

PLAN OPERATIVO ANUAL PERIODO 2017
MUNICIPALIDAD DE JOCÓN DEPARTAMENTO DE YORO

OBJETIVO GENERAL: Mejoramiento del control tributario y aplicación de las leyes y ordenanzas municipales, procurando un incremento sostenido de los ingresos provenientes de los distintos tributos municipales, mediante una gestión eficiente de los contribuyentes

DEPARTAMENTO DE: CONTROL TRIBUTARIO

No	Actividades y Acciones	Metas/Indicadores	Resultados	Meses/Ejecucion												Financiamiento			Responsables								
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Interno	Externo	Total									
1	Objetivo Especifico: Mejorar el control interno en referencia a la gestion de los contribuyentes sujetos al pago de los impuestos y tasas municipales																										
1	Actualizacion de mora tributaria	Impresión de notas y avisos de cobros	tener informado a cada uno de los contribuyentes morosos.	x			x			x			x														Encargado de Control Tributario
2	Registro diario de contribuyentes en el control de listado conforme a pago realizados (manual y digilta)	Comparado diariamente los registros realizados en el departamento AT vrs los registros de contabilidad y tesoreria	Mayor control del registro por ingresos diarios, facilitando la toma de desiciones a nivel de CM	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100%										Encargado de departamento, cajero, tesorero y encargado de presupuesto y contabilidad
3	Actualizacion de tarjetas unicas de contribuyentes (Coordinar la reproduccion de tarjetas)	Actualizado el formato de tarjeta unica y el registro del 100% de contribuyentes	Mejorado el proceso de gestion de contribuyentes en terminos de atencion y control y facilitada la toma de desciones a nivel CM	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100%											Seccion de facturacion y registro

PLAN OPERATIVO ANUAL PERIODO 2017
MUNICIPALIDAD DE JOCÓN DEPARTAMENTO DE YORO

OBJETIVO GENERAL: Mejoramiento del control tributario y aplicación de las leyes y ordenanzas municipales, procurando un incremento sostenido de los ingresos provenientes de los distintos tributos municipales, mediante una gestión eficiente de los contribuyentes

DEPARTAMENTO DE: CONTROL TRIBUTARIO

No	Actividades y Acciones	Metas/Indicadores	Resultados	Meses/Ejecucion												Financiamiento			Responsables		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Interno	Externo	Total			
4	Actualizacion de los archivos y registros manuales de contribuyentes por tipo de impuestos y tasas	Clasificacion de contribuyentes según barrio, aldea y caserio de forma alfanumerica	Mejorado el archivo y el registro de contribuyentes (organización y control)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100%				Seccion de facturacion y registro
5	Concientizacion a la poblacion sobre el pago de impuestos y tasas mediante campañas de publicidad / cabildos abiertos.	Aprovechados los cabildos abiertos que se celebran durante el año para realizar 2 campañas de concientisacion a traves de los espacios en la radio y television	Mayor numero de contribuyentes en relacion al año anterior cumpliendo con el pago de sus impuestos y tasas (incremento de ingresos)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100%				Encargado de departamento
2	Objetivo Especifico: Implementar todas las actividades en el marco del proceso de auditoria fiscal																				

PLAN OPERATIVO ANUAL PERIODO 2017
MUNICIPALIDAD DE JOCÓN DEPARTAMENTO DE YORO

OBJETIVO GENERAL: Mejoramiento del control tributario y aplicación de las leyes y ordenanzas municipales, procurando un incremento sostenido de los ingresos provenientes de los distintos tributos municipales, mediante una gestión eficiente de los contribuyentes

DEPARTAMENTO DE: CONTROL TRIBUTARIO

No	Actividades y Acciones	Metas/Indicadores	Resultados	Meses/Ejecucion												Financiamiento			Responsables		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Interno	Externo	Total			
1	Actualizacion en Industria y Comercio	Cobertura de todos los negocios del area urbana.	Actualizado el inventario de contribuyentes sujetos al pago de impuestos y tasas municipales, nuevos contribuyentes incorporados (Mejorada la captacion de ingresos)	x			x					x						100%			Encargado de departamento
2	Elaborar informes a la CM	Todos los Informes requeridos y presentados a la CM	Facilitada la toma de desiciones a nivel CM	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		100%			Encargado de deapartamento

PLAN OPERATIVO ANUAL PERIODO 2017
MUNICIPALIDAD DE JOCÓN DEPARTAMENTO DE YORO

OBJETIVO GENERAL: Mejoramiento del control tributario y aplicación de las leyes y ordenanzas municipales, procurando un incremento sostenido de los ingresos provenientes de los distintos tributos municipales, mediante una gestión eficiente de los contribuyentes

DEPARTAMENTO DE: CONTROL TRIBUTARIO

No	Actividades y Acciones	Metas/Indicadores	Resultados	Meses/Ejecucion												Financiamiento			Responsables	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Interno	Externo	Total		
3	Cruce de informacion con el departamento de Justicia Municipal	Coordinadas actividades con el departamento de Justicia Municipal	Identificados contribuyentes que han violentado las disposiciones y normas legales que apliquen	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	100%			Encargado de departamento de AT y departamento municipal de justicia
4	Preparar y enviar avisos de cobro a los contribuyentes morosos en los diferentes impuestos.	Seleccionados los contribuyentes morosos para envio de avisos.	Contribuyentes de los diferentes tipos de impuesto.	x			x			x				x			100%			Encargado de Control Tributario
3	Objetivo Especifico: Implementar todas las actividades en el marco del proceso de apremio administrativo																			

PLAN OPERATIVO ANUAL PERIODO 2017
MUNICIPALIDAD DE JOCÓN DEPARTAMENTO DE YORO

OBJETIVO GENERAL: Mejoramiento del control tributario y aplicación de las leyes y ordenanzas municipales, procurando un incremento sostenido de los ingresos provenientes de los distintos tributos municipales, mediante una gestión eficiente de los contribuyentes

DEPARTAMENTO DE: CONTROL TRIBUTARIO

No	Actividades y Acciones	Metas/Indicadores	Resultados	Meses/Ejecucion												Financiamiento			Responsables	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Interno	Externo	Total		
1	Actualizar los saldos moratorios de contribuyentes (intereses y recargos)	Registro manual y/o electronico de la mora	Mejorados los procesos de elaboracion de rendicion de cuentas y presupuesto anual	x			x			x				x			100%			Seccion de apremio y fiscalizacion
2	Elaboracion y control de envio de los requerimientos por falta de pago	Elaborados cada tres meses	Mejorado el nivel de recuperacion de mora (incremento de ingresos)	x			x			x				x			100%			Seccion de apremio y fiscalizacion
3	Preparacion y control de entrega de los expedientes al apoderado legal de la municipalidad para realizar el proceso de apremio judicial	Remitidos al apoderado legal de forma mensual, según nota de entrega la cantida de expedientes en alta para el proceso de apremio judicial	Iniciado el proceso de apremio judicial				x			x				x			100%			Seccion de apremio y fiscalizacion
4	Realizacion de tesorerias mobiles en la zona urbana y rural	realizadas todas las tesotrerias mobiles	mejorado el proceso de recaudacion de impuestos y tasas	x			x			x				x			100%			Control Tributairio y Catastro



ELABORADO POR:

Jefe de Departamento de Administracion Tributaria