

INFORME DE ACTIVIDADES

PARA: LIC. LESLIE YANETH RECONCO
OFICINA DE TRANSPARENCIA.



DE: CESAR OSCARLIN CALDERON
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

N	DEPARTAMENTO/OFCINA	ENCARGADO
1	CLINICA PSICOLOGICA MUNICIPAL	VILMA CRISTINA GONZALES
2	CENTRO MUNICIPAL DE ESTIMULACION TEMPRANA	MILGHIA MARIA COLEMAN
3	OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER	KATY YAHAIRA FLORES
4	CENTRO DE ATENCION INTEGRAL DE LA NIÑEZ MUNICIPAL	NELLELY JOHANY ESTRADA
5	ARTE, CULYURA Y TURISMO	LAURENT YAJAIRA ERAZO
6	CENTRO DE ATENCION INTEGRAL DE LA MUJER	MARIA TERESA CARDONA
7	DESARROLLO COMUNITARIO	LILI PAOLA HENRRIQUEZ
8	NIÑEZ Y ADOLESCENCIA Y JUVENTUD	SCARLET MARIANELA FLORES

FECHA: 07 MES DE MARZO DEL 2024

EL Suscrito Director de la Unidad de Planificación para el desarrollo Sostenible de esta municipalidad de Juticalpa, por medio de la presente hace entrega de la información de actividades diaria de los diferentes Oficina y Departamento antes descritos correspondiente al mes de **FEBRERO**.

C.c. Archivo.

Juticalpa 05 Marzo 2025

PARA: Lesly Reconco
Oficial de Transparencia e Información

DE: LILI PAOLA HENRIQUEZ MATUTE
JEFE DESARROLLO COMUNITARIO



ASUNTO: Lo que se describe

Remito a usted en su condición de Jefa del Departamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública el informe correspondiente del mes de Febrero del año 2025.

DIOS BENDIGA JUTICALPA

INFORME DE ACTIVIDADES **DEPARTAMENTO DESARROLLO COMUNITARIO**

MUNICIPIO: JUTICALPA

MES: FEBRERO 2025

RESPONSABLE: LILI PAOLA HENRIQUEZ

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
FEBRERO	Atención a personas que demandan ayuda al alcalde.
	Atención al contribuyente
	Acompañamiento a la SIT proyecto de pavimentación de las delicias al bijagual.
	Acompañamiento a la SIT proyecto de pavimentación de las delicias al bijagual.
	Atención a personas que demandan ayuda al alcalde.
	Entrega de notas para cabildo abierto en diferentes instituciones.
	Reunión con el sector taxistas de la ciudad.
	Atención a personas que demandan ayuda al alcalde.
	Participación en las reuniones de jefes de departamento
	Realización cabildo abierto consultivo
	Reunión con las fuerzas vivas de la comunidad de la nueva concepción.
	Atención al contribuyente

[illegible]

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEPARTAMENTO DE ARTE, CULTURA Y TURISMO**



MUNICIPIO: JUTICALPA

MES DE FEBRERO 2025

RESPONSABLE: Laurent Yajaira Erazo Calix

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
F E B R E R O	Participación en el devocional alcaldía municipal.
	Reunión con jefes de departamento Alcalde y Vicealcaldesa.
	Desinstalación de luces y estructuras navideñas.
	Elaboración de decoración para el día del amor y la amistad.
	Decoración del salón municipal para las bodas que realiza el alcalde municipal.
	Decoración de la plaza Francisco de Paula Flores referente al día del amor y la amistad.
	Presentación de logros 2024, en el cabildo abierto informativo 2025.
	Realizando inventario de luces y estructuras navideñas.
	Karaoke municipal en la comunidad de Cayo Blanco celebrando su feria patronal.
	Apoyo en la reparación de la bomba de agua que está ubicada en la plaza Francisco de Paula Flores.
	Recolectando tapones de refresco que serán utilizados en la elaboración de alfombras.

	Realizando inventario de placas y lámparas que fueron instaladas en los 70 edificios inventariados del Casco Histórico.
	Apoyando con la instalación y manejo del sonido de la municipalidad en actividad desarrollada por la Universidad Metropolitana de Honduras.
	Participando en gira de intercambio de experiencia al parque nacional La Tigra con miembros del Comité de Gestión de Comanejo MNEB.

