

Sesión Ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal del municipio de Tambla, departamento de Lempira hoy día Lunes 15 de Enero del año 2024; siendo las 9:00 am.

Presentes Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal; Arturo Armando Molina Rodriguez Vice-alcalde Municipal; Maria Bertila Monge Santos 1° Regidora; Tito Gedberth Henriquez Carabantes 2° Regidor; Victor Josue Castro Lopez 3° Regidor; Maria Juana Soto 4° Regidora; Presidente CCT; Comisionado Municipal; Tecnicos Municipales ante la Secretaria Municipal que da fe:

1° Bienvenida por Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal; 2° Comprobación del Quorum contando con la presencia de todos los miembros corporativos. 3° - Invocación a Dios por Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal. 4° - Aprobación de la Agenda. 5° - Lectura del Acta Anterior 6° - Informe Corporativo. b.1° - Lic. Josue Rene Melgar Ramos Alcalde Municipal informa sobre la inauguración de proyectos el primer proyecto a inaugurar sera el 18 de Enero



a las 2:00pm proyecto Ampliación y Remodelación del Centro de Salud del Casco Urbano de la cual ya recibieron la invitación.

² el próximo proyecto a inaugurar es el CEB. Dr. Miguel Paz Barahona fecha tentativa para el primero de febrero, ³ Por otra

parte informa que con respecto al proyecto de construcción de la Posta Policial, sostuvo reunión con Jefe Departamental de la Policía el cual le dio a conocer que el proyecto ya está en licitación; también informa que en fecha 17 de Enero tiene programada una reunión con la Policía Nacional y Comandante a cargo; donde se presentará una agenda de puntos importantes; los miembros Corporativos por su orden opinan al respecto y elaboran la siguiente agenda. Tratar el tema del trabajo de la Policía Nacional en el Municipio. De que manera gestionar la estación móvil para la tramitación de licencias para conducir;

• Becas Estudiantiles; Posta policial. El Sr. Victor Castro 3º Regidor expresa que con el tema de las sanciones por no portar licencia de conducir; los agentes Policiales tienen sus argumentos legales para aplicarlas y que este punto no deja de ser importante en la reunión; pero que debería ser prioridad el tema de la posta policial en el Municipio.

El Sr. Tito Henríquez 2º Regidor propone que se brinde una Charla sobre ley de tránsito en la misma reunión y que se invite a la población; El Sr. Alcalde sugiere que se desarrolle primero esta sesión solo con autoridades y en la misma elaborar un plan de trabajo

donde incluya las Charlas a la población; para lo cual los miembros expresan estar de acuerdo; el Sr. Santos Emiliano Cartagena Sanchez

Comisionado Municipal opina al respecto y le parece interesante el tema de las licencias y del proceso que le aplican para otorgarlas.

Seguidamente la Corporación Municipal en aplicación del Art. 33 de la Ley de Municipalidades en relación al Art. 19 de su Reglamento

realizan calendarización de Cabildos Abiertos a desarrollar en el presente año el cual queda aprobado por unanimidad de votos de la siguiente manera: 1) Rendición de cuentas 25/Enero/2024.

2) Educación 07/Marzo/2024; 3) Desarrollo Económico para el 07/Mayo/2024; 4) Salud 01/Julio/2024; 5) Resechos sólidos 01/Octubre/2024

7.- Informe Técnico 7.1. Jiriza Serrano Tesorera Municipal presenta a la Corporación Municipal lista de proveedores; la cual fue aprobada



