



ACTA NUMERO 013 2024

Sesión corporación Municipal.

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal, del municipio de Protección, Departamento de Santa Bárbara, **el día 06 de Mayo del año 2024**, en el Salón de Sesiones de la alcaldía Municipal, del municipio de Protección, Santa Bárbara, presidió la sesión el Sr. alcalde Municipal **José Antonio Guillen Rivera** con la asistencia de los señores regidores mencionados por su orden. Rosmery Sarmiento Irma Yesenia Arriaga Reyes Ney Amid García Hernández, Mario Soriano Rodríguez, Felicita Del cid Ramos, Manuel Alexander Urrea Orellana, contando con la asistencia de Vice-Alcalde municipal Doc. **Mario Ney Sosa Bacca**, David Cañas Comisionado Municipal, Guadalupe Reyes Presidenta de la Comisión Ciudadana de Transparencia y la secretaria municipal que certifica y da Fe, se procedió de la manera siguiente. **1.** El señor alcalde después de haber aprobado el quórum, dio por abierta la sesión, a perdurándose a la **1:30 pm.** **2:** Oración a nuestro padre Dios **.3.** La secretaria municipal dio lectura a la agenda a desarrollar, siendo discutida y aprobada detallamos: **1.** Comprobación del Quórum, **2.** Apertura de Sesión, **3:** Lectura de la agenda **4:** Lectura, discusión y aprobación del acta anterior **,5:** Correspondencia recibida dando resoluciones según acuerdos **6.** Informe del sr. alcalde municipal **7.** Traspaso de mas y menos Entre Reglones Presupuestarios De la alcaldía municipal **8.** Traspaso de mas y menos Entre Reglones Presupuestarios Del Modelo Descentralizado de Salud.**9.** Informe mensual correspondiente al mes de abril por parte del Departamento de Justicia **10.** Informe de actividades mes de abril por parte de auditoria Municipal **11.** Informe administrativo mes de abril del la Junta de agua y saneamiento 2024 **12.** Informe para la venta en Dominio Pleno por parte de catastro Municipal **13.** Asuntos Varios **14.** Acuerdos **15.** Cierre.

3. la secretaria municipal dio lectura al acta anterior la cual fue sometida a discusión y aprobación sin hacer ninguna modificación. **6 .**El señor alcalde Municipal **José Antonio Guillen Rivera** Informa a la corporación que pronto se entregaran los bonos tecnológicos en el municipio así mismo informa que se esta gestionando sobre el arreglo de la carretera que conduce a la comunidad de Corralitos, así mismo comunica que ya se esta trabajando en la comunidad del Encanto con el parque y centro de Salud y que ya se realizo la gestion con el

diputado Casaña para la reparación del colegio **Miguel Mejía Ortega** siendo este beneficiado con 3 millones de lempiras , posteriormente informa que ya se esta en el arreglo de la cancha de la comunidad del Porvenir y que en la comunidad de las Delicias se esta trabajando con el proyecto de Electrificación para finalizar comunica que en conmemoración del Dia de las Madres se hará un evento para festejarles.

7. La honorable corporación Municipal en usos de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad **Aprobó** Disminución entre reglones presupuestarios de la alcaldía Municipal Expediente #316 **INGRESOS** Disminución presupuestaria , para corregir fuente de financiamiento , Desembolso de Programa Nacional de inversión de infraestructura Escolar aprobado mediante decreto ejecutivo N° PCM 34-2023 denominado :Marco De Cooperación Interinstitucional entre la presidencia de la Republica de Honduras y la asociación del Municipio de Honduras (AMHON) para la reparación de por lo menos 12 mil Centros Educativos (NO VALIDO) 11-001-13 Transferencia (PCM34-2023) Convenio de Coop.Interinst/Rep. De Hond y AMHON(VALIDO)11-011-14) Transferencia (PCM-2023) Convenio de Coop. Interinst/Rep. De Hond y AMHON) 22.1.1.02.01.02 11-011-13 **Ips.3,300,000.00**

