establecida en los documentos de la licitación.
- ⑥ Se pide a todos los oferentes interesados en participar en esta licitación, usar los formularios establecidos por el ONCAE que se encuentran dentro del Pliego de Condiciones para presentar su oferta, la Garantía de Mantenimiento de la oferta y el resto de la documentación a presentar, solicitada en la licitación.

Así mismo, se les recuerda a los oferentes que no se aceptarán ofertas de empresas que no hayan adquirido los pliegos en el INE.

Tegucigalpa M.D.C., 01 de abril de 2019

Ing. Graciela María Ponce Valladares
Directora Ejecutiva

DOCUMENTO DE LICITACIÓN

[INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

LICITACIÓN *[PÚBLICA]*

No. *[LPN-INE/FN-005-2019]*

**“ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO
COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO
HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL
DE ESTADÍSTICA (INE), 2019”**

Fuente de Financiamiento:

[FONDOS NACIONALES]

Tegucigalpa, [1 de Abril de 2019]

PARTE 1 – Procedimientos de Licitación

Sección I. Instrucciones a los Oferentes

Índice de Cláusulas

	Pág.
A. Generalidades.....	5
1. Alcance de la licitación.....	5
2. Fuente de fondos.....	5
3. Fraude y corrupción.....	5
4. Oferentes elegibles	5
5. Elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos	7
B. Contenido de los Documentos de Licitación.....	7
6. Secciones de los Documentos de Licitación	7
7. Aclaración de los Documentos de Licitación	8
8. Enmienda a los Documentos de Licitación	9
C. Preparación de las Ofertas.....	9
9. Costo de la Oferta	9
10. Idioma de la Oferta	9
11. Documentos que componen la Oferta	9
12. Formulario de Oferta y Lista de Precios.....	10
13. Ofertas Alternativas	10
14. Precios de la Oferta y Descuentos	10
15. Moneda de la Oferta	11
16. Documentos que establecen la elegibilidad del Oferente.....	12
17. Documentos que establecen la elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos.....	12
18. Documentos que establecen la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos	12
19. Documentos que establecen las Calificaciones del Oferente	12
20. Período de Validez de las Ofertas.....	13
21. Garantía de Mantenimiento de Oferta	13
22. Formato y firma de la Oferta	15
D. Presentación y Apertura de las Ofertas.....	15
23. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas.....	15
24. Plazo para presentar las Ofertas	16
25. Ofertas tardías.....	16
26. Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas.....	16
27. Apertura de las Ofertas	17
E. Evaluación y Comparación de las Ofertas	18
28. Confidencialidad.....	18
29. Aclaración de las Ofertas.....	18
30. Cumplimiento de las Ofertas	18

31. Diferencias, errores y omisiones	19
32. Examen preliminar de las Ofertas	20
33. Examen de los Términos y Condiciones; Evaluación Técnica.....	20
34. Conversión a una sola moneda	20
35. Preferencia nacional	20
36. Evaluación de las Ofertas	21
37. Comparación de las Ofertas.....	22
38. Poscalificación del Oferente.....	22
39. Derecho del comprador a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas.....	22
F. Adjudicación del Contrato	22
40. Criterios de Adjudicación.....	22
41. Derecho del Comprador a variar las cantidades en el momento de la adjudicación	22
42. Notificación de Adjudicación del Contrato	23
43. Firma del Contrato.....	24
44. Garantía de Cumplimiento del Contrato.....	24

Sección I. Instrucciones a los Oferentes	
	A. Generalidades
• Alcance de la licitación	<p>1.1 El Comprador indicado en los Datos de la Licitación (DDL) emite estos Documentos de Licitación para la adquisición de los bienes y servicios conexos especificados en Sección VI, Lista de Requisitos. El nombre y número de identificación de esta Licitación Pública Nacional (LPN) para adquisición de bienes están especificados en los DDL. El nombre, identificación y número de lotes están indicados en los DDL.</p> <p>1.2 Para todos los efectos de estos Documentos de Licitación:</p> <p style="padding-left: 40px;">(a) el término “por escrito” significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo electrónico) con prueba de recibido;</p> <p style="padding-left: 40px;">(b) “día” significa día calendario.</p>
• Fuente de fondos	<p>2.1 La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará con recursos provenientes de la(s) fuente(s) de financiamiento especificada(s) en los DDL.</p>
• Fraude y corrupción	<p>3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.</p> <p>3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.</p> <p>3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.</p>
• Oferentes elegibles	<p>4.1 Podrán participar en esta Licitación todas las empresas que teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:</p> <p style="padding-left: 40px;">(a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones</p>

	<p>incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;</p> <ul style="list-style-type: none">(b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;(c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;(d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años , excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;(e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;(f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieran influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;
--	--

	<p>(g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación; e,</p> <p>(h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.</p> <p>4.2 Las Ofertas presentadas por un Consorcio constituido por dos o más empresas deberán cumplir con los siguientes requisitos, a menos que se indique otra cosa en los DDL:</p> <p>(a) la Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;</p> <p>(b) todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;</p> <p>(c) uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros de del Consorcio;</p> <p>(d) la ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;</p> <p>(e) con la Oferta se deberá presentar el Acuerdo de Consorcio firmado por todas las partes.</p> <p>4.3 Los Oferentes deberán proporcionar al Contratante evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, en los términos de la cláusula 13.1 de las IAO, cuando el Contratante razonablemente la solicite.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos 	<p>5.1 Todos los Bienes y Servicios Conexos que hayan de suministrarse de conformidad con el contrato pueden tener su origen en cualquier país</p>
	<p>B. Contenido de los Documentos de Licitación</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Secciones de los Documentos de Licitación 	<p>6.1 Los Documentos de Licitación están compuestos por las Partes 1, 2, y 3 incluidas sus respectivas secciones que a continuación se indican y deben ser leídas en conjunto con cualquier enmienda emitida en virtud de la Cláusula 8 de las IAO.</p>

	<p>PARTE 1 – Procedimientos de Licitación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO) • Sección II. Datos de la Licitación (DDL) • Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación • Sección IV. Formularios de la Oferta • Sección V. Países Elegibles
	<p>PARTE 2 –Requisitos de los Bienes y Servicios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sección VI. Lista de Requerimientos
	<p>PARTE 3 – Contrato</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sección VII. Condiciones Generales del Contrato (CGC) • Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato (CEC) • Sección IX. Formularios del Contrato
	<p>6.2 El Llamado a Licitación emitido por el Comprador no forma parte de los Documentos de Licitación.</p> <p>6.3 El Comprador no se responsabiliza por la integridad de los Documentos de Licitación y sus enmiendas, de no haber sido obtenidos directamente del Comprador.</p> <p>6.4 Es responsabilidad del Oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones de los Documentos de Licitación. La presentación incompleta de la información o documentación requerida en los Documentos de Licitación puede constituir causal de rechazo de la oferta.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Aclaración de los Documentos de Licitación 	<p>7.1 Todo aquel que haya obtenido de manera oficial los documentos de licitación que requiera alguna aclaración sobre los Documentos de Licitación deberá comunicarse con el Comprador por escrito a la dirección del Comprador que se suministra en los DDL. El Comprador responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes las reciba el Comprador por lo menos el número de días antes de la fecha límite para la presentación de ofertas indicado en los DDL. El Comprador enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todos los que hubiesen adquirido los Documentos de Licitación directamente del Comprador.</p> <p>7.2 Las respuestas a solicitudes de aclaración se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).</p>

	7.3 Si como resultado de las aclaraciones, el Comprador considera necesario enmendar los Documentos de Licitación, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento indicado en la Cláusula 8 y Sub cláusula 24.2, de las IAO.
<ul style="list-style-type: none"> • Enmienda a los Documentos de Licitación 	<p>8.1 El Comprador podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de ofertas, enmendar los Documentos de Licitación mediante la emisión de una enmienda.</p> <p>8.2 Toda enmienda emitida formará parte integral de los Documentos de Licitación y deberá ser comunicada por escrito a todos los que hayan obtenido los documentos de Licitación directamente del Comprador.</p> <p>8.3 Las enmiendas a documentos de licitación se publicarán además en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HondusCompras”, (www.honduscompras.gob.hn).</p> <p>8.4 El Comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus ofertas, de conformidad con la Sub cláusula 24.2 de las IAO.</p>
	C. Preparación de las Ofertas
<ul style="list-style-type: none"> • Costo de la Oferta 	9.1 El Oferente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, y el Comprador no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso de licitación.
<ul style="list-style-type: none"> • Idioma de la Oferta 	10.1 La Oferta, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la oferta intercambiados entre el Oferente y el Comprador deberán ser escritos en español. Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la Oferta, pueden estar en otro idioma con la condición de que los apartes pertinentes estén acompañados de una traducción fidedigna al español. Para efectos de interpretación de la oferta, dicha traducción prevalecerá.
<ul style="list-style-type: none"> • Documentos que componen la Oferta 	<p>11.1 La Oferta estará compuesta por los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) Formulario de Oferta y Lista de Precios, de conformidad con las Cláusulas 12, 14 y 15 de las IAO; (b) Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 21 de las IAO; (c) confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al Oferente, de conformidad con la Cláusula 22 de las IAO;

	<p>(d) evidencia documentada, de conformidad con la cláusula 16 de las IAO, que establezca que el Oferente es elegible para presentar una oferta;</p> <p>(e) evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 17 de las IAO, que certifique que los Bienes y Servicios Conexos que proporcionará el Oferente son de origen elegible;</p> <p>(f) evidencia documentada, de conformidad con las Cláusulas 18 y 30 de las IAO, que establezca que los Bienes y Servicios Conexos se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación;</p> <p>(g) evidencia documentada, de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO, que establezca que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada; y</p> <p>(h) cualquier otro documento requerido en los DDL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Formulario de Oferta y Lista de Precios 	<p>12.1 El Oferente presentará el Formulario de Oferta utilizando el formulario suministrado en la Sección IV, Formularios de la Oferta. Este formulario deberá ser debidamente llenado sin alterar su forma y no se aceptarán sustitutos. Todos los espacios en blanco deberán ser llenados con la información solicitada.</p> <p>12.2 El Oferente presentará la Lista de Precios de los Bienes y Servicios Conexos, según corresponda a su origen y utilizando los formularios suministrados en la Sección IV, Formularios de la Oferta.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Ofertas Alternativas 	<p>13.1 A menos que se indique lo contrario en los DDL, no se considerarán ofertas alternativas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Precios de la Oferta y Descuentos 	<p>14.1 Los precios y descuentos cotizados por el Oferente en el Formulario de Presentación de la Oferta y en la Lista de Precios deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación.</p> <p>14.2 Todos los lotes y artículos deberán enumerarse y cotizarse por separado en el Formulario de Lista de Precios. Si una Lista de Precios detalla artículos, pero no los cotiza, se asumirá que los precios están incluidos en los precios de otros artículos. Asimismo, cuando algún lote o artículo no aparezca en la Lista de Precios se asumirá que no está incluido en la oferta, y de considerarse que la oferta cumple sustancialmente, se aplicarán los ajustes correspondientes, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAO.</p> <p>14.3 El precio cotizado en el formulario de Presentación de la Oferta deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca.</p> <p>14.4 El Oferente cotizará cualquier descuento incondicional e indicará su método de aplicación en el formulario de Presentación de la Oferta.</p>

	<p>14.5 Las expresiones DDP (Delivered Duty Paid: Entregado Derechos Pagados, lugar de destino convenido), DAP (Delivered At Place: Entrega en lugar, de destino convenido) y otros términos afines se regirán por las normas prescritas en la edición vigente de Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional (www.iccwbo.org), según se indique en los DDL. Los precios deberán cotizarse como se indica en cada formulario de Lista de Precios incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta. El desglose de los componentes de los precios se requiere con el único propósito de facilitar al Comprador la comparación de las ofertas. Esto no limitará de ninguna manera el derecho del Comprador para contratar bajo cualquiera de los términos ofrecidos. Al cotizar los precios, el Oferente podrá incluir costos de transporte cotizados por empresas transportadoras registradas en cualquier país elegible, de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Asimismo, el Oferente podrá adquirir servicios de seguros de cualquier país elegible de conformidad con la Sección V, Países Elegibles. Los precios deberán registrarse de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) el precio de los bienes cotizados entregados en el lugar de destino convenido en Honduras especificado en los DDL, incluyendo todos los derechos de aduana y los impuestos a la venta o de otro tipo ya pagados o por pagar sobre los componentes y materia prima utilizada en la fabricación o ensamblaje de los bienes; (ii) todo impuesto a las ventas u otro tipo de impuesto que obligue Honduras a pagar sobre los Bienes en caso de ser adjudicado el Contrato al Oferente. <p>14.6 Los precios cotizados por el Oferente serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo.</p> <p>14.7 Si así se indica en la sub cláusula 1.1 de las IAO, el Llamado a Licitación será por ofertas para contratos individuales (lotes) o para combinación de contratos (grupos). A menos que se indique lo contrario en los DDL, los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los artículos indicados en cada lote y al 100% de las cantidades indicadas para cada artículo de un lote. Los Oferentes que deseen ofrecer reducción de precios (descuentos) por la adjudicación de más de un contrato deberán indicar en su oferta los descuentos aplicables de conformidad con la Sub cláusula 14.4 de las IAO, siempre y cuando las ofertas por todos los lotes sean presentadas y abiertas al mismo tiempo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Moneda de la Oferta 	<p>15.1 El Oferente cotizará en Lempiras salvo que en los DDL se indique que los Oferentes podrán expresar el precio de su oferta en cualquier moneda plenamente convertible. En tal caso, los Oferentes que deseen que se les pague en varias monedas, deberán cotizar su oferta</p>

	en esas monedas, pero no podrán emplear más de tres monedas además del Lempira.
<ul style="list-style-type: none"> • Documentos que establecen la elegibilidad del Oferente 	16.1 Para establecer su elegibilidad, de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO, los Oferentes deberán completar el Formulario de Oferta, incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.
<ul style="list-style-type: none"> • Documentos que establecen la elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos 	17.1 No se requiere presentar documentos para establecer elegibilidad de los Bienes y Servicios Conexos.
<ul style="list-style-type: none"> • Documentos que establecen la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos 	<p>18.1 Con el fin de establecer la conformidad de los Bienes y Servicios Conexos, los Oferentes deberán proporcionar como parte de la Oferta evidencia documentada acreditando que los Bienes cumplen con las especificaciones técnicas y los estándares especificados en la Sección VI, Lista de Requerimientos.</p> <p>18.2 La evidencia documentada puede ser en forma de literatura impresa, planos o datos, y deberá incluir una descripción detallada de las características esenciales técnicas y de funcionamiento de cada artículo demostrando conformidad sustancial de los Bienes y Servicios Conexos con las especificaciones técnicas. De ser procedente el Oferente incluirá una declaración de variaciones y excepciones a las provisiones en los Requisitos de los Bienes y Servicios.</p> <p>18.3 Los Oferentes también deberán proporcionar una lista detallada que incluya disponibilidad y precios actuales de repuestos, herramientas especiales, etc. necesarias para el adecuado y continuo funcionamiento de los bienes durante el período indicado en los DDL, a partir del inicio de la utilización de los bienes por el Comprador.</p> <p>18.4 Las normas de fabricación, procesamiento, material y equipo así como las referencias a marcas o números de catálogos que haya incluido el Comprador en los Requisitos de los Bienes y Servicios son solamente descriptivas y no restrictivas. Los Oferentes pueden ofrecer otras normas de calidad, marcas, y/o números de catálogos siempre y cuando demuestren a satisfacción del Comprador, que las substituciones son sustancialmente equivalentes o superiores a las especificadas en los Requisitos de los Bienes y Servicios.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Documentos que establecen las Calificaciones del Oferente 	19.1 La evidencia documentada de las calificaciones del Oferente para ejecutar el contrato si su oferta es aceptada, deberá establecer a completa satisfacción del Comprador:

	<p>(a) que, si se requiere en los DDL, el oferente que no fabrique o produzca los bienes a ser suministrados en Honduras deberá presentar una Autorización del Fabricante mediante el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.</p> <p>(b) que, si se requiere en los DDL, en el caso de un Oferente que no está establecido comercialmente en Honduras, el Oferente está o estará (si se le adjudica el contrato) representado por un Agente en Honduras equipado y con capacidad para cumplir con las obligaciones de mantenimiento, reparaciones y almacenamiento de repuestos, estipuladas en las Condiciones del Contrato y/o las Especificaciones Técnicas;</p> <p>(c) que el Oferente cumple con cada uno de los criterios de calificación estipulados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.</p>
<p>• Período de Validez de las Ofertas</p>	<p>20.1 Las ofertas se deberán mantener válidas por el período determinado en los DDL a partir de la fecha límite para la presentación de ofertas establecida por el Comprador. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por el Comprador por incumplimiento.</p> <p>20.2 En circunstancias excepcionales y antes de que expire el período de validez de la oferta, el Comprador podrá solicitarle a los Oferentes que extiendan el período de la validez de sus ofertas. Las solicitudes y las respuestas serán por escrito. La Garantía de Mantenimiento de Oferta también ésta deberá prorrogarse por el período correspondiente. Un Oferente puede rehusar a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Mantenimiento de la Oferta. A los Oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas, con excepción de lo dispuesto en la Sub cláusula 20.3 de las IAO.</p> <p>20.3 En el caso de contratos con precio fijo, si la adjudicación se retrasase por un período mayor a cincuenta y seis (56) días a partir del vencimiento del plazo inicial de validez de la oferta, el precio del Contrato será ajustado mediante la aplicación de un factor que será especificado en la solicitud de prórroga. La evaluación de la oferta deberá basarse en el precio cotizado sin tomar en cuenta el ajuste mencionado.</p>
<p>• Garantía de Mantenimiento de Oferta</p>	<p>21.1 El Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una Garantía de Mantenimiento de la Oferta.</p> <p>21.2 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será por la suma estipulada en los DDL y denominada en Lempiras. En caso de que la oferta se presente en varias monedas, a los fines del</p>

	<p>cálculo de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, estas se convertirán en Lempiras a la tasa de cambio aplicable según la cláusula 29.1 de las IAO.</p> <p>21.3 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) ser presentada en original (no se aceptarán copias);(b) permanecer válida por un período que expire 30 días después de la fecha límite de la validez de las Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde. <p>21.4 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta podrá ser:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) garantía bancaria emitida por una institución debidamente autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;(b) fianza emitida por una institución debidamente autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros;(c) Cheque certificado; Bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, que fueren emitidos de conformidad con la Ley de Crédito Público. <p>21.5 Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la oferta que sustancialmente responda a lo requerido en la cláusula mencionada, serán rechazadas por el Comprador por incumplimiento.</p> <p>21.6 La Garantía de Mantenimiento de Oferta de los Oferentes cuyas Ofertas no fueron seleccionadas serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado suministre su Garantía de Cumplimiento.</p> <p>21.7 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:</p> <ul style="list-style-type: none">(a) el Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta; o(b) el Oferente seleccionado no acepta las correcciones al Precio de su Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 28 de las IAO;(c) si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con:<ul style="list-style-type: none">(i) firmar el Contrato; o(ii) suministrar la Garantía de Cumplimiento solicitada.
--	--

	21.8 La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de un Consorcio deberá ser emitida en nombre del Consorcio que presenta la Oferta.
<ul style="list-style-type: none"> • Formato y firma de la Oferta 	<p>22.1 El Oferente preparará un original de los documentos que comprenden la oferta según se describe en la Cláusula 11 de las IAO y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Además, el Oferente deberá presentar el número de copias de la oferta que se indica en los DDL y marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.</p> <p>22.2 El original y todas las copias de la oferta deberán estar firmadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del Oferente.</p> <p>22.3 Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o las iniciales de la persona que firma la Oferta.</p>
	<p>D. Presentación y Apertura de las Ofertas</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas 	<p>23.1 Los Oferentes siempre podrán enviar sus ofertas por correo o entregarlas personalmente. Los Oferentes tendrán la opción de presentar sus ofertas electrónicamente cuando así se indique en los DDL.</p> <p>(a) Los Oferentes que presenten sus ofertas por correo o las entreguen personalmente incluirán el original y cada copia de la oferta, inclusive ofertas alternativas si fueran permitidas en virtud de la Cláusula 13 de las IAO, en sobres separados, cerrados en forma inviolable y debidamente identificados como “ORIGINAL” y “COPIA”. Los sobres conteniendo el original y las copias serán incluidos a su vez en un solo sobre. El resto del procedimiento será de acuerdo con la Sub cláusula 23.2 de las IAO.</p> <p>23.2 Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:</p> <p>(a) llevar el nombre y la dirección del Oferente;</p> <p>(b) estar dirigidos al Comprador y llevar la dirección que se indica en la Sub cláusula 24.1 de las IAO;</p> <p>(c) llevar la identificación específica de este proceso de licitación indicado en la Cláusula 1.1 de las IAO y cualquier otra identificación que se indique en los DDL; y</p>

	<p>(d) llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas, especificadas de conformidad con la Sub cláusula 27.1 de las IAO.</p> <p>Si los sobres no están sellados e identificados como se requiere, el Comprador no se responsabilizará en caso de que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.</p>
<p>• Plazo para presentar las Ofertas</p>	<p>24.1 Las ofertas deberán ser recibidas por el Comprador en la dirección y no más tarde que la fecha y hora que se indican en los DDL.</p> <p>24.2 El Comprador podrá a su discreción, extender el plazo para la presentación de ofertas mediante una enmienda a los Documentos de Licitación, de conformidad con la Cláusula 8 de las IAO. En este caso todos los derechos y obligaciones del Comprador y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha prorrogada.</p>
<p>• Ofertas tardías</p>	<p>25.1 El Comprador no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas, en virtud de la Cláusula 24 de las IAO. Toda oferta que reciba el Comprador después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al Oferente remitente sin abrir.</p>
<p>• Retiro, sustitución y modificación de las Ofertas</p>	<p>26.1 Un Oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante el envío de una comunicación por escrito, de conformidad con la Cláusula 23 de las IAO, debidamente firmada por un representante autorizado, y deberá incluir una copia de dicha autorización de acuerdo a lo estipulado en la Sub cláusula 22.2 (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias). La sustitución o modificación correspondiente de la oferta deberá acompañar dicha comunicación por escrito. Todas las comunicaciones deberán ser:</p> <p>(a) presentadas de conformidad con las Cláusulas 22 y 23 de las IAO (con excepción de la comunicación de retiro que no requiere copias) y los respectivos sobres deberán estar claramente marcados “RETIRO”, “SUSTITUCION” o “MODIFICACION” y</p> <p>(b) recibidas por el Comprador antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 24 de las IAO.</p> <p>26.2 Las ofertas cuyo retiro fue solicitado de conformidad con la Sub cláusula 26.1 de las IAO serán devueltas sin abrir a los Oferentes remitentes.</p>

	<p>26.3 Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado por el Oferente en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiese.</p>
<p>• Apertura de las Ofertas</p>	<p>27.1 El Comprador llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la dirección, fecha y hora establecidas en los DDL. El procedimiento para apertura de ofertas presentadas electrónicamente si fueron permitidas, es el indicado en la Cláusula 23.1 de las IAO.</p> <p>27.2 Primero se abrirán los sobres marcados como “RETIRO” y se leerán en voz alta y el sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al Oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación de retiro pertinente contenga la autorización válida para solicitar el retiro y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Seguidamente, se abrirán los sobres marcados como “SUSTITUCION” se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al Oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la comunicación de sustitución correspondiente contenga una autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Los sobres marcados como “MODIFICACION” se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación de modificación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la modificación y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.</p> <p>27.3 Todos los demás sobres se abrirán de uno en uno, leyendo en voz alta: el nombre del Oferente y si contiene modificaciones; los precios de la oferta, incluyendo cualquier descuento u ofertas alternativas; la existencia de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta; y cualquier otro detalle que el Comprador considere pertinente. Solamente los descuentos y ofertas alternativas leídas en voz alta se considerarán en la evaluación. Ninguna oferta será rechazada durante el Acto de Apertura, excepto las ofertas tardías, de conformidad con la Sub cláusula 25.1 de las IAO.</p> <p>27.4 El Comprador preparará un acta del acto de apertura de las ofertas que incluirá como mínimo: el nombre del Oferente y si hay retiro, sustitución o modificación; el precio de la Oferta, por lote si corresponde, incluyendo cualquier descuento y ofertas alternativas si estaban permitidas; y la existencia o no de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. Se le solicitará a los representantes de los Oferentes presentes que firmen la hoja de asistencia. Una copia del acta será distribuida a los Oferentes que presentaron sus ofertas a tiempo, y será publicado en línea si fue permitido ofertar electrónicamente. Una</p>

