



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

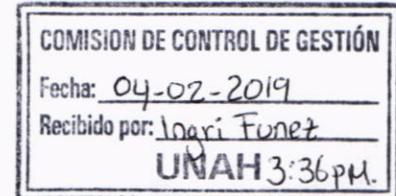


Tel. 2232-2189
2232-2110 Ext. 193

voae@unah.edu.hn

OFICIO VOAE No.076-2019
04 de febrero de 2019

Máster
CINTIA LILIANA SALGADO GOMEZ
Comisionada Coordinadora
Comisión de Control de Gestión UNAH
Presente



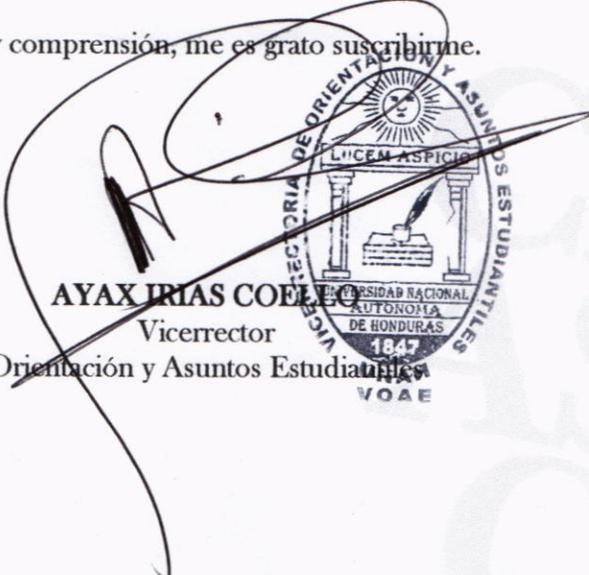
Estimada Máster Salgado:

En respuesta a su **Oficio No.CCG-0155-2019 de fecha 30 de enero de 2019**, en el cual nos solicita información relativa a los Servicios Prestados por esta Vicerrectoría correspondiente a las Áreas de: Desarrollo Humano, Salud, Inclusión, Orientación y Comunicación y en cumplimiento a los Artículos 13 de la Ley de *Transparencia* y Acceso a la Información LTAIP y 17 del Reglamento de dicha Ley, respetuosamente le remito en formato impreso y digitalizado.

Asimismo, le informo que **NO SE EMITIÓ** ningún documento, a excepción de las resoluciones firmes las cuales no se adjuntan en virtud que contienen datos personales confidenciales de los estudiantes.

Agradeciendo su atención y comprensión, me es grato suscribirme.

Atentamente,


AYAX IRIAS COELLO
Vicerrector
Orientación y Asuntos Estudiantiles


☐ Archivo
AIC/Claudia Díaz

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Tel: 2216-6100 Ext. 100643
cdvoae@unah.edu.hn

CONSTANCIA

La Jefatura del Área de Cultura y Deporte (ACD) de la Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles (VOAE), hace constar que la Agrupación Artística “_____”, se encuentra registrada en esta área con el correlativo N° **XXXXXXXXXX**. (Es número de constancia del centro regional de las agrupaciones, más la fecha que entregaron, el mes y año)

Y para los fines que a la agrupación interese se le extiende la presente en la Ciudad Universitaria, a los **xx** días del mes de **x** de dos mil **xxxx**.

Autoridad /o Enlace
Área
Cultura y Deporte-VOAE

“La Educación es la Primera Necesidad de La República”



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

AREA DE CULTURA Y DEPORTE (ACD)



F-5

Informe de Actividades

Agrupación Estudiantil: _____

Centro Universitario: _____ Periodo Académico: _____

Meta	Actividades	Logros	Limitaciones	Recomendaciones
Asesoría a las agrupaciones estudiantiles de la UNAH en aspecto Culturales, Artístico, Académicos, Deportivos y Recreativos.				