TOTAL DE INGRESOS LPS.3,300,000.00

EGRESOS

Construcción de una aula escolar y módulos sanitarios escuela Lempira, Comunidad el Zarzal 11 01 002 001 000 23400 11-011-13 **Ips72,482.94**

Construcción Módulos Sanitarios, Reparación de pisos en dos aulas (96 M2) Suministro e instalación de dos puertas (4*1M), Dos Ventanas de (1.70*1.70M), Cuatro Ventanas de (1.70*2.85M), Dos Ventanas de (1*0.60M) Pintura General Escuela Manuel Bonilla , Aldea el Triunfo 11 01 003 001 000 23400 11-011-13 **Ips.710,466.26.**

Construcción de un aula Escolar y Modulo Sanitarios Escuela Lempira, Comunidad El Zarzal 11 01 002 001 000 23400 11-011-13 **Ips. 972,482.94**

Construcción de Aula 6*8 y Módulos Sanitarios ,Escuela Timoteo Subillón, Loma Encerrada 11 01 004 001 000 23400 11-011-13 **Ips.972,482.94**

Construcción de Módulos Sanitarios , Reconstrucción de Piso con un área de 114 M2, Instalación Eléctrica Global ,Pintura en General, Escuela 3 de octubre, Nueva Victoria 11 01 005 001 000 23400 11-011-13 **Ips.3,300,000.00**

7.1 La honorable corporación Municipal en usos de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad **Aprobó** Ampliación entre reglones presupuestarios de la alcaldía Municipal Expediente #317 **INGRESO** Ampliación de Desembolso Nacional de Inversión de Infraestructura Escolar Aprobado mediante decreto ejecutivo No. PCM 34-2023 Dnominado: Marco De Cooperación Interinstitucional entre la presidencia de la Republica de Honduras y la asociación del Municipio de Honduras (AMHON) para la reparación de por lo menos 12 mil Centros Educativos (Corrección de Fuente de Financiamiento) No valida 11-011-13 valida 11 011-14 22.1.1.02.01.3 11-011-14 **Ips.3,300,000.00 TOTAL DE INGRESOS LPS. 3,300,000.00**

EGRESO

Construcción Módulos Sanitarios, Reparación de pisos en dos aulas (96 M2) Suministro e instalación de dos puertas (4*1M), Dos Ventanas de (1.70*1.70M), Cuatro Ventanas de (1.70*2.85M), Dos Ventanas de (1*0.60M)Pintura General Escuela Manuel Bonilla , Aldea el Triunfo 11 01 003 001 000 23400 11-011-14 **Ips.710,466.26.**

Construcción de un aula Escolar y Modulo Sanitarios Escuela Lempira, Comunidad El Zarzal 11 01 002 001 000 23400 11-011-14 Ips. **972,482.94**

Construcción de Aula 6*8 y Módulos Sanitarios ,Escuela Timoteo Sabillón, Loma Encerrada 11 01 004 001 000 23400 11-011-14 **Ips.972,482.94.**

Construcción de Módulos Sanitarios , Reconstrucción de Piso con un área de 114 M2, Instalación Eléctrica Global ,Pintura en General, Escuela 3 de octubre, Nueva Victoria 11 01 005 001 000 23400 11-011-14 Ips.644,567.86

TOTAL DE EGRESOS Ips.3,300,000.00.

NOTA: los expedientes antes mencionados se ingresaron en esta acta ya que por error involuntario no se ingresaron en acta correspondiente.

