



(B) DOCUMENTOS DE LICITACION.  
10. Contenido De Los Documentos De Licitación.

- 1. Alcance De La Licitación.
- 2. Financiamiento.
- 3. Fraude Y Corrupción.
- 4. Oferentes Elegibles.
- 5. Calificaciones Del Oferente.
- 6. Una Oferta Por Oferente.
- 7. Costos De Las Propuestas.
- 8. Visita Al Sitio De Las Obras.
- 9. Unidad Ejecutora.

SECCION I. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES (A)  
DISPOSICIONES GENERALES.

**INDICE**

**BASES DE LICITACION PRIVADA**  
LP No. 001/UTM/2018

Proyecto: "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS: CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUESTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ANGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN"

Alcaldía Municipal de Valle de Angeles  
UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

11. Aclaración De Los Documentos De Licitación.
12. Enmiendas A Los Documentos De Licitación.

**(C) PREPARACION DE LAS OFERTAS.**

13. Idioma De Las Ofertas.
14. Documentos Que Forman Parte De La Oferta.
15. Precio De La Oferta.
16. Moneda De La Oferta Y Pago.
17. Validez De Las Ofertas.
18. Garantía De Mantenimiento De La Oferta.
19. Ofertas Alternativas De Los Oferentes.
20. Formato Y Firma De La Oferta.

**(D) PRESENTACION DE LAS OFERTAS.**

21. Presentación, Sello E Identificación De Las Ofertas.
22. Plazo Para La Presentación De Las Ofertas.
23. Ofertas Tardías.
24. Retiro, Sustitución Y Modificación De Las Ofertas.
25. Número Mínimo De Ofertas.

**(E) APERTURA Y EVALUACION DE LAS OFERTAS.**

26. Apertura De Las Ofertas.
27. Confidencialidad.
28. Aclaración De Las Ofertas.
29. Examen De Las Ofertas Para Determinar Su Cumplimiento.
30. Corrección De Errores.
31. Moneda Para La Evaluación De Las Ofertas.
32. Evaluación Y Comparación De Las Ofertas.
33. Preferencia Nacional.

**(F) ADJUDICACION DEL CONTRATO.**

34. Criterios De La Adjudicación.
35. Derecho Del Contratante A Aceptar Cualquier Oferta. O A Rechazar Cualquier O Todas Las Ofertas.
36. Notificación De Adjudicación Y Firma Del Contrato.
37. Caución De Fiel Cumplimiento De Contrato.
38. Pago De Anticipo.

**(G) REQUISITOS.**

**SECCION II. DATOS DE LA LICITACION (DDL) SECCION**

**III. PAISES ELEGIBLES**

**SECCION IV. FORMATOS**

1. Formato De La Oferta
2. Información Sobre La Calificación



3. Declaración Jurada Sobre Prohibiciones O Inhabilidades.
4. Formato De Caución De Mantenimiento De La Oferta.
5. Formato De Caución De Fiel Cumplimiento De Contrato.
6. Formato De Caución De Buena Calidad De Obra.
7. Formato Modelo De Contrato

## **SECCION V      CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO.**

### **(A) DISPOSICIONES GENERALES**

1. Definiciones
2. Interpretación
3. Idioma Y Ley Aplicables
4. Decisiones Del Supervisor
5. Delegación De Funciones
6. Comunicaciones
7. Subcontratos
8. Otros Contratistas
9. Personal
10. Riesgos Del Contratante Y Del Contratista
11. Riesgos Del Contratante
12. Riesgos Del Contratista
13. Seguros
14. Consultas Acerca De Las Condiciones Especiales Del Contrato
15. Construcción De Las Obras Por El Contratista
16. Terminación De Las Obras En La Fecha Prevista
17. Aprobación Por El Supervisor
18. Seguridad
19. Descubrimientos
20. Toma De Posesión Del Sitio De Las Obras
21. Acceso Al Sitio De Las Obras
22. Instrucciones, Inspecciones Y Auditorías
23. Controversias
24. Procedimientos Para La Solución De Controversias
25. Recursos Contra La Resolución Del Contratante.
26. Informes De Investigación Del Sitio De Las Obras

### **(B) CONTROL DE PLAZOS**

27. Programa
28. Prórroga De La Fecha Prevista De Terminación
29. Aceleración De Las Obras
30. Demoras Ordenadas Por El Supervisor de obras
31. Reuniones Administrativas
32. Advertencia Anticipada

### **(C) CONTROL DE CALIDAD**

33. Identificación De Defectos



- 34. Pruebas
- 35. Corrección De Defectos
- 36. Defectos No Corregidos

**(D) CONTROL DE COSTOS**

- 37. Lista De Cantidades Valoradas (Presupuesto De La Obra)
- 38. Desglose De Costos
- 39. Variaciones
- 40. Pagos De Las Variaciones
- 41. Proyecciones De Flujo De Efectivos
- 42. Estimaciones De Obra
- 43. Pagos
- 44. Eventos Compensables
- 45. Impuestos
- 46. Monedas
- 47. Ajustes De Precios
- 48. Multas Por Retraso En La Entrega De La Obra
- 49. Pago De Anticipo
- 50. Garantías
- 51. Trabajos Por Día
- 52. Costo De Reparaciones.
- 53. Bonificaciones

**(E). FINALIZACION DEL CONTRATO**

- 54. Terminación De Las Obras
- 55. Recepción De Las Obras
- 56. Liquidación Final
- 57. Manuales De Operación Y De Mantenimiento
- 58. Terminación Del Contrato
- 59. Fraude Y Corrupción
- 60. Pagos Posteriores A La Terminación Del Contrato
- 61. Derechos De Propiedad
- 62. Liberación De Cumplimiento.

**SECCION VI CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO.**

- A. Disposiciones Generales
- C. Control de Calidad
- D. Control de Costos
- E. Finalización del Contrato

**SECCION VII CANTIDADES DE OBRA**

**SECCION VIII ESPECIFICACIONES TECNICAS**

**ANEXOS**



- Rotulo Del Proyecto
- Hoja Que Indica Como Ejemplo La Forma De Presentar Cada Análisis De Costos Incluido En La Oferta Del Contratista.
- Forma De Propuesta (Programa De Ejecución De Obra).

## **SECCION I. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES**

### **A. DISPOSICIONES GENERALES**

#### **1. ALCANCE DE LA LICITACION**

EL CONTRATANTE, **LA ALCALDIAMUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES** invita a presentar Ofertas para la Construcción de las siguientes Obras:

**PROYECTO: ""MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS;CAÑADAS, EL SAUCE, DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ANGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"**

El Oferente seleccionado deberá terminar las obras en la fecha prevista de terminación de: **70 días calendario**, a partir de la Orden de Inicio.

1.1 En estos Documentos de Licitación:

- a) el término "por escrito" significa comunicación en forma escrita (por ejemplo, por correo, por correo electrónico, facsímile, télex) con prueba de recibido;
- b) si el contexto así lo requiere, el uso del "singular" corresponde igualmente al "plural" y viceversa; y
- c) "día" significa día calendario.

#### **2. FINANCIAMIENTO**

2.1 El proyecto será financiado con Fondos Nacionales, determinados en el Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República de Honduras, para el año dos mil Dieciocho (2018).

2.2 En todo Contrato financiado con Fondos Nacionales, en el caso de que exista un recorte presupuestario de fondos que se efectuó por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en casos de necesidades imprevistas o de emergencias puede dar lugar a la rescisión o resolución del contrato, sin más obligación por parte del Estado que al pago correspondiente a las Obras o Servicios ya ejecutados a la fecha de vigencia de la rescisión o resolución del contrato.

#### **3. FRAUDE Y CORRUPCION**

3.1 La Alcaldía Municipal de VALLE DE ANGELES exige a todos los organismos ejecutores y organismos contratantes, al igual que a todas las firmas, entidades o personas oferentes por participar o participando en procedimientos de contratación, incluyendo, entre otros, solicitantes, oferentes, contratistas, consultores y concesionarios (incluyendo sus respectivos funcionarios, empleados y representantes), observar los más altos niveles éticos durante el proceso de selección y las negociaciones o la ejecución de un contrato.- Los actos de fraude y corrupción están prohibidos.



3.2 Si se comprobare que ha habido entendimiento malicioso entre dos o más oferentes, las respectivas ofertas no serán consideradas, sin perjuicio de la responsabilidad legal en que éstos hubieren incurrido.

3.3 Los actos de fraude y corrupción son sancionados por la Ley de Contratación del Estado de Honduras, sin perjuicio de la responsabilidad en que se pudiera incurrir conforme al Código Penal.

#### **4. OFERENTES ELEGIBLES**

4.1 Podrán participar en esta Licitación únicamente empresas hondureñas, que teniendo plena capacidad de ejercicio, no se hallen comprendidas en las circunstancias que enmarcan los Artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado que a continuación se detallan:.

- a) Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;
- b) Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;
- c) Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
- d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años , excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
- e) Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados de la Alcaldía Municipal bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
- f) Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados de la Alcaldía que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el literal anterior, o aquellas en las que



desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco;

- g) Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción;
- h) Estar suspendido del Registro de Proveedores y Contratistas o tener vigente sanción de suspensión para participar en procedimientos de contratación administrativa.

4.2 Los oferentes deberán proporcionar al El Contratante evidencia satisfactoria de su continua elegibilidad, cuando el contratante razonablemente las solicite.

## 5. **CALIFICACIONES DEL OFERENTE**

5.1 Sólo se considerarán las Ofertas de las empresas invitadas por la Alcaldía Municipal.

- a) La Oferta deberá ser firmada de manera que constituya una obligación legal para todos los socios;
- b) Todos los socios serán responsables mancomunada y solidariamente por el cumplimiento del Contrato de acuerdo con las condiciones del mismo;
- c) Uno de los socios deberá ser designado como representante y autorizado para contraer responsabilidades y para recibir instrucciones por y en nombre de cualquier o todos los miembros del Consorcio;
- d) La ejecución de la totalidad del Contrato, incluyendo los pagos, se harán exclusivamente con el socio designado;

5.2 Los Oferentes deberán confirmar en sus Ofertas que la información presentada originalmente para precalificar permanece correcta a la fecha de presentación de las Ofertas o, de no ser así, incluir con su Oferta cualquier información que actualice su información original de precalificación. La confirmación o actualización de la información deberá presentarse en los formularios pertinentes incluidos en la Sección IV.

5.3 Si la persona que suscriba la Oferta no es la misma que suscribió la solicitud de calificación, el Oferente deberá incluir con su Oferta, el poder de representación otorgado a quien suscriba la Oferta autorizándole a comprometer al Oferente y a realizar actuaciones en su nombre.

5.4 Todos los Oferentes deberán presentar a la Unidad Ejecutora una descripción definitiva del método de trabajo y cronograma que proponen, incluyendo planos y gráficas, según sea necesario antes del libramiento de la Orden de Inicio (Art. 68 de LCE).



## **6. UNA OFERTA POR OFERENTE**

6.1 Cada Oferente presentará solamente una Oferta, ya sea individualmente o como miembro de un Consorcio.- El Oferente que presente o participe en más de una Oferta ocasionará que todas las propuestas en las cuales participa sean rechazadas.

## **7. COSTOS DE LAS PROPUESTAS**

7.1 Los Oferentes serán responsables por todos los gastos asociados con la preparación y presentación de sus Ofertas y el Contratante en ningún momento será responsable por dichos gastos.

## **8. VISITA AL SITIO DE LAS OBRAS**

8.1 Se aconseja que el Oferente, bajo su propia responsabilidad y a su propio riesgo, visite e inspeccione el Sitio de las Obras y sus alrededores y obtenga por sí mismo toda la información que pueda ser necesaria para preparar la Oferta y celebrar el Contrato para la construcción de las Obras. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del Oferente.

## **9. UNIDAD EJECUTORA**

9.1 El trabajo debe ser ejecutado bajo Contrato a Precios Unitarios y tiempo determinado, actuando como Unidad Ejecutora LA UNIDAD TECNICA MUNICIPAL de la Alcaldía Municipal.

### **B. DOCUMENTOS DE LICITACION**

## **10. CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACION**

10.1 El conjunto de los Documentos de Licitación comprende los documentos que se enumeran y todas las enmiendas que hayan sido emitidas de conformidad con la cláusula 12 de las IAO:

- 1) Instrucciones a los Oferentes (IAO)
- 2) Datos de la Licitación (DDL)
- 3) Formularios de la Oferta
- 4) Condiciones Generales del Contrato (CGC)
- 5) Condiciones Especiales del Contrato (CEC)
- 6) Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento
- 7) Lista de Cantidades
- 8) Formularios de Garantías

## **11. ACLARACION DE LOS DOCUMENTOS DE LICITACION**

11.1 Todos los posibles Oferentes que requieran aclaraciones sobre los Documentos de Licitación deberán solicitarlas a **EL CONTRATANTE** por escrito a la siguiente dirección:  
ALCALDIA MUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN UNIDAD TECNICA MUNICIPAL.-**EL CONTRATANTE** deberá responder a cualquier solicitud de aclaración recibida antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas.- Se enviarán copias de la respuesta de **EL CONTRATANTE** a todos los que compraron los Documentos de Licitación, la cual incluirá una descripción de la consulta, pero sin identificar su origen.





11.2 La Unidad Ejecutora de **EL CONTRATANTE**, a solicitud de los **OFERENTES** realizará una reunión de información para posibles aclaraciones, programada días después de la visita al lugar en que se ejecutará el proyecto, los posibles Oferentes también tendrán la oportunidad de asistir a dicha reunión, que será efectuada en la fecha, hora y dirección indicada por la Unidad Ejecutora.- La inasistencia a la reunión de información para posibles aclaraciones no será motivo de descalificación para el Oferente.- Las modificaciones a los Documentos de Licitación que resulten necesarias en virtud de esta reunión, se notificarán mediante enmienda a los Documentos de Licitación, conforme a la Cláusula 12 de las IAO.

## **12. ENMIENDAS A LOS DOCUMENTOS DE LICITACION**

12.1 Antes de la fecha límite para la presentación de las Ofertas **EL CONTRATANTE** podrá modificar los Documentos de Licitación mediante una enmienda o adenda.

12.2 ~~Cualquier enmienda o adenda que se emita formará parte integral de los Documentos de Licitación y será comunicada por escrito a todos los que compraron los Documentos de Licitación. Los posibles Oferentes deberán acusar recibo de cada enmienda por escrito a **EL CONTRATANTE**.~~

12.3 Con el fin de otorgar a los posibles Oferentes tiempo suficiente para tener en cuenta una enmienda o adenda en la preparación de sus Ofertas, **EL CONTRATANTE** deberá extender, si fuera necesario, el plazo para la presentación de las Ofertas, de conformidad con la Subcláusula 22.2 de las Instrucciones a los Oferentes.

## **C. PREPARACION DE LAS OFERTAS**

### **13. IDIOMA DE LAS OFERTAS**

13.1 Todos los documentos relacionados con las Ofertas deberán estar redactados en el idioma Español.- En caso de que se presenten documentos cuyo idioma original sea distinto al indicado, deberán ser presentados traducidos al español, bajo responsabilidad del oferente.- En caso de contradicción prevalecerá la traducción.

### **14. DOCUMENTOS DE LAS OFERTAS**

14.1 La Oferta que presente el Oferente deberá estar conformada por los siguientes documentos:

- a) La Carta de Oferta (en el formulario indicado en la Sección IV);
- b) La Garantía de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 18 de las IAO;
- c) La Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra) es decir, con indicación de precios;
- d) El formulario y los documentos de información sobre la calificación.
- e) Las Ofertas alternativas, de haberse solicitado;
- f) y Cualquier otro documento que se solicite a los Oferentes completar y presentar, según se especifique en los Documentos de Licitación.

### **15. PRECIO DE LA OFERTA**



15.1 El Contrato comprenderá la totalidad de las Obras especificadas, sobre la base de la Lista de Cantidades valoradas presentado por el Oferente.

15.2 El Oferente indicará los precios unitarios y los precios totales para todos los rubros de las Obras descritas en la Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra).- EL CONTRATANTE no efectuará pagos por los rubros ejecutados para los cuales el Oferente no haya indicado precios, por cuanto los mismos se considerarán incluidos en los demás precios unitarios y totales que figuren en la Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra).- Si hubieren correcciones, éstas se harán tachando, rubricando, y fechando los precios incorrectos y rescribiéndolos correctamente.

15.3 Todos los derechos, impuestos y demás gravámenes que deba pagar el Contratista en virtud de este Contrato, o por cualquier otra razón, hasta treinta días antes de la fecha del plazo para la presentación de las Ofertas, deberán estar incluidos en los precios unitarios y en el precio total de la Oferta presentada por el Oferente.

15.4 Los precios unitarios que cotice el Oferente estarán sujetos a ajustes durante la ejecución del Contrato.- El Oferente deberá proporcionar con su Oferta toda la información requerida en las Condiciones Especiales del Contrato y en la Cláusula 47 de las CGC.

#### 16 MONEDA DE LA OFERTA Y PAGO

16.1 Los Precios Unitarios deberán ser cotizados por el Oferente enteramente en Lempiras, moneda oficial de la República de Honduras.- Los pagos que correspondan conforme al Contrato se harán en la misma moneda cotizada.

#### 17 VALIDEZ DE LAS OFERTAS

17.1 Las Ofertas permanecerán válidas por el período estipulado en los Datos de La Licitación (DDL).

17.2 En circunstancias excepcionales, EL CONTRATANTE podrá solicitar a los Oferentes que extiendan el período de validez por un plazo adicional específico.- La solicitud y las respuestas de los Oferentes deberán ser por escrito.- Los Oferentes podrán rechazar tal solicitud sin que se les haga efectiva la Garantía.- Al Oferente que esté de acuerdo con la solicitud no se le requerirá ni se le permitirá que modifique su Oferta, excepto como se dispone en la cláusula



## **16 MONEDA DE LA OFERTA Y PAGO**

**16.1** Los Precios Unitarios deberán ser cotizados por el Oferente enteramente en Lempiras, moneda oficial de la República de Honduras.- Los pagos que correspondan conforme al Contrato se harán en la misma moneda cotizada.

## **17 VALIDEZ DE LAS OFERTAS**

**17.1** Las Ofertas permanecerán válidas por el período estipulado en los **Datos de La Licitación (DDL)**.

**17.2** En circunstancias excepcionales, **EL CONTRATANTE** podrá solicitar a los Oferentes que extiendan el período de validez por un plazo adicional específico.- La solicitud y las respuestas de los Oferentes deberán ser por escrito.- Los Oferentes podrán rechazar tal solicitud sin que se les haga efectiva la Garantía.- ~~Al Oferente que esté de acuerdo con la solicitud no se le requerirá ni se le permitirá que modifique su Oferta, excepto como se dispone en la cláusula 18 de las IAO.~~

## **18 GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA.**

**18.1** El Oferente deberá presentar como parte de su Oferta, una Garantía de Mantenimiento de la Oferta emitida por un Banco o una Compañía Aseguradora, legalmente establecida y autorizada para operar en la República de Honduras por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros.- (También será admisible la presentación de cheques certificados a la orden de la Tesorería de la Alcaldía Municipal de VALLE DE ANGELES).

**18.2** La Garantía de Mantenimiento de la Oferta será por la suma equivalente: por lo menos al dos por ciento (2%) del Monto Total Ofertado y denominada en Lempiras. (Artículo No.99 de La Ley de Contratación del Estado).

**18.3** La Garantía de Mantenimiento de la Oferta deberá:

- a) Ser presentada en Original (no se aceptarán copias);
- b) Permanecer válida por un período que expire NOVENTA (90) días calendarios, después de la fecha límite de presentación de las Ofertas, o del período prorrogado, si corresponde, de conformidad con la Cláusula 17.2 de las IAO;

**18.4** La Garantía de Mantenimiento de la Oferta emitida por una Institución Bancaria o Compañía Aseguradora deberá:

- a) Ser emitida por una institución que opere en Honduras, autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros; y del domicilio de **EL CONTRATANTE** en el cual, se tendrá que hacer efectiva la misma, en caso de incumplimiento imputable al Oferente.
- b) Estar sustancialmente de acuerdo con uno de los formularios de Garantía de Mantenimiento de Oferta incluidos en la Sección IV, numeral 4, "Formatos".
- c) Ser pagadera con prontitud ante solicitud escrita de **EL CONTRATANTE**, en caso de tener que invocar las condiciones detalladas en la Cláusula 18.7 de las IAO;

**18.5** Todas las Ofertas que no estén acompañadas por una Garantía de Mantenimiento de la Oferta, serán rechazadas por **EL CONTRATANTE**.



**18.6** La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de los Oferentes cuyas Ofertas no fueron seleccionadas, serán devueltas inmediatamente después de que el Oferente seleccionado suministre su Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato.

**18.7** La Garantía de Mantenimiento de la Oferta se podrá hacer efectiva si:

- a) El Oferente retira su Oferta durante el período de validez de la Oferta especificado por el Oferente en la Oferta, salvo lo estipulado en la Sub-cláusula 17.2 de las IAO.
- b) El Oferente seleccionado no acepta las correcciones al Precio de su Oferta, de conformidad con la Sub-cláusula 30 de las IAO;
- c) Si el Oferente seleccionado no cumple dentro del plazo estipulado con:
  - i. Suscribir el Contrato; o
  - ii. Suministrar la Caucción de Fiel Cumplimiento del Contrato solicitada.

**18.8** La Garantía de Mantenimiento de la Oferta de un Consorcio deberá ser emitida en nombre del Consorcio que presenta la Oferta.

## **19 OFERTAS ALTERNATIVAS DE LOS OFERENTES.**

**19.1** No se considerarán Ofertas alternativas a menos que específicamente se estipule en los DDL. Si se permiten, las Sub - cláusulas 18.1 y 18.2 de las IAO regirán y **en los DDL se especificará** cuál de las siguientes opciones se permitirá:

- a) Opción Uno: Un Oferente podrá presentar Ofertas alternativas conjuntamente con su Oferta básica. El Contratante considerará solamente las Ofertas alternativas presentadas por el Oferente cuya Oferta básica haya sido determinada como la Oferta evaluada de menor precio.
- b) Opción Dos: Un Oferente podrá presentar una Oferta alternativa con o sin una Oferta para el caso básico. Todas las Ofertas recibidas para el caso básico, así como las Ofertas alternativas que cumplan con las Especificaciones y los requisitos de funcionamiento de la Sección VII, serán evaluadas sobre la base de sus propios méritos.

**19.2** Todas las Ofertas alternativas deberán proporcionar toda la información necesaria para su completa evaluación por parte del Contratante, incluyendo los cálculos de diseño, las especificaciones técnicas, el desglose de los precios, los métodos de construcción propuestos y otros detalles pertinentes.

## **20 FORMATO Y FIRMA DE LA OFERTA.**

**20.1** El Oferente preparará un Original de los documentos que comprenden la Oferta según se describe en la Cláusula 14 de las IAO, debidamente foliados, firmados y sellados, el cual deberá formar parte del volumen que contenga la Oferta, y lo marcará claramente como "ORIGINAL".



**20.2** La Oferta "Original" deberá ser mecanografiada o escrita con tinta indeleble y deberá estar debidamente foliada en números arábigos y firmados por la persona o personas debidamente autorizadas para firmar en nombre del Oferente, de conformidad con la Subcláusula 5.4 de las IAO.- Todas las páginas de la Oferta que contengan anotaciones o enmiendas deberán estar escritas por la persona o personas que firme(n) la Oferta.

