



# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

Tegucigalpa, M.D.C., 17 de Enero del 2014

OFICIO DA No. 009- DGMM

Distinguido Señor Ministro:

Pláceme saludarle y en cumplimiento al Decreto No. 223-2012 referente a las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República y de las Instituciones Descentralizadas contenidas en el Capítulo V; Inciso 1.- Normas Generales de Ejecución Presupuestaria, Artículo 14, se adjunta Informe de Seguimiento de la Ejecución Física y Financiera correspondiente al Cuarto Trimestre del 2013.

## Dirección General de la Marina Mercante

Como Autoridad Marítima del país y aunando esfuerzos del gobierno en una de las áreas más sensibles del país como ser la falta de empleo, esta administración se comprometió en fortalecer la promoción de una cultura marítima y brindar a este sector de la población la formación requerida por medio de nuestras Escuelas Marítimas Centroamericanas ubicadas en Omoa, la Ceiba y Tegucigalpa, cuya preparación les brinde oportunidades de colocarse en Buques de Banderas Nacionales e Internacionales.

Con este propósito hemos priorizado en la preparación de nuestro capital humano, por medio del mejoramiento continuo de los procesos referentes a la aplicación de los Convenios Internacionales en materia de la Gente de mar, en especial el Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar de 1978, en su forma enmendada en 1995 (STCW 78/95), regulaciones nacionales en el ámbito marítimo y laboral, bajo un sistema de gestión de calidad aplicado en nuestras diferentes dependencias y puntualmente en La Sección de Formación, que está a cargo de La Escuela Marítima Centroamericana (EMCA) en Omoa, Cortes y sus regionales EMCA Ceiba y CECAMARH, cuyo plan de trabajo es actualizar a todos los marinos mercante mediante cursos que se imparten siguiendo las respectivas orientaciones plasmadas en el convenio antes indicado y la Sección de Titulación, cuyo fin primordial es la de certificar a todo marino y oficial mercante que acredite ante esta sección los diplomas de los cursos exigidos por el convenio STCW 78/95; fortaleza que nos permitió someternos a proceso de Auditoria Externa que ejecuto la Empresa ICONTEC Internacional, quienes revisaron además de las secciones antes descritas las diferentes áreas de apoyo, bajo un sistema de gestión de calidad ISO 9001:2008, logrando Certificar el Departamento de Gente de Mar.

### EVALUACION DE OBJETIVOS Y RESULTADOS DE LA GESTION:

#### OBJETIVO 1.- MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL INCREMENTADO EL NÚMERO DEL REGISTRO DE BUQUES DE TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL:

**Tipos de Registros:** Registro por Primera Vez; Prorroga de Patente Provisional; Patente por cambio, de Nombre, Propietario, Estructura o Actividad; Registro Definitivo; Registros Especiales, Inscripción en el Registro de la Propiedad del Buque, Inscripción Provisional de Hipoteca; Certificados de Buques de pesca Internacional; Solicitud de Cancelación de Registro; Registro de Astilleros; Emisión de Constancias; Registro de Empresas Navieras; Tarifas de Registro; Solicitud del Numero OMI para el Buque.

#### REQUISITOS GENERALES PARA REGISTRO DE EMBARCACIONES:

1. Llenar Formato de la Solicitud, mismo que se encuentra en la Sección de Receptoría de Documentos y Atención al Cliente, de las oficinas principales en Tegucigalpa. (Todas las Fotocopias deberán presentarse Debidamente Autenticadas.)
2. Fotocopia Legible de la Carta Poder
3. Acreditar Documentación que demuestre como Hubo la Embarcación. (Factura de compra, Bill of Sale, Contrato de Compraventa, Traspaso, Remate Judicial; etc...)
4. Acreditar Certificados Técnicos de: Navegabilidad (Pueden ser Fotocopias)
5. Arqueo. (Solo es aplicable a Naves Mayores de 78 Pies o 24 metros de Eslora -Según el Convenio ITC 69-. En caso de menor eslora, la Organización Reconocida (O.R.) elegida por el Armador deberá emitir un Certificado "Non Convention" o en su defecto, la DGMM puede emitir una constancia de "Cálculo de Arqueo Simplificado", pero única y exclusivamente en estos casos

#### A. INSPECCIONADOS BUQUES DE TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL:

##### El Departamento de Seguridad Marítima por medio de los Inspectores:

- Vela porque las condiciones de navegabilidad del buque y su equipo reglamentario sean mantenidas conforme a lo prescrito en la Ley Orgánica de la Marina Mercante y en los Convenios Internacionales aplicables.
- Emite de Certificados técnicos de seguridad y exención.
- Emite de Certificados Estatutarios.
- Supervisión de inspectores nombrados por la Administración o delegados a las Organizaciones Reconocidas.
- Efectuar todas las inspecciones y peritajes exigidos por los Convenios Internacionales aplicables para la expedición de Certificados.
- Planificar y darle seguimiento a las auditorias de Segunda Parte anuales a las Organizaciones Reconocidas las cuales están regidas por un Contrato de Delegación para prestar servicios reglamentarios de inspección y certificación de buques de bandera de Honduras, en cumplimiento de las Resoluciones A 739 (18) y A 789 (19) de la Asamblea General de la OMI, el cual tiene una vigencia de un año.
- Coordinador del Sistema de Identificación y Seguimiento de Largo Alcance de los Buques (LRIT), que aplica a los siguientes tipos de buques:
  - (1) los buques de pasaje, incluidas las naves de gran velocidad;
  - (2) buques de carga, incluidas las naves de gran velocidad, de 300 toneladas de arqueo bruto o superior; y,
  - (3) las unidades móviles de perforación mar adentro.
- Que realicen Viajes Internacionales.

##### Se cumple con la extensión de los siguientes Certificados:

- Certificado Internacional de Seguridad de la Construcción para buques de carga. SOLAS 74/88, regla 1/12
- Certificado Internacional de Seguridad de Equipo para buques de carga. SOLAS 74/88, regla 1/12
- Certificado internacional sobre Gestión de la seguridad. SOLAS 74/78 Regla IX/4 y Código IGS, párrafo 13.
- Documento de Cumplimiento sobre la Gestión de la Seguridad. SOLAS 74/78 Regla IX/4 y Código IGS, párrafo 13.
- Certificado Internacional de Protección del Buque. SOLAS regla XI-2/ 9.1.1 Parte A del Código PBIP.
- Plan de Protección del Buque. SOLAS 74 Regla XI-2/9. Parte A del Código PBIP
- Registro Sinóptico continuo SOLAS 74 Regla XI-1/5.
- Dotación Mínima de Seguridad. SOLAS 74 Regla V/14.2.
- Certificado Internacional de Seguridad Radioeléctrica para buques de carga. SOLAS 74/88, regla 1/12
- Certificado de Seguridad para buque de carga. SOLAS 74/88, regla 1/12
- Certificado de Seguridad para buque de pasaje. SOLAS 74/88, regla 1/12
- Certificados de exención de todos los anteriores.
- Certificado internacional sobre Gestión de la seguridad. SOLAS 74/78 Regla IX/4 y Código IGS, párrafo

Van...

RECIBIDO

2014 JAN 20 PM 3:33

SECRETARIA DE FINANZAS  
DESPACHO SR. MINISTRO

661  
2014/1/14  
3:36 PM

Archivos

Boulevard Los Próceres, Edificio Atala, No. 2930, 2 Cuadras arriba de la Embajada Americana, Apdo. postal 3625  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A. PBX: (504) 2236-8880, 2221-0721, 2221-1987, Fax: (504) 2236-8866

www.marinamercante.gob.hn E-mail: info@marinamercante.gob.hn



# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

...Vienen

El Departamento de Seguridad Marítima ha capacitado a su personal técnico en los siguientes temas:

- Seminario Taller de la Municipalidad de Puerto Cortes sobre Instalaciones de Recepción y Basuras
- Seminario Taller Convenio MARPOL, Anexos V y VI
- Seminario para Oficiales del Estado Rector de Puerto;
- Otros.

El Departamento de Capitanes de Puerto, realiza las siguientes actividades:

- B. Elaboración de Zarpe nacionales
- C. Elaboración de Zarpe Internacionales
- D. Permiso de Navegación para embarcaciones menores de 5 toneladas
- E. Autorización de desactivación del Sistema de Monitoreo Satelital temporal (baliza)
- F. Elaboración de autos, previos
- G. Elaboración del informe cruces de frontera, siniestros, etc.
- H. Constancias de Movimientos.
- I. Autorización de eventos deportivos.
- J. Control correlativo de embarcaciones menores.
- K. Elaboración Arqueo Simplificado
- L. Interacción con las Instituciones: involucradas en la visita oficial, OIRSA, SALUD PUBLICA, MIGRACION, ADUANAS, Agencias Navieras, Sector Privado y Portuario.
- M. Definir las áreas o Jurisdicciones de las Capitanías de Puerto de mayor Concentración de Embarcaciones.
- N. Socializar con la FNH, DIGEPESCA, para preparar temas concernientes, para socializar con los Propietarios de Embarcaciones Menores de 40 pies, en todo el País por cada Institución.

## OBJETIVO 2.- MEJORADOS LOS CONTROLES DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE MARÍTIMO PARA PRESERVAR LA FLORA Y LA FAUNA MARINA.

### LA SECCION DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN MARINA:

- Emite Opiniones Técnicas recomendando la ratificación de Convenios Internacionales en materia de Protección del Medio Marino, la Prevención y Contención de la Contaminación Marina:
  - Convenio OPRC;
  - Convenio OPRC -SNP;
  - Protocolo de Londres;
  - Convenio sobre Sistemas Anti-incrustantes;
  - Convenio de Hong Kong - Reciclaje o desguace de buques;
  - Convenio Nairobi - Remoción de restos de buques naufragados;
  - Convenio de la Gestión de Aguas de Lastre;
  - Otros que sean creados por la Organización Marítima Internacional (OMI).
  - Emitir las Opiniones Técnicas para la adopción de las enmiendas de los Convenios Marítimos Internacionales;
  - Vigilar la implantación de todos los Convenios de Prevención de la Contaminación y Protección del Medio Marino dentro de las aguas jurisdiccionales;
  - Vigilar la implantación del Convenio MARPOL dentro del territorio nacional;
  - Coordinar campañas de Prevención de la Contaminación y Protección del Medio Marino;
  - Coordinar reuniones y grupos de trabajo para la implantación de las disposiciones de los diferentes Convenios y/o enmiendas de los mismos.
- Emite Opiniones Técnicas, recomendaciones y asesoría técnica a la Dirección General, a los demás departamentos de la DGMM y a Instituciones Externas en cuanto a las diferentes actividades marítimas relacionadas con la Protección del Medio Marino, Prevención y Contención de la Contaminación Marina entre ellas:
  - Construcción y/o Ampliación de Muelles;
  - Hundimiento de buques;
  - Remoción de buques naufragados/Pecios;
  - Instalaciones de Cables Submarinos;
  - Instalación de cualquier estructura fija o flotante en el lecho marino;
  - Desguace y reciclaje de buques;
  - Construcción de Instalaciones de Recepción para aguas oleosas y sustancias nocivas potencialmente peligrosas;
  - Autorizaciones para registro de Astilleros u otras empresas que se dediquen a actividades marítimas;
  - La Investigación Científica Marina;
  - Regula las siguientes actividades marítimas:**
    - La utilización, protección y preservación de los litorales;
    - Protección del Medio Marino;
    - Prevención y contención de la Contaminación Marina producida por los buques, plataformas fijas o flotantes;
    - Elaboración, implantación y control del Plan Nacional de Contingencias ante derrames de Hidrocarburos y Sustancias Nocivas Potencialmente Peligrosas;
    - Descargas de Basuras de los buques;
    - Modelo de Gestión de Desechos de los buques;
    - Descargas de aguas oleosas de los buques;
    - Descargas de Aguas de Lastre de los buques;
    - Transporte de hidrocarburos por los buques;
    - Rellenos y dragados u otras obras de ingeniería oceánica;
    - Vertimientos en el mar;
    - El cumplimiento de los Reglamentos: MARPOL, Instalaciones de Recepción, Prevención de la Contaminación Marina;
    - Elaboración de Reglamentos atinentes al tema de Protección del Medio Marino - Reglamento MARPOL, Reglamento de Instalaciones de Recepción, Reglamento de Prevención de la Contaminación Marina;
    - Emisión y Refrendos de Certificados Técnicos y Autorizaciones de Libros:
      - Certificado Internacional para la Prevención de la Contaminación por Hidrocarburos (IOPP);
      - Autorización del Plan de Abordo en caso de derrames de hidrocarburos (SOPEP);
      - Autorización Libro de Registro de Hidrocarburos;
      - Certificado Internacional de prevención de la contaminación para el transporte de sustancias nocivas líquidas a granel;
      - Manual de Procedimientos y Medios de sustancias nocivas líquidas a granel;
      - Autorización Libro de Registro de Basuras;
      - Certificado Internacional de Prevención de la Contaminación Atmosférica;
      - Certificado Internacional de la Prevención de la Contaminación Atmosférica para Motores (EIAPP);
      - Certificado Nacional para la prevención de la contaminación por hidrocarburos (NOPP);
      - Autorización del Plan Nacional de Abordo en caso de derrames de hidrocarburos (SOPEP Nacional);
      - Certificado de Seguro o de otra garantía financiera relativo a la responsabilidad civil nacida de daños debidos a contaminación por hidrocarburos (CLC 92);

Van...



# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

...Vienen

- Certificado Internacional de responsabilidad civil nacida de daños debidos a contaminación por hidrocarburos por combustible de los buques (Bunkers 2001) Certificado Internacional de prevención de la contaminación por aguas sucias;
- Emisión de Exenciones de Certificados
- Representación a nivel nacional e internacional de la Institución en reuniones atinentes a todos los temas relacionados con la Protección del Medio Marino y la Prevención de la Contaminación Marina.

## OBJETIVO 3.- MEJORAR LA FORMACION Y CAPACITACION DE GENTE DE MAR, PARA QUE EL MARINO PRESTE SU SERVICIO EN FORMA COMPETITIVA EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL.

### A. Ampliada la oferta de Marineros Capacitados y Titulados:

- El Departamento de Gente Mar, se rige por la ley de marina mercante y el convenio STCW 78 en su forma enmendada (Convenio sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar) y está integrado por dos secciones: Sección de Titulación y Sección de Formación.
- En Formación: brindamos capacitación continua en las Escuelas Marítimas de Omoa, Ceiba y CECAMARH, que se encargan de actualizar a todos los marineros mercantes mediante cursos que se imparten siguiendo las respectivas orientaciones plasmadas en el convenio STCW 78 en su forma enmendada y que entraron en vigor en enero de 2012  
Por lo cual se imparten Cursos: Programa básico; Programa básico por suficiencia; Marinero de Cubierta; Marinero de Maquinas; Control de Multitudes; P.B.I.P; Curso avanzado para Oficiales; Familiarización Buque Tanque; Buques Químicos; Buques Petroleros; Manejo de Embarcaciones; GMDSS; Radar y Arpa; otros

### B. Emitidas y Entregadas Libretas de Identificación de Marineros

- La Sección de Titulación tiene como fin primordial certificar a todo Marino y Oficial Mercante que acredite ante esta Sección los Diplomas de los cursos exigidos por el Convenio STCW 78 en su forma enmendada de lo cual emitimos: libretas para Oficiales Nacionales; Oficiales de Cubierta Internacional; Primer Oficial; Segundo Oficial, Tercer Oficial, Cabin Rating, Deck Rating, Engine Rating.

## CONCLUSION

Esta Institución por medio de La Sección de Prevención de la Contaminación del Medio Marino y Protección del Medio Marino contribuye con la comunidad en general impartiendo cursos y charlas sobre:

- Prevenir la contaminación de los mares;
- Proteger los recursos marinos y la vida marina en general;
- Orientar en la implantación de las disposiciones legales y técnicas en los buques que enarbolan la bandera hondureña;
- Capacitar a representantes de diferentes instituciones públicas y privadas en cuanto a las disposiciones de los Convenios Internacionales;
- Salvaguardar el mar, los recursos marinos y litorales del territorio hondureño de la contaminación producida por los buques.

La Sección del Estado Rector de Puerto a través de la emisión del Documento Nacional de Dotación Mínima de Seguridad genero empleos directos en algunas zonas de nuestro país como: Departamento de Islas de la Bahía, Colón, Aldeas Garífunas a lo largo de la playa, Departamento de Gracias a Dios (Misquitos)

Esta Gestión Administrativa también enfoco su trabajo en la dotación de Infraestructura y Tecnificación de nuestras actividades, como podemos Visualizar en la Remodelación y Construcción de instalaciones y adquisición de Activos: como ser: Remodelación y Construcción edificio, Compra de Simulador de Marineros de la Escuela Marítima de Amoa, Cortes; Compra de Vehículos, Adquisición de Motocicleta, Construcción de la Capitanía de Omoa y la Ceiba.

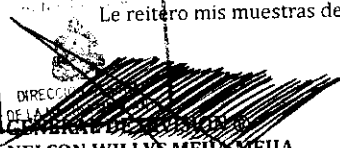
Se puntualizó en una de las metas establecidas en nuestro Plan Estratégico institucional, iniciando desde el periodo 2010 el proceso para adquirir Edificio de la Oficina Principal en Tegucigalpa, cuyo trámite recibió autorización del Señor Presidente de la Republica en funciones y actualmente lo tienen la Comisión de Presupuesto del Soberano Congreso Nacional; asimismo notificamos este tramite a la Comisión de Transición quien manifiesta que es del parecer que se analice con más detalle este propósito.

Al 31 de diciembre del 2013, los saldos contemplados en el cierre son:

Adquisición de Edificio:		L. 22,206,611.29
A. FIDEICOMISO Marina Mercante, en Estados Financieros definen Activo Circulante		
<b>SIAFI FINANZAS RECURSOS PROPIOS (FUENTE 12)</b>		
B. Edificio (Tegucigalpa, L. 5, 460,762.77) y (Construcción Capitanías Omoa, La Ceiba, Saldo por cancelar L. 844,636.00)		L. 6,305,398.77
C. Compra Dispositivos de Salvamento		L. 886,176.00

También con el objetivo de agilizar cualquier inquietud, están a su disposición el Jefe del Departamento de Administración el **Licenciado Jorge Enrique Maradiaga Miranda** al Número Telefónico 22 21 67 03 o con la Jefe de la Sección de Contabilidad la **Licenciada Ana Suyapa Mejía Girón** al 22 13 04 67.

Le reitero mis muestras de consideración.

