



*Municipalidad de San Juan de Opoa*  
*Departamento de Copan*  
*Correo electronico: munisanjuandeopoa@gmail.com*



**REQUISITOS DE SERVICIOS PRESTADOS DE SECRETARIA MUNICIPAL 2018**

<b>Nº</b>	<b>SERVICIO PRESTADO</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO</b>	<b>TASAS Y DERECHOS</b>	<b>REQUISITOS</b>
1	<i>tramitación y celebración de matrimonios civiles</i>	<i>Celebración matrimonial en el palacio municipal</i> <i>Celebración de matrimonios a domicilio en el casco urbano</i> <i>Celebración de matrimonios a domicilio en el área rural</i> <i>Por servicios de mecanografiado y tramite de matrimonio, los interesados pagaran</i>	<i>200 lempiras</i> <i>300 lempiras</i> <i>550 lempiras</i> <i>100 lempiras</i>	<i>-partidas de nacimiento de los contrayentes.</i> <i>-constancia de soltería de ambos.</i> <i>-fotocopia de identidad de los contrayentes y de dos testigos.</i> <i>-constancia de salud de los contrayentes.</i> <i>-constancia de antecedentes penales de ambos.</i> <i>-solvencia municipal de ambos.</i> <i>-constancia de parentesco.</i> <i>-recibo de pago de impuesto por matrimonio.</i>
2	<i>Servicios secretariales</i>	<i>Se pagara según la constancia que solicite</i>		<i>Se presenta el ciudadano al departamento de secretaria y solicitar las constancias que necesite cual sea su tramite</i>



Tania Menjivar