	<p>copia del acta de apertura de ofertas será publicada en el sistema HonduCompras.</p>
	<p>E. Evaluación y Comparación de las Ofertas</p>
<p>• Confidencialidad</p>	<p>28.1 No se divulgará a los Oferentes ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con la revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas, ni sobre la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya publicado la adjudicación del Contrato.</p> <p>28.2 Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar al Comprador en la revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su oferta.</p> <p>28.3 No obstante lo dispuesto en la Sub cláusula 28.2 de las IAO, si durante el plazo transcurrido entre el Acto de Apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con el Comprador sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.</p>
<p>• Aclaración de las Ofertas</p>	<p>29.1 Para facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y poscalificación de las ofertas, el Comprador podrá, a su discreción, solicitar a cualquier Oferente aclaraciones sobre su Oferta. No se considerarán aclaraciones a una oferta presentadas por Oferentes cuando no sean en respuesta a una solicitud del Comprador. La solicitud de aclaración por el Comprador y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por el Comprador en la evaluación de las ofertas, de conformidad con la Cláusula 31 de las IAO.</p>
<p>• Cumplimiento de las Ofertas</p>	<p>30.1 Para determinar si la oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador se basará en el contenido de la propia oferta.</p> <p>30.2 Una oferta que se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones estipuladas en dichos documentos sin desviaciones, reservas u omisiones significativas. Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:</p> <p>(a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de los Bienes y Servicios Conexos especificados en el Contrato; o</p>

	<p>(b) limita de una manera sustancial, contraria a los Documentos de Licitación, los derechos del Comprador o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o</p> <p>(c) de rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes que presentan ofertas que se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación.</p> <p>30.3 Si una oferta no se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, deberá ser rechazada por el Comprador y el Oferente no podrá ajustarla posteriormente mediante correcciones de las desviaciones, reservas u omisiones significativas.</p>
<p>•Diferencias, errores y omisiones</p>	<p>31.1 Si una oferta se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá dispensar alguna diferencia u omisión cuando ésta no constituya una desviación significativa.</p> <p>31.2 Cuando una oferta se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, el Comprador podrá solicitarle al Oferente que presente dentro de un plazo razonable, información o documentación necesaria para rectificar diferencias u omisiones relacionadas con requisitos no significativos de documentación. Dichas omisiones no podrán estar relacionadas con ningún aspecto del precio de la Oferta. Si el Oferente no cumple con la petición, su oferta podrá ser rechazada.</p> <p>31.3 A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de Licitación, el Comprador corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:</p> <p>(a) si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, a menos que hubiere un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el precio total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario;</p> <p>(b) si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotaes, los subtotaes prevalecerán y se corregirá el total;</p> <p>(c) si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.</p>

	31.4 Si el Oferente que presentó la oferta evaluada como la más baja no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada.
•Examen preliminar de las Ofertas	<p>32.1 El Comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todos los documentos y la documentación técnica solicitada en la Cláusula 11 de las IAO han sido suministrados y determinará si cada documento entregado está completo.</p> <p>32.2 El Comprador confirmará que los siguientes documentos e información han sido proporcionados con la oferta. Si cualquiera de estos documentos o información faltara, la oferta será rechazada.</p> <p>(a) Formulario de Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 12.1 de las IAO;</p> <p>(b) Lista de Precios, de conformidad con la Sub cláusula 12.2 de las IAO; y</p> <p>(c) Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Sub cláusula 21 de las IAO.</p>
•Examen de los Términos y Condiciones; Evaluación Técnica	<p>33.1 El Comprador examinará todas las ofertas para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones de las CGC y de las CEC han sido aceptadas por el Oferente sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.</p> <p>33.2 El Comprador evaluará los aspectos técnicos de la oferta presentada en virtud de la Cláusula 18 de las IAO, para confirmar que todos los requisitos estipulados en la Sección VI, Requisitos de los Bienes y Servicios de los Documentos de Licitación, han sido cumplidos sin ninguna desviación o reserva significativa.</p> <p>33.3 Si después de haber examinado los términos y condiciones y efectuada la evaluación técnica, el Comprador establece que la oferta no se ajusta sustancialmente a los Documentos de Licitación de conformidad con la Cláusula 30 de las IAO, la oferta será rechazada.</p>
•Conversión a una sola moneda	34.1 Para efectos de evaluación y comparación, el Comprador convertirá todos los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas a Lempiras utilizando el tipo de cambio vendedor establecido por el Banco Central de Honduras para transacciones semejantes, vigente 28 días antes de la fecha de apertura de Ofertas.
•Preferencia nacional	35.1 En caso de que en esta Licitación se presenten ofertas de empresas extranjeras, se aplicará un margen de preferencia nacional en los términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento.

	<p>35.2 El margen de preferencia nacional no será aplicable cuando convenios bilaterales o multilaterales de libre comercio dispusieren que los oferentes extranjeros tendrán trato nacional.</p>
<p>•Evaluación de las Ofertas</p>	<p>36.1 El Comprador evaluará todas las ofertas que se determine que hasta esta etapa de la evaluación se ajustan sustancialmente a los Documentos de Licitación.</p> <p>36.2 Para evaluar las ofertas, el Comprador utilizará únicamente los factores, metodologías y criterios definidos en la Cláusula 36 de las IAO. No se permitirá ningún otro criterio ni metodología.</p> <p>36.3 Al evaluar las Ofertas, el Comprador considerará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) el precio cotizado de conformidad con la Cláusula 14 de las IAO; (b) el ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos de conformidad con la Sub cláusula 31.3 de las IAO; (c) el ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos de conformidad con la Sub cláusula 14.4 de las IAO; (d) ajustes debidos a la aplicación de criterios de evaluación especificados en los DDL de entre los indicados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación; (e) ajustes debidos a la aplicación de un margen de preferencia, si corresponde, de conformidad con la cláusula 35 de las IAO. <p>36.4 Al evaluar una oferta el Comprador excluirá y no tendrá en cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> (a) los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos en Honduras sobre los bienes si el contrato es adjudicado al Oferente; (b) ninguna disposición por ajuste de precios durante el período de ejecución del contrato, si estuviere estipulado en la oferta. <p>36.5 La evaluación de una oferta requerirá que el Comprador considere otros factores, además del precio cotizado, de conformidad con la Cláusula 14 de las IAO. Estos factores estarán relacionados con las características, rendimiento, términos y condiciones de la compra de los Bienes y Servicios Conexos. El efecto de los factores seleccionados, si los hubiere, se expresarán en términos monetarios para facilitar la comparación de las ofertas, a menos que se indique lo contrario en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. Los factores, metodologías y criterios que se apliquen serán aquellos especificados de conformidad con la Sub cláusula 36.3(d) de las IAO.</p>

	36.6 Si así se indica en los DDL , estos Documentos de Licitación permitirán que los Oferentes coticen precios separados por uno o más lotes, y permitirán que el Comprador adjudique uno o varios lotes a más de un Oferente. La metodología de evaluación para determinar la combinación de lotes evaluada como la más baja, está detallada en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.
•Comparación de las Ofertas	37.1 El Comprador comparará todas las ofertas que cumplen sustancialmente para determinar la oferta evaluada como la más baja, de conformidad con la Cláusula 36 de las IAO.
•Poscalificación del Oferente	38.1 El Comprador determinará, a su entera satisfacción, si el Oferente seleccionado como el que ha presentado la oferta evaluada como la más baja y ha cumplido sustancialmente con la oferta, está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente. 38.2 Dicha determinación se basará en el examen de la evidencia documentada de las calificaciones del Oferente que éste ha presentado, de conformidad con la Cláusula 19 de las IAO. 38.3 Una determinación afirmativa será un requisito previo para la adjudicación del Contrato al Oferente. Una determinación negativa resultará en el rechazo de la oferta del Oferente, en cuyo caso el Comprador procederá a determinar si el Oferente que presentó la siguiente oferta evaluada como la más baja está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.
•Derecho del comprador a aceptar cualquier oferta y a rechazar cualquiera o todas las ofertas	39.1 El Comprador se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes.
	F. Adjudicación del Contrato
•Criterios de Adjudicación	40.1 El Comprador adjudicará el Contrato al Oferente cuya oferta haya sido determinada la oferta evaluada como la más baja y cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación, siempre y cuando el Comprador determine que el Oferente está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.
•Derecho del Comprador a variar las cantidades en el	41.1 Al momento de adjudicar el Contrato, el Comprador se reserva el derecho a aumentar o disminuir la cantidad de los Bienes y Servicios Conexos especificados originalmente en la Sección VI, Lista de Requerimientos, siempre y cuando esta variación no exceda los porcentajes indicados en los DDL , y no altere los

momento de la adjudicación	precios unitarios u otros términos y condiciones de la Oferta y de los Documentos de Licitación.
•Notificación de Adjudicación del Contrato	<p>42.1 Antes de la expiración del período de validez de las ofertas, el Comprador notificará por escrito a todos los Oferentes.</p> <p>42.2 El Comprador publicará en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras” (www.honducompras.gob.hn), los resultados de la licitación, identificando la oferta y número de lotes y la siguiente información: (i) nombre de todos los Oferentes que presentaron ofertas; (ii) los precios que se leyeron en voz alta en el acto de apertura de las ofertas; (iii) nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron evaluadas y precios evaluados de cada oferta evaluada; (iv) nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron rechazadas y las razones de su rechazo; y (v) nombre del Oferente seleccionado y el precio cotizado, así como la duración y un resumen del alcance del contrato adjudicado. Después de la publicación de la adjudicación del contrato, los Oferentes no favorecidos podrán solicitar por escrito al Comprador explicaciones de las razones por las cuales sus ofertas no fueron seleccionadas. El Comprador, después de la adjudicación del Contrato, responderá prontamente y por escrito a cualquier Oferente no favorecido que solicite dichas explicaciones.</p> <p>42.3 El adjudicatario deberá presentar, previo a su contratación, entre otros, lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constancia de Servicio de Administración de Rentas de Honduras (antes DEI) de no haber sido objeto de sanción administrativa firme en dos o más expedientes por infracciones tributarias durante los últimos cinco años; • Constancia de la Procuraduría General de la República de no haber sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración; • Constancia del Instituto Hondureño de Seguridad Social, IHSS, encontrarse al día en el pago de sus cotizaciones o contribuciones a dicho instituto, de conformidad con lo previsto en el artículo 65 párrafo segundo, literal b) reformado de la Ley del Seguro Social. • Constancia de la ONCAE, de estar inscrito en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado.

	<ul style="list-style-type: none"> • Constancia de cumplir con el pago del salario mínimo y demás derechos laborales extendida por la Secretaria de Trabajo y Seguridad Social, en caso de que la contratación haga uso intensivo de personal sujeto a pagos de salario mínimo como por ejemplo servicios de seguridad, limpieza, vigilancia, mensajería, catering, etc.
<p>•Firma del Contrato</p>	<p>43.1 Inmediatamente después de la notificación de adjudicación, el Comprador enviará al Oferente seleccionado el Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato.</p> <p>43.2 El Oferente seleccionado tendrá un plazo de 30 días después de la fecha de recibo del Contrato para firmarlo, fecharlo y devolverlo al Comprador.</p> <p>43.3 Cuando el Oferente seleccionado suministre el Contrato firmado y la garantía de cumplimiento de conformidad con la Cláusula 44 de las IAO, el Comprador informará inmediatamente a cada uno de los Oferentes no seleccionados y les devolverá su garantía de Mantenimiento de la oferta, de conformidad con la Cláusula 21.4 de las IAO.</p>
<p>•Garantía de Cumplimiento del Contrato</p>	<p>44.1 Dentro de los treinta (30) días siguientes al recibo de la notificación de adjudicación de parte del Comprador, el Oferente seleccionado deberá presentar la Garantía de Cumplimiento del Contrato, de conformidad con las CGC, utilizando para dicho propósito el formulario de Garantía de Cumplimiento incluido en la Sección IX, Formularios del Contrato, u otro formulario aceptable para el Comprador. El Comprador notificará inmediatamente el nombre del Oferente seleccionado a todos los Oferentes no favorecidos y les devolverá las Garantías de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con la Cláusula 21.4 de las IAO.</p> <p>44.2 Si el Oferente seleccionado no cumple con la presentación de la Garantía de Cumplimiento mencionada anteriormente o no firma el Contrato, esto constituirá bases suficientes para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta. En tal caso, el Comprador podrá adjudicar el Contrato al Oferente cuya oferta sea evaluada como la siguiente más baja y que se ajuste sustancialmente a los Documentos de Licitación, y que el Comprador determine que está calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.</p>

Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

Los datos específicos que se presentan a continuación sobre los bienes y servicios conexos que hayan de adquirirse, complementarán, suplementarán o enmendarán las disposiciones en las Instrucciones a los Oferentes (IAO). En caso de conflicto, las disposiciones contenidas aquí prevalecerán sobre las disposiciones en las IAO.

Cláusula en las IAO	A. Disposiciones Generales								
IAO 1.1	El Comprador es: <i>[INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE)]</i>								
IAO 1.1	<p>El nombre y número de identificación de la LPN son: LPN-INE/FN-005-2019; “CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA, (INE), 2019/</p> <p>El número, identificación y nombres de los lotes que comprenden esta LPN son:</p> <table border="1" data-bbox="500 951 1404 1167"> <thead> <tr> <th data-bbox="500 951 933 1024">Nombre del bien o servicio (Lote Único)</th> <th data-bbox="933 951 1101 1024">Cantidad</th> <th data-bbox="1101 951 1404 1024">Fecha de Inicio del Contrato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="500 1024 933 1167">El seguro se contratará así: 1. Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario:</td> <td data-bbox="933 1024 1101 1167">12 meses</td> <td data-bbox="1101 1024 1404 1167">01 de Junio de 2019 hasta el 01 de Junio de 2020</td> </tr> </tbody> </table>			Nombre del bien o servicio (Lote Único)	Cantidad	Fecha de Inicio del Contrato	El seguro se contratará así: 1. Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario:	12 meses	01 de Junio de 2019 hasta el 01 de Junio de 2020
Nombre del bien o servicio (Lote Único)	Cantidad	Fecha de Inicio del Contrato							
El seguro se contratará así: 1. Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario:	12 meses	01 de Junio de 2019 hasta el 01 de Junio de 2020							
IAO 2.1	La contratación a que se refiere esta Licitación se financiará con recursos provenientes de: <i>[FONDOS NACIONALES]</i> .								
B. Contenido de los Documentos de Licitación									

IAO 7.1	<p>Para aclaraciones de los pliegos, solamente, la dirección del Comprador es: Atención: [Ing. Graciela María Ponce Valladares, Directora Ejecutiva INE] Dirección: [Edificio Guijarros, calle Principal de las Lomas del Guijarro] [5to. piso] Ciudad: [Tegucigalpa M.D.C.] Código postal: [11101] País: [Honduras, C.A.] Teléfono: [(+504)2239-7154, (+504)2239-7156] Facsímil: (+504) 2221-37-17] Dirección de correo electrónico: fandino@ine.gob.hn, dbendana@ine.gob.hn]</p>
IAO 7.1	<p>Las solicitudes de aclaración, si las hubiere, deberán ser presentadas al Comprador por lo menos [15]días antes de la fecha límite para la presentación de ofertas</p>
C. Preparación de las Ofertas	
IAO 11.1(h)	<p>Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta: a los solicitados en la Sección I. Instrucciones a los Oferentes. k) Documentos que componen la Oferta 11.1 de la (a) a la (g). [</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formulario de Oferta y Lista de Precios, de conformidad con las Cláusulas 12, 14 y 15 de las IAO; Documento no Subsancable. • Copia del Testimonio de Escritura Pública de Constitución de Sociedad o de comerciante individual, si fuere el caso, inscrito en el Registro de la Propiedad Inmueble y Mercantil y sus modificaciones si las hubiere. El INE se reserva el derecho de solicitar la presentación original del testimonio de la Escritura Pública previo a la suscripción del contrato. • Copia del Poder de Representación del firmante de la oferta. (Representante Legal). Resaltar en fluorescente el párrafo donde indique el nombre del Representante Legal. • Fotocopia de los documentos personales del representante legal de la Empresa (Tarjeta de Identidad, Solvencia Municipal). • Confirmación de no estar comprendido, en los artículos No. 15 y 16 de la Ley de contratación de Estado, llenando el formato denominado Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades incluido en la Sección IV de estos Documentos de Licitación. • Carta original emitida por una institución bancaria en donde certifique que cinco (5) días hábiles previos a la fecha fijada para la presentación de las ofertas el oferente cuenta con una línea de crédito o una cuenta bancaria disponible por un valor equivalente a por lo menos el cincuenta por ciento (50%) del valor de su oferta.

	<ul style="list-style-type: none"> • Constancias de tres empresas o instituciones a las cuales les ha prestado los servicios similares a los requeridos en estas bases. La constancia debe tener fecha de emisión como máximo tres (3) meses antes de la apertura de la oferta. • Original de la Garantía de Sostenimiento de Oferta, por un (2%) del total del monto a Ofertar (emitida por un banco o una aseguradora) utilizando el formulario para garantía de la Oferta incluido en la Sección IV “Formularios de la Oferta” Con una vigencia de 120 días calendario a partir de la fecha de presentación de la oferta. Éste Documento no es Subsancionable. • Fotocopia de constancia de solvencia o de pago de impuestos y servicios municipales de la Empresa Oferente, del domicilio donde presta sus servicios, vigente a la fecha de la apertura de las ofertas, o último recibo de pago anterior al de la apertura. • Fotocopia de Registro Tributario Nacional de la Empresa oferente, en caso de estar declarado como comerciante individual el RTN donde se mencione la Razón Social de la Empresa. • Copia del Permiso de Operación vigente extendido por la Municipalidad de su localidad. • Fotocopia de constancia de la inscripción de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE). • Fotocopia de la última planilla debidamente cancelada o constancia emitida por el IHSS de no tener deuda pendientes. • Constancia de la Procuraduría General de la República de no tener cuentas pendientes con el Estado. • Constancia de solvencia emitida por el Servicio de Administración de Rentas. • Declaración jurada de prestar servicio gratuito en Consulta Externa de Clínicas de Atención Primaria con Médicos Generales, debidamente autenticada. • Presentar copia registro beneficiario de SIAFI. • Estados Financieros (Balance General y Estado de Resultados Año 2016 y 2017 debidamente auditados por Firma Auditora o contador Independiente debidamente Colegiado. • Para efectos de control y seguridad de ambas partes, la totalidad de documentos que constituyen la oferta, deben presentarse completamente foliados y autenticados en el orden solicitado. • Los documentos solicitados en fotocopia deberán ser autenticados por Notario Público. •
<p>IAO 13.1</p>	<p>[“No se”] considerarán ofertas alternativas.</p>

IAO 14.5	La edición de Incoterms es [NOAPLICA]
IAO 14.5 (i)	<p>En el caso de bienes a ser suministrados desde Honduras (nacionales o importados que ya se encuentren en el país), los bienes deberán ser cotizados para su entrega en el lugar de destino convenido.</p> <p>En el caso de bienes a ser suministrados desde el extranjero, los bienes deberán ser cotizados utilizando el INCOTERM [NO APLICA.]</p> <p>Los INCOTERM pueden ser obtenidos de la Cámara de Comercio Internacional (www.iccwbo.org).</p>
IAO 14.5 (i)	El lugar de destino convenido es <i>NO APLICA</i>
IAO 14.7	<p>Los precios cotizados para cada lote deberán corresponder por lo menos al [100%] % de los artículos listados para cada lote.</p> <p>Los precios cotizados para cada artículo de un lote deberán corresponder por lo menos al [100%] % de las cantidades especificadas de este artículo dentro de este lote.</p>
IAO 15.1	El Oferente “ <i>no podrá</i> ” cotizar el precio de su oferta en cualquier moneda plenamente convertible.
IAO 18.3	El período de tiempo estimado de funcionamiento de los Bienes (para efectos de repuestos) es: <i>El período de tiempo comprendido entre primero (01) de junio de 2019 hasta el primero (01) de junio de 2020]</i>
IAO 19.1 (a)	[“ <i>No se requiere</i> ”] la Autorización del Fabricante.
IAO 19.1 (b)	[“ <i>Se requieren</i> ”] Servicios posteriores a la venta.

IAO 20.1	El plazo de validez de la oferta será de [120 días calendario, contados a partir de la fecha de presentación de las ofertas] días.
IAO 21.2	La Garantía de la Oferta será por un Dos (2) por ciento del monto de la oferta o el equivalente en una moneda de libre convertibilidad.
IAO 22.1	Además de la oferta original, el número de copias es: [<i>una (1)</i>]
	D. Presentación y Apertura de Ofertas
IAO 23.1	Los Oferentes no podrán presentar Ofertas electrónicamente.

IAO 23.2 (c)

Los sobres interiores y exteriores deberán llevar las siguientes leyendas adicionales de identificación: [Los licitadores presentarán sus ofertas firmadas, selladas y foliadas en dos (2) sobres, debidamente cerrados, escritos a máquina y en Idioma Español, rotulado de acuerdo a las siguientes indicaciones:

1.1 PRIMER SOBRE

Contendrá el original de la propuesta y será rotulado **“ORIGINAL”**

1.2 SEGUNDO SOBRE

Contendrá una copia de toda la documentación y será rotulada **“COPIA”**

Ambos sobres deberán rotularse la siguiente manera:

PARTE CENTRAL:

LPN-INE/FN-005-2019

**“CONTRATACIÓN DE SEGURO
COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO
HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO
NACIONAL DE ESTADÍSTICA, (INE),
2019”.**

1.3 ESQUINA SUPERIOR IZQUIERDA:

**NOMBRE DE LA EMPRESA
PARTICIPANTE Y SU DIRECCIÓN
COMPLETA**

1.4 ESQUINA INFERIOR DERECHA:

Atención: **[Ing. Graciela María Ponce Valladares,
Directora Ejecutiva INE**

Dirección: **[Edificio Guijarros, calle Principal de
las Lomas del Guijarro]**

[5to. piso]

Ciudad: **[Tegucigalpa M.D.C.]**

Código postal: **[11101]**

País: **[Honduras, C.A.]**

FECHA Y HORA DE LA APERTURA

<p>IAO 24.1</p>	<p>Para propósitos de la presentación de las ofertas, la dirección del Comprador es:</p> <p>Atención: [<i>Ing. Graciela María Ponce Valladares, Directora Ejecutiva, Instituto Nacional de Estadística</i>]</p> <p>Dirección: [<i>Edificio Guijarros, Calle Principal, colonia Lomas del Guijarro</i>]</p> <p>Número del Piso/Oficina: [<i>5to. piso</i>]</p> <p>Ciudad: [<i>Tegucigalpa, M. D.C</i>]</p> <p>Código postal: [<i>11101</i>]</p> <p>País: [<i>Honduras, C.A.</i>]</p> <p>La fecha límite para presentar las ofertas es:</p> <p>Fecha: Lunes 13 de mayo de 2019]</p> <p>Hora: [<i>10:00 a.m.</i>]</p>
<p>IAO 27.1</p>	<p>La apertura de las ofertas tendrá lugar en:</p> <p>Dirección: [<i>Instituto Nacional de Estadística, Edificio Guijarros, Calle Principal, colonia Lomas del Guijarro</i>]</p> <p>Número de Piso/Oficina [<i>5to. piso</i>]</p> <p>Ciudad: [<i>Tegucigalpa, M.D.C</i>]</p> <p>País: [<i>Honduras, C.A.</i>]</p> <p>Fecha: [<i>Lunes 13 de mayo de 2019</i>]</p> <p>Hora: [<i>10:15 a.m.</i>]</p> <p><i>Es de carácter mandatorio que entre la fecha y hora de recepción de ofertas y fecha y hora de apertura de las mismas solo debe mediar un breve espacio de tiempo para los asuntos de logística (No más de 15 minutos).</i></p>

	E. Evaluación y Comparación de las Ofertas
IAO 36.3 (d)	<p>Los ajustes se determinarán utilizando los siguientes criterios de entre los enumerados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación: /</p> <p>1 El INE evaluará cada oferta y adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido evaluada legal, económica y técnicamente (análisis comparativo de las especificaciones técnicas de los servicios solicitados y ofertados), que sean satisfactorias, y que la oferta se considere la más conveniente y ventajosa en cuanto a precio, y que cumpla con los requisitos establecidos en la Ley de Contratación del Estado, su Reglamento y este Pliego de Condiciones.</p> <p>2. Si dos o más licitantes presentaran ofertas técnicas y económicas idénticas, la adjudicación se hará de conformidad a lo indicado en el Artículo No. 138 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.</p> <p>3. <u>Por principio de igualdad y libre competencia no se aceptaran ofertas de empresas que no hayan comprado los Pliegos de Condiciones en la Institución, según Art. No. 7 de la Ley de Contratación del Estado.</u></p> <p>4. Este proceso será válido con la participación mínima de un solo oferente, siempre y cuando el monto de la oferta no supere el presupuesto base disponible, amparados bajo el Art. 57 de la Ley de Contratación del Estado.</p> <p>5.. Causas de descalificación: Serán descalificadas aquellas ofertas que:</p> <p>5.1 No cumplan en su totalidad con los servicios solicitados</p> <p>5.2 No presentar en debida forma los Documentos No Subsanables</p> <p>5.3 Las establecidas en la Ley de Contratación del</p>

	<p>Estado y su reglamento</p> <p>]</p> <p>(a) Desviación en el plan de entregas: <i>NO</i></p> <p>(b) Desviación el plan de pagos: <i>NO</i></p> <p>(c) El costo de reemplazo de componentes importantes, repuestos obligatorios y servicio: <i>[NO]</i></p> <p>(d) Disponibilidad en Honduras de repuestos y servicios posteriores a la venta para el equipo ofrecido en la oferta: <i>[NO]</i></p> <p>(e) Los costos estimados de operación y mantenimiento durante la vida del equipo <i>NO</i></p> <p>(f) El rendimiento y productividad del equipo ofrecido: <i>[NO]</i></p> <p>(g) <i>[indique cualquier otro criterio específico]</i></p>
IAO 36.6	Los Oferentes [<i>“no podrán”</i>] cotizar precios separados por uno o más lotes [<i>véase la Sección III Criterios de Evaluación y Calificaciones, para la metodología de evaluación correspondiente</i>]
	F. Adjudicación del Contrato
IAO 41.1	<p>El máximo porcentaje en que las cantidades podrán ser aumentadas es: <i>[25%]</i></p> <p>El máximo porcentaje en que las cantidades podrán ser disminuidas es: <i>[10%]</i></p>

Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación

Índice

1. Criterios de Evaluación (IAO 36.3(d))
2. Contratos Múltiples (IAO 36.6)
3. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 38.2)

1. Criterios de Evaluación (IAO 36.3(d))

Al evaluar el costo de una oferta, el Comprador deberá considerar, además del precio cotizado, de conformidad con la Cláusula 14.6 de las IAO, uno o más de los siguientes factores estipulados en la Sub cláusula 36.3(d) de las IAO y en los **DDL** en referencia a la Cláusula IAO 36.3(d), aplicando los métodos y criterios indicados a continuación.