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

AREA DE CULTURA Y DEPORTE (ACD)



F-4

Expectativas y Necesidades de las Agrupaciones Estudiantiles

Agrupación Estudiantil: _____

Centro Universitario: _____ Periodo Académico: _____

Actividades	Necesidades(apoyo en recursos, asesoría, capacitaciones , otros)



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

AREA DE CULTURA Y DEPORTE (ACD)



F-3

Descripción de Actividades a Realizar por Periodo Académico

Agrupación Estudiantil: _____

Centro Universitario: _____ Periodo Académico: _____

Periodo Académico: _____

Periodo	Actividades	Fecha (s)	Lugar	Responsables	Aliados
I					



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



AREA DE CULTURA Y DEPORTE (ACD)

F-3

Descripción de Actividades a Realizar por Periodo Académico

Agrupación Estudiantil: _____

Centro Universitario: _____ Periodo Académico: _____

Periodo	Actividades	Fecha (s)	Lugar	Responsables	Aliados
II					



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



AREA DE CULTURA Y DEPORTE (ACD)

F-3

Descripción de Actividades a Realizar por Periodo Académico

Agrupación Estudiantil: _____

Centro Universitario: _____ Periodo Académico: _____

Periodo	Actividades	Fecha (s)	Lugar	Responsables	Aliados
III					



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



Instructivo

Miembros Directivos de las Agrupaciones Estudiantiles registradas en Área de Cultura y Deporte-VOAE:

El presente tiene como propósito conocer el proceso organizativo, funcionamiento, naturaleza, propósitos y actividades que se realizarán durante cada año la agrupación cultural estudiantil para el apoyo y asesoría respectiva.

Para ello se hará uso de formatos para la recolección de información que a continuación se describe:

- ✚ Formato N°1
Estructura Organizativa de la Agrupación.

- ✚ Formato N°2
Junta Directiva de la Agrupación Estudiantil.

- ✚ Formato N°3
Actividades por periodo Académico.

- ✚ Formato N°4
Expectativas y Necesidades de las Agrupaciones.

- ✚ Formato N°5
Informes de Actividades.

- ✚ Formatos varios
 - ✓ Listado de asistencia a reuniones de trabajo.
 - ✓ Agenda y acuerdos del grupo.

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"



Requisitos para el Registro de una Agrupación

- ✚ Que los integrantes del grupo sean estudiantes universitarios.
- ✚ Presentar Reseña Histórica del grupo.
- ✚ Membrecía del Grupo.
- ✚ Forma 03 de cada estudiante que integra la agrupación .
- ✚ Junta directiva de la agrupación.
- ✚ Reglamento de la agrupación.
- ✚ Presentar Plan de Trabajo.
- ✚ Logo de la Agrupación

- ✚ Llenar ficha de inscripción por el Coordinador o representante del grupo.

La información se entregara completa en físico y digital en la oficina de Enlace VOAE de cada Centro Regional.

Además del apoyo y asesoría que el Área les brinda, es importante el registro de cada agrupación, porque estará identificada a nivel de la UNAH, lo que contribuirá a sus acciones internas y externas

BIENVENIDOS

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"



AREA CULTURA Y DEPORTE-VOAE

Servicios prestados	Orientación a los estudiantes universitarios para creación de Agrupaciones culturales		
Procedimiento	Socialización del proceso de creación de agrupación cultural en la UNAH por demanda espontanea de los estudiantes de las diferentes manifestaciones artísticas. Entrega de documentos para su respectivo llenado en forma física y digital. Recepción de documentación en físico y digital de la nueva agrupación. Revisión de documentos. Entrega de constancia que valida su registro en el área de Cultura y Deporte como agrupación. Seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo de la agrupación.		
Requisitos	<ul style="list-style-type: none">• Estar matriculado en la UNAH.• Presentar Forma 03 de los integrantes.• Cumplir con los documentos solicitados por la unidad.• Cumplir con el 80% de las actividades planificadas por periodo la agrupación.		
Formatos	Si	No	<ul style="list-style-type: none">• Formato N°1 Estructura Organizativa de la Agrupación.• Formato N°2 Junta Directiva de la Agrupación Estudiantil.• Formato N°3 Actividades por periodo Académico.• Formato N°4 Expectativas y Necesidades de las Agrupaciones.• Formato N°5 Informes de Actividades. <p>Formatos varios</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Listado de asistencia a reuniones de trabajo.✓ Agenda y acuerdos del grupo.✓ Constancia de Acreditación.

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"