**20.3** La Oferta no podrá contener alteraciones, ni adiciones, excepto aquellas que cumplan con las instrucciones emitidas por **EL CONTRATANTE** las que sean necesarias para corregir errores del Oferente, en cuyo caso dichas correcciones deberán ser rubricadas por la persona o personas que firme(n) la Oferta y no deberán ser firmadas en lápiz grafito.

**20.4** El Oferente proporcionará la información sobre comisiones o gratificaciones que se describe en el Formulario de la Oferta, si las hay, pagadas o por pagar a agentes en relación con esta Oferta, y con la ejecución del contrato si el Oferente resulta seleccionado.

**20.5** Todas las páginas de la Oferta deben llevar la firma corta del Representante autorizado del Oferente y el respectivo sello, y aquellas que contengan precios unitarios o la designación de firma, deben venir con la rúbrica completa del oferente.- **caso contrario será rechazada dicha oferta sin perjuicio de EL CONTRATANTE.**

#### **D. PRESENTACION DE LAS OFERTAS**

##### **21 PRESENTACION, SELLO E IDENTIFICACION DE LAS OFERTAS.**

**21.1** Los Oferentes siempre podrán enviar sus Ofertas por correo o entregarlas personalmente. En el caso de Ofertas enviadas por correo o entregadas personalmente, el Oferente pondrá el original y todas las copias de la Oferta en dos sobres interiores respectivamente, que sellará e identificará claramente como "**ORIGINAL**" y "**COPIAS**", según corresponda, y que colocará dentro de un sobre exterior que también deberá sellar.

**21.2** Los sobres interiores y el sobre exterior deberán:

- a) estar dirigidos a **EL CONTRATANTE** a la dirección proporcionada en los Datos de la Licitación;
- b) llevar el nombre y número de licitación indicado en los Datos de la Licitación y Condiciones Especiales.

**21.3** Además de la identificación requerida en la Sub-cláusula 21.2 de las Instrucciones A los Oferentes, los sobres interiores deberán llevar el nombre y la dirección del Oferente, con el fin de poderle devolver su Oferta sin abrir en caso de que la misma sea declarada Oferta Tardía, de conformidad con la Cláusula 23 de las Instrucciones A los Oferentes.

**21.4** Si el sobre exterior no está sellado e identificado como se ha indicado anteriormente, **EL CONTRATANTE** no se responsabilizará en caso de que la Oferta se extravíe o sea abierta prematuramente.

**22 PLAZO PARA LA PRESENTACION DE LAS OFERTAS.**

**22.1** Las Ofertas deberán ser entregadas a **EL CONTRATANTE** en la dirección especificada conforme a la Sub-cláusula 21.2 (a) de las Instrucciones A los Oferentes, a más tardar en la fecha y hora que se indican en los Datos de Licitación.

**22.2 EL CONTRATANTE** podrá extender el plazo para la presentación de Ofertas mediante una enmienda o adenda a los Documentos de Licitación, de conformidad con la Cláusula 12.4 de las Instrucción A los Oferentes.- En este caso todos los derechos y obligaciones de **EL CONTRATANTE** y de los Oferentes previamente sujetos a la fecha límite original para presentar las Ofertas quedarán sujetos a la nueva fecha límite.

**23 OFERTAS TARDIAS**

**23.1** Toda Oferta Tardía que reciba **EL CONTRATANTE** después de la fecha y hora límite para la presentación de las Ofertas especificada de conformidad con la Cláusula 22 de las Instrucciones a los Oferentes, será rechazada de inmediato y devuelta al oferente sin abrir.

**24 RETIRO, SUSTITUCION Y MODIFICACION DE LAS OFERTAS.**

**24.1** Los Oferentes podrán retirar, sustituir o modificar sus Ofertas mediante una notificación por escrito antes de la fecha y hora límite indicada en la Cláusula 22 de las Instrucciones A los Oferentes.

**24.2** Toda notificación de retiro, sustitución o modificación de la Oferta deberá ser preparada, sellada, identificada y entregada de acuerdo con las estipulaciones de las Cláusulas 21 y 22 de las Instrucciones A los Oferentes, y los sobres exteriores y los interiores debidamente marcados, "**RETIRO**", "**SUSTITUCIÓN**", o "**MODIFICACIÓN**", según corresponda.

**24.3** Las notificaciones de retiro, sustitución o modificación deberán ser entregadas a **EL CONTRATANTE** en la dirección especificada conforme a la Sub-cláusula 21.2 (a) de las instrucciones A los Oferentes, a más tardar en la fecha y hora que se indican en la Cláusula 22.1 de los Datos de la Licitación.

**24.4** El retiro de una Oferta en el intervalo entre la fecha de vencimiento del plazo para la presentación de Ofertas y la expiración del período de validez de las Ofertas indicado en los Datos de la Licitación de conformidad con la Sub-cláusula 17.1 o del período prorrogado de conformidad con la Sub-cláusula 17.2 de las Instrucciones A los Oferentes puede dar lugar a que se haga efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta , según lo dispuesto en la cláusula 18.7 de las Instrucciones A los Oferentes.

**25 NUMERO MINIMO DE OFERENTES.**

**25.1 EL CONTRATANTE** según ley invitara un mínimo de tres (3) oferentes, pudiendo **EL CONTRATANTE** reservarse el derecho de aceptar en la apertura y recepción hasta una oferta. La Comisión de Evaluación y Análisis nombrada para tal efecto, la(s) analizara, y recomendará a **EL CONTRATANTE** lo que corresponda según la Ley de Contratación del Estado.



## E. APERTURA Y EVALUACION DE LAS OFERTAS

### 26 APERTURA DE LAS OFERTAS.

**26.1 EL CONTRATANTE** abrirá las Ofertas, y las notificaciones de retiro, sustitución y modificación de Ofertas presentadas de conformidad con la Cláusula 24, en acto público con la presencia de los representantes de los Oferentes que decidan concurrir, a la hora, en la fecha y en el lugar establecido en los Datos de la Licitación.

**26.2** Primero se abrirán y leerán los sobres marcados “**RETIRO**”.- No se abrirán las Ofertas para las cuales se haya presentado una notificación aceptable de retiro, de conformidad con las disposiciones de la cláusula 24 de las Instrucciones A los Oferentes.

**26.3** En el acto de apertura, **EL CONTRATANTE** leerá en voz alta, y registrará en un Acta los nombres de los Oferentes, los precios totales de las Ofertas y de cualquier Oferta alternativa (si se solicitaron o permitieron Ofertas alternativas), descuentos, notificaciones de retiro, sustitución o modificación de Ofertas, la existencia o falta de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta, y cualquier otro detalle que **EL CONTRATANTE** considere apropiado.- Ninguna Oferta o notificación será rechazada en el acto de apertura, excepto las Ofertas tardías de conformidad con la Cláusula 23 de las Instrucciones A los Oferentes.- Las sustituciones y modificaciones a las Ofertas presentadas de acuerdo con las disposiciones de la Cláusula 24 de las Instrucciones A los Oferentes que no sean abiertas y leídas en voz alta durante el acto de apertura no podrán ser consideradas para evaluación, sin importar las circunstancias y serán devueltas sin abrir a los Oferentes remitentes.

**26.4 EL CONTRATANTE** preparará un Acta de la Apertura de las Ofertas que incluirá el registro de las ofertas leídas y toda la información dada a conocer a los asistentes de conformidad con la **Sub-cláusula 26.3** de las Instrucciones A los Oferentes y enviará prontamente copia de dicha acta a todos los oferentes que presentaron ofertas puntualmente.-

### 27 CONFIDENCIALIDAD.

**27.1** No se divulgará a los Oferentes, ni a ninguna persona que no esté oficialmente involucrada con el proceso de la licitación, información relacionada con el examen, aclaración, evaluación, comparación de las Ofertas, ni la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya notificado y publicado la adjudicación del Contrato al Oferente seleccionado de conformidad con la **Sub-cláusula 36** de las Instrucciones A los Oferentes.- Cualquier intento por parte de un Oferente para influenciar a **EL CONTRATANTE** en el procesamiento de las Ofertas o en la adjudicación del contrato podrá resultar en el rechazo de su Oferta.- No obstante lo anterior, si durante el plazo transcurrido entre el acto de apertura y la fecha de adjudicación del contrato, un Oferente desea comunicarse con **EL CONTRATANTE** sobre cualquier asunto relacionado con el proceso de la licitación, deberá hacerlo por escrito.

### 28 ACLARACION DE LAS OFERTAS.

**28.1** Para facilitar el examen, la evaluación y la comparación de las Ofertas, **EL CONTRATANTE** tendrá la facultad de solicitar a cualquier Oferente que aclare su Oferta.- La solicitud de aclaración y la respuesta correspondiente deberán efectuarse por escrito pero no se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación de los precios o a la sustancia



de la Oferta, salvo las que sean necesarias para confirmar la corrección de errores aritméticos que **EL CONTRATANTE** haya descubierto durante la Evaluación de las Ofertas, de conformidad con lo dispuesto en la **cláusula 30** de las Instrucciones A los Oferentes.

## **29 EXAMEN DE LAS OFERTAS PARA DETERMINAR SU CUMPLIMIENTO.**

**29.1** Antes de proceder a la evaluación detallada de las Ofertas, **EL CONTRATANTE** determinará si cada una de ellas:

- a) Cumple con los requisitos de elegibilidad establecidos en la **cláusula 4** de las Instrucciones A los Oferentes;
- b) Si ha sido debidamente firmada y sellada en todas sus páginas; según se establece en inciso 20.5 de las instrucciones a los oferentes.
- c) Si está acompañada de la Garantía de Mantenimiento de la Oferta; y cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación.

**29.2** Una Oferta que cumple sustancialmente, es la que satisface todos los términos, condiciones y especificaciones de los Documentos de Licitación, sin desviaciones, reservas u omisiones significativas.- Una desviación, reserva u omisión significativa es aquella que:

- a) afecta de una manera sustancial el alcance, la calidad o el funcionamiento de las Obras que se licitan;
- b) limita de una manera considerable, e inconsistente con los Documentos de Licitación, los derechos de **EL CONTRATANTE** o las obligaciones del Oferente en virtud del Contrato; o
- c) De rectificarse, afectaría injustamente la posición competitiva de los otros Oferentes cuyas Ofertas cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación.

**29.3** Si una Oferta no cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación, será rechazada por **EL CONTRATANTE** y el Oferente no podrá posteriormente transformarla en una Oferta que cumple sustancialmente con los requisitos de los documentos de licitación mediante la corrección o el retiro de las desviaciones o reservas u omisiones significativas.

## **30. CORRECCION DE ERRORES.**

**30.1** **EL CONTRATANTE** verificará si las Ofertas que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación contienen errores aritméticos.- Dichos errores serán corregidos por **EL CONTRATANTE** de la siguiente manera:

- a. Cuando haya una discrepancia entre los montos indicados en cifras y en palabras, prevalecerán los indicados en palabras y
- b. Cuando haya una discrepancia entre el Precio Unitario y el total de un rubro que se haya obtenido multiplicando el Precio Unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el Precio Unitario cotizado, a menos que a juicio de **EL CONTRATANTE** hubiera un error evidente en la expresión del decimal en el Precio Unitario, en cuyo caso prevalecerá el precio total cotizado para ese rubro y se corregirá el precio unitario.

**30.2** **EL CONTRATANTE** ajustará el monto indicado en la Oferta de acuerdo con el procedimiento antes señalado para la corrección de errores y, con la anuencia del Oferente, el nuevo monto se considerará de obligatorio cumplimiento para el Oferente.- Si el Oferente





no estuviera de acuerdo con el monto corregido, la Oferta será rechazada y podrá hacerse efectiva la Garantía de Mantenimiento de su Oferta de conformidad con la **Subcláusula 18.7 (b)** de las Instrucciones A los Oferentes.

### **31 MONEDA PARA LA EVALUACION DE LAS OFERTAS.**

**31.1** Para efectos de evaluación y comparación, **EL CONTRATANTE** considerará los precios expresados en Lempiras, moneda Oficial de la República de Honduras

### **32 EVALUACION Y COMPARACION DE LAS OFERTAS.**

**32.1 EL CONTRATANTE** evaluará solamente las Ofertas que determine que cumplen sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación de conformidad con la **Cláusula 29** de las Instrucciones A los Oferentes.

**32.2** Al evaluar las Ofertas, **EL CONTRATANTE** determinará el precio evaluado de cada Oferta, ajustándolo de la siguiente manera:

- a) Corrigiendo cualquier error, conforme a lo estipulado en la **Cláusula 30** de las Instrucciones A los Oferentes.
- b) Excluyendo las sumas provisionales y las reservas para imprevistos, si existieran, en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra), pero incluyendo los trabajos por día, siempre que sus precios sean cotizados de manera competitiva.
- c) Haciendo los ajustes correspondientes por otras variaciones, desviaciones u Ofertas alternativas aceptables presentadas de conformidad con la **cláusula 19** de las Instrucciones a los Oferentes.

**32.3 EL CONTRATANTE** se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier variación, desviación u oferta alternativa.- En la evaluación de las ofertas no se tendrán en cuenta las variaciones, desviaciones, ofertas alternativas y otros factores que excedan los requisitos de los documentos de licitación o que resulten en beneficios no solicitados para **EL CONTRATANTE**.

**32.4** En la evaluación de las Ofertas no se tendrá en cuenta el efecto estimado de ninguna de las condiciones para ajuste de precio estipuladas en virtud de la **cláusula 47** de las Condiciones Generales del Contrato, durante el período de ejecución del Contrato.

### **33 PREFERENCIA NACIONAL.**

**33.1** No se aplicará un margen de preferencia, se procederá a lo dispuesto en las listas de empresas y contratistas individuales precalificados por la Alcaldía Municipal de VALLE DE ANGELES

### **ADJUDICACION DEL CONTRATO**

### **34. CRITERIOS DE LA ADJUDACION**

**34.1** De conformidad con la **Cláusula 35** de las Instrucciones a los Oferentes, **EL CONTRATANTE** adjudicará el contrato al Oferente cuya Oferta, **EL CONTRATANTE**, haya determinado que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación



y que representa el costo evaluado como más bajo, siempre y cuando **EL CONTRATANTE** haya determinado que dicho Oferente: (a) es elegible de conformidad con la **Cláusula 4** de las Instrucciones a los Oferentes y (b) está calificado de conformidad con las disposiciones de la **Cláusula 5** de las instrucciones a los oferentes.

**35. DERECHO DEL CONTRATANTE A ACEPTAR CUALQUIER OFERTA O A RECHAZAR CUALQUIER O TODAS LAS OFERTAS.**

35.1 No obstante lo dispuesto en la **cláusula 34**, **EL CONTRATANTE** se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier Oferta, y a cancelar el proceso de licitación y rechazar todas las Ofertas, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello incurra en ninguna responsabilidad con el (los) Oferente(s) afectado(s), o esté obligado a informar al (los) Oferente(s) afectado(s) los motivos de la decisión de **EL CONTRATANTE**.

**EL CONTRATANTE** se reserva el derecho de adjudicar el proyecto, en el proceso de Licitación Privada (Proyecto: : "**MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN**")

**LP No.001/UTM/ /2015**, en el caso de que el Oferente que resultare con la oferta más baja y que cumple sustancialmente con todo lo solicitado en estos documentos, sobrepase el presupuesto asignado al proyecto, **EL CONTRATANTE** sin perjuicios para él, determinará a su conveniencia, si el proceso se declarará fracasado o no.

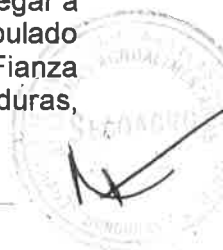
**36 NOTIFICACION DE ADJUDICACION Y FIRMA DEL CONTRATO**

36.1 Antes de la expiración de la validez de la Oferta, **EL CONTRATANTE** le notificará por escrito la decisión de adjudicación del contrato a todos los Oferentes. Esta carta (en lo sucesivo y en las Condiciones Generales del Contrato denominada la "Notificación de la Resolución de Adjudicación") deberá estipular el monto que **EL CONTRATANTE** pagará al Contratista por la ejecución, cumplimiento y mantenimiento de las Obras por parte del Contratista, de conformidad con el Contrato (en lo sucesivo y en el Contrato denominado el "Precio de las Obras del Contrato").

36.2 El Contrato incorporará todos los acuerdos entre **EL CONTRATANTE** y el Oferente seleccionado.- Se procederá su firma dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la fecha de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, **EL CONTRATANTE** firmará y enviará el Contrato al Oferente seleccionado.- De acuerdo al Artículo 144 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.

**37 GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.**

37.1 Dentro de DOS (2) días siguientes después de haber recibido la Notificación de la Resolución de Adjudicación, el Oferente seleccionado deberá firmar el contrato y entregar a **EL CONTRATANTE** una Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, por el monto estipulado en las Condiciones Generales del Contrato y en la forma de una Garantía Bancaria o Fianza emitida por un Banco o Compañía Aseguradora que opere legalmente en Honduras,



autorizada por la Comisión Nacional de Bancos y Seguros y de acuerdo con en el formulario original especificado en la Sección IV (Formatos).- También, será admisible la presentación de cheques certificados a la orden de **EL CONTRATANTE según los Artículos 107 y Artículo 243 de La Ley de Contratación del Estado y su Reglamento respectivamente.** Sin cumplir con lo establecido en esta Clausula **EL CONTRATANTE** no hará entrega a **EL OFERENTE** seleccionado de la Orden de Inicio.

**37.2** El incumplimiento del Oferente seleccionado con las disposiciones de las **Subcláusulas 37.1 y 36.2** de las Instrucciones A los Oferentes constituirá base suficiente para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de la Oferta.- Tan pronto como el Oferente seleccionado firme el Contrato y presente la Caucción de Fiel Cumplimiento de Contrato, de conformidad con la **Cláusula 37.1** de las Instrucciones A los Oferentes, **EL CONTRATANTE** comunicará el nombre del Oferente seleccionado a todos los Oferentes no seleccionados y les devolverá las Caucciones de Mantenimiento de la Oferta de conformidad con la **Sub-cláusula 18.6** de las Instrucciones A los Oferentes.

### **38. PAGO DE ANTICIPO**

**37.3 EL CONTRATANTE** proveerá un anticipo sobre el Precio del Contrato, de acuerdo a lo estipulado en las Condiciones Generales del Contrato y supeditado al monto máximo establecido en los **Datos de la Licitación.**- El pago del Anticipo deberá ejecutarse contra la recepción.

## **F. REQUISITOS**

Podrán participar en este proceso: **LP No. 001/UTM/2017**

**del Proyecto "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"**

Compañías Constructoras y Constructores Individuales, originarios de Honduras, previamente calificadas en la Alcaldía Municipal de VALLE DE ANGELES y en la Oficina Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado (ONCAE) y que de acuerdo con su capacidad para este tipo de obra determinó **EL CONTRATANTE.**

Todo Oferente deberá acreditar además, el cumplimiento de las obligaciones previstas en las regulaciones de los Colegios Profesionales correspondientes y otros, mediante la presentación de la siguiente documentación y requisitos, mismos que en cualquier momento podrán ser objeto de comprobación por parte de la Comisión Evaluadora de ofertas:

### **A. CONTRATISTA INDIVIDUAL**

#### **Requisitos Legales a presentar en el momento del proceso:**

- a) Declaración Jurada debidamente autenticada de no estar comprendida en ninguno de los casos a que se refieren al Artículo 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado de Honduras. (Sección IV: Formatos, #3).
- b) Documentos personales del Constructor Individual: (Tarjeta de Identidad, R. T. N).

- c) Garantía de Sostenerimiento de la Oferta, equivalente al Dos por ciento (2%) como mínimo del total Ofertado incluido monto del Reconocimiento de Mayores Costos e Imprevistos indicado en el cuadernillo de Cantidades del Proyecto, si los hubiese. Lo anterior conforme a lo establecido al Artículo 99 de la Ley de Contratación del Estado.
- d) Constancia de inscripción en el Registro de Contratistas de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE) o Constancia de presentación de solicitud de inscripción ante dicho Registro. (Art. 34 de la Ley de Contratación del Estado y Art. 57 del Reglamento de la L.C.E.).
- e) Fotocopia de la Escritura de Comerciante Individual.

**Al oferente se le recuerda que toda documentación presentada deberá ser vigente y la que es exhibida en fotocopia deberá estar debidamente autenticada.**

Antes de la firma del Contrato se le solicitara la siguiente documentación al oferente ganador:

- a. Constancia de no tener juicios pendientes con el Estado, extendida por la Procuraduría General de la República.
- b. Constancia original de Inscripción y Cumplimiento de las obligaciones en el Colegio de Ingenieros Civiles del Constructor Individual.
- c. Documentos personales del Constructor Individual: Solvencia Municipal Vigente.

Antes del libramiento de la Orden de Inicio **EL CONTRATISTA** deberá presentar a la Unidad Ejecutora todos los documentos que establece el Art. 68 Ley de Contratación del Estado (Requisitos previos al inicio de las Obras).

En relación al equipo, personal profesional y mano de obra, el supervisor estará autorizado a solicitar equipo extra al Contratista, a descartar aquel que sufra desperfectos y ordenar la restitución del mismo por otro en buen estado comunicándolo por escrito al Contratista, aprobar o improbar personal y mano de obra comunicando todo por escrito a la Unidad Ejecutora.

Antes del pago de cualquier estimación el contratista deberá presentar obligatoriamente entre otros los siguientes requisitos:



## **B. EMPRESAS CONSTRUCTORAS**

### **Requisitos Legales a presentar en el momento del proceso:**

- a) Declaración Jurada debidamente autenticada de no estar comprendida en ninguno de los casos a que se refieren al Artículo 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado de Honduras. (Sección IV: Formatos, #3).
- b) Documentos personales del Representante Legal y de la Empresa:
  - b.1 Representante Legal:(Tarjeta de Identidad, R. T. N)
  - b.2 Empresa:(R.T.N).
- c) Garantía de Sostenimiento de la Oferta, equivalente al Dos por ciento (2%) como mínimo del total Ofertado incluido monto del Reconocimiento de Mayores Costos e Imprevistos indicado en el cuadernillo de Cantidades del Proyecto, si los hubiese. Lo anterior conforme a lo establecido al Artículo 99 de la Ley de Contratación del Estado.
- d) Constancia de inscripción en el Registro de Contratistas de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE) o Constancia de presentación de solicitud de inscripción ante dicho Registro (Art. 34 de la Ley de Contratación del Estado y Art. 57 del Reglamento de la L.C.E.).
- e) Fotocopia de la escritura de la constitución de la Sociedad y Poder del Representante Legal de la Empresa.

**Al oferente se le recuerda que toda documentación presentada deberá ser vigente y la que es exhibida en fotocopia deberá estar debidamente autenticada.**

Antes de la firma del Contrato se le solicitara la siguiente documentación al oferente ganador:

- a) Constancia original de Inscripción y Cumplimiento de las obligaciones en el Colegio de Ingenieros Civiles (Del Representante si aplicare y la Empresa).
- b) Documentos personales del Representante Legal y de la Empresa:
  - c.1 Representante: (Solvencia Municipal).
  - c.2 Empresa:(Solvencia Municipal, Permiso de Operación).
- c) Constancia de Inscripción y Solvencia extendida por la Cámara de Comercio e Industria de la Construcción.