- (a) Plan de entregas (según el código de Incoterms indicado en los **DDL**)

*Los Bienes detallados en la Lista de bienes deberán ser entregados dentro del plazo aceptable estipulado en la Sección VI, Plan de Entregas (después de la fecha más temprana y antes de la fecha final, incluyendo ambas fechas). No se otorgará crédito por entregas anteriores a la fecha más temprana, y las ofertas con propuestas de entrega posteriores a la fecha final se considerarán que no cumplen con lo solicitado. Solamente para propósitos de evaluación y según se especifica en los **DDL**, Sub cláusula 36.3(d), se adicionará un ajuste al precio de las ofertas que ofrezcan entregas después de la “Primera Fecha de Entrega” dentro de este plazo aceptable indicado en la Sección VI, Plan de Entregas.*

- (b) Variaciones en el Plan de Pagos. [NO APLICA]

(i) *Los Oferentes cotizarán el precio de su oferta de acuerdo al plan de pagos establecido en las CEC. Las ofertas serán evaluadas sobre la base de este precio. Sin embargo, los Oferentes podrán ofrecer un plan de pagos alterno e indicar qué reducción de precios desean ofrecer por dicho plan de pagos diferente. El Comprador podrá considerar el plan de pagos alterno y el precio reducido de la oferta ofrecido por el Oferente seleccionado en función del precio base correspondiente al plan de pagos estipulado en las CEC.*

o

(ii) *Las CEC estipulan el plan de pagos establecido por el Comprador. Si una oferta se desvía de ese plan y dicha desviación es considerada aceptable por el Comprador, la oferta se evaluará calculando los intereses devengados por cualesquiera pagos anteriores correspondientes a las condiciones de la oferta comparados con los estipulados en las CEC, a la tasa anual estipulada en los **DDL**, Sub cláusula 36.3(d).*

- (c) Costo del reemplazo de principales componentes de reemplazo, repuestos obligatorios y servicios. [NO APLICA]

(i) *La lista de los artículos y las cantidades de piezas ensambladas, componentes y repuestos seleccionados principales que posiblemente se necesiten durante el período inicial de funcionamiento especificado en los **DDL**, Sub cláusula 18.3, se presenta en la Lista de Bienes. Para fines de evaluación solamente, se agregará al precio de la oferta un ajuste equivalente al costo total de estos artículos, calculado sobre la base de los precios unitarios cotizados en cada oferta.*

o(ii) *El Comprador preparará una lista de componentes y repuestos de alto valor y frecuencia de uso y estimará las cantidades de éstos que utilizará durante el*

período inicial de funcionamiento de los Bienes que se especifica en los DDL, Sub cláusula 18.3. Para fines de evaluación solamente, el costo total de estos artículos y cantidades será calculado sobre la base de los precios unitarios de los repuestos cotizados por el Oferente y se agregará al precio de la oferta.

- (d) Disponibilidad en Honduras de repuestos y servicios para los equipos ofrecidos en la licitación después de la venta.

Para fines de evaluación solamente, se sumará al precio de la oferta una suma equivalente a lo que le costaría al Comprador el establecimiento de instalaciones de servicio y existencias de repuestos mínimas, como se detalla en la Sub cláusula 36.3 (d) y (e) de los **DDL**, si la misma fuera cotizada por separado.

- (e) Costos estimados de operación y mantenimiento.

Costos de operación y mantenimiento. Para propósitos de evaluación solamente, se sumará al precio de la oferta un ajuste equivalente al costo de operación y mantenimiento durante la vida útil de los Bienes, si así se establece en la Sub cláusula 36.3(d) de los **DDL**. El ajuste será evaluado de conformidad con la metodología establecida en la Sub cláusula 36.3(d) y (e) de los **DDL**

- (f) Desempeño y productividad del equipo. *[NO APLICA]*

(i) Desempeño y productividad del equipo. Para fines de evaluación solamente, se agregará al precio cotizado un ajuste representativo del valor capitalizado de costos de operación adicionales aplicables durante la vida útil del equipo, si así se dispone en la Sub cláusula 36.3(d) y (f) de los **DDL**. El ajuste será evaluado sobre la base de la disminución de la garantía de productividad o eficiencia ofrecida en la oferta que se encuentre por debajo de la norma de 100, utilizando la metodología establecida en los **DDL** Sub cláusula 36.3(d) y (f).

o

(ii) Se agregará un ajuste al precio de la oferta para tomar en cuenta la productividad de los bienes cotizados en la oferta, solamente para fines de evaluación, si así se dispone en la Sub cláusula 36.3(d) de los **DDL**. El ajuste se evaluará sobre la base del costo por unidad de la productividad real de los bienes cotizados en la oferta con relación a los valores mínimos requeridos, utilizando la metodología establecida en la Sub cláusula 36.3(d) de los **DDL**.”

- (g) Criterios específicos adicionales.

[NO APLICA]

2. Contratos Múltiples (IAO 36.6)

El Comprador adjudicará contratos múltiples al Oferente que ofrezca la combinación de ofertas que sea evaluada como la más baja (un contrato por oferta) y que cumpla con los criterios de Calificación Posterior (en esta Sección III, Sub cláusula 38.2 de las IAO, Requisitos de Calificación Posterior).

El Comprador:

- (a) evaluará solamente los lotes o contratos que contengan por lo menos el porcentaje de los artículos por lote y de cantidades por artículo que se establece en la Sub cláusula 14.8 de las IAO.
- (b) tendrá en cuenta:
 - (i) la oferta evaluada como la más baja para cada lote; y
 - (ii) la reducción de precio por lote y la metodología de aplicación que ofrece el Oferente en su oferta.

3. Requisitos para Calificación Posterior (IAO 38.2)

Después de determinar la oferta evaluada como la más baja según lo establecido en la Sub cláusula 37.1 de las IAO, el Comprador efectuará la calificación posterior del Oferente de conformidad con lo establecido en la Cláusula 38 de las IAO, empleando únicamente los requisitos aquí estipulados. Los requisitos que no estén incluidos en el siguiente texto no podrán ser utilizados para evaluar las calificaciones del Oferente.

- (a) Capacidad financiera

4. El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos financieros: [

- Se evaluará que la Garantía de Sosténimiento de Oferta, deberá ser por un (2%) del total del monto a Ofertar (emitida por un banco o una aseguradora) utilizando el formulario para garantía de la Oferta incluido en la Sección IV “Formularios de la Oferta”. Con una vigencia de 120 días calendario a partir de la fecha de presentación de la oferta. **Documento no Subsanable.** De no cumplir con estos requisitos la oferta será descalificada.
- Presentar carta original emitida por una institución bancaria en donde certifique que cinco (5) días hábiles previos a la fecha fijada para la presentación de las ofertas, el oferente cuenta con una línea de crédito o una cuenta bancaria disponible por un valor equivalente a por lo menos el cincuenta por ciento (50%) del valor de su oferta.
- Estados financieros de la empresa oferente auditados por firma auditora, o por Contador Independiente, debidamente inscrito en cualquiera de los colegios profesionales respectivos. Año 2016.y 2017.

-
- Se determinara la capacidad financiera de la compañía mediante la evaluación de los Estados Financieros y mediante el cálculo de los Índices Financieros siguientes: Índice de Solvencia, Capacidad de Endeudamiento y Margen de Utilidad

)]

(b) Experiencia y Capacidad Técnica

5. El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia: [

- Presentar constancias originales de tres empresas o instituciones o en su defecto fotocopia debidamente autenticada en las que haga constar que ha prestado los servicios similares a los requeridos en estas bases. **La constancia debe tener fecha de emisión como máximo de tres (3) antes de la apertura de la oferta.**

]]

(c) El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre el cumplimiento de los Bienes que ofrece con los siguientes requisitos de utilización: [

- El INE evaluará las ofertas tomando en consideración el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los servicios solicitados y los que sean más convenientes a los intereses del mismo, extremos que deben ser debidamente justificados, mediante la evaluación técnica, caso por el cual los oferentes no podrán reclamar indemnización de ninguna clase, de acuerdo a lo preceptuado en los artículos 51, 52, 55 de la Ley de Contratación del Estado y 134, 135 y 140 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.
- *La compañía oferente tendrá la obligación de presentar en su oferta la totalidad de los servicios de “CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA, (INE), 2019” solicitados por el contratante en las **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** y se evaluara bajo la modalidad de cumple o no cumple. **LA OMISIÓN DEL SERVICIO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS Y QUE NO SEA OFERTADA SERÁ MOTIVO SUFICIENTE PARA LA DESCALIFICACIÓN DE LA OFERTA.***
- La Comisión de Evaluación del INE, en base al análisis y evaluación de las ofertas elaborará un Acta de Evaluación y Recomendación sobre la adjudicación]

3. Margen de Preferencia Nacional (IAO 35.1)

El margen de preferencia nacional se aplicará en los términos establecidos en los artículos 53 de la Ley de Contratación del Estado y 128 de su Reglamento, que disponen:

- (a) Artículo 53 de la Ley de Contratación del Estado:

“ARTÍCULO 53.- Margen de preferencia nacional. Cuando hubieren oferentes nacionales y extranjeros, para fines exclusivos de comparación y evaluación, y consecuentemente con la escogencia de la mejor oferta, tratándose de suministros, se sumará a la mejor oferta extranjera un valor equivalente al de los impuestos de importación correspondientes, si el bien o suministro estuviera gravado con dicho impuesto, de no ser así, una suma equivalente al quince por ciento (15%) del valor de dicha oferta, si se trata de obra pública y servicios básicos, siempre para efectos de evaluación y escogencia de la mejor oferta, se sumará a la oferta de compañías extranjeras hasta un siete y medio por ciento (7 1/2%) del monto de la oferta. Si de esta operación resulta que la mejor oferta extranjera es superior en monto a la nacional se escogerá esta última como la mejor oferta de la licitación procediendo entonces a la adjudicación del contrato.

Este último mecanismo no se aplicará a los participantes extranjeros a los cuales deba darse trato nacional en virtud de acuerdos bilaterales o multilaterales de comercio de los cuales el Estado sea parte y cuando se trate de la ejecución de empréstitos otorgados por organismos financieros internacionales, en cuyo caso se aplicarán los márgenes de preferencia en los términos que lo permitan los instructivos o políticas de adquisiciones de dichos organismos.”

- (b) Artículo 128 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado:

“Artículo 128. Margen de preferencia nacional. Cuando se trate de suministros de bienes o servicios, para establecer el precio de comparación a que se refiere el literal a) del artículo 126 que antecede, y únicamente con fines de evaluación, al precio CIF ofrecido por proveedores extranjeros se agregará, siempre que no estuviere incluido, el valor de impuestos de importación previstos en el Arancel de Aduanas o en normas legales especiales o, de resultar exentos, una suma equivalente al quince por ciento del valor de la oferta que corresponda. La comparación se producirá entre ofertas de bienes o servicios producidos en el territorio nacional y ofertas de bienes o servicios importados; un bien se considerará de origen nacional cuando el costo de los materiales, mano de obra y servicios locales empleados en su fabricación no sea inferior al cuarenta por ciento (40%) del precio ofertado.

Si se tratare de obra pública, a las ofertas de contratistas extranjeros se agregará, para efectos de comparación, una cantidad equivalente al siete punto cinco por ciento (7.5%) de su respectivo valor.

Si de la comparación sobre las bases anteriores resulta que la mejor oferta extranjera es superior a la de la mejor oferta nacional se adjudicará el contrato a esta última, de acuerdo con lo previsto en el artículo 53 de la Ley.”

Sección IV. Formularios de la Oferta

Índice de Formularios

Formulario de Información sobre el Oferente	44
Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio	45
Formulario de Presentación de la Oferta	46
Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades.....	48
Lista de Precios	¡Error! Marcador no definido.
Precio y Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos	51
Autorización del Fabricante	54

Formulario de Información sobre el Oferente

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*

LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. País donde está constituido o incorporado el Oferente en la actualidad o País donde intenta constituirse o incorporarse <i>[indicar el país de ciudadanía del Oferente en la actualidad o país donde intenta constituirse o incorporarse]</i>
4. Año de constitución o incorporación del Oferente: <i>[indicar el año de constitución o incorporación del Oferente]</i>
5. Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado: <i>[indicar la Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado]</i>
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado]</i> Números de teléfono y facsímil: <i>[indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]</i>
7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: <i>[marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]</i> † Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo1 anterior, y de conformidad con las Sub cláusulas 4.1 y 4.2 de las IAO. † Si se trata de un Consorcio, carta de intención de formar el Consorcio, o el Convenio de Consorcio, de conformidad con la Sub cláusula 4.1 de las IAO. † Si se trata de un ente gubernamental Hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales, de conformidad con la Sub cláusula 4.4 de las IAO.

Formulario de Información sobre los Miembros del Consortio

[El Oferente y cada uno de sus miembros deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Página ____ de ____ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Nombre jurídico del miembro del Consortio <i>[indicar el Nombre jurídico del miembro del Consortio]</i>
3. Nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consortio <i>[indicar el nombre del País de constitución o incorporación del miembro del Consortio]</i>
4. Año de constitución o incorporación del miembro del Consortio: <i>[indicar el año de constitución o incorporación del miembro del Consortio]</i>
5. Dirección jurídica del miembro del Consortio en el País donde está constituido o incorporado: <i>[Dirección jurídica del miembro del Consortio en el país donde está constituido o incorporado]</i>
6. Información sobre el Representante Autorizado del miembro del Consortio: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Números de teléfono y facsímil: <i>[[indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado del miembro del Consortio]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro del Consortio]</i>
7. Copias adjuntas de documentos originales de: <i>[marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos]</i> í Estatutos de la Sociedad de la empresa indicada en el párrafo 2 anterior, y de conformidad con las Sub cláusulas 4.1 y 4.2 de las IAO. í Si se trata de un ente gubernamental Hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales, de conformidad con la Sub cláusula 4.4 de las IAO.

Formulario de Presentación de la Oferta

[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones a este formulario ni se aceptarán substituciones.]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*
Llamado a Licitación No.: *[indicar el No. del Llamado]*
Alternativa No. *[indicar el número de identificación si esta es una oferta alternativa]*

A: *[nombre completo y dirección del Comprador]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de licitación, incluso sus Enmiendas Nos. *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda]*;
- (b) Ofrecemos proveer los siguientes Bienes y Servicios Conexos de conformidad con los Documentos de Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas establecido en la Lista de Requerimientos: *[indicar una descripción breve de los bienes y servicios conexos]*;
- (c) El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (d) a continuación es: *[indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas]*;
- (d) Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

Descuentos. Si nuestra oferta es aceptada, los siguientes descuentos serán aplicables: *[detallar cada descuento ofrecido y el artículo específico en la Lista de Bienes al que aplica el descuento]*.

Metodología y Aplicación de los Descuentos. Los descuentos se aplicarán de acuerdo a la siguiente metodología: *[Detallar la metodología que se aplicará a los descuentos]*;

- (e) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la Sub cláusula 20.1 de las IAO, a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas de conformidad con la Sub cláusula 24.1 de las IAO. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;
- (f) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con la Cláusula 44 de las IAO y Cláusula 17 de las CGC;

- (g) La nacionalidad del oferente es: [indicar la nacionalidad del Oferente, incluso la de todos los miembros que comprende el Oferente, si el Oferente es un Consorcio]
- (h) No tenemos conflicto de intereses de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO;
- (i) Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del contrato son elegibles, de conformidad con la Cláusula 4 de las IAO;
- (j) Las siguientes comisiones, gratificaciones u honorarios han sido pagados o serán pagados en relación con el proceso de esta licitación o ejecución del Contrato: [indicar el nombre completo de cada receptor, su dirección completa, la razón por la cual se pagó cada comisión o gratificación y la cantidad y moneda de cada dicha comisión o gratificación]

Nombre del Receptor	Dirección	Concepto	Monto

- (Si no han sido pagadas o no serán pagadas, indicar “ninguna”.)
- (k) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.
- (l) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Firma: [indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican] En calidad de [indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]

Nombre: [indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [indicar el nombre completo del Oferente]

El día _____ del mes _____ del año _____ [indicar la fecha de la firma]

Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidades

Yo _____, mayor de edad, de estado civil _____, de nacionalidad _____, con domicilio en _____ y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No. _____ actuando en mi condición de representante legal de _____ (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo integran) _____, por la presente

HAGO DECLARACIÓN JURADA: Que ni mi persona ni mi representada se encuentran comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, que a continuación se transcriben:

“ARTÍCULO 15.- Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

- 1) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- 2) DEROGADO;
- 3) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- 4) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- 5) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- 6) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- 7) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,

8) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTÍCULO 16.- Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Supremo Electoral, el Procurador y Subprocurador General de la República, los magistrados del Tribunal Superior de Cuentas, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación.”

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de _____, Departamento de _____, a los _____ días de mes de _____ de _____.

Firma: _____

Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario (En caso de autenticarse por Notario Extranjero debe ser apostillado).

Formularios de Listas de Precios

[El Oferente completará estos formularios de Listas de Precios de acuerdo con las instrucciones indicadas. La lista de artículos y lotes en la columna 1 de la Lista de Precios deberá coincidir con la Lista de Bienes y Servicios Conexos detallada por el Comprador en los Requisitos de los Bienes y Servicios.]

Lista de Precios

País del Comprador Honduras		Monedas de conformidad con la Sub cláusula IAO 15				Fecha: _____ LPN No: _____ Alternativa No: _____ Página N° _____ de _____		
1	2	3	4	5	6	7	8	
No. de Artículo	Descripción de los Bienes	Fecha de entrega según definición de Incoterms	Cantidad y unidad física	Precio Unitario entregado en <i>[indicar lugar de destino convenido]</i> de cada artículo	Precio Total por cada artículo (Col. 4x5)		Impuestos sobre la venta y otros pagaderos por artículo si el contrato es adjudicado de acuerdo con IAO 14.6.6(a)(ii)	Precio Total por artículo (Col. 6+8)
<i>[indicar No. de Artículo]</i>	<i>[indicar nombre de los Bienes]</i>	<i>[indicar la fecha de entrega ofertada]</i>	<i>[indicar el número de unidades a proveer y el nombre de la unidad física de medida]</i>	<i>[indicar precio unitario]</i>	<i>[indicar precio total por cada artículo]</i>		<i>[indicar impuestos sobre la venta y otros pagaderos por artículo si el contrato es adjudicado]</i>	<i>[indicar precio total por artículo]</i>
Precio Total								

Nombre del Oferente *[indicar el nombre completo del Oferente]* Firma del Oferente *[firma de la persona que firma la Oferta]* Fecha *[Indicar Fecha]*

Precio y Cronograma de Cumplimiento - Servicios Conexos NO APLICA

Monedas de conformidad con la Sub cláusula IAO 15						Fecha: _____
						LPN No: _____
						Alternativa No: _____
						Página N° _____ de _____
1	2	3	4	5	6	7
Servicio N°	Descripción de los Servicios (excluye transporte interno y otros servicios requeridos en Honduras para transportar los bienes a su destino final)	País de Origen	Fecha de entrega en el lugar de destino final	Cantidad y unidad física	Precio unitario	Precio total por servicio (Col 5 x 6 o un estimado)
<i>[indicar número del servicio]</i>	<i>[indicar el nombre de los Servicios]</i>	<i>[indicar el país de origen de los Servicios]</i>	<i>[indicar la fecha de entrega al lugar de destino final por servicio]</i>	<i>[indicar le número de unidades a suministrar y el nombre de la unidad física de medida]</i>	<i>[indicar el precio unitario por servicio]</i>	<i>[indicar el precio total por servicio]</i>
Precio Total de la Oferta						

Nombre del Oferente *[indicar el nombre completo del Oferente]* Firma del Oferente *[firma de la persona que firma la Oferta]* Fecha *[Indicar Fecha]*

FORMATO GARANTIA MANTENIMIENTO DE OFERTA

NOMBRE DE ASEGURADORA / BANCO

GARANTIA / FIANZA

DE MANTENIMIENTO DE OFERTA N° _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, mantendrá la **OFERTA**, presentada en la licitación _____

SUMA AFIANZADA/GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

Se entenderá por el incumplimiento si el Afianzado/Garantizado:

3. Retira su oferta durante el período de validez de la misma.
4. No acepta la corrección de los errores (si los hubiere) del Precio de la Oferta.
5. Si después de haber sido notificado de la aceptación de su Oferta por el Contratante durante el período de validez de la misma, no firma o rehúsa firmar el Contrato, o se rehúsa a presentar la Garantía de Cumplimiento.
6. Cualquier otra condición estipulada en el pliego de condiciones.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

Autorización del Fabricante

*[El Oferente solicitará al Fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del Fabricante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan el Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los **DDL**.]*

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*

LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Alternativa No.: *[indicar el No. de identificación si esta es una oferta por una alternativa]*

A: *[indicar el nombre completo del Comprador]*

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar los siguientes Bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes]*, y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a la cláusula 27 de las Condiciones Generales del Contrato, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____
[firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

Fechado en el día _____ de _____ de 200__ *[fecha de la firma]*

Sección V. Países Elegibles

En esta licitación son elegibles bienes y empresas de todos los países, a condición de que cumplan los requisitos de participación establecidos en los Pliegos y en la Ley Hondureña.

PARTE 2 – Requisitos de los Bienes y Servicios

Sección VI. Lista de Requisitos

Índice

1. Lista de Bienes y Plan de Entregas	61
2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento	62
3. Especificaciones Técnicas	63
4. Planos o Diseños	72
5. Inspecciones y Pruebas	73

Notas para la preparación de la Lista de Requisitos

El Comprador deberá incluir la Lista de Requisitos en los documentos de licitación, y deberá abarcar como mínimo, una descripción de los bienes y servicios a ser proporcionados y un plan de entregas.

La Lista de Requisitos tiene como objetivo proporcionar suficiente información para que los Oferentes puedan preparar sus ofertas eficientemente y con precisión, particularmente la Lista de Precios, para la cual se proporciona un formulario en la Sección IV. Además, la Lista de Requisitos, conjuntamente con la Lista de Precios, servirá como base en caso de que haya una variación de cantidades en el momento de la adjudicación del contrato, de conformidad con la Cláusula 41 de las IAO.

La fecha o el plazo de entrega deberá ser establecido cuidadosamente, teniendo en cuenta: (a) las implicaciones de los términos de entrega estipulados en las IAO, de conformidad con las provisiones de los Incoterms (es decir, los términos DDP, DPA, CIP, FCA y CPT), y (b) la fecha establecida aquí a partir de la cual empiezan las obligaciones del Proveedor relacionadas con la entrega (es decir, la notificación de adjudicación, la firma del contrato, la apertura o confirmación de la carta de crédito).

1. Lista de Bienes y Plan de Entregas

[El comprador completará este cuadro, excepto por la columna “Fecha de entrega ofrecida por el Oferente” la cual será completada por el Oferente]

N° de Artículo	Descripción de los Bienes	Cantidad	Unidad física	Lugar de destino convenido según se indica en los DDL	Fecha de Entrega		
					Fecha más temprana de entrega	Fecha límite de entrega	Fecha de entrega ofrecida por el Oferente [a ser especificada por el Oferente]
[1.]	[Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario]	[1]	[C/U]	[Instituto Nacional de Estadística, 5to Piso, Edificio Guijarros, Col. Lomas del Guijarro, Tegucigalpa/	[01/06/19]	[01/06/19]	[indicar el número de días después de la fecha de efectividad del Contrato]

2. Lista de Servicios Conexos y Cronograma de Cumplimiento

[NO APLICA]

Servicio	Descripción del Servicio	Cantidad¹	Unidad física	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de Ejecución de los Servicios
<i>[indicar el No. del Servicio]</i>	<i>[indicar descripción de los Servicios Conexos]</i>	<i>[Insertar la cantidad de rubros de servicios a proveer]</i>	<i>[indicar la unidad física de medida de los rubros de servicios]</i>	<i>[indicar el nombre del lugar]</i>	<i>[indicar la(s) fecha(s) de entrega requerida(s)]</i>

¹ Si corresponde.

