



Municipalidad de Ceguaca  
Santa Bárbara, Honduras, C.A  
Tel. 9550-1019



**CONTROL DE ACTIVIDADES MENSUALES DEL JEFE DE CATASTRO**

**NOMBRE: CRISTIAN JOSUE RODRIGUEZ CASTELLANOS**

**CARGO: JEFE DE CATASTRO**

**MES: DEL 24 DE ENERO AL 20 DE FEBRERO**

**AÑO: 2019**

  
  
**CRISTIAN JOSUE RODRIGUEZ CASTELLANOS**

**JEFE DE CATASTRO**





## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR CATASTRO MUNICIPAL.

**JEFE DE CATASTRO: CRISTIAN JOSUE RODRIGUEZ  
CASTELLANOS.**

El presente informe tiene como propósito de dar a conocer las actividades realizadas del 24 de Enero al 20 de Febrero del año 2019 por el Departamento de Catastro Municipal.

1. El 24 de enero:
  - Se organizó el archivo por bloques
2. El 25 de febrero:
  - Se realizó limpieza es topológica en el mapa rural debido a la acumulación de puntos duplicados.
3. El 28 de Enero:
  - Se elaboró inspección en la aldea de San Juan
  - Se recibió solicitud de domino pleno de Elvira Trochez
  - Se participó de cabildo abierto sobre rendición de cuentas
4. El 29 de Enero:
  - Se imprimieron 50 hojas de asistencia del comedor del adulto mayor
5. El 30 de Enero:
  - Constancia a Bonifacio Tinoco
  - Constancia a José Antonio Castellanos



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE CEGUACA, SANTA BARBARA.  
Tel. Cel.: (504) 95 50 10 19/99 02 93 25



6. El 31 de Enero:
  - Se cobró impuesto de bienes inmuebles
  
7. El 01 de Febrero:
  - Se midió la propiedad de Vidalme Leiva Sabillon en el Barrio el tanque
  
8. El 04 de Febrero:
  - Se elaboró el cuadro de coherencias del PIMA-PDM para enviar a secretaria
  - Se viajó a la Mancomunidad para que diera el visto bueno del cuadro de coherencias del PIMA-PDM
  
9. El 05 de Febrero:
  - Constancia catastral a Rene Pineda
  - Se actualizaron 2 fichas catastrales físicas
  
10. El 06 de febrero:
  - Se inspecciono callejón cercado en la comunidad de san juan
  - Se elaboró informe de inspección para el juez de policía sobre callejón seredo en la comunidad de san juan
  
11. El 07 de febrero:
  - No se trabajó por problemas de Salud (adjunto Constancia)
  
12. El 08 de febrero:
  - Se viajó a mancomunidad a trabajar en la evaluación de trabajo que se ejecutara en las aldeas del Edén y Santa (no se marcó reloj adjunto Constancia)
  
13. El 11 de Febrero:
  - Se organizaron las fichas que han sido actualizadas a nuevos propietarios
  
14. El 12 de Febrero:
  - Se actualizo el módulo de tributaria en la computadora de tesorera
  
15. El 13 de Febrero:
  - Se envió orden de compra de equipo de catastro según cotización 560 de GPS and Security



REPUBLICA DE HONDURAS  
ALCALDIA MUNICIPAL DE CEGUACA, SANTA BARBARA.  
Tel. Cel.: (504) 95 50 10 19/99 02 93 25



16.El 14 de Febrero

- Visita de Edwin Marcel Para la socialización del proceso catastral
- Se dio respuesta a solicitud del poder judicial

17.El 15 de Febrero:

- Se actualizo el módulo de catastro en la computadora de tesorería
- Se participó de taller sobre la elaboración de Planes Operativos anuales (POA) impartido por gobernabilidad local de Honduras

18.El 18 de Febrero

- Constancia a Nicomedes Leiva
- Constancia a José Pablo Trochez
- Cambio de propietario a favor de Fredy Armando Recinos
- Constancia a Ramona Antonia Reyes
- Se elaboró plano de José Avilés Cardona

19.19 de Febrero

- Constancia a Arsenio Trochez
- Constancia a María Inés Castellanos
- Constancia a Ubaldo Pineda
- Inspección de Cerca en la comunidad de San Juan
- ( no se marcó reloj por que solicite permiso para ir a entierro en Zacapa adjunto permiso)

20.20 de febrero

- Se elaboró plano de Marlon Roberto Pérez
- Se elaboró Constancia de Marlon Roberto Pérez
- Se elaboró invitaciones para la organización criando con amor

Cristian Josué Rodríguez Castellanos  
Jefe de Catastro