  
NELSON WILLYS MEJIA MEJIA  
Director General

MBA  
WILFREDO CERRATO RODRIGUEZ  
Ministro de la Secretaría de Finanzas  
Su Despacho

cc: Lic. Roger Mendoza (Departamento de Análisis de Egresos Secretaria de Finanzas)  
Archivo

JEMM/asmg\*\*\*





# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

## DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE 2.- ANALISIS DE LA EJECUCION FINANCIERA 2.1 PRESUPUESTO POR PROGRAMAS Trimestre: 4 ACUMULADO DE ENERO - DICIEMBRE DEL 2013



Programa: **11.- ABANDERAMIENTO DE BARCOS Y CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS**

COD.	PROGRAMA	PRESUPUESTO DEL 2013				% DE EJECUCION		SALDO DISPONIBLE	
		VIGENTE		EJECUTADO A DICIEMBRE		FN	FE	FN	FE
		FN	FE	FN	FE				
<b>10000</b>		<b>33725,492.00</b>	<b>0.00</b>	<b>33725,192.50</b>	<b>0.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>299.50</b>	<b>0.00</b>
11100	11	23093,022.00	0.00	23093,022.00	0.00	100.00%	0.00	0.00	0.00
11400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
11510	11	1911,272.00	0.00	1911,272.00	0.00	100.00%	0.00	0.00	0.00
11520	11	1911,272.00	0.00	1911,272.00	0.00	100.00%	0.00	0.00	0.00
11600	11	2011,863.00	0.00	2011,855.97	0.00	100.00%	0.00	7.03	0.00
11710	11	2460,167.00	0.00	2460,167.00	0.00	100.00%	0.00	0.00	0.00
11750	11	636,804.00	0.00	636,804.00	0.00	100.00%	0.00	0.00	0.00
12100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
12410	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
12420	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
12550	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
14100	11	68,054.00	0.00	67,762.08	0.00	99.57%	0.00	291.92	0.00
15900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
16000	11	1633,038.00	0.00	1633,037.45	0.00	0.00%	0.00	0.55	0.00
<b>20000</b>	<b>11</b>	<b>3427,552.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3409,062.81</b>	<b>0.00</b>	<b>99.46%</b>	<b>0.00</b>	<b>18,489.19</b>	<b>0.00</b>
21100	11	780,990.00	0.00	780,989.47	0.00	100.00%	0.00	0.53	0.00
21200	11	109,104.00	0.00	107,280.00	0.00	98.33%	0.00	1,824.00	0.00
21410	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
21420	11	435,442.00	0.00	418,777.34	0.00	96.17%	0.00	16,664.66	0.00
21430	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
21490	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
22100	11	2102,016.00	0.00	2102,016.00	0.00	100.00%	0.00	0.00	0.00
23100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23320	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23360	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23390	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25300	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25600	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26110	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26120	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26220	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
29100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>30000</b>	<b>11</b>	<b>251,052.00</b>	<b>0.00</b>	<b>250,370.50</b>	<b>0.00</b>	<b>99.73%</b>	<b>0.00</b>	<b>681.50</b>	<b>0.00</b>
31100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
32300	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33100	11	27,300.00	0.00	27,216.91	0.00	99.70%	0.00	83.09	0.00
33200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33300	11	65,100.00	0.00	65,099.88	0.00	0.00%	0.00	0.12	0.00
33400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
34400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35610	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35650	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35800	11	53,000.00	0.00	52,739.26	0.00	99.51%	0.00	260.74	0.00
39100	11	19,000.00	0.00	18,998.78	0.00	99.99%	0.00	1.22	0.00
39200	11	17,300.00	0.00	17,222.76	0.00	99.55%	0.00	77.24	0.00
39600	11	69,352.00	0.00	69,092.91	0.00	99.63%	0.00	259.09	0.00
<b>40000</b>	<b>11</b>	<b>12530,177.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5338,602.23</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>7191,574.77</b>	<b>0.00</b>
42110	11	11644,001.00	0.00	5338,602.23	0.00	0.00%	0.00	6305,398.77	0.00
42110	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42120	11	886,176.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	886,176.00	0.00
42200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42310	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42600	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42710	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
45100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>50000</b>	<b>11</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
51210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
56210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>		<b>49934,273.00</b>	<b>0.00</b>	<b>42723,228.04</b>	<b>0.00</b>	<b>85.56%</b>	<b>0.00</b>	<b>7211,044.96</b>	<b>0.00</b>

NWMM/IEMM/AIOM/asmg\*\*\*

NOTA: Se reversion pagos de combustible porque el proveedor cancelo su cuenta de debito a que la T. G. R. no le pagaba; lealmente se transfieren para cumplir pago de la ENLAVI



JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

GENERAL DIVISION  
DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE

Boulevard Los Próceres, Edificio Atala, No. 2930, 2 Cuadras arriba de la Embajada Americana, Apdo. postal 3625  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A. PBX: (504) 2236-8880, 2221-0721, 2221-1987, Fax: (504) 2236-8866

www.marinamercante.gob.hn E-mail: info@marinamercante.gob.hn

**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE**  
**II.- ANALISIS DE LA EJECUCION FINANCIERA DEL PRESUPUESTO**  
**Ejecución por Grupo de Gasto**  
**Trimestre 04**  
**ACUMULADO ENERO - DICIEMBRE DEL 2013**



Institución: 121 DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE

CODIGO	DESCRIPCION	Presupuesto Anual		PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2013		% de AVANCE
		Aprobado	Vigente	Programado	Ejecutado	
10000	SERVICIOS PERSONALES	31803,040.00	33725,492.00	33725,492.00	33725,192.50	100.00%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	1525,162.00	3427,552.00	3427,552.00	3409,062.81	99.46%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	321,852.00	251,052.00	251,052.00	250,370.50	99.73%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	0.00	12530,177.00	12530,177.00	5338,602.23	42.61%
50000	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
<b>TOTAL</b>		<b>33650,054.00</b>	<b>49934,273.00</b>	<b>49934,273.00</b>	<b>42723,228.04</b>	<b>85.56%</b>

NWMM/JEMM/AIOM/asimg\*\*\*

**OBSERVACION:**  
 SE TRASLADAN FONDOS PARA PERIODO FISCAL 2014 POR L. 7,191,574.77, PARTE DE LOS CUALES ES CUMPLIR COMPROMISO DE LA CONTRUCCION DE LA CAPITANIA DE OMDA Y LA CEIBA Y LA DIFERENCIA SE UTILIZARA PARA COMPRA DE EDIFICIO DE LA OFICINA PRINCIPAL.



LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA

*[Handwritten Signature]*

LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
 JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

*[Handwritten Signature]*

DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
 GENERAL DIVISION  
 NELSON WILLIYS MEJIA MEJIA  
 DIRECTOR GENERAL

### III - ANALISIS DE LA INVERSION PUBLICA FISICA Y FINANCIERA

#### III.1 Ejecución Fisica de la Inversion

Trimestre: 04

#### ACUMULADO DE ENERO - DICIEMBRE DEL 2013



Institución: 121 - Dirección de la Marina Mercante

CODIGO BIP	PROYECTO / ACTIVIDAD / OBRA / RESULTADO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE			EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO A SEPTIEMBRE DEL 2013			% DE AVANCE
			CANTIDAD	%	COSTO	CANTIDAD	%	COSTO	
	***NO OTORGARON FONDOS EN EL PRESUPUESTO***								

NWMM/JEMM/asmg\*\*\*

#### III.2 Ejecución Financiera de la Inversion

Trimestre: 04

Institución: 121 - Dirección de la Marina Mercante

NOMBRE DEL PROYECTO	UBICACIÓN REGIONAL	PRESUPUESTO ANUAL APROBADO VIGENTE	PROGRAMADO			EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO A SEPTIEMBRE DEL 2013			% DE AVANCE
			FONDOS NACIONALES	FONDOS EXTERNOS	TOTAL	FONDOS NACIONALES	FONDOS EXTERNOS	TOTAL	
***NO OTORGARON FONDOS EN EL PRESUPUESTO***									

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*





LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

*[Handwritten Signature]*  
LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
JEFE SECCIÓN DE CONTABILIDAD

*[Stamp]*  
DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
GENERAL DIVISION @  
NELSON WILLYS MEJIA-MEJIA  
DIRECTOR GENERAL

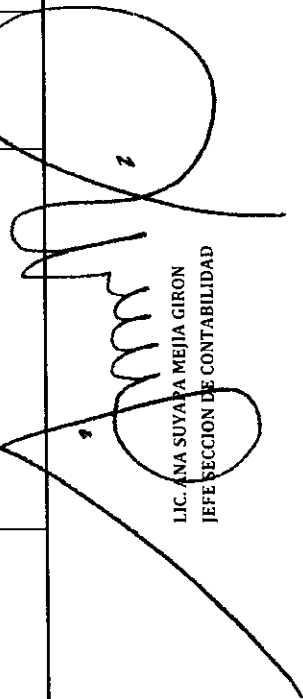


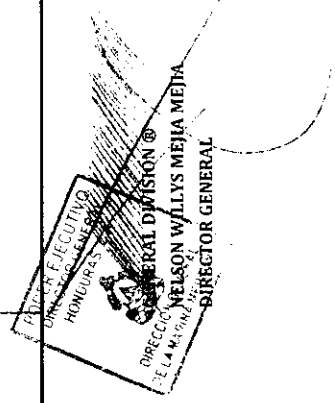
**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPUBLICA DE HONDURAS**



**V.- VIAJES INTERNACIONALES Y RESULTADOS**  
 Trimestre 03  
**OCTUBRE A DICIEMBRE DEL 2013**  


**Institución:** 121 - Dirección General de la Marina Mercante

No.	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	UNIDAD A LA QUE PERTENCE	DESTINO	DURACION DEL VIAJE	RESULTADOS
1	NELSON WILLYS MEJIA MEJIA	DIRECTOR GENERAL	DIRECCION	CHILE	09 AL 16 DE NOVIEMBRE DEL 2013	PARTICIPAR EN LA XX REUNION DEL COMITE DEL ACUERDO LATINOAMERICANO PARA EL CONTROL DE BUQUES POR EL ESTADO RECTOR DE PUERTO Y LA STA REUNION DE ADMINISTRADORES CENTROAMERICANOS DE CENTROS DE FORMACION Y GRUPOS DE TRABAJO TECNICO
2	NELSON WILLYS MEJIA MEJIA	DIRECTOR GENERAL	DIRECCION	REINO UNIDO , INGLATERRA	05 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2013	PARTICIPAR EN VIGESIMO OCTAVO PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS DE LA ASAMBLEA DE LA ORGANIZACION MARITIMA INTERNACIONAL (OMI) COMO MIEMBROS ACTIVOS EN REPRESENTACION DEL ESTADO DE HONDURAS.
3	***					
4	***					
	***ULTIMA LINEA***					

  
 LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
 JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

  
 DIRECTOR GENERAL

  
 LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
 JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION





# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

Tegucigalpa, M.D.C., 17 de Octubre del 2013

OFICIO DA No. 269- DGMM

Distinguido Señor Ministro:

Pláceme saludarle y en cumplimiento al Decreto No. 223-2012 referente a las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República y de las Instituciones Descentralizadas contenidas en el Capítulo V; Inciso I.- Normas Generales de Ejecución Presupuestaria, Artículo 14, se adjunta Informe de Seguimiento de la Ejecución Física y Financiera correspondiente al Tercer Trimestre del 2013.

## Dirección General de la Marina Mercante

Durante este periodo celebramos el día Marítimo Mundial denominado "Desarrollo Sostenible: La Contribución de La Organización Marítima Internacional (OMI) más allá de Río+20", tema que fue elegido con el fin de concentrar los esfuerzos de la OMI durante el 2013, en la realización de los compromisos asumidos en la Conferencia de la ONU sobre el Desarrollo Sostenible, conocida como Río +20, en la cual los líderes mundiales junto con miles de participantes del sector privado, las ONG y otros grupos, se unieron para dar forma a la manera en que puede reducir la pobreza, fomentar la equidad social y garantizar la protección del medio ambiente en un planeta cada vez más poblado, que se conmemora cuando las Naciones Unidas entran en la recta final de su campaña mundial para mitigar el sufrimiento humano mediante los Objetivos de Desarrollo del Milenio, además de apelar a los gobiernos e industria naviera que trabajemos juntos para proveer una contribución positiva hacia la formulación de objetivos de desarrollo marítimos sustentables que permitan en el futuro el desarrollo de la humanidad con capacidad no solo de satisfacer las necesidades del presente, sino a las generaciones futuras satisfacer sus propias necesidades, por medio del desarrollo sostenible, con más empleos, más energía limpia, una mayor seguridad y un nivel de vida digno para todos considerando al transporte marítimo como un vínculo económico y eficiente desde el punto de vista energético en la cadena mundial de producción y distribución que resulta esencial para el desarrollo constante y el crecimiento futuro de la economía mundial.

Situación por la cual, si queremos dejar un mundo habitable, desafiar la pobreza generalizada y la destrucción del medio ambiente, se deben abordar y generar opciones, porque:

- El mundo de hoy tiene 7 millones de personas, para el año 2050, habrá 9 mil millones.
- Una de cada cinco personas, es decir 1.400 millones, actualmente vive con 1,25 dólares diarios o menos.
- Mil millones y medio de personas no tienen acceso a la electricidad.
- Dos y medio millones de personas no tienen un cuarto de baño.
- Casi 1.000 millones de personas pasan hambre todos los días.
- Las emisiones de gases de efecto invernadero continúan aumentando, y más de un tercio de todas las especies conocidas podrían extinguirse si el cambio climático continúa sin control.

## EVALUCION DE OBJETIVOS Y RESULTADOS DE LA GESTION:

### OBJETIVO 1.- MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL

#### INCREMENTADO EL NÚMERO DEL REGISTRO DE BUQUES DE TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL:

- Para el Departamento de Registro de Buques es su función básica, por lo cual prioriza los tramites de: Registros Nuevos, Inscripciones de Propiedad, Inscripción de Agencia Naviera y Renovaciones de Autorización de Agencias Navieras
- Estatus operativo legalizado de los buques registrados bajo la bandera hondureña, emitiendo y entregando Patentes Definitivas y Provisionales; igualmente se continúa la digitalización de documentos en el Programa Géminis.

#### A. INSPECCIONADOS BUQUES DE TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL:

- Los Departamentos de Seguridad Marítima en protección de la Vida Humana, inspecciona Buques que permite detectar: Buque con deficiencia y Buques sin deficiencia a los cuales emitimos:
- Certificado Internacional sobre Líneas de Carga, s/Artículo 16 del Protocolo de 1988
- Certificado Internacional de exención relativo al Francobordo, s/Artículo 16 del Protocolo 1988
- Certificado Internacional de Seguridad de la Construcción para buques de carga, s/ SOLAS 74/88, regla 1/12
- Certificado Internacional de Seguridad de Equipo para buques de carga, s/ SOLAS 74/88, regla 1/12
- Certificado internacional sobre Gestión de la seguridad, s/ SOLAS 74/78 Regla IX/4 y Código IGS, párrafo 13
- Documento de Cumplimiento sobre la Gestión de Seguridad, s/SOLAS 74/78 Regla IX/4 y Código IGS, párrafo 13
- Certificado Internacional de Protección del Buque, s/ SOLAS regla XI-2/ 9.1.1 Parte A del Código PBIP
- Plan de Protección del Buque, s/ SOLAS 74 Regla XI-2/9. Parte A del Código PBIP
- Registro Sinóptico continuo s/ SOLAS 74 Regla XI-1/5
- Dotación Mínima de Seguridad. SOLAS 74 Regla V/14.2.
- Certificado Internacional de Seguridad Radioeléctrica para buques de carga. SOLAS 74/88, regla 1/12
- Certificado de Seguridad para buque de carga. SOLAS 74/88, regla 1/12

Van...

*Irma Alvarado*  
18/10/13



# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

...Vienen

## OBJETIVO 2.- MEJORADOS LOS CONTROLES DE PREVENCION DE LA CONTAMINACION Y PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE MARITIMO PARA PRESERVAR LA FLORA Y LA FAUNA MARINA.

- A. Zonas Costeras protegidas de Contaminación Marina: A partir del momento en que se detecta un vertido en la mar es primordial conocer su evolución y tratar de predecir su evolución futura para poder planificar las operaciones de lucha en la mar y en la costa. Esto se realiza mediante las técnicas de predicción y vigilancia de vertidos:

Dentro de las técnicas para luchar en la mar contra un vertido de hidrocarburos, antes de que llegue a la costa son las siguientes: Contención y recuperación de los hidrocarburos ; Dispersión química e Incineración in situ Siempre hay que considerar la alternativa de no realizar ninguna acción, y que el vertido se disperse de forma natural. La decisión sobre las técnicas a utilizar dependerá de multitud de factores, tales como el tipo de hidrocarburos, las condiciones meteorológicas, el tipo de litoral que puede resultar afectado, las prioridades de protección, etc.

Las actuaciones de prevención de la contaminación marina desde buques se centran en las políticas siguientes:

- Desarrollo de normas técnicas de aplicación a buques tanque
- Inspecciones técnicas a buques tanque
- Control del tráfico marítimo
- Formación
- Medios de respuesta que previenen accidentes (torres de control, remolcadores, etc.)

## OBJETIVO 3.- MEJORAR LA FORMACION Y CAPACITACION DE GENTE DE MAR, PARA QUE EL MARINO PRESTE SU SERVICIO EN FORMA COMPETITIVA EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL.

- A. Ampliada la oferta de Marineros Capacitados y Titulados:

- El Departamento de Gente Mar, se rige por la ley de marina mercante y el convenio STCW 78 en su forma enmendada (Convenio sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar) y está integrado por dos secciones: Sección de Titulación y Sección de Formación.
- En Formación: brindamos capacitación continua en las Escuelas Marítimas de Omoa, Ceiba y CECAMARH, que se encargan de actualizar a todos los marineros mercantes mediante cursos que se imparten siguiendo las respectivas orientaciones plasmadas en el convenio STCW 78 en su forma enmendada y que entraron en vigor en enero de 2012 Por lo cual se imparten Cursos: Programa básico; Programa básico por suficiencia; Marinero de Cubierta; Marinero de Maquinas; Control de Multitudes; P.B.I.P; Curso avanzado para Oficiales; Familiarización Buque Tanque; Buques Quimiqueros; Buques Petroleros; Manejo de Embarcaciones; GMDSS; Radar y Arpa; otros

- B. Emitidas y Entregadas Libretas de Identificación de Marineros

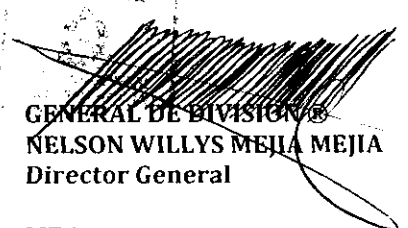
- La Sección de Titulación tiene como fin primordial certificar a todo Marino y Oficial Mercante que acredite ante esta Sección los Diplomas de los cursos exigidos por el Convenio STCW 78 en su forma enmendada de lo cual emitimos: libretas para Oficiales Nacionales; Oficiales de Cubierta Internacional; Primer Oficial; Segundo Oficial, Tercer Oficial, Cabin Rating, Deck Rating, Engine Rating.

## CONCLUSION

Participamos activamente en el Desarrollo sostenible del sector marino, bajo la determinación de disminuir el nivel de pobreza incrementando la Formación y Titulación de la población marítima, que les permita mejores posibilidades para obtener trabajo y optar a cargos laborales que incremente los ingresos de las familias hondureñas.