3. Especificaciones Técnicas

El propósito de las Especificaciones Técnicas (ET), es el de definir las características técnicas de los Bienes y Servicios Conexos que el Comprador requiere. El Comprador preparará las ET detalladas teniendo en cuenta que:

- *Las ET constituyen los puntos de referencia contra los cuales el Comprador podrá verificar el cumplimiento técnico de las ofertas y posteriormente evaluarlas. Por lo tanto, unas ET bien definidas facilitarán a los Oferentes la preparación de ofertas que se ajusten a los documentos de licitación, y al Comprador el examen, evaluación y comparación de las ofertas.*
- *En las ET se deberá estipular que todos los bienes o materiales que se incorporen en los bienes deberán ser nuevos, sin uso y del modelo más reciente o actual, y que contendrán todos los perfeccionamientos recientes en materia de diseño y materiales, a menos que en el contrato se disponga otra cosa.*
- *En las ET se utilizarán las mejores prácticas. Ejemplos de especificaciones de adquisiciones similares satisfactorias en el mismo país o sector podrán proporcionar bases concretas para redactar las ET.*
- *En lo posible deben usarse medidas métricas.*
- *Pudiera ser ventajoso estandarizar las ET, dependiendo de la complejidad de los bienes y la repetición del tipo de adquisición. Las ET deberán ser lo suficientemente amplias para evitar restricciones relativas a manufactura, materiales, y equipo generalmente utilizados en la fabricación de bienes similares.*
- *Las normas de calidad del equipo, materiales y manufactura especificadas en los Documentos de Licitación no deberán ser restrictivas. Siempre que sea posible deberán especificarse normas de calidad internacionales. Se deberán evitar referencias a marcas, números de catálogos u otros detalles que limiten los materiales o artículos a un fabricante en particular. Cuando sean inevitables dichas descripciones, siempre deberá estar seguida de expresiones tales como “o sustancialmente equivalente” u “o por lo menos equivalente”. Cuando en las ET se haga referencia a otras normas o códigos de práctica particulares, ya sea Hondureñas o de cualquier otro país elegible, éstos solo serán aceptables si a continuación de los mismos se agrega un enunciado indicando otras normas emitidas por autoridades reconocidas que aseguren que la calidad sea por lo menos sustancialmente igual.*
- *Las ET deberán describir detalladamente los siguientes requisitos con respecto a por lo menos lo siguiente:*
 - (a) *Normas de calidad de los materiales y manufactura para la producción y fabricación de los bienes.*
 - (b) *Lista detallada de las pruebas requeridas (tipo y número).*
 - (c) *Otro trabajo adicional y/o Servicios Conexos requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total.*

- (d) *Actividades detalladas que deberá cumplir el Proveedor, y consiguiente participación del Comprador.*
 - (e) *Lista detallada de avales de funcionamiento cubiertas por la Garantía, y las especificaciones de la liquidación por daños y perjuicios aplicable en caso de que dichos avales no se cumplan.*
- *Las ET deberán especificar todas las características y requisitos técnicos esenciales y de funcionamiento, incluyendo los valores máximos o mínimos aceptables o garantizados, según corresponda. Cuando sea necesario, el Comprador deberá incluir un formulario específico adicional de oferta (como un Anexo al Formulario de Presentación de la Oferta), donde el Oferente proporcionará la información detallada de dichas características técnicas o de funcionamiento con relación a los valores aceptables o garantizados.*

Cuando el Comprador requiera que el Oferente proporcione en su oferta una parte de o todas las Especificaciones Técnicas, cronogramas técnicos, u otra información técnica, el Comprador deberá especificar detalladamente la naturaleza y alcance de la información requerida y la forma en que deberá ser presentada por el Oferente en su oferta.

[Si se debe proporcionar un resumen de las ET, el Comprador deberá inserta la información en la tabla siguiente. El Oferente preparará un cuadro similar para documentar el cumplimiento con los requerimientos.]

“Resumen de las Especificaciones Técnicas. Los Bienes y Servicios Conexos deberán cumplir con las siguientes Especificaciones Técnicas y Normas:

No. De Artículo	Nombre de los Bienes o Servicios Conexos	Especificaciones Técnicas y Normas
[1]	1. Seguro Colectivo de Vida y Médico Hospitalario, para empleados permanentes del INE	[Ver detalle]

Detalle de las Especificaciones Técnicas y de las Normas].

<p>ESPECIFICACIONES TECNICAS:</p> <p>1 SEGURO COLECTIVO DE VIDA</p> <ul style="list-style-type: none">• Presentar la tarifa en TASA POR MILLAR.• Suma asegurada por empleado Doscientos Cincuenta Mil Lempiras (L 250.000.00) <p>1.1 Riesgos Cubiertos:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Muerte Natural: En caso de muerte natural, una Indemnización equivalente a la Suma Asegurada. Además se incluye como muerte natural la muerte por asesinato y suicidio.2. Doble y triple indemnización, desmembramiento y pérdida de la vista por causa accidental:<ol style="list-style-type: none">a. En caso de Muerte Accidental, el doble de la indemnización que corresponde para el caso de muerte natural.b. En caso de Muerte por Accidente "Calificado", el Triple de la Indemnización que corresponde para el caso de Muerte Natural.c. En caso de Desmembramiento ó pérdida de la vista por causa de accidente el porcentaje indicado en la Tabla de Incapacidades que aparecen en la Póliza ó hasta el doble de dicha indemnización si fuere a causa de Accidente "Calificado".3. Exoneración de pago de primas en caso de Incapacidad Total y Permanente por enfermedad o Accidente del Asegurado.4. Incapacidad Total y Permanente ya sea por enfermedad o por accidente, una indemnización Individual Asegurada pagadera mediante doce cuotas (12) mensuales consecutivas.5. Gastos fúnebres hasta Veinticinco Mil Lempiras (L 35,000.00)6. Suicidio desde el primer día de vigencia de la póliza.
--

	<p>1.2 LIMITES DE COBERTURA</p> <p>Forman parte del Grupo asegurado, las personas que estén comprendidas entre los 18 y los 65 años y la edad máxima de aseguramiento se extiende hasta los 70 años.</p> <p>El Beneficio de Doble Indemnización se extiende a cubrir al Asegurado hasta la edad de 65 años.</p> <p>El Beneficio de Pago Anticipado del Capital Asegurado y Exoneración de Pago de Primas, se extiende a cubrir al Asegurado, hasta la edad de 65 años.</p> <p>El seguro de vida se reducirá al 50% al cumplimiento de los 65 años de edad.</p> <p>El seguro de vida cesará automática e inmediatamente si la relación de trabajo con el Contratante finaliza, ya sea, por muerte, despido, renuncia, incapacidad prolongada, paro forzoso, licencia o jubilación.</p> <p>2 SEGURO MEDICO HOSPITALARIO</p> <p>2.1 <u>ELEGIBILIDAD</u></p> <p>A. Serán empleados elegibles al momento de suscribir la póliza, todos los empleados activos y permanentes del INE en referencia aun con sus enfermedades pre existentes y que no sobrepasen los 70 años de edad.</p>

BENEFICIOS SEGURO MEDICO HOSPITALARIO:			
COBERTURAS PARA CADA EMPLEADO		<i>Opción I</i> CENTRO AMERICA	
Cuota asegurada Vitalicio		L.400,000.00	
Máximo Cuarto y Alimentación		L.800.00	
Deducible año calendario		L.600.00	
Deducible Fuera de C.A.		NO APLICA	
Coaseguro en Honduras		20-80%	
Coaseguro fuera de Honduras pero en C.A.		25-75%	
MATERNIDAD:			
<ul style="list-style-type: none"> • Como cualquier enfermedad durante el tratamiento prenatal y al momento del parto. El Periodo de espera de diez meses para los nuevos empleados, no aplica para los empleados de la vigencia actual ya que la cobertura será a partir de la adjudicación de la Licitación. <p>El Máximo Vitalicio se reducirá automáticamente a 50% a la fecha del cumplimiento de los 65 años, y se extenderá hasta los 70 años de edad.</p> <p>En caso de tratamiento de SIDA, el máximo vitalicio se reducirá al 10%.</p> <p>Las consultas externas deben reconocerse de la siguiente forma:</p>			
CONSULTA	MEDICO GENERAL	MEDICO ESPECIALISTA	
Primera Consulta (máximo)	L. 700.00	L. 1,200.00	
Consulta siguientes (máximo)	L. 600.00	L. 1,000.00	

GINECOLOGIA Y UROLOGIA:

Una revisión por control ginecológico y urológico cada seis meses.

- Periodo de presentación de reclamos será de noventa (90) días para ejercer su derecho de solicitar el reembolso de los gastos incurridos, comprometiéndose la aseguradora a realizar los

desembolsos en un periodo no mayor de cinco días laborables por cada reclamo solicitado conforme a los términos de la Póliza respectiva.

Provisionar la RED DE PROVEEDORES A NIVEL NACIONAL

La póliza deberá incluir las siguientes enfermedades: AMIGDALECTOMIAS, ADENOIDECTOMIAS, HERNIORRAFIAS, HISTERECTOMIAS, COLECISTECTOMIAS, CANCER, ARTROSCOPIAS, Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA), y Cualquier tratamiento u operación de los órganos reproductores.

Periodo de espera y pre existencia para los empleados nuevos: 6 meses.

Brindar el servicio de consulta externa en clínicas de atención primaria con Médicos Generales COMPLETAMENTE GRATIS, únicamente debe presentar su carnet de asegurado vigente para recibir la atención requerida.

- La empresa aseguradora que resulte favorecida deberá reconocer las enfermedades preexistentes de los empleados permanentes desde el momento de la adjudicación y la receta médica emitida para medicamentos permanentes de las enfermedades preexistente tendrá una duración de seis meses, el periodo de espera por enfermedades preexistentes únicamente será para nuevos empleados.

- Además se solicita la asistencia de un **agente de seguros** de forma continua, que se presente todos los miércoles de 10:00 a.m. a 11:00 a.m. al Instituto, para evacuar consultas y recepción-entrega de documentación de los empleados asegurados.

PAIS_ID			PRIMER_NOMBRE	SEGUNDO_NOMBRE	PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO
1	0801-1987-21471	28/11/1987	Graciela	Maria	Ponce	Valladares
2	0801-1984-16819	03/11/1984	Alexander		David	Castro
3	0801-1992-03917	11/03/1991	Obed	Antonio	Martínez	Díaz
4	0801-1979-03443	22/05/1979	Sara	Alejandra	Bulnes	Quiroz
5	0708-1981-00185	26/05/1981	Juan	Pablo	Salgado	Valerio
6	0801-1971-11226	07/12/1971	Ángela	Isella	Ponce	Acosta
7	0501-1959-03700	02/09/1959	Eduardo	Enrique	Chavez	Ayala
8	0801-1976-07131	11/02/1976	Suyapa	Delfina	Fonseca	Amador
9	1515-1970-00206	10/10/1970	Mirta	Del Carmen	Ruíz	Lobo
10	0703-1976-02253	11/06/1976	Fany	Carolina	Baquedano	Larios
11	0801-1989-00934	08/07/1989	Daniela	Paola	Bendaña	Silva
12	0801-1961-05336	29/11/1961	Rigoberto	Adolfo	Barrientos	Álvarez
13	0501-1950-00487	14/02/1950	Waldina		Fúnez	Caballero
14	0801-1964-05862	26/12/1963	Lourdes	María	Martínez	Ramírez
15	0801-1981-01020	19/01/1981	Alejandra	Zulema	Lopez	Rodríguez
16	0801-1966-05642	23/11/1966	Fernando	David	Andino	Godoy
17	0801-1954-05079	11/11/1954	Olga	Patricia	Rivera	Ribas
18	0801-1959-07701	10/10/1959	María	Del Carmen	Díaz	Barahona
19	0801-1987-20115	28/11/1987	Adner	Alfredo	Mendoza	Mendez
20	0801-1975-06128	17/10/1975	Elvin	Noe	Nuñez	Maradiaga
21	1201-1982-00490	12/10/1982	Cesar	Ernesto	Suazo	Suazo
22	1709-1982-00424	16/05/1982	Rosa	Amalia	Hernandez	Murillo
23	1202-1962-00100	12/08/1962	Dimia	Consuelo	Figueroa	
24	0823-1991-00087	25/05/1991	Kathia	Yarizell	Cerrato	Aguilar
25	0408-1948-00065	17/05/1948	Frelin	Roberto	Arita	Valdivieso
26	0801-1974-12110	23/11/1974	Eva	María	López	Núñez
27	0801-1983-13190	25/06/1983	Olga	Melissa	Meza	Matute
28	0801-1962-07767	08/05/1962	Miguel	Ivan	Pineda	Gómez
29	0615-1979-00509	01/01/1979	Rafael	Antonio	Palma	Rivera
30	2610-1984-00001	22/05/1952	Juan	Pablo	Sánchez	Aguilera
31	0825-1977-00125	07/10/1943	Marco	Antonio	Andino	Matamoros
32	0501-1957-03489	31/08/1957	Paulino		Sanchez	Mejia
33	0801-1974-01189	19/02/1974	Jose	Roberto	Flores	Godoy
34	0602-1981-00664	07/05/1981	Felipe	Nery	Ordoñez	Izaguirre
35	0801-1982-06043	07/08/1982	Heder	Joel	Melendez	Zelaya
36	0801-1976-06512	02/12/1976	Jose	Reynaldo	Cerrato	Manzanarez
37	0801-1976-06529	10/12/1976	Rony	Leonel	Elvir	Pineda
38	0703-1982-00725	14/03/1982	Victor	Modesto	Vallecillo	Sosa
39	0801-1990-04567	23/02/1990	Yulia	Scarleth	Ramirez	Granados
40	0615-1964-00317	15/06/1964	María	Suyapa	Ponce	Sandoval
41	0801-1975-00557	11/09/1975	Henry	Omar	Rodríguez	Alvarez
42	0801-1964-01042	26/02/1964	Sofía	Maribel	Fonseca	Hernandez
43	0801-1981-05510	03/08/1981	Rafael	Antonio	Muñoz	Brito
44	1201-1977-00265	07/11/1977	Julián		Méndez	Torres
45	0801-1968-01508	27/02/1968	Alberto		Bernhard	Fonseca
46	1707-1978-00853	02/12/1978	Jorge	Alberto	Arias	Matamoros
47	0801-1964-05269	27/10/1964	Sami	Danilo	Vega	Ordóñez
48	1626-1973-00226	06/06/1973	Laura	Yolibeth	Orellana	Rivera
49	0801-1984-02894	15/07/1954	Sara	Luz	Quiroz	Ponce
50	0801-1982-13389	29/06/1982	Ivin	Margoth	Barahona	Flores

PAIS_ID			PRIMER_NOMBRE	SEGUNDO_NOMBRE	PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO
51	0615-1979-00569	02/04/1979	Horacio	Francisco	Lovo	Peralta
52	0421-1958-00042	21/01/1958	Martha	Delia	Leiva	Welchez
53	1801-1970-00076	06/01/1970	Dilcia	Iliana	Godoy	Torres
54	0801-1987-00693	04/01/1982	Christian	Fabrizio	Cruz	Ortiz
55	0801-1983-11916	19/08/1983	Cristian	Yadira	Cantillano	Cruz
56	0801-1988-18571	07/10/1988	Isis	Rocio	Castellanos	Hernandez
58	0801-1957-01165	17/01/1957	Jorge	Alberto	Plata	Zelaya
59	0801-1969-02562	25/05/1969	Rafael	Humberto	Oliva	González
60	0701-1965-00151	11/07/1965	María	del Carmen	Torres	Rodríguez
61	0701-1962-00106	25/05/1962	Merys	Yolanda	Barahona	Salgado
62	0801-1961-04023	28/07/1961	Noemí	Sofía	Medina	Díaz
63	0801-1975-02616	13/04/1975	Brayam	Edgardo	Velásquez	López
64	0813-1979-00180	25/08/1979	Wilmer	Orlando	Banegas	Garcia
65	0801-1986-06558	11/02/1986	Heydi	Jeannette	Alvares	Meza
66	0101-1976-01638	07/08/1976	Alina	Anabella	Aguiriano	Cerrato
67	0813-1970-00025	23/01/1970	Erick	Guzmán	Aguilar	Gonzáles
68	0801-1985-10334	03/06/1985	Maria	Auxiliadora	Lopez	Mendez
69	0801-1971-05480	15/09/1971	Leyda	Alina	Sarmiento	Valladares
70	0801-1989-02080	26/12/1988	Daniel	Antonio	Pineda	Melgar
71	0601-1984-00677	24/07/1984	David	Javier	Lagos	Osoto
72	0801-1977-02051	15/04/1977	Sindy	Carolina	Araque	Rodas
73	0801-1974-02111	15/04/1974	José	Eduardo	Cruz	Ochoa
74	0801-1980-10768	15/04/1974	Pablo	Fernando	Meraz	Ávila
75	0801-1982-04715	22/06/1982	Soraya	Ivonne	Wai	Ponce
76	0801-1963-02073	16/04/1963	Leyla	Azucena	Barrientos	Rodríguez
77	0701-1990-00291	02/10/1990	Deysi	Yaquelin	Pavon	Irias
78	0801-1988-06332	04/04/1988	Skarleth	Johana	Salgado	Rodríguez
79	0801-1967-00723	01/12/1967	Yolanda	Yamileth	Casco	Casco
80	0801-1981-20207	23/12/1981	Lilian	Carolina	Nolasco	Zúñiga
81	1503-1974-00870	12/07/1974	Wilber	Berkeiry	Escobar	Fiallos
82	1701-1967-00343	16/03/1967	María	Del Carmen	Torres	Marquina
83	0801-1971-02184	13/04/1971	Franklin	Orlando	Hernández	Cerrato
84	0801-1969-02437	15/05/1969	Edgardo	Jeovanni	Dávila	Cruz
85	0502-1986-01339	02/07/1986	Celia	Esther	Carcamo	Gomez
86	1201-1985-00974	13/10/1985	Irma	Jossely	Alvarado	Suazo
87	0801-1986-03723	02/12/1985	Cindy	Sarahi	Vallecillo	Flores
88	0801-1983-01985	13/03/1983	Karol	Esther	Cantarero	Mejia
89	0613-1964-00084	13/03/1964	Cristino		Medina	Medina
90	0801-1982-12445	06/03/1982	Soray	Vanessa	Cerrato	Cerrato
91	0801-1959-03730	01/09/1959	Gerardo	Hernan	Torres	Delgado
92	0801-1974-09215	18/05/1974	Roberto	Antonio	Matamoros	Salinas
93	1201-1985-00688	19/06/1985	Raul	Danilo	Ramirez	Cervantes
94	0801-2006-00314	26/03/1988	Esther	Leonela	López	Juarez
95	0801-1979-18145	23/06/1977	David	Alejandro	Duran	Valladares
96	0801-1981-09050	10/12/1981	Victor	Manuel	Baquedano	Caceres

5. Inspecciones y Pruebas

Las siguientes inspecciones y pruebas se realizarán: []

PARTE 3 – Contrato

Sección VII. Condiciones Generales del Contrato

Índice de Cláusulas

1.	Definiciones	77
2.	Documentos del Contrato.....	78
3.	Fraude y Corrupción.....	78
4.	Interpretación	79
5.	Idioma.....	80
6.	Consortio	80
7.	Elegibilidad	80
8.	Notificaciones.....	82
9.	Ley aplicable	82
10.	Solución de controversias.....	82
11.	Alcance de los suministros	82
12.	Entrega y documentos	82
13.	Responsabilidades del Proveedor	82
14.	Precio del Contrato.....	82
15.	Condiciones de Pago	83
16.	Impuestos y derechos	83
17.	Garantía Cumplimiento	83
18.	Derechos de Autor.....	84
19.	Confidencialidad de la Información	84
20.	Subcontratación	85
21.	Especificaciones y Normas	85
22.	Embalaje y Documentos.....	86
23.	Seguros	86
24.	Transporte.....	86
25.	Inspecciones y Pruebas.....	87
26.	Liquidación por Daños y Perjuicios	88
27.	Garantía de los Bienes	88
28.	Indemnización por Derechos de Patente	89
29.	Limitación de Responsabilidad	90
30.	Cambio en las Leyes y Regulaciones	91
31.	Fuerza Mayor	91
32.	Órdenes de Cambio y Enmiendas al Contrato.....	91
33.	Prórroga de los Plazos	92
34.	Terminación	92
35.	Cesión.....	94

Sección VII. Condiciones Generales del Contrato

1. Definiciones

1.1. Las siguientes palabras y expresiones tendrán los significados que aquí se les asigna:

- (a) “El Sitio del Proyecto”, donde corresponde, significa el lugar citado en las **CEC**.
- (b) “Contrato” significa el Contrato celebrado entre el Comprador y el Proveedor, junto con los documentos del Contrato allí referidos, incluyendo todos los anexos y apéndices, y todos los documentos incorporados allí por referencia.
- (c) “Documentos del Contrato” significa los documentos enumerados en el Contrato, incluyendo cualquier enmienda.
- (d) “Precio del Contrato” significa el precio pagadero al Proveedor según se especifica en el Contrato, sujeto a las condiciones y ajustes allí estipulados o deducciones propuestas, según corresponda en virtud del Contrato.
- (e) “Día” significa día calendario.
- (f) “Cumplimiento” significa que el Proveedor ha completado la prestación de los Servicios Conexos de acuerdo con los términos y condiciones establecidas en el Contrato.
- (g) “CGC” significa las Condiciones Generales del Contrato.
- (h) “Bienes” significa todos los productos, materia prima, maquinaria y equipo, y otros materiales que el Proveedor deba proporcionar al Comprador en virtud del Contrato.
- (i) “Comprador” significa la entidad que compra los Bienes y Servicios Conexos, según se indica en las **CEC**.
- (j) “Servicios Conexos” significan los servicios incidentales relativos a la provisión de los bienes, tales como transporte, seguro, instalación, puesta en servicio, capacitación y mantenimiento inicial y otras obligaciones similares del Proveedor en virtud del Contrato.
- (k) “CEC” significa las Condiciones Especiales del Contrato.
- (l) “Subcontratista” significa cualquier persona natural, entidad privada con quienes el Proveedor ha subcontratado el

suministro de cualquier porción de los Bienes o la ejecución de cualquier parte de los Servicios.

- (m) “Proveedor” significa la persona natural, jurídica cuya oferta para ejecutar el contrato ha sido aceptada por el Comprador y es denominada como tal en el Contrato.

**2. Documentos del
Contrato**

- 2.1 Sujetos al orden de precedencia establecido en el Contrato, se entiende que todos los documentos que forman parte integral del Contrato (y todos sus componentes allí incluidos) son correlativos, complementarios y recíprocamente aclaratorios. El Contrato deberá leerse de manera integral.

**3. Fraude y
Corrupción**

- 3.1 El Estado Hondureño exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato. Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.
- 3.2 El Comprador, así como cualquier instancia de control del Estado Hondureño tendrán el derecho revisar a los Oferentes, proveedores, contratistas, subcontratistas, consultores y concesionarios sus cuentas y registros y cualesquiera otros documentos relacionados con la presentación de propuestas y con el cumplimiento del contrato y someterlos a una auditoría por auditores designados por el Comprador, o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño. Para estos efectos, el Proveedor y sus subcontratistas deberán: (i) conserven todos los documentos y registros relacionados con este Contrato por un período de tres (5) años luego de terminado el trabajo contemplado en el Contrato; y (ii) entreguen todo documento necesario para la investigación de denuncias de fraude o corrupción, y pongan a la disposición del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, los empleados o agentes del Proveedor y sus subcontratistas que tengan conocimiento del Contrato para responder las consultas provenientes de personal del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño o de cualquier investigador, agente, auditor o consultor apropiadamente designado para la revisión o auditoría de los documentos. Si el Proveedor o cualquiera de sus subcontratistas incumple el requerimiento del Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño, o de cualquier otra forma obstaculiza la revisión del asunto por éstos, el Comprador o la respectiva instancia de control del Estado Hondureño bajo su sola discreción,

	podrá tomar medidas apropiadas contra el Proveedor o subcontratista para asegurar el cumplimiento de esta obligación.
3.3	Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.
4. Interpretación	
4.1	Si el contexto así lo requiere, el singular significa el plural, y viceversa.
4.2	Incoterms
(a)	El significado de cualquier término comercial, así como los derechos y obligaciones de las partes serán los prescritos en los Incoterms, a menos que sea inconsistente con alguna disposición del Contrato.
(b)	El término DDP, DPA y otros similares, cuando se utilicen, se regirán por lo establecido en la edición vigente de los Incoterms especificada en la CEC, y publicada por la Cámara de Comercio Internacional en París, Francia.
4.3	Totalidad del Contrato
	El Contrato constituye la totalidad de lo acordado entre el Comprador y el Proveedor y substituye todas las comunicaciones, negociaciones y acuerdos (ya sea escritos o verbales) realizados entre las partes con anterioridad a la fecha de la celebración del Contrato.
4.4	Enmienda
	Ninguna enmienda u otra variación al Contrato será válida a menos que esté por escrito, fechada y se refiera expresamente al Contrato, y esté firmada por un representante de cada una de las partes debidamente autorizado.
4.5	Limitación de Dispensas
(a)	Sujeto a lo indicado en la Sub cláusula 4.5(b) siguiente de estas CGC, ninguna dilación, tolerancia, demora o aprobación por cualquiera de las partes al hacer cumplir algún término y condición del Contrato o el otorgar prórrogas por una de las partes a la otra, perjudicará, afectará o limitará los derechos de esa parte en virtud del Contrato. Asimismo, ninguna dispensa concedida por cualquiera de las partes por un incumplimiento del Contrato, servirá de dispensa para incumplimientos posteriores o continuos del Contrato.

