

Recibido por
19/06/17/2:10

CIRCULAR
SG-IHTT-005-2017

19/06/2017
02:11 pm

PARA: OFICIALES LEGALES Y DEMAS PERSONAL DE LA SECRETARIA GENERAL Y DIRECCION LEGAL.

DE: ABOG. DENIS A. GALLEGOS R.
SECRETARIO GENERAL

ASUNTO: DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES Y HORARIO DE TRABAJO

FECHA: 19 DE JUNIO DEL 2017



19/06/17
2:11 PM

En seguimiento a las circulares SG-IHTT-004-2017 de fecha 22 de Mayo de 2017, SG-IHTT-001-2017 de fecha 02 de mayo del 2017, remitidas por el suscrito, tengo a bien reiterar a todo el personal dependiente de la Secretaria General y Dirección Legal de este Instituto, la obligación de cumplir a cabalidad con el horario de trabajo y con las funciones o delegaciones laborales que le correspondan, debiendo acatar estrictamente las instrucciones giradas por la Sub-Gerencia de Recursos Humanos de este Instituto relacionadas con la obligación de cada empleado de solicitar su respectivo pase de salida en caso de ausentarse de su puesto de trabajo, cuando este retiro sea justificado, exhortándoles a realizar cualquier tipo de salida de índole personal, que no requiera del pase antes descrito, en su hora de almuerzo.

Por otro lado, a todo el personal antes referido, se les recuerda de su obligación de marcar su entrada a su área de trabajo en los horarios establecidos por el Instituto, debiendo reportarse de forma inmediata a su puesto de trabajo, reiterando la prohibición de marcar su entrada, para posteriormente retirarse a estacionar sus correspondientes vehículos y hasta posteriormente presentarse a sus funciones. Esta circular la motiva la omisión por parte de algunos servidores públicos a las circulares antes mencionadas y por consiguiente al descuido de las obligaciones referidas.

Atentamente,

c.c. Archivo.
c.c. Recursos Humanos

19/06/17
2:11 p.m.

19-06-17
2:11 p.m.

CAMINO TORRES
19-06-17 2:10 PM

19/06/17
2:13 PM

19-06-17 2:10 PM

19/06/17
2:11 PM

[Handwritten scribbles]

19/6/17