Antes del libramiento de la Orden de Inicio **EL CONTRATISTA** deberá presentar a la Unidad Ejecutora todos los documentos que establece el Art. 68 Ley de Contratación del Estado (Requisitos previos al inicio de la obra).

En relación al equipo, personal profesional y mano de obra, el supervisor estará autorizado a solicitar equipo extra al Contratista, a descartar aquel que sufra desperfectos y ordenar la restitución del mismo por otro en buen estado comunicándolo por escrito al Contratista, aprobar o improbar personal y mano de obra comunicando todo por escrito a la Unidad Ejecutora.

**Al oferente se le recuerda que toda documentación presentada deberá ser vigente y la que es exhibida en fotocopia deberá estar debidamente autenticada.**

**Subsanación de errores u omisiones no sustanciales:** Se permitirá subsanar errores u omisiones no sustanciales contenidos en las aplicaciones, de conformidad a lo establecido en el Artículo 132, del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, para lo cual se concederá un plazo hasta de cinco (5) días hábiles.

No son subsanables los documentos de carácter técnico, la estipulación compromisoria.

## **SECCIÓN II. DATOS DE LA LICITACION (DDL)**

### **A. DISPOSICIONES GENERALES**

#### **IAO 1.1**

**EL CONTRATANTE es:** La Alcaldía Municipal de VALLE DE ANGELES quien ejecutará el proyecto por medio de la Unidad Técnica Municipal.

**Las Obras son: Proyecto: "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS;CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO,MIRAVALLE,MARTITAS,ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"**

El nombre e identificación del contrato es: **CONTRATO No. LP No. 001/UTM/2017**

#### **IAO 1.2**

La Fecha Prevista de Terminación de las Obras es de: **SESTENTA DIAS (70)** calendarios contados a partir de la fecha de la orden de inicio.

#### **IAO2.1**

El proyecto será financiado con Fondos Nacionales, determinados en el Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República de Honduras, para el año dos mil diez y ocho (2018).

#### **IAO2.2**

En todo Contrato financiado con Fondos Nacionales, en el caso de que exista un recorte presupuestario de fondos que se efectúe por razón de la situación económica y financiera del país, la estimación de la percepción de ingresos menores a los gastos proyectados y en casos de necesidades imprevistas o de emergencias puede dar lugar a la rescisión o resolución del contrato,

sin más obligación por parte del Estado que al pago correspondiente a las Obras o Servicios ya ejecutados a la fecha de vigencia de la rescisión o resolución del contrato.

## B. DOCUMENTOS DE LICITACION

### IAO 11.1

La dirección física de **EL CONTRATANTE** para solicitar aclaraciones es: ALCALDÍA MUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES UNIDAD TÉCNICA MUNICIPAL FRANCISCO MORAZÁN, HONDURAS.

## C. PREPARACION DE LAS OFERTAS

### IAO 14.1

Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su Oferta: a) La Carta de Oferta (en el formulario indicado en la Sección IV);

b) ~~La Caución de Mantenimiento de la Oferta, de conformidad con la Cláusula 16 de las Instrucciones A los Oferentes.~~

c) La Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra) es decir, con indicación de precios; y Cualquier otro documento que se solicite a los Oferentes completar y presentar, según se especifique en los Documentos de Licitación.

### IAO 16.1

Los Oferentes deberán cotizar los precios enteramente en Lempiras, Moneda Oficial de la República de Honduras.

### IAO 17.1

El período de validez de las Ofertas será de: **NOVENTA (90) Días Calendario** contados desde la fecha de la presentación de las ofertas.

### IAO 18.2

La Caución de Mantenimiento de la Oferta será por un monto no menor del dos (2%) por ciento del Monto Total Ofertado y denominada en Lempiras.

### IAO 19.1

**“No se considerarán”** Ofertas alternativas.

### IAO 20.1

Los Oferentes deberán presentar **una (1) original y una (1) copia de los documentos que comprenden la oferta. Debidamente foliado, firmado y sellado.**

## D. PRESENTACION DE LAS OFERTAS

### IAO 21.1

Página

23



Los Oferentes **NO** podrán enviar sus Ofertas por correo (convencional o electrónico), las mismas deberán ser entregadas personalmente o por un representante del **OFERENTE DEBIDAMENTE AUTORIZADO** por escrito, en un **(1) original** y una **(1) copia**.

**IAO 21.2 (a)**

Para propósitos de la presentación de las Ofertas, la dirección de **EL CONTRATANTE** es: Atención: UNIDAD TÉCNICA MUNICIPAL.

ALCALDIA MUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN

**IAO 21.2 (b)**

Nombre de La Licitación "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE

DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN" Licitación Privada: LP LP No. 001/UTM/2017

**IAO 22.1**

La fecha y la hora límite para la presentación de las Ofertas serán:

FECHA: **Hasta el día 15 de FEBRERO del 2018**

HORA: **1:00 p.m**

**E. APERTURA DE LAS OFERTAS**

**IAO 26.1**

La apertura de las Ofertas tendrá lugar en la ALCALDIA MUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES, de la siguiente manera:

- a. Si el total de ofertas es igual al número de oferentes formalmente invitados y las mismas están en custodia de esta UNIDAD antes de la fecha límite estipulada en los datos de la licitación detallados en las **IAO 22.1**, se procederá a la apertura de las mismas previa convocatoria a los funcionarios y oferentes o sus representantes, según Art. 122 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.
- b. La fecha máxima de apertura de las ofertas será la indicada según los datos establecidos en las **IAO 22.1**, previa convocatoria a los funcionarios.

**F. ADJUDICACION DEL CONTRATO**

**IAO 34.1**





De conformidad con la Cláusula 35 de las Instrucciones A los Oferentes, el Contratante adjudicará el contrato al Oferente cuya Oferta, el Contratante, haya determinado que cumple sustancialmente con los requisitos de los Documentos de Licitación y que representa el costo evaluado como más bajo, siempre y cuando el Contratante haya determinado que dicho Oferente: (a) es elegible de conformidad con la Cláusula 4 de las Instrucciones A los Oferentes y (b) está calificado de conformidad con las disposiciones de la Cláusula 5 de las Instrucciones A los Oferentes.

#### **IAO 35.2**

**EL CONTRATANTE** se reserva el derecho de adjudicar el proyecto, en el proceso de Licitación Privada Proyecto "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"

**LP No. LP No. 001/UTM/2017**, en el caso de que el Oferente que resultare con la oferta más baja y que cumple sustancialmente con todo lo solicitado en estos documentos, sobrepase el presupuesto asignado al proyecto, **EL CONTRATANTE** sin perjuicios para él, determinará a su conveniencia, si el proceso se declarará fracasado o no.

#### **IAO 38.1 ANTICIPO**

El Pago de Anticipo para contratos de Obras Publicas no deberá exceder del Quince por ciento (15%).

### **SECCIÓN IV. FORMATOS**

#### **1. FORMATO DE LA OFERTA**

##### **Modelo de la oferta**

**Estimado Señor ALCALDE MUNICIPAL VALLE DE ANGELES:**

Después de haber examinado los documentos de licitación incluyendo la (s) enmienda (s) o adenda (s) (hacer mención de cada una de las enmiendas o adendas si los hubiera), ofrecemos ejecutar el Proyecto "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"

**EL SUSCRITO CERTIFICA:** Que ofrece construir las obras licitadas de acuerdo a las Condiciones Generales, Especiales y Especificaciones Técnicas correspondientes a la Licitación privada **LP No. 001/UTM/2017**. Y al cuadro de Precios respectivos y acepta que de resultar las más conveniente a los intereses del Estado, rendirá las Cauciones correspondientes dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la Firma del Contrato.

El suscrito **ACEPTA**, que en caso de que se adjudique el Contrato, entregará la obra en el plazo establecido en la cláusula 1.2 de las IAO y el plazo referido se contará a partir de la fecha de emisión de la Orden de Inicio, por la Unidad Ejecutora.

También el suscrito **CERTIFICA** que además de la presente **FORMA DE OFERTA**, recibió la Siguiete documentación:

- Invitación de Licitación Privada.



- Instrucciones a los Licitantes, Documento de Licitación del Proyecto.
- Formato de Oferta.
- Forma de Caución de Mantenimiento de Oferta.
- Forma de Contrato de Construcción.
- Forma de Caución de Fiel Cumplimiento de Contrato.
- Forma de Caución de Calidad de la Obra.
- Condiciones Generales del Contrato.
- Condiciones Especiales de Contrato.
- Desglose de Oferta.
- Desglose de Precios de Oferta.
- Formato de Cantidades de Obra.
- Formato de Presentación de Ficha de Costos - Adenda (si los hubiere).
- Anexos.

-  
En fe de lo cual firmo y sello esta **OFERTA** para construir la obra en referencia por un valor de Lempiras:

---

(NUMEROS)

---

(LETRAS)

Los cuales incluyen los costos de materiales, mano de obra y otros que se desglosan en el Listado de Precios Unitarios que se acompañan a la presente.

Si se me adjudica el Contrato, me comprometo a iniciar los trabajos en la fecha que se indique En la Orden de Inicio, y entregarle la obra lista para ser utilizada dentro de los siguientes:

---

(NÚMERO Y LETRAS)

Meses o días consecutivos después de iniciar el trabajo.- Se adjunta la Caución de Mantenimiento de Oferta a favor de la ALCALDIA MUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES, por valor del **DOS POR CIENTO (2%)** del total de la Oferta, o sea por la cantidad de:

---

(NUMEROS Y LETRAS).

Garantizando que el suscrito suscribirá el Contrato, si esta Oferta es aceptada.- El valor de la Caución de Mantenimiento de Oferta podrá ser ejecutada por **EL CONTRATANTE**, si el firmante rehúsa firmar el Contrato después de recibida la notificación oficial de adjudicación, de acuerdo al

Artículo 144 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado.- El suscrito se compromete a pagarle a **EL CONTRATANTE**, una multa de acuerdo al monto ofertado, (Artículo 72 de la ley de Contratación del Estado), por cada día calendario de atraso en la entrega de la Obra debidamente terminada, dicha multa se determinará de acuerdo al Art. 58 de las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República para el año dos mil catorce. (2014).

Es entendido que esta Oferta estará vigente y tendrá plena validez y efecto hasta los **Noventa (90) Días Calendario** siguientes a la fecha en que se presenta esta **OFERTA**.

Firma Autorizada: \_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Firmante: \_\_\_\_\_

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

## 2 .INFORMACION SOBRE LA CALIFICACION

La información que proporcionen los Oferentes en las siguientes páginas se utilizará para confirmar en sus Ofertas que la información presentada originalmente para precalificar permanece correcta a la fecha de presentación de las Ofertas o, de no ser así, incluir con su Oferta cualquier información que actualice su información original de precalificación, como se indica en la Cláusula 5.3 de las IAO. Adjunte páginas adicionales si es necesario. Si la información presentada originalmente para precalificar ha sufrido cambio a la fecha de presentación de las Ofertas, se deberán detallar los cambios y adjuntar la información modificada.

El Oferente deberá completar y presentar este formulario junto con su Oferta.  
[Fecha]

### Licitación Privada: LP No. 001/UTM/2017

**PROYECTO "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"**

**Estimado Señor ALCALDE MUNICIPAL:**

Respecto a la licitación arriba identificada, confirmamos por la presente que la información que presentamos originalmente para precalificar:

Página

27



[Indique: "Permanece correcta e inalterada a la fecha de presentación de esta Oferta "o "Ha sufrido cambio a la fecha de presentación de esta Oferta, según se detalla a continuación, adjuntándose la información modificada." en el segundo caso, deben detallarse a continuación los cambios sufridos en la información y adjuntar la documentación que respalde los cambios].

El Programa propuesto para la ejecución de la obra objeto de esta licitación (metodología y programa de trabajo), y descripciones, planos y tablas, según sea necesario, para cumplir con los requisitos de los Documentos de Licitación, se adjuntan. [Adjunte.]

Firma Autorizada: \_\_\_\_\_

Nombre y Cargo del Firmante: \_\_\_\_\_

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

### 3. DECLARACION JURADA SOBRE PROHIBICIONES O INHABILIDADES

Yo \_\_\_\_\_, mayor de edad, de estado civil \_\_\_\_\_, de nacionalidad \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_ y con Tarjeta de Identidad/pasaporte No. \_\_\_\_\_ actuando en mi condición de representante legal de \_\_\_\_\_ (Indicar el Nombre de la Empresa Oferente / En caso de Consorcio indicar al Consorcio y a las empresas que lo integran) \_\_\_\_\_, por la presente

HAGO **DECLARACIÓN JURADA:** Que ni mi persona ni mi representada se encuentra comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, que a continuación se transcriben:

**ARTÍCULO 15.-** Aptitud para contratar e inhabilidades. Podrán contratar con la Administración, las personas naturales o jurídicas, hondureñas o extranjeras, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acrediten su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no se hallen comprendidas en algunas de las circunstancias siguientes:

Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento ilícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, malversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuyos administradores o representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficio de las mismas;

**DEROGADO;**

1. Haber sido declarado en quiebra o en concurso de acreedores, mientras no fueren rehabilitados;



2. Ser funcionarios o empleados, con o sin remuneración, al servicio de los Poderes del Estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el Artículo 258 de la Constitución de la República;
3. Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o a la suspensión temporal en el Registro de Proveedores y Contratistas en tanto dure la sanción. En el primer caso, la prohibición de contratar tendrá una duración de dos (2) años, excepto en aquellos casos en que haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
4. Ser cónyuge, persona vinculada por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados bajo cuya responsabilidad esté la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o la firma del contrato;
5. Tratarse de sociedades mercantiles en cuyo capital social participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participaren directa o indirectamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean cónyuges, personas vinculadas por unión de hecho o parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o aquellas en las que desempeñen, puestos de dirección o de representación personas con esos mismos grados de relación o de parentesco; y,
6. Haber intervenido directamente o como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

**ARTÍCULO 16.-** Funcionarios cubiertos por la inhabilidad. Para los fines del numeral 7) del Artículo anterior, se incluyen el Presidente de la República y los Designados a la Presidencia, los Secretarios y Subsecretarios de Estado, los Directores Generales o Funcionarios de igual rango de las Secretarías de Estado, los Diputados al Congreso Nacional, los Magistrados de la Corte Suprema de Justicia, los miembros del Tribunal Nacional de Elecciones, el Procurador y Subprocurador General de la República, el Contralor y Subcontralor General de la República, el Director y Subdirector General Probidad Administrativa, el Comisionado Nacional de Protección de los Derechos Humanos, el Fiscal General de la República y el Fiscal Adjunto, los mandos superiores de las Fuerzas Armadas, los Gerentes y Subgerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas del Estado, los Alcaldes y Regidores Municipales en el ámbito de la contratación de cada Municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procedimientos de contratación.”

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de \_\_\_\_\_, Departamento de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ días de mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firma: \_\_\_\_\_

**Esta Declaración Jurada debe presentarse en original con la firma autenticada ante Notario.**



#### 4. FORMATO DE GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

[El Banco o Aseguradora completará este formulario de Caucción según las instrucciones indicadas entre corchetes.]

**POR CUANTO**, \_\_\_\_\_ (nombre del oferente) \_\_\_\_\_, en adelante denominado "**EL OFERENTE**", ha presentado su oferta el \_\_\_\_\_ (fecha de la oferta) \_\_\_\_\_, para la Licitación \_\_\_\_\_ (nombre de la Licitación) \_\_\_\_\_, en adelante denominada "**LA OFERTA**", realizada por \_\_\_\_\_ (Nombre del Organismo Licitante) \_\_\_\_\_

**POR ESTE INSTRUMENTO**, se deja constancia que nosotros \_\_\_\_\_ (nombre del Banco o Compañía aseguradora) \_\_\_\_\_, con domicilio legal en \_\_\_\_\_, en adelante denominado "**EL BANCO**" o "**LA ASEGURADORA**", hemos contraído una obligación con \_\_\_\_\_ (Nombre del Organismo Licitante) \_\_\_\_\_, en adelante denominado "**EL BENEFICIARIO**", por la suma de \_\_\_\_\_, cuyo pago a favor del **BENEFICIARIO** se obliga por el presente documento el **BANCO o LA ASEGURADORA**, sus sucesores y cesionarios, la suma arriba mencionada será pagadera a la "Secretaria Obras Publicas Transporte Y Vivienda"

- a. Retire o modifique su oferta antes del vencimiento de su vigencia;
  - b. Falte o se rehúse a firmar el Contrato dentro del plazo previsto establecido por la Ley de Contratación del Estado, o no acepte la orden de compra;
  - c. Falte o se rehúse a presentar la Garantía de Cumplimiento dentro del plazo previsto, o;
- Que esta Garantía de Mantenimiento pierda su vigencia por causa imputable al garantizado o afianzado
- d. El **OFERENTE** no acepte la corrección de los errores de conformidad con la cláusula 28.2 (b) de las IAO de los documentos de licitación.

**EL BANCO O LA ASEGURADORA** se compromete a pagar al **BENEFICIARIO** el monto antes mencionado, siempre que el **BENEFICIARIO** notifique por escrito dicho incumplimiento y adjunte al mismo las pruebas pertinentes, a fin de dejar constancia de que el monto reclamado se le adeuda por haberse producido cualquiera de las condiciones mencionadas e indique específicamente cuál o cuáles de ellas se han producido.

Esta garantía estará vigente por (indicar plazo requerido en la Condiciones Particulares) días calendario contados desde la fecha de presentación de las ofertas

#### Condiciones legales:

- I. El **BENEFICIARIO** es titular exclusivo de todos los derechos emergentes de esta garantía y gozará de preferencia sobre cualquier otro acreedor de **EL BANCO O LA ASEGURADORA** para hacer efectiva esta garantía.
- II. **EL BANCO O LA ASEGURADORA** se constituye en la principal pagadora de la suma íntegra garantizada a favor del **OFERENTE**, renunciando al beneficio de excusión, y a imponer deducibles o cualquier otra limitación de responsabilidad.



- III. **Nose podrá oponer al BENEFICIARIO, cualquier conflicto que pudiese surgir entre EL BANCO O LA ASEGURADORA y el OFERENTE.**
- IV. **Las obligaciones pendientes de pago por EL BANCO O LA ASEGURADORA, continuarán vigentes aún vencido el plazo de vigencia de la presente garantía, siempre que la notificación del incumplimiento se haya producido durante la vigencia de la misma.**
- V. **Ante cualquier incumplimiento de EL BANCO O LA ASEGURADORA, el BENEFICIARIO, podrá recurrir a través de la instancia judicial, por la vía de apremio, constituyendo el presente instrumento título ejecutivo.**
- VI. **EL BANCO O LA ASEGURADORA declara que:**
- a) **No se encuentra en mora frente a la Administración, incluyendo cualquier organismo del sector público, como consecuencia de la falta de pago de garantías ejecutadas;**
  - b) **No se halla en situación de suspensión de pagos o de liquidación forzosa; y que,**
  - c) **No se encuentra suspendida la autorización administrativa para el ejercicio de su actividad.**

La Jurisdicción para conocer de cualquier conflicto, será la de los Tribunales del Fuero de Letras de lo Contencioso Administrativo del domicilio del **BENEFICIARIO**.

Fecha, firma del Representante Legal de **EL BANCO O LA Aseguradora** sello de la misma.

#### **5. FORMATO DE GARANTIA DE ANTICIPO (No Aplica en este Proceso de Licitación). (SI NO NO APLICA NO DEBERIA IR)**

**POR CUANTO**, \_\_\_\_\_ (nombre del contratista o beneficiario de la orden de compra) \_\_\_\_\_, en adelante denominado **"EL CONTRATISTA"**, se ha obligado, en virtud del Contrato No. \_\_\_\_ (indicar número del contrato) \_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ (indicar fecha) \_\_\_\_\_ a suministrar \_\_\_\_\_ (indicar objeto del contrato) \_\_\_\_\_, en adelante denominado **EL CONTRATO**, de acuerdo con cuyas condiciones se hará un anticipo contra una garantía por pago de anticipo.

**POR ESTE INSTRUMENTO**, se deja constancia que nosotros \_\_\_\_\_ (nombre del Banco o Compañía Aseguradora) \_\_\_\_\_, con domicilio legal en \_\_\_\_\_ (indicar domicilio completo) \_\_\_\_\_, en adelante denominado **"EL BANCO" o "LA ASEGURADORA"**, hemos contraído una obligación con \_\_\_\_\_ (nombre del organismo contratante) \_\_\_\_\_, en adelante denominado **"EL BENEFICIARIO"**, por la suma de \_\_\_\_\_ (debe ser equivalente al monto de anticipo previsto en el contrato) \_\_\_\_\_, cuyo pago a favor del **BENEFICIARIO** se obliga por el presente documento el **BANCO o LA ASEGURADORA**, sus sucesores y cesionarios, con el objeto de garantizar el uso o devolución del anticipo por parte de **EL CONTRATISTA** conforme a **EL CONTRATO**.



**EL BANCO O LA ASEGURADORA** se compromete a pagar al **BENEFICIARIO** el monto antes mencionado, siempre que el **BENEFICIARIO** notifique por escrito dicho incumplimiento y adjunte al mismo las pruebas pertinentes, a fin de dejar constancia del incumplimiento de alguna de las obligaciones de **EL CONTRATISTA** previstas en **EL CONTRATO**, respecto al anticipo.

Esta garantía estará vigente desde la fecha de la firma de **EL CONTRATO** y hasta tres (3) meses contados a partir del día hábil siguiente después del último día del plazo previsto para el cumplimiento del contrato.

### Condiciones legales

- I. El **BENEFICIARIO** es titular exclusivo de todos los derechos emergentes de esta garantía y gozará de preferencia sobre cualquier otro acreedor de **EL BANCO O LA ASEGURADORA** para hacer efectiva esta garantía.
- II. **EL BANCO O LA ASEGURADORA** se constituye en la principal pagadora de la suma íntegra garantizada a favor del **OFERENTE**, renunciando al beneficio de excusión, y a imponer deducibles o cualquier otra limitación de responsabilidad.
- III. No se podrá oponer al **BENEFICIARIO** cualquier conflicto que pudiese surgir entre **EL BANCO O LA ASEGURADORA** y el **OFERENTE**.
- IV. Las obligaciones pendientes de pago por **EL BANCO O LA ASEGURADORA**, continuarán vigentes aún vencido el plazo de vigencia de la presente garantía, siempre que la notificación del incumplimiento se haya producido durante la vigencia de la misma.
- V. Ante cualquier incumplimiento del **EL BANCO O LA ASEGURADORA**, el **BENEFICIARIO**, podrá recurrir a través de la instancia judicial, por la vía de apremio, constituyendo el presente instrumento título ejecutivo.
- VI. **EL BANCO O LA ASEGURADORA** declara que:
  - a. No se encuentra en mora frente a la Administración, incluyendo cualquier organismo del sector público, como consecuencia de la falta de pago de garantías ejecutadas;
  - b. No se halla en situación de suspensión de pagos o de liquidación forzosa; y que,
  - c. No se encuentra suspendida la autorización administrativa para el ejercicio de su actividad.

La Jurisdicción para conocer de cualquier conflicto, será la de los Tribunales del Fuero de Letras en lo Contencioso Administrativo del domicilio del **BENEFICIARIO**.

Fecha, firma del Representante Legal de **EL BANCO O LA ASEGURADORA** y sello de la misma.