En cumplimiento a Circular DGID-009-2013, se adjuntan Anexos de Evaluación, Proyección Cifras al 31 Diciembre 2013, desglose de plazas a septiembre 2012 y 2013, igualmente con el objetivo de agilizar cualquier inquietud, están a su disposición el Jefe del Departamento de Administración el **Licenciado Jorge Enrique Maradiaga Miranda** al Número Telefónico **22 21 67 03** o con la Jefe de la Sección de Contabilidad la **Licenciada Ana Suyapa Mejía Girón** al **22 13 04 67**.

Le reitero mis muestras de consideración.

  
GENERAL DE DIVISION  
**NELSON WILLYS MEJIA MEJIA**  
Director General

**MBA**  
**WILFREDO CERRATO RODRIGUEZ**  
Ministro de la Secretaria de Finanzas  
Su Despacho

cc: **Lic. Roger Mendoza** (Departamento de Análisis de Egresos Secretaria de Finanzas)  
Archivo

**JEMM/asmg\*\*\***



# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE**

**1.- ANALISIS DE LA EJECUCION FISICA  
1.2- RESULTADOS DE PRODUCCION**

Trimestre: 3

**JULIO - SEPTIEMBRE DEL 2013**



**Programa: 1.1 ABANDERAMIENTO DE BARCOS Y CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS**

ESTRUCTURA PROGRAMATICA	P	SP	PY	A/G	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O PORCENTAJE		VARIACION		COSTO		VARIACION	
						APROBADO	EJECUTADO	APROBADO EJECUTADO %	EJECUTADO ENTRE APROBADO %	APROBADO	EJECUTADO	APROBADO MENOS EJECUTADO	EJECUTADO ENTRE APROBADO %
OBJETIVO 1.- MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL													
OBJETIVO 2.- MEJORADOS LOS CONTROLES DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACION Y PROTECCION DE MEDIO AMBIENTE MARITIMO PARA PRESERVAR LA FLORA Y LA FAUNA MARINA													
OBJETIVO 3.- MEJORAR LA FORMACION Y CAPACITACION DE GENTE DE MAR PARA QUE EL MARINO PRESTE SU SERVICIO EN FORMA COMPETITIVA EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL													
<b>RESULTADOS ACUMULADO DEL TRIMESTRE</b>													
<b>RESULTADOS DE PRODUCCION</b>													
<b>PROGRAMA: 11.- REGISTRO DE BUQUES, SEGURIDAD MARITIMA Y PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACION</b>													
11	00	0	01		345 BUQUE	13	13	0	100.00%	8157,000.00	8718,716.00	561,716.00	107%
11	00	0	01		432 MARINOS	1960	1964	4	100.20%	3105,498.00	1522,823.00	1582,675.00	49%
						1973	1977	-4	200.20%	11262,498.00	10239,539.00	1022,959.00	91%
TOTAL PROGRAMA 11 ACTIVIDAD OBRA 001 DIRECCION Y COORDINACION DEL PROGRAMA Y 002 CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS													

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*

NOTA: NO SE EJECUTA EFECTIVO, PORQUE SE PARALIZARON TRABAJOS DE CONSTRUCCION Y REMODELACION EMCA OMOA POR NIVEL FRIATICO DEL TERRENO QUE NECESITA ESTUDIO PARA CAMBIOS A EJECUTAR EN LA OBRA. LA LICITACION PARA LA CONSTRUCCION DE LA ANTENNA DE OMOA Y SAN LORENZO FUE DECLARADA FRACASADA SEGUN RESOLUCION NUMERO 064-DGMM-2013, DEBIDO A INCUMPLIMIENTO DE REQUISITOS, POR LO CUAL LOS FONDOS PROGRAMADOS NO SE EJECUTARON.



**LIC. ADELA ISABEL OCAMPO**  
 COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA

**LIC. ANA SUYAPA MEJIA CHIRON**  
 JEFE SECCION DE CONTABILIDAD



**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPUBLICA DE HONDURAS**

**I.- ANALISIS DE LA EJECUCION FISICA DEL POA  
Trimestre: 3  
JULIO - SEPTIEMBRE DEL 2013**



Institución: 121 - Dirección de la Marina Mercante

NO.	RESULTADOS DE LA GESTION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO PARA TERCER TRIMESTRE		EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO JULIO - SEPTIEMBRE		% DE AVANCE
			CANTIDAD	%	CANTIDAD	%	
<b>OBJETIVO 1.- MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL</b>							
<b>OBJETIVO 2.- MEJORADOS LOS CONTROLES DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACION Y PROTECCION DE MEDIO AMBIENTE MARITIMO PARA PRESERVAR LA FLORA Y LA FAUNA MARINA</b>							
<b>OBJETIVO 3.- MEJORAR LA FORMACION Y CAPACITACION DE GENTE DE MAR PARA QUE EL MARINO PRESTE SU SERVICIO EN FORMA COMPETITIVA EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL</b>							
	<b>ACTIVIDAD OBRA 001.- DIRECCION Y COORDINACION DEL PROGRAMA</b>						
1	1. PATENTES DE NAVEGACION ENTREGADAS A LOS ARMADORES	19 CERTIFICADO	15		0.00	15	100.00%
	2. BUQUES CERTIFICADOS CON BANDERA NACIONAL E INSPECCIONADOS CON BANDERA INTERNACIONAL	19 CERTIFICADO	97		0.00	97	100.00%
	<b>ACTIVIDAD OBRA 002.- CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS</b>						
2	1. BUQUES Y ARTEFACTOS NAVALES REMOVIDOS	345 BUQUE	2		0.00	2	100.00%
	1. MARINOS EGRESADOS	432 MARINOS	1960		0.00	1964	99.80%
	<b>TOTAL</b>		2074		0.00	2078	99.81%

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*

OBSERVACIONES:



LIC. JORGE ENRIQUE MORALES MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

*[Handwritten Signature]*  
LIC. ANA MARCELA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

*[Handwritten Signature]*  
LIC. ADELA ISABEL OCAMPO  
COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA



# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

## DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE 2.- ANALISIS DE LA EJECUCION FINANCIERA 2.1 PRESUPUESTO POR PROGRAMAS Trimestre: 3 ACUMULADO DE ENERO - SEPTIEMBRE DEL 2013



Programa: **11.- ABANDERAMIENTO DE BARCOS Y CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS**

COD.	PROGRAMA	PRESUPUESTO DEL 2013				% DE EJECUCION		SALDO DISPONIBLE	
		VIGENTE		EJECUTADO A SEPTIEMBRE		FN	FE	FN	FE
		FN	FE	FN	FE				
<b>10000</b>		<b>33725,492.00</b>	<b>0.00</b>	<b>24628,015.69</b>	<b>0.00</b>	<b>73.02%</b>	<b>0.00</b>	<b>9097,476.31</b>	<b>0.00</b>
11100	11	23093,022.00	0.00	17200,816.96	0.00	74.48%	0.00	5892,205.04	0.00
11400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
11510	11	1911,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	1911,272.00	0.00
11520	11	1911,272.00	0.00	1911,272.00	0.00	100.00%	0.00	0.00	0.00
11600	11	2011,863.00	0.00	1545,019.00	0.00	76.80%	0.00	466,844.00	0.00
11710	11	2460,167.00	0.00	1816,246.05	0.00	73.83%	0.00	643,920.95	0.00
11750	11	636,804.00	0.00	470,578.00	0.00	73.90%	0.00	166,226.00	0.00
12100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
12410	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
12420	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
12550	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
14100	11	68,054.00	0.00	51,046.23	0.00	75.01%	0.00	17,007.77	0.00
15900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
16000	11	1633,038.00	0.00	1633,037.45	0.00	0.00%	0.00	0.55	0.00
<b>20000</b>	<b>11</b>	<b>3356,752.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2420,134.57</b>	<b>0.00</b>	<b>72.10%</b>	<b>0.00</b>	<b>936,617.43</b>	<b>0.00</b>
21100	11	710,190.00	0.00	494,019.99	0.00	69.56%	0.00	216,170.01	0.00
21200	11	109,104.00	0.00	66,720.00	0.00	61.15%	0.00	42,384.00	0.00
21410	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
21420	11	435,442.00	0.00	282,882.58	0.00	64.96%	0.00	152,559.42	0.00
21430	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
21490	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
22100	11	2102,016.00	0.00	1576,512.00	0.00	75.00%	0.00	525,504.00	0.00
23100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23320	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23360	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23390	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25300	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25600	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26110	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26120	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26220	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
29100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>30000</b>	<b>11</b>	<b>321,852.00</b>	<b>0.00</b>	<b>164,941.14</b>	<b>0.00</b>	<b>51.25%</b>	<b>0.00</b>	<b>156,910.86</b>	<b>0.00</b>
31100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
32300	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33100	11	27,300.00	0.00	21,368.76	0.00	78.27%	0.00	5,931.24	0.00
33200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33300	11	65,100.00	0.00	20,502.05	0.00	0.00%	0.00	44,597.95	0.00
33400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
34400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35610	11	70,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	70,800.00	0.00
35650	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35800	11	53,000.00	0.00	43,515.50	0.00	82.10%	0.00	9,484.50	0.00
39100	11	19,000.00	0.00	7,991.42	0.00	42.06%	0.00	11,008.58	0.00
39200	11	17,300.00	0.00	12,402.06	0.00	71.69%	0.00	4,897.94	0.00
39600	11	69,352.00	0.00	59,161.35	0.00	85.31%	0.00	10,190.65	0.00
<b>40000</b>	<b>11</b>	<b>6675,889.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2187,707.16</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>4488,181.84</b>	<b>0.00</b>
42110	11	5789,713.00	0.00	2187,707.16	0.00	0.00%	0.00	3602,005.84	0.00
42110	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42120	11	886,176.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	886,176.00	0.00
42200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42310	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42600	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42710	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
45100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>50000</b>	<b>11</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
51210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
56210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>		<b>44079,985.00</b>	<b>0.00</b>	<b>29400,798.56</b>	<b>0.00</b>	<b>66.70%</b>	<b>0.00</b>	<b>14479,186.44</b>	<b>0.00</b>

NWMM/IEMM/AIOM/asmg\*\*\*

NOTA: Se reversan pagos de combustible por el proveedor cancelo su cuenta debido a que la T. G. R. no le pagaba el suministro al credito que nos otoro.

LIC. JORGE ENRIQUE MARADAGA MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

LIC. ADELA ISABEL OCAMPO  
COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA

LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

Boulevard Los Próceres, Edificio Atala, No. 2930, 2 Cuadras arriba de la Embajada Americana, Apdo. postal 3625  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A. PBX: (504) 2236-8880, 2221-0721, 2221-1987, Fax: (504) 2236-8866

www.marinamercante.gob.hn E-mail: info@marinamercante.gob.hn

### III.- ANALISIS DE LA INVERSION PUBLICA FISICA Y FINANCIERA

#### III.1 Ejecución Fisica de la Inversion

Trimestre: 03

#### ACUMULADO DE ENERO - SEPTIEMBRE DEL 2013



Institución: 121 - Dirección de la Marina Mercante

CODIGO BIP	PROYECTO / ACTIVIDAD / OBRA / RESULTADO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE			EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO A SEPTIEMBRE DEL 2013			% DE AVANCE
			CANTIDAD	%	COSTO	CANTIDAD	%	COSTO	
	***NO OTORGARON FONDOS EN EL PRESUPUESTO***								

NWMM/JEMM/asmg\*\*\*

#### III.2 Ejecución Financiera de la Inversion

Trimestre: 03

Institución: 121 - Dirección de la Marina Mercante

NOMBRE DEL PROYECTO	UBICACIÓN REGIONAL	PRESUPUESTO ANUAL	PROGRAMADO			EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO A SEPTIEMBRE DEL 2013			% DE AVANCE	
			APROBADO VIGENTE	FONDOS NACIONALES	FONDOS EXTERNOS	TOTAL	FONDOS NACIONALES	FONDOS EXTERNOS		TOTAL
***NO OTORGARON FONDOS EN EL PRESUPUESTO***										

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*

NOTA: ESTAMOS EN PROCESO DE REMEDIACIÓN DE LA ESCUELA MARITIMA CENTROAMERICANA, CON RECURSOS PROPIOS FUENTE (12) : EJECUTADON DO A LA FECHA L. 2.187,707/16

LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

LIC. ADELIA SUAREZ  
COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA

LIC. JORGE ENRIQUE MABABLAGI MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION



**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPUBLICA DE HONDURAS**



**V.- VIAJES INTERNACIONALES Y RESULTADOS  
Trimestre 03  
JULIO A SEPTIEMBRE DEL 2013**



Institución: 121 - Dirección General de la Marina Mercante



No.	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	UNIDAD A LA QUE PERTENCE	DESTINO	DURACION DEL VIAJE	RESULTADOS
1	SIN EJECUTAR VIAJES AL EXTERIOR					
2	***					
3	***					
4	***					
	***ULTIMA LINEA***					

NWMM/JEMM/AIDM/asps\*\*\*  
  
 LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANIDA  
 JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

LIC. ADELA ISABEL OCAÑO  
 COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA

LIC. ANA SYVAPA MEJÍA GIJÓN  
 JEFE SECCION DE CONTABILIDAD



Ingresos de la Dirección General de Marina Mercante Nacional  
 Depositados en Cuentas de la Tesorería General de la República  
 Periodo Fiscal Enero - Agosto (DATOS REALES)  
 Septiembre a Diciembre del 2013 (CIFRAS PROYECTADAS)  
 (VL EN LEMPIRAS)

DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
 REPUBLICA DE HONDURAS

MES	Tasa X-Serv 12105	Tarjeta Ident 12202	MMN 12207	Sanciones 12411	Total Ingresos 100%	Comision Bancaria 0.32%	Valor despues de Comision	Valor a Incorporar 50%
ENERO	216,485.75	838,129.01	574,003.30	0.00	1628,618.06	5,211.58	1623,406.48	811,703.24
FEBRERO	186,794.44	604,938.65	565,702.42	0.00	1357,435.51	4,343.79	1353,091.72	676,545.86
MARZO	259,538.65	629,055.58	464,191.64	0.00	1352,785.87	4,328.91	1348,456.96	674,228.48
ABRIL	320,415.85	1022,100.68	633,139.46	0.00	1975,655.99	6,322.10	1969,333.89	984,666.95
MAYO	493,713.59	1052,449.69	742,264.32	0.00	2288,427.60	7,322.97	2281,104.63	1140,552.32
JUNIO	1074,094.65	717,787.33	480,099.97	0.00	2271,981.95	7,270.34	2264,711.61	1132,355.80
JULIO	330,738.57	983,259.08	485,176.10	0.00	1799,173.75	5,757.36	1793,416.39	896,708.20
AGOSTO	163,441.02	713,619.13	413,232.00	0.00	1290,292.15	4,128.93	1286,163.22	643,081.61
SEPTIEMBRE	117,858.64	117,481.49	446,425.91	400.00	682,166.04	2,182.93	679,983.11	339,991.56
OCTUBRE	122,919.17	122,525.83	387,814.09	0.00	633,259.09	2,026.43	631,232.66	315,616.33
NOVIEMBRE	207,137.98	206,475.14	418,678.26	0.00	832,291.38	2,663.33	829,628.05	414,814.02
DICIEMBRE	234,514.96	233,764.51	319,229.67	0.00	787,509.14	2,520.03	784,989.11	392,494.56
<b>TOTAL</b>	<b>2881,781.50</b>	<b>5847,720.02</b>	<b>3944,577.21</b>	<b>0.00</b>	<b>12,674,078.73</b>	<b>40,557.05</b>	<b>12,633,521.68</b>	<b>6316,760.84</b>

50%

50% RECURSOS F 1440890.75 2923860.01 1972288.605 0 6337039.365 20278.526 6316,760.84

PRESUPUESTO INICIAL

RECURSOS PROPIOS

TRASLADO GESTION 2012

50% RECAUDACIONES 2013

PRESUPUESTO PROYECTADO A DICIEMBRE DEL 2013

IFMM / ACMC

33650,054.00

6142,235.00

6316,760.00

12458,995.00

46109,049.00



SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL PERMANENTE

Unidad Ejecutora

121

DIRECCION GENERAL

2013  
SEPTIEMBRE

Institución  
Programa  
Subprograma  
Proyecto  
Actividad  
Función

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO ACUERDO DGMM No 010/2013	SALARIO NETO	AJUSTE SALARIO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONO EDUCATIVO	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
1	DIRECCION GENERAL	159,848.00	114,180.56	-	-	-	-	-	-	-	-	114,180.56
2	DIRECTOR GENERAL	80,900.00	61,732.57	-	-	-	-	-	-	-	-	61,732.57
3	ASESOR MARITIMO INTERNACIONAL	30,900.00	25,182.56	-	-	-	-	-	-	-	-	25,182.56
4	SECRETARIA DIRECTOR	22,300.00	18,293.31	-	-	-	-	-	-	-	-	18,293.31
5	CONSERJE	17,124.00	6,935.64	-	-	-	-	-	-	-	-	6,935.64
6	SECCION DE LA UNIDAD DE PLAN	8,624.00	2,036.48	-	-	-	-	-	-	-	-	2,036.48
7	JEFE DE SECCION IUEG Y ASISTENCIA TECNICA	13,624.00	10,170.32	-	-	-	-	-	-	-	-	10,170.32
8	SUB DIRECCION GENERAL	13,624.00	10,170.32	-	-	-	-	-	-	-	-	10,170.32
9	SUB- DIRECTOR GENERAL	60,924.00	5,343.50	-	-	-	-	-	-	-	-	5,343.50
10	SECRETARIA SUB DIRECTOR	48,900.00	5,343.50	-	-	-	-	-	-	-	-	5,343.50
11	SECRETARIA GENERAL	12,024.00	5,343.50	-	-	-	-	-	-	-	-	5,343.50
12	SECRETARIA GENERAL	68,724.00	36,228.92	-	-	-	-	-	-	-	-	36,228.92
13	SECRETARIA GENERAL	30,724.00	18,233.76	-	-	-	-	-	-	-	-	18,233.76
14	ASISTENTE SECRETARIA GENERAL	22,100.00	17,995.16	-	-	-	-	-	-	-	-	17,995.16
15	AUXILIAR SECRETARIA GENERAL	15,900.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	SECCION DE ARCHIVO	33,248.00	5,466.64	-	-	-	-	-	-	-	-	5,466.64
17	ENCARGADO DE ARCHIVO	12,224.00	2,787.39	-	-	-	-	-	-	-	-	2,787.39
18	ASISTENTE DE ARCHIVO	10,924.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	10,100.00	2,679.25	-	-	-	-	-	-	-	-	2,679.25
20	SECCION DE RECEPTORIA DE DOCUMENTOS	55,420.00	20,320.93	-	-	-	-	-	-	-	-	20,320.93
21	JEFE DE SECCION RECEPTORIA DOCUMENTOS	15,606.00	2,329.35	-	-	-	-	-	-	-	-	2,329.35
22	ASISTENTE RECEPTORIA DOCUMENTOS	10,610.00	6,228.80	-	-	-	-	-	-	-	-	6,228.80
23	SECRETARIA BILINGUE	11,224.00	4,343.21	-	-	-	-	-	-	-	-	4,343.21
24	SECRETARIA BILINGUE	8,624.00	2,988.84	-	-	-	-	-	-	-	-	2,988.84
25	CONSERJE	9,356.00	4,430.73	-	-	-	-	-	-	-	-	4,430.73
26	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA	51,624.00	32,628.72	-	-	-	-	-	-	-	-	32,628.72
27	JEFE DEPARTAMENTO DE INFORMATICA	25,900.00	21,381.12	-	-	-	-	-	-	-	-	21,381.12
28	ANALISTA PROGRAMADOR E INSTRUCTOR	14,824.00	5,535.20	-	-	-	-	-	-	-	-	5,535.20
29	DEPARTAMENTO DE MERCADEO	10,900.00	5,712.40	-	-	-	-	-	-	-	-	5,712.40
30	JEFE DEPTO. DE ANALISIS DE MERCADO Y CALIDAD	25,900.00	17,989.12	-	-	-	-	-	-	-	-	17,989.12
31	DEPARTAMENTO DE LEGAL	78,872.00	48,621.31	-	-	-	-	-	-	-	-	48,621.31
32	JEFE DEPARTAMENTO	25,900.00	14,912.63	-	-	-	-	-	-	-	-	14,912.63
33	ASISTENTE LEGAL	17,624.00	10,360.47	-	-	-	-	-	-	-	-	10,360.47
34	ASESOR LEGAL	12,600.00	12,362.20	-	-	-	-	-	-	-	-	12,362.20
35	SECRETARIA BILINGUE	11,524.00	5,513.74	-	-	-	-	-	-	-	-	5,513.74
36	SECRETARIA BILINGUE	11,224.00	5,472.27	-	-	-	-	-	-	-	-	5,472.27
<b>SUB TOTAL</b>		<b>548,184.00</b>	<b>290,950.02</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>48,721.50</b>	<b>0.00</b>	<b>339,671.52</b>