8. La honorable corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad **Aprobó** Traspaso de Mas Y menos entre reglones presupuestarios del Modelo Descentralizado de Salud Expediente #325 **INGRESO** Transferencia que corresponde al desembolso fijo correspondiente al periodo de el mes de marzo y abril del año 2024 , por la prestación de servicio integrales de salud del primer nivel de atención en el Municipio de Protección, Departamento de Santa Barbara, según convenio suscrito entre la secretaria de salud y el gestor Municipalidad de Protección S.B .Firmado el 15 de marzo año 2024. 18. 1.2.01.01.2 14-012-01 **Ips.1,496,632.66**

Transferencia que corresponde al desembolso fijo correspondiente al periodo de el me de marzo y abril del año 2024 , por la prestación de servicio integrales de salud del primer nivel de atención en el Municipio de Protección, Departamento de Santa Barbara, según convenio suscrito entre la secretaria de salud y el gestor Municipalidad de Protección S.B .Firmado el 15 de marzo año 2024. 22.1.2.01.01.02 14-012-01 **Ips.90,000.00**

EGRESOS

Sueldos Básicos 11 02 000 002 000 11100 14-012-01 **Ips.484,514.57**

Alquiler de Edificios, viviendas y locales 11 02 000 002 000 22100 14-012-01 **Ips.17,400.00**

Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales 11 02 000 002 000 23100 14-012-01 **Ips.40,000.00.**

Mantenimiento y Reparación de Equipos y Medios de Transporte 11 02 000 002 000 23200 14-012-01 **Ips.66,000.00**

Servicios de Imprenta Publicaciones y Reproducciones 11 02 000 002 000 25300 14-012-01 **Ips.40,000.00**

Servicios de Internet 11 02 000 002 000 25700 14-012-01 **Ips. 5,400.00**

Viaticos Nacionales 11 02 000 002 000 26210 14-012-01 **Ips.70,000.00**

Impuesto Sobre la Renta de Personas Jurídicas 11 02 000 002 000 27111 14-012-01 **Ips.12,384.50**

Productos Alimenticios y Bebidas 11 02 000 002 000 31110 14-012-01
Ips.10,000.00

Productos Farmacéuticos y Medicinales Varios 11 02 000 002 000 35210 14-012-01 **Ips.487,940.00**

Gasolina 11 02 000 002 000 35610 14-012-01 **Ips.10,533.59**

Diesel 11 02 000 002 000 35620 14-012-01 **Ips.20,000.00**

Manteriales y Suministros Odontológicos 11 02 000 002 000 39560 14-012-01
Ips.5,000.00

Equipos Varios de Oficina 11 02 000 002 000 42120 14-012-01 **Ips.50,000.00**

Muebles Varios de Oficina 11 02 000 002 000 42110 14-012-01 **Ips.40,000.00**

Suministros de Energía Eléctrica 11 02 000 002 000 21110 14-012-01
Ips.150,000.00

Mantenimiento y Reparacion de Equipos de Oficina y Muebles 11 02 000 002
000 23360 14-012-01 **Ips.10,404.47**

Instrumental y Material para Laboratorio 11 02 000 002 000 39520 14-012-01
Ips.67,055.00

TOTAL DE EGRESOS LPS.1,586,632.66

9. El Jefe del departamento de Justicia Municipal **Oscar Rene Cañas** presento Informe mensual correspondiente al mes de Abril:

- 56 cartas de venta
- 43 guías de traslado
- 7 permisos para pulpería
- 1 permiso para venta de mercadería
- 1 permiso para taller de soldadura
- 1 permiso para destazo
- 1 permiso para ferretería
- 2 matriculas de motocierra
- 5 permisos para mototaxi
- 1 permiso para taller de ebanistería

- 1 permiso para venta de licuados
- 1 certificación de fierro
- 1 matricula para destazo

10. El auditor Municipal **Rony Edgardo Fuentes** presento informe Mensual de actividades mes de Abril 2024 por parte del (TSC)

A- ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE ABRIL 2024

1. Arqueo sorpresivo de caja general a tesorería mes de abril con valor de lps.426,255.86.
2. Revisión de recibo de pago de los impuestos de los bienes inmuebles de control tributario a tesorería del 01 al 30 de **Abril 2024** .
3. Se realizo en arqueo de caja chica por un valor de lps.16,814.45.
4. Se envió al Tribunal Superior de Cuentas el primer informe trimestral 2024 para su revisión y posteriormente presentarlo a corporación municipal.
5. Se desarrollo auditoria al Departamento de catastro, donde esta en proceso del desarrollo de informe.
6. Se ha estado pendiente de recibir la caución o fianza del alcalde y tesorera misma que venció el 25 de enero del 2024.
7. Se esta trabajando en el informe de Declaraciones Juradas sobre los funcionarios y empleados obligados a presentar.