## 6. FORMATO GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

[El Banco o Aseguradora que presente esta caución deberá completar este formulario según las instrucciones indicadas entre corchetes, si EL CONTRATANTE solicita esta clase de garantía.]

**POR CUANTO**, \_\_\_\_\_ (nombre del contratista o beneficiario de la orden de compra) \_\_\_\_\_, en adelante denominado "**EL CONTRATISTA**", se ha obligado, en virtud del Contrato No. \_\_\_\_\_ (indicar número del contrato) \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ (indicar fecha) \_\_\_\_\_ a suministrar \_\_\_\_\_ (indicar objeto del contrato) \_\_\_\_\_, en adelante denominado **EL CONTRATO**.

**POR ESTE INSTRUMENTO**, se deja constancia que nosotros \_\_\_\_\_ (nombre del Banco o Compañía Aseguradora) \_\_\_\_\_, con domicilio legal en \_\_\_\_\_ (indicar domicilio completo) \_\_\_\_\_, en adelante denominado "**EL BANCO**" o "**LA ASEGURADORA**", hemos contraído una obligación con \_\_\_\_\_ (nombre del organismo contratante) \_\_\_\_\_, en adelante denominado "**EL BENEFICIARIO**", por la suma de \_\_\_\_\_ (debe ser equivalente al 15% del precio del contrato) \_\_\_\_\_, cuyo pago a favor del **BENEFICIARIO** se obliga por el presente documento el **BANCO o LA ASEGURADORA**, sus sucesores y cesionarios, con el objeto de garantizar el fiel cumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA** de todas las obligaciones que le corresponden en virtud de **EL CONTRATO**.

**EL BANCO O LA ASEGURADORA** se compromete a pagar al **BENEFICIARIO** el monto antes mencionado, siempre que el **BENEFICIARIO** notifique por escrito dicho incumplimiento y adjunte al mismo las pruebas pertinentes, a fin de dejar constancia de que el monto reclamado se le adeuda por haberse producido el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de **EL CONTRATISTA** previstas en **EL CONTRATO**, e indique específicamente cuál o cuáles de ellas se han incumplido.

Esta garantía estará vigente desde la fecha de la firma de **EL CONTRATO** y hasta tres (3) meses contados a partir del día hábil siguiente después del último día del plazo previsto para la entrega de los bienes.

### Condiciones legales

- I. El **BENEFICIARIO** es titular exclusivo de todos los derechos emergentes de esta garantía y gozará de preferencia sobre cualquier otro acreedor de **EL BANCO O LA ASEGURADORA** para hacer efectiva esta garantía.
- II. **EL BANCO O LA ASEGURADORA** se constituye en la principal pagadora de la suma íntegra garantizada a favor del **OFERENTE**, renunciando al beneficio de excusión, y a imponer deducibles o cualquier otra limitación de responsabilidad.
- III. No se podrá oponer al **BENEFICIARIO** cualquier conflicto que pudiese surgir entre **EL BANCO O LA ASEGURADORA** y el **OFERENTE**.
- IV. Las obligaciones pendientes de pago por **EL BANCO O LA ASEGURADORA**, continuarán vigentes aún vencido el plazo de vigencia de la presente garantía, siempre que la notificación del incumplimiento se haya producido durante la vigencia de la misma.
- V. Ante cualquier incumplimiento de **EL BANCO O LA ASEGURADORA**, el **BENEFICIARIO**, podrá recurrir a través de la instancia judicial, por la vía de apremio, constituyendo el presente instrumento título ejecutivo.

Página



VI. **EL BANCO O LA ASEGURADORA** declara que:

- a. No se encuentra en mora frente a la Administración, incluyendo cualquier organismo del sector público, como consecuencia de la falta de pago de garantías ejecutadas;
- b. No se halla en situación de suspensión de pagos o de liquidación forzosa; y que,
- c. No se encuentra suspendida la autorización administrativa para el ejercicio de su actividad.

La Jurisdicción para conocer de cualquier conflicto, será la de los Tribunales del Fuero de Letras en lo Contencioso Administrativo del domicilio del **BENEFICIARIO**.

Fecha, firma del Representante Legal de **EL BANCO O LA ASEGURADORA** y sello de la misma.

## 7. FORMATO DE GARANTIA DE BUENA CALIDAD DE OBRA

[El **Banco** que presente esta caución deberá completar este formulario según las instrucciones indicadas entre corchetes, si **EL CONTRATANTE** solicita esta clase de garantía.]

**POR CUANTO**, en adelante denominado "**EL CONTRATISTA**", se ha obligado, en virtud del Contrato No.            (indicar número del contrato)            de fecha            (indicar fecha)            a suministrar            (indicar objeto del contrato)           , en adelante denominado **EL CONTRATO**

**POR ESTE INSTRUMENTO**, se deja constancia que nosotros            (nombre del Banco o Compañía Aseguradora)           , con domicilio legal en            (indicar domicilio completo)           , en adelante denominado "**EL BANCO**" o "**LA ASEGURADORA**", hemos contraído una obligación con            (nombre del organismo contratante)           , en adelante denominado "**EL BENEFICIARIO**", por la suma de            (debe ser equivalente al 5% del precio del contrato)           , cuyo pago a favor del **BENEFICIARIO** se obliga por el presente documento el **BANCO o LA ASEGURADORA**, sus sucesores y cesionarios, con el objeto de garantizar la calidad de obra por parte de **EL CONTRATISTA** de todas las obligaciones que le corresponden en virtud de **EL CONTRATO**.

**EL BANCO O LA ASEGURADORA** se compromete a pagar al **BENEFICIARIO** el monto antes mencionado, siempre que el **BENEFICIARIO** notifique por escrito dicho incumplimiento y adjunte al mismo las pruebas pertinentes, a fin de dejar constancia de que el monto reclamado se le adeuda por haberse producido el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de **EL CONTRATISTA** previstas en **EL CONTRATO**, e indique específicamente cuál o cuáles de ellas se han incumplido.

Esta garantía estará vigente desde la fecha de recepción de las obras hasta un (3) meses contado a partir del día hábil siguiente después del último día del plazo previsto para la recepción de los bienes.

### Condiciones legales



- I. **EL BENEFICIARIO** es titular exclusivo de todos los derechos emergentes de esta garantía y gozará de preferencia sobre cualquier otro acreedor de **EL BANCO O LA ASEGURADORA** para hacer efectiva esta garantía.
- II. **EL BANCO O LA ASEGURADORA** se constituye en la principal pagadora de la suma íntegra garantizada a favor del **OFERENTE**, renunciando al beneficio de excusión, y a imponer deducibles o cualquier otra limitación de responsabilidad.
- III. No se podrá oponer al **BENEFICIARIO** cualquier conflicto que pudiese surgir entre **EL BANCO O LA ASEGURADORA** y el **OFERENTE**.
- IV. Las obligaciones pendientes de pago por **EL BANCO O LA ASEGURADORA**, continuarán vigentes aún vencido el plazo de vigencia de la presente garantía, siempre que la notificación del incumplimiento se haya producido durante la vigencia de la misma.
- V. Ante cualquier incumplimiento del **EL BANCO O LA ASEGURADORA**, el **BENEFICIARIO**, podrá recurrir a través de la instancia judicial, por la vía de apremio, constituyendo el presente instrumento título ejecutivo.
- VI. **EL BANCO O LA ASEGURADORA** declara que:
  - a) No se encuentra en mora frente a la Administración, incluyendo cualquier organismo del sector público, como consecuencia de la falta de pago de garantías ejecutadas;
  - b) No se halla en situación de suspensión de pagos o de liquidación forzosa; y que,
  - c) No se encuentra suspendida la autorización administrativa para el ejercicio de su actividad.

La Jurisdicción para conocer de cualquier conflicto, será la de los Tribunales del Fuero de Letras en lo Contencioso Administrativo del domicilio del **BENEFICIARIO**.

Fecha, firma del Representante Legal de **EL BANCO O LA ASEGURADORA** y sello de la misma.

## 8. FORMATO DE MODELO DE CONTRATO

### CONTRATO NoXXXX

"MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS;CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"



Nosotros, WILFREDO PONCE, mayor de edad, soltero, hondureño, Lic. Administración de , con Cédula de Identidad Número XXXXXXXX, actuando en mi condición de ALCALDE MUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES nombrado mediante Acuerdo No.XXXXX de fecha 25 de Enero del 2018 y en consecuencia Representante del municipio de VALLE DE ANGELES; y el Señor XXXXXXXXXXX, mayor de edad, XXXXXX, Nacionalidad hondureña, con domicilio la Colonia XXXXXXXX Casa No. XXXXXXXX Bloque XXXXXXXX, Correo Electrónico XXXXXXX de la ciudad de Tegucigalpa, con Tarjeta de Identidad No .XXXXXXXXXX, RTN No. XXXXXXXXXXXXX, quien actúa en su condición de Gerente General de la Empresa Constructora XXXXXXXX; quienes en lo sucesivo y para efecto de este Contrato se denominarán **EL CONTRATANTE Y EL CONTRATISTA**, ambos con poder suficiente para ejercitar los Derechos y cumplir las obligaciones derivadas de este Contrato, hemos convenido en celebrar como al efecto celebramos el "**MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ANGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN**"

Contrato que se registrá por las Cláusulas y estipulaciones Legales siguientes:

**CLAUSULA PRIMERA: DEFINICIONES.-**

Siempre que en el presente Contrato se empleen los siguientes términos, se entenderá que significan lo que se expresa a continuación:

**a.- LA ALCALDIA: ALCALDIAMUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES**

**b.- EL CONTRATANTE: LA ALCALDIAMUNICIPAL DE VALLE DE ANGELES**

**c.- DIRECCIÓN: MUNICIPIO DE VALLE DE ANGELES DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZAN**

**d.- UNIDAD: UNIDAD TÉCNICA MUNICIPAL, encargado de velar por la Coordinación y Ejecución del Proyecto.**

**e.- EL SUPERVISOR UNIDAD TECNICA MUNICIPAL.**

**f.- PROYECTO: "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ANGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"**

**h.- EL CONTRATISTA: La persona natural o jurídica a quien EL CONTRATANTE ha Seleccionado Para la Construcción del Proyecto; en este caso la Empresa o Contratista.**



i.- FINANCIAMIENTO: Fondos Nacionales

j.- COORDINADOR: Funcionario enlace por parte de unidad técnica

**CLAUSULA SEGUNDA: TRABAJO REQUERIDO:**

**EL CONTRATISTA**, con elementos suficientes que suministrará por su cuenta y riesgo, se obliga a construir para **EL CONTRATANTE**, el Proyecto: : "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS;CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"

De conformidad Especificaciones, Disposiciones Especiales, y Convenios Suplementarios Anexos al Contrato.- Tales Documentos están descritos en la **Cláusula III** del presente Contrato, los cuales debidamente firmados e identificados en otra forma por ambas partes, forman parte integral del mismo.-

**CLAUSULA TERCERA: DOCUMENTOS ANEXOS AL CONTRATO:**

Forman parte integral del presente Contrato, tal como si estuvieran individualmente escritos en el: 1.- La Oferta.- 2.- Declaración Jurada.-3.- Cualquier modificación, suplemento, Addendum, Orden de Cambio, o Convenio Suplementario que se suscriba como complemento de este Contrato.- 4.- Garantía de Cumplimiento de Contrato.- 5.- La Orden de Inicio entregada a **EL CONTRATISTA** por la Unidad Técnica Municipal .- 6.- Invitación a Licitación.- 7.- El Programa de Trabajo aprobado por **LA DIRECCION**.- 8. Libro de Bitácora.-9. Garantía de Calidad de Obra.

**CLAUSULA CUARTA: COSTOS UNITARIOS Y PRECIOS DEL CONTRATO:**

**EL CONTRATANTE** pagará a **EL CONTRATISTA** por las obras objeto de este contrato, ejecutadas satisfactoriamente y aceptadas por **EL CONTRATANTE**, de acuerdo al cuadro de costos unitarios siguientes: "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS; CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DE ESTE MUNICIPIO DE VALLE DE ÁNGELES, DEPARTAMENTO DE FRANCISCO MORAZÁN"

**CUADRO DE CANTIDADES ESTIMADAS Y PRECIOS UNITARIOS**

Numero	Descripción	Unidad	Cantidad Obra	Precio Unitario	Total
	Mantenimiento y Reparación de Calles				





**DIRECCIÓN** velará porque la ejecución de este contrato se realice de acuerdo con los documentos contractuales, y para tal efecto y sin necesidad de hacerlo del conocimiento de **EL CONTRATISTA**, podrá efectuar cuantas inspecciones considere convenientes y necesarias; dichas inspecciones podrán ser también realizadas por cualquier otra Institución Gubernamental y **EL CONTRATISTA** se verá obligado a dar todas las facilidades pertinentes para la inspección y además facilitará o hará que se facilite, el libre acceso en todo tiempo a los lugares donde se preparen, fabriquen o manufacturen todos los materiales, y donde la ejecución de la obra esté efectuándose; procurando la información y asistencia necesarias para que se realice una inspección detallada y completa de todo lo relacionado con las obras objeto de este contrato.-

#### **CLAUSULA OCTAVA: PROGRAMA DE TRABAJO:**

Después de suscrito el presente Contrato y previo a la emisión de la Orden de Inicio, **EL CONTRATISTA** deberá presentar a **LA DIRECCION**, el Programa de Trabajo que será revisado, priorizado y aprobado por el Supervisor; de conformidad con las prioridades de **LA DIRECCION**; documentos que tomarán carácter contractual a partir de su aprobación por **LA DIRECCION**, de conformidad con lo establecido en la Cláusula Tercera, Documentos Anexos al Contrato.-

#### **CLAUSULA DECIMA: ORDEN DE INICIO Y PLAZO DEL CONTRATO:**

**a) ORDEN DE INICIO**: Las partes acuerdan que la Orden de Inicio será librada por la UNIDAD TECNICA MUNICIPAL, **EL CONTRATANTE** una vez que **EL CONTRATISTA** cumpla con todos los requisitos exigidos y presente la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

**b) PLAZO**: La vigencia del presente contrato es de SETENTA (70) DIAS CALENDARIO, contado a partir de la Orden de Inicio.- **EL CONTRATISTA** deberá iniciar los trabajos contratados a partir de la entrega de la Orden de Inicio que emita **LA DIRECCION** y estará sujeto a extensiones autorizadas por **EL CONTRATANTE**, de acuerdo a las Especificaciones y Disposiciones Especiales o por causas de fuerza mayor.- Cuando el plazo de ejecución se modificase por aumento en las cantidades de obra del proyecto, el plazo incrementado estará de acuerdo a un estudio que para tal fin se hará del programa de trabajo, y la ampliación en plazo no podrá ser mayor al aumento proporcional del monto.-

#### **CLAUSULA: DECIMA PRIMERA: GARANTÍAS.-**

**1.-EL CONTRATISTA**, queda obligado a constituir, antes de dar inicio a la ejecución de la obra, las siguientes garantías: **a): Garantía de Cumplimiento de Contrato**: Equivalente al quince por ciento (15%) del monto del contrato, con una duración hasta (3) tres meses adicionales al plazo previsto para la terminación del mismo.- **b) Garantía de Calidad de Obra**: Efectuada que fuere la recepción final de la obra y realizada la liquidación del contrato, cuando se pacte contractualmente de acuerdo con la naturaleza de la obra, **EL CONTRATISTA** sustituirá la Garantía de Cumplimiento de Contrato por una Garantía de Calidad de la Obra con vigencia de 3 meses a partir de la recepción final y por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato.- **2. La Fianza establecida en el literal a) del numeral anterior deberá ser presentado por el Contratista antes del libramiento de la Orden de Inicio. De conformidad**



con el siguiente procedimiento: Mediante solicitud formal, el Contratista solicitara a la unidad técnica, la aprobación de la caución correspondiente, adjuntando a su escrito el Original de la Fianza, simultáneamente y de carácter obligatorio deberá presentar una copia de estos documentos a la Unidad Técnica. c) Las presentes fianzas se harán efectivas mediante simples requerimientos que haga LA UNIDAD. Serán nulas todas las clausulas o condiciones que contravengan esta disposición.

**CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA: AMPLIACIÓN DE LAS GARANTÍAS POR AUMENTO EN EL PLAZO O MONTO DEL CONTRATO:**

- 1) El plazo de ejecución del presente Contrato, podrá ser ampliado por las siguientes razones:
- a) Por fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado; b) Por causas de lluvias que estén evidentemente fuera del régimen normal de precipitación de la zona; c) Por el tiempo necesario, si el caso lo justifica, para la ejecución de trabajos adicionales en el Proyecto que **EL CONTRATANTE**, a través de **LA DIRECCIÓN** haya ordenado, en cuyo caso el plazo adicional será determinado por mutuo acuerdo entre las partes, previo dictamen de **EL SUPERVISOR.**
- 2) Las cauciones deberán ser ampliadas en la forma prevista por la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento; -

**CLAUSULA DECIMA TERCERA: PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LAS GARANTÍAS:**

Las garantías constituidas por **EL CONTRATISTA**, tendrán carácter de título ejecutivo y su cumplimiento se exigirá por la vía de apremio, una vez que esté firme el acuerdo de resolución por incumplimiento de **EL CONTRATISTA.**- **EL CONTRATANTE** gozará de preferencia sobre cualquier otro acreedor para hacer efectivas estas garantías.- Quienes otorgaren estas garantías a favor de **EL CONTRATISTA**, no gozarán del beneficio de excusión.- Si este Contrato fuera resuelto por incumplimiento de **EL CONTRATISTA**, **EL CONTRATANTE** podrá realizar las diligencias que estime necesarias para ingresar a la Hacienda Pública, el monto de las garantías que **EL CONTRATISTA** haya rendido para garantizar el Cumplimiento del Contrato y/o Calidad de Obra.

**CLAUSULA DECIMA CUARTA: DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS:**

**EL CONTRATANTE** podrá autorizar la devolución de la garantía presentada de la siguiente manera: 1) La Garantía de Cumplimiento de Contrato, después de haberse emitido la correspondiente Acta de Recepción Final o definitiva del proyecto y haber presentado la garantía de Calidad de Obra; 2) La Garantía de Calidad de Obra, (3) tres meses después de finalizado el contrato.

**CLAUSULA DECIMA QUINTA: PAGOS:**

**EL CONTRATANTE** revisara antes de efectuar cualquier pago a **EL CONTRATISTA**, los certificados mensuales de las cantidades de obras ejecutadas, los que serán preparados por **EL CONTRATISTA**, y los certificados aprobados por el Supervisor y revisados por el Coordinador designado por **LA UNIDAD**.





#### **CLAUSULA DECIMA SEXTA: MULTAS:**

**EL CONTRATISTA** estará obligado a terminar la ejecución de las obras dentro del plazo establecido en el presente contrato; si por razones debidamente probadas y certificadas por el Supervisor y **LA UNIDAD** hubieren atrasos en la terminación y entrega de las obras en el plazo señalado, y las causas fueren imputables a **EL CONTRATISTA**, este deberá pagar una multa del **0.17%** del valor del contrato según artículo 58 de las Disposiciones Generales del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República vigente, por cada día de retraso en la entrega del proyecto, cantidad que le será deducida automática del o los pagos pendientes a su favor.-

#### **CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: PERSONAL.-**

- a) **EL CONTRATISTA** queda obligado a tener el personal que se requiera para garantizar la correcta ejecución del proyecto y a mantener en la obra el personal técnico necesario, para garantizar la calidad de la misma.-
- b) **CLAUSULA VIGESIMA: EQUIPO:** **EL CONTRATISTA** antes del libramiento de la orden de Inicio deberá remitir a **LA UNIDAD** y al Supervisor, para su inspección, un listado en el que se describa ampliamente el equipo que utilizará en el proyecto.- Queda convenido que **EL CONTRATISTA** deberá mantener el equipo en buenas condiciones de operación, pudiendo retirarlo o reemplazarlo únicamente con el consentimiento por escrito de **LA UNIDAD**.-

#### **CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: CONDICIONES ESPECIALES DE TRABAJO:**

**EL CONTRATISTA** está obligado a mantener por su cuenta durante la ejecución del proyecto, señales permanentes, tanto de día como de noche para indicar cualquier peligro o dificultad al tránsito en el sitio de las obras.- Estas señales serán aprobadas por el Supervisor, debiendo ser suficientemente grandes y claras, para que los conductores de vehículos las perciban a tiempo.- Además, **EL CONTRATISTA** colocará por su cuenta con la celeridad que amerita el caso, las señales adicionales que a juicio del Supervisor se requiera para la seguridad de los usuarios, y será responsable por los daños y perjuicios que por su culpa o negligencia o la de sus empleados, se causare a personas o bienes que transiten por el proyecto y que sufrieran accidentes por la falta de señales adecuadas.- El supervisor velará por el estricto cumplimiento de lo indicado anteriormente.- **EL CONTRATISTA** asumirá en sus costos la obligación de proveer al personal de campo a su cargo, de chalecos, cascos y cualquier otro implemento de seguridad con las características que le brinde **LA DIRECCION**.

#### **CLÁUSULA VIGESIMASEGUNDA: EJECUCIÓN DE LAS OBRAS:**

Las obras se ejecutarán con estricto apego al contrato y a sus anexos, incluyendo eventuales modificaciones, y demás documentos, conforme a las instrucciones por escrito que en



interpretación técnica del contrato y de los citados anexos, diere al contratista **EL SUPERVISOR** designado por **EL CONTRATANTE**. Si se dieran instrucciones en forma verbal, en atención a las circunstancias que concurren, deberán ser ratificadas por escrito en el más breve plazo posible para que tenga efecto vinculante entre las partes.- El profesional o profesionales que hubieran sido aceptados para dirigir los trabajos a cargo de **EL CONTRATISTA**, deberán hacerlo personalmente y atenderlos de manera que el avance de la obra esté de acuerdo con el programa de trabajo.- **EL CONTRATISTA** se obliga a la ejecución total del contrato bajo su propio riesgo y responsabilidad.