Juticalpa, Olancho, Honduras, CA. TEL: 2785-1236 TELEFAX: 2785.1956

Juticalpa 28 de febrero 2025

PARA: Lesly Reconco
Oficial de Transparencia e Información

DE: Vilma Cristina Gonzales Turcios
Jefe de la Clínica Psicológica Municipal

ASUNTO: Lo que se describe

Remito a usted en su condición de Jefa del Departamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública el informe correspondiente del mes de febrero de año 2025.



Vilma Cristina Gonzales Turcios
Psicóloga y Promotora de Clínica Psicológica Municipal

DIOS BENDIGA JUTICALPA

INFORME DE ACTIVIDADES

**DEPARTAMENTO
CLINICA PSICOLOGICA MUNICIPAL**

MUNICIPIO: Juticalpa

MES: Febrero 2025

RESPONSABLE: Vilma Cristina Gonzales Turcios

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
FEBRERO	Atención a 30 pacientes activos en la Clínica Psicológica Municipal, entre ellos niños, adolescentes, adultos y adulto mayor.
	Asesoramiento Familiar – Consejería psicológica.
	Actualización de expedientes clínicos.
	Apertura de expedientes a pacientes nuevos de CAPM.
	Análisis y estudios de casos clínicos de pacientes de CAPM.
	Elaboración de material terapéutico.
	Monitoreo de citas a pacientes.
	Elaboración de Cronograma para agendar citas de pacientes CAPM.
	Elaboración de Informe Mensual de CAPM.
	Decoración de la Clínica.
	Reunión semanal con jefes de Departamento y autoridades municipales.
	Reunión con Operadores de Justicia para el seguimiento de rutas de atención a Víctimas de Violencia contra la mujer.
	Elaboración del Perfil de CAPM – Solicitado por Gerencia Administrativa.

FEBRERO

Representación Municipal en la Inauguración de Trabajo Educativo Social del Centro Educativo Brilliant Minds School.

Reunión de trabajo el Comité de Mortalidad Materna.

Planificación de Jornadas de Capacitación.

Seguimiento de Programa PsicoVida Escolar. En escuela Proheco.

Seguimiento de Solicitud de Compras para materiales de CAPM.

Anexos.

Imagen 1 Atención a Pacientes

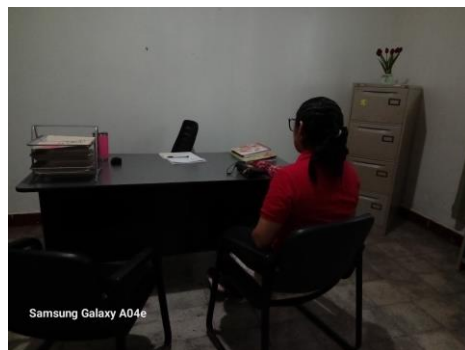
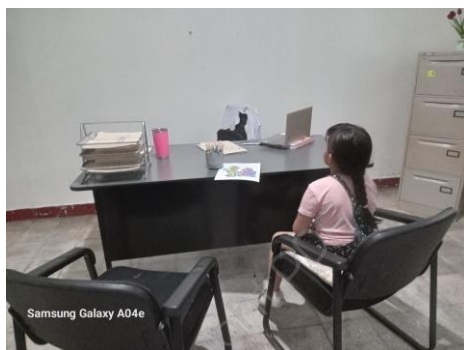
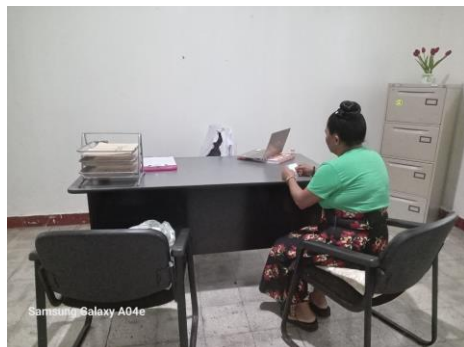
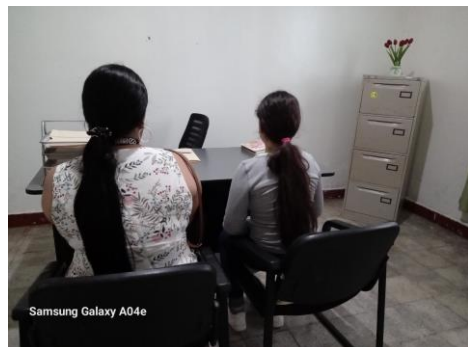


Imagen 2 Reunión con Operadores de Justicia para el seguimiento de rutas de atención a Víctimas de Violencia contra la mujer.