B-ANALISIS DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA.

ANALISIS FINANCIERO	
INGRESOS ABRIL 2024	L. 8,702,226.49
EGRESOS ABRIL 2024	L. 4,504,053.36
DEFICIT	<u>L. 4,198,173.13</u>

En el mes ABRIL 2024 Los Ingresos superaron los Egresos.

11. El tesorero de la junta de agua y saneamiento **Rubén Darío Villatoro** presento informe Administrativo del mes de Abril 2024 en el cual detalla lo siguiente:

Total de dinero del último informe: _____ Lps.....163,929.19

ENTRADAS de Dinero a la Tesorería en el mes: _____ Lps.....4,237.34

Sumar el dinero ANTERIOR más las ENTRADAS: _____ Lps...168,166.53

SALIDAS de dinero de la tesorería en el mes: _____ Lps....10,383.00

TOTAL de dinero a la fecha: _____ Lps.....157,783.53

EXPLIQUE:

¿Por qué entro el dinero?

¿Por qué salió el dinero?

Escriba el total del dinero que entro por cada área.		Escriba el total del dinero que salió por cada área.	
Por tarifas:	Lps...2,538.00	Fontanería y salario:	Lps...7,500.00
Por pegues	Lps...	Material de oficina (copias de 700 encuestas)	Lps...00
Donaciones	Lps....	Compra de materiales de fontanería:	Lps. 2,633
Por Multa	Lps....	Compra de cloro:	Lps.
Por interes:	Lps....699.34	Pago de transporte y alimentación.	Lps...
Otras entradas:	Lps....1,000.00	Reparación del acueducto.	Lps...
		Otras salidas: Compra de un viaje de agua	Lps...250.00
TOTAL DE ENTRADAS:	<u>Lps...4,237.34</u>	TOTAL DE SALIDAS:	Lps...10,383.00

DINERO ACTUAL.

Dinero en la tesorería de la comunidad: _____ Lps...36,539.91

Dinero en el banco: _____ Lps...121,243.62

Total de dinero hasta la fecha: _____ Lps...157,783.53

12. El jefe de catastro municipal **Rudy Alexis Membreño** presentó informe para la venta en Dominio Pleno a la señora **DELSI ARELY FLORES SARMIENTO** con número de identidad **1617-1980-00289** con domicilio en **Barrio El Calvario**, Protección Santa Bárbara.

El cual tiene las medidas y colindancias siguientes:

Al norte del punto 1 al punto 2 mide **16.00** metros y colinda con Osiris Flores Sarmiento

Al sur del punto 3 al punto 4 mide **7.00** metros y del punto 4 al punto 5 mide **20.80** metros y ambos colindan con Omar Urrea.

Al Este del punto 2 al punto 3 mide **19.40** metros y Colinda con Adolfo Guillen Guzmán, Calle publica por medio.

Al oeste del punto 5 al punto 1 mide **21.00** metros y colinda con Denis Renan Flores.

Valor catastral lps. 86,769.00 fueron testigos de esta mensura los señores: Elder Villanueva y Azucena Regalado. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad **Aprueba** la venta en Dominio Pleno del solar antes descrito por el valor de Lps. 8,676.90 resultado del 10% del valor catastral.

