



Informe avance de seguimiento al Levantamiento de Boletas, Planes de Desarrollo Comunitario y Planes de Desarrollo Municipal

Municipio:
Mancomunidad: MAMUDEC

1. Proceso Línea de Base

- Técnicos Capacitados 55 H 16 M 39
- Líderes capacitados: 201 H 125 M 71 Según Listado
- Líderes colaborando en levantamiento: 0
- Total, de comunidades 201 Aldeas: 19 Caseríos: 137 Barrios: 35 Colonias 10
- Total, boletas a levantar (estimación): 10,000
- Total, boletas levantadas: 9779 ; Total, boletas revisadas: 9779
- # croquis levantados: 201 ; # listados Jefes de Hogar y Edificaciones: 9779
- # comunidades información secundaria: 140
- # comunidades censadas completamente: 201 (Croquis, listado, boletas revisadas)
- # boletas codificadas: 6601 # boletas digitadas: 6601
- Avance en la elaboración del Informe Final (Marque la actividad)

Actividad	Si/No	Actividad	Si/No
I. Marco de referencia	SI	1.1. Antecedentes históricos del municipio	SI
1.2 Ubicación geográfica	SI	1.2. Características físicas	SI
1.3. Características biológicas	SI	1.4. Características sociales	SI
II. Institucionalidad e inversión para el desarrollo (apoyarse en los cuadros de información)	SI	secundaria levantada)	SI
2.1 Desempeño municipal	SI	2.2 Presencia institucional en el municipio	SI
2.3 Sociedad civil	SI	2.4 Inversión social	SI
III. Infraestructura básica	SI	3.1 Vial	SI
3.2 Electricidad	SI	3.3 Telefonía y correos	SI
3.4 Social	SI	3.5 Salud	SI



Actividad	Si/No	Actividad	Si/No
3.6 Educativa	SI	3.7 Productiva	SI
IV. Análisis de los principales indicadores socioeconómicos	SI	4.1 Población	SI
4.2 Salud	SI	4.3 Servicios básicos	SI
4.4 Vivienda	SI	4.5 Educación	SI
4.6 Igualdad entre los sexos a nivel educativo	SI	4.7 Economía	SI
4.8 Participación	SI	V. Conclusiones	SI
Anexos	SI		SI

- Socialización del Informe: # Cabildos: 2
- Informe presentado a la Unidad de Planificación Territorial: Si X No
- Impreso x /o Electrónico X
- Base de datos entregado a la Unidad de Planificación Territorial: Sí X No

2. Proceso de Planes de Desarrollo Comunitario.

- Técnicos Capacitados 14 H 6 M 8
- Líderes Capacitados 232 H 125 M 107 Según Listado
- Comunidades con información socio económico y demográfico 186 Según reporte en el programa de digitación
- Total, de comunidades que formularan PDC 186
- Total, de comunidades con PDC formulados 186 dé 186 % de avance
- Total, de PDC socializados y aprobados por la comunidad 159
- Total, comunidades con PDC digitados (en forma electrónica) por facilitador municipal 159 de 159 % de avance
- Total, de PDC entregados a la Unidad de Planificación Territorial en forma Electrónica 2

3. Proceso de Plan de Desarrollo Municipal

- Técnicos Capacitados 7 H 2 M 4
- Total, de zonas o sectores, en el municipio 10
- Total, de Planes Zonales Territoriales formulados 10 dé 10 % de avance 100
- Total, de Planes Zonales Territoriales socializados y aprobados 18



Alcaldía Municipal Victoria, Yoro,
Honduras C.A.

Teléfono: 9564-3515

E-mail: muni.victoria@hotmail.com, muni.victoria1810@gmail.com



- El Municipio cuenta con los siguientes planes sectoriales:

Salud	Sí <u>X</u>	No <u> </u>
Educación	Sí <u>X</u>	No <u> </u>
PMOT	Sí <u>X</u>	No <u> </u>
PEDM	Sí <u>X</u>	No <u> </u>
PG Riesgos	Sí <u> </u>	No <u>X</u>
Otro	Sí <u> </u>	No <u>X</u>

Especifique tipo de plan:

- Se analizaron los planes sectoriales y cuantos proyectos van a incluir en el Bloque Sectorial:

Salud	Sí <u>X</u>	No <u> </u>	#Proyectos <u> 3 </u>
Educación	Sí <u>X</u>	No <u> </u>	#Proyectos <u> 3 </u>
PMOT	Sí <u>X</u>	No <u> </u>	#Proyectos <u> 3 </u>
PEDM	Sí <u>X</u>	No <u> </u>	#Proyectos <u> 39 </u>
PG Riesgos	Sí <u> </u>	No <u>X</u>	#Proyectos <u> 0 </u>
Otro	Sí <u> </u>	No <u>X</u>	#Proyectos <u> 0 </u>

- Diagnostico FODA del territorio municipal por eje temático: Sí x No
- Elaborado, socializado y aprobado la Visión Compartida: Sí x No
- Programación de Proyectos en el PIMP por Bloque Temático:

BLOQUE	SI	NO	# PROYECTOS
Estratégico	x		39
Sectorial	x		98
Social		x	
Productivo		x	
infraestructura		x	

