



Municipalidad de Concepción Copán  
ADHON 2018-2022

E-mail [josemarel1972@gmail.com](mailto:josemarel1972@gmail.com)  
Cel [municipalidadconcepcion2017@gmail.com](mailto:municipalidadconcepcion2017@gmail.com)  
99311543

## REQUISITOS DEL DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL

NOMBRE DEL SERVICIO	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	FORMATO	TASA O COSTO
CONSTANCIAS CATASTRALES	PRESENTARSE CON LOS REQUISITOS AL DEPARTAMENTO DE CATASRO	SOLVENCIA MUNICIPAL, COPIA DE SU ESCRITURA O DOCUMENTO Y PRESENTAR SU TARJETA DE IDENTIDAD	NO REQUIERE DE FORMATO	100 LPS
ELABORACION DE PLANOS	PRESENTARSE CON LOPS REQUISITOS AL DEPARTAMENTO DE CATASRO	SOLVENCIA MUNICIPAL Y LA IDENTIDAD	NO REQUIERE DE FORMATO	150 LPS DERECHO A PLANO 100 LPS POR MANZANA DE MEDIDAS
PERMISO DE COSTRUCCION	PRESENTARSE CON LOPS REQUISITOS AL DEPARTAMENTO DE CATASRO	SOLVENCIA MUNICIPAL COPIA DE ESCRITURA O DOCUMENTO PRESENTAR SU TARJETA DE IDENTIDAD	SI REQUIERE FORMATO	DE 5 LPS A 800 LPS

**FIRMA JEFE DE CATASTRO**  
**OLBIN MAURICIO MARTINEZ BRIZUELA**