12.1 El jefe de catastro municipal **Rudy Alexis Membreño** presentó informe para la venta en Dominio Pleno a la señora **GIESSY NINETH PONCE HERNANDEZ** con número de identidad **0409-1996-00580** con domicilio en **Barrio El Edén**, Protección Santa Bárbara

El cual tiene las medidas y colindancias siguientes:

Al norte del punto 1 al punto 2 mide **16.60** metros y colinda con Predio Municipal, Calle Publica por medio

Al sur del punto 3 al punto 4 mide **13.00** metros y Colinda con Alexis Rivas

Al Este del punto 2 al punto 3 mide **17.00** metros y Colinda con Reino Pineda

Al oeste del punto 3 al punto 4 mide **15.80** metros y colinda con Maria Isabel Morales

Valor catastral Ips. 58,504.68 fueron testigos de esta mensura los señores: Elder Villanueva y Azucena Regalado. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad **Aprueba** la venta en Dominio Pleno del solar antes descrito por el valor de Lps. 6,300.46 Resultado del 10% del valor catastral.

12.2 El jefe de catastro municipal **Rudy Alexis Membreño** presentó informe para venta en Dominio Pleno a la señora **JENNY SALGUERO** con número de identidad **1617-1983-00110** con domicilio en **Barrio Nuevo**, Protección Santa Bárbara.

El cual tiene las medidas y colindancias siguientes:

Al norte del punto 1 al punto 2 mide **20.87** metros y colinda con Gamaliel Cañas Molina, Calle Publica por medio

Al sur del punto 3 al punto 4 mide **20.60** metros y Colinda con Elsy Marina León López y María Ovita López Orellana

Al Este del punto 2 al punto 3 mide **9.00** metros y Colinda con Liliana Funez, calle Publica por medio

Al oeste del punto 3 al punto 4 mide **8.60** metros y colinda con Yesenia López.

Valor catastral Ips. 45,54.29 fueron testigos de esta mensura los señores: Elder Villanueva y Azucena Regalado. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad **Aprueba** la venta en Dominio Pleno del solar antes descrito por el valor de Lps. 5,054.92 Resultado del 10% del valor catastral.

13. El auditor municipal Rony Edgar Fuentes Presento a la corporación Municipal CIRCULAR DGCP-FEN No.01-2024 , la cual expresa lo siguiente : en cumplimiento de lo establecido en los articulo 356,359 de la Constitución de la Republica; 71y 82 de la Ley Orgánica del Presupuesto (lop),181y 182 del presupuesto General de Ingresos y Egreso de la Republica y sus Disposiciones Generales Ejercicio Fiscal 2024, 1 de la Ley de Responsabilidad Fiscal , la Política de Endeudamiento Publico Vigente y las Normas técnicas del Subsistema Publico , la secretaria de Estado en el Despacho de Finanzas reitera que ninguna entidad del sector publico deberá iniciar gestiones de endeudamiento sin autorización por escrito de esta Secretaria de Estado.

13.1 El día sábado 27 de abril del presente año siendo las 11 am reunidos en el centro social **Abog. Rolando Dubon Bueso** , se realizo la reunión con el Instituto Nacional de Juventud llevándose acabo la juramentación de la comisión Municipal de Juventud por el regidor **N°5 Mario Soriano Rodríguez** quedando electa de la siguiente Manera :

- Presidente: Yenifer Perdomo con DNI 1617-1998-00204
- Vicepresidente: Rony Reyes con DNI 1617-2005-00235
- Secretario : Hisllary Orellana con DNA: 1617-2010-00149
- Tesorero: Glendy Guillen con DNI; 1617-2009-00471
- Fiscal: Adiel Inostroza con DNI :1617-2010-00281
- Vocal I: Lesby Mariela Carranza con DNI: 1617-2002-00142
- Vocal II: Maylin Rivas con DNI:1617-2010-00089
- Vocal III : Jesner Chaves con DNI:1617-2010-00023