## SECRETARIA DE FINANZAS

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

Institución  
Programa  
Subprograma  
Proyecto  
Actividad  
Función

121

Unidad Ejecutora

2013  
SEPTIEMBRE

## DIRECCION GENERAL

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO ACUERDO DGM No.010/2013	SALARIO NETO	AJUSTE SALARIO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONO EDUCATIVO	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
29	JEFE DEPARTAMENTO	25,900.00	27,487.75	-	-	-	-	-	-	-	-	27,487.75
30	REGISTRADOR DE BUQUES	17,224.00	4,336.40	-	-	-	-	-	-	-	-	4,336.40
31	REGISTRADOR DE BUQUES	15,900.00	5,940.46	-	-	-	-	-	-	-	-	5,940.46
32	REGISTRADOR DE BUQUES	15,624.00	13,889.86	-	-	-	-	-	-	-	-	13,889.86
33	SECRETARIA BILINGUE	11,624.00	3,321.03	-	-	-	-	-	-	21,405.00	-	62,417.15
	<b>DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION</b>	<b>78,922.00</b>	<b>41,012.15</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	19,368.97
34	JEFE DEPARTAMENTO	25,900.00	19,368.97	-	-	-	-	-	-	-	-	5,040.05
35	SECRETARIA BILINGUE	11,900.00	5,040.05	-	-	-	-	-	-	-	-	6,858.21
36	OFICIAL DE INFORMACION PUBLICA	13,574.00	6,858.21	-	-	-	-	-	-	-	-	30,807.54
37	ENCARGADO DE BIENES NACIONALES	17,124.00	9,402.54	-	-	-	-	-	-	21,405.00	-	342.38
38	AUXILIAR DE BIENES	10,424.00	342.38	-	-	-	-	-	-	-	-	17,590.98
	<b>SECCION DE CONTABILIDAD</b>	<b>35,224.00</b>	<b>17,590.98</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	12,531.35
39	CONTADOR GENERAL	23,324.00	12,531.35	-	-	-	-	-	-	-	-	5,059.63
40	CONTADOR I	11,900.00	5,059.63	-	-	-	-	-	-	-	-	112,671.38
	<b>SECCION DE PROVEEDURIA Y SERVICIOS GENERALES</b>	<b>222,500.00</b>	<b>112,671.38</b>	-	-	-	-	-	-	-	2,085.75	7,221.56
41	JEFE SECCION DE PROVEEDURIA Y SERVICIOS GENERALES	18,324.00	7,221.56	-	-	-	-	-	-	-	-	4,732.71
42	GUARCA ALMACEN	14,124.00	4,732.71	-	-	-	-	-	-	-	-	6,332.67
43	ENCARGADO DE MANTENIMIENTO	10,124.00	6,332.67	-	-	-	-	-	-	-	-	2,927.68
44	MOTORISTA	10,724.00	2,927.68	-	-	-	-	-	-	-	-	6,409.85
45	MOTORISTA	11,124.00	4,324.10	-	-	-	-	-	-	-	-	4,647.00
46	MOTORISTA	8,900.00	4,647.00	-	-	-	-	-	-	-	-	4,150.87
47	VIGILANTE	9,924.00	4,150.87	-	-	-	-	-	-	-	-	5,325.15
48	VIGILANTE	9,924.00	5,325.15	-	-	-	-	-	-	-	-	9,709.00
49	VIGILANTE	9,924.00	9,709.00	-	-	-	-	-	-	-	-	4,739.47
50	VIGILANTE	9,924.00	4,739.47	-	-	-	-	-	-	-	-	5,148.19
51	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	9,624.00	5,148.19	-	-	-	-	-	-	-	-	6,263.21
52	ASEADORA	9,624.00	6,263.21	-	-	-	-	-	-	-	-	4,318.62
53	ASEADORA	9,624.00	4,318.62	-	-	-	-	-	-	-	-	4,059.95
54	ASEADORA	9,356.00	4,059.95	-	-	-	-	-	-	-	-	4,546.18
55	ASEADORA	9,356.00	4,546.18	-	-	-	-	-	-	-	-	9,032.00
56	ASEADORA	8,900.00	9,032.00	-	-	-	-	-	-	-	-	7,732.14
57	VIGILANTE	9,900.00	7,732.14	-	-	-	-	-	-	-	-	3,005.12
58	VIGILANTE	8,600.00	3,005.12	-	-	-	-	-	-	-	-	4,716.9
59	AUXILIAR DE PROVEEDURIA	8,600.00	4,716.9	-	-	-	-	-	-	-	-	4,275.07
60	AUXILIAR DE PROVEEDURIA	8,600.00	4,275.07	-	-	-	-	-	-	-	-	14,765.53
61	AUXILIAR DE PROVEEDURIA	8,600.00	14,765.53	-	-	-	-	-	-	-	-	2,058.73
62	ASEADORA	8,700.00	2,058.73	-	-	-	-	-	-	-	-	4,815.78
	<b>SECCION DE RECAUDACION FISCAL</b>	<b>70,776.00</b>	<b>14,765.53</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	3,824.26
63	JEFE SECCION DE RECAUDACION FISCAL	15,324.00	2,058.73	-	-	-	-	-	-	-	-	3,079.59
64	CONTADOR I	10,924.00	4,815.78	-	-	-	-	-	-	-	-	987.17
65	CONTADOR II	10,324.00	3,824.26	-	-	-	-	-	-	-	-	237,018.54
66	CONTADOR III	9,124.00	3,824.26	-	-	-	-	-	-	-	-	21,405.00
67	SECRETARIA BILINGUE	11,524.00	3,079.59	-	-	-	-	-	-	-	-	2,085.75
68	INSTRUCTOR AUXILIAR	13,556.00	987.17	-	-	-	-	-	-	-	-	237,018.54
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>493,694.00</b>	<b>213,527.79</b>	-	-	-	-	-	-	21,405.00	2,085.75	237,018.54

IEMM-ASMG\*\*\*

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL PERMANENTE

Unidad Ejecutora

2013  
SEPTIEMBRE

121  
Institución  
Programa  
Subprograma  
Proyecto  
Actividad  
Función

DIRECCION GENERAL

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO ACUERDO DGM No 010/2013	SALARIO NETO	AJUSTE SALARIO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONO EDUCATIVO	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
69	JEFE DEPARTAMENTO DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	51,148.00	26,312.80	-	-	-	-	-	-	-	-	26,312.80
70	ASISTENTE DEPARTAMENTO	25,900.00	12,769.54	-	-	-	-	-	-	-	-	12,769.54
71	SECRETARIA BILINGUE	14,124.00	8,926.58	-	-	-	-	-	-	-	-	8,926.58
72	JEFE DE SECCION DE PLANILLAS	11,124.00	4,616.68	-	-	-	-	-	-	-	-	4,616.68
73	JEFE DEPARTAMENTO DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD	18,324.00	6,010.51	-	-	-	-	-	-	-	-	6,010.51
74	ASISTENTE DEPARTAMENTO	18,324.00	6,010.51	-	-	-	-	-	-	-	-	6,010.51
75	SECRETARIA BILINGUE	58,548.00	22,816.60	-	-	-	-	-	-	-	-	22,816.60
76	JEFE SECCION SECCION DE PREVENCIÓN DE LA	25,900.00	8,915.08	-	-	-	-	-	-	-	-	8,915.08
77	ASISTENTE DEPARTAMENTO	22,324.00	10,277.37	-	-	-	-	-	-	-	-	10,277.37
78	JEFE DEPARTAMENTO DEPARTAMENTO DE CAPITANIAS	10,524.00	3,624.15	-	-	-	-	-	-	-	-	3,624.15
79	ASISTENTE CAPITANIAS DE PUERTO	22,324.00	12,699.19	-	-	-	-	-	-	-	-	12,699.19
80	ASISTENTE CAPITANIAS DE PUERTO	13,638.00	8,245.26	-	-	-	-	-	-	-	-	8,245.26
81	SECRETARIA	115,696.00	29,803.09	-	-	-	-	-	-	-	-	29,803.09
82	TECNICO REGISTRADOR DE BARCOS LICENCIAS Y R	24,900.00	11,504.56	-	-	-	-	-	-	-	-	11,504.56
83	ASISTENTE DE CAPITANIAS DE PUERTO	18,624.00	6,381.97	-	-	-	-	-	-	-	-	6,381.97
84	SECRETARIA	16,624.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
85	SECRETARIA	18,124.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
86	SECRETARIA	11,400.00	5,194.35	-	-	-	-	-	-	-	-	5,194.35
87	SECRETARIA	12,400.00	6,722.21	-	-	-	-	-	-	-	-	6,722.21
88	JEFE DEPARTAMENTO DEPARTAMENTO DE GENTE DE M	13,624.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
89	ASISTENTE DE CAPITANIAS DE PUERTO	52,096.00	39,500.41	-	-	-	-	-	-	-	9,070.15	48,570.56
90	SECRETARIA	13,024.00	10,558.85	-	-	-	-	-	-	-	-	10,558.85
91	SECRETARIA BILINGUE	13,024.00	5,206.92	-	-	-	-	-	-	-	-	5,206.92
92	SECRETARIA BILINGUE	13,024.00	11,837.32	-	-	-	-	-	-	-	-	11,837.32
93	JEFE DE LA SECCION SECCION DE TITULACION DE GEN	13,024.00	11,897.32	-	-	-	-	-	-	-	-	11,897.32
94	ASISTENTE SECCION	70,888.00	41,354.68	-	-	-	-	-	-	13,155.00	-	54,509.68
95	JEFE DEPARTAMENTO DEPARTAMENTO DE AUDITORIA	25,900.00	19,509.20	-	-	-	-	-	-	-	-	19,509.20
96	ASISTENTE AUDITORIA INTERNA	12,124.00	6,543.73	-	-	-	-	-	-	-	-	6,543.73
97	AUXILIAR AUDITORIA INTERNA	11,316.00	4,953.63	-	-	-	-	-	-	-	-	4,953.63
98	SECRETARIA BILINGUE	11,024.00	7,065.56	-	-	-	-	-	-	13,155.00	-	20,220.56
99	SECRETARIA BILINGUE	10,524.00	3,282.56	-	-	-	-	-	-	16,280.10	-	19,502.66
99	SECRETARIA BILINGUE	28,924.00	12,848.20	-	-	-	-	-	-	-	-	12,848.20
99	SECRETARIA BILINGUE	15,900.00	9,635.72	-	-	-	-	-	-	16,280.10	-	25,915.82
99	SECRETARIA BILINGUE	13,024.00	3,212.48	-	-	-	-	-	-	-	-	3,212.48
99	SECRETARIA BILINGUE	55,624.00	30,954.47	-	-	-	-	-	-	-	-	30,954.47
99	SECRETARIA BILINGUE	25,900.00	11,466.09	-	-	-	-	-	-	-	-	11,466.09
99	SECRETARIA BILINGUE	18,124.00	12,674.29	-	-	-	-	-	-	-	-	12,674.29
99	SECRETARIA BILINGUE	11,600.00	6,814.09	-	-	-	-	-	-	-	-	6,814.09
99	SECRETARIA BILINGUE	29,648.00	18,962.90	-	-	-	-	-	-	-	-	18,962.90
99	SECRETARIA BILINGUE	18,124.00	10,028.57	-	-	-	-	-	-	-	-	10,028.57
99	SECRETARIA BILINGUE	11,524.00	8,934.33	-	-	-	-	-	-	-	-	8,934.33
	SUB TOTAL	503,220.00	241,262.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,435.10	9,070.15	279,768.10

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL PERMANENTE

Institución	121
Programa	
Subprograma	
Proyecto	
Actividad	
Función	
<b>DIRECCION GENERAL</b>	

Unidad Ejecutora

2013  
SEPTIEMBRE

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO ACUERDO DGM No 010/2013	SALARIO NETO	AJUSTE SALARIO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONO EDUCATIVO	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
<b>ESCUELA MARITIMA CENTROAMERICANA DE OMOA</b>												
100	INSTRUCTOR DE INGLES	8,900.00	8,102.00	-	-	-	-	-	-	-	-	8,102.00
101	AUXILIAR DE GUARDA ALMACEN	8,500.00	6,778.72	-	-	-	-	-	-	-	-	6,778.72
102	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	8,500.00	1,784.45	-	-	-	-	-	-	-	-	1,784.45
103	ASISTENTE DE MANTENIMIENTO	8,500.00	5,345.84	-	-	-	-	-	-	-	-	5,345.84
104	VIGILANTE	8,500.00	6,494.27	-	-	-	-	-	-	-	-	6,494.27
105	SECRETARIA	8,500.00	6,257.74	-	-	-	-	-	-	-	-	6,257.74
106	ASEADORA	8,500.00	7,178.64	-	-	-	-	-	-	-	-	7,178.64
107	ASEADORA	8,500.00	5,230.84	-	-	-	-	-	-	-	-	5,230.84
108	ASEADORA	8,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
109	MAQUINISTA	14,900.00	11,621.31	-	-	-	-	-	-	-	-	11,621.31
110	PRIMER OFICIAL	10,900.00	10,725.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,725.00
111	OFICIAL DE ENLACE	11,938.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
112	ASISTENTE DE MANTENIMIENTO	8,500.00	7,178.64	-	-	-	-	-	-	-	-	7,178.64
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>123,138.00</b>	<b>76,697.45</b>									<b>76,697.45</b>
	<b>TOTAL ACTIVIDAD 01</b>	<b>1668,236.00</b>	<b>822,438.11</b>							<b>99,561.60</b>	<b>11,155.90</b>	<b>933,155.61</b>

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL PERMANENTE

2013  
SEPTIEMBRE

Unidad Ejecutora

Institución	121
Programa	
Subprograma	
Proyecto	
Actividad	
Función	
DIRECCION GENERAL	

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO ACUERDO DGMM No 010/2013	SALARIO NETO	AJUSTE SALARIO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONIFICACIONES	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
<b>ESCUELA MARITIMA CENTROAMERICANA</b>												
113	COORDINADOR EMCA OMOA	22,900.00										
114	ADMINISTRADOR	16,056.00	13,573.73									13,573.73
115	COORDINADOR EMCA CEIBA	14,742.00	10,232.24									10,232.24
116	SECRETARIA BILINGUE	10,856.00	6,929.55									6,929.55
117	INSTRUCTOR AUXILIAR	14,900.00	11,610.02									11,610.02
118	INSTRUCTOR PRIMEROS AUXILIOS	16,256.00	13,650.10									13,650.10
119	INSTRUCTOR SUPERVENCIA EN EL MAR	16,256.00	11,567.22									11,567.22
120	INSTRUCTOR LUCHA CONTRA INCENDIOS	16,256.00	5,879.26									5,879.26
121	MOTOBISTA	9,896.00	6,084.66									6,084.66
122	JEFE DE MANTENIMIENTO	9,356.00	5,638.21									5,638.21
123	VIGILANTE	9,356.00	6,093.52									6,093.52
124	VIGILANTE	9,356.00	7,455.92									7,455.92
125	VIGILANTE	9,356.00	6,754.14									6,754.14
126	ASEADORA	8,900.00	5,160.09									5,160.09
127	SECRETARIA	8,900.00	7,178.64									7,178.64
128	SECRETARIA	8,900.00	4,959.28									4,959.28
129	SECRETARIA	8,900.00	4,696.94									4,696.94
130	SECRETARIA	8,900.00	4,696.94									4,696.94
131	ASEADORA	8,900.00	7,178.64									7,178.64
<b>SUB TOTAL</b>		<b>229,398.00</b>	<b>139,339.10</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>139,339.10</b>
<b>TOTAL</b>		<b>229,398.00</b>										

JEMM-ASMG\*\*\*

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL SEGUN PLANILLA

121 Unidad Ejecutora

2013

SEPTIEMBRE

Institución	
Programa	
Subprograma	
Proyecto	
Actividad	
Función	
<b>DIRECCION GENERAL</b>	