-
- (b) Toda dispensa a los derechos, poderes o remedios de una de las partes en virtud del Contrato, deberá ser por escrito, llevar la fecha y estar firmada por un representante autorizado de la parte otorgando dicha dispensa y deberá especificar la obligación que está dispensando y el alcance de la dispensa.

4.6 Divisibilidad

Si cualquier provisión o condición del Contrato es prohibida o resultase inválida o inejecutable, dicha prohibición, invalidez o falta de ejecución no afectará la validez o el cumplimiento de las otras provisiones o condiciones del Contrato.

5. Idioma

5.1 El Contrato, así como toda la correspondencia y documentos relativos al Contrato intercambiados entre el Proveedor y el Comprador, deberán ser escritos en español. Los documentos de sustento y material impreso que formen parte del Contrato, pueden estar en otro idioma siempre que los mismos estén acompañados de una traducción fidedigna de los apartes pertinentes al español y, en tal caso, dicha traducción prevalecerá para efectos de interpretación del Contrato.

5.2 El Proveedor será responsable de todos los costos de la traducción al idioma que rige, así como de todos los riesgos derivados de la exactitud de dicha traducción de los documentos proporcionados por el Proveedor.

6. Consorcio

6.1 Si el Proveedor es un Consorcio, todas las partes que lo conforman deberán ser mancomunada y solidariamente responsables frente al Comprador por el cumplimiento de las disposiciones del Contrato y deberán designar a una de ellas para que actúe como representante con autoridad para comprometer al Consorcio. La composición o constitución del Consorcio no podrá ser alterada sin el previo consentimiento del Comprador.

7. Elegibilidad

7.1 El Proveedor y sus Subcontratistas deberán tener plena capacidad de ejercicio, y no hallarse comprendidos en alguna de las circunstancias siguientes:

- (a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en

-
- situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- (b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
 - (c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
 - (d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años , excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
 - (e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
 - (f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;
 - (g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción;
- e,

	(h)	Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.
8. Notificaciones	8.1	Todas las notificaciones entre las partes en virtud de este Contrato deberán ser por escrito y dirigidas a la dirección indicada en las CEC . El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita con prueba de recibo.
	8.2	Una notificación será efectiva en la fecha más tardía entre la fecha de entrega y la fecha de la notificación.
9. Ley aplicable	9.1	El Contrato se regirá y se interpretará según las leyes Hondureñas.
10. Solución de controversias	10.1	El Comprador y el Proveedor harán todo lo posible para resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, cualquier desacuerdo o controversia que se haya suscitado entre ellos en virtud o en referencia al Contrato.
	10.2	Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el Proveedor y el Comprador, deberá ser resuelto por éste, quien previo estudio del caso dictará su resolución y la comunicará al reclamante.
	10.3	Contra la resolución del Comprador quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo, salvo que las CEC establezcan la posibilidad de acudir al Arbitraje.
11. Alcance de los suministros	11.1	Los Bienes y Servicios Conexos serán suministrados según lo estipulado en la Lista de Requisitos.
12. Entrega y documentos	12.1	Sujeto a lo dispuesto en la Sub cláusula 32.1 de las CGC, la Entrega de los Bienes y Cumplimiento de los Servicios Conexos se realizará de acuerdo con el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento indicado en la Lista de Requisitos. Los detalles de los documentos que deberá suministrar el Proveedor se especifican en las CEC .
13. Responsabilidades del Proveedor	13.1	El Proveedor deberá proporcionar todos los bienes y Servicios Conexos incluidos en el Alcance de Suministros de conformidad con la Cláusula 11 de las CGC y el Plan de Entrega y Cronograma de Cumplimiento, de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC.
14. Precio del Contrato	14.1	Los precios que cobre el Proveedor por los Bienes proporcionados y los Servicios Conexos prestados en virtud del contrato no podrán

	<p>ser diferentes de los cotizados por el Proveedor en su oferta, excepto por cualquier ajuste de precios autorizado en las CEC.</p>
15. Condiciones de Pago	<p>15.1 El precio del Contrato se pagará según se establece en las CEC.</p> <p>15.2 La solicitud de pago del Proveedor al Comprador deberá ser por escrito, acompañada de documentación de soporte que describan, según corresponda, los Bienes entregados y los Servicios Conexos cumplidos, y de los documentos presentados de conformidad con las Cláusulas 7.4 y 12 de las CGC y en cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el Contrato.</p> <p>15.3 El Comprador efectuará los pagos prontamente, pero de ninguna manera podrá exceder cuarenta y cinco (45) días después de la presentación de una factura o solicitud de pago por el Proveedor, y después de que el Comprador la haya aceptado.</p> <p>15.4 Las monedas en que se le pagará al Proveedor en virtud de este Contrato serán aquellas que el Proveedor hubiese especificado en su oferta.</p> <p>15.5 Si el Comprador no efectuara cualquiera de los pagos al Proveedor en las fechas de vencimiento correspondiente o dentro del plazo establecido en las CEC, el Comprador pagará al Proveedor interés sobre los montos de los pagos morosos a la tasa de interés establecida en las CEC, por el período de la demora hasta que haya efectuado el pago completo, ya sea antes o después de cualquier juicio o fallo de arbitraje.</p>
16. Impuestos y derechos	<p>16.1 El Proveedor será totalmente responsable por todos los impuestos, gravámenes, timbres, comisiones por licencias, y otros cargos similares incurridos hasta la entrega de los Bienes contratados con el Comprador.</p> <p>16.2 El Comprador interpondrá sus mejores oficios para que el Proveedor se beneficie con el mayor alcance posible de cualquier exención impositiva, concesiones, o privilegios legales que pudiesen aplicar al Proveedor en Honduras.</p>
17. Garantía Cumplimiento	<p>17.1 El Proveedor, dentro de los siguientes treinta (30) días de la notificación de la adjudicación del Contrato, deberá suministrar la Garantía de Cumplimiento del Contrato por el monto equivalente al quince por ciento (15%) del valor del contrato.</p> <p>17.2 Los recursos de la Garantía de Cumplimiento serán pagaderos al Comprador como indemnización por cualquier pérdida que le</p>

podiera ocasionar el incumplimiento de las obligaciones del Proveedor en virtud del Contrato.

- 17.3 Como se establece en las **CEC**, la Garantía de Cumplimiento, si es requerida, deberá estar denominada en la(s) misma(s) moneda(s) del Contrato, o en una moneda de libre convertibilidad aceptable al Comprador, y presentada en una de los formatos estipuladas por el Comprador en las **CEC**, u en otro formato aceptable al Comprador.
- 17.4 La validez de la Garantía de Cumplimiento excederá en tres (3) meses la fecha prevista de culminación de la entrega de los bienes.
- 17.5 Efectuada que fuere la entrega de los bienes y realizada la liquidación del contrato, cuando se establezca en las **CEC**, el Proveedor sustituirá la garantía de cumplimiento del contrato por una garantía de calidad de los bienes suministrados, con vigencia por el tiempo previsto en las **CEC** y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del Contrato.

18. Derechos de Autor

- 18.1 Los derechos de autor de todos los planos, documentos y otros materiales conteniendo datos e información proporcionada al Comprador por el Proveedor, seguirán siendo de propiedad del Proveedor. Si esta información fue suministrada al Comprador directamente o a través del Proveedor por terceros, incluyendo proveedores de materiales, el derecho de autor de dichos materiales seguirá siendo de propiedad de dichos terceros.

19. Confidencialidad de la Información

- 19.1 El Comprador y el Proveedor deberán mantener confidencialidad y en ningún momento divulgarán a terceros, sin el consentimiento por escrito de la otra parte, documentos, datos u otra información que hubiera sido directa o indirectamente proporcionada por la otra parte en conexión con el Contrato, antes, durante o después de la ejecución del mismo. No obstante lo anterior, el Proveedor podrá proporcionar a sus Subcontratistas los documentos, datos e información recibidos del Comprador para que puedan cumplir con su trabajo en virtud del Contrato. En tal caso, el Proveedor obtendrá de dichos Subcontratistas un compromiso de confidencialidad similar al requerido del Proveedor bajo la Cláusula 19 de las CGC.
- 19.2 El Comprador no utilizará dichos documentos, datos u otra información recibida del Proveedor para ningún uso que no esté relacionado con el Contrato. Asimismo el Proveedor no utilizará

los documentos, datos u otra información recibida del Comprador para ningún otro propósito que el de la ejecución del Contrato.

19.3 La obligación de las partes de conformidad con las Sub cláusulas 19.1 y 19.2 de las CGC arriba mencionadas, no aplicará a información que:

- (a) el Comprador o el Proveedor requieran compartir con el Banco u otras instituciones que participan en el financiamiento del Contrato;
- (b) actualmente o en el futuro se hace de dominio público sin culpa de ninguna de las partes;
- (c) puede comprobarse que estaba en posesión de esa parte en el momento que fue divulgada y no fue obtenida previamente directa o indirectamente de la otra parte; o
- (d) que de otra manera fue legalmente puesta a la disponibilidad de esa parte por una tercera parte que no tenía obligación de confidencialidad.

19.4 Las disposiciones precedentes de esta cláusula 19 de las CGC no modificarán de ninguna manera ningún compromiso de confidencialidad otorgado por cualquiera de las partes a quien esto compete antes de la fecha del Contrato con respecto a los Suministros o cualquier parte de ellos.

19.5 Las disposiciones de la Cláusula 19 de las CGC permanecerán válidas después del cumplimiento o terminación del contrato por cualquier razón.

20. Subcontratación

20.1 El Proveedor informará al Comprador por escrito de todos los subcontratos que adjudique en virtud del Contrato si no los hubiera especificado en su oferta. Dichas notificaciones, en la oferta original o posteriores, no eximirán al Proveedor de sus obligaciones, deberes y compromisos o responsabilidades contraídas en virtud del Contrato.

20.2 Todos los subcontratos deberán cumplir con las disposiciones de las Cláusulas 3 y 7 de las CGC.

21. Especificaciones y Normas

21.1 Especificaciones Técnicas y Planos

- (a) Los Bienes y Servicios Conexos proporcionados bajo este contrato deberán ajustarse a las especificaciones técnicas y a las normas estipuladas en la Sección VI, Lista de Requisitos y, cuando no se hace referencia a una norma aplicable, la

norma será equivalente o superior a las normas oficiales cuya aplicación sea apropiada en el país de origen de los Bienes.

- (b) El Proveedor tendrá derecho a rehusar responsabilidad por cualquier diseño, dato, plano, especificación u otro documento, o por cualquier modificación proporcionada o diseñada por o en nombre del Comprador, mediante notificación al Comprador de dicho rechazo.
- (c) Cuando en el Contrato se hagan referencias a códigos y normas conforme a las cuales éste debe ejecutarse, la edición o versión revisada de dichos códigos y normas será la especificada en la Lista de Requisitos. Cualquier cambio de dichos códigos o normas durante la ejecución del Contrato se aplicará solamente con la aprobación previa del Comprador y dicho cambio se registrará de conformidad con la Cláusula 32 de las CGC.

22. Embalaje y Documentos

- 22.1 El Proveedor embalará los bienes en la forma necesaria para impedir que se dañen o deterioren durante el transporte al lugar de destino final indicado en el Contrato. El embalaje deberá ser adecuado para resistir, sin limitaciones, su manipulación brusca y descuidada, su exposición a temperaturas extremas, la sal y las precipitaciones, y su almacenamiento en espacios abiertos. En el tamaño y peso de los embalajes se tendrá en cuenta, cuando corresponda, la lejanía del lugar de destino final de los bienes y la carencia de equipo pesado de carga y descarga en todos los puntos en que los bienes deban transbordarse.
- 22.2 El embalaje, las identificaciones y los documentos que se coloquen dentro y fuera de los bultos deberán cumplir estrictamente con los requisitos especiales que se hayan estipulado expresamente en el Contrato, y cualquier otro requisito, si los hubiere, especificado en las **CEC** y en cualquiera otra instrucción dispuesta por el Comprador.

23. Seguros

- 23.1 A menos que se disponga otra cosa en las **CEC**, los Bienes suministrados bajo el Contrato deberán estar completamente asegurados, en una moneda de libre convertibilidad de un país elegible, contra riesgo de extravío o daños incidentales ocurridos durante fabricación, adquisición, transporte, almacenamiento y entrega, de conformidad con los *Incoterms* aplicables **o según se disponga en las CEC**.

24. Transporte

- 24.1 A menos que se disponga otra cosa en las **CEC**, la responsabilidad por los arreglos de transporte de los Bienes se registrará por los *Incoterms* indicados.

25. Inspecciones y Pruebas

- 25.1 El Proveedor realizará todas las pruebas y/o inspecciones de los Bienes y Servicios Conexos según se dispone en las CEC, por su cuenta y sin costo alguno para el Comprador.
- 25.2 Las inspecciones y pruebas podrán realizarse en las instalaciones del Proveedor o de sus subcontratistas, en el lugar de entrega y/o en el lugar de destino final de los Bienes o en otro lugar en Honduras. De conformidad con la Sub cláusula 25.3 de las CGC, cuando dichas inspecciones o pruebas sean realizadas en recintos del Proveedor o de sus subcontratistas se les proporcionarán a los inspectores todas las facilidades y asistencia razonables, incluso el acceso a los planos y datos sobre producción, sin cargo alguno para el Comprador.
- 25.3 El Comprador o su representante designado tendrá derecho a presenciar las pruebas y/o inspecciones mencionadas en la Sub cláusula 25.2 de las CGC, siempre y cuando éste asuma todos los costos y gastos que ocasione su participación, incluyendo gastos de viaje, alojamiento y alimentación.
- 25.4 Cuando el Proveedor esté listo para realizar dichas pruebas e inspecciones, notificará oportunamente al Comprador indicándole el lugar y la hora. El Proveedor obtendrá de una tercera parte, si corresponde, o del fabricante cualquier permiso o consentimiento necesario para permitir al Comprador o a su representante designado presenciar las pruebas o inspecciones, cuando el proveedor esté dispuesto.
- 25.5 El Comprador podrá requerirle al Proveedor que realice algunas pruebas y/o inspecciones que no están requeridas en el Contrato, pero que considere necesarias para verificar que las características y funcionamiento de los bienes cumplan con los códigos de las especificaciones técnicas y normas establecidas en el Contrato. Los costos adicionales razonables que incurra el Proveedor por dichas pruebas e inspecciones serán sumados al precio del Contrato. Asimismo, si dichas pruebas y/o inspecciones impidieran el avance de la fabricación y/o el desempeño de otras obligaciones del Proveedor bajo el Contrato, deberán realizarse los ajustes correspondientes a las Fechas de Entrega y de Cumplimiento y de las otras obligaciones afectadas.
- 25.6 El Proveedor presentará al Comprador un informe de los resultados de dichas pruebas y/o inspecciones.
- 25.7 El Comprador podrá rechazar algunos de los Bienes o componentes de ellos que no pasen las pruebas o inspecciones o que no se ajusten a las especificaciones. El Proveedor tendrá que rectificar o reemplazar dichos bienes o componentes rechazados o

-
- hacer las modificaciones necesarias para cumplir con las especificaciones sin ningún costo para el Comprador. Asimismo, tendrá que repetir las pruebas o inspecciones, sin ningún costo para el Comprador, una vez que notifique al Comprador de conformidad con la Sub cláusula 25.4 de las CGC.
- 25.8 El Proveedor acepta que ni la realización de pruebas o inspecciones de los Bienes o de parte de ellos, ni la presencia del Comprador o de su representante, ni la emisión de informes, de conformidad con la Sub cláusula 25.6 de las CGC, lo eximirán de las garantías u otras obligaciones en virtud del Contrato.
- 26. Liquidación por Daños y Perjuicios**
- 26.1 Con excepción de lo que se establece en la Cláusula 31 de las CGC, si el Proveedor no cumple con la entrega de la totalidad o parte de los Bienes en la(s) fecha(s) establecida(s) o con la prestación de los Servicios Conexos dentro del período especificado en el Contrato, sin perjuicio de los demás recursos que el Comprador tenga en virtud del Contrato, éste podrá deducir del Precio del Contrato por concepto de liquidación de daños y perjuicios, una suma equivalente al porcentaje del precio de entrega de los bienes atrasados o de los servicios no prestados establecido en las **CEC** por cada día de retraso hasta alcanzar el máximo del porcentaje especificado en esas **CEC**. Al alcanzar el máximo establecido, el Comprador podrá dar por terminado el contrato de conformidad con la Cláusula 34 de las CGC.
- 27. Garantía de los Bienes**
- 27.1 El Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados en virtud del Contrato son nuevos, sin uso, del modelo más reciente o actual e incorporan todas las mejoras recientes en cuanto a diseño y materiales, a menos que el Contrato disponga otra cosa.
- 27.2 De conformidad con la Sub cláusula 21.1(b) de las CGC, el Proveedor garantiza que todos los bienes suministrados estarán libres de defectos derivados de actos y omisiones que éste hubiese incurrido, o derivados del diseño, materiales o manufactura, durante el uso normal de los bienes en las condiciones que imperen en el país de destino final.
- 27.3 Salvo que se indique otra cosa en las **CEC**, la garantía permanecerá vigente durante el período cuya fecha de terminación sea la más temprana entre los períodos siguientes: doce (12) meses a partir de la fecha en que los bienes, o cualquier parte de ellos según el caso, hayan sido entregados y aceptados en el punto final de destino indicado en el Contrato, o dieciocho (18) meses a partir de la fecha de embarque en el puerto o lugar de flete en el país de origen.
- 27.4 El Comprador comunicará al Proveedor la naturaleza de los defectos y proporcionará toda la evidencia disponible,

inmediatamente después de haberlos descubierto. El Comprador otorgará al Proveedor facilidades razonables para inspeccionar tales defectos.

27.5 Tan pronto reciba el Proveedor dicha comunicación, y dentro del plazo establecido en las CEC, deberá reparar o reemplazar de forma expedita los Bienes defectuosos, o sus partes sin ningún costo para el Comprador.

27.6 Si el Proveedor después de haber sido notificado, no cumple con corregir los defectos dentro del plazo establecido, el Comprador, dentro de un tiempo razonable, podrá proceder a tomar las medidas necesarias para remediar la situación, por cuenta y riesgo del Proveedor y sin perjuicio de otros derechos que el Comprador pueda ejercer contra el Proveedor en virtud del Contrato.

28. Indemnización por Derechos de Patente

28.1 El Proveedor indemnizará y librará de toda responsabilidad al Comprador y sus empleados y funcionarios en caso de pleitos, acciones o procedimientos administrativos, reclamaciones, demandas, pérdidas, daños, costos y gastos de cualquier naturaleza, incluyendo gastos y honorarios por representación legal, que el Comprador tenga que incurrir como resultado de transgresión o supuesta transgresión de derechos de patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derecho de autor u otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente en la fecha del Contrato debido a:

- (a) la instalación de los bienes por el Proveedor o el uso de los bienes en el País donde está el lugar del proyecto; y
- (b) la venta de los productos producidos por los Bienes en cualquier país.

Dicha indemnización no procederá si los Bienes o una parte de ellos fuesen utilizados para fines no previstos en el Contrato o para fines que no pudieran inferirse razonablemente del Contrato. La indemnización tampoco cubrirá cualquier transgresión que resulte del uso de los Bienes o parte de ellos, o de cualquier producto producido como resultado de asociación o combinación con otro equipo, planta o materiales no suministrados por el Proveedor en virtud del Contrato.

28.2 Si se entablara un proceso legal o una demanda contra el Comprador como resultado de alguna de las situaciones indicadas en la Sub cláusula 28.1 de las CGC, el Comprador notificará prontamente al Proveedor y éste por su propia cuenta y en nombre del Comprador responderá a dicho proceso o demanda, y realizará

las negociaciones necesarias para llegar a un acuerdo de dicho proceso o demanda.

- 28.3 Si el Proveedor no notifica al Comprador dentro de veintiocho (28) días a partir del recibo de dicha comunicación de su intención de proceder con tales procesos o reclamos, el Comprador tendrá derecho a emprender dichas acciones en su propio nombre. El Comprador será reembolsado por el Proveedor por las costas procesales en que hubiera incurrido.
- 28.4 El Comprador se compromete, a solicitud del Proveedor, a prestarle toda la asistencia posible para que el Proveedor pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. El Comprador será reembolsado por el Proveedor por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.
- 28.5 El Comprador deberá indemnizar y eximir de culpa al Proveedor y a sus empleados, funcionarios y Subcontratistas, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamo, demanda, pérdida, daño, costo y gasto, de cualquier naturaleza, incluyendo honorarios y gastos de abogado, que pudieran afectar al Proveedor como resultado de cualquier transgresión o supuesta transgresión de patentes, modelos de aparatos, diseños registrados, marcas registradas, derechos de autor, o cualquier otro derecho de propiedad intelectual registrado o ya existente a la fecha del Contrato, que pudieran suscitarse con motivo de cualquier diseño, datos, planos, especificaciones, u otros documentos o materiales que hubieran sido suministrados o diseñados por el Comprador o a nombre suyo.

29. Limitación de Responsabilidad

- 29.1 Excepto en casos de negligencia grave o actuación de mala fe,
- (a) el Proveedor no tendrá ninguna responsabilidad contractual, de agravio o de otra índole frente al Comprador por pérdidas o daños indirectos o consiguientes, pérdidas de utilización, pérdidas de producción, o pérdidas de ganancias o por costo de intereses, estipulándose que esta exclusión no se aplicará a ninguna de las obligaciones del Proveedor de pagar al Comprador los daños y perjuicios previstos en el Contrato, y
 - (b) la responsabilidad total del Proveedor frente al Comprador, ya sea contractual, de agravio o de otra índole, no podrá exceder el Precio del Contrato, entendiéndose que tal limitación de responsabilidad no se aplicará a los costos provenientes de la reparación o reemplazo de equipo defectuoso, ni afecta la obligación del Proveedor de indemnizar al Comprador por las transgresiones de patente.

-
- 30. Cambio en las Leyes y Regulaciones**
- 30.1 A menos que se indique otra cosa en el Contrato, si después de la fecha de 28 días antes de la presentación de Ofertas, cualquier ley, reglamento, decreto, ordenanza o estatuto con carácter de ley entrase en vigencia, se promulgase, abrogase o se modificase en el lugar de Honduras donde está ubicado el Proyecto (incluyendo cualquier cambio en interpretación o aplicación por las autoridades competentes) y que afecte posteriormente la fecha de Entrega y/o el Precio del Contrato, dicha Fecha de Entrega y/o Precio del Contrato serán incrementados o reducidos según corresponda, en la medida en que el Proveedor haya sido afectado por estos cambios en el desempeño de sus obligaciones en virtud del Contrato. No obstante, lo anterior, dicho incremento o disminución del costo no se pagará separadamente ni será acreditado si el mismo ya ha sido tenido en cuenta en las provisiones de ajuste de precio, si corresponde y de conformidad con la Cláusula 14 de las CGC.
- 31. Fuerza Mayor**
- 31.1 El Proveedor no estará sujeto a la ejecución de su Garantía de Cumplimiento, liquidación por daños y perjuicios o terminación por incumplimiento en la medida en que la demora o el incumplimiento de sus obligaciones en virtud del Contrato sea el resultado de un evento de Fuerza Mayor.
- 31.2 Para fines de esta Cláusula, “Fuerza Mayor” significa un evento o situación fuera del control del Proveedor que es imprevisible, inevitable y no se origina por descuido o negligencia del Proveedor. Tales eventos pueden incluir sin que éstos sean los únicos, actos del Comprador en su capacidad soberana, guerras o revoluciones, incendios, inundaciones, epidemias, restricciones de cuarentena, y embargos de cargamentos.
- 31.3 Si se presentara un evento de Fuerza Mayor, el Proveedor notificará por escrito al Comprador a la máxima brevedad posible sobre dicha condición y causa. A menos que el Comprador disponga otra cosa por escrito, el Proveedor continuará cumpliendo con sus obligaciones en virtud del Contrato en la medida que sea razonablemente práctico, y buscará todos los medios alternativos de cumplimiento que no estuviesen afectados por la situación de Fuerza Mayor existente.
- 32. Órdenes de Cambio y Enmiendas al Contrato**
- 32.1 El Comprador podrá, en cualquier momento, efectuar cambios dentro del marco general del Contrato, mediante orden escrita al Proveedor de acuerdo con la Cláusula 8 de las CGC, en uno o más de los siguientes aspectos:
- (a) planos, diseños o especificaciones, cuando los Bienes que deban suministrarse en virtud al Contrato deban ser fabricados específicamente para el Comprador;

-
- (b) la forma de embarque o de embalaje;
 - (c) el lugar de entrega, y/o
 - (d) los Servicios Conexos que deba suministrar el Proveedor.