13.2. La jefa de Tributaria **Quenia Quintanilla Rivas**, comunica a la corporación Municipal que se eliminaran unas facturas existentes en el sistema SAFT , ya que por error involuntario de el antiguo jefe de Tributaria, no se mandaron a tesorería y no se imprimió el recibo, pero si se hizo el pago , las facturas pertenecen a la empresa CARGILL a si mismo ellos solicitan se les haga un nuevo registro , ya que el RTN con el que se encuentra registrados no es el correcto, fecha 28/04/2023 y recibo #71052

14. La honorable corporación Municipal en uso de las Facultades que la ley le confiere por unanimidad **Acuerda** aprobar la solicitud enviada por la Directora

Municipal de Educación Eticia Rosmery Ramos y el lic. Gledi Edgardo Herrera el apoyo económico mensual de lps.6,000.00 a manera de subsidio a la oficina distrital , de los meses de Febrero y Marzo ,sumando una cantidad total de lps12,000.00 los cuales servirán para los gastos de : compra de materiales de Aseo, Viáticos de transporte y alimentación y compra de materiales de oficina entre otros.

14.1 La honorable corporación Municipal en uso de las Facultades que la ley le confiere por unanimidad **Acuerda** la compra de 4(cuatro) Pizarras acrílicas para uso exclusivo de los centros educativos de las siguientes comunidades: Pueblo Nuevo, La Reina, La Presa y



Sandra Patricia Lopez
Secretaria Municipal



ACTA NUMERO 014 2024

Sesión corporación Municipal.

Sesión ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal, del municipio de Protección, Departamento de Santa Bárbara, **el día 16 de Mayo del año 2024**, en el Salón de Sesiones de la alcaldía Municipal, del municipio de Protección, Santa Bárbara, presidió la sesión el Sr, alcalde Municipal **José Antonio Guillen Rivera** con la asistencia de los señores regidores mencionados por su orden. Rosmery Sarmiento Irma Yesenia Arriaga Reyes Ney Amid García Hernández, Mario Soriano Rodríguez, Felicita Del cid Ramos, Manuel Alexander Urrea Orellana, contando con la asistencia de Vice-Alcalde municipal Dr. **Mario Ney Sosa Bacca**, David Cañas Comisionado Municipal, demás miembros que conforman la comisión ciudadana de transparencia y la secretaria municipal que certifica y da Fe, se procedió de la manera siguiente. **1.** El señor alcalde después de haber aprobado el quórum, dio por abierta la sesión, a perdurándose a la **1:30 pm.** **2:** Oración a nuestro padre Dios **.3.** La secretaria municipal dio lectura a la agenda a desarrollar, siendo discutida y aprobada detallamos: **1.** Comprobación del Quórum, **2.** Apertura de Sesión, **3:** Lectura de la agenda **4:** Lectura, discusión y aprobación del acta anterior **,5:** Correspondencia recibida dando resoluciones según acuerdos **6.** Informe del sr. alcalde municipal **7.** Ampliación Entre Reglones Presupuestarios Del Modelo Descentralizado de Salud I **8.** Traspaso de más y menos Entre Reglones Presupuestarios De la alcaldía municipal.**9.** Informe Mensual de Ingresos y Egresos mes de abril año 2024 **.10.** informe de Certificación de Solar por parte de catastro Municipal **11.**Asuntos Varios**12.**Acuerdos **13.**Cierre.

3. la secretaria municipal dio lectura al acta anterior la cual fue sometida a discusión y aprobación sin hacer ninguna modificación. **6** .El señor alcalde Municipal **José Antonio Guillen Rivera** informa a La corporación que cada proyecto se está ejecutando de la mejor manera. Además, comunica que los ingenieros de la SIT ya evaluaron la carretera del barrio El Calvario. También comenta que los proyectos a ejecutar en conjunto con caminos productivos entraron a licitación pública, ya que todos los proyectos fueron ingresados en uno solo. Estos incluyen la carretera de protección a Buenos Aires, La Laguna, caja puente Las Vuelta, y caja puente en la comunidad de La Presa. Para

finalizar, comunica que se comprarán materiales para ayudas sociales a personas de escasos recursos económicos que lo soliciten.