Imagen 3 Representación Municipal en la Inauguración de Trabajo Educativo Social del Centro Educativo Brilliant Minds School.



Imagen 4 Reunión semanal con jefes de Departamento y autoridades municipales.



REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE FEBRERO 2025

Responsable: LIC. Katy Yahaira Flores Aguilar

Departamento: Oficina Municipal de la Mujer

Para: LIC. LESLIE YANETH RECONCO
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

Unidad: Dirección de planificación para el desarrollo social

MES	ACTIVIDADES
FEBRERO	- Trabajo en P.D.M - Elaboración de solicitud de silla de ruedas en gestión con Club de Leones - Reunión con miembros de CONADEH y otras instituciones para ultimar detalles de brigada medica - II mesa de trabajo del comité municipal de la mujer - Actividad conmemorativa al día mundial contra el cáncer desarrollada con miembros del proyecto Relevo por la Vida - Realización de brigada médica en las instalaciones de CONADEH - Elaboración de formatos Agua por Mujeres - Reunión con miembros del proyecto Prevención de Violencia en Centros Educativos - Segunda reunión con el comité municipal de vigilancia para la reducción de mortalidad materna - Elaboración de letras para Oficina Municipal de la Mujer - Realización de arte en puerta Oficina Municipal de la mujer alusivo al 8 de marzo día internacional de la mujer - Organización, coordinación y dirección de entrega de filtros Agua por Mujeres - Elaboración de informe mensual



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE JUTICALPA

DIOS BENDIGA JUTICALPA

WALNER CASTRO

ALCALDE



LightPDF

CENTRO DE ATENCION INTEGRAL DE LA NIÑEZ MUNICIPAL

CENTRO ATENCIÓN INTEGRAL NIÑEZ



ACTIVIDADES FEBRERO 2025

**INFORME DE ACTIVIDADES
DEL CENTRO DE ATENCION INTEGRAL DE LA NIÑEZ MUNICIPAL
"PROFESORA AMANDA CONSUELO DYUELA"**

MUNICIPIO: JUTICALPA

MES DE FEBRERO 2025

RESPONSABLE: Licda. Nellely Johany Estrada

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
FEBRERO 2025	Matricula de niños 2025.
	Cuidado y Atención a los niños del centro.
	Apoyo de recurso humano en cuanto a la elaboración de alimentos para capacitaciones.
	Reunión de jefes los lunes por la mañana
	Elaboración de solicitudes para material de oficina.
	Presentación de actividades realizadas en el año 2024 en el cabildo abierto informativo.
	Recaudo de material para reparación del techo en el centro de atención de la niñez.
	Aseo general del centro y vigilancia.



LICDA. NELLELY J. ESTRADA
ADMINISTRADORA CAIN.

ANEXOS

Cuidado y atención de los niños matriculados en el programa



Apoyo en la elaboración de alimentos para capacitaciones



Reunión de jefes los Lunes con el Alcalde Municipal



Reparación de techo



Aseo General del centro



REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE FEBRERO 2025

Responsable: LIC. Katy Yahaira Flores Aguilar

Departamento: Oficina Municipal de la Mujer

Para: LIC. LESLIE YANETH RECONCO
OFICIAL DE INFORMACION PÚBLICA

Unidad: Dirección de planificación para el desarrollo social

ANEXOS

Mesa de trabajo, Consejo
Municipal de la Mujer



07/02/25

Actividad conmemorativa al día
mundial contra el cáncer desarrollada
en conjunto con el proyecto Relevo por
la vida