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO ACUERDO DGMM No.010/2013	SALARIO NETO	AJUSTE SALARIO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONO EDUCATIVO	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
	<b>CAPITANIAS DE PUERTO</b>	<b>51,372.00</b>	<b>21,263.12</b>									<b>21,263.12</b>
1	ASISTENTE DEPARTAMENTO	19,624.00	11,927.23									11,927.23
2	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	4,226.94									4,226.94
3	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,124.00	5,108.95									5,108.95
	<b>CAPITANIAS DE PUERTO CORTES</b>	<b>149,616.00</b>	<b>83,589.86</b>							<b>11,096.00</b>		<b>94,685.86</b>
4	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	9,360.82									9,360.82
5	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	9,917.54									9,917.54
6	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	9,289.20									9,289.20
7	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	11,549.71							11,096.00		22,645.71
8	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	7,199.69									7,199.69
9	SECRETARIA	11,624.00	7,759.01									7,759.01
10	JEFE DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	22,624.00	8,167.11									8,167.11
11	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	12,712.39									12,712.39
12	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	7,634.39									7,634.39
	<b>ESCUELA MARITIMA OMOA</b>	<b>42,248.00</b>	<b>29,042.43</b>									<b>29,042.43</b>
13	CAPITAN BIQUE ESCUELA	23,624.00	16,763.69									16,763.69
14	INSPECTOR ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	12,278.74									12,278.74
	<b>CAPITANIAS DE PUERTO ROATAN</b>	<b>50,872.00</b>	<b>41,252.52</b>									<b>41,252.52</b>
15	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	16,277.66									16,277.66
16	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	11,371.15									11,371.15
17	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	13,603.71									13,603.71
	<b>CAPITANIAS DE PUERTO CASTILLA</b>	<b>50,872.00</b>	<b>39,235.83</b>									<b>39,235.83</b>
18	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	14,113.53									14,113.53
19	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	8,844.64									8,844.64
20	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	16,277.66									16,277.66
	<b>CAPITANIAS DE PUERTO DE LA CEIBA</b>	<b>50,872.00</b>	<b>39,462.36</b>									<b>39,462.36</b>
21	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	16,277.66									16,277.66
22	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	10,082.50									10,082.50
23	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	13,102.20									13,102.20
<b>SUB TOTAL</b>		<b>395,852.00</b>	<b>253,846.12</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>11,096.00</b>	<b>0.00</b>	<b>264,942.12</b>

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL SEGUN PLANILLA

Institución	121
Programa	
Subprograma	
Proyecto	
Actividad	
Función	
<b>DIRECCION GENERAL</b>	

Unidad Ejecutora

2013  
SEPTIEMBRE

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO ACUERDO DGM No 010/2013	SALARIO NETO	AJUSTE SALARIO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONO EDUCATIVO	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
24	CAPITANIA DE PUERTO GUANAJA	32,248.00	24,982.13	-	-	-	-	-	-	-	-	24,982.13
	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	12,517.47	-	-	-	-	-	-	-	-	12,517.47
25	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	12,464.66	-	-	-	-	-	-	-	-	12,464.66
	CAPITANIA DE PUERTO LEMPIRA	32,248.00	26,242.32	-	-	-	-	-	-	-	-	26,242.32
	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	13,777.66	-	-	-	-	-	-	-	-	13,777.66
26	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	12,464.66	-	-	-	-	-	-	-	-	12,464.66
27	CAPITANIA DE PUERTO UTILA	32,248.00	21,419.71	-	-	-	-	-	-	-	-	21,419.71
	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	8,955.05	-	-	-	-	-	-	-	-	8,955.05
28	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	12,464.66	-	-	-	-	-	-	-	-	12,464.66
29	CAPITANIA DE PUERTO SAN LORENZO	50,872.00	26,668.14	-	-	-	-	-	-	-	-	26,668.14
	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	16,277.66	-	-	-	-	-	-	-	-	16,277.66
30	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	10,390.48	-	-	-	-	-	-	-	-	10,390.48
31	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	18,624.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32	CAPITANIA DE PUERTO AMAPALA	45,872.00	14,752.66	-	-	-	-	-	-	-	-	14,752.66
	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	7,725.29	-	-	-	-	-	-	-	-	7,725.29
34	CAPITANIA DE PUERTO	13,624.00	7,027.37	-	-	-	-	-	-	-	-	7,027.37
35	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	32,248.00	14,038.81	-	-	-	-	-	-	-	-	14,038.81
	CAPITANIA DE PUERTO TELA	18,624.00	3,880.88	-	-	-	-	-	-	-	-	3,880.88
36	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	10,157.93	-	-	-	-	-	-	-	-	10,157.93
37	CAPITANIA DE PUERTO OMOA	18,624.00	14,157.74	-	-	-	-	-	-	-	-	14,157.74
	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	14,157.74	-	-	-	-	-	-	-	-	14,157.74
38	CAPITANIA DE PUERTO BRUS LAGUN	18,624.00	7,887.68	-	-	-	-	-	-	-	-	7,887.68
	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	7,887.68	-	-	-	-	-	-	-	-	7,887.68
39	CAPITANIA DE PUERTO GUAPINOL	47,472.00	16,785.67	-	-	-	-	-	-	-	-	16,785.67
	CAPITAN DE PUERTO	18,624.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
40	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	15,224.00	10,951.04	-	-	-	-	-	-	-	-	10,951.04
41	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	13,624.00	5,834.63	-	-	-	-	-	-	-	-	5,834.63
42												
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>310,456.00</b>	<b>166,934.86</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>166,934.86</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>706,308.00</b>	<b>420,780.98</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>11,096.00</b>	<b>0.00</b>	<b>431,876.98</b>

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO

Gobierno de Honduras  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL CONTRATO

Institución	121	Unidad Ejecutora	2013
Programa			SEPTIEMBRE
Subprograma			
Proyecto			
Actividad			
Función			
DIRECCION GENERAL			

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO	SALARIO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONO EDUCATIVO	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
<b>CONTRATOS DGMM SALARIOS BASICOS (12100)</b>											
1	ASESOR MARITIMO EXTERNO	30,000.00	26,250.00	-	-	-	-	-	-	-	26,250.00
2	COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA	20,000.00	18,610.56	-	-	-	-	-	-	-	18,610.56
3	AUXILIAR PROVEEDURIA	8,000.00	1,888.33	-	-	-	-	-	-	-	1,888.33
4	VIGILANTE	8,000.00	2,955.00	-	-	-	-	-	-	-	2,955.00
5	ASEADORA	7,515.15	7,270.15	-	-	-	-	-	-	-	7,270.15
6	COORDINADOR ACADEMICO	15,000.00	13,755.00	-	-	-	-	-	-	-	13,755.00
7	AUXILIAR JURIDICO	15,000.00	3,755.00	-	-	-	-	-	-	-	3,755.00
8	ASISTENTE RECURSOS HUMANOS	13,000.00	5,821.67	-	-	-	-	-	-	-	5,821.67
	***ULTIMA LINEA***										
<b>TOTAL</b>		<b>116,515.15</b>	<b>80,305.71</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>80,305.71</b>

JEMM-ASMC\*\*\*



SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL PERMANENTE

Institución	121	2012
Programa		SEPTIEMBRE
Subprograma		
Proyecto		
Actividad		
Función		
DIRECCION GENERAL		

Unidad Ejecutora

SALARIO SEGÚN RESOLUCION DGMM No.003/2012 MODIFICADA

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO	SALARIO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONIFICACIONES	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
1	DIRECCION GENERAL	103,948.00	61,086.54	-	-	-	-	-	-	-	61,086.54
2	DIRECTOR GENERAL	80,000.00	52,441.73	-	-	-	-	-	-	-	52,441.73
3	SECRETARIA DIRECTOR	16,224.00	6,822.11	-	-	-	-	-	-	-	6,822.11
4	CONSERJE	7,724.00	1,822.70	-	-	-	-	-	-	-	1,822.70
5	SUB DIRECCION GENERAL	80,324.00	16,422.62	-	-	-	-	-	-	-	16,422.62
6	SUB-DIRECTOR GENERAL	48,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ASISTENTE LEGAL	21,200.00	10,332.41	-	-	-	-	-	-	-	10,332.41
8	SECRETARIA SUB DIRECTOR	11,124.00	6,090.21	-	-	-	-	-	-	-	6,090.21
9	SECRETARIA GENERAL	66,200.00	49,112.51	-	-	-	-	-	-	-	49,112.51
10	SECRETARIA GENERAL	30,000.00	24,546.44	-	-	-	-	-	-	-	24,546.44
11	ASISTENTE SECRETARIA GENERAL	21,200.00	17,601.07	-	-	-	-	-	-	-	17,601.07
12	AUXILIAR SECRETARIA GENERAL	15,000.00	6,965.00	-	-	-	-	-	-	-	6,965.00
13	SECCION DE ARCHIVO	21,348.00	4,747.41	-	-	-	-	-	-	-	4,747.41
14	ENCARGADO DE ARCHIVO	11,324.00	3,422.56	-	-	-	-	-	-	-	3,422.56
15	ASISTENTE DE ARCHIVO	10,024.00	1,324.85	-	-	-	-	-	-	-	1,324.85
16	SECCION DE RECEPTORIA DE DOCUMENTOS	50,920.00	21,142.05	-	-	-	-	-	-	-	21,142.05
17	JEFE DE SECCION RECEPTORIA DOCUMENTOS	14,706.00	1,740.50	-	-	-	-	-	-	-	1,740.50
18	ASISTENTE RECEPTORIA DOCUMENTOS	9,710.00	6,266.06	-	-	-	-	-	-	-	6,266.06
19	SECRETARIA BILINGUE	10,324.00	6,698.56	-	-	-	-	-	-	-	6,698.56
20	SECRETARIA BILINGUE	7,724.00	2,466.44	-	-	-	-	-	-	-	2,466.44
21	CONSERJE	8,456.00	3,970.49	-	-	-	-	-	-	-	3,970.49
22	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA	48,924.00	26,038.83	-	-	-	-	-	-	-	26,038.83
23	JEFE DEPARTAMENTO DE INFORMATICA	25,000.00	20,745.00	-	-	-	-	-	-	-	20,745.00
24	ANALISTA PROGRAMADOR	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	ANALISTA PROGRAMADOR	13,924.00	5,293.83	-	-	-	-	-	-	-	5,293.83
26	SECCION DE ASISTENCIA TECNICA	21,400.00	18,394.64	-	-	-	-	-	-	-	18,394.64
27	JEFE DE SECCION DE ASISTENCIA TECNICA	21,400.00	18,394.64	-	-	-	-	-	-	-	18,394.64
28	DEPARTAMENTO DE ANALISIS DE MERCADO Y CALIDAD	25,000.00	19,245.00	-	-	-	-	-	20,361.20	-	39,606.20
29	JEFE DEPTO. DE ANALISIS DE MERCADO Y CALIDAD	25,000.00	19,245.00	-	-	-	-	-	20,361.20	-	39,606.20
30	DEPARTAMENTO DE LEGAL	74,372.00	50,100.94	-	-	-	-	-	20,904.90	-	71,005.84
31	JEFE DEPARTAMENTO DE LEGAL	25,000.00	16,456.20	-	-	-	-	-	20,904.90	-	37,361.10
32	ASISTENTE LEGAL	16,724.00	12,487.50	-	-	-	-	-	20,904.90	-	33,392.40
33	ASESOR LEGAL	11,700.00	11,340.64	-	-	-	-	-	-	-	11,340.64
34	SECRETARIA BILINGUE	10,624.00	5,181.33	-	-	-	-	-	-	-	5,181.33
35	SECRETARIA BILINGUE	10,324.00	4,635.27	-	-	-	-	-	-	-	4,635.27
36	<b>SUB TOTAL</b>	<b>492,436.00</b>	<b>266,290.54</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>41,266.10</b>	<b>0.00</b>	<b>307,556.64</b>

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRAD,  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

Institución  
Programa  
Subprograma  
Proyecto  
Actividad  
Función

121  
DIRECCION GENERAL

Unidad Ejecutora

2012  
SEPTIEMBRE

SALARIO SEGUN RESOLUCION DCGMM No.003/2012 MODIFICADA

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO	SALARIO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONIFICACIONES	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
27	JEFE DEPTO. DE REGISTRO DE BIQUES	81,772.00	45,347.13	-	-	-	-	-	-	-	45,347.13
28	REGISTRADOR DE BIQUES	16,324.00	5,803.87	-	-	-	-	-	-	-	15,614.16
29	REGISTRADOR DE BIQUES	15,000.00	7,822.62	-	-	-	-	-	-	-	5,803.87
30	REGISTRADOR DE BIQUES	14,724.00	13,203.52	-	-	-	-	-	-	-	7,822.62
31	SECRETARIA BILINGUE	10,724.00	2,902.96	-	-	-	-	-	-	-	13,203.52
32	JEFE DEPTO. DE ADMINISTRACION	68,422.00	45,689.61	-	-	-	-	-	-	-	2,902.96
33	SECRETARIA BILINGUE	25,000.00	20,998.97	-	-	-	-	-	-	-	45,689.61
34	OFICIAL DE INFORMACION PUBLICA	11,000.00	5,513.05	-	-	-	-	-	-	-	20,998.97
35	ENCARGADO DE BIENES	12,674.00	7,248.57	-	-	-	-	-	-	-	5,513.05
36	AUXILIAR DE BIENES	10,224.00	9,333.32	-	-	-	-	-	-	-	7,248.57
37	CONTADOR GENERAL	9,524.00	2,595.70	-	-	-	-	-	-	-	9,333.32
38	CONTADOR I	33,424.00	17,755.73	-	-	-	-	-	-	-	2,595.70
39	JEFE SECCION DE PROVEEDURIA Y SERVICIOS GENE	22,424.00	13,580.10	-	-	-	-	-	-	-	17,755.73
40	ASISTENTE PROVEEDURIA Y SERVICIOS GENE	11,000.00	4,175.63	-	-	-	-	-	-	-	13,580.10
41	GUARCA-ALMACEN	210,524.00	120,123.92	-	-	-	-	-	20,280.00	-	4,175.63
42	ENCARGADO DE MANTENIMIENTO	17,424.00	4,776.43	-	-	-	-	-	-	-	20,280.00
43	MOTORISTA	16,224.00	9,341.20	-	-	-	-	-	-	-	29,621.20
44	MOTORISTA	13,224.00	6,686.77	-	-	-	-	-	-	-	6,686.77
45	MOTORISTA	9,824.00	6,264.72	-	-	-	-	-	-	-	6,264.72
46	VIGILANTE	10,224.00	6,271.98	-	-	-	-	-	-	-	3,409.80
47	VIGILANTE	8,000.00	5,569.04	-	-	-	-	-	-	-	7,613.88
48	VIGILANTE	9,024.00	5,538.77	-	-	-	-	-	-	-	5,569.04
49	VIGILANTE	9,024.00	6,137.24	-	-	-	-	-	-	-	5,538.77
50	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	9,024.00	8,776.24	-	-	-	-	-	-	-	6,137.24
51	ASEADORA	8,724.00	3,983.44	-	-	-	-	-	-	-	8,776.24
52	ASEADORA	8,724.00	3,769.44	-	-	-	-	-	-	-	3,983.44
53	ASEADORA	8,724.00	5,373.90	-	-	-	-	-	-	-	3,769.44
54	ASEADORA	8,456.00	1,095.26	-	-	-	-	-	-	-	5,373.90
55	ASEADORA	8,456.00	3,793.67	-	-	-	-	-	-	-	1,095.26
56	ASEADORA	8,000.00	4,302.18	-	-	-	-	-	-	-	3,793.67
57	VIGILANTE	7,800.00	3,438.07	-	-	-	-	-	-	-	4,302.18
58	VIGILANTE	9,000.00	6,168.93	-	-	-	-	-	-	-	3,438.07
59	AUXILIAR DE PROVEEDURIA	7,600.00	6,832.14	-	-	-	-	-	-	-	6,168.93
60	AUXILIAR DE PROVEEDURIA	7,600.00	3,488.92	-	-	-	-	-	-	-	6,832.14
61	AUXILIAR DE PROVEEDURIA	7,600.00	3,700.70	-	-	-	-	-	-	-	3,488.92
62	JEFE SECCION DE RECAUDACION FISCAL	7,600.00	2,622.35	-	-	-	-	-	-	-	3,700.70
63	CONTADOR I	52,720.00	13,566.37	-	-	-	-	-	-	-	2,622.35
64	CONTADOR II	14,424.00	3,009.76	-	-	-	-	-	-	-	13,566.37
65	CONTADOR III	10,024.00	4,527.83	-	-	-	-	-	-	-	3,009.76
66	SECRETARIA BILINGUE	9,424.00	2,811.53	-	-	-	-	-	-	-	4,527.83
	SUB TOTAL	454,862.00	242,482.76	-	-	-	-	-	20,280.00	1,341.90	264,104.66

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL PERMANENTE

Unidad Ejecutora

121

Institución  
Programa  
Subprograma  
Proyecto  
Actividad  
Función

2012  
SEPTIEMBRE

DIRECCION GENERAL

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO	SALARIO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONIFICACIONES	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
67	JEFE DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	48,448.00	26,229.61	-	-	-	-	-	-	-	26,229.61
68	ASISTENTE DEPARTAMENTO	25,000.00	12,217.12	-	-	-	-	-	-	-	12,217.12
69	SECRETARIA BILINGUE	13,224.00	9,277.32	-	-	-	-	-	-	-	9,277.32
70	JEFE DE SECCION DE PLANILLA	10,224.00	4,735.17	-	-	-	-	-	-	-	4,735.17
71	JEFE DE SECCION DE SEGURIDAD	17,424.00	6,847.52	-	-	-	-	-	-	-	6,847.52
72	JEFE DEPTO. DE SEGURIDAD MARITIMA	17,424.00	6,847.52	-	-	-	-	-	-	-	6,847.52
73	ASISTENTE DEPARTAMENTO	55,848.00	23,342.49	-	-	-	-	-	-	-	23,342.49
74	SECRETARIA BILINGUE	25,000.00	9,721.71	-	-	-	-	-	-	-	9,721.71
75	JEFE DE SECCION DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN	21,224.00	9,608.69	-	-	-	-	-	-	-	9,608.69
76	ASISTENTE DE SECCION DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN	9,624.00	4,012.09	-	-	-	-	-	-	-	4,012.09
77	JEFE DEPTO. DE CAPitanIAS DE PUERTO	34,162.00	20,470.11	-	-	-	-	-	-	-	20,470.11
78	INSPECTOR CAPitanIAS DE PUERTO	21,424.00	12,077.90	-	-	-	-	-	-	-	12,077.90
79	ASISTENTE DE SECCION DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN	12,738.00	8,392.21	-	-	-	-	-	-	-	8,392.21
80	SECRETARIA	11,896.00	34,373.53	-	-	-	-	-	-	-	34,373.53
81	TECNICO REGISTRADOR DE BARCOS LICENCIAS Y RADIOS	24,000.00	12,924.44	-	-	-	-	-	-	-	12,924.44
82	ASISTENTE DE CAPitanIAS DE PUERTO	17,724.00	5,961.70	-	-	-	-	-	-	-	5,961.70
83	INSPECTOR CAPitanIAS DE PUERTO	17,724.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
84	SECRETARIA	10,500.00	5,261.91	-	-	-	-	-	-	-	5,261.91
85	TECNICO REGISTRADOR DE BARCOS LICENCIAS Y RADIOS	11,500.00	5,894.38	-	-	-	-	-	-	-	5,894.38
86	ASISTENTE DE CAPitanIAS DE PUERTO	12,724.00	4,331.10	-	-	-	-	-	-	-	4,331.10
87	SECRETARIA	56,220.00	35,376.53	-	-	-	-	-	-	8,032.15	43,408.68
88	REGISTRADOR DE BARCOS LICENCIAS Y RADIOS	12,124.00	10,979.13	-	-	-	-	-	-	2,273.25	13,252.38
89	REGISTRADOR DE BARCOS LICENCIAS Y RADIOS	12,124.00	4,525.67	-	-	-	-	-	-	2,273.25	6,798.92
90	REGISTRADOR DE BARCOS LICENCIAS Y RADIOS	12,124.00	11,000.32	-	-	-	-	-	-	2,273.25	13,273.57
91	REGISTRADOR DE BARCOS LICENCIAS Y RADIOS	12,124.00	8,871.41	-	-	-	-	-	-	1,212.40	10,083.81
92	REGISTRADOR DE BARCOS LICENCIAS Y RADIOS	7,724.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
93	JEFE DEPARTAMENTO DE GENTE DE MAR	66,388.00	35,132.14	-	-	-	-	-	12,030.00	-	47,162.14
94	AUXILIAR GENTE DE MAR	25,000.00	16,146.78	-	-	-	-	-	-	-	16,146.78
95	SECRETARIA BILINGUE	11,224.00	5,332.60	-	-	-	-	-	-	-	5,332.60
96	SECRETARIA BILINGUE	10,416.00	2,961.30	-	-	-	-	-	-	-	2,961.30
97	SECRETARIA BILINGUE	10,124.00	6,228.56	-	-	-	-	-	-	-	6,228.56
98	SECRETARIA BILINGUE	9,624.00	4,462.90	-	-	-	-	-	12,030.00	-	16,492.90
99	JEFE DE LA SECCION DE TITULACION DE GENTE DE MAR	27,124.00	12,900.55	-	-	-	-	-	15,155.10	-	28,055.65
100	ASISTENTE SECCION DE TITULACION DE GENTE DE MAR	15,000.00	9,668.38	-	-	-	-	-	-	-	9,668.38
101	ASISTENTE SECCION DE TITULACION DE GENTE DE MAR	12,124.00	3,232.17	-	-	-	-	-	15,155.10	-	18,387.27
102	JEFE DEPTO. DE AUDITORIA INTERNA	52,924.00	42,014.26	-	-	-	-	-	-	-	42,014.26
103	ASISTENTE DEPTO. DE AUDITORIA INTERNA	25,000.00	20,812.20	-	-	-	-	-	-	-	20,812.20
104	ASISTENTE AUDITORIA INTERNA	17,224.00	14,860.42	-	-	-	-	-	-	-	14,860.42
105	AUXILIAR AUDITORIA INTERNA	10,700.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
106	COORDINADOR CECAMARH	37,048.00	27,024.85	-	-	-	-	-	-	-	27,024.85
107	SECRETARIA BILINGUE	17,224.00	10,018.53	-	-	-	-	-	-	-	10,018.53
108	SECRETARIA BILINGUE	10,624.00	9,605.32	-	-	-	-	-	-	-	9,605.32
109	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9,200.00	7,401.00	-	-	-	-	-	-	-	7,401.00
110	SUB TOTAL	507,482.00	263,711.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,185.10	8,032.15	298,928.84
111	JEMM-ASMG**	1454,780.00	772,484.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	88,731.20	9,374.05	870,590.14