7 La honorable corporación Municipal en usos de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad **Aprobó** Ampliación entre reglones presupuestarios del Modelo Descentralizado de Salud Expediente #327 **INGRESOS**.

ampliación a transferencia que corresponde al desembolso variable e incentivo correspondiente al convenio del mes de enero y junio año 2024 obteniendo una nota del 95 % en la primer monitoria trimestral , por la prestación de servicios integrales de salud del primer nivel de atención en el Municipio de Protección, Departamento de Santa Barbara según convenio suscrito entre la secretaria de salud y el gestor Municipalidad de Protección S.B firmado el 15 de marzo año 2024 22.1.2.01.01.02 14-012-01 **Ips.433,990.70 TOTAL DE INGRESOS LPS.433,990.70**

EGRESOS

Sueldos Básicos 11 02 000 002 000 11100 14-012-01 **Ips.238,849.47**

Mantenimiento y Reparación de Edificios y Locales 11 02 000 002 000 23100 14-01-01 **Ips.39,437.50**

Mantenimiento y Reparación de Equipos y Medios de Transporte 11 02 000 002 000 23200 14-012-01 **Ips.50,000.00**

Viáticos Nacionales 11 02 000 002 000 26210 14-012-01 **Ips.55,703.73**

Suministros de Energía eléctrica 11 02 000 002 0002110 **Ips.50,000.00**

TOTAL DE EGRESOS LPS.433,90.70

8. La honorable corporación Municipal en usos de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad **Aprobó** Traspaso de mas y menos entre reglones presupuestarios de la alcaldía Municipal Expediente #328

DEBITO

Mejoramiento de drenaje aguas negras CU 11 03 002 001 000 23400 11-001-01 20 **LPS.38,580.00**

Construcción cancha Sintética Bo.El Centro 13 04 001 000 001 47110 11-001-01-20 **Ips.1,500,000.00**

Mejoramiento de Calle Sector la Reina 15 02 001 001 000 23400 15-013-01 20 **Ips.200,000.00**

TOTAL DEBITO LPS.1,738,580.00

CREDITO

Compra de 16 tubos Inyectados de 3 pulgadas y 14 tubos de 4 pulgadas ara entubado de aguas grises Aldea Zambrano 11 03 012 001 000 23400 11-001-01-20 **Ips.38,580.00**

Construcción de Parque ,Aldea El Encanto 13 04 003 000 001 47210 11-001-01-20 **Ips.500,000.00**

Mejoramiento de Capo de Futbol, Nuevo Porvenir 13 04 008 001 000 23400 11-001-01 20 **Ips.300,000.00**

Construcción Centro Social, Aldea El Chile 13 04 010 001 000 23400 11-001-01 20 **Ips.700,000.00**

Construcción Centro Social, Aldea El Chile 13 04 010 001 000 23400 15-013-01 20 **Ips.200,000.00**

TOTAL CREDITO LPS.1,738,580.00

9. El contador Municipal presento Informe mensual de Ingresos y Egresos del mes de Abril. La honorable corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere Unanimemente **Aprobó** Informe mensual de Ingresos y Egresos del mes de Abril 2024:

Informe Mes de Abril 2024

Ingresos	Lps.8,702,226.49
Egresos	Lps.4,504,053.36
Ampliación	Lps.1,586,632.66
Disminución	Lps.0.00
Transferencia (+) (-)	Lps.0.00
Nota de Crédito	Lps.97,572.97

Nota de Dedito	Lps.46,999.34

DETALLE:

Nota de crédito : Intereses bancarios ,cuenta de ahorro, varios,cuenta número **21-080-010609**, Banpais 30/04/24mes de abril 2024. **lps.3,905.15**

