



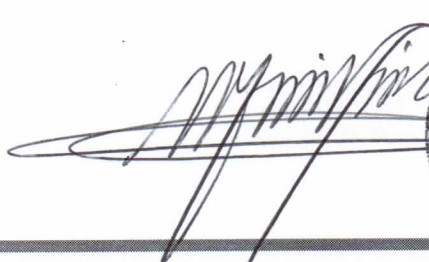

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR ADMINISTRACION TRIBUTARIA MUNICIPAL

**JEFE DE ADMON TRIBUTARIA: WILMER CASTRO.**

**TEL: 9998-42-68.**

El presente informe tiene como propósito de dar a conocer las actividades realizadas del 21 de Septiembre al 20 de Octubre del año 2018 por el Departamento de Recaudación de Administración Tributaria Municipal de los distintos cobros de bienes y muebles y servicios, y tazas.


1. Agua potable y recuperación de agua uso doméstico y conexión por primer vez facturas emitidas y enviadas a caja para su respectivo cobro, para un total de Lps. 1,720.00.
2. Alquiler del Rastro Municipal del casco urbano de ceguaca para destace de ganado Lps 250.00.
3. Por compra de licitaciones publica para la remodelación de la posta policial del casco urbano de ceguaca. Lps 3,000.00.
4. Por inspección de terrenos por catastro municipal Lps 200.00.
5. Por conexión de agua potable por primer vez Lps 6,000.00



6. Impuesto personal municipal total facturas emitidas y enviadas a caja para su respectivo cobro para un total de Lps. 273.52
7. Bienes y muebles urbanos y rurales total facturas emitidas y enviadas a caja para su respectivo cobro 43 facturas para un total Lps. 1,559.39
8. Autorización de carta de venta de ganado total facturas emitidas y enviadas a caja para su respectivo cobro para un total Lps 1,500.00
9. Constancias de secretaria y catastro municipal total facturas emitidas y enviadas a caja para su respectivo cobro para un total de Lps. 450.00
10. Lotería de cartón total facturas emitidas y enviadas a caja para su respectivo cobro para un total de Lps.50.00
11. Permisos de operación de negocios año 2018 para un total de facturas emitidas y enviadas a caja para su respectivo cobro 1 facturas para un total Lps 5,300.00
12. Matricula de Marcas de herrar emitida y enviada a caja para su respectivo cobro 1 factura para un valor de Lps 200.00
13. Por corte de árbol de pino facturas emitida y enviada a caja para su respectivo cobro Lps 750.00
14. Factorización de planos catastrales emitidos por el departamento municipal de catastro municipal, Lps 200.00
15. Guía franca para trasportar ganado fuera del municipio factura emitida y enviada a caja para su respectivo cobro Lps 180.00.
16. Permiso por construcción Lps 302.40

---



- 
17. **Nota:** El día Viernes 28 de septiembre se viajó a santa bárbara al banco de occidente a depositar los ingresos de caja
18. El día Jueves 11 de octubre se viajó por la tarde a santa bárbara al banco de occidente a solicitar las constancias de saldos de las cuentas que la municipalidad tiene con esa Institución Bancaria

  
WILMER CASTRO.  
JEFE DE ADMON TRIBUTARIA



---