32.2 Si cualquiera de estos cambios causara un aumento o disminución en el costo o en el tiempo necesario para que el Proveedor cumpla cualquiera de las obligaciones en virtud del Contrato, se efectuará un ajuste equitativo al Precio del Contrato o al Plan de Entregas/de Cumplimiento, o a ambas cosas, y el Contrato se enmendará según corresponda. El Proveedor deberá presentar la solicitud de ajuste de conformidad con esta Cláusula, dentro de los veintiocho (28) días contados a partir de la fecha en que éste reciba la solicitud de la orden de cambio del Comprador.

32.3 Los precios que cobrará el Proveedor por Servicios Conexos que pudieran ser necesarios pero que no fueron incluidos en el Contrato, deberán convenirse previamente entre las partes, y no excederán los precios que el Proveedor cobra actualmente a terceros por servicios similares.

32.4 Sujeto a lo anterior, no se introducirá ningún cambio o modificación al Contrato excepto mediante una enmienda por escrito ejecutada por ambas partes.

33. Prórroga de los Plazos

33.1 Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato, el Proveedor o sus Subcontratistas encontrasen condiciones que impidiesen la entrega oportuna de los Bienes o el cumplimiento de los Servicios Conexos de conformidad con la Cláusula 12 de las CGC, el Proveedor informará prontamente y por escrito al Comprador sobre la demora, posible duración y causa. Tan pronto como sea posible después de recibir la comunicación del Proveedor, el Comprador evaluará la situación y a su discreción podrá prorrogar el plazo de cumplimiento del Proveedor. En dicha circunstancia, ambas partes ratificarán la prórroga mediante una enmienda al Contrato.

33.2 Excepto en el caso de Fuerza Mayor, como se indicó en la Cláusula 31 de las CGC, cualquier retraso en el desempeño de sus obligaciones de Entrega y Cumplimiento expondrá al Proveedor a la imposición de liquidación por daños y perjuicios de conformidad con la Cláusula 26 de las CGC, a menos que se acuerde una prórroga en virtud de la Sub cláusula 33.1 de las CGC.

34. Terminación

34.1 Terminación por Incumplimiento

- (a) El Comprador, sin perjuicio de otros recursos a su haber en caso de incumplimiento del Contrato, podrá terminar el

Contrato en su totalidad o en parte mediante una comunicación de incumplimiento por escrito al Proveedor en cualquiera de las siguientes circunstancias:

- (i) si el Proveedor no entrega parte o ninguno de los Bienes dentro del período establecido en el Contrato, o dentro de alguna prórroga otorgada por el Comprador de conformidad con la Cláusula 33 de las CGC; o
 - (ii) Si el Proveedor no cumple con cualquier otra obligación en virtud del Contrato; o
 - (iii) Si el Proveedor, a juicio del Comprador, durante el proceso de licitación o de ejecución del Contrato, ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la Cláusula 3 de las CGC; o
 - (iv) La disolución de la sociedad mercantil Proveedora, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa al Comprador su autorización para la continuación de la ejecución del contrato, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra. El Comprador podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna; o
 - (v) La falta de constitución de la garantía de cumplimiento del contrato o de las demás garantías a cargo del Proveedor dentro de los plazos correspondientes;
- (b) En caso de que el Comprador termine el Contrato en su totalidad o en parte, de conformidad con la Cláusula 34.1(a) de las CGC, éste podrá adquirir, bajo términos y condiciones que considere apropiadas, Bienes o Servicios Conexos similares a los no suministrados o prestados. En estos casos, el Proveedor deberá pagar al Comprador los costos adicionales resultantes de dicha adquisición. Sin embargo, el Proveedor seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir.

34.2 Terminación por Insolvencia

- (a) El Comprador podrá rescindir el Contrato en cualquier momento mediante comunicación por escrito al Proveedor en caso de la declaración de quiebra o de suspensión de pagos del Proveedor, o su comprobada incapacidad financiera.

34.3 Terminación por Conveniencia.

- (a) El Comprador, mediante comunicación enviada al Proveedor, podrá terminar el Contrato total o parcialmente, en cualquier momento por razones de conveniencia. La comunicación de terminación deberá indicar que la terminación es por conveniencia del Comprador, el alcance de la terminación de las responsabilidades del Proveedor en virtud del Contrato y la fecha de efectividad de dicha terminación.
- (b) Los bienes que ya estén fabricados y listos para embarcar dentro de los veintiocho (28) días siguientes a al recibo por el Proveedor de la notificación de terminación del Comprador deberán ser aceptados por el Comprador de acuerdo con los términos y precios establecidos en el Contrato. En cuanto al resto de los Bienes el Comprador podrá elegir entre las siguientes opciones:
 - (i) que se complete alguna porción y se entregue de acuerdo con las condiciones y precios del Contrato; y/o
 - (ii) que se cancele el balance restante y se pague al Proveedor una suma convenida por aquellos Bienes o Servicios Conexos que hubiesen sido parcialmente completados y por los materiales y repuestos adquiridos previamente por el Proveedor.

34.4 El Comprador podrá terminar el Contrato también en caso de muerte del Proveedor individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir con el mismo con sujeción a todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa del Comprador sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

34.5 El contrato también podrá ser terminado por el mutuo acuerdo de las partes.

35. Cesión

35.1 Ni el Comprador ni el Proveedor podrán ceder total o parcialmente las obligaciones que hubiesen contraído en virtud del Contrato, excepto con el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

Sección VIII. Condiciones Especiales del Contrato

Las siguientes Condiciones Especiales del Contrato (CEC) complementarán y/o enmendarán las Condiciones Generales del Contrato (CGC). En caso de haber conflicto, las provisiones aquí dispuestas prevalecerán sobre las de las CGC.

CGC 1.1(i)	El comprador es: <i>[INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE)]</i>
CGC 1.1(a)	El (Los) Sitio(s) del (de los) Proyecto(s) es/son: <i>[INE, Edificio Guijarros, Calle Principal, colonia Lomas del Guijarro, Tegucigalpa M.D.C., Honduras, C.A.]</i>
CGC 4.2 (b)	La versión de la edición de los Incoterms será: <i>[NO APLICA]</i>
CGC 8.1	<p>Para notificaciones, la dirección del Comprador será:</p> <p>Atención: <i>[Ing. Graciela María Ponce Valladares Directora Ejecutiva INE]</i></p> <p>Dirección postal: <i>[Edificio Guijarros, Calle Principal, colonia Lomas del Guijarro]</i></p> <p><i>Piso/Oficina [5to. piso]</i></p> <p>Ciudad: <i>[Tegucigalpa, M.D.C.]</i></p> <p>Código postal: <i>[11101]</i></p> <p>País: <i>[Honduras, C.A.]</i></p> <p>Teléfono: <i>[(+504) 239-7154, (+504) 239-7156]</i></p> <p>Facsímile: <i>[(+504) 221-37-17]</i></p> <p>Dirección electrónica: <i>[fandino@ine.gob.hn, dbendana@ine.gob.hn]</i></p>
CGC 10.3	<p><i>[Contra la resolución del Comprador procederá Arbitraje:</i></p> <p><i>-Los procedimientos de arbitraje serán: [Centro de Conciliación y Arbitraje de la Cámara de Comercio de Tegucigalpa]:</i></p> <p><i>Los procedimientos serán los establecidos en la legislación nacional y en el Reglamento de Arbitraje de la institución mencionada.]</i></p> <p><i>El lugar de arbitraje será: [Tegucigalpa], Honduras</i></p>

	<p><i>El arbitraje no podrá tener por objeto las decisiones de imponer multas ni las rescisiones de contrato por incumplimiento del Proveedor.</i></p>
CGC 12.1	<p>Detalle de los documentos que deben ser proporcionados por el Proveedor son: [* Factura Original *Recibo Original. Solvencia del Servicio de Administración de Rentas (SAR)].</p> <p>El Comprador deberá recibir los documentos arriba mencionados [5 días después de terminado el servicio]</p> <p>Si el Comprador no recibe dichos documentos en la oportunidad indicada, todos los gastos consecuentes correrán por cuenta del Proveedor.</p>
CGC 14.1	<p>Los precios de los Bienes suministrados y los Servicios Conexos prestados no serán ajustables.</p>
CGC 15.1	<p>Modelo de disposición:</p> <p>CGC 15.1 - La forma y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán las siguientes:</p> <p>El pago de los bienes y servicios suministrados se efectuará en <i>[Lempiras (L)]</i>, de la siguiente manera:</p> <p>(i) (ii) Contra entrega: El noventa por ciento (90%) del Precio del Contrato se pagará en el momento de la recepción de los bienes, contra presentación de los documentos especificados en la cláusula 12 de las CGC.</p> <p>(iii) Contra aceptación: El diez por ciento (10%) restante del Precio del Contrato se pagará al Proveedor dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha del certificado de aceptación de la entrega respectiva, emitido por el Comprador.</p>
CGC 15.5	<p>El plazo de pago después del cual el Comprador deberá pagar interés al Proveedor es de 45 días.</p> <p>La tasa de interés que se aplicará es la tasa de interés promedio para operaciones activas vigente en el sistema bancario nacional determinada mensualmente para la respectiva moneda por el Banco Central de Honduras.</p>
CGC 17.3	<p>Si se requiere una Garantía de Cumplimiento, ésta deberá presentarse en la forma de: [“Presentar una garantía de Cumplimiento del 15% del valor total del contrato. La garantía debe tener una vigencia de 90 días después del plazo previsto de duración del contrato.”]</p>

	Si se requiere una Garantía de Cumplimiento, ésta deberá estar denominada en [<i>Lempiras</i> ”]
CGC 17.5	[<i>No Se requerirá</i>] una Garantía de Calidad
CGC 22.2	El embalaje, la identificación y la documentación dentro y fuera de los paquetes serán como se indica a continuación: [<i>NO APLICA</i>]
CGC 23.1	La cobertura de seguro será según se establece en los Incoterms. Si no es de acuerdo con los Incoterms, la cobertura de seguro deberá ser como sigue: [<i>NO APLICA</i>]
CGC 24.1	La responsabilidad por el transporte de los Bienes será según se establece en los Incoterms. Si no está de acuerdo con los Incoterms, la responsabilidad por el transporte deberá ser como sigue: [<i>NO APLICA.</i>]
CGC 25.1	Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación: [<i>NO APLICA</i>]
CGC 26.1	El valor de la liquidación por daños y perjuicios será: [<i>0.18</i>] % por día.
CGC 26.1	El monto máximo de la liquidación por daños y perjuicios será: [<i>12.5</i>] % .
CGC 27.3	El período de validez de la Garantía será [<i>90</i>] días.
CGC 27.5	El plazo para reparar o reemplazar los bienes será: [] días.

Sección IX. Formularios del Contrato

Índice de Formularios

1. Contrato

[El Comprador completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas]

ESTE CONTRATO es celebrado

El día *[indicar: número]* de *[indicar: mes]* de *[indicar: año]*.

ENTRE

- (1) *[indicar nombre completo del Comprador]*, una *[indicar la descripción de la entidad jurídica, por ejemplo, Secretaría de Salud del Gobierno de Honduras, o corporación integrada bajo las leyes de Honduras]* y físicamente ubicada en *[indicar la dirección del Comprador]* (en adelante denominado “el Comprador”), y
- (2) *[indicar el nombre del Proveedor, Datos de Registro y Dirección]* (en adelante denominada “el Proveedor”).

POR CUANTO el Comprador ha llamado a licitación respecto de ciertos Bienes y Servicios Conexos, *[inserte una breve descripción de los bienes y servicios]* y ha aceptado una oferta del Proveedor para el suministro de dichos Bienes y Servicios por la suma de *[indicar el Precio del Contrato expresado en palabras y en cifras]* (en adelante denominado “Precio del Contrato”).

ESTE CONTRATO ESTIPULA LO SIGUIENTE:

1. En este Contrato las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que se les asigne en las respectivas condiciones del Contrato a que se refieran.
2. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y serán leídos e interpretados como parte integral del Contrato:
 - (a) Este Contrato;
 - (b) Las Condiciones Especiales del Contrato
 - (c) Las Condiciones Generales del Contrato;
 - (d) Los Requerimientos Técnicos (incluyendo la Lista de Requisitos y las Especificaciones Técnicas);
 - (e) La oferta del Proveedor y las Listas de Precios originales;
 - (f) La notificación de Adjudicación del Contrato emitida por el Comprador.
 - (g) *[Agregar aquí cualquier otro(s) documento(s)]*

3. Este Contrato prevalecerá sobre todos los otros documentos contractuales. En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos del Contrato, los documentos prevalecerán en el orden enunciado anteriormente.
4. En consideración a los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a proveer los Bienes y Servicios al Comprador y a subsanar los defectos de éstos de conformidad en todo respecto con las disposiciones del Contrato.
5. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en el Contrato en el plazo y en la forma prescritos en éste.
- **CLÁUSULA DE INTEGRIDAD.** Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: 1.- Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIÉndonos DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA. 2.- Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia. 3.- Que durante la ejecución del Contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizar: a) Prácticas Corruptivas: entendiendo estas como aquellas en la que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; b) Prácticas Colusorias: entendiendo estas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. 4.- Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del Contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este Contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este Contrato. 5.- Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del Contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenernos de utilizarla para fines distintos. 6.- Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta Cláusula por Tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. 7.- Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o

asociados, del cual se tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el Contratista o Consultor contrate, así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará Lugar: a.- De parte del Contratista o Consultor: i. A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducirse. ii. A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta Cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b. De parte del Contratante: i. A la eliminación definitiva (del Contratista o Consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad de su Registro de Proveedores y Contratistas que al efecto llevare para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. ii. A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar.-

- **CLAUSULA: RECORTE PRESUPUESTARIO.** En caso de recorte presupuestario de fondos nacionales que se efectuó por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia, podrá dar lugar a la rescisión o resolución del contrato, sin más obligación por parte del Estado, que al pago correspondiente a las obras o servicios ya ejecutados a la fecha de vigencia de la rescisión o resolución del contrato.

EN TESTIMONIO de lo cual las partes han suscrito el presente Contrato de conformidad con la Ley de Contratación del Estado de la República de Honduras, en el día, mes y año antes indicados.

Por y en nombre del Comprador

Firmado: *[indicar firma]* en capacidad de *[indicar el título u otra designación apropiada]*

Por y en nombre del Proveedor

Firmado: *[indicar la(s) firma(s) del (los) representante(s) autorizado(s) del Proveedor]*

en capacidad de *[indicar el título u otra designación apropiada]*

2. Garantía de Cumplimiento

FORMATO GARANTIA DE CUMPLIMIENTO

ASEGURADORA / BANCO

GARANTIA / FIANZA

DE CUMPLIMIENTO N°: _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRA** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el Afianzado/Garantizado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto:

“_____” ubicado en _____.

SUMA

AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

3. Garantía de Calidad²

FORMATO GARANTIA DE CALIDAD

ASEGURADORA / BANCO

GARANTIA / FIANZA

DE CALIDAD: _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar la **calidad**
DE SUMINISTRO del Proyecto: “_____” ubicado en
_____. Construido/entregado por el Afianzado/Garantizado
_____.

SUMA

AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

"LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

² La Garantía de Calidad deberá solicitarse cuando se requiera según la naturaleza de los bienes.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio _____,
a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

4. Aviso de Licitación Pública

República de Honduras

[INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA]

**[CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO
HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE),
2019]**

[LPN-INE/FN-005-2019]

1. El **[INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA]** invita a las empresas interesadas en participar en la Licitación Pública Nacional No. **[LPN-INE/FN-005-2019]** a presentar ofertas selladas para **[CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019]**.
2. El financiamiento para la realización del presente proceso proviene -de **[FONDOS NACIONALES]**.
3. La licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Pública Nacional (LPN) establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.
4. Los interesados podrán adquirir los documentos de la presente licitación, mediante solicitud escrita a **[Gerencia de Administración y Presupuesto; Daniela Paola Bendaña Silva, Teléfono: 2221-2900]** en la dirección indicada al final de este Llamado **[INE, Edificio Guijarro, Calle Principal, Colonia Lomas del Guijarro]** de **[9:00 a.m. a 5:00 a.m.]** previo el pago de la cantidad no reembolsable de **[L. 400.00]**. Los documentos de la licitación también podrán ser examinados en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, “HonduCompras”, (www.honducompras.gob.hn).
5. Las ofertas deberán presentarse en la siguiente dirección **[Edificio Guijarro, Calle Principal, Colonia Lomas del Guijarro]** a más tardar a las **[10:00 a.m.; Lunes 13 de mayo de 2019]**. Las ofertas que se reciban fuera de plazo serán rechazadas. Las ofertas se abrirán en presencia de los representantes de los Oferentes que deseen asistir en la dirección indicada, a las **[10:15 a.m.; Lunes 13 de mayo de 2019]**. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la oferta por el valor y la forma establecidos en los documentos de la licitación.

[Nota Importante: Se pide a todos los oferentes interesados en participar en esta licitación, usar los formularios establecidos por el ONCAE que se encuentran dentro del Pliego de Condiciones, para presentar su Oferta, la Garantía de Mantenimiento de la Oferta y el resto de la documentación solicitada en la licitación.

Así mismo se recuerda a los oferentes que no se aceptaran ofertas de empresas que no hayan adquirido los pliegos en el Instituto

Tegucigalpa M.D.C., 01 de abril de 2019

[Ing. Graciela María Ponce Valladares/Directora Ejecutiva]

Garantía por Pago de Anticipo

FORMATO [GARANTIA/FIANZA] POR ANTICIPO

[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

[GARANTIA / FIANZA]

DE ANTICIPO N°: _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

*[Garantía/Fianza] a favor de [indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía], para garantizar que el Afianzado/Garantizado, invertirá el monto del **ANTICIPO** recibido del Beneficiario, de conformidad con los términos del contrato firmado al efecto entre el Afianzado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: “_____” ubicado en _____ . Dicho contrato en lo precedente se considerará como parte de la presente póliza.*

SUMA

AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____ **CLAUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA:**
"LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO

RESULTANTE DE LA LIQUIDACIÓN DEL ANTICIPO OTORGADO A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECE SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

En fe de lo cual, se emite la presente [*Fianza/Garantía*], en la ciudad de _____ Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

ACTA DE RECEPCION Y APERTURA DE OFERTAS PRESENTADAS EN LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LPN-INE/FN-005-2019 "ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019"

Reunidos en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C, el día lunes trece (13) de mayo de dos mil diecinueve (2019), siendo las diez horas con quince minutos de la mañana (10:15), hora oficial de la República de Honduras, en el salón multiusos del Instituto Nacional de Estadística, INE, ubicado en el sexto piso del Edificio Guijarros, calle principal, Colonia Lomas del Guijarro, con el propósito de llevar a cabo el acto de apertura de los sobres que contienen las ofertas de la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LPN-INE/FN-005-2019 denominada "ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019" con la comparecencia por parte del INE: Lic. Daniela Bendaña, Gerente de Administración y Presupuesto; Lic. Fernando Andino, Encargado de Compras; Abog. Yulia Ramírez, Asesoría Legal; por parte de las Empresas participantes se recibió ofertas de: Lic. Denis Guzmán, representante de Seguros ATLÁNTIDA; Lic. María Fernanda Mejía representante de FICOHSA Seguros.

PRIMERO: Las Empresas que presentan ofertas el día y hora indicada en la invitación a licitar, es decir antes de las diez de la mañana de este día trece (13) de mayo, de dos mil diecinueve (2019), es la siguiente:

Empresas Oferentes	Fecha de entrega Oferta	Hora de entrega de la Oferta	Representante legal autorizado del Oferente
Seguros ATLÁNTIDA	13/05/19	9:29 a.m.	
FICOHSA Seguros	13/05/19	9:32 a.m.	

SEGUNDO: Acto seguido se verificó que los sobres que contienen las ofertas estuvieren cerrados y debidamente rotulados.

TERCERO: Una vez verificado el estado de los sobres, se realizó las aperturas de las ofertas recibidas dándose lectura al nombre de las sociedades oferentes, monto ofertado y si existe la garantía de mantenimiento de oferta, con el resultado siguiente:



Handwritten signatures and stamps, including a circular stamp of the INE Administration (ADMINISTRACIÓN I.N.E.).

MONTO OFERTADO (LEIDO EN EL ACTO DE APERTURA)

Empresa Oferente	Monto total de la oferta (Lempiras)	Garantía de Mantenimiento de la Oferta (Si o No)	Observaciones
1. Seguros ATLÁNTIDA	L. 570,500.00 Quinientos Setenta Mil Quinientos Lempiras Exactos	SI	Precio incluye gastos de emisión
2. FICOHSA Seguros	L. 637,940.00 Seiscientos Treinta y Siete Mil Novecientos Cuarenta Lempiras Exactos	SI	Precio incluye gastos de emisión

INFORMACIÓN DE LAS GARANTÍAS DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

Empresa Oferente	Número de la Garantía	Banco/Institución Emisora	Vigencia de la Garantía	Monto de la Garantía
1. Seguros ATLÁNTIDA	61-201-000133/2019 Garantía Bancaria	BANCO DE OCCIDENTE	Vigencia del 13 de mayo al 30 de octubre de 2019	L. 15,000.00 Quince Mil Lempiras Exactos.
2. FICOHSA Seguros	192/2019 Garantía Bancaria	BANCO DE OCCIDENTE	Vigencia del 13 de mayo al 17 de octubre de 2019	L. 15,000.00 Quince Mil Lempiras Exactos.

CUARTO: Observaciones finales y firmas de los funcionarios representantes de parte del INE y de los participantes oferentes o su representante, que se encuentran presentes durante la audiencia pública de la apertura de las ofertas, dando fe a todo el proceso, que posteriormente será revisada por la Comisión Evaluadora de la Institución:

Instituto Nacional de Estadística, Honduras. Lomas del Guijarro, Edificio Plaza Guijarro, 5to piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Apartado postal: 15031. Teléfonos: (504) 2239-7154 / 2239-7156 / 2239-7194
fax: (504) 2221-2911 www.ine.gob.hn info@ine.gob.hn





★ ★ ★ ★ ★
INSTITUTO NACIONAL DE
ESTADÍSTICA
INE

OBSERVACIONES: Como observador se presentó el Sr. Sami Vega Presidente del Sindicato del INE.

Nombre	Cargo/Representante	Firma
Lic. Daniela Bendaña	Gerente de Administración y Presupuesto, INE	
Lic. Fernando Andino	Encargado de Compras, INE	
Abog. Yulia Ramírez	Asesoría Legal	
Lic. Denis Guzmán	Representante de Seguros ATLÁNTIDA	
Lic. María Fernanda Mejía	Representante FICOHSA Seguros	
Lic. Sami Vega	Presidente del Sindicato del INE	



ACTA DE ANALISIS LEGAL DE LA LICITACION PÚBLICA
No. LPN- INE/FN-005-2019

Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)

Reunidos en las oficinas de La Gerencia Administrativa de este Instituto, siendo las catorce horas (14:00) del día miércoles quince (15) de mayo del dos mil diecinueve (2019), los suscritos: **Alexander David**, Sub Director Ejecutivo; **Daniela Bendaña**, Gerente de Administración y Presupuesto; **Fernando Andino**, Encargado de Compras; **Yulia Ramirez**, Asesoría Legal y **Sami Danilo Vega**, Representante SITRAINE.