por unanimidad de votos por la Corporación Municipal detallándose de la siguiente manera - 1 Inversiones Sanchez / ferreteria El Ceibo; Vicente Reyes; 3- Comercial Marisol A- Comedor ELEDEN; 5) Olvin Ramos; 6) CAMO / INSSA 7) FERRETERIA La Copanca / constructora La Copanca, 8) Gester Reinaldo Cartagena; 9) Jedverd Herman Serrano, 10) Inversiones FAMA, 11) Amelia Carabantes, 12) Constructora Melendez 13) Pulperia Moranhata 14) Drogueria MEDIT, 15) Distribuidora Caceres, 16) Farmacia Santa Maria, 17) Pulperia Gerabel, 18) Lab Clinico Valle Ruiz; 19) Inversiones Serrano, 20) Funerales Nueva Jerusalem; 21) Rony Elias Sanchez 22) Julio Lobo; 23) Decoraciones M & B; 24) Gasolinera 3DO, 25) Inmersiones JIREH; 26) Super pollo; 27) Graficos de Occidente; 28) Post-Coffe; 29) Estructuras Metalicas fredy, 30) Lab-Center; 31) Maria Del Carmen Alvarenga. 32) FARMASOL; 33) Inversiones Coto, 34) Comercial Plaza, 35) José Elder Navarro, 36) PC-ONE, 37) Luiz Alonzo Serrano, 38) Hotelito San Francisco; 39) Morena Serrano Milla. 7.2-

Tambien presenta a la Corporación el reporte de recaudación por Rubro del 01 de Diciembre del 2023, al 31 diciembre del 2023 y del 01 de enero - 15 de enero del año 2024 a manera de informacion.

los cuales suman un total de: El primer reporte por la cantidad de L. 11,799.74 y el segundo Reporte por la cantidad de L. 72,798.85.

8. Lectura de Correspondencia. 8.1- Sammer Ricardo Serrano solicita a la Corporación Municipal predio para la Construcción de una casa de habitación ubicado en el Mal Paso, la cual pasa a supervisión técnica.

8.2- Nidia Susana Ruiz solicita a la Corporación Mpal Titulo en Dominio Pleno sobre inmueble ubicado en el Lugar denominado la Planada Tambla, la cual pasa a supervisión técnica; y se solicita antecedente del mismo. 8.3- Juan Manuel Reyes Gabarrete y Armida Moscoso Martinez solicitan a la Corporación Mpal, Titulo En Dominio Pleno sobre inmueble ubicado en Santa Guadalupe Tambla, la cual pasa a supervisión técnica.

8.4- El Sr. Evaristo Noel Cartagena Alberto solicita a la Corporación Mpal apoyo con 150 metros de alambre para energia electrica. 8.5- Tambien se presentaron solicitudes por motivos de salud; para lo cual queda encargado el Sr. Alcalde Municipal sostener reunion con la Gerente de salud para priorizar y dar respuesta en base a la opinion medica de la Dra. Irma Menjivar. 8.6-



La Dra. Irma Henyar Gerente de Salud de este Mpio, presenta solicitud para la Compra de medicamentos del cuadro basico; con fondos del subsidio para tratar pacientes con enfermedades de base; en donde la Corporación Mpal por unanimidad de votos aprueba la compra de medicamentos. 9.- Puntos Varios. 9.1.- Se presenta la Sra. Rosely Zaldívar y Lariza solicitando información sobre solicitud de terreno en favor de Lariza exponiendo una situación personal delicada que la llevo a pedir apoyo a la Corporación; en donde luego de una amplia discusión y análisis de la situación la Corporación Municipal autoriza se realice la entrega de predio. 9.2.- Se presento a la Corporación Mpal el Reglamento sobre el cual se registra la Corporación; el cual se ha sido discutido, analizado y aprobado por unanimidad de votos por la Honorable Corporación Municipal. 9.3.- También presenta Reglamento Interno de la Corporación Municipal para empleados Municipales el cual es Ratificado por unanimidad de votos. 9.4.- El Sr. Tito Henriquez 2º Regidor solicita combustible para participar en jornada de trabajo para la elaboración de Diagnostico de contexto de los espacios multitractor y Plan de fortalecimiento, a desarrollarse el 15 y 16 de enero en Santa Rosa de Copan, con el marco de acción "Construyendo futuros prosperos para vivir con dignidad", para mesa de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el cual es aprobado por la Corporación Municipal. 9.5.- Acuerdo Municipal; la Honorable Corporación Municipal gira instrucciones a los tecnicos correspondientes quitar rotulos en esta jurisdicción municipal, ^{que} indicando que es territorio del Municipio de Tambla. 9.6.- Se aclara punto 6.1.3.- ha Reunión se sostuvo con el Ministro y Jefe departamental donde se trato tema posta policia). 10.- Se Cierro la sesion y se firma para constancia.