#### **CLAUSULA VIGESIMATERCERA: RESPONSABILIDAD LABORAL:**

**EL CONTRATISTA** será el único responsable del pago de las obligaciones laborales que se deriven de la contratación del personal para la ejecución del proyecto.- Por consiguiente, será su responsabilidad afrontar y solucionar todos los problemas de tipo laboral que se presenten durante y después de la construcción de la obra.- Asimismo, libera de toda responsabilidad a **EL CONTRATANTE** en caso de acciones entabladas por daños a terceros, en razón de transgresiones de sus Derechos como consecuencia de los trabajos a realizar en los sitios de la obra y la colindancias de esta.-

#### **CLAUSULA VIGESIMACUARTA: RESPONSABILIDAD CIVIL:**

**EL CONTRATISTA** será el responsable de todo tipo de reclamación, demanda, querellas, incidentes y otros provenientes de daños y perjuicios ocasionados a terceros en su persona o bienes, o en cualquier operación llevada a cabo por **EL CONTRATISTA** en cumplimiento de este contrato; asimismo **EL CONTRATISTA**, cubrirá a **EL CONTRATANTE** por toda reclamación, demanda o acción judicial.- En caso de presentarse reclamos por parte de terceros afectados por las obras o cualquier otra causa relacionada, **EL CONTRATISTA** se obliga a efectuar todas las diligencias para evitar interrupciones en los trabajos.-

#### **CLÁUSULA VIGESIMAQUINTA: MESAS DE RESOLUCION DE DISPUTAS:**

Agotada que fuere la vía administrativa, **EL CONTRATANTE** según los Art. 3 y 3-A de la Ley de Contratación del Estado, en cualquier caso de controversia que se pueda presentar debe crearse Mesas de Resolución de Disputas, con el propósito que las mismas ayudan a las partes a resolver sus desacuerdos y desavenencias. Las Mesas pueden emitir recomendaciones o resoluciones vinculantes”

#### **CLÁUSULA VIGESIMASEXTA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:**

Para todos los efectos legales del presente contrato, el incumplimiento de las obligaciones por caso fortuito o fuerza mayor, liberan al obligado de responsabilidad.- Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de las partes, tales como huelgas y disturbios laborales (siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido a ellos), motines, cuarentenas, epidemias, guerras (declaradas o no), Bloqueos, disturbios civiles, insurrecciones, incendios (cuando no se haya dado causa o contribuido a ello), tormentas o cualquier otra causa que por encontrarse fuera de la voluntad de las partes impidan el cumplimiento de alguna obligación relacionada con las obras objeto de este contrato.- En tal supuesto **EL CONTRATANTE** podrá resolver administrativamente el contrato e incluso **EL CONTRATISTA** podrá solicitar la terminación anticipada del contrato.- En tal caso **EL CONTRATANTE** hará una liquidación de los trabajos realizados a la fecha y podrá



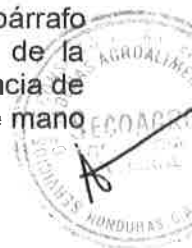
autorizar tanto una ampliación del plazo del contrato, dando cumplimiento a lo estipulado en la Cláusula Décima Tercera referente a la ampliación de las garantías; o procederá a pagar a **EL CONTRATISTA** una compensación justa y equitativa convenida de mutuo acuerdo, por la obra efectivamente ejecutada y los gastos en que haya incurrido razonablemente.-

#### **CLÁUSULA VIGESIMA SEPTMA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO POR CONVENIENCIA:**

**EL CONTRATANTE** a su conveniencia puede en cualquier momento, dar por resuelto este contrato, total o parcialmente, mediante comunicación escrita a **EL CONTRATISTA**, indicando los motivos de su resolución.- Dicha resolución se efectuará en la manera y de acuerdo con la información que se dé en dicha comunicación y no perjudicará ningún reclamo anterior que **EL CONTRATANTE** pudiera tener contra **EL CONTRATISTA**.- Al recibir la mencionada comunicación, **EL CONTRATISTA** inmediatamente suspenderá el trabajo, a menos que la comunicación indique lo contrario, todos los trabajos y pedidos de materiales, facilidades o suministros relacionados con la parte del contrato que se ha dado por terminado por conveniencia, deberán ser suspendidos también.- **EL CONTRATANTE** a su juicio podrá rembolsar a **EL CONTRATISTA** todos los gastos posteriores que sean razonables y necesarios, efectuados después de la fecha en que se dé por terminado el contrato.- Estos gastos deberán ser previamente justificados por **EL CONTRATISTA**.

#### **CLAÚSULA VIGESIMA OCTAVA: CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO:**

Además de la terminación normal del contrato por cumplimiento de las obligaciones pactadas, el contrato podrá terminarse por Resolución por incumplimiento o cuando hubiere causa suficiente de acuerdo a lo establecido en la Ley de Contratación del Estado, se notificara dicha resolución en forma personal o electrónicamente en el plazo máximo de (5) días contados a partir de su fecha.- **EL CONTRATANTE** podrá sin responsabilidad alguna, dar por terminado el derecho de **EL CONTRATISTA** para proseguir la ejecución de la obra contratada, por las causas estipuladas en las leyes y además por las causas siguientes: 1) El grave o reiterado incumplimiento de las cláusulas convenidas en el contrato; 2) La falta de constitución de la Garantía de Cumplimiento de contrato o de las demás garantías a cargo de **EL CONTRATISTA**, dentro de los plazos correspondientes; 3) La suspensión definitiva de las obras o la suspensión temporal de las mismas por un plazo superior a seis (6) meses, en caso de fuerza mayor o caso fortuito, o un plazo de dos (2) meses sin que medien éstas, acordada en ambos casos por la Administración de **EL CONTRATANTE**; 4) La muerte de **EL CONTRATISTA** individual si no pudieren concluir el contrato sus sucesores; 5) La disolución de la Sociedad Mercantil de **EL CONTRATISTA**; 6) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos a **EL CONTRATISTA**, o su comprobada incapacidad financiera; 7) Los motivos de interés público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso fortuito y fuerza mayor, sobrevivientes a la celebración del contrato, que imposibiliten o agraven desproporcionadamente su ejecución; 8) El incumplimiento de las obligaciones de pago más allá del plazo de cuatro (4) meses si no se establece en el contrato un plazo distinto; 9) La falta corrección de defectos de diseño cuando éstos sean técnicamente inejecutables; 10) En caso de recorte presupuestario de Fondos Nacionales que se efectúe por razón de la situación Económica y Financiera el País, y en caso de necesidades imprevistas o de emergencia, todo lo anterior basado en el Artículo 60 párrafo segundo de las Disposiciones Generales del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República vigente. 11) El mutuo acuerdo de las partes. 12) En caso de evidente negligencia de **EL CONTRATISTA** en la ejecución de los trabajos contratados, debido a la insuficiente mano



de obra, falta de equipo, materiales, o fondos necesarios para cumplir con el programa de trabajo aprobado en su oportunidad, para asegurar la conclusión de la obra en el plazo establecido en este Contrato.- La negligencia se comprobará con el dictamen de El Supervisor y será revisado por el Coordinador del proyecto y será calificada por **LA UNIDAD**.- **13)** Si ejecutan los trabajos en forma inadecuada, si interrumpe la continuación de la obra, o, si por otras causas no desarrolla el trabajo en forma aceptable y diligente, de conformidad al informe de la Supervisión.- **14)** Si se le embarga el equipo, maquinaria, fondos, implementos o materiales que se usen en la obra, o cualquier suma que deba pagársele por trabajo ejecutado cuando el monto del embargo le impida cumplir con sus obligaciones contractuales o **EL CONTRATISTA** de muestras de incapacidad financiera que a juicio de **LA DIRECCION** incidan en el avance normal de las obras.- **15)** Si cometiera actos dolosos o culposos en perjuicio de la Hacienda Pública o en perjuicio de la ejecución de los trabajos contratados a juicio y calificación de **LA UNIDAD**.- **16)** Si dejara de cumplir con cuales quiera de las obligaciones que contrae en este contrato.- **17)** Si **EL CONTRATISTA** rehusara proseguir o dejara de ejecutar el trabajo parcial o totalmente con la diligencia necesaria para cumplir con el programa de trabajo aprobado y asegurar su terminación dentro del plazo establecido en este contrato o cualquier ampliación que se le conceda.- Cuando **EL CONTRATISTA** incurra en cualquiera de las causas previstas en los numerales que anteceden, **LA UNIDAD**, concederá a **EL CONTRATISTA** y a su fiador el término de diez (10) días hábiles, para que acompañando las pruebas y documentación pertinente, expresen lo que estimen procedente en defensa de sus intereses.- Vencido el término indicado **LA UNIDAD**, resolverá, teniendo por desvanecido el cargo formulado, o en su caso procederá por su orden en la forma siguiente: a.- Que el fiador se subrogue en los derechos y obligaciones de **EL CONTRATISTA** y prosiga con la ejecución del proyecto bajo las mismas condiciones establecidas en este contrato, para lo cual podrá subcontratar a una o varias compañías constructoras, debiendo contar con la aprobación previa y por escrito de **LA UNIDAD**.- El fiador tendrá un término de diez (10) días hábiles para aceptar lo arriba establecido u optar por pagar el monto total de la Garantía de Cumplimiento de Contrato y las cantidades que correspondan de las demás garantías rendidas por **EL CONTRATISTA**.- b.- Resolver el Contrato y consecuentemente cobrar al fiador el monto total de las garantías presentadas y las cantidades que correspondan de las demás garantías rendidas por **EL CONTRATISTA**.- Cuando incurra en las causas previstas en el literal g), deberá proceder conforme a lo señalado en la Cláusula referente acaso Fortuito o Fuerza Mayor.- **EL CONTRATISTA** podrá solicitar la resolución o cancelación de este Contrato o suspender temporalmente los trabajos correspondientes sin responsabilidad alguna de su parte, si **EL CONTRATANTE** injustificadamente retrasara los pagos de las estimaciones mensuales, por un plazo de cuarenta y cinco (45) días, o más, a partir de la fecha de su presentación a **LA UNIDAD**, excepto cuando la falta de pago se deba a causas imputables a **EL CONTRATISTA** o que se encuentre atrasado en el cumplimiento de su programa de trabajo.- Vencido el plazo de cuarenta y cinco (45) días antes mencionado, **EL CONTRATISTA** deberá comunicar por escrito a **LA UNIDAD** sus intenciones de suspender los trabajos, y si dentro del término de quince (15) días hábiles después de haber entregado dicho aviso a **LA UNIDAD**, no le ha sido subsanada la falta de pago o se haya llegado a algún acuerdo con ésta, **EL CONTRATISTA** podrá solicitar la rescisión o cancelación del contrato.- La resolución del contrato se efectuará sin más trámite judicial o administrativo, que la emisión de su respectivo Acuerdo.-

## **CLÁUSULA VIGESIMA NOVENA: INSPECCION FINAL Y RECEPCIÓN PROVISIONAL:**

### **1.- INSPECCIÓN FINAL.**



El Contratista deberá dar aviso por escrito cuando la obra esté terminada a **LA UNIDAD** y la Supervisión y esta hará una inspección de la misma dentro del término de quince (15) días hábiles siguientes a la fecha en que se reciba el aviso y si los trabajos estuvieran ejecutados a su satisfacción, el supervisor rendirá un informe pormenorizado a **LA UNIDAD** dentro de los cinco (5) días después de la inspección final.

## 2.- RECEPCIÓN.

**LA UNIDAD** procederá a nombrar la Comisión de la Recepción del Proyecto, la cual si procede emitirá el Acta de Recepción Definitiva correspondiente, dentro de los cinco (5) días siguientes.

### **CLÁUSULA TRIGESIMA: CUSTODIA DE LAS OBRAS:**

Hasta que se produzca la Recepción Definitiva de las Obras, su custodia y vigilancia será de cuenta de **EL CONTRATISTA**, teniendo en cuenta la naturaleza de las mismas y de acuerdo con lo que para tal efecto se disponga.-

### **CLÁUSULA TRIGESIMARIMERA: MEDIO AMBIENTE:**

**EL CONTRATISTA** deberá tomar absolutamente todas las prevenciones del caso, con el propósito de preservar el medio ambiente al ejecutar los trabajos de construcciones controlando y evitando la erosión en laderas y taludes de pendientes pronunciadas conformando canales de entrega en estructuras de drenaje mayor y menor, que garanticen el flujo natural de aguas pluviales, eliminando escombros, vegetación troncos, etc. Que como producto de las actividades que ejecuten en la zona, se encuentren en las estructuras de drenaje.-

### **CLÁUSULA TRIGESIMA SEGUNDA: CLÁUSULA DE ACEPTACIÓN:**

Ambas partes manifiestan estar enterados de todos los términos y condiciones del presente contrato y se obligan a su fiel cumplimiento.- En fe de lo cual firmamos el presente contrato, en el Municipio de Valle de Ángeles, a los XXXX días del mes de del año dos mil Dieciocho.

\_\_\_\_\_  
**ALCALDE MUNICIPAL**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATISTA**



## SECCION V. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

### A. DISPOSICIONES GENERALES 1. DEFINICIONES

Las palabras y expresiones definidas aparecen en remarcadas en color negro:

- a. **La Lista de Cantidades de Obra y Precios (Presupuesto de la Obra)**, es la lista debidamente preparada por el Oferente, con indicación de las cantidades y precios, que forma parte de la Oferta.
- b. **Eventos Compensables** son los definidos en la cláusula 44 de estas CGC
- c. **La Fecha de Terminación** es la fecha de terminación de las Obras, certificada por el Supervisor de acuerdo con la Sub-cláusula 54.1 de estas Condiciones Generales del Contrato.
- d. **El Contrato** es el documento que contiene los derechos y obligaciones mutuas --- entre **EL CONTRATANTE** y el Contratista para ejecutar, terminar y mantener las Obras. Comprende los documentos enumerados en la Sub-cláusula 2.3 de estas Condiciones Generales del Contrato.
- e. **El Contratista** es la persona natural o jurídica, cuya Oferta para la ejecución de las Obras ha sido aceptada por **EL CONTRATANTE**.
- f. **La Oferta del Contratista** es el documento de licitación que fue completado y entregado por el Contratista a **EL CONTRATANTE**.
- g. **El Precio del Contrato** es el precio establecido en la Notificación de la Resolución de Adjudicación y subsecuentemente, según sea ajustado de conformidad con las disposiciones del Contrato.
- h. **Días** significa días calendario;
- i. **Meses** significa meses calendario.
- j. **Trabajos por día (Administración Delegada)** significa una variedad de trabajos que se pagan en base al tiempo utilizado por los empleados y equipos del Contratista, en adición a los pagos por concepto de los materiales y planta conexos.- Quedará a criterio de **EL CONTRATANTE** aceptar este tipo de trabajos, con el visto bueno de El Supervisor.
- k. **Defecto** es cualquier parte de las Obras que no haya sido terminada conforme al Contrato.
- l. **El Certificado de Responsabilidad por Defectos** es el certificado emitido por el Supervisor una vez que el Contratista ha corregido los defectos.
- m. **El Período de Responsabilidad por Defectos** es el período **estipulado en la Sub-cláusula 35.1 de las Condiciones Generales del Contrato** y calculado a partir de la fecha de recepción definitiva de las obras
- n. documentos técnicos y otra información proporcionada o aprobada por el Supervisor para la ejecución del Contrato.
- o. **El Contratante** es la parte que suscribe el Documento de Contrato con el Contratista para la ejecución de las Obras, según se **estipula en las Condiciones Especiales del Contrato**.
- p. **Equipos** es la maquinaria y los vehículos del Contratista que han sido trasladados transitoriamente al Sitio de las Obras para la construcción de las Obras.
- q. **El Precio Inicial del Contrato** es el Precio del Contrato indicado en la Notificación de la Resolución de Adjudicación de **EL CONTRATANTE**.
- r. **La Fecha Prevista de Terminación** de las Obras es la fecha en que se prevé que el



- Contratista deba terminar las Obras y que **se especifica en las Condiciones Especiales del Contrato**. - Esta fecha podrá ser modificada únicamente por **EL CONTRATANTE** mediante una prórroga del plazo o una orden de acelerar los trabajos.
- s. **Materiales** son todos los suministros, inclusive bienes consumibles, utilizados por el Contratista para ser incorporados en las Obras.
  - t. **Planta** es cualquiera parte integral de las Obras que tenga una función mecánica, eléctrica, química o biológica.
  - u. **El Supervisor** es la persona cuyo nombre **se indica en las Condiciones Especiales del Contrato** (o cualquier otra persona competente nombrada por **EL CONTRATANTE** con notificación al Contratista, para actuar en reemplazo del Supervisor), responsable de supervisar la ejecución de las Obras.
  - v. **CEC** significa las Condiciones Especiales del Contrato.
  - w. **El Sitio de las Obras** es el sitio definido como tal en las Condiciones Especiales del Contrato.
  - x. **Especificaciones** significa las especificaciones de las Obras incluidas en el Contrato y cualquier modificación o adición hecha o aprobada por **EL CONTRATANTE**.
  - y. **La Fecha de Inicio** es la fecha más tardía en la que el Contratista deberá empezar la ejecución de las Obras y que está estipulada en las Condiciones Especiales del Contrato.- No coincide necesariamente con ninguna de las fechas de toma de posesión del Sitio de las Obras.
  - z. **Subcontratista** es una persona natural o jurídica, contratada por el Contratista (no constituye obligación directa con el Contratante) para realizar una parte de los trabajos del Contrato, y que incluye trabajos en el Sitio de las Obras.
  - aa. **Obras Provisionales** son las obras que el Contratista debe diseñar, construir, instalar y retirar, y que son necesarias para la construcción o instalación de las Obras.
  - bb. Una **Variación** es una instrucción impartida por **EL CONTRATANTE** que modifica las Obras.
  - cc. Las **Obras** es todo aquello que el Contrato exige al Contratista construir, instalar y entregar al Contratante como **se define en las Condiciones Especiales del Contrato**.

## **2. INTERPRETACIÓN**

2.1. Para la interpretación de estas Condiciones Generales del Contrato, si el contexto así lo requiere, el singular significa también el plural, y el masculino significa también el femenino y viceversa.- Los encabezamientos de las cláusulas no tienen relevancia por sí mismos. Las palabras que se usan en el Contrato tienen su significado corriente a menos que se las defina específicamente.- El Supervisor proporcionará aclaraciones a las consultas sobre estas Condiciones Generales del Contrato.

2.2. Condiciones Especiales del Contrato estipulan la terminación de las Obras por secciones, las referencias que en las Condiciones Generales del Contrato se hacen a las Obras, a la Fecha de Terminación y a la Fecha Prevista de Terminación aplican a cada Sección de las Obras (excepto las referencias específicas a la Fecha de Terminación y de la Fecha Prevista de Terminación de la totalidad de las Obras).

2.3. Los documentos que constituyen el Contrato se interpretarán en el siguiente orden de prioridad: (a). Contrato,  
(b) Notificación de la Resolución de Adjudicación,  
(c) Oferta,



- (d) Condiciones Especiales del Contrato,
- (e) Condiciones Generales del Contrato,
- (f) Especificaciones.
- (g) Lista de Cantidades valoradas (Presupuesto de la Obra) y
- (h) Cualquier otro documento que en las **Condiciones Especiales del Contratos** especifique que forma parte integral del Contrato.

3. **IDIOMA Y LEY APLICABLES**

3.1. El idioma del Contrato será el español y la legislación que lo regirá será la Ley de la República de Honduras

4. **DECISIONES DEL SUPERVISOR**

4.1. Salvo cuando se especifique otra cosa, el Supervisor, en representación de EL CONTRATANTE, podrá dirigir órdenes e instrucciones al Contratista para la correcta ejecución del contrato, de acuerdo con los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

5. **DELEGACIÓN DE FUNCIONES**

5.1. El Supervisor, después de notificar al Contratista, podrá delegar en otras personas, cualquiera de sus deberes y responsabilidades y, asimismo, podrá cancelar cualquier delegación de funciones, después de notificar al Contratista.

6. **COMUNICACIONES**

6.1. Las comunicaciones cursadas entre las partes a las que se hace referencia en las Condiciones del Contrato sólo serán válidas cuando sean formalizadas por escrito. Las notificaciones entrarán en vigor una vez que sean entregadas.

7. **SUBCONTRATOS**

7.1. El Contratista sólo podrá subcontratar trabajos si cuenta con la aprobación de EL CONTRATANTE.- La subcontratación no altera las obligaciones del Contratista.

7.2. La aprobación de la subcontratación deberá ser expresa, por escrito, con indicación de su objeto y de las condiciones económicas. Los trabajos que se subcontraten con terceros, no excederán del cuarenta por Ciento (40%) del monto del Contrato.

7.3. Tampoco podrá el Contratista ceder el Contrato sin la aprobación por escrito de EL CONTRATANTE.

8. **OTROS CONTRATISTAS**

8.1. El Contratista deberá cooperar y compartir el Sitio de las Obras con otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicios públicos y EL CONTRATANTE en las fechas señaladas en la Lista de Otros Contratistas indicada en las Condiciones Especiales del Contrato.- El Contratista también deberá proporcionarles a éstos las instalaciones y servicios que se describen en dicha Lista.- EL CONTRATANTE podrá modificar la Lista de Otros Contratistas y deberá notificar al respecto al Contratista.





**9. PERSONAL**

9.1. El Contratista deberá emplear el personal clave enumerado en la Lista de Personal Clave, de conformidad con lo indicado en las Condiciones Especiales del Contrato, para llevar a cabo las funciones especificadas en la Lista, u otro personal aprobado por el Supervisor.- El Supervisor aprobará cualquier reemplazo de personal clave solo si las calificaciones, habilidades, preparación, capacidad y experiencia del personal propuesto son iguales o superiores a las del personal que figura en la Lista.

9.2. Si el Supervisor solicita al Contratista la remoción de un integrante de la fuerza laboral del Contratista, indicando las causas que motivan el pedido, el Contratista se asegurará que dicha persona se retire del Sitio de las Obras dentro de los siete días siguientes y no tenga ninguna otra participación en los trabajos relacionados con el Contrato.

**10. RIESGOS DEL CONTRATANTE Y DEL CONTRATISTA**

10.1. Son riesgos de **EL CONTRATANTE** los que en este Contrato se estipulen que corresponden a **EL CONTRATANTE**, y son riesgos del Contratista los que en este Contrato se estipulen que corresponden al Contratista.

**11. RIESGOS DE EL CONTRATANTE**

11.1. Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, son riesgos de **EL CONTRATANTE**:

(a) Los riesgos de lesiones personales, de muerte, o de pérdida o daños a la propiedad (sin incluir las Obras, Planta, Materiales y Equipos) como consecuencia de:

i. El uso u ocupación del Sitio de las Obras por las Obras, o con el objeto de realizar las Obras, como resultado inevitable de las Obras, o ii. Negligencia, violación de los deberes establecidos por la ley, o interferencia con los derechos legales por parte de **EL CONTRATANTE** o cualquiera persona empleada por él o contratada por él, excepto el Contratista.

(b). El riesgo de daño a las Obras, Planta, Materiales y Equipos, en la medida en que ello se deba a fallas del Contratante o en el diseño hecho por **EL CONTRATANTE**, o a una guerra o contaminación radioactiva que afecte directamente al País donde se han de realizar las Obras.

11.2. Desde la Fecha de Terminación hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, será riesgo de **EL CONTRATANTE** la pérdida o daño de las Obras, Planta y Materiales, excepto la pérdida o daños como consecuencia de: (a) un defecto que existía en la Fecha de Terminación;

(b) un evento que ocurrió antes de la Fecha de Terminación, y que no constituía un riesgo de **EL CONTRATANTE**; o

(c) las actividades del Contratista en el Sitio de las Obras después de la Fecha de Terminación.



**12. RIESGOS DE EL CONTRATISTA**

12.1. Desde la Fecha de Inicio de las Obras hasta la fecha de emisión del Certificado de Corrección de Defectos, cuando los riesgos de lesiones personales, de muerte y de pérdida o daño a la propiedad (incluyendo, sin limitación, las Obras, Planta, Materiales y Equipo) no sean riesgos de **EL CONTRATANTE**, serán riesgos del Contratista.

**13. CONSULTAS ACERCA DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO.**

13.1. El Supervisor responderá a las consultas sobre las Condiciones Especiales del Contrato.

**14. CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS POR EL CONTRATISTA.**

14.1. El Contratista deberá construir e instalar las Obras de conformidad con las Especificaciones y los Planos.

**15. TERMINACIÓN DE LAS OBRAS EN LA FECHA PREVISTA.**

15.1. El Contratista podrá iniciar la construcción de las Obras en la Fecha de Inicio y deberá ejecutarlas de acuerdo con el Programa que hubiera presentado, con las actualizaciones que **EL CONTRATANTE** hubiera aprobado, y terminarlas en la Fecha Prevista de Terminación.