VISTAS: las ofertas presentadas por las empresas Seguros ATLÁNTIDA y FICOHSA Seguros., en cumplimiento al proceso de Licitación Pública No. LPN-INE/FN-005-2019, para “Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)”, se procedió a realizar el análisis legal de la misma las que concluyen de la siguiente manera:

PRIMERO: Que una vez revisadas la documentación presentadas por dichas Empresas, se evidenció que las mismas deberán subsanar por escrito y en un plazo de cinco (5) días hábiles los documentos, que se detallan a continuación:

No.	DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE	SUBSANAR
1.	Constancias de tres empresas o instituciones a las cuales les ha prestado los servicios similares a los requeridos en estas bases. La constancia debe tener fecha de emisión como máximo un mes antes de la apertura de la oferta.	Seguros ATLÁNTIDA		X	Presentar una (1) constancia vigente
		FICOHSA Seguros	X		
2.	Fotocopia de constancia de solvencia o de pago de impuestos y servicios municipales de la Empresa oferente, del domicilio donde presta sus	Seguros ATLÁNTIDA	X		

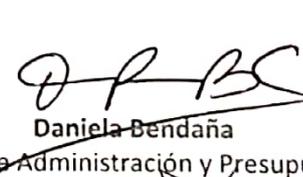
No.	DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE	SUB SANAR
	servicios, vigente a la fecha de la apertura de las ofertas, o último recibo de pago anterior al de la apertura.	FICOHSA Seguros		X	Presentar constancia de solvencia vigente
3.	Fotocopia de constancia de la inscripción de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE).	Seguros ATLÁNTIDA		X	Presentar constancia de ONCAE vigente
		FICOHSA Seguros	X		
4.	Fotocopia de la última planilla debidamente cancelada o constancia emitida por el IHSS de no tener deuda pendientes	Seguros ATLÁNTIDA	X		
		FICOHSA Seguros		X	Presentar última planilla cancelada o constancia
5.	Constancia de la Procuraduría General de la República de no tener cuentas pendientes con el Estado	Seguros ATLÁNTIDA		X	Presentar constancia vigente
		FICOHSA Seguros		X	Presentar constancia vigente
6.	Constancia de solvencia emitida por el Servicio de Administración de Rentas	Seguros ATLÁNTIDA		X	Presentar constancia SAR vigente
		FICOHSA Seguros	X		

No.	DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE	SUB SANAR
7.	Declaración jurada de prestar servicio gratuito en Consulta Externa de Clínicas de Atención Primaria con Médicos Generales, debidamente autenticada.	Seguros ATLÁNTIDA	X		
		FICOHSA Seguros		X	Presentar declaración jurada vigente
8.	Estados Financieros (Balance General y Estado de Resultados Año 2016 y 2017) debidamente auditados por Firma Auditora o contador Independiente debidamente Colegiado	Seguros ATLÁNTIDA	X		
		FICOHSA Seguros		X	Presentar Estados Financieros debidamente auditados por firma auditora o contador independiente

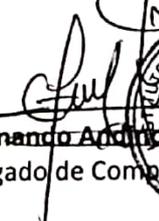
SEGUNDO: No habiendo nada más que tratar la Comisión Evaluadora finaliza esta revisión, a las quince horas con diez minutos (15:10) del día y para constancia se firma la presente acta.


Alexander David
Sub Director Ejecutivo




Daniela Bendaña
Gerente de Administración y Presupuesto




Fernando Apud
Encargado de Compras




Sami Danilo Vega
Representante SITRAINE




Yulia Ramirez
Asesora Legal





ACTA DE SUBSANACIÓN LEGAL DE LA LICITACION PÚBLICA NACIONAL
No. LPN- INE/FN-005-2019

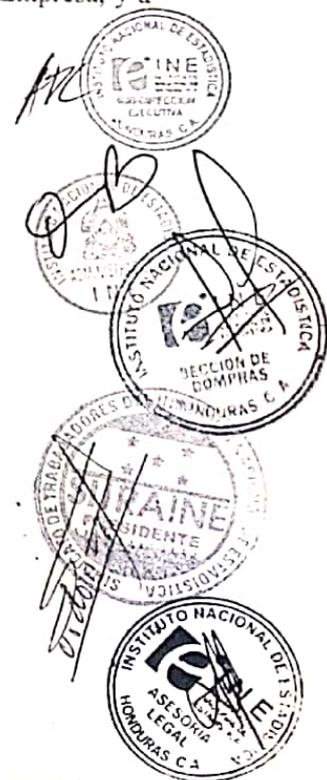
Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)

Reunidos en La Gerencia Administrativa de este Instituto, siendo las quince horas con cuarenta minutos (15:40) del día lunes veintisiete (27) de mayo del dos mil diecinueve (2019), los suscritos: **Alexander David Castro**, Sub Director Ejecutivo; **Daniela Bendaña**, Gerente de Administración y Presupuesto; **Fernando Andino**, Encargado de Compras; **Yulia Ramirez**, Asesoría Legal; **Sami Danilo Vega**, representante del SITRAINE.

VISTAS: la subsanación presentada por la empresa Seguros ATLÁNTIDA; en cumplimiento al proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019, para “Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)”;

PRIMERO: Se procedió entonces a revisar la documentación subsanada presentada por la Empresa, y a continuación se evidencio lo siguiente:

DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE
Constancias de tres empresas o instituciones a las cuales les ha prestado los servicios similares a los requeridos en estas bases. La constancia debe tener fecha de emisión como máximo un mes antes de la apertura de la oferta.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
Fotocopia de constancia de la inscripción de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE).	Seguros ATLÁNTIDA	X	



DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE
Constancia de la Procuraduría General de la República de no tener cuentas pendientes con el Estado	Seguros ATLÁNTIDA	X	
Constancia de solvencia emitida por el Servicio de Administración de Rentas	Seguros ATLÁNTIDA	X	

SEGUNDO: La empresa FICOHSA Seguros, no presentó subsanación de los documentos solicitados.

TERCERO: Esta comisión evaluadora en base al análisis de los documentos recibidos, concluye que la empresa Seguros ATLÁNTIDA, subsanó en tiempo y forma los documentos solicitados, cumpliendo a cabalidad con lo requerido en los pliegos de condiciones.

CUARTO: No habiendo más que tratar se dio por finalizado el acto a las dieciseis horas con diez minutos (16:10) del día y para constancia se firma la presente acta


Alexander David Castro
Sub Director Ejecutivo


Daniela Bendaña
Gerente de Administración y Presupuesto


Fernando Andino
Encargado de Compras


Yulia Ramirez
Asesora Legal


Sami Danilo
Representante del S.I.R.A.I.N.E.

ACTA DE ANÁLISIS DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
No. LPN- INE/FN-005-2019

ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019

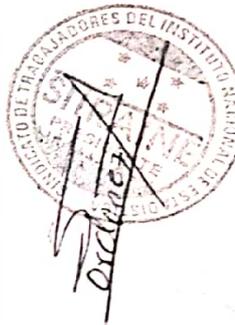
Reunidos en la oficina de este Instituto, siendo las catorce horas (14:00) horas del día martes (21) de mayo del dos mil diecinueve (2019), los suscritos: **Alexander David Castro**, Sub Director Ejecutivo; **Daniela Bendaña**, Gerente de Administración y Presupuesto; **Fernando Andino**, Encargado de Compras; **Yulia Ramírez**, Asesoría Legal; **Sami Danilo Vega**, Representante del SITRAINE; todos reunidos con el propósito de realizar el análisis de cumplimiento de las especificaciones técnicas de la oferta recibida por las Empresas siguientes: **Seguros ATLÁNTIDA** y **FICOHSA Seguros**, de la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019, para la “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**” para lo cual se procedió de la siguiente manera:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
SEGURO COLECTIVO DE VIDA • Presentar la tarifa en TASA POR MILLAR. • Suma asegurada por empleado Doscientos Cincuenta Mil Lempiras (L 250.000.00)	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 1. Muerte Natural: En caso de muerte natural, una Indemnización equivalente a la Suma Asegurada. Además se incluye como muerte natural la muerte por asesinato y suicidio.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	

Instituto Nacional de Estadística, Honduras. Lomas del Guijarro, Edificio Plaza Guijarro, 5to piso. Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Apartado postal: 15031. Teléfonos: (504) 2239-7154 / 2239-7156 / 2239-7157. Fax: (504) 2221-2911 www.ine.gob.hn info@ine.gob.hn



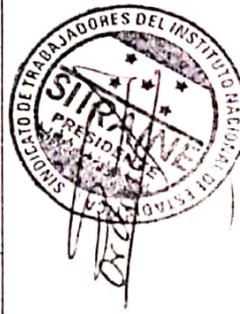
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
1.1 Riesgos Cubiertos: 2. Doble y triple indemnización, desmembramiento y pérdida de la vista por causa accidental: a. En caso de Muerte Accidental, el doble de la indemnización que corresponde para el caso de muerte natural. b. En caso de Muerte por Accidente Calificado", el Triple de la Indemnización que corresponde para el caso de Muerte Natural. c. En caso de Desmembramiento ó perdida de la vista por causa de accidente el porcentaje indicado en la Tabla de Incapacidades que aparecen en la Póliza ó hasta el doble de dicha indemnización si fuere a causa de Accidente "Calificado"	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 3. Exoneración de pago de primas en caso de Incapacidad Total y Permanente por enfermedad o Accidente del Asegurado.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 4. Incapacidad Total y Permanente ya sea por enfermedad o por accidente, una indemnización Individual Asegurada pagadera mediante doce cuotas (12) mensuales consecutivas	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 5. Gastos fúnebres hasta Treinta y cinco Mil Lempiras (L 35,000.00)	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 6. Suicidio desde el primer día de	Seguros ATLÁNTIDA	X	



JB



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
vigencia de la póliza.	FICOHSA Seguros	X	
.2 LIMITES DE COBERTURA Forman parte del grupo asegurado Las personas que estén comprendidas entre los 18 y 65 años, y la edad máxima de aseguramiento se extiende hasta los 70 años. <ul style="list-style-type: none"> • Beneficio de Doble Indemnización se extiende a cubrir al Asegurado hasta la edad de 65 años. • El Beneficio de Pago Anticipado del Capital Asegurado y Exoneración de Pago de Primas, se extiende a cubrir al Asegurado, hasta la edad de 65 años. • El seguro de vida se reducirá al 50% al cumplimiento de los 65 años de edad. • El seguro de vida cesará automática e inmediatamente si la relación de trabajo con el Contratante finaliza, ya sea, por muerte, despido, renuncia, incapacidad prolongada, paro forzoso, licencia o jubilación. 	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
2. SEGURO MEDICO HOSPITALARIO			





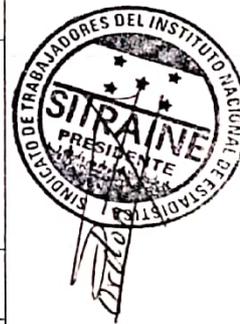
★ ★ ★ ★ ★
 INSTITUTO NACIONAL DE
 ESTADÍSTICA
 INE

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE														
2.1 ELEGIBILIDAD A. Serán empleados elegibles al momento de suscribir la póliza, todos los empleados activos y permanentes del INE en referencia aun con sus enfermedades pre existentes y que no sobrepasen los 70 años de edad.	Seguros ATLÁNTIDA	X															
	FICOHSA Seguros	X															
BENEFICIOS SEGURO MEDICO HOSPITALARIO: <table border="1"> <thead> <tr> <th>COBERTURAS PARA CADA EMPLEADO</th> <th>Opción I CENTRO AMERICA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cuota asegurada Vitalicio</td> <td>L.400,000.00</td> </tr> <tr> <td>Máximo Cuarto y Alimentación</td> <td>L.800.00</td> </tr> <tr> <td>Deducible año calendario</td> <td>L.600.00</td> </tr> <tr> <td>Deducible Fuera de C.A.</td> <td>NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Coaseguro en Honduras</td> <td>20-80%</td> </tr> <tr> <td>Coaseguro fuera de Honduras pero en C.A.</td> <td>25-75%</td> </tr> </tbody> </table>	COBERTURAS PARA CADA EMPLEADO	Opción I CENTRO AMERICA	Cuota asegurada Vitalicio	L.400,000.00	Máximo Cuarto y Alimentación	L.800.00	Deducible año calendario	L.600.00	Deducible Fuera de C.A.	NO APLICA	Coaseguro en Honduras	20-80%	Coaseguro fuera de Honduras pero en C.A.	25-75%	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	COBERTURAS PARA CADA EMPLEADO	Opción I CENTRO AMERICA															
	Cuota asegurada Vitalicio	L.400,000.00															
	Máximo Cuarto y Alimentación	L.800.00															
	Deducible año calendario	L.600.00															
	Deducible Fuera de C.A.	NO APLICA															
	Coaseguro en Honduras	20-80%															
	Coaseguro fuera de Honduras pero en C.A.	25-75%															
FICOHSA Seguros	X																
MATERNIDAD Como cualquier enfermedad durante el tratamiento pre-natal y al momento del parto. El Periodo de espera de diez meses para los nuevos empleados, no aplica para los empleados de la vigencia actual ya que la cobertura será a partir de la adjudicación de la Licitación.	Seguros ATLÁNTIDA	X															
	FICOHSA Seguros	X															
El Máximo Vitalicio se reducirá automáticamente a 50% a la fecha	Seguros ATLÁNTIDA	X															

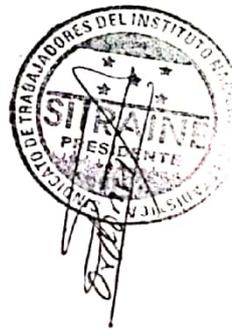


Instituto Nacional de Estadística, Honduras. Lomas del Guajarro, Edificio Plaza Guajarro, 5to piso.
 Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Apartado postal: 15031. Teléfonos: (504) 2239-7154 / 2239-7156 / 2239-7194
 fax: (504) 2221-2911 www.ine.gob.hn info@ine.gob.hn

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE										
del cumplimiento de los 65 años, y se extenderá hasta los 70 años de edad.	FICOHSA Seguros	X											
En caso de tratamiento de SIDA, el máximo vitalicio se reducirá al 10%.	Seguros ATLÁNTIDA	X											
	FICOHSA Seguros	X											
Las consultas externas deben reconocerse de la siguiente forma:	Seguros ATLÁNTIDA	X											
				<table border="1"> <tr> <td>Consulta</td> <td>Médico General</td> <td>Médico Especialista</td> </tr> <tr> <td>Primera consulta (máxima)</td> <td>L. 700.00</td> <td>L. 1,200.00</td> </tr> <tr> <td>Consultas siguientes (máximo)</td> <td>L. 600.00</td> <td>L. 1,000.00</td> </tr> </table>	Consulta	Médico General	Médico Especialista	Primera consulta (máxima)	L. 700.00	L. 1,200.00	Consultas siguientes (máximo)	L. 600.00	L. 1,000.00
				Consulta	Médico General	Médico Especialista							
Primera consulta (máxima)	L. 700.00	L. 1,200.00											
Consultas siguientes (máximo)	L. 600.00	L. 1,000.00											
FICOHSA Seguros	X												
GINECOLOGIA Y UROLOGIA: Una revisión por control ginecológico y urológico cada seis meses	Seguros ATLÁNTIDA	X											
	FICOHSA Seguros	X											
Periodo de presentación de reclamos será de noventa (90) días para ejercer su derecho de solicitar el reembolso de los gastos incurridos, comprometiéndose la aseguradora a realizar los desembolsos en un periodo no mayor de cinco días laborables por cada reclamo solicitado conforme a los términos de la Póliza respectiva.	Seguros ATLÁNTIDA	X											
	FICOHSA Seguros	X											
Provisionar la RED DE PROVEEDORES A NIVEL NACIONAL	Seguros ATLÁNTIDA	X											
	FICOHSA Seguros	X											



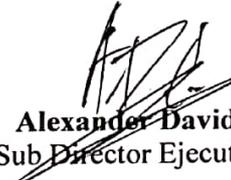
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
La póliza deberá incluir las siguientes enfermedades: AMIGDALECTOMIAS, ADENOIDECTOMIAS, HERNIORRAFIAS, HISTERECTOMIAS, COLECISTECTOMIAS, CANCER, ARTROSCOPIAS, Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA), y Cualquier tratamiento u operación de los órganos reproductores.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
Periodo de espera y pre existencia para los empleados nuevos: 6 meses	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
-Brindar el servicio de consulta externa en clínicas de atención primaria con Médicos Generales COMPLETAMENTE GRATIS, únicamente debe presentar su carnet de asegurado vigente para recibir la atención requerida	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
La empresa aseguradora que resulte favorecida deberá reconocer las enfermedades preexistentes de los empleados permanentes desde el momento de la adjudicación y la receta médica emitida para medicamentos permanentes de las enfermedades preexistente tendrá una duración de seis meses, el periodo de espera por enfermedades preexistentes únicamente será para nuevos empleados.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
- Además se solicita la asistencia de un agente de seguros de forma continua, que se presente todos los	Seguros ATLÁNTIDA	X	



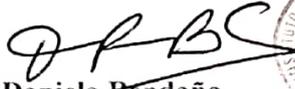
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
miércoles de 10:00 a.m. a 11:00 a.m. al Instituto, para evacuar consultas y recepción-entrega de documentación de los empleados asegurados	FICOHSA Seguros	X	

PRIMERO: La Comisión Evaluadora concluye que las empresas Seguros ATLÁNTIDA Y FICOHSA Seguros, cumplen a cabalidad con todas las especificaciones técnicas requeridas en los pliegos de condiciones de ésta Licitación.

SEGUNDO: No habiendo más que tratar se dio por finalizado el acto a las catorce horas con cuarenta minutos (14:40) del mismo día y para constancia se firma la presente acta.


Alexander David
Sub Director Ejecutivo




Daniela Bendaña
Gerente de Administración y Presupuesto




Fernando Andino
Encargado de Compras




Yulia Ramírez
Asesora Legal




Sami Dando
Representante del SIRAINE



**ACTA DE RECOMENDACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN
PÚBLICA NACIONAL
No. LPN- INE/FN-005-2019**

Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)

Reunidos en La Gerencia Administrativa de éste Instituto, a las dieciseis horas con quince minutos (16:15) del día lunes veintisiete (27) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), los miembros de la Comisión de Evaluación nombrada por la Institución para analizar y evaluar la oferta presentada en la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 para la “Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)”, integrada por **Alexander David Castro**, Sub Director Ejecutivo; **Daniela Bendaña**, en calidad de Gerente de Administración y Presupuesto; **Fernando Andino**, Encargado de Compras; **Yulia Ramirez**, Asesoría Legal; **Sami Danilo Vega**, representante del SITRAINE; de acuerdo al acta de análisis legal, del acta de subsanación, y de especificaciones técnicas, la Comisión Evaluadora **RECOMIENDA** a la Dirección Ejecutiva:

PROCEDER: a la **ADJUDICACIÓN Y CONTRATACIÓN** de la Empresa Seguros ATLÁNTIDA S.A., siendo la Empresa que ofertó cumpliendo a cabalidad con los documentos legales, especificaciones técnicas requeridas y el criterio del precio más bajo de acuerdo a los pliegos de condiciones.

Se da por finalizada la reunión a las dieciseis horas con treinta minutos (16:30) y para constancia firmamos todos los presentes en la ciudad de Tegucigalpa Municipio del Distrito Central a los veintisiete (27) días del mes de mayo del dos mil diecinueve (2019).


Alexander David Castro
Sub Director Ejecutivo


Daniela Bendaña
Gerente de Administración y Presupuesto


Fernando Andino
Encargado de Compras


Yulia Ramirez
Asesora Legal


Sami Danilo Vega
Representante de SITRAINE

RESOLUCIÓN
R-INE-2705-LPN-INE/FN-005-2019

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, veintisiete (27) de Mayo del dos mil diecinueve (2019).

VISTA: Para emitir resolución en el Proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con el Artículo número 1 de la Ley del Instituto Nacional de Estadística, es un órgano técnico, autónomo, con personalidad jurídica y patrimonio propio y con capacidad de celebrar contratos.

CONSIDERANDO: Que en fecha uno (01) de abril del dos mil diecinueve (2019) se envió la invitación a participar en el Proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”, de conformidad a la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, habiéndose elaborado los pliegos de condiciones que regulaban el proceso, nombrándose en su oportunidad la Comisión Evaluadora que manda la ley la que fue conformada por un representante de la Subdirección Ejecutiva, la Área de Administración y Presupuesto, la Jefatura de Compras, la Asesoría Legal y un representante del Sindicato de Trabajadores del Instituto Nacional de Estadística (SITRAINE).

CONSIDERANDO: Que de conformidad al Acta de Apertura de Ofertas de fecha trece (13) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), se procedió a la apertura de las ofertas, acto al cual asistieron los representantes de las empresas mercantiles: Seguros ATLÁNTIDA S.A. y FICOHSA Seguros; presentando las anteriores sus ofertas referentes a la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”.

CONSIDERANDO: Que de conformidad al Informe de la Comisión Evaluadora se constato que la sociedad mercantil, Seguros ATLÁNTIDA S.A., cumple con cada uno de los requerimientos técnicos y legales además de ser la empresa mercantil que presento la oferta más baja.

CONSIDERANDO: Que en fecha veintisiete (27) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), la Comisión Evaluadora emitió el Acta de Recomendación y Adjudicación de la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”, recomendando se proceda con la Adjudicación y contratación de la Empresa Seguros ATLÁNTIDA S.A., ya que ofertó cumpliendo a cabalidad con los documentos legales, especificaciones técnicas requeridas y ser la oferta más baja.

POR TANTO:

Este Instituto Nacional de Estadística a través de la Directora Ejecutiva, en uso de sus facultades de que esta investida y en aplicación a los artículos 270 y 360 de la Constitución de la Republica; artículo 19 de la Ley del Instituto Nacional de Estadística; artículos 1, 2, 48, 76, 116, 120, 122 de la Ley General de Administración Publica, artículos 1, 39, 41, 47, 51, de la Ley de Contratación del Estado; artículos 98, 106, 115, 139 y 145 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

RESUELVE:

PRIMERO: Adjudicar a la sociedad mercantil Seguros ATLÁNTIDA S.A. la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019”, por un valor de L.570,500.00 (QUINIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS LEMPIRAS EXACTOS).

SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución. NOTIFIQUESE.



ING. GRACIELA MARIA PONCE
DIRECTOR EJECUTIVO



ABOG. OBED ANTONIO MARTINEZ
SECRETARIO GENERAL

CERTIFICACION

El Infrascrito Secretario General del Instituto Nacional de Estadística (INE), **CERTIFICA: RESOLUCIÓN R-INE-2705-LPN-INE/FN-005-2019 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA.** Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, veintisiete (27) de Mayo del dos mil diecinueve (2019). **VISTA:** Para emitir resolución en el Proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”. **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el Artículo número 1 de la Ley del Instituto Nacional de Estadística, es un órgano técnico, autónomo, con personalidad jurídica y patrimonio propio y con capacidad de celebrar contratos. **CONSIDERANDO:** Que en fecha uno (01) de abril del dos mil diecinueve (2019) se envió la invitación a participar en el Proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”, de conformidad a la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, habiéndose elaborado los pliegos de condiciones que regulaban el proceso, nombrándose en su oportunidad la Comisión Evaluadora que manda la ley la que fue conformada por un representante de la Subdirección Ejecutiva, la Área de Administración y Presupuesto, la Jefatura de Compras, la Asesoría Legal y un representante del Sindicato de Trabajadores del Instituto Nacional de Estadística (SITRAINE). **CONSIDERANDO:** Que de conformidad al Acta de Apertura de Ofertas de fecha trece (13) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), se procedió a la apertura de las ofertas, acto al cual asistieron los representantes de las empresas mercantiles: Seguros ATLÁNTIDA S.A. y FICOHSA Seguros; presentando las anteriores sus ofertas referentes a la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”. **CONSIDERANDO:** Que de conformidad al Informe de la Comisión Evaluadora se constató que la sociedad mercantil, Seguros ATLÁNTIDA S.A., cumple con cada uno de los requerimientos técnicos y legales además de ser la empresa mercantil que presento la oferta más baja. **CONSIDERANDO:** Que en fecha veintisiete (27) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), la Comisión Evaluadora emitió el Acta de Recomendación y Adjudicación de la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”, recomendando se proceda con la Adjudicación y contratación de la Empresa Seguros ATLÁNTIDA S.A., ya que oferto cumpliendo a cabalidad con los documentos legales, especificaciones técnicas requeridas y ser la oferta más baja. **POR TANTO:** Este Instituto Nacional de Estadística a través de la Directora Ejecutiva, en uso de sus facultades de que esta investida y en aplicación a los artículos 270 y 360 de la Constitución de la Republica; artículo 19 de la Ley del Instituto Nacional de Estadística; artículos 1, 2, 48, 76, 116, 120, 122 de la Ley General de Administración Publica, artículos 1, 39, 41, 47, 51, de la Ley de Contratación del Estado; artículos 98, 106, 115, 139 y 145 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado. **RESUELVE: PRIMERO:** Adjudicar a la sociedad mercantil Seguros ATLANTIDA S.A. la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO**

Instituto Nacional de Estadística, Honduras. Lomas del Guijarro, Edificio Plaza Guijarro, 5to piso.
Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Apartado postal: 15031. Teléfonos: (504) 2239-7154 / 2239-7156 / 2239-7194
fax: (504) 2221-2911 www.ine.gob.hn info@ine.gob.hn

COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019”, por un valor de L.570,500.00 (QUINIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS LEMPIRAS EXACTOS). SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución. NOTIFIQUESE.- FIRMA Y SELLO ING. GRACIELA MARIA PONCE DIRECTORA EJECUTIVA.- ABOG. OBED ANTONIO MARTINEZ SECRETARIO GENERAL. Extendida en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los veintisiete (27) días del mes de mayo del año dos mil diecinueve (2019).



ABOG. OBED ANTONIO MARTINEZ

SECRETARIO GENERAL



ACTA DE ANALISIS LEGAL DE LA LICITACION PÚBLICA No. LPN- INE/FN-005-2019

Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)

Reunidos en las oficinas de La Gerencia Administrativa de este Instituto, siendo las catorce horas (14:00) del día miércoles quince (15) de mayo del dos mil diecinueve (2019), los suscritos: **Alexander David**, Sub Director Ejecutivo; **Daniela Bendaña**, Gerente de Administración y Presupuesto; **Fernando Andino**, Encargado de Compras; **Yulia Ramirez**, Asesoría Legal y **Sami Danilo Vega**, Representante SITRAINE.