DETALLE DEL PERSONAL PERMANENTE

2012  
SEPTIEMBRE

Unidad Ejecutora

Institución	121
Programa	
Subprograma	
Proyecto	
Actividad	
Función	
<b>DIRECCION GENERAL</b>	

SALARIO SEGÚN RESOLUCION DGMM No.003/2012 MODIFICADA

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO	SALARIO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONIFICACIONES	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
	<b>BUQUE ESCUELA "SKOL BUTWATLA"</b>										
101	MAQUINISTA	14,000.00	13,555.00	-	-	-	-	-	-	-	13,555.00
102	PRIMER OFICIAL	10,000.00	8,882.41	-	-	-	-	-	-	-	8,882.41
103	OFICIAL DE ENLACE	11,038.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
104	INSTRUCTOR AUXILIAR	12,656.00	3,468.43	-	-	-	-	-	-	-	3,468.43
105	ASISTENTE DE MANTENIMIENTO	7,600.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
	<b>ESCUELA MARITIMA CENTROAMERICANA DE OMOA</b>										
106	INSTRUCTOR DE INGLES	8,000.00	7,265.00	-	-	-	-	-	-	-	7,265.00
107	AUXILIAR DE GUARDA ALMACEN	7,600.00	6,311.64	-	-	-	-	-	-	-	6,311.64
108	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7,600.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
109	ASISTENTE DE MANTENIMIENTO	7,600.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
110	VIGILANTE	7,600.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
111	SECRETARIA	7,600.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
112	ASEADORA	7,600.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
113	ASEADORA	7,600.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
114	ASEADORA	7,600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>124,094.00</b>	<b>83,873.96</b>								<b>83,873.96</b>
	<b>TOTAL ACTIVIDAD 01</b>	<b>1578,874.00</b>	<b>856,358.85</b>						<b>88,731.20</b>	<b>9,374.05</b>	<b>954,464.10</b>

SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL PERMANENTE

2012  
SEPTIEMBRE

Unidad Ejecutora

Institución	121
Programa	
Subprograma	
Proyecto	
Actividad	
Función	
<b>DIRECCION GENERAL</b>	

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO SEGÚN RESOLUCION DGM No.003/2012 MODIFICADA										TOTAL MENSUAL
		SALARIO BRUTO	SALARIO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS			
<b>ESCUELA MARITIMA CENTROAMERICANA</b>												
115	COORDINADOR EMCA OMA	22,000.00	19,995.00	-	-	-	-	-	-	-	-	19,995.00
116	ADMINISTRADOR	15,156.00	11,868.16	-	-	-	-	-	-	-	-	11,868.16
117	COORDINADOR EMCA CEIBA	13,842.00	13,425.44	-	-	-	-	-	-	-	-	13,425.44
118	SECRETARIA BILINGUE	9,956.00	6,394.42	-	-	-	-	-	-	-	-	6,394.42
119	INSTRUCTOR AUXILIAR	14,000.00	12,751.40	-	-	-	-	-	-	-	-	12,751.40
120	INSTRUCTOR PRIMEROS AUXILIOS	15,356.00	12,963.76	-	-	-	-	-	-	-	-	12,963.76
121	INSTRUCTOR SUPERVIVENCIA EN EL MAR	15,356.00	12,045.81	-	-	-	-	-	-	-	-	12,045.81
122	INSTRUCTOR LUCHA CONTRA INCENDIOS	15,356.00	10,985.00	-	-	-	-	-	-	-	-	10,985.00
123	INTEGRISTA	8,996.00	5,038.12	-	-	-	-	-	-	-	-	5,038.12
124	JEFE DE MANTENIMIENTO	8,456.00	4,801.21	-	-	-	-	-	-	-	-	4,801.21
125	VIGILANTE	8,456.00	5,627.34	-	-	-	-	-	-	-	-	5,627.34
126	VIGILANTE	8,456.00	6,618.92	-	-	-	-	-	-	-	-	6,618.92
127	VIGILANTE	8,456.00	6,305.75	-	-	-	-	-	-	-	-	6,305.75
128	ASEADORA	8,456.00	4,323.09	-	-	-	-	-	-	-	-	4,323.09
129	SECRETARIA	8,000.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
130	SECRETARIA	8,000.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
131	SECRETARIA	8,000.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
132	SECRETARIA	8,000.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
133	ASEADORA	8,000.00	6,341.64	-	-	-	-	-	-	-	-	6,341.64
<b>SUB TOTAL</b>		<b>212,298.00</b>	<b>164,851.62</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>164,851.62</b>
<b>TOTAL</b>		<b>212,298.00</b>										<b>164,851.62</b>

JEMM-ASMG\*\*\*

DETALLE DEL PERSONAL SEGUN PLANILLA

Institución	121
Programa	
Subprograma	
Proyecto	
Actividad	
Función	
<b>DIRECCION GENERAL</b>	

Unidad Ejecutora

2012  
SEPTIEMBRE

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO	SALARIO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	SALARIO SEGUN RESOLUCION DGM No.003/2012 MODIFICADA			HORAS EXTRAS	TOTAL MENSUAL
						BONIFICACIONES	DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES		
<b>CAPTANIAS DE PUERTO</b>										
1	ASISTENTE DEPARTAMENTO	18,724.00	17,130.23	-	-	-	-	-	1,988.13	19,118.36
2	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	12,724.00	6,835.98	-	-	-	-	-	1,988.13	8,824.11
3	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	17,224.00	10,294.25	-	-	-	-	-	-	10,294.25
<b>CAPTANIAS DE PUERTO CORTES</b>										
4	CAPTAN DE PUERTO	136,516.00	84,049.80	-	-	-	-	-	-	84,049.80
5	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	17,724.00	15,591.32	-	-	-	-	-	-	15,591.32
6	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	12,724.00	8,038.30	-	-	-	-	-	-	8,038.30
7	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	12,724.00	9,111.20	-	-	-	-	-	-	9,111.20
8	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	12,724.00	8,482.86	-	-	-	-	-	-	8,482.86
9	SECRETARIA	10,724.00	9,276.16	-	-	-	-	-	-	9,276.16
10	JEFE DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	21,724.00	6,922.01	-	-	-	-	-	-	6,922.01
11	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	17,724.00	7,264.04	-	-	-	-	-	-	7,264.04
12	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	17,724.00	6,948.05	-	-	-	-	-	-	6,948.05
<b>BUQUE ESCUELA</b>										
13	CAPTAN BUQUE ESCUELA	22,724.00	16,127.57	-	-	-	-	-	-	16,127.57
<b>ESCUELA MARITIMA DE OMOA</b>										
14	INSPECTOR ESTADO RECTOR DE PUERTO	17,724.00	15,591.32	-	-	-	-	-	-	15,591.32
<b>CAPTANIAS DE PUERTO ROATAN</b>										
15	CAPTAN DE PUERTO	62,496.00	45,288.78	-	-	-	-	-	7,687.35	52,976.13
16	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	17,724.00	10,982.64	-	-	-	-	-	-	10,982.64
17	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	14,324.00	10,645.40	-	-	-	-	-	-	10,645.40
18	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	12,724.00	10,743.37	-	-	-	-	-	7,687.35	18,430.72
<b>CAPTANIAS DE PUERTO CASTILLA</b>										
19	CAPTAN DE PUERTO	48,172.00	37,111.56	-	-	-	-	-	-	37,111.56
20	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	17,724.00	13,427.19	-	-	-	-	-	-	13,427.19
21	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	12,724.00	11,658.32	-	-	-	-	-	-	11,658.32
<b>CAPTANIAS DE PUERTO DE LA CEIBA</b>										
22	CAPTAN DE PUERTO	17,724.00	12,026.05	-	-	-	-	-	-	12,026.05
23	INSPECTOR DEL ESTADO RECTOR DE PUERTO	48,172.00	37,051.25	-	-	-	-	-	22,155.00	59,206.25
24	ASISTENTE CAPITAN DE PUERTO	17,724.00	13,471.40	-	-	-	-	-	22,155.00	35,626.40
<b>SUB TOTAL</b>										
		384,476.00	252,350.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,842.35	284,180.99



SECRETARIA DE FINANZAS  
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO

GOBIERNO DE HONDURAS  
SISTEMA DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA  
SISTEMA DE PRESUPUESTO

DETALLE DEL PERSONAL CONTRATO

Institución	121
Programa	
Subprograma	
Proyecto	
Actividad	
Función	
<b>DIRECCION GENERAL</b>	

Unidad Ejecutora

2012  
SEPTIEMBRE

No.	NOMBRE DEL PUESTO	SALARIO BRUTO	SALARIO NETO	DIETAS	GASTOS DE REPRESENTACION	BONIFICACIONES	SALARIO				TOTAL MENSUAL	
							DECIMO CUARTO MES	DECIMO TERCER MES	VACACIONES	HORAS EXTRAS		
<b>CONTRATOS DGMM SALARIOS BASICOS (12100)</b>												
1	ASESOR MARITIMO EXTERNO	30,000.00	26,250.00	-	-	-	-	-	-	-	-	26,250.00
2	ASESOR SISTEMA DE CALIDAD	20,000.00	17,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	17,500.00
3	ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES	9,000.00	8,673.64	-	-	-	-	-	-	-	-	8,673.64
4	VIGILANTE	8,000.00	7,687.81	-	-	-	-	-	-	-	-	7,687.81
5	ASEADORA	7,007.14	6,762.14	-	-	-	-	-	-	-	-	6,762.14
6	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	13,000.00	12,455.00	-	-	-	-	-	-	-	-	12,455.00
	***ULTIMA LINEA***											
<b>TOTAL</b>		<b>87,007.14</b>	<b>79,328.59</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>79,328.59</b>

JEMM-ASMG\*\*\*





# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

Tegucigalpa, M.D.C., 17 de Julio del 2013

OFICIO DA No. 177- DGMM

Distinguido Señor Ministro:

Pláceme saludarle y en cumplimiento al Decreto No. 223-2012 referente a las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República y de las Instituciones Descentralizadas contenidas en el Capítulo V; Inciso I.- Normas Generales de Ejecución Presupuestaria, Artículo 14, se adjunta Informe de Seguimiento de la Ejecución Física y Financiera correspondiente al Segundo Trimestre del 2013.

## Dirección General de la Marina Mercante

La Organización Marítima Internacional (OMI) como agencia especializada de las Naciones Unidas definió el 25 de Junio como el Día de la Gente de Mar y el lema para este año fue ROSTROS DEL MAR.- Oportunidad en la cual se puntualizó la importancia de la mano de obra marítima, quienes operan embarcaciones por medio de las cuales se transporta el 90% de la carga mundial de mercancías; lo que requiere en la actualidad formación de oficiales, capitanes, etc. a nivel universitario, además de los conocimientos técnicos, científicos sobre la carga que transportan, ingeniería naval, construcción naval; meteorología, astronomía y oceanografía; igualmente conocer multitud de convenios y reglamentaciones internacionales del derecho marítimo; dominar un segundo idioma, habilidad para coordinar personas de diferentes nacionalidades.- Instancia por la cual, continuamos incentivando la cultura marítima y la introducción de la mujer en esta área laboral a través de nuestros tres Centros de Formación ubicados en Omoa, La Ceiba y Tegucigalpa; que les permita embarcarse legalmente y lograr salarios bien remunerados en el campo marino internacional.

Además con el propósito de apoyar la educación desde su inicio, este periodo entregamos pupitres y brindamos mantenimiento en las instalaciones de las Escuelas Patria de la Barra ubicada en la zona de Cuyamel y la Escuela Sotero Barahona de la Barra del Motagua, que incentivará a sus estudiantes para trazarse metas, objetivos y proyectos de vida.

### EVALUCION DE OBJETIVOS Y RESULTADOS DE LA GESTION:

#### OBJETIVO 1.- MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL

- A. INCREMENTADO EL NUMERO DEL REGISTRO DE BUQUES DE TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL:
- Siendo esta una función primordial el Departamento de Registro de Buques realizo tramites de: Registros Nuevos, Inscripciones de Propiedad, Inscripción de Agencia Naviera y Renovaciones de Autorización de Agencias Navieras
  - Legalizando el estatus operativo de los buques registrados bajo la bandera hondureña, se emitieron y entregaron Patentes Definitivas y Provisionales; también continúa la digitalización de documentos en el Programa Géminis.
- B. INSPECCIONADOS BUQUES DE TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL:
- En protección de la Vida Humana, inspeccionamos Buques que nos permitió detectar
    - Buques sin deficiencia
    - Buque con deficiencia

#### OBJETIVO 2.- MEJORADOS LOS CONTROLES DE PREVENCION DE LA CONTAMINACION Y PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE MARITIMO PARA PRESERVAR LA FLORA Y LA FAUNA MARINA

- A. Zonas Costeras protegidas de Contaminación Marina

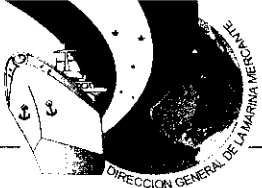
En lo referente a la Protección del Medio, Prevención y Contención de la Prevención Marina; seguimos brindando recomendaciones y asesoría técnica para diferentes actividades marítimas que tienen que ver con:

- a) Construcción y/o Ampliación de Muelles
- b) Hundimiento de buques
- c) Remoción de buques naufragados o Pecios
- d) Instalaciones de Cables Submarinos
- e) Instalación de cualquier estructura fija o flotante en el lecho marino
- f) Desguace y reciclaje de buques
- g) Construcción de Instalaciones de Recepción para aguas oleosas y sustancias nocivas potencialmente peligrosas
- h) Autorizaciones para registro de Astilleros u otras empresas que se dediquen a actividades marítimas
- i) La Investigación Científica Marina

Además regulamos las siguientes actividades marítimas:

- a) La utilización, protección y preservación de los litorales

*Arrieta*  
2013 JUL 17 10 PM  
SECRETARÍA DE ESTADO



## DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

... Vienen

- i) Transporte de hidrocarburos por los buques
- j) Rellenos y dragados u otras obras de ingeniería oceánica
- k) Vertimientos en el mar
- l) Cumplimiento de los Reglamentos: MARPOL, Instalaciones de Recepción, Prevención de la Contaminación Marina;

Asimismo en aplicación de nuestra Ley Orgánica, que nos confiere autoridad para regular las actividades marítimas y estatuir las normas sobre seguridad marítima y protección del medio ambiente marino; procedimos a publicar en diarios de mayor circulación, embarcaciones que deben ser removidas, desguazadas o hundidas, por el arrendatario, armador, gestor naviero, depositario o cualquier otro título con el cual se acredite posesión del bien y en caso de no tener respuesta, se procederá conforme a las leyes nacionales e internacionales aplicables a estos casos, denominadas: 1.- Orión CY y 2.- ST. Peter

### OBJETIVO 3.- MEJORAR LA FORMACION Y CAPACITACION DE GENTE DE MAR, PARA QUE EL MARINO PRESTE SU SERVICIO EN FORMA COMPETITIVA EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL.

A. Ampliada la oferta de Marineros Capacitados y Titulados:

- Las Escuelas Marítimas de Omoa, Ceiba y CECAMARH, permanecen impartiendo cursos a los pobladores que aspiran convertirse en marinos, que les permita prestar su servicio en Buques Cruceros, de Pasaje, Carga General, Petrolero y otras actividades, una vez finalizada su capacitación en: Simulador de Navegación Arpa/Radar, Sistema de Socorro y Seguridad Marítima; Marinero de Cubierta, Básicos de Seguridad Marítima, Control de Multitudes, Control de Crisis, Curso Petrolero, P. B. I. P. y RO-RO.

B. Emitidas y Entregadas Libretas de Identificación de Marineros

- Este periodo recibimos solicitudes para emisiones de libretas para Oficiales Nacionales; Oficiales de Cubierta Internacional; Primer Oficial; Segundo Oficial, Tercer Oficial, Cabin Rating, Deck Rating, Engine Rating.

### CONCLUSION

Unidos con las políticas del Gobierno Central de Honduras, proyectamos ayudar a disminuir los índices de desempleo del país y en vista de que hay un gran porcentaje de la población hondureña desempleada, que en busca de trabajo y mejorar su calidad de vida se está dirigiendo ilegalmente a países del Norte de América como ser Canadá y Estados Unidos de América, situación que nos motiva a permanecer incentivando la cultura marítima y la introducción de la mujer a esta área laboral; con el fin de que los jóvenes y desempleados puedan embarcarse legalmente y lograr salarios bien remunerados en el campo marino internacional.

