

**CONTRATO LABORAL DE PERSONAL INTERINO POR TIEMPO
DETERMINADO**

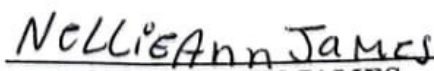
NOSOTROS: El señor **RONNIE RICHARD MC NAB THOMPSON**, mayor de edad, casado, empresario, hondureño, y de este domicilio, portador del documento nacional de identificación No. **1101-1981-00187**; actuando en su condición de Alcalde Municipal y por ende como Representante Legal de la Corporación Municipal de Roatán Departamento de Islas de la Bahía, con las facultades suficientes para la celebración de este tipo de actos, quien ahora en adelante y para efectos del presente contrato se denominará "**LA ALCALDÍA**"; y por otra parte, la señora **NELLIE ANN JAMES**, mayor de edad, de oficios domésticos, soltera, hondureña y portadora del Documento Nacional de Identificación No. **1101-1968-00126**, de este domicilio, y quien en lo sucesivo se denominará "**ASEADORA MUNICIPAL**", hemos convenido en celebrar el presente contrato laboral de personal interino por tiempo determinado, el cual se registrá bajo las siguientes clausulas:

PRIMERA: Que **LA ALCALDÍA** necesita de los servicios de una persona para realizar labores de limpieza en los diferentes barrios y colonias dentro del municipio de Roatán; por lo tanto, por medio del presente se procede a la contratación remunerada de la **ASEADORA MUNICIPAL**, misma que se realizará bajo los términos siguientes:

- I.** El presente contrato tiene vigencia por el término de **DOS (2) MESES CALENDARIOS**, comenzando a partir del dos (2) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024) al (1^{ro}) de febrero del año dos mil veinticinco (2025).
- I.** La **ASEADORA MUNICIPAL** cumplirá un horario de trabajo de **OCHO (8) HORAS** diarias de lunes a viernes, comenzando a partir de las siete horas (07:00) hasta las dieciséis horas (16:00) teniendo una hora de descanso para consumir sus alimentos, siendo desde las doce horas (12:00) hasta las trece horas (13:00). De igual manera, La **ASEADORA MUNICIPAL** trabajará los sábados comenzando a partir de las siete horas (07:00) hasta las doce horas (12:00). La **ASEADORA MUNICIPAL** tendrá **UN (1) día libre** conforme a la Ley, siendo el domingo.
- II.** **LA ALCALDÍA** pagará a la **ASEADORA MUNICIPAL**, la cantidad mensual de **DIECISÉIS MIL CIENTO DIEZ LEMPIRAS CON CUARENTA Y UN CENTAVOS (L16,110.41)** por los servicios prestados, y su desembolso se hará quincenalmente mediante cheque emitido a su favor.
- III.** La **ASEADORA MUNICIPAL**, se compromete a realizar su labor conforme a los lineamientos y ordenes que reciba de su jefe inmediato, dependiendo jerárquicamente del Departamento de Salubridad de esta Municipalidad.

SEGUNDA: **LA ALCALDÍA** y la **ASEADORA MUNICIPAL** manifiestan que por estar de acuerdo con los términos de este contrato lo firman en Roatán, Islas de la Bahía, el dos (2) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024).


**RONNIE RICHARD MC NAB
THOMPSON
ALCALDE MUNICIPAL**


**NELLIE ANN JAMES
ASEADORA MUNICIPAL**