

*Informe Mes de Febrero 2025*

# *Departamento control Tributario*

*Libeth Dinora Martínez Suazo*

*Jefe de departamento*



*Municipalidad de Jocón, Yoro*

*28 de febrero del 2025.*



# Municipalidad de Jocón, Yoro



*Municipalidad de Jocón*

*Departamento de Control Tributario*

*Marcial Zepeda*

*Oficial de información pública*

*Informo las actividades realizadas en el mes de febrero del 2025, Con el fin de cumplir la ley de transparencia y acceso a la información pública.*

*Sin más que agregar firmo la presente a los 28 días del mes de febrero del año 2025.*

  
  
*Lizbeth Dinora Martínez Suazo*  
*Jefe Control Tributario*  
*Jocón, Yoro*

+ 504 9323-0809

Municipalidadjocon2022@gmail.com

Jocón, Yoro, Honduras C.A

- Municipalidad de Puertas Abiertas -



## Índice

1. <i>Introducción</i> -----	1
2. <i>Objetivo general y específico</i> -----	2
3. <i>Actividades realizadas mes de febrero 2025</i> -----	3
4. <i>Reporte de mora por rubro</i> -----	4
5. <i>Reporte de ingreso mes de febrero 2025</i> -----	5
6. <i>Permisos de operación de negocio</i> -----	6
7. <i>Anexos</i> -----	7



## Introducción

*El presente informe corresponde a las actividades realizadas durante el mes de febrero del año 2025 por el Departamento de Control Tributario de la Municipalidad de Jocón. Su finalidad es presentar un resumen detallado de las gestiones ejecutadas en el ámbito de recaudación, fiscalización y control de los tributos municipales, así como el seguimiento a los contribuyentes y la aplicación de las normativas vigentes.*

*Durante este período, se llevaron a cabo diversas acciones orientadas a fortalecer la cultura tributaria en el municipio, mejorar los niveles de cumplimiento de las obligaciones fiscales y optimizar los procesos administrativos del área. Asimismo, se destacan los esfuerzos realizados para ampliar la base de contribuyentes activos y promover el pago oportuno de los tributos, en aras de incrementar los ingresos propios que permitan la ejecución de proyectos en beneficio de la comunidad.*



## Objetivo General

- *Planificar, organizar, dirigir y supervisar las actividades de información, atención y registro de contribuyentes, de emisión de solvencias municipales, facturación, cobranza.*
- *Lograr recuperar la mora tributaria de los contribuyentes, para el buen uso de los mismos.*
- *Velar porque se cumplan las disposiciones del plan de arbitrio en cuanto a monto, fechas y formas de pago.*

## Objetivos Específicos

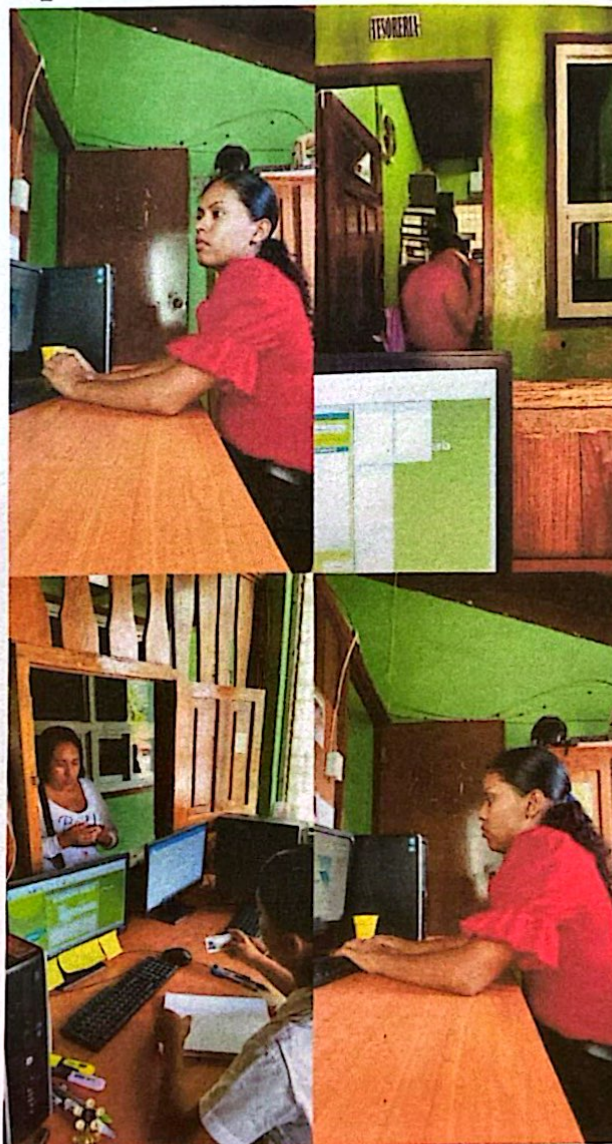
*Servir a la población en general para consultas, pagos entre otros.*