Se adjuntan Anexos y cualquier inquietud está a su disposición el Jefe del Departamento de Administración el **Licenciado Jorge Enrique Maradiaga Miranda** al Número Telefónico **22 21 67 03** o con la Jefatura de la Sección de Contabilidad la **Licenciada Ana Suyapa Mejía Girón** al **22 13 04 67**.

De reitero mis muestras de consideración.



**NELSON WILLYS MEJIA MEJIA**  
Director General

**MBA**  
**WILFREDO CERRATO RODRIGUEZ**  
Ministro de la Secretaría de Finanzas  
Su Despacho

cc: **Lic. Roger Mendoza** (Departamento de Análisis de Egresos Secretaría de Finanzas)



**DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPÚBLICA DE HONDURAS**

**1.- ANALISIS DE LA EJECUCION FISICA  
1.1- RESULTADOS DE GESTION**

Trimestre: 2

ABRIL - JUNIO DEL 2013



**de la Marina Mercante  
CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS**

TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL

PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN Y PROTECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE MARITIMO PARA PRESERVAR LA FLORA Y LA FAUNA MARINA

ACTIVACIÓN DE GENTE DE MAR PARA QUE EL MARINO PRESTE SU SERVICIO EN FORMA COMPETITIVA EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL

RESULTADOS DE LA GESTION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE		EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ABRIL - JUNIO		% DE AVANCE
		CANTIDAD	%	CANTIDAD	%	
N Y COORDINACION DEL PROGRAMA	19 CERTIFICADO	12		12		100.00%
	19 CERTIFICADO	86		86		100.00%
DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS	345 BUQUE	1		1		100.00%
	432 MARINOS	1950		1950		100.00%
		2049		2049		100.00%

LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

LIC. ANA SUYAPA MEJÍA GILÓN  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

MEJÍA MEJÍA



# DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPÚBLICA DE HONDURAS

## DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE 2.- ANALISIS DE LA EJECUCION FINANCIERA 2.1 PRESUPUESTO POR PROGRAMAS Trimestre: 2 ACUMULADO DE ENERO - JUNIO DEL 2013



Programa: **11.- ABANDERAMIENTO DE BARCOS Y CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS**



COD.	PROGRAMA	PRESUPUESTO DEL 2013				% DE EJECUCION		SALDO DISPONIBLE	
		VIGENTE		EJECUTADO A JUNIO		FN	FE	FN	FE
		FN	FE	FN	FE				
<b>10000</b>		<b>33118,594.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15893,128.89</b>	<b>0.00</b>	<b>47.99%</b>	<b>0.00</b>	<b>17225,465.11</b>	<b>0.00</b>
11100	11	22935,264.00	0.00	11309,242.96	0.00	49.31%	0.00	11626,021.04	0.00
11400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
11510	11	1911,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	1911,272.00	0.00
11520	11	1911,272.00	0.00	1911,272.00	0.00	100.00%	0.00	0.00	0.00
11600	11	2011,863.00	0.00	1182,988.35	0.00	58.80%	0.00	828,874.65	0.00
11710	11	2328,511.00	0.00	1130,470.10	0.00	48.55%	0.00	1198,040.90	0.00
11750	11	636,804.00	0.00	310,195.00	0.00	48.71%	0.00	326,609.00	0.00
12100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#,DIV/0!	0.00	0.00	0.00
12410	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
12420	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#,DIV/0!	0.00	0.00	0.00
12550	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#,DIV/0!	0.00	0.00	0.00
14100	11	68,054.00	0.00	48,960.48	0.00	71.94%	0.00	19,093.52	0.00
15900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
16000	11	1315,554.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	1315,554.00	0.00
<b>20000</b>	<b>11</b>	<b>3356,752.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1579,733.00</b>	<b>0.00</b>	<b>47.06%</b>	<b>0.00</b>	<b>1777,019.00</b>	<b>0.00</b>
21100	11	710,190.00	0.00	286,491.33	0.00	40.34%	0.00	423,698.67	0.00
21200	11	109,104.00	0.00	41,700.00	0.00	38.22%	0.00	67,404.00	0.00
21410	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
21420	11	435,442.00	0.00	200,533.67	0.00	46.05%	0.00	234,908.33	0.00
21430	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
21490	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
22100	11	2102,016.00	0.00	1051,008.00	0.00	50.00%	0.00	1051,008.00	0.00
23100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23320	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23360	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23390	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25300	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25600	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26110	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26120	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26220	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
29100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>30000</b>	<b>11</b>	<b>321,852.00</b>	<b>0.00</b>	<b>115,981.44</b>	<b>0.00</b>	<b>36.04%</b>	<b>0.00</b>	<b>205,870.56</b>	<b>0.00</b>
31100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
32300	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33100	11	27,300.00	0.00	13,177.08	0.00	48.27%	0.00	14,122.92	0.00
33200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33300	11	65,100.00	0.00	20,502.05	0.00	0.00%	0.00	44,597.95	0.00
33400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
34400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35610	11	70,800.00	0.00	19,799.40	0.00	27.97%	0.00	51,000.60	0.00
35650	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35800	11	53,000.00	0.00	26,183.44	0.00	49.40%	0.00	26,816.56	0.00
39100	11	19,000.00	0.00	2,999.92	0.00	15.79%	0.00	16,000.08	0.00
39200	11	17,300.00	0.00	8,845.61	0.00	51.13%	0.00	8,454.39	0.00
39600	11	69,352.00	0.00	24,473.94	0.00	35.29%	0.00	44,878.06	0.00
<b>40000</b>	<b>11</b>	<b>6142,235.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1572,414.52</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>4569,820.48</b>	<b>0.00</b>
42110	11	5256,059.00	0.00	1572,414.52	0.00	0.00%	0.00	3683,644.48	0.00
42110	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42120	11	886,176.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	886,176.00	0.00



**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPUBLICA DE HONDURAS**

**I.- ANALISIS DE LA EJECUCION FISICA DEL POA  
Trimestre: 2  
ENERO - JUNIO DEL 2013**



de la Marina Mercante

	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO PARA EL PRIMER TRIMESTRE			EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ABRIL A JUNIO			% DE AVANCE
		CANTIDAD	%	COSTO	CANTIDAD	%	COSTO	
<b>TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL</b>								
<b>PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACION Y PROTECCION DE MEDIO AMBIENTE MARITIMO PARA PRESERVAR LA FLORA Y LA FAUNA MARINA</b>								
<b>ACTIVACION DE GENTE DE MAR PARA QUE EL MARINO PRESTE SU SERVICIO EN FORMA COMPETITIVA EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL</b>								
<b>ACCION Y COORDINACION DEL PROGRAMA</b>								
AS A LOS ARMADORES	19 CERTIFICADO	12		0.00	12		0.00	100.00%
NACIONAL E INSPECCIONADOS CON BANDERA INTERNACIONAL	19 CERTIFICADO	86		0.00	86		0.00	100.00%
<b>PROYECTO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS</b>								
BOARDS	345 BUQUE	1		0.00	1		0.00	100.00%
	432 MARINOS	1950		0.00	1950		0.00	100.00%
		2049		0.00	2049		0.00	100.00%

**LIC. JORGE ENRIQUE MIRADAGA MIRANDA**  
 JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

**LIC. ANA SOYPA MEJIA GIRON**  
 JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

**MEJIA MEJIA**

**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE**  
**II.- ANALISIS DE LA EJECUCION FINANCIERA DEL PRESUPUESTO**  
**Ejecución por Grupo de Gasto**  
**Trimestre 02**  
**ACUMULADO ENERO - JUNIO DEL 2013**

DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE



DESCRIPCION	Presupuesto Anual		PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ENERO A JUNIO DEL 2013		% de AVANCE
	Aprobado	Vigente	Programado	Ejecutado	
PERSONALES	31803,040.00	33118,594.00	15893,128.89	15893,128.89	100.00%
SUMINISTROS	1525,162.00	3356,752.00	1579,733.00	1579,733.00	100.00%
LIZABLES	321,852.00	321,852.00	115,981.44	115,981.44	100.00%
AS Y DONACIONES CORRIENTES	0.00	6142,235.00	1572,414.52	1572,414.52	0.00%
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
	<b>33650,054.00</b>	<b>42939,433.00</b>	<b>19161,257.85</b>	<b>19161,257.85</b>	<b>100.00%</b>

5.00 FISCAL 2012 POR L. 6,142,235.00 QUE SERAN UTILIZADOS EN REMODELACION ESCUELA MARITIMA DE OMOA, CONTRUCCION CAPITANIA DE OMOA Y SAN LORENZO.  
 88,249.00 PARA CUMPLIR PARTE DE COMPROMISO DE ALQUILER EDIFICIO OFICINA PRINCIPAL  
 5.00 PARA COMPLETAR COMPROMISO DE ALQUILER EDIFICIO DE OFICINA PRINCIPAL Y PARTE DE SENTENCIA JUDICIAL

WILLYS MEJIA MEJIA

LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
 JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
 JEFE SECCION DE CONTABILIDAD



### III.- ANALISIS DE LA INVERSIÓN PÚBLICA FÍSICA Y FINANCIERA

#### III.1 Ejecución Física de la Inversión

Trimestre: 02

#### ACUMULADO DE ENERO - JUNIO DEL 2013



de la Marina Mercante

ACTIVIDAD / OBRA / RESULTADO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE			EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO A JUNIO DEL 2013			% DE AVANCE
		CANTIDAD	%	COSTO	CANTIDAD	%	COSTO	
FONDOS EN EL PRESUPUESTO***								

#### III.2 Ejecución Financiera de la Inversión

Trimestre: 02

de la Marina Mercante

SITUACIÓN REGIONAL	PRESUPUESTO ANUAL		EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO A JUNIO DEL 2013				% DE AVANCE
	APROBADO	VIGENTE	PROGRAMADO		EJECUTADO		
			FONDOS NACIONALES	FONDOS EXTERNOS	FONDOS NACIONALES	FONDOS EXTERNOS	
FONDOS EN EL PRESUPUESTO***							

DE LA ESCUELA MARITIMA CENTROAMERICANA PERO CON RECURSOS PROPIOS FUENTE (12); EJECUTADON DO A LA FECHA L. 1,573, 14.12

LYS MEJIA MEJIA

LIC. JOSE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

FIG. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD





**DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPÚBLICA DE HONDURAS**



**V.- VIAJES INTERNACIONALES Y RESULTADOS**  
Trimestre 02  
**ABRIL A JUNIO DEL 2013**



cción General de la Marina Mercante



ONARIO	CARGO	UNIDAD A LA QUE PERTENCE	DESTINO	DURACION DEL VIAJE	RESULTADOS
XTERIOR					

FUERON FINANCIADOS POR LOS ORGANIZADORES DE LOS EVENTOS/ACTIVIDADES

**ANA SILVANA MEJIA**

**LIC. JORGE ESTEBAN ALVARADO GARRIBANDA**  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

**ANA SILVANA MEJIA GIRO**  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD





# DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPÚBLICA DE HONDURAS

Tegucigalpa, M.D.C., 19 de Abril del 2013

OFICIO DA No. 081- DGMM

Distinguido Señor Ministro:

Me es grato saludarle y en cumplimiento al Decreto No. 223-2012 referente a las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República y de las Instituciones Descentralizadas contenidas en el Capítulo V; Inciso I.- Normas Generales de Ejecución Presupuestaria, Artículo 14, se adjunta Informe de Seguimiento de la Ejecución Física y Financiera correspondiente al Primer Trimestre del 2013.

## Dirección General de la Marina Mercante

Durante el Primer Trimestre del presente periodo y como miembros Activos de la Red Operativa de Cooperación Regional de Autoridades Marítimas de Centroamérica y República Dominicana (ROCRAM-CA) y en representación de la República de Honduras, participamos en Foro con Autoridades Marítimas Nacionales de los Estados Miembros (Costa Rica, El Salvador; Guatemala, Nicaragua; Panamá, República Dominicana y observadores de la Organización Marítima Internacional - OMI) que tiene el objetivo de fortalecer el cumplimiento de las funciones como Estado Rector de Puerto, Estado Ribereño y Estado de Bandera a través de la integración de esfuerzos e intercambio de experiencias sobre las diversas materias de competencia; que permitirán desarrollar el comercio marítimo regional dentro de la normativa y estándar internacional.

Los Objetivos específicos en esta reunión fueron:

1. Promover la cooperación entre Autoridades Marítimas de la región a través del intercambio de información y documentación.
2. Integrar esfuerzos e intercambiar experiencias para la ratificación y efectiva implementación de los convenios internacionales sobre seguridad marítima, contaminación del medio marino por los buques, protección marítima del buque y de las instalaciones portuarias, formación y titulación de la gente de mar embarcada en los buques y facilitación del tráfico marítimo.
3. Impulsar a las Autoridades Marítimas para que modernicen su correspondiente legislación marítima.
4. Promover la cooperación regional entre las instituciones de enseñanza superior, en las escuelas náuticas y centros de formación de oficiales mercantes y personal marítimo y funcionarios de las Autoridades Marítimas, a fin de aprovechar al máximo la infraestructura existente para mejorar el nivel académico y ampliar la oferta educativa.
5. Promover y establecer la simplificación e implementación de la documentación naviera y la facilitación del tráfico marítimo.
6. Promover el intercambio de información, experiencias, procedimientos y procesos entre funcionarios de las Autoridades Marítimas de las ROCRAM-CA.
7. Impulsar la preparación, elaboración e implementación de los planes Nacionales y Regionales de Contingencia.

De igual forma siendo uno de los gobiernos que ha implementado con éxito el Código Internacional para la Protección de los Buques y de las Instalaciones Portuarias (Código PBIP); por medio de nuestro equipo de Oficiales del Estado Rector de Puerto (OSERP), dependientes del Departamento de Seguridad Marítima; quienes supervisan y controlan todos los buques de bandera extranjera en conjunto con el Estado Ribereño y Estado de Abanderamiento, que nos permite evaluar los riesgos a fin de determinar el grado de amenaza para la protección en nuestros puertos, ejercer jurisdicción y control en el mar. Así como también por la eficiencia, eficacia y credibilidad, etc. del trabajo que realizamos, en esta etapa recibimos al Ingeniero José Ramón Castillo, funcionario de la Dirección General de Transporte Acuático de la hermana República de Nicaragua quien a través de la Comisión Centroamericana de Transporte Marítimo (COCATRAM) solicitó llevar a cabo su pasantía en instalaciones de Puerto Cortes; siendo inducido, guiado, supervisado y evaluado por nuestro personal del Estado Rector de Puerto de esa zona.

## EVALUACION DE OBJETIVOS Y RESULTADOS DE LA GESTION:

### OBJETIVO 1.- MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL

- A. INCREMENTADO EL NUMERO DEL REGISTRO DE BUQUES DE TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL:
- Como encargado de este proceso el Departamento de Registro de Buques realizo tramites de: Registros Nuevos, Inscripciones de Propiedad, Inscripción de Agencia Naviera y Renovaciones de Autorización de Agencias Navieras
  - Elaboramos y Entregamos Patentes Definitivas y Provisionales para legalizar estatus operativo de los buques registrados bajo la bandera hondureña; además continuamos con la digitalización en el Programa Géminis de las emisiones de estos documentos.

Van...



## **DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPÚBLICA DE HONDURAS**

...Vienen

- B. INSPECCIONADOS BUQUES DE TRANSPORTE MARITIMO NACIONAL E INTERNACIONAL:
- Inspeccionamos Buques que nos permitió detectar
    - Buques sin deficiencia
    - Buque con deficiencia

### **OBJETIVO 2.- MEJORADOS LOS CONTROLES DE PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE MARITIMO PARA PRESERVAR LA FLORA Y LA FAUNA MARINA**

A. Zonas Costeras protegidas de Contaminación Marina

En cumplimiento a nuestra Ley Orgánica, que nos confiere autoridad para regular las actividades marítimas y estatuir las normas sobre seguridad marítima y protección del medio ambiente marino; procedimos a publicar en diarios de mayor circulación, embarcaciones denominadas Orión CY, ST. Peter, Éxodo Chino, Maid of the Maist, Barcaza Hilton, Bote Lempira; que deben ser removidas, desguazadas o hundidas, por el arrendatario, armador, gestor naviero, depositario o cualquier otro título con el cual se acredite posesión del bien y en caso de no tener respuesta, se procederá conforme a las leyes nacionales e internacionales aplicables a estos casos.

### **OBJETIVO 3.- MEJORAR LA FORMACION Y CAPACITACION DE GENTE DE MAR, PARA QUE EL MARINO PRESTE SU SERVICIO EN FORMA COMPETITIVA EN EL MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL.**

A. Ampliada la oferta de Marineros Capacitados y Titulados:

- Continuamos impartiendo cursos de Simulador de Navegación Arpa/Radar, Sistema de Socorro y Seguridad Marítima; Marinero de Cubierta, Básicos de Seguridad Marítima, Control de Multitudes, Control de Crisis, Curso Petrolero, P. B. I. P. y RO-RO, con ello beneficiamos a compatriotas que aspiran en convertirse en nuevos marinos, para poder obtener trabajo en Buques Cruceros, de Pasaje, Carga General, Petrolero y otras actividades.

B. Emitidas y Entregadas Libretas de Identificación de Marineros

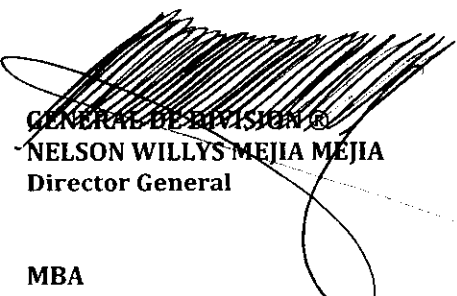
- Este periodo recibimos solicitudes para emisiones de libretas para Oficiales Nacionales; Oficiales de Cubierta Internacional; Primer Oficial; Segundo Oficial, Tercer Oficial, Cabin Rating, Deck Rating, Engine Rating.

### **CONCLUSION**

Debido al carácter Internacional del Transporte Marítimo, consolidamos acciones con Autoridades Marítimas que nos permite estandarizar medidas encaminadas a mejorar la seguridad de nuestras operaciones que son realizadas dentro del marco normativo internacional; con lo que se cumplen los objetivos generales de la Organización Marítima Internacional (OMI) que establecen el lema "Una Navegación Segura, Protegida y Eficiente en Mares Limpios".

Se adjunta documentación soporte y cualquier inquietud está a su disposición el Jefe del Departamento de Administración el **Licenciado Jorge Enrique Maradiaga Miranda** al Número Telefónico **22 21 67 03** o con la Jefatura de la Sección de Contabilidad la **Licenciada Ana Suyapa Mejía Girón** al **22 13 04 67**.

Le reitero mis muestras de consideración.