- Elaborado el Plan de Inversión Municipal Anual coherente con el PIMP

Elaborado: Sí x No

- PDM Socializado Sí No X

- Informe de PDM entregado a la Unidad de Planificación Territorial: Sí No x;
Impreso X; Electrónico



Alcaldía Municipal Victoria, Yoro,
Honduras C.A.
Teléfono: 9564-3515
E-mail: muni_victoria@hotmail.com, muni.victoria1810@gmail.com



Proceso FOCAL	Si/No
Fase I: Preparatoria e Inducción	SI
Preparación de la Propuesta técnica: plan general de trabajo y presupuesto	SI
Concertación de compromisos con la Municipalidad (Carta Firmada)	SI
Identificación y concertación de apoyo con instituciones de desarrollo que brindan servicios en el municipio (Para hacer alianzas estratégicas de cooperación en facilitación de Recursos (Humanos, Técnicos o Económicos) para facilitar el proceso	SI
Constitución del Equipo Técnico	SI
Revisión del Plan de trabajo	SI
Elaboración de plan mínimo de comunicación	SI
Fase II: Elaboración de Línea de Base Socioeconómica/Mapas	
Diseño y Organización	SI
Promoción e Inducción	SI
Levantamiento	SI
Tabulación y Análisis	SI
Edición y Transferencia	SI
Fase III: Formulación de Planes de Desarrollo Comunitario PDC	SI
Concertación con Corporación Municipal	SI
Capacitación a Técnicos Municipales	SI
Capacitación Facilitadores	SI
Socialización a Líderes Comunitarios	SI
Plan de trabajo incluye: (Etapa Preparatoria, Etapa Jornadas para Elaboración del PDC, Etapa Consolidación del PDC))	SI
Digitación Documentos	SI
Fase IV: Elaboración de Planes Zonales	SI
Consolidación del Mapa de Zonificación del Municipio	SI
Selección de Representantes Zonales	SI
Realización de Talleres Zonales para la Priorización de Proyectos Zonales	SI



Alcaldía Municipal Victoria, Yoro,
Honduras C.A.
Teléfono: 9564-3515
E-mail: muni_victoria@hotmail.com, muni.victoria1810@gmail.com



Proceso FOCAL	Si/No
Preparación de los Planes Zonales sobre la Base de los proyectos Priorizados	SI
Fase V: Construcción de la Visión compartida y Proyectos Estratégicos	SI
Organización del Proceso	SI
Diagnóstico general del municipio por eje temático	SI
Construcción de FODA	SI
Elaboración de visión compartida del municipio	SI
Definición de Líneas estratégicas y objetivos de línea	SI
Identificación, priorización y programación de proyectos estratégicos	SI
Redacción del plan estratégico, validación y socialización	SI
Fase VI: Revisión de Planes Sectoriales	SI
Proceso de revisión-actualización	NO
Fase VII: Elaboración de Plan de Inversión Municipal Multisectorial y Plurianual con enfoque OT	NO
Preparación de la programación del PIMP sobre la base de las ideas priorizadas en los planes zonales y los otros planes	NO
Fase VIII: Elaboración Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA)	si
Preparación del Plan de Inversión Anual para el primer año de ejecución	si
Validación y aprobación	si
Fase IX: Consolidación y Redacción del PDM	NO
Elaboración del presupuesto consolidado	NO
Redacción del plan	NO
Fase X: Socialización, revisión final y edición	NO
Jornada para la socialización y validación	NO
Cabildo abierto para su consideración y aprobación	NO
Revisión final del documento	NO
Edición y entrega del Documento	NO



Alcaldía Municipal Victoria, Yoro,
Honduras C.A.
Teléfono: 9564-3515
E-mail: muni.victoria@hotmail.com, muni.victoria1810@gmail.com



4. Necesidad de Capacitación:

En qué tema o temas han sido capacitados y cuál sería el siguiente tema (marque solo uno) que necesita que se capacite:

Tema	Capacitado Si/No	Siguiente tema que necesita capacitar (Marque Solo Uno)
Elaboración de Línea de Base	SI	
Sistema de Digitación	SI	
Elaboración de Planes de Desarrollo Comunitario	SI	
Elaboración de Planes de Desarrollo Municipal	SI	

Problemas o limitantes:

Se han presentado limitaciones debido a que la población ha emigrado de las diferentes comunidades hacia las zonas productoras de café lo que atrasa el proceso por la dificultad de contactar a líderes comunitarios.

Compromisos adquiridos:

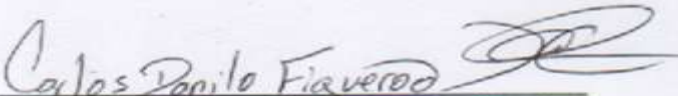


Alcaldía Municipal Victoria, Yoro,
Honduras C.A.
Teléfono: 9564-3515
E-mail: muni_victoria@hotmail.com, muni.victoria1810@gmail.com



Comentarios u observaciones:

Fecha: 30 de marzo de 2019


Nombre y Firma del Técnico Municipal

Marcos Alcerro _____
Nombre y Firma del Técnico de la Mancomunidad
Quien da el Visto Bueno de Informe presentado por la Municipalidad



*Alcaldía Municipal Victoria, Yoro,
Honduras C.A.
Teléfono: 9564-3515
E-mail: muni_victoria@hotmail.com, muni.victoria1810@gmail.com*

