



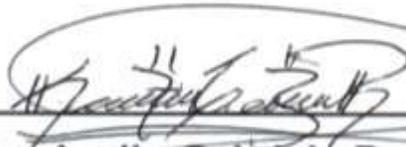
**MUNICIPALIDAD DE CABAÑAS**  
**DEPARTAMENTO DE COPAN**

[muni\\_cabanascopan@yahoo.es](mailto:muni_cabanascopan@yahoo.es)

**DEPARTAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA**

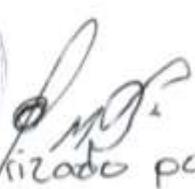
**PROCEDIMIENTO**

- ❖ El ciudadano se presenta a la oficina de Acceso a la Información Pública.
- ❖ El Ciudadano presenta su solicitud de Información ya sea escrita o verbalmente.
- ❖ Entrar al sistema **SIELHO** y llenar el formato de solicitud luego enviarlo al correo ([kemberlinrosa@hotmail.com](mailto:kemberlinrosa@hotmail.com)) de la encargada de OIP y ella con gusto la atenderá.
- ❖ Sino puede acceder se presenta a la municipalidad y se entiende con **Kemberlin Gabriela Rosa** encargada del área y ella le explicara el procedimiento de la entrega de información ya que tiene que ser solicitada 5 días antes mínimo.

  
**Kemberlin Gabriela Rosa**

**Oficial de Información Pública**



  
Autorizado por

**Tel.9551-3493**