VISTAS: las ofertas presentadas por las empresas Seguros ATLÁNTIDA y FICOHSA Seguros., en cumplimiento al proceso de Licitación Pública No. LPN-INE/FN-005-2019, para “Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)”, se procedió a realizar el análisis legal de la misma las que concluyen de la siguiente manera:

PRIMERO: Que una vez revisadas la documentación presentadas por dichas Empresas, se evidenció que las mismas deberán subsanar por escrito y en un plazo de cinco (5) días hábiles los documentos, que se detallan a continuación:

No.	DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE	SUBSANAR
1.	Constancias de tres empresas o instituciones a las cuales les ha prestado los servicios similares a los requeridos en estas bases. La constancia debe tener fecha de emisión como máximo un mes antes de la apertura de la oferta.	Seguros ATLÁNTIDA		X	Presentar una (1) constancia vigente
		FICOHSA Seguros	X		
2.	Fotocopia de constancia de solvencia o de pago de impuestos y servicios municipales de la Empresa oferente, del domicilio donde presta sus	Seguros ATLÁNTIDA	X		

No.	DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE	SUB SANAR
	servicios, vigente a la fecha de la apertura de las ofertas, o último recibo de pago anterior al de la apertura.	FICOHSA Seguros		X	Presentar constancia de solvencia vigente
3.	Fotocopia de constancia de la inscripción de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE).	Seguros ATLÁNTIDA		X	Presentar constancia de ONCAE vigente
		FICOHSA Seguros	X		
4.	Fotocopia de la última planilla debidamente cancelada o constancia emitida por el IHSS de no tener deuda pendientes	Seguros ATLÁNTIDA	X		
		FICOHSA Seguros		X	Presentar última planilla cancelada o constancia
5.	Constancia de la Procuraduría General de la República de no tener cuentas pendientes con el Estado	Seguros ATLÁNTIDA		X	Presentar constancia vigente
		FICOHSA Seguros		X	Presentar constancia vigente
6.	Constancia de solvencia emitida por el Servicio de Administración de Rentas	Seguros ATLÁNTIDA		X	Presentar constancia SAR vigente
		FICOHSA Seguros	X		

No.	DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE	SUB SANAR
7.	Declaración jurada de prestar servicio gratuito en Consulta Externa de Clínicas de Atención Primaria con Médicos Generales, debidamente autenticada.	Seguros ATLÁNTIDA	X		
		FICOHSA Seguros		X	Presentar declaración jurada vigente
8.	Estados Financieros (Balance General y Estado de Resultados Año 2016 y 2017) debidamente auditados por Firma Auditora o contador Independiente debidamente Colegiado	Seguros ATLÁNTIDA	X		
		FICOHSA Seguros		X	Presentar Estados Financieros debidamente auditados por firma auditora o contador independiente

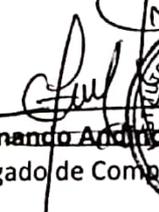
SEGUNDO: No habiendo nada más que tratar la Comisión Evaluadora finaliza esta revisión, a las quince horas con diez minutos (15:10) del día y para constancia se firma la presente acta.


Alexander David
Sub Director Ejecutivo




Daniela Bendaña
Gerente de Administración y Presupuesto




Fernando Apud
Encargado de Compras




Sami Danilo Vega
Representante SITRAINE




Yulia Ramirez
Asesora Legal





ACTA DE SUBSANACIÓN LEGAL DE LA LICITACION PÚBLICA NACIONAL No. LPN- INE/FN-005-2019

Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)

Reunidos en La Gerencia Administrativa de este Instituto, siendo las quince horas con cuarenta minutos (15:40) del día lunes veintisiete (27) de mayo del dos mil diecinueve (2019), los suscritos: **Alexander David Castro**, Sub Director Ejecutivo; **Daniela Bendaña**, Gerente de Administración y Presupuesto; **Fernando Andino**, Encargado de Compras; **Yulia Ramirez**, Asesoría Legal; **Sami Danilo Vega**, representante del SITRAINE.

VISTAS: la subsanación presentada por la empresa Seguros ATLÁNTIDA; en cumplimiento al proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019, para "Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)"; se procede a revisar la enmienda de la misma.

PRIMERO: Se procedió entonces a revisar la documentación subsanada presentada por la Empresa, y a continuación se evidencio lo siguiente:

DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE
Constancias de tres empresas o instituciones a las cuales les ha prestado los servicios similares a los requeridos en estas bases. La constancia debe tener fecha de emisión como máximo un mes antes de la apertura de la oferta.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
Fotocopia de constancia de la inscripción de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE).	Seguros ATLÁNTIDA	X	



DOCUMENTOS LEGALES	NOMBRE DE LA EMPRESA	CUMPLE	NO CUMPLE
Constancia de la Procuraduría General de la República de no tener cuentas pendientes con el Estado	Seguros ATLÁNTIDA	X	
Constancia de solvencia emitida por el Servicio de Administración de Rentas	Seguros ATLÁNTIDA	X	

SEGUNDO: La empresa FICOHSA Seguros, no presentó subsanación de los documentos solicitados.

TERCERO: Esta comisión evaluadora en base al análisis de los documentos recibidos, concluye que la empresa Seguros ATLÁNTIDA, subsanó en tiempo y forma los documentos solicitados, cumpliendo a cabalidad con lo requerido en los pliegos de condiciones.

CUARTO: No habiendo más que tratar se dio por finalizado el acto a las dieciseis horas con diez minutos (16:10) del día y para constancia se firma la presente acta


Alexander David Castro
Sub Director Ejecutivo


Daniela Bendaña
Gerente de Administración y Presupuesto


Fernando Andino
Encargado de Compras


Yulia Ramirez
Asesora Legal


Sami Danilo
Representante del S.I.R.A.I.N.E.

ACTA DE ANÁLISIS DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
No. LPN- INE/FN-005-2019

ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019

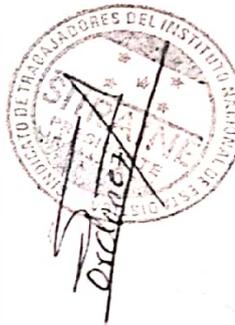
Reunidos en la oficina de este Instituto, siendo las catorce horas (14:00) horas del día martes (21) de mayo del dos mil diecinueve (2019), los suscritos: **Alexander David Castro**, Sub Director Ejecutivo; **Daniela Bendaña**, Gerente de Administración y Presupuesto; **Fernando Andino**, Encargado de Compras; **Yulia Ramírez**, Asesoría Legal; **Sami Danilo Vega**, Representante del SITRAINE; todos reunidos con el propósito de realizar el análisis de cumplimiento de las especificaciones técnicas de la oferta recibida por las Empresas siguientes: **Seguros ATLÁNTIDA** y **FICOHSA Seguros**, de la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019, para la “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**” para lo cual se procedió de la siguiente manera:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
SEGURO COLECTIVO DE VIDA • Presentar la tarifa en TASA POR MILLAR. • Suma asegurada por empleado Doscientos Cincuenta Mil Lempiras (L 250.000.00)	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 1. Muerte Natural: En caso de muerte natural, una Indemnización equivalente a la Suma Asegurada. Además se incluye como muerte natural la muerte por asesinato y suicidio.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	

Instituto Nacional de Estadística, Honduras. Lomas del Guijarro, Edificio Plaza Guijarro, 5to piso. Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A. Apartado postal: 15031. Teléfonos: (504) 2239-7154 / 2239-7156 / 2239-7157. Fax: (504) 2221-2911 www.ine.gob.hn info@ine.gob.hn



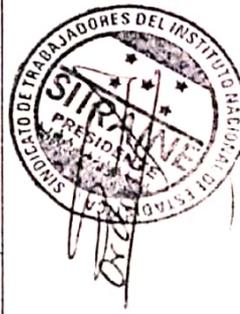
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
1.1 Riesgos Cubiertos: 2. Doble y triple indemnización, desmembramiento y pérdida de la vista por causa accidental: a. En caso de Muerte Accidental, el doble de la indemnización que corresponde para el caso de muerte natural. b. En caso de Muerte por Accidente Calificado", el Triple de la Indemnización que corresponde para el caso de Muerte Natural. c. En caso de Desmembramiento ó perdida de la vista por causa de accidente el porcentaje indicado en la Tabla de Incapacidades que aparecen en la Póliza ó hasta el doble de dicha indemnización si fuere a causa de Accidente "Calificado"	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 3. Exoneración de pago de primas en caso de Incapacidad Total y Permanente por enfermedad o Accidente del Asegurado.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 4. Incapacidad Total y Permanente ya sea por enfermedad o por accidente, una indemnización Individual Asegurada pagadera mediante doce cuotas (12) mensuales consecutivas	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 5. Gastos fúnebres hasta Treinta y cinco Mil Lempiras (L 35,000.00)	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
1.1 Riesgos Cubiertos: 6. Suicidio desde el primer día de	Seguros ATLÁNTIDA	X	



JB



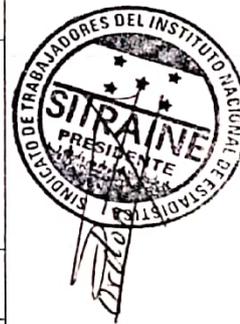
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
vigencia de la póliza.	FICOHSA Seguros	X	
.2 LIMITES DE COBERTURA Forman parte del grupo asegurado Las personas que estén comprendidas entre los 18 y 65 años, y la edad máxima de aseguramiento se extiende hasta los 70 años. <ul style="list-style-type: none"> • Beneficio de Doble Indemnización se extiende a cubrir al Asegurado hasta la edad de 65 años. • El Beneficio de Pago Anticipado del Capital Asegurado y Exoneración de Pago de Primas, se extiende a cubrir al Asegurado, hasta la edad de 65 años. • El seguro de vida se reducirá al 50% al cumplimiento de los 65 años de edad. • El seguro de vida cesará automática e inmediatamente si la relación de trabajo con el Contratante finaliza, ya sea, por muerte, despido, renuncia, incapacidad prolongada, paro forzoso, licencia o jubilación. 	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
2. SEGURO MEDICO HOSPITALARIO			



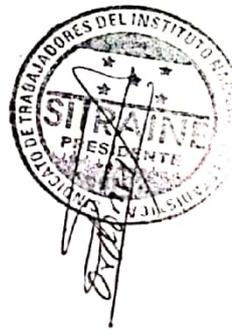
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE														
2.1 ELEGIBILIDAD A. Serán empleados elegibles al momento de suscribir la póliza, todos los empleados activos y permanentes del INE en referencia aun con sus enfermedades pre existentes y que no sobrepasen los 70 años de edad.	Seguros ATLÁNTIDA	X															
	FICOHSA Seguros	X															
BENEFICIOS SEGURO MEDICO HOSPITALARIO: <table border="1"> <thead> <tr> <th>COBERTURAS PARA CADA EMPLEADO</th> <th>Opción I CENTRO AMERICA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cuota asegurada Vitalicio</td> <td>L.400,000.00</td> </tr> <tr> <td>Máximo Cuarto y Alimentación</td> <td>L.800.00</td> </tr> <tr> <td>Deducible año calendario</td> <td>L.600.00</td> </tr> <tr> <td>Deducible Fuera de C.A.</td> <td>NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>Coaseguro en Honduras</td> <td>20-80%</td> </tr> <tr> <td>Coaseguro fuera de Honduras pero en C.A.</td> <td>25-75%</td> </tr> </tbody> </table>	COBERTURAS PARA CADA EMPLEADO	Opción I CENTRO AMERICA	Cuota asegurada Vitalicio	L.400,000.00	Máximo Cuarto y Alimentación	L.800.00	Deducible año calendario	L.600.00	Deducible Fuera de C.A.	NO APLICA	Coaseguro en Honduras	20-80%	Coaseguro fuera de Honduras pero en C.A.	25-75%	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	COBERTURAS PARA CADA EMPLEADO	Opción I CENTRO AMERICA															
	Cuota asegurada Vitalicio	L.400,000.00															
	Máximo Cuarto y Alimentación	L.800.00															
	Deducible año calendario	L.600.00															
	Deducible Fuera de C.A.	NO APLICA															
	Coaseguro en Honduras	20-80%															
	Coaseguro fuera de Honduras pero en C.A.	25-75%															
FICOHSA Seguros	X																
MATERNIDAD Como cualquier enfermedad durante el tratamiento pre-natal y al momento del parto. El Periodo de espera de diez meses para los nuevos empleados, no aplica para los empleados de la vigencia actual ya que la cobertura será a partir de la adjudicación de la Licitación.	Seguros ATLÁNTIDA	X															
	FICOHSA Seguros	X															
El Máximo Vitalicio se reducirá automáticamente a 50% a la fecha	Seguros ATLÁNTIDA	X															



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE										
del cumplimiento de los 65 años, y se extenderá hasta los 70 años de edad.	FICOHSA Seguros	X											
En caso de tratamiento de SIDA, el máximo vitalicio se reducirá al 10%.	Seguros ATLÁNTIDA	X											
	FICOHSA Seguros	X											
Las consultas externas deben reconocerse de la siguiente forma:	Seguros ATLÁNTIDA	X											
				<table border="1"> <tr> <td>Consulta</td> <td>Médico General</td> <td>Médico Especialista</td> </tr> <tr> <td>Primera consulta (máxima)</td> <td>L. 700.00</td> <td>L. 1,200.00</td> </tr> <tr> <td>Consultas siguientes (máximo)</td> <td>L. 600.00</td> <td>L. 1,000.00</td> </tr> </table>	Consulta	Médico General	Médico Especialista	Primera consulta (máxima)	L. 700.00	L. 1,200.00	Consultas siguientes (máximo)	L. 600.00	L. 1,000.00
				Consulta	Médico General	Médico Especialista							
Primera consulta (máxima)	L. 700.00	L. 1,200.00											
Consultas siguientes (máximo)	L. 600.00	L. 1,000.00											
FICOHSA Seguros	X												
GINECOLOGIA Y UROLOGIA: Una revisión por control ginecológico y urológico cada seis meses	Seguros ATLÁNTIDA	X											
	FICOHSA Seguros	X											
Periodo de presentación de reclamos será de noventa (90) días para ejercer su derecho de solicitar el reembolso de los gastos incurridos, comprometiéndose la aseguradora a realizar los desembolsos en un periodo no mayor de cinco días laborables por cada reclamo solicitado conforme a los términos de la Póliza respectiva.	Seguros ATLÁNTIDA	X											
	FICOHSA Seguros	X											
Provisionar la RED DE PROVEEDORES A NIVEL NACIONAL	Seguros ATLÁNTIDA	X											
	FICOHSA Seguros	X											



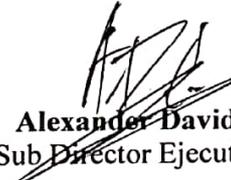
ESPEIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
La póliza deberá incluir las siguientes enfermedades: AMIGDALECTOMIAS, ADENOIDECTOMIAS, HERNIORRAFIAS, HISTERECTOMIAS, COLECISTECTOMIAS, CANCER, ARTROSCOPIAS, Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA), y Cualquier tratamiento u operación de los órganos reproductores.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
Periodo de espera y pre existencia para los empleados nuevos: 6 meses	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
-Brindar el servicio de consulta externa en clínicas de atención primaria con Médicos Generales COMPLETAMENTE GRATIS, únicamente debe presentar su carnet de asegurado vigente para recibir la atención requerida	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
La empresa aseguradora que resulte favorecida deberá reconocer las enfermedades preexistentes de los empleados permanentes desde el momento de la adjudicación y la receta médica emitida para medicamentos permanentes de las enfermedades preexistente tendrá una duración de seis meses, el periodo de espera por enfermedades preexistentes únicamente será para nuevos empleados.	Seguros ATLÁNTIDA	X	
	FICOHSA Seguros	X	
- Además se solicita la asistencia de un agente de seguros de forma continua, que se presente todos los	Seguros ATLÁNTIDA	X	



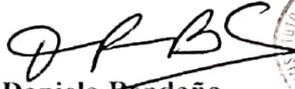
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	EMPRESAS	CUMPLE	NO CUMPLE
miércoles de 10:00 a.m. a 11:00 a.m. al Instituto, para evacuar consultas y recepción-entrega de documentación de los empleados asegurados	FICOHSA Seguros	X	

PRIMERO: La Comisión Evaluadora concluye que las empresas Seguros ATLÁNTIDA Y FICOHSA Seguros, cumplen a cabalidad con todas las especificaciones técnicas requeridas en los pliegos de condiciones de ésta Licitación.

SEGUNDO: No habiendo más que tratar se dio por finalizado el acto a las catorce horas con cuarenta minutos (14:40) del mismo día y para constancia se firma la presente acta.


Alexander David
Sub Director Ejecutivo




Daniela Bendaña
Gerente de Administración y Presupuesto




Fernando Andino
Encargado de Compras




Yulia Ramírez
Asesora Legal




Sami Dario
Representante del SIRAINE



**ACTA DE RECOMENDACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN
PÚBLICA NACIONAL
No. LPN- INE/FN-005-2019**

Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)

Reunidos en La Gerencia Administrativa de éste Instituto, a las dieciseis horas con quince minutos (16:15) del día lunes veintisiete (27) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), los miembros de la Comisión de Evaluación nombrada por la Institución para analizar y evaluar la oferta presentada en la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 para la “Adquisición de Contratación de Seguro Colectivo de Vida y Plan Médico Hospitalario para el Instituto Nacional de Estadística (INE)”, integrada por **Alexander David Castro**, Sub Director Ejecutivo; **Daniela Bendaña**, en calidad de Gerente de Administración y Presupuesto; **Fernando Andino**, Encargado de Compras; **Yulia Ramirez**, Asesoría Legal; **Sami Danilo Vega**, representante del SITRAINE; de acuerdo al acta de análisis legal, del acta de subsanación, y de especificaciones técnicas, la Comisión Evaluadora **RECOMIENDA** a la Dirección Ejecutiva:

PROCEDER: a la **ADJUDICACIÓN Y CONTRATACIÓN** de la Empresa Seguros ATLÁNTIDA S.A., siendo la Empresa que ofertó cumpliendo a cabalidad con los documentos legales, especificaciones técnicas requeridas y el criterio del precio más bajo de acuerdo a los pliegos de condiciones.

Se da por finalizada la reunión a las dieciseis horas con treinta minutos (16:30) y para constancia firmamos todos los presentes en la ciudad de Tegucigalpa Municipio del Distrito Central a los veintisiete (27) días del mes de mayo del dos mil diecinueve (2019).



Alexander David Castro
Sub Director Ejecutivo



Daniela Bendaña
Gerente de Administración y Presupuesto



Fernando Andino
Encargado de Compras



Yulia Ramirez
Asesora Legal



Sami Danilo Vega
Representante de SITRAINE

RESOLUCIÓN
R-INE-2705-LPN-INE/FN-005-2019

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, veintisiete (27) de Mayo del dos mil diecinueve (2019).

VISTA: Para emitir resolución en el Proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”.

CONSIDERANDO: Que de conformidad con el Artículo número 1 de la Ley del Instituto Nacional de Estadística, es un órgano técnico, autónomo, con personalidad jurídica y patrimonio propio y con capacidad de celebrar contratos.

CONSIDERANDO: Que en fecha uno (01) de abril del dos mil diecinueve (2019) se envió la invitación a participar en el Proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”, de conformidad a la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, habiéndose elaborado los pliegos de condiciones que regulaban el proceso, nombrándose en su oportunidad la Comisión Evaluadora que manda la ley la que fue conformada por un representante de la Subdirección Ejecutiva, la Área de Administración y Presupuesto, la Jefatura de Compras, la Asesoría Legal y un representante del Sindicato de Trabajadores del Instituto Nacional de Estadística (SITRAINE).

CONSIDERANDO: Que de conformidad al Acta de Apertura de Ofertas de fecha trece (13) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), se procedió a la apertura de las ofertas, acto al cual asistieron los representantes de las empresas mercantiles: Seguros ATLÁNTIDA S.A. y FICOHSA Seguros; presentando las anteriores sus ofertas referentes a la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”.

CONSIDERANDO: Que de conformidad al Informe de la Comisión Evaluadora se constato que la sociedad mercantil, Seguros ATLÁNTIDA S.A., cumple con cada uno de los requerimientos técnicos y legales además de ser la empresa mercantil que presento la oferta más baja.

CONSIDERANDO: Que en fecha veintisiete (27) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), la Comisión Evaluadora emitió el Acta de Recomendación y Adjudicación de la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”, recomendando se proceda con la Adjudicación y contratación de la Empresa Seguros ATLÁNTIDA S.A., ya que ofertó cumpliendo a cabalidad con los documentos legales, especificaciones técnicas requeridas y ser la oferta más baja.

POR TANTO:

Este Instituto Nacional de Estadística a través de la Directora Ejecutiva, en uso de sus facultades de que esta investida y en aplicación a los artículos 270 y 360 de la Constitución de la Republica; artículo 19 de la Ley del Instituto Nacional de Estadística; artículos 1, 2, 48, 76, 116, 120, 122 de la Ley General de Administración Publica, artículos 1, 39, 41, 47, 51, de la Ley de Contratación del Estado; artículos 98, 106, 115, 139 y 145 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

RESUELVE:

PRIMERO: Adjudicar a la sociedad mercantil Seguros ATLÁNTIDA S.A. la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019”, por un valor de L.570,500.00 (QUINIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS LEMPIRAS EXACTOS).

SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución. NOTIFIQUESE.



ING. GRACIELA MARIA PONCE
DIRECTOR EJECUTIVO



ABOG. OBED ANTONIO MARTINEZ
SECRETARIO GENERAL

CERTIFICACION

El Infrascrito Secretario General del Instituto Nacional de Estadística (INE), **CERTIFICA: RESOLUCIÓN R-INE-2705-LPN-INE/FN-005-2019 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA**. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, veintisiete (27) de Mayo del dos mil diecinueve (2019). **VISTA:** Para emitir resolución en el Proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”. **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el Artículo número 1 de la Ley del Instituto Nacional de Estadística, es un órgano técnico, autónomo, con personalidad jurídica y patrimonio propio y con capacidad de celebrar contratos. **CONSIDERANDO:** Que en fecha uno (01) de abril del dos mil diecinueve (2019) se envió la invitación a participar en el Proceso de Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”, de conformidad a la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, habiéndose elaborado los pliegos de condiciones que regulaban el proceso, nombrándose en su oportunidad la Comisión Evaluadora que manda la ley la que fue conformada por un representante de la Subdirección Ejecutiva, la Área de Administración y Presupuesto, la Jefatura de Compras, la Asesoría Legal y un representante del Sindicato de Trabajadores del Instituto Nacional de Estadística (SITRAINE). **CONSIDERANDO:** Que de conformidad al Acta de Apertura de Ofertas de fecha trece (13) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), se procedió a la apertura de las ofertas, acto al cual asistieron los representantes de las empresas mercantiles: Seguros ATLÁNTIDA S.A. y FICOHSA Seguros; presentando las anteriores sus ofertas referentes a la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”. **CONSIDERANDO:** Que de conformidad al Informe de la Comisión Evaluadora se constató que la sociedad mercantil, Seguros ATLÁNTIDA S.A., cumple con cada uno de los requerimientos técnicos y legales además de ser la empresa mercantil que presento la oferta más baja. **CONSIDERANDO:** Que en fecha veintisiete (27) de mayo del año dos mil diecinueve (2019), la Comisión Evaluadora emitió el Acta de Recomendación y Adjudicación de la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019**”, recomendando se proceda con la Adjudicación y contratación de la Empresa Seguros ATLÁNTIDA S.A., ya que oferto cumpliendo a cabalidad con los documentos legales, especificaciones técnicas requeridas y ser la oferta más baja. **POR TANTO:** Este Instituto Nacional de Estadística a través de la Directora Ejecutiva, en uso de sus facultades de que esta investida y en aplicación a los artículos 270 y 360 de la Constitución de la Republica; artículo 19 de la Ley del Instituto Nacional de Estadística; artículos 1, 2, 48, 76, 116, 120, 122 de la Ley General de Administración Publica, artículos 1, 39, 41, 47, 51, de la Ley de Contratación del Estado; artículos 98, 106, 115, 139 y 145 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado. **RESUELVE: PRIMERO:** Adjudicar a la sociedad mercantil Seguros ATLANTIDA S.A. la Licitación Pública Nacional No. LPN-INE/FN-005-2019 de “**ADQUISICIÓN DE CONTRATACIÓN DE SEGURO**

COLECTIVO DE VIDA Y PLAN MÉDICO HOSPITALARIO PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA (INE), 2019”, por un valor de L.570,500.00 (QUINIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS LEMPIRAS EXACTOS). SEGUNDO: NOTIFICAR la presente Resolución. NOTIFIQUESE.- FIRMA Y SELLO ING. GRACIELA MARIA PONCE DIRECTORA EJECUTIVA.- ABOG. OBED ANTONIO MARTINEZ SECRETARIO GENERAL. Extendida en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los veintisiete (27) días del mes de mayo del año dos mil diecinueve (2019).



ABOG. OBED ANTONIO MARTINEZ

SECRETARIO GENERAL