**16. APROBACIÓN POR EL SUPERVISOR.**

16.1. El Contratista será responsable por el diseño de las obras provisionales.

16.2. El Contratista deberá obtener las aprobaciones del diseño de las obras provisionales por parte de terceros cuando sean necesarias.

16.3. Todos los planos preparados por el Contratista para la ejecución de las obras definitivas deberán ser aprobados previamente por el Supervisor antes de su utilización.

**17. SEGURIDAD.**

17.1. El Contratista será responsable por la seguridad de todas las actividades en el Sitio de las Obras y está obligado a mantener por su cuenta y riesgo señales permanentes, tanto de día como de noche para indicar cualquier peligro o dificultad al tránsito, incluir los tipos de señales que deberán tener, así como la aproximación para los Empleados.

17.2. El Contratista deberá suministrar a sus trabajadores los equipos e implementos necesarios de protecciones (aprobadas por la Unidad y descritas en el Contrato de Construcción respectivo) y tomará las medidas necesarias para mantener en sus campamentos y en la obra, la higiene y seguridad en el trabajo, según las disposiciones sobre la materia.

**18. DESCUBRIMIENTOS.**

19.1 Cualquier elemento de interés histórico o de otra naturaleza o de gran valor que se descubra inesperadamente en la zona de las obras será de propiedad de **EL CONTRATANTE**.- El Contratista deberá notificar al Supervisor acerca del descubrimiento y seguir las instrucciones que éste imparta sobre la manera de proceder.

**19. TOMA DE POSESIÓN DEL SITIO DE LAS OBRAS.**

20.1 **EL CONTRATANTE** traspasará al Contratista la posesión de la totalidad del Sitio de las



Obras.- Si no se traspasara la posesión de alguna parte en la fecha estipulada en las Condiciones Especiales del Contrato, se considerará que **EL CONTRATANTE** ha demorado el inicio de las actividades pertinentes y que ello constituye un evento compensable.

**20. ACCESO AL SITIO DE LAS OBRAS.**

21.1 El Contratista deberá permitir al Supervisor, y a cualquier persona autorizada por éste, el acceso al Sitio de las Obras y a cualquier lugar donde se estén realizando o se prevea realizar trabajos relacionados con el Contrato.

**21. INSTRUCCIONES, INSPECCIONES Y AUDITORIAS.**

21.1. El Contratista deberá cumplir todas las instrucciones del Supervisor que se ajusten a los planos y especificaciones contractuales y teniendo en cuenta las disposiciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

21.2. El Contratista permitirá que el Banco inspeccione las cuentas, registros contables y archivos del Contratista relacionados con la presentación de ofertas y la ejecución del contrato y realice auditorías por medio de auditores designados por el Banco, si así lo requiere el Banco. Para estos efectos, el Contratista deberá conservar todos los documentos y registros relacionados con el proyecto financiado por el Banco, por un período de diez (10) años luego de terminado el trabajo. Igualmente, entregará al Banco todo documento necesario para la investigación pertinente sobre denuncias de fraude y corrupción y ordenará a los individuos, empleados o agentes del Contratista que tengan conocimiento del proyecto financiado por el Banco a responder a las consultas provenientes de personal del Banco.

**22. CONTROVERSIAS.**

22.1. Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre el Contratista y **EL CONTRATANTE**, deberá ser resuelto por éste, quien previo estudio del caso dictará su resolución y la comunicará al reclamante.

**23. PROCEDIMIENTOS PARA LA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.**

23.1. En el caso de controversias **EL CONTRATANTE** interpretará mediante acto administrativo motivado, las cláusulas objeto de la discrepancia, resolviendo las dudas que resultaren.- Esta potestad se ejercerá por medio del órgano administrativo de mayor jerarquía responsable de la ejecución del contrato, con audiencia del Contratista; y sin perjuicio de los recursos legales que correspondan.

**24. RECURSOS CONTRA LA RESOLUCIÓN DE EL CONTRATANTE.**

24.1. Contra la resolución de **EL CONTRATANTE**, y agotada la vía administrativa quedará expedita la vía judicial ante los tribunales de lo Contencioso Administrativo.



**25. INFORMES DE INVESTIGACIÓN DEL SITIO DE LAS OBRAS.**

25.1. El Contratista, al preparar su Oferta, se basará en los informes de investigación del Sitio de las Obras indicados en las CEC, además de cualquier otra información de que disponga el Oferente.

**26. PRÓRROGA DE LA FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN.**

26.1. **EL CONTRATANTE** deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación cuando se produzca un Evento Compensable o se ordene una Variación que haga imposible la terminación de las Obras en la Fecha Prevista de Terminación sin que el Contratista adopte medidas para acelerar el ritmo de ejecución de los trabajos pendientes y que le genere gastos adicionales.

26.2. **EL CONTRATANTE** determinará si debe prorrogarse la Fecha Prevista de Terminación y por cuánto tiempo, dentro de los 21 días siguientes a la fecha en que el Contratista solicite a **EL CONTRATANTE** una decisión sobre los efectos de una Variación o de un Evento Compensable y proporcione toda la información sustentadora.- Si el Contratista no hubiere dado aviso oportuno acerca de una demora o no hubiere cooperado para resolverla, la demora debida a esa falla no será considerada para determinar la nueva Fecha Prevista de Terminación.

**27. ACELERACIÓN DE LAS OBRAS**

27.1. Cuando **EL CONTRATANTE** quiera que el Contratista finalice las Obras antes de la Fecha Prevista de Terminación, **EL CONTRATANTE** deberá solicitar al Contratista propuestas valoradas para conseguir la necesaria aceleración de la ejecución de los trabajos.- Si **EL CONTRATANTE** aceptará dichas propuestas, la Fecha Prevista de Terminación será modificada como corresponda y ratificada por **EL CONTRATANTE** y el Contratista.

27.2. Si las propuestas con precios del Contratista para acelerar la ejecución de los trabajos son aceptadas por **EL CONTRATANTE**, dichas propuestas se tratarán como Variaciones y los precios de las mismas se incorporarán al Precio del Contrato.

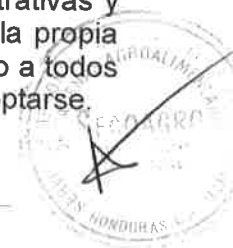
**28. DEMORAS ORDENADAS POR EL SUPERVISOR**

28.1. El Supervisor podrá ordenar al Contratista que demore la iniciación o el avance de cualquier actividad comprendida en las Obras previa autorización de **EL CONTRATANTE**; el Contratista deberá pedir al Supervisor muestre la comunicación en la que conste dicha autorización por parte de **EL CONTRATANTE**.

**29. REUNIONES ADMINISTRATIVAS**

29.1. Tanto el Supervisor como el Contratista podrán solicitar a la otra parte que asista a reuniones administrativas.- El objetivo de dichas reuniones será la revisión de la programación de los trabajos pendientes y la resolución de asuntos planteados conforme con el procedimiento de Advertencia Anticipada descrito en la Cláusula 32.

29.2. El Supervisor deberá llevar un registro de lo tratado en las reuniones administrativas y suministrar copias del mismo a los asistentes y a **EL CONTRATANTE**.- Ya sea en la propia reunión o con posterioridad a ella, el Supervisor deberá decidir y comunicar por escrito a todos los asistentes sus respectivas obligaciones en relación con las medidas que deban adoptarse.



### **30. ADVERTENCIA ANTICIPADA**

30.1. El Contratista deberá advertir al Supervisor lo antes posible sobre futuros posibles eventos o circunstancias específicas que puedan perjudicar la calidad de los trabajos, elevar el Precio del Contrato o demorar la ejecución de las Obras.- El Supervisor podrá solicitarle al Contratista que presente una estimación de los efectos esperados que el futuro evento o circunstancia podrían tener sobre el Precio del Contrato y la Fecha de Terminación.-El Contratista deberá proporcionar dicha estimación tan pronto como le sea razonablemente posible.

30.2. El Contratista colaborará con el Supervisor en la preparación y consideración de posibles maneras en que cualquier participante en los trabajos pueda evitar o reducir los efectos de dicho evento o circunstancia y para ejecutar las instrucciones que consecuentemente ordenare el Supervisor.

## **C. CONTROL DE CALIDAD**

### **31. IDENTIFICACIÓN DE DEFECTOS**

31.1. El Supervisor controlará el trabajo del Contratista y le notificará de cualquier defecto que encuentre.- Dicho control no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista.- El Supervisor podrá ordenar al Contratista que localice un defecto y que ponga al descubierto y someta a prueba cualquier trabajo que el Supervisor considere que pudiera tener algún defecto.

### **32. CORRECCIÓN DE DEFECTOS**

32.1. El Supervisor notificará al Contratista todos los defectos de los cuales tenga conocimiento antes de que finalice el Período de Responsabilidad por Defectos, que se inicia en la fecha de terminación y se define en las **Condiciones Especiales del Contrato**.- El Período de Responsabilidad por Defectos se prorrogará mientras queden defectos por corregir.- Esta notificación tendrá que hacerla obligadamente del conocimiento de **EL CONTRATANTE**, El Supervisor.

32.2. Cada vez que se notifique un defecto, el Contratista lo corregirá dentro del plazo especificado en la notificación del Supervisor.

### **33. DEFECTOS NO CORREGIDOS**

33.1. Si el Contratista no ha corregido un defecto dentro del plazo especificado en la notificación del Supervisor, este último estimará el precio de la corrección del defecto, y el Contratista deberá pagar dicho monto, poniendo siempre en conocimiento de **EL CONTRATANTE** los hechos ocurridos, en caso de no subsanar el defecto, **EL CONTRATANTE** procederá a ejecutar la Caución de Calidad de Obra o Trabajos Defectuosos.

## **D. CONTROL DE COSTOS**

### **34. LISTA DE CANTIDADES VALORADAS (PRESUPUESTO DE OBRA).**



34.1. La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) deberá contener los rubros correspondientes a la construcción, el montaje, las pruebas y los trabajos de puesta en servicio que deba ejecutar el Contratista.

34.2. La Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) se usa para calcular el Precio del Contrato.- Al Contratista se le paga por la cantidad de trabajo realizado (Presupuesto de la Obra).

### **35. DESGLOSE DE COSTOS**

35.1. Si **EL CONTRATANTE** o el Supervisor lo solicita, el Contratista deberá proporcionarle un desglose de los costos correspondientes a cualquier precio que conste en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).

### **36. VARIACIONES**

36.1. Todas las Variaciones deberán incluirse en los Programas actualizados que presente el Contratista y deberán ser autorizadas por escrito por **EL CONTRATANTE**.

36.2. Cuando las variaciones acumuladas superen el 10% del Precio Inicial del Contrato se formalizarán mediante Modificación del Contrato, debiendo en este caso proceder conforme a lo establecido en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento de aplicación, para estos casos específicos.

### **37. PAGOS DE LAS VARIACIONES**

37.1. Cuando el Supervisor la solicite, el Contratista deberá presentarle una cotización para la ejecución de una Variación.- El Contratista deberá proporcionársela dentro de los siete (7) días siguientes a la solicitud, o dentro de un plazo menor o mayor si el Supervisor así lo hubiera determinado.-El Supervisor deberá analizar la cotización antes de opinar sobre la Variación y deberá comunicarla a **EL CONTRATANTE**.

37.2. Cuando los trabajos correspondientes a la Variación coincidan con un rubro descrito en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra) y si, a juicio del Supervisor, la cantidad de trabajo o su calendario de ejecución no produce cambios en el costo unitario por encima del límite establecido en la Sub-cláusula 39.2, para calcular el valor de la Variación se usará el precio indicado en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).- Si el costo unitario se modificara, o si la naturaleza o el calendario de ejecución de los trabajos correspondientes a la Variación no coincidieran con los rubros de la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra), el Contratista deberá proporcionar una cotización con nuevos precios para los rubros pertinentes de los trabajos.

37.3. Si **EL CONTRATANTE** no considerase la cotización del Contratista razonable, podrá ordenar la Variación y modificar el Precio del Contrato basado en su propia estimación de los efectos de la Variación sobre los costos del Contratista.

37.4. Si **EL CONTRATANTE** decide que la urgencia de la Variación no permite obtener y analizar una cotización sin demorar los trabajos, no se solicitará cotización alguna y la Variación se considerará como un Evento Compensable.



37.5. El Contratista no tendrá derecho al pago de costos adicionales que podrían haberse evitado si hubiese hecho la Advertencia Anticipada pertinente.

### **38. PROYECCIONES DE FLUJO DE EFECTIVOS**

38.1. Cuando se actualice el Programa de Trabajo, el Contratista deberá proporcionar al supervisor una proyección actualizada del flujo de efectivos.

### **39. ESTIMACIONES DE OBRA**

39.1. El Contratista presentará al Supervisor cuentas mensuales por el valor estimado de los trabajos ejecutados menos las sumas acumuladas previamente certificadas por el Supervisor de conformidad con la Sub-cláusula 42.2

39.2. El Supervisor verificará las cuentas mensuales del Contratista y certificará la suma que deberá pagársele, para lo cual dispondrá de un plazo no mayor de 10 días hábiles, si resultare de dicha verificación que la información proporcionada no es correcta o es incompleta o no estuviere suficientemente sustentada, se declara así y se devolverá al Contratista para su oportuna corrección (Párrafo Primero del Artículo 193 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado).

39.3. El valor de los trabajos ejecutados será determinado por el Supervisor.

39.4. El valor de los trabajos ejecutados comprenderá el valor de las cantidades terminadas de los rubros incluidos en la Lista de Cantidades Valoradas (Presupuesto de la Obra).

39.5. El valor de los trabajos ejecutados incluirá la estimación de las Variaciones y de los Eventos Compensables.

39.6. El Supervisor podrá excluir cualquier rubro incluido en una estimación anterior o reducir la proporción de cualquier rubro que se hubiera aprobado anteriormente en consideración de información más reciente.

### **40. PAGOS**

40.1. Los pagos se harán con un 15% de anticipo de obra, un segundo desembolso con 42.5% y un tercer desembolso con el restante 42.5% del monto total del contrato.

### **41. EVENTOS COMPENSABLES**

41.1. Se considerarán eventos compensables los siguientes:

- a) **EL CONTRATANTE** no permite acceso a una parte del Sitio de las Obras en la Fecha de Posesión del Sitio de las Obras de acuerdo con la Sub-cláusula 20.1 de las Condiciones Generales del Contrato.
- b) **EL CONTRATANTE** modifica la Lista de Otros Contratistas de tal manera que afecta el trabajo del Contratista en virtud del Contrato.
- c) El Supervisor ordena una demora (con previa autorización de **EL CONTRATANTE**) las Especificaciones o las instrucciones necesarias para la ejecución oportuna de las Obras.



- d) El Supervisor ordena al Contratista que ponga al descubierto los trabajos o que realice pruebas adicionales a los trabajos y se comprueba posteriormente que los mismos no presentaban Defectos.
- e) El Supervisor sin justificación desaprueba una subcontratación.
- f) Las condiciones del terreno son más desfavorables que lo que razonablemente se podía inferir antes de la emisión de la Notificación de la Resolución de Adjudicación, a partir de la información emitida a los Oferentes, la información disponible públicamente y la inspección visual del Sitio de las Obras.
- g) El Supervisor imparte una instrucción para lidiar con una condición imprevista, causada por **EL CONTRATANTE**, o de ejecutar trabajos adicionales que son necesarios por razones de seguridad u otros motivos.
- h) Otros contratistas, autoridades públicas, empresas de servicio público, o **EL CONTRATANTE** no trabajan conforme a las fechas y otras limitaciones estipuladas en el Contrato, causando demoras o costos adicionales al Contratista.
- i) El anticipo se paga atrasado siempre y cuando el Contratista realice oportunamente el trámite requerido para la entrega del mismo
- j) Los efectos sobre el Contratista de cualquiera de los riesgos de **EL CONTRATANTE**.
- k) El Supervisor demora sin justificación alguna la emisión del Certificado de Terminación.

41.2. Si un evento compensable ocasiona costos adicionales o impide que los trabajos se terminen con anterioridad a la Fecha Prevista de Terminación, se deberá aumentar el Precio del Contrato y/o se deberá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación.- El Supervisor decidirá si el Precio del Contrato deberá incrementarse y el monto del incremento, y si la Fecha Prevista de Terminación deberá prorrogarse y en qué medida.

41.3. Tan pronto como el Contratista proporcione información que demuestre los efectos de cada evento compensable en su proyección de costos, el Supervisor la evaluará y ajustará el Precio del Contrato como corresponda, notificando cualquier cambio a **EL CONTRATANTE**.- Si el Supervisor no considerase la estimación del Contratista razonable, el Supervisor preparará su propia estimación y ajustará el Precio del Contrato conforme a ésta. El Supervisor supondrá que el Contratista reaccionará en forma competente y oportunamente frente al evento.

41.4. El Contratista no tendrá derecho al pago de ninguna compensación en la medida en que los intereses de **EL CONTRATANTE** se vieran perjudicados si el Contratista no hubiera dado aviso oportuno o no hubiera cooperado con el Supervisor.

## **42. IMPUESTOS**

42.1. El Supervisor deberá ajustar el Precio del Contrato si los impuestos, derechos y otros gravámenes cambian en el período comprendido entre la fecha que sea 28 días anteriores a la de presentación de las Ofertas para el Contrato y la fecha del Acta de Recepción Definitiva.- El ajuste se hará por el monto de los cambios en los impuestos pagaderos por el Contratista, siempre que dichos cambios no estuvieran ya reflejados en el Precio del Contrato, o sean

42.2. resultado de la aplicación de la cláusula 47 de las **Condiciones Generales del Contrato**.

## **43. MONEDAS**





43.1. La moneda en que se le pagará al Contratista en virtud de este Contrato será en Lempiras moneda oficial de la República de Honduras.

#### **44. AJUSTES DE PRECIOS**

44.1. Los precios se ajustarán para tener en cuenta las fluctuaciones del costo de los insumos, en la forma estipulada en las **Condiciones Especiales del Contrato**.

#### **45. MULTAS POR RETRASO EN LA ENTREGA DE LA OBRA.**

45.1. El Contratista deberá indemnizar a **EL CONTRATANTE** por daños y perjuicios conforme al precio por día establecido en las **Condiciones Especiales del Contrato**, por cada día de retraso de la Fecha de Terminación con respecto a la Fecha Prevista de Terminación.- El monto total de daños y perjuicios no deberá exceder del monto estipulado en las **Condiciones Especiales del Contrato**.-**EL CONTRATANTE** podrá deducir dicha indemnización de los pagos que se adeudaren al Contratista.- El pago por daños y perjuicios no afectará las obligaciones del Contratista.

45.2. Si después de hecha la liquidación por daños y perjuicios se prorrogara la Fecha Prevista de Terminación, el Supervisor deberá corregir en la siguiente estimación de obra los pagos en exceso que hubiere efectuado el Contratista por concepto de liquidación de daños y perjuicios.

#### **46. PAGO DE ANTICIPO**

**EL CONTRATANTE** pagará al Contratista un anticipo de 15% por el monto del contrato

46.1. El Contratista deberá usar el anticipo únicamente para pagar equipos, planta, materiales, servicios y gastos de movilización que se requieran específicamente para la ejecución del Contrato.- El Contratista deberá demostrar que ha utilizado el anticipo para tales fines mediante la presentación de copias de las facturas u otros documentos al Supervisor.

46.2. El anticipo será reembolsado mediante la deducción de montos proporcionales de los pagos que se adeuden al Contratista, de conformidad con la valoración del porcentaje de las Obras que haya sido terminado.- No se tomarán en cuenta el anticipo ni sus reembolsos para determinar la valoración de los trabajos realizados, Variaciones, ajuste de precios, eventos compensables, bonificaciones, o liquidación por daños y perjuicios.

#### **47. GARANTIAS (GARANTIAS BANCARIAS, FIANZAS O CHEQUES CERTIFICADOS).**

47.1. **EL** Contratista deberá proporcionar a **EL CONTRATANTE** la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato a más tardar en la fecha definida en la Notificación de la Resolución de Adjudicación y por el monto estipulado en las **Condiciones Especiales del Contrato**, emitida por un banco o compañía aseguradora aceptables para **EL CONTRATANTE** y expresada en los tipos y proporciones de monedas en que deba pagarse el Precio del Contrato.- La validez de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, excederá en tres (3) meses la Fecha Prevista de Terminación.- Esta Garantía deberá ser emitida por una Compañía Aseguradora o Institución Bancaria autorizada para operar en la República de Honduras, de acuerdo a lo establecido por la Comisión Nacional de Banca y Seguros.



47.2. Una vez efectuada la recepción final de las obras y realizada la liquidación del contrato, el Contratista sustituirá la Garantía de fiel cumplimiento del contrato por una Garantía de calidad de la obra, con vigencia por el tiempo previsto en el contrato y cuyo monto será equivalente al cinco por ciento (5%) de su valor.

#### **48. TRABAJOS POR DÍA: (ADMINISTRACIÓN DELEGADA)**

48.1. Cuando corresponda, los precios para trabajos por día indicados en la Oferta se aplicarán para pequeñas cantidades adicionales de trabajo sólo cuando el Supervisor hubiera impartido instrucciones previamente y por escrito para la ejecución de trabajos adicionales que se han de pagar de esa manera.

48.2. El Contratista deberá dejar constancia en formularios aprobados por el Supervisor de todo trabajo que deba pagarse como trabajos por día.- El Supervisor deberá verificar y firmar dentro de los dos días siguientes después de haberse realizado el trabajo todos los formularios que se llenen para este propósito.

48.3. Los pagos al Contratista por concepto de trabajos por día estarán supeditados a la presentación de los formularios mencionados en la **Sub-cláusula 51.2**

#### **49. BONIFICACIONES**

49.1. En los casos en que ello se estipule en las CEC, se pagará al Contratista una bonificación que se calculará a la tasa diaria establecida en las CEC, por cada día (menos los días que se le pague por acelerar las Obras, si fuere el caso) que la Fecha de Terminación de la totalidad de las Obras sea anterior a la Fecha Prevista de Terminación. El Supervisor de Obras deberá certificar que se han terminado las Obras de conformidad con la Sub-cláusula 55.1 de las CGC aun cuando el plazo para terminarlas no estuviera vencido.

### **E. FINALIZACION DEL CONTRATO**

#### **50. TERMINACIÓN DE LAS OBRAS**

50.1. Una vez recibida la comunicación de parte de **EL CONTRATISTA** donde indica la finalización de las Obras objetos de este Contrato, el Supervisor conjuntamente con **EL CONTRATISTA** efectuará dentro de los 15 días hábiles una inspección, generando el Supervisor un informe de inspección que será remitido a la Unidad Ejecutora dentro de los 5 días calendarios, dando a conocer los resultados de dicha inspección.

#### **51. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS**

51.1. Acreditado mediante la inspección e informe presentado por el Supervisor, que las obras se encuentran en estado de ser recibidas, y dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha en que el Contratista efectúe su requerimiento, **EL CONTRATANTE** procederá a su recepción, previo informe del Supervisor.

51.2. Si en la inspección resultare necesario efectuar correcciones por defectos o detalles pendientes, se darán instrucciones precisas al contratista para que a su costo proceda dentro del plazo que se señale a la reparación o terminación de acuerdo con los planos, especificaciones y demás documentos contractuales.