  
GENERAL DE DIVISION  
**NELSON WILLYS MEJIA MEJIA**  
Director General

**MBA**  
**WILFREDO CERRATO RODRIGUEZ**  
Ministro de la Secretaria de Finanzas  
Su Despacho

cc: **Lic. Roger Mendoza** (Departamento de Análisis de Egresos Secretaria de Finanzas)  
Archivo

**JEMM/asmg\*\*\***



**DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPÚBLICA DE HONDURAS**

**I.- ANALISIS DE LA EJECUCION FISICA DEL POA**

**Trimestre: 1**

**ENERO - MARZO DEL 2013**



**Institución: 121 - Dirección de la Marina Mercante**

NO.	RESULTADOS DE LA GESTION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO PARA EL PRIMER TRIMESTRE			EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO A MARZO			% DE AVANCE
			CANTIDAD	%	COSTO	CANTIDAD	%	COSTO	
	<b>ACTIVIDAD OBRA 001.- DIRECCION Y COORDINACION DEL PROGRAMA</b>								
1	1. PATENTES DE NAVEGACION ENTREGADAS A LOS ARMADORES	19 CERTIFICADO	8		0.00	8		0.00	100.00%
	2. BUQUES CERTIFICADOS CON BANDERA NACIONAL E INSPECCIONADOS CON BANDERA INTERNACIONAL	19 CERTIFICADO	72		0.00	72		0.00	100.00%
	<b>ACTIVIDAD OBRA 002.- CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS</b>								
2	1. BUQUES Y ARTEFACTOS NAVALES REMOVIDOS	345 BUQUE	1		0.00	1		0.00	100.00%
	1. MARINOS EGRESADOS	432 MARINOS	1720		0.00	1720		0.00	100.00%
	<b>TOTAL</b>		<b>1801</b>		<b>0.00</b>	<b>1801</b>		<b>0.00</b>	<b>100.00%</b>

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*  
OBSERVACIONES:



LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION



*A. Montoya*  
LIC. ADELA ISABEL OCAMPO MONTOYA  
JEFE DE SECCION DE CONTABILIDAD



**DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPÚBLICA DE HONDURAS**

**I.- ANALISIS DE LA EJECUCION FISICA  
1.1- RESULTADOS DE GESTION  
Trimestre: 1  
ENERO - MARZO DEL 2013**



Institución: **121 - Dirección de la Marina Mercante**  
Programa: **11 ABANDERAMIENTO DE BARCOS Y CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS**

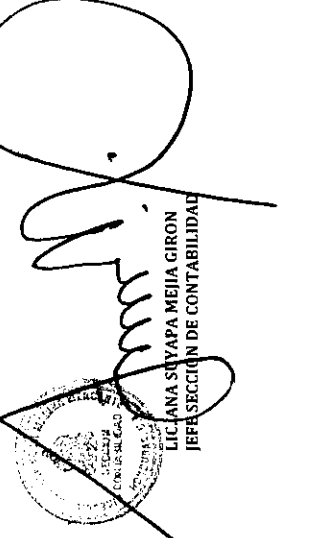


RESULTADOS DE LA GESTION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO PARA EL CUARTO TRIMESTRE		EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO - MARZO		% DE AVANCE
		CANTIDAD	%	CANTIDAD	%	
		COSTO		COSTO		
<b>ACTIVIDAD OBRA 001.- DIRECCION Y COORDINACION DEL PROGRAMA</b>						
1. PATENTES DE NAVEGACION ENTREGADAS A LOS ARMADORES	19 CERTIFICADO	8		8		100.00%
2. BUQUES CERTIFICADOS CON BANDERA NACIONAL E INSPECCIONADOS CON BANDERA INTERNACIONAL	19 CERTIFICADO	72		72		100.00%
<b>ACTIVIDAD OBRA 002.- CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS</b>						
1. BUQUES Y ARTEFACTOS NAVALES REMOVIDOS	345 BUQUE	1		1		100.00%
1. MARINOS EGRESADOS	432 MARINOS	1720		1720		100.00%
		1801		1801		100.00%

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*



LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION



LIC. ANA STYAPA MEJIA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD





# DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPÚBLICA DE HONDURAS

## DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE 2.- ANALISIS DE LA EJECUCION FINANCIERA 2.1 PRESUPUESTO POR PROGRAMAS Trimestre: 1 ACUMULADO DE ENERO - MARZO DEL 2013



Programa: **11.- ABANDERAMIENTO DE BARCOS Y CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS**

COD.	PROGRA MA	PRESUPUESTO DEL 2013				% DE EJECUCION		SALDO DISPONIBLE	
		VIGENTE		EJECUTADO A MARZO		FN	FE	FN	FE
		FN	FE	FN	FE				
<b>10000</b>		<b>31803,040.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6809,585.26</b>	<b>0.00</b>	<b>21.41%</b>	<b>0.00</b>	<b>24993,454.74</b>	<b>0.00</b>
11100	11	22935,264.00	0.00	5585,426.96	0.00	24.35%	0.00	17349,837.04	0.00
11400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#;DIV/0!	0.00	0.00	0.00
11510	11	1911,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	1911,272.00	0.00
11520	11	1911,272.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	1911,272.00	0.00
11600	11	2011,863.00	0.00	475,813.45	0.00	23.65%	0.00	1536,049.55	0.00
11710	11	2328,511.00	0.00	556,841.94	0.00	23.91%	0.00	1771,669.06	0.00
11750	11	636,804.00	0.00	152,019.00	0.00	23.87%	0.00	484,785.00	0.00
12100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#;DIV/0!	0.00	0.00	0.00
12410	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
12420	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#;DIV/0!	0.00	0.00	0.00
12550	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#;DIV/0!	0.00	0.00	0.00
14100	11	68,054.00	0.00	39,483.91	0.00	58.02%	0.00	28,570.09	0.00
15900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
16000	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>20000</b>	<b>11</b>	<b>1525,162.00</b>	<b>0.00</b>	<b>436,132.00</b>	<b>0.00</b>	<b>28.60%</b>	<b>0.00</b>	<b>1089,030.00</b>	<b>0.00</b>
21100	11	710,190.00	0.00	136,268.89	0.00	19.19%	0.00	573,921.11	0.00
21200	11	109,104.00	0.00	16,680.00	0.00	15.29%	0.00	92,424.00	0.00
21410	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
21420	11	435,442.00	0.00	108,015.11	0.00	24.81%	0.00	327,426.89	0.00
21430	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#;DIV/0!	0.00	0.00	0.00
21490	11	0.00	0.00	0.00	0.00	#;DIV/0!	0.00	0.00	0.00
22100	11	270,426.00	0.00	175,168.00	0.00	64.77%	0.00	95,258.00	0.00
23100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23320	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23360	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23390	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
23500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
24900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25300	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25600	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
25900	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26110	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26120	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
26220	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
29100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>30000</b>	<b>11</b>	<b>321,852.00</b>	<b>0.00</b>	<b>19,947.62</b>	<b>0.00</b>	<b>6.20%</b>	<b>0.00</b>	<b>301,904.38</b>	<b>0.00</b>
31100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
32300	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33100	11	27,300.00	0.00	2,938.88	0.00	10.77%	0.00	24,361.12	0.00
33200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33300	11	65,100.00	0.00	4,146.24	0.00	0.00%	0.00	60,953.76	0.00
33400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
33500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
34400	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35610	11	70,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	70,800.00	0.00
35650	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
35800	11	53,000.00	0.00	9,581.68	0.00	18.08%	0.00	43,418.32	0.00
39100	11	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	19,000.00	0.00
39200	11	17,300.00	0.00	3,280.82	0.00	18.96%	0.00	14,019.18	0.00
39600	11	69,352.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	69,352.00	0.00
<b>40000</b>	<b>11</b>	<b>6142,235.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>6142,235.00</b>	<b>0.00</b>
42110	11	5256,059.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	5256,059.00	0.00
42110	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42120	11	886,176.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	886,176.00	0.00
42200	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42310	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42500	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42600	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
42710	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
45100	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>50000</b>	<b>11</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
51210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
56210	11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>		<b>39792,289.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7265,664.88</b>	<b>0.00</b>	<b>18.26%</b>	<b>0.00</b>	<b>32526,624.12</b>	<b>0.00</b>

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*

LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

LIC. ADELA ISABEL OCAMPO MONTIYA  
COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA

LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD



**DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
REPÚBLICA DE HONDURAS**

**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE  
3.- OBJETIVO DE LA VISION DE PAIS - PLAN DE NACION  
3.1 LOGROS E IMPACTOS  
Trimestre 01  
ACUMULADO DE ENERO - MARZO DEL 2013**



Institución: 121 DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE

Programa: 11 ABANDERAMIENTO DE BARCOS Y CENTRO DE ADIESTRAMIENTO DE MARINOS

	Presupuesto 2013		VARIACION	
	VIGENTE	EJECUTADO	ABSOLUTA	%
<b>OBJETIVOS VISION DEL PAIS</b>				
01 - UNA HONDURAS QUE SE DESARROLLA EN DEMOCRACIA, CON SEGURIDAD Y SIN VIOLENCIA	38606,696.00	36907,172.45	1699,523.55	95.60%
02 - UNA HONDURAS PRODUCTIVA, GENERADORA DE OPORTUNIDADES Y EMPLEO DIGNO, QUE APROVECHA DE MANERA SOSTENIBLE SUS RECURSOS Y REDUCE LA VULNERABILIDAD AMBIENTAL	14222,881.00	8825,632.50	5397,248.50	62.05%
<b>Total</b>	<b>52829,577.00</b>	<b>45732,804.95</b>	<b>7096,772.05</b>	<b>86.57%</b>

NWMM/JEMM/AIOM/astmg\*\*\*



LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MORALES  
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION



LIC. ANA SUYARA MEJIA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

*[Signature]*  
LIC. ADELA ISABEL OCAMPO MONTOYA  
COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA

*[Signature]*  
LIC. ANA SUYARA MEJIA GIRON  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD

**DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE**  
**II.- ANALISIS DE LA EJECUCION FINANCIERA DEL PRESUPUESTO**  
**Ejecución por Grupo de Gasto**  
**Trimestre 01**  
**ACUMULADO ENERO - MARZO DEL 2013**

Institución: 121 DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE



CODIGO	DESCRIPCION	Presupuesto Anual			PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ENERO A MARZO DEL 2013		% de AVANCE
		Aprobado	Vigente		Programado	Ejecutado	
10000	SERVICIOS PERSONALES	31803,040.00	31803,040.00		6809,585.26	6809,585.26	100.00%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	1525,162.00	1525,162.00		436,132.00	436,132.00	100.00%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	321,852.00	321,852.00		19,947.62	19,947.62	100.00%
40000	BIENES CAPITALIZABLES	0.00	6142,235.00		0.00	0.00	0.00%
50000	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00%
<b>TOTAL</b>		<b>33650,054.00</b>	<b>39792,289.00</b>		<b>7265,664.88</b>	<b>7265,664.88</b>	<b>100.00%</b>

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*

**OBSERVACION:**

EFFECTUAMOS TRANSFERENCIA DE FONDOS DEL PERIODO FISCAL 2012, A LA PRESENTE GESTION ADMINISTRATIVA POR L. 6,142,235.00 QUE SERAN UTILIZADOS EN REMODELACION ESCUELA MARITIMA DE OMOA, CONTRUCCION CAPITANIA DE OMOA Y SAN LORENZO.



LIC. JORGE ENRIQUE MARADIAGA MIRANDA  
 JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION



LIC. ANA SUYAPA MEJIA GIRON  
 JEFE SECCION DE CONTABILIDAD



### III.- ANALISIS DE LA INVERSION PUBLICA FISICA Y FINANCIERA

#### III.1 Ejecución Fisica de la Inversion

Trimestre: 01

#### ACUMULADO DE ENERO - MARZO DEL 2013



Institución: 121 - Dirección de la Marina Mercante

CODIGO BIP	PROYECTO / ACTIVIDAD / OBRA / RESULTADO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO PARA EL PRIMER TRIMESTRE			EJECUTADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO ENERO A MARZO DEL 2013			% DE AVANCE
			CANTIDAD	%	COSTO	CANTIDAD	%	COSTO	
	NO TENEMOS PROYECTOS DE INVERSION								
	NO APLICA PARA LA INSTITUCION 121***								

NWMM/JEMM/asmg\*\*\*

#### III.2 Ejecución Financiera de la Inversion

Trimestre: 1

Institución: 121 - Dirección de la Marina Mercante

NOMBRE DEL PROYECTO	UBICACIÓN REGIONAL	PRESUPUESTO ANUAL APROBADO	VIGENTE	PROGRAMADO			EJECUTADO			% DE AVANCE
				FONDOS NACIONALES	FONDOS EXTERNOS	TOTAL	FONDOS NACIONALES	FONDOS EXTERNOS	TOTAL	
	NO TENEMOS PROYECTOS DE INVERSION									
	NO APLICA PARA LA INSTITUCION 121***									

NWMM/JEMM/AIOM/asmg\*\*\*



GENERAL DE DIVISION @ NELSON WILLIYS MEJIA MEJIA  
DIRECTOR GENERAL

*A. Montoya*

LIC. ADELA ISABEL OCAMPO MONTOYA  
COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA



*ANA SUYAPA MEJIA GARON*  
JEFE SECCION DE CONTABILIDAD



# DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE REPUBLICA DE HONDURAS

Tegucigalpa, M.D.C., 30 de Diciembre del 2013

OFICIO DA No. 330- DGMM

Distinguido Señor Ministro:

Me es grato saludarle, para su conocimiento y demás fines presentamos ante la Secretaria en los Despachos de Finanzas:

### JUSTIFICACION RECURSOS NO EJECUTADOS GESTION ADMINISTRATIVA 2013

Los recursos descritos a continuación los incorporamos por medio de Modificaciones Presupuestaria correspondiente al 50% de los ingresos depositados en cuentas de la Tesorería General de la Republica, asciende a L. 6,729,968.77 (SEIS MILLONES SETECIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO LEMPIRAS CON 77/100) distribuidos:

#### Unidad Ejecutora 01 CENTRO ADIESTRAMIENTO DE MARINOS

FTE 12	ORG 001	PG 11	PY 0	ACT/OBRA 002	B. TRNS 0
OBJETO DEL GASTO	DESCRIPCION			TOTAL	
41210	EDIFICIOS Y LOCALES			4,999,156.77	
42120	EQUIPOS VARIOS DE OFICINA			886,176.00	

#### Unidad Ejecutora 02 DIRECCION GENERAL DE LA MARINA MERCANTE

FTE 12	ORG 001	PG 11	PY 0	ACT/OBRA 002	B. TRNS 0
OBJETO DEL GASTO	DESCRIPCION			TOTAL	
41210	EDIFICIOS Y LOCALES			844,636.00	

Mas Modificación presupuestaria según documento No. 00009 que se encuentra en proceso de Autorización de esa Secretaria de estado por la cantidad de L. 461,606.00:

#### Unidad Ejecutora 01 CENTRO ADIESTRAMIENTO DE MARINOS

FTE 12	ORG 001	PG 11	PY 0	ACT/OBRA 002	B. TRNS 0
OBJETO DEL GASTO	DESCRIPCION			TOTAL	
41210	EDIFICIOS Y LOCALES			461,606.00	

El efectivo está destinado para Obras de Inversión y Compra de Dispositivos de Salvamento:

1. Nuestro Centro denominado Escuela Marítima Centroamericana de Omoa, pertenece a la Sección de Formación que es una de las Áreas que ha estado siendo Auditada y que debemos certificar, por lo cual debemos terminar varias obras de infraestructura que permitirá subsanar no conformidades establecidas por el equipo de auditoria que nos superviso.
2. Iniciamos la Construcción de la Capitanía de Omoa y Capitanía de la Ceiba Atlántida.
3. Las diversas etapas de la Compra de Dispositivos de Salvamento por ser equipo eminente técnico, la última licitación fue declarada fracasada por lo cual estamos en la instancia de recibir Autorización para efectuar compra directa.
4. En seguimiento sobre la adquisición de Edificio para la Oficina Principal Ubicada en Tegucigalpa, este periodo recibimos:
  - a) Certificación de la Resolución No. A. L. 178-2013, emitida por esa Secretaria, misma que dictamino favorable
  - b) Autorización de nuestro excelentísimo señor Presidente de la Republica para ejecutar Contratación Directa y Según Oficio No. SDP-424-2013 firmado por la Designada a la Presidencia de la Republica y Encargada de la Secretaria de Estado del Despacho Presidencial Licenciada María Antonieta Guillen se remitió proyecto de Compra de Edificio de la Marina Mercante para recibir la aprobación de la Cámara de Diputados del Soberano Congreso Nacional. Incorporar el proceso en el Presupuesto General de la Republica para el Periodo Fiscal 2014.

Reitero mis muestras de consideración y estima.



RECIBIDO

2013 DEC 30 PM

SECRETARIA DE F.  
DESPACHO SR. M.



*Secretaría de Estado del Despacho Presidencial*

Tegucigalpa, M.D.C., 24 de julio de 2013

Oficio No. SDP-424-2013

Abogado  
**Rigoberto Chang Castillo**  
Secretario del Congreso Nacional  
Su Despacho

Estimado Señor Secretario:

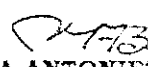
Con instrucciones del Señor Presidente de la República y con fundamento en el Artículo 213 de la Constitución de la República, por su digno medio y para que sea aprobado por esa Cámara, someto a consideración del Congreso Nacional, Anteproyecto de Decreto Legislativo mediante el cual se **AUTORIZA LA CONTRATACIÓN DIRECTA CON LA ASOCIACIÓN ATALAYA DE LA BIBLIA Y TRATADO DE PENNSILVANIA TESTIGOS DE JEHOVÁ, DE LA COMPRA-VENTA A FAVOR DEL ESTADO DE HONDURAS Y, PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE, DE TRES BIENES INMUEBLES QUE FORMAN UN SOLO CUERPO, POR UN VALOR TOTAL DE TREINTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TRES LEMPIRAS CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS (L.36,357,803.64).**

El anteproyecto de Decreto relacionado y todos los antecedentes, han sido remitidos a nuestro cargo por la Secretaría de Estado en el Despacho de Obras Públicas, Transporte y Vivienda (SOPTRAVI) y, la Dirección General de Marina Mercante, dependencias con las que deberán consultar o aclarar cualquier extremo relacionado al mismo. (Se adjunta la correspondiente exposición de motivos y la versión digital).

Lo anterior se fundamenta en que, según el Artículo 205 numerales 19 y 41 de la Constitución de la República, corresponde a ese Poder del Estado, aprobar o improbar los contratos que lleven involucradas exenciones, incentivos y concesiones fiscales o cualquier otro contrato que haya de producir o prolongar sus efectos al siguiente período de gobierno de la República - y, autorizar al Poder Ejecutivo para enajenar bienes nacionales o su aplicación a uso público.

Me suscribo de usted con muestras de consideración, estima y respeto.

Atentamente,

  
**MARÍA ANTONIETA GUZMÁN VÁSQUEZ**  
Designada a la Presidencia de la República  
Encargada de la Secretaría de Estado del Despacho Presidencial