*Planificar y organizar la administración tributaria municipal en el área de atención y registro de contribuyentes, emisión de solvencias y cobranza.*



## Actividades Realizadas

- *Atención diaria al contribuyente con eficiencia, prontitud y cortesía. (actividad diaria)*
- *Facturación emitida de los contribuyentes para cumplir el proceso de cancelación de impuestos y servicios*





# Municipalidad de Jocón, Yoro



+504 9323-0809

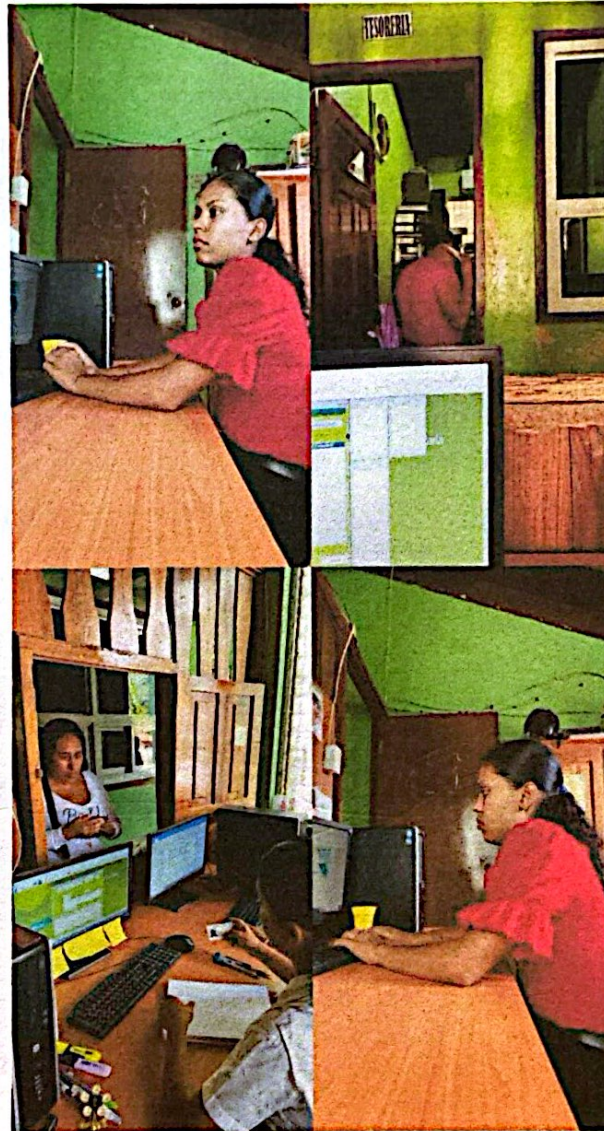
Municipalidadjocon2022@gmail.com

Jocón, Yoro, Honduras C.A

-Municipalidad de Puertas Abiertas-



## Anexos







## Conclusiones

*Durante el mes de febrero de 2025, el Departamento de Control Tributario de la Municipalidad de Jocón logró avances significativos en la gestión y recaudación de los tributos municipales. Los esfuerzos dirigidos a fortalecer los mecanismos de control, así como las campañas de sensibilización a los contribuyentes, han contribuido a mejorar el cumplimiento de las obligaciones por parte de la ciudadanía.*

*A pesar de los desafíos enfrentados, se evidencia un incremento en la eficiencia de los procesos administrativos y en la captación de ingresos propios, lo que permitirá continuar impulsando proyectos y servicios municipales en beneficio del municipio de Jocón. Se reitera el compromiso del departamento de seguir trabajando de manera responsable y transparente, promoviendo una cultura tributaria sólida y sostenible en el municipio.*