51.3. Cuando las obras se encuentren en estado de ser recibidas en forma definitiva, se procederá a efectuar las comprobaciones y revisiones finales.- Si así procediere, se efectuará la recepción definitiva de la obra mediante acta suscrita.

51.4. Cuando conforme a las **Condiciones Especiales del Contrato** proceda la recepción parcial por tramos o partes de la obra de un proyecto, la recepción provisional y definitiva de cada uno de ellos se ajustará a lo dispuesto en los artículos anteriores.- Cuando así ocurra, el plazo de la caución de calidad correspondiente a cada entrega a que estuviere obligado el Contratista se contará a partir de la recepción definitiva de cada tramo.

51.5. Hasta que se produzca la recepción definitiva de las obras, su custodia y vigilancia será de cuenta del Contratista, teniendo en cuenta la naturaleza de las mismas y de acuerdo con lo que para tal efecto disponga el contrato.

## 52. LIQUIDACIÓN FINAL

52.1. El Contratista deberá proporcionar al Supervisor un estado de cuenta detallado del monto total que el Contratista considere que se le adeuda en virtud del Contrato antes del vencimiento del Periodo de Responsabilidad por Defectos.- El Supervisor emitirá un Certificado de Responsabilidad por Defectos y certificará cualquier pago final que se adeude al Contratista dentro de los 56 días siguientes a haber recibido del Contratista el estado de cuenta detallado y éste estuviera correcto y completo a juicio del Supervisor.- De no encontrarse el estado de cuenta correcto y completo, el Supervisor deberá emitir dentro de veintiocho (28) días una lista que establezca la naturaleza de las correcciones o adiciones que sean necesarias.- Si después de que el Contratista volviese a presentar el estado de cuenta final aún no fuera satisfactorio a juicio del Supervisor, éste decidirá el monto que deberá pagarse al Contratista, y emitirá el certificado de pago, haciéndolo del conocimiento y aprobación de **EL CONTRATANTE**.

52.2. El órgano responsable de la contratación deberá aprobar la liquidación y ordenar el pago, en su caso, del saldo resultante, debiendo las partes otorgarse los finiquitos respectivos.

## 53. MANUALES DE OPERACIÓN Y DE MANTENIMIENTO.

53.1. Si se solicitan planos finales actualizados y/o manuales de operación y mantenimiento actualizados, el Contratista los entregará en las fechas estipuladas en las **Condiciones Especiales del Contrato**.

53.2. Si el Contratista no proporciona los planos finales actualizados y/o los manuales de operación y mantenimiento a más tardar en las fechas estipuladas en las **Condiciones Especiales del Contrato**, o no son aprobados por el Supervisor, éste retendrá la suma estipulada en las mencionadas Condiciones de los pagos que se le adeuden al Contratista.

## 54. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

54.1. **EL CONTRATANTE** o **EL CONTRATISTA** podrán terminar el Contrato si la otra parte incurriese en incumplimiento fundamental del Contrato.

54.2. Los incumplimientos fundamentales del Contrato incluirán, pero no estarán limitados a los siguientes:

(a) Si el Contratista suspende los trabajos por veintiocho (28) días cuando el Programa vigente no prevé tal suspensión y tampoco ha sido autorizada por el Supervisor;



- (b) La suspensión temporal de las obras por un plazo superior a dos (2) meses sin que medien fuerza mayor o caso fortuito, acordada por **EL CONTRATANTE** y el Supervisor.
- (c) La disolución de la sociedad mercantil del contratista, salvo en los casos de fusión de sociedades y siempre que solicite de manera expresa a **EL CONTRATANTE** su autorización para la continuación de la ejecución del contrato, dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha en que tal fusión ocurra.- **EL CONTRATANTE** podrá aceptar o denegar dicha solicitud, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna;
- (d) La declaración de quiebra o de suspensión de pagos del contratista, o su comprobada incapacidad financiera;
- (e) El incumplimiento de las obligaciones de pago más allá del plazo de cuatro (4) meses;
- (f) Si el Supervisor le notifica al Contratista que el no corregir un defecto determinado constituye un caso de incumplimiento fundamental del Contrato, y el Contratista no procede a corregirlo dentro de un plazo razonable establecido por el Supervisor en la notificación;
- (g) La falta de constitución de la caución de fiel cumplimiento del contrato o de las demás cauciones a cargo del contratista dentro de los plazos correspondientes;
- (h) Si **EL CONTRATISTA** no mantiene una caución que sea exigida en el Contrato;
- (i) Si **EL CONTRATISTA** ha demorado la terminación de las Obras por el número de días para el cual se puede pagar el monto máximo por concepto de daños y perjuicios, según lo estipulado en las **Condiciones Especiales del Contrato**.
- (j) Si **EL CONTRATISTA**, a juicio de **EL CONTRATANTE**, ha incurrido en fraude o corrupción al competir por el Contrato o en su ejecución, conforme a lo establecido la Cláusula 59 de estas Condiciones Generales del Contrato.
- (k) El grave o reiterado incumplimiento de las cláusulas convenidas;
- (l) Por lo dispuesto en el Art. 60 de las Disposiciones Generales del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República vigente.

**54.3. EL CONTRATANTE** o el Contratista podrán terminar el Contrato también en los siguientes casos:

- (a) La suspensión definitiva de las obras o la suspensión temporal de las mismas por un plazo superior a seis (6) meses, en caso de fuerza mayor o caso fortuito;
- (b) La muerte del contratista individual, salvo que los herederos ofrezcan concluir el mismo con sujeción a todas sus estipulaciones; la aceptación de esta circunstancia será potestativa de **EL CONTRATANTE** sin que los herederos tengan derecho a indemnización alguna en caso contrario.

**54.4.** No obstante lo anterior, **EL CONTRATANTE** podrá terminar el Contrato en cualquier momento por motivos de interés público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso



fortuito o fuerza mayor, sobrevinientes a la celebración del contrato, que imposibiliten o agraven desproporcionadamente su ejecución.

**54.5.** El contrato también podrá ser terminado por el mutuo acuerdo de las partes.

**54.6.** Si el Contrato fuere terminado, el Contratista deberá suspender los trabajos inmediatamente, disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y retirarse del lugar tan pronto como sea razonablemente posible.

## **55. PAGOS POSTERIORES A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO.**

**55.1.** Si el Contrato se termina por incumplimiento fundamental del Contratista, el Supervisor deberá emitir un certificado en el que conste el valor de los trabajos realizados y de los Materiales ordenados por el Contratista, menos los anticipos recibidos por él hasta la fecha de emisión de dicho certificado y menos el valor de las Multas por retraso en la entrega de la Obra aplicables.- Ello sin menoscabo de las acciones que procedan para la indemnización por daños y perjuicios producidos a **EL CONTRATANTE**.- Si el monto total que se adeuda a **EL CONTRATANTE** excediera el monto de cualquier pago que debiera efectuarse al Contratista, la diferencia constituirá una deuda a favor de **EL CONTRATANTE**.

**55.2.** Si el Contrato se rescinde por conveniencia de **EL CONTRATANTE** o por incumplimiento fundamental del Contrato por **EL CONTRATANTE**, el Supervisor deberá emitir un certificado por el valor de los trabajos realizados, los materiales ordenados, el costo razonable del retiro de los equipos y la repatriación del personal del Contratista ocupado exclusivamente en las Obras, y los costos en que el Contratista hubiera incurrido para el resguardo y seguridad de las Obras, menos los anticipos que hubiera recibido hasta la fecha de emisión de dicho certificado.

## **56. DERECHOS DE PROPIEDAD**

**56.1.** Si el Contrato se termina por incumplimiento del Contratista, todos los Materiales que se encuentren en el Sitio de las Obras, la Planta, los Equipos, las Obras provisionales y las Obras incluidas en estimaciones aprobadas o las indicadas a tales efectos en la Liquidación, se considerarán de propiedad de **EL CONTRATANTE**.

## **57. LIBERACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

**57.1.** Si se hace imposible el cumplimiento del Contrato por motivo de una guerra, o por cualquier otro evento que esté totalmente fuera de control de **EL CONTRATANTE** o del Contratista, el Supervisor deberá certificar la imposibilidad de cumplimiento del Contrato.- En tal caso, el Contratista deberá disponer las medidas de seguridad necesarias en el Sitio de las Obras y suspender los trabajos a la brevedad posible después de recibir este certificado.- En caso de imposibilidad de cumplimiento, deberá pagarse al Contratista todos los trabajos realizados antes de la recepción del certificado, así como de cualesquier trabajos realizados posteriormente sobre los cuales se hubieran adquirido compromisos.



**SECCION VII:**

**CUADRO DE CANTIDADES ESTIMADAS Y PRECIOS UNITARIOS**

<b>Numero</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad</b>	<b>Cantidad Obra</b>	<b>Precio Unitario</b>	<b>Total</b>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
	<b>Gran total</b>				

**ROTULO DEL PROYECTO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**





**CUADRO DE CANTIDADES ESTIMADAS Y PRECIOS UNITARIOS**

Presentado por: SECOAGRO S. de R.L.

Numero	Descripción	Unidad	Cantidad Obra	Precio Unitario	total
	<b>Mantenimiento y Reparación de Calles</b>				
1	Cañadas	KM	1.9	92,147.91Lps	175,081.03Lps
2	Sauce	KM	1.5	84,142.38Lps	126,213.58Lps
3	Molino	KM	3	84,142.38Lps	252,427.17Lps
4	Tablón	KM	1.3	84,142.38Lps	109,385.10 Lps
5	Carmelo	KM	1.7	84,142.38Lps	143,042.06Lps
6	Miravalle	KM	2.3	84,142.38Lps	193,527.50Lps
7	Martitas	KM	2.1	84,142.38Lps	176,699.01 Lps
8	Zarzal	KM	1.6	84,142.38Lps	134,627.82 Lps
9	Chiquistepe	KM	7	84,142.38Lps	588,996.73 Lps
	<b>Gran total</b>	KM	22.4		Lps 1,900,000.00



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

FECHA: 20/2/2018

CONTRATISTA: SECOAGRO S DE RL

PROYECTO: REHABILITACIÓN DE TRAMOS CARRETEROS EN EL MUNICIPIO DE VALLE DE ANGELES



N°	LUGAR	DISTANCIA KM	1° MES			2° MES			3° MES									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	CHIQUESTEPE	7.00																
2	MARTITAS	2.10																
3	SARZAL	1.60																
4	MIRAVALLE	2.30																
5	CARMELO	1.70																
6	TABLÓN	1.30																
7	MOLINOS	3.00																
8	SAUCE	1.90																
9	UNIVERSIDAD	1.90																
<b>TOTAL</b>		<b>22.80</b>																<b>TOTAL DIAS = 70</b>

\* La actividades de Rehabilitación esta programadas a terminarse en 70 días luego de la orden de inicio.





# ANEXOS



# Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras

## CONSTANCIA

No. 2018 - 0291

El suscrito Secretario General del Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras, (CICH) hace constar que la firma

SERVICIOS DE CONSULTORIAS EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCC. SECOAGRO se encuentra debidamente registrada en este colegio bajo el No.1855-14-N-CT/CS ; y de acuerdo a dicho registro está autorizada para realizar trabajos de CONSTRUCCION CONSUL. OBRAS CIVILES, AGRONOMAS siendo representada por el Ingeniero

JEFFER ELIBERTO SALINAS MACIAS

No. CICH 01951

encontrándose a la fecha, tanto la firma como el representante, solventes con sus obligaciones correspondientes.

En consecuencia la firma

SERVICIOS DE CONSULTORIAS EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCC. SECOAGRO está facultada por la presente para participar en

PRECALIFICACION EN LA ALCALDIA MUNICIPAL D.C.

Este colegio se permite aclarar que ninguna otra firma que tenga intereses comunes con SERVICIOS DE CONSULTORIAS EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCC. podrá intervenir en forma separada en una licitación en que ésta participe, a menos que entren conjuntamente.

TEGUCIGALPA, M.D.C. , 26 de Enero de 2018

SECRETARIO GENERAL



XHERNANDEZ

Colonia Florencia Norte, 3a., entrada  
Nº 3802, Apartado Postal Nº 794  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.  
Tels.: 2239-7246, 2239-9275, 2239-9251  
Fax: 2232-1263

D. Mario Peraza, frente entrada  
Jital Mario Catarino Rivas,  
Honduras, C.A.

Tels.: 2566-0202, 2566-0588, 2566-0555, 2566-0577,  
Fax: 2566-0500

Nº 26591



# FIANZA MANTENIMIENTO DE OFERTA

No. FO-180065

**VIGENCIA:**

DESDE: 15 DE FEBRERO DE 2018

HASTA: 15 DE MAYO DE 2018

**SUMA AFIANZADA HASTA:** L. 40,000.00 (CUARENTA MIL LEMPIRAS EXACTOS)

**AFIANZADO:** SECOAGRO, S. DE R. L.

**BENEFICIARIO:** MUNICIPALIDAD DE VALLE DE ANGELES, FRANCISCO MORAZÁN

**COBERTURA:** Para garantizar el mantenimiento de oferta presentada en el Proyecto: "MANTENIMIENTO DE CALLES EN LAS ALDEAS: CAÑADAS, EL SAUCE, MOLINO, TABLON, CARMELO, MIRAVALLE, MARTITAS, ZARZAL Y CHIQUISTEPE DEL MUNICIPIO DE VALLE DE ANGELES, DEPARTAMENTOS DE FRANCISCO MORAZAN."

TEGUCIGALPA, M. D. C., 15 de Febrero de 2018.

FIRMA AUTORIZADA



FIRMA AUTORIZADA





VALOR LPS. 500.00  
SERIE "A"

*Colegio de Abogados de Honduras*  
*Certificado de Autenticidad* N° 1987761

El Infrascrito Notario, **JOSE ERASMO PORTILLO FERNANDEZ**, Inscrito en el Colegio de abogados de honduras bajo el numero dos mil seiscientos uno (2601), registro en la corte suprema de Justicia número mil doscientos veinte y seis (1226), con Despacho Legal ubicado en Bufete Valladares Ávila & Asociados, Edificio Huevo Gonzales, segundo Nivel, Colonia Alameda de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central.-**CERTIFICA QUE:** Las firmas puestas en el documento denominado 1) Declaración Jurada de no estar comprendido en los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado, Y demás firmas, pertenece al Ingeniero: **Nelson Omar Fúnez Flores**, actuando en su condición de Representante Legal de la Empresa: **SECOAGRO S. DE R. L.- ES AUTENTICA.**- Por ser de mi conocimiento.-**DOY FE;** Asimismo las siguientes fotocopias: 1) Tarjeta de identidad No. 0606-1974-00152, del Ingeniero Nelson Omar Fúnez Flores, 2) Registro Tributario Nacional (R.T.N.) No. 06061974001529, del Ingeniero Nelson Omar Fúnez Flores, 3) Fianza, 4) Constancia ONCAE, (Certificación), 5) Escritura de Constitución de Sociedad, 6) Poder del Representante Legal, 7) Solvencia Municipal de la Empresa, 8) Constancia Extendida por el Colegio de Ingenieros Civiles de Honduras del Representante Legal y de la Empresa, 9) Constancia de Solvencia de la Cámara de Comercio, 10) Registro Tributario Nacional (R.T.N.) No. 08019006016068, perteneciente a la Empresa **SECOAGRO S. DE R. L.-SON AUTENTICAS**, por ser copias fieles de sus Originales mismas que se encuentran en poder del Ingeniero: **Nelson Omar Fúnez Flores**, actuando en su condición de Representante Legal de la Empresa **SECOAGROS S. DE R. L.**, conforme al Artículo 26 de la Ley de Notariado y Decreto 1059 del 15 de Julio de 1980.- **DOY FE.**-

Tegucigalpa, M. D. C., a los 14 días del mes de Febrero del año 2018.

\*\*\*\*\*ULTIMA LINEA\*\*\*\*\*



1772514

## DECLARACION JURADA

Yo **NELSON OMAR FUNEZ FLORES** mayor de edad, de estado civil **CASADO**, de nacionalidad **HONDUREÑO**, con domicilio **TEGUCIGALPA M.D.C.** con tarjeta de identidad, **0606-1974-00152**, actuando en mi condición de GERENTE GENERAL de la empresa **SECOAGRO S. DE R.L.** por la presente hago **DECLARACION JURADA**: Que ni mi persona, ni mi representado se encuentran comprendidos en ninguna de las prohibiciones o inhabilidades a que se refieren los artículos 15 y 16 de la ley de contratación del estado, que a continuación se describen:

ARTICULO 15.- Aptitud para contratar e inhabilidades, Podrán contratar con la administración, las personas naturales o jurídicas, hondureños o extranjeros, que teniendo plena capacidad de ejercicio, acredite su solvencia económica y financiera y su idoneidad técnica y profesional y no sea incomprendidas en alguna de las circunstancias siguientes:

Haber sido condenados mediante sentencia firme por delitos contra la propiedad, delitos contra la fe pública, cohecho, enriquecimiento lícito, negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas conversación de caudales públicos o contrabando y defraudación fiscal, mientras subsista la condena. Esta prohibición también es aplicable a las sociedades mercantiles u otras personas jurídicas cuya administradores y representantes se encuentran en situaciones similares por actuaciones a nombre o en beneficios de las mismas

### **DERROGADO;**

1. Haber sido declarado en quiebra o curso de acreedores mientras no fueren rehabilitados
2. Ser funcionario o empleado con o sin remuneración, al servicio de los poderes del estado o de cualquier institución descentralizada, municipalidad u organismo que se financie con fondos públicos, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 258 de la constitución de la republica ;
3. Haber dado lugar, por causa de la que hubiere sido declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la administración o a la suspensión temporal en el registro de proveedores y contratistas en tanto dure la sanción, en el 1r caso la prohibición de contratar tendrá una duración de dos años, excepto en aquellos casos que ya haya sido objeto de resolución en sus contratos en dos ocasiones, en cuyo caso la prohibición de contratar será definitiva;
4. Ser conyugue, personal vinculada por unión de hecho o pariente dentro del 4to grado de consanguinidad o segundo de afinidad de cualquiera de los funcionarios o empleados cuya responsabilidad este la precalificación de las empresas, la evaluación de las propuestas, la adjudicación o firma de contra;

5. Trátarse de sociedades mercantiles en cuyo capital participen funcionarios o empleados públicos que tuvieren influencia por razón de sus cargos o participar indirecta o directamente en cualquier etapa de los procedimientos de selección de contratistas. Esta prohibición se aplica también a las compañías que cuenten con socios que sean conyugues, personas vinculados por unión de hecho o parientes de 4to grado de consanguinidad o segundo de afinidad de los funcionarios o empleados a que se refiere el numeral anterior, o en aquellas que desempeñe puestos de dirección o de representación personal con eso mismos grados de relación o de parentesco.
6. Haber intervenido directamente como asesores en cualquier etapa de los procedimientos de contratación o haber participado en la preparación de las especificaciones, planos, diseños o términos de referencia, excepto en actividades de supervisión de construcción.

ARTICULO 16.- Funcionarios cubiertos por la inhabilidad, para los fines del numeral 7) del artículo anterior, se incluye el presidente de la republica y los designados de la presidencia, los secretarios y subsecretarios de estado, los directores legales o funcionarios de igual rango de las secretarias de estado, los diputados al congreso nacional, los magistrados de la corte suprema de justicia, los miembros del tribunal de elecciones, el procurador y subprocurador general de la republica, controlador u sub controlador general de la republica, el director y sub director general probidad administrativa, el comisionado nacional de protección de los derechos humanos, el fiscal general de la republica y el fiscal adjunto, los mandos superiores de las fuerzas armadas, los gerentes y sub gerentes o funcionarios de similares rangos de las instituciones descentralizadas estado, los alcaldes y regidores municipales en el ámbito de contratación de cada municipalidad y los demás funcionarios o empleados públicos que por razón de sus cargos intervienen directa o indirectamente en los procesos de contratación



NELSON OMAR FUNEZ FLORES

FIRMA

## PODER REPRESENTANTE LEGAL

TEGUCIGALPA M.D.C. 09 DE FEBRERO DEL 2018

POR MEDIO DE LA PRESENTE SE LE ACREDITA EL PODER DE REPRESENTACION LEGAL DE LA EMPRESA **SERVICIO DE CONSULTORIA EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES Y ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA CADENAS AGROALIMENTARIAS DE PRODUCCION S DE RL( SECOAGRO)**, CON RTN **0801-9006016068**, REPRESENTANTE LEGAL **NELSON OMAR FUNEZ FLORES** CON NUMERO DE IDENTIDAD **0606-1974-00152**, YA QUE POR MEDIO DEL COMITÉ DE SOCIOS EL ES UNICO QUE PUEDE REALIZAR TRAMITES LEGALES DE DICHA EMPRESA, DICHO NOMBRAMIENTO ESTA ESTIPULADO EN LA CLAUSULA DECIMO PRIMERA DE LA ESCRITURA CON NUMERO 583 DE LA EMPRESA (**SECOAGRO S DE RL**).

ATENTAMENTE:

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "SECOAGRO S DE RL" and "SERVICIO DE CONSULTORIA EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES Y ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA CADENAS AGROALIMENTARIAS DE PRODUCCION S DE RL".

**NELSON OMAR FUNEZ FLORES**

GERENTE GENERAL

REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE INGRESOS  
REGISTRO TRIBUTARIO NACIONAL

No.Doc. 412- 91158

Base Legal: Art. 1,2 y 3 del Decreto N° 102 del 8 de enero de 1974, reformado mediante Art. 12 del Decreto N° 255 del 10 de Agosto de 2002. Art. 10 del Decreto N° 25 de la Ley del Impuesto Sobre Ventas

NOMBRE DEL INSCRITO		R.T.N.
		08019006016068
SECOAGROS DE RL		
INSCRIPCIONES		
Venta y/o Selectivo	Máquina Tragamoneda	<input type="checkbox"/>
Importador	Impresora	<input type="checkbox"/>
Fecha Emisión	20070118	Fecha Vencimiento
 Director Ejecutivo		 Director Depto. de Asistencia al Contribuyente

DDSFCA





República de Honduras  
 Secretaría de Finanzas - Dirección Ejecutiva de Ingresos  
 Registro Tributario Nacional

**RTN: 06061974001526**

Nombre o Razón Social: NELSON OMAR FUNEZ FLORES	
Domicilio Fiscal: COL. HATO DE ENMEDIO Calle:6 AVE. 1 CLL. N. Casa:1028	
Representante Legal:	
Actividad Económica Principal: Invalida Migración	
Inscripciones	
Ventas-Selectivo	Imprentas
Máquina Tragamoneda	Prestamista No Bancario
Importador	

Base Legal: Art. 1, 2, y 3 del Decreto N° 102 del 8 de Enero de 1974, reformado mediante Art. 12 del Decreto N° 255 del 10 de Agosto de 2002, Art. 10 del Decreto N° 25 de la Ley de Impuesto Sobre Ventas, Art. 56 del Decreto 22-97, Art. 39 del Decreto 194-2002, Ley del Equilibrio Financiero y de la Protección Social, Art. 27 del Decreto 51-2003 de 10 de Abril de 2003, Art. 8 del Decreto de Ley N° 14 del 15 de Enero de 1973 publicado en el Diario Oficial en Gaceta N° 20880 y el Reglamento de Prestación de Servicios Acuerdo 43 publicada el 18 de Enero de 1973.