Nota de crédito : Intereses bancarios ,cuenta de ahorro ,cuenta número 21-080-000143-5 Banpais 30/04/24 mes de abril 2024. **Lps.516.42**

TOTAL NOTAS DE CREDITO BANCARIOS LPS.4,421.57

Nota de crédito Deposito de Caja del 22 al 30 de Abril 202 lps.**93,151.40**

GRAN TOTAL NOTAS DE CREDITO LPS.97,572.97

DETALLE NOTAS DE DEBITO

DETALLE NOTAS DE DEBITO:

Nota de Debito Impuesto Sobre la Renta, a cuenta de ahorros Varios Numero 21-080-010609-1 Banpais mes abril 2024, 31/04/2024 **Lps. 384.84**

Nota de Debito Impuesto Sobre la Renta, a cuenta de ahorros Numero 21-080-000143-5 Banpais mes abril 2024, 30/04/2024 **Lps. 43.75**

Total Notas de Débitos Bancarios Lps.428.59

RETENCIONES ISR MES ABRIL 2024

Pago a la SAR Retenciones 12.5% de ISR de Dietas a los Señores Regidores de sesiones ordinarias del 15/03/2024 **Lps. 2,812.50**

Pago a la SAR Retenciones 12.5% de ISR de Dietas a los Señores Regidores de sesiones ordinarias del 05/04/2024 **Lps. 4,218.75**

Pago a la SAR Retención a Salario y Otras Remuneraciones a Personal Asistencial Médicos Meses de Febrero, marzo y abril año 2024 MDS **Lps.24,132.21**

Pago a la SAR Retención a Salario y Otras Remuneraciones a Personal Asistencial Administrativo Meses de Febrero, marzo y abril año 2024 MDS Lps.**13,021.29**

Pago a la SAR Retención a Salario y Otras Remuneraciones al señor alcalde municipal abril año 2024 **Ips.3,286.00**

TOTAL 46,570.75

GRAN TOTAL NOTAS DE DEBITO LPS: 46,999.34

10. El jefe de catastro municipal **Rudy Alexis Membreño** presentó informe para venta en Certificación de Solar al señor **SERGIO ORLANDO MENDOZA DEL CID** con número de identidad **0507-2000-00610** con domicilio en **Barrio San Cristobal**, Protección Santa Bárbara.

El cual tiene las medidas y colindancias siguientes:

Al norte del punto 1 al punto 2 mide **21.60** metros y colinda con Predio Municipal.

Al sur del punto 3 al punto 4 mide **19.05** metros y Colinda con colinda con Predio Municipal.

Al Este del punto 2 al punto 3 mide **12.00** metros y Colinda con colinda con Predio Municipal.

Al oeste del punto 3 al punto 4 mide **16.80** metros y colinda con Oliver Josue Pineda Lopez.

Valor catastral Ips. 57,177.90 fueron testigos de esta mensura los señores: Ilder Domínguez ,Elder Villanueva y Azucena Regalado. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad **Aprueba** la venta en Certificación del solar antes descrito por el valor de Lps. 6,217.79 Resultado del 10% del valor catastral.

12. La honorable corporación Municipal en uso de las Facultades que la ley le confiere por unanimidad **aprobó** la compra de tres alambres de bajada para ayudas Sociales a personas de escasos recursos económicos que lo soliciten con un valor de cada rollo de lps.**41,000.00**

12.1 La honorable corporación Municipal en uso de las Facultades que la ley le confiere por unanimidad **aprobó** la compra de 50 tubos de media para agua potable y 50 tubos de $\frac{3}{4}$ para agua potable para ayudas Sociales a personas de escasos recursos económicos que lo soliciten con un valor de lps.**15,250.00**

12.2. La honorable corporación Municipal en uso de las Facultades que la ley le confiere por unanimidad **aprobó** la compra de 100 bolsas de cemento para ayudas Sociales a personas de escasos recursos económicos que lo soliciten con un valor de lps.**22,400.