Brigada médica en conjunto con
Región Sanitaria, CONADEH y
otras instituciones



Reunión con miembros del
proyecto Prevención de
Violencia en centros educativos



Trabajo en P.D.M



INFORMES DE ACTIVIDADES

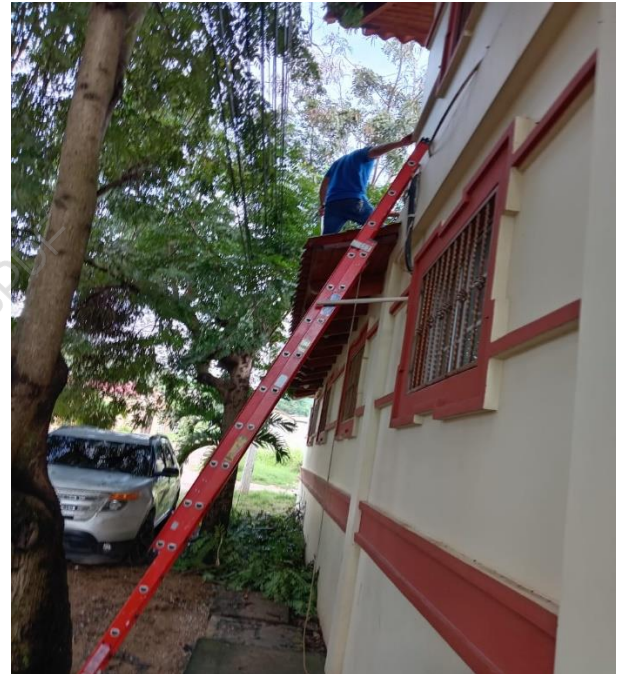
CENTRO DE ATENCION INTEGRAL DE LA MUJER (CAIM)

MUNICIPIO: JUTICALPA

MES DE FEBRERO 2025

RESPONSABLE: MARIA TERESA CARDONA

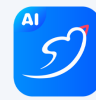
Fecha	Actividades realizadas
F E B R E R O	Reuniones mensuales de jefes.
	Organización del devocional.
	Colaboración del personal a otras oficinas.
	Reunión con el proyecto Familia Conviviendo en paz.
	Mantenimiento de las oficinas.
	Preparación para el segundo proyecto de las tejedoras.
	Reunión de coordinadores
	Revisión de la construcción de la cocina del CAIM.





ALCALDÍA MUNICIPAL
DE JUTICALPA

Juticalpa, Olancho, Honduras, CA. TEL: 2785-1236 TELEFAX: 2785.1956



LightPDF



INFORME DE ACTIVIDADES

C.E.M.E.T.

“JOSEPH CERRATO”

MUNICIPIO: JUTICALPA

MES DE FEBRERO 2025

RESPONSABLE: Milghian María Coleman.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADS
	Atención a alumnos en reforzamiento de primero, segundo y tercer grado en jornadas matutina y vespertina con horario de lunes a viernes.
	Participación en reunión los días lunes.
	Participación en devocional los días lunes.
	Apoyo en cocina
	Gestión de personal de apoyo para la sala.
	Participación en celebración del 14 de febrero
	Donaciones de ropa por parte del C.E.M.E.T.
	Publicidad del C.E.M.E.T. en medios de comunicación.
	Gestión de becas con la cooperativa CAYCSOL
	Realización y presentación del informe mensual del C.E.M.E.T.
	Clases de lectura y escritura.
	Participación en reuniones convocadas por la unidad de desarrollo.
	Presentación de la sala del cemet al senaf
	Actualización de expedientes.
	Apertura de expedientes nuevos
	Trabajo en área administrativa.

DIOS BENDIGA JUTICALPA

CUADRO DE ATENCIONES

**C.E.M.E.T. cerro el mes de febrero del 2025 con
103 pacientes egresados, en clases de
reforzamiento de primero, segundo y tercer
grado.**

ANEXOS



DIOS BENDIGA JUTICALPA



DIOS BENDIGA JUTICALPA



DIOS BENDIGA JUTICALPA

Juticalpa, Olancho, Honduras, CA. TEL: 2785-1236 TELEFAX: 2785.1956



DIOS BENDIGA JUTICALPA