*[Handwritten Signature]*  
 Jefe de Departamento  
 Contribuyente



Señor Contribuyente recuerde su obligación de comunicar a la DEI cualquier cambio en sus datos en el RTN, conforme el artículo 43 numeral 5 del Código Tributario. Cumplir con sus obligaciones tributarias es cumplir con Honduras

Número de Documento DEI-412- 304238

Transacción: 856206

## CERTIFICACION

La Infrascrita Secretaria General de la **OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACION Y ADQUISICIONES DEL ESTADO**, CERTIFICA la resolución que literalmente dice: **RESOLUCION No.011-2017. DIRECCION OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACION Y ADQUISICIONES DEL ESTADO**. Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, tres de enero del dos mil diecisiete. **VISTA:** Para resolver la solicitud presentada en fecha quince de diciembre del dos mil dieciséis. Por la Sociedad Mercantil Nacional **SERVICIOS DE CONSULTORIA EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES Y EL ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS CADENAS AGROALIMENTARIAS DE PRODUCCION, SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA "SECOAGRO, S. DE R.L."**. Con el fin de obtener la Inscripción en el Registro de Proveedores y Contratista del Estado. Actuando como apoderada legal la Abogada **LEILA LIZETH ZUNIGA ORTEGA**. Inscrito en el Colegio de Abogados de Honduras bajo el Número **6352**. **CONSIDERANDO:** Que el interesado acompañó a su solicitud los documentos requeridos y previstos en el artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, para la Inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas que para tal efecto le concierne a esta Oficina; y habiéndose efectuado la respectiva revisión de los mismos, de acuerdo con la información proporcionada, corresponde inscribir debidamente en el Registro precitado en el área de actividad relativa a la Prestación de Servicios de Consultoría. **POR TANTO: LA DIRECCION DE LA OFICINA NORMATIVA DE CONTRATACION Y ADQUISICIONES DEL ESTADO**, en aplicación de los Artículos 116, 120 y 122 de la Ley General de la Administración Pública; 1, 2, 22, 23, 24, 25, 26, 56, 60 literal b), 61 y 83 de la Ley de Procedimiento Administrativo; 1, 31 numeral 1), 34, 36, 37, 64 y 94 de la Ley de Contratación del Estado; 1, 2, 23, 29, 33, 34, 36, 43 reformado, 54, 55 literal a), 57, 59, 60, 61, 62, 63, 64 y 69 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado. **RESUELVE: PRIMERO:** Inscribir debidamente bajo el Número **14737-2017** en el área de relativa a la Prestación de Servicios de Consultoría. En el Registro de Proveedores y Contratistas a la Sociedad Mercantil Nacional **SERVICIOS DE CONSULTORIA EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES Y EL ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS CADENAS AGROALIMENTARIAS DE PRODUCCION, SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA "SECOAGRO, S. DE R.L."** Con R.T.N. **08019006016068** y con domicilio en la Ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán y que una vez formalizada la presente Resolución, la Secretaria de esta Oficina extienda al interesado la Certificación Integra de la misma. Conforme a los artículos 66 último párrafo y 67 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, corresponderá a los respectivos órganos responsables de la contratación, tanto la evaluación de la capacidad de ejecución como la comprobación de datos referentes a la idoneidad técnica, profesional; y solvencia económica-financiera suministrados por la Sociedad Mercantil Nacional precitada. Sin perjuicio de lo indicado en el párrafo precedente, la descripción de áreas de actividad no limita la posibilidad de que esta Sociedad Mercantil Nacional desempeñe en otras áreas, en que tenga capacidad y dé cumplimiento a los requisitos exigidos por la Ley.

**SEGUNDO:** al órgano contratante se informa:

Sociedad Mercantil Nacional	<b>SERVICIOS DE CONSULTORIA EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS CIVILES Y EL ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS CADENAS AGROALIMENTARIAS DE PRODUCCION, SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA "SECOAGRO, S. DE R.L."</b>
No. de Resolución	<b>011-2017</b>
No. de Certificación	<b>14737-2017</b>
Fecha final de vigencia de la inscripción	<b>03/01/2020</b>
Área de Actividad	<b>Consultoría</b>

REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE Y MERCANTIL REPUBLICA DE HONDURAS

DE Miguel Suarez

Presentada a las 11 horas y 42 minutos de

del Acto N° 486 Folio

del Diario Inmobiliario.

2 DEC 2005

Y FOLIO

CHADON

CHADON



# TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PUBLICA

No. 583

De: CONSTITUCION DE SOCIEDAD "SECOAGRO S. DE R.L."

Otorgada por: SUS SOCIOS

A favor de: ELLOS MISMOS

AUTORIZADA POR EL NOTARIO

*Carlos Alfonso Castro Martínez*

Edificio Bufeta Castro, Bo. La Bolsa, No. 243

Telefax 225-3888

Comayagua, M. D. C. Apdo. Postal No. 20089

7 DE DICIEMBRE DEL 2005

PAPEL SELLADO OFICIAL  
CINCO LEMPIRAS  
2004 - 2007



Nº 1846688

TESTIMONIO

1 INSTRUMENTO NUMERO QUINIENTOS OCHENTA Y TRES (583) En la ciudad de  
2 Tegucigalpa Municipio del Distrito Central a los siete días del mes de Diciembre del año  
3 dos mil cinco.- Ante mí, CARLOS ALFONSO CASTRO M., Notario de este domicilio con  
4 carnet número (1233) del Colegio de Abogados de Honduras, comparecen personalmente  
5 los señores: NELSON OMAR FINEZ FLORES, Ingeniero Agrónomo; LUISA MARIA  
6 FONSECA MONTALVÁN, Ingeniero Industrial; ambos mayores de edad, casados,  
7 hondureños y de este domicilio, quienes asegurándose hallarse en el pleno goce de sus  
8 derechos civiles, libre y espontáneamente dicen: Que vienen a constituir como al efecto  
9 constituyen una Sociedad Mercantil de Responsabilidad Limitada, la que se registrá por las  
10 disposiciones del Código de Comercio vigente, los usos y costumbres mercantiles y demás  
11 Leyes vigentes de este País.- PRIMERO: Siguen manifestando que la Sociedad que hoy  
12 constituyen, tendrá por objeto o finalidad la Construcción, Supervisión, Consultoría en el  
13 campo de la Ingeniería Civil, Comercialización de productos y Materiales para  
14 construcción y de uso en el sector agropecuario, transporte de carga en general y de  
15 personas público, o privado a nivel Nacional e Internacional.- También la empresa estará en  
16 la capacidad de brindar asesoramiento técnico, financiero y comercial a todos los sectores  
17 de las cadenas agro-alimentarias de Honduras y otros países, elaboración de planes de  
18 negocios, estudios de mercado e inteligencia de mercados y cualquier otro acto relacionado  
19 con lo anterior de dicho comercio.- SEGUNDO: La Sociedad se identificara ante el público  
20 y comercio en general bajo la denominación o razón social de "SERVICIOS DE  
21 CONSULTORIAS EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS  
22 CIVILES Y EL ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS CADENAS  
23 AGROALIMENTARIAS DE PRODUCCIÓN" Sociedad de Responsabilidad Limitada,  
24 pudiendo usar también las siglas: "SECOAGRO S. DE R.L.".- TERCERO: Que la  
25



Sociedad que hoy se constituye es por tiempo indefinido y su liquidación se hará de

conformidad con lo que así acuerden sus socios en su defecto, por las disposiciones legales

correspondientes.-CUARTO: El Capital social constitutivo inicial es de DIEZ MIL

LEMPIRAS EXACTOS (Lps. 10,000.00) el que ha sido suscrito y pagado íntegramente por

los socios en partes iguales de CINCO MIL LEMPIRAS (Lps. 5,000.00) cada uno.-

QUINTO: Los socios no podrán ceder sus derechos en la Empresa sino es con el

consentimiento unánime de la Asamblea General, lo mismo regirá para la incorporación de

nuevos socios y el aumento de Capital podrá ser adquirido en partes sociales por los

mismos socios u otros que se reincorporan a la Sociedad, gozando siempre del derecho de

preferencia los socios, para suscribir en proporción a sus respectivas partes sociales, el

capital que se de por el aumento.- Así mismo deberá respetarse el derecho de suscripción

en el Código de Comercio. Todo aumento o disminución del capital deberá inscribirse en

un Libro de Registros de socios que se llevara al efecto.- SEXTO: El domicilio de la

Sociedad será este Distrito Central pero de inmediato o posteriormente podrán instalarse

Agencias o sucursales en cualquier otra ciudad de la República si así fuere necesario para

el normal desenvolvimiento de la Empresa inclusive en el extranjero de acuerdo a los

convenios comerciales.- SÉPTIMO: La administración de la Sociedad estará a cargo de

uno o más Gerentes quienes podrán ser socios o personas extrañas a la Sociedad

designándose el cargo bien por tiempo definido o indefinido pudiéndose revocar cuando así

lo acuerden los socios.- La Gerencia General tendrá poder general de administración con

amplias facultades para realizar todos aquellos actos propios y dentro de sus atribuciones

de acuerdo con la finalidad de la empresa inclusive para otorgar poderes de toda clase.-

OCTAVO: La Representación Legal de la sociedad y el uso de la firma social corresponde

al Gerente o a los Gerentes en su caso facultándole para que puedan hacer depósitos en

cuenta de ahorro o de cheques, retirar los mismos siempre y cuando sea para inversión en



Handwritten signature and circular stamp.

PAPEL SELLADO OFICIAL  
CINCO LEMPIRAS  
2004 - 2007

Nº 1846689

valores de la Empresa o gastos que generen las actividades, acordando mutuamente de ser

necesario el uso de otra firma para el retiro de cantidades mayores si así lo acuerdan los

socios, ratificase el uso de la firma social el o los Gerentes.- NOVENO: La Asamblea

General de socios es el órgano supremo de la sociedad y tendrá las facultades que la Ley le

señala, la que deberá reunirse en el domicilio social por lo menos una vez al año dentro de

los tres meses siguientes del periodo o ejercicio económico fiscal debiendo ser convocada

por el o los gerentes o en su defecto por los socios que representen por lo menos mas de la

tercera parte del capital social la convocatoria se hará con diez días de anticipación, a la

celebración de la Asamblea mediante simple nota que se enviara a los socios, conteniendo el

orden del día.- La Asamblea se enviara validamente en primera convocatoria cuando

concurran socios o representen mas de la mitad del capital social y en segunda

convocatoria la Asamblea funcionara validamente cualquiera que sea el numero de socios

concurrentes.- Todo socio tendrá derecho a participar en las decisiones de la Asamblea y

gozara de un voto por cada CIENTO LEMPIRAS de su aportación.- Las resoluciones se

tomaran por mayoría de los votos de los socios concurrentes a la Asamblea, excepto en los

casos de modificación de la Escritura Social para lo cual se requerirá el voto de por lo

menos de las tres cuartas partes del capital social.- Las modificaciones que aumente las

obligaciones de los socios se requerirá la unanimidad de votos.- DECIMO: La distribución

o reparto de utilidades se hará proporcionalmente a los aportaciones de los socios y

separando anualmente el cinco (5%) como mínimo de las utilidades netas hasta formar el

capital de reserva equivalente a la quinta parte del capital social y cuando este disminuyere

por cualquier motivo deberá reponerse en la forma correspondiente.- DECIMO

PRIMERO: La Sociedad se disolverá por las causas establecidas en el Código de Comercio

y su liquidación solo podrá hacerse por acuerdo de la Asamblea y de conformidad con los

preceptos legales establecidos en el Código de Comercio y demás leyes vigentes de nuestro



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25

1 Pais previo el nombramiento de liquidadores hecho por los socios si estos se pusieren de  
2 acuerdo, de lo contrario se hará el nombramiento por la vía judicial.- Los socios acuerdan  
3 nombrar como Gerente General al Ingeniero: NELSON OMAR FUNEZ FLORES, cuyo  
4 cargo se da por tiempo indefinido y podrá revocársele cuando así lo acuerde la Asamblea, a  
5 quien se le confieren las facultades suficientes para la ejecución de su cargo y para que  
6 realice válidamente todas aquellas acciones necesarias para el funcionamiento de la  
7 Empresa, celebración de Contratos en general, nombramiento de Administradores,  
8 contratación y remoción de empleados, gestión de préstamos, con Instituciones Bancarias y  
9 Crediticias, para que otorgue garantías y pueda gravar los bienes de la Empresa previa  
10 consulta con la Junta Directiva.- Para que lleve los libros de Contabilidad obligatorios haga  
11 pagos efectivo o en cheques, emita cartas de crédito.- Así lo dicen y otorgan.- Y enterados  
12 del derecho que tienen para leer por sí esta Escritura, por su acuerdo le di lectura íntegra  
13 de cuyo contenido se ratifican y firman.- De todo lo cual, del conocimiento, estado, edad,  
14 oficio, Nacionalidad y domicilio de ambos; de haberles hecho la advertencia del la  
15 obligación que contraen de registrar y publicar este acto, así como de haber tenido a la  
16 vista las Tarjetas de Identidad de los mismos con los números: 0606-1974-00152; 1501-  
17 1977-01289.-DOY FE.- FIRMA Y HUELLA DIGITAL.- NELSON OMAR FUNEZ  
18 FLORES.- SELLO, FIRMA Y HUELLA NOTARIAL.- CARLOS ALFONSO CASTRO  
19 MARTINEZ.-.....Y para entregar a la Sociedad: SECOAGRO S.  
20 DE R. L., libro, sello y firmo esta primera copia en el mismo lugar y fecha de su  
21 otorgamiento, en el papel sellado correspondiente y con los timbres de ley debidamente  
22 cancelados, queda su original con el que concuerda bajo el número preinserto en mi  
23 Protocolo corriente de los Instrumentos Públicos que llevo durante el presente año y en  
24 donde anote este libramiento.

Ans -





PAPEL SELLADO OFICIAL  
CINCO LEMPIRAS  
2004 - 2007

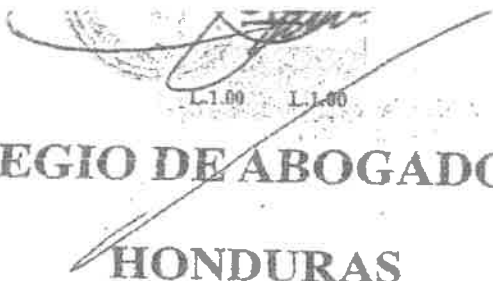
Nº 1957922

1 *cita*

2				
3				
4	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"> <b>REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE Y MERCANTIL</b>                  PRESENTADA A LOS <u>11</u> HORAS Y <u>42</u> MINUTOS DE                  NOY, SEGUN ASISTEN N.º <u>406</u> FOLIO                  TONTO <u>10</u> DEL DIARIO INMOBILIARIO.                  2 DEC. 2005                  Registrador             </td> <td> <b>REGISTRO DE LA PROPIEDAD MERCANTIL</b>                  INSCRITA CON N.º <u>44</u> TOMO <u>626</u>  <b>REGISTRO DE COMERCIANTES SOCIALES</b>                  5 MAR 2006                  Registrador             </td> </tr> </table>	<b>REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE Y MERCANTIL</b> PRESENTADA A LOS <u>11</u> HORAS Y <u>42</u> MINUTOS DE NOY, SEGUN ASISTEN N.º <u>406</u> FOLIO TONTO <u>10</u> DEL DIARIO INMOBILIARIO. 2 DEC. 2005 Registrador		<b>REGISTRO DE LA PROPIEDAD MERCANTIL</b> INSCRITA CON N.º <u>44</u> TOMO <u>626</u> <b>REGISTRO DE COMERCIANTES SOCIALES</b> 5 MAR 2006 Registrador
<b>REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE Y MERCANTIL</b> PRESENTADA A LOS <u>11</u> HORAS Y <u>42</u> MINUTOS DE NOY, SEGUN ASISTEN N.º <u>406</u> FOLIO TONTO <u>10</u> DEL DIARIO INMOBILIARIO. 2 DEC. 2005 Registrador		<b>REGISTRO DE LA PROPIEDAD MERCANTIL</b> INSCRITA CON N.º <u>44</u> TOMO <u>626</u> <b>REGISTRO DE COMERCIANTES SOCIALES</b> 5 MAR 2006 Registrador		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12	<table border="1"> <tr> <td> <b>REGISTRO DE LA CAMARA DE COMERCIO E INDUSTRIAS DE TEGUCIGALPA</b>                  INSCRITA CON EL N.º <u>1176</u> FOLIO <u>610</u> TOMO <u>VIII</u>                  DEL LIBRO DE <u>Sociedades</u>                  TEGUCIGALPA, M.D.C. <u>20 febrero 2005</u>                  REGISTRADORA             </td> <td>                 RENOVALDO                  2005 - 2010  </td> </tr> </table>	<b>REGISTRO DE LA CAMARA DE COMERCIO E INDUSTRIAS DE TEGUCIGALPA</b> INSCRITA CON EL N.º <u>1176</u> FOLIO <u>610</u> TOMO <u>VIII</u> DEL LIBRO DE <u>Sociedades</u> TEGUCIGALPA, M.D.C. <u>20 febrero 2005</u> REGISTRADORA	RENOVALDO 2005 - 2010 	
<b>REGISTRO DE LA CAMARA DE COMERCIO E INDUSTRIAS DE TEGUCIGALPA</b> INSCRITA CON EL N.º <u>1176</u> FOLIO <u>610</u> TOMO <u>VIII</u> DEL LIBRO DE <u>Sociedades</u> TEGUCIGALPA, M.D.C. <u>20 febrero 2005</u> REGISTRADORA	RENOVALDO 2005 - 2010 			
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				







PAPEL SELLADO OFICIAL  
CINCO LEMPIRAS  
2004 - 2007

**COLEGIO DE ABOGADOS DE  
HONDURAS**

SERIE "F" No. 0720979

No 3242188

VALOR LPS. 250.00

**CERTIFICADO DE AUTENTICIDAD**

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23

El Infrascrito Notario Público, con domicilio en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, registrado en la Honorable Corte Suprema de Justicia con el Exequátur numero 1142, miembro inscrito en el Colegio de Abogados de Honduras con el carnet numero 2310 **CERTIFICA:** Que la fotocopia correspondiente al Testimonio de la escritura pública numero: 583 referente a la constitución de la Sociedad Mercantil **SERVICIOS DE CONSULTORIAS EMPRESARIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS CIVILES Y EL ESTABLECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS CADENAS AGROALIMENTARIAS DE PRODUCCIÓN (SECOAGRO S. DE R.L.,** autorizada en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, el día 7 del mes de diciembre del año 2005, por el Notario CARLOS ALFONSO CASTRO MARTINEZ, inscrita bajo el Asiento numero 47 del tomo 606 del Registro de Comerciantes Sociales, encontrándose en original en los archivos de la mencionada Sociedad Mercantil, es copia fiel a su original con la que ha sido cotejada y para los efectos legales preceptuado en el Código del Notariado sello y firmo la presente. - **DOY FE.**

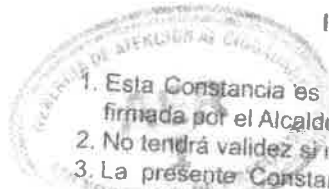
**ULTIMA LINEA**

Tegucigalpa, M.D.C., 4 de junio del año 2007.

*[Handwritten Signature]*



IMPORTANTE N° 306417



1. Esta Constancia es únicamente válida si está sellada y firmada por el Alcalde Municipal del Distrito Central.
2. No tendrá validez si muestra borrones o alteraciones.
3. La presente Constancia no invalida las acciones que ejerza la alcaldía, tanto en la verificación de saldos como en la fiscalización y determinación de ajustes, los cuales deberán pagarse en las fechas establecidas por la ley de municipalidades, su Reglamento y el Plan de Arbitrios de la Alcaldía Municipal del Distrito Central.

ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

		ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL			
CONSTANCIA DE SOLVENCIA		IMPUESTO PERSONAL			
PERIODO	NUMERO DE CONSTANCIA	03-05291507795			
2017					
NOMBRE O DENOMINACION SOCIAL					
NELSON OMAR FUNEZ FLORES					
NUMERO DE IDENTIDAD			R.T.N		
0606197400152					
FECHA DE VENCIMIENTO					
30/04/2018					
LEER EL REVERSO				FIRMA DEL ALCALDE	
				A.M.D.C.	



REPÚBLICA DE HONDURAS  
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS  
TARJETA DE IDENTIDAD

NELSON OMAR / FUNEZ FLORES



HONDURAS POR NACIMIENTO  
NACIO EL 13 MARZO 1974  
SEXO MASCULINO  
EMITIDA EL 12 MARZO 2017




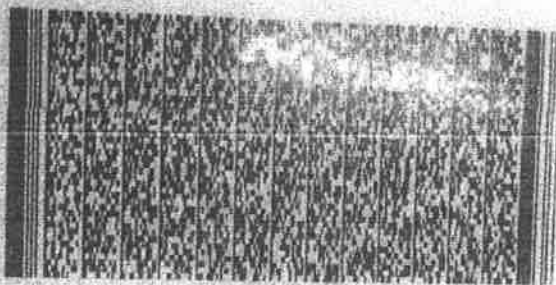
0606-1974-00152



02066951-02

ARTICULO 91 LEY DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS: Ninguna Autoridad o persona particular podrá privar a una persona de la tenencia de su Tarjeta de Identidad. La infracción de la disposición de este artículo dará lugar a la sanción penal correspondiente

  
DIRECTOR R.N.P.



SOLICITADA EN 0817

NELSON OMAR / FUNEZ FLORES

0606-1974-00152



# ALCALDÍA MUNICIPAL DEL DISTRITO CENTRAL

No. A 111664

Permiso No:146608  
Declaración No:175196  
Fecha de emisión:26/1/2018  
Fecha de vencimiento:31/12/2018

## PERMISO DE OPERACIÓN DE NEGOCIO

Habiendo cumplido con los requisitos establecidos en el reglamento que institucionaliza el proceso de emisión y obtención del permiso de operación simplificado, se le otorga el presente permiso a:

**SECOAGRO S. DE R. L.**

Ciudad: DISTRITO CENTRAL  
Barrio o Colonia: 2302-AEROPUERTO  
Clave Catastral: 23-0303-027  
Direccion: COL. AEROPUERTO, ENTRADA HACIA LA COL. 15 DE SEPTIEMBRE, PLAZA  
RTN o Identidad: 08019006016068  
No. de Negocio: ICS-91381

CONTRIBUYENTE:

**SECOAGRO S. DE R. L.**

ACTIVIDAD(ES) ECONÓMICA(S) AUTORIZADA(S)  
830205 - SERVICIOS RELACIONADOS CON LA CONSTRUCCION INGENIE

IMPORTANTE: El incumplimiento de lo aquí autorizado, dará lugar a la suspensión o cancelación del presente acto administrativo; así como a la aplicación de las demás sanciones establecidas en la normativa municipal vigente.

  
FIRMA AUTORIZADA



  
FIRMA AUTORIZADA



MG0G0-0000-04G1-57YL-1Q4C-JS80-0000-0000-11.5U0

La mora en sus tributos municipales, puede dar lugar al cierre del establecimiento comercial



Exhibir este permiso en un lugar visible del establecimiento y presentarlo cuando lo solicite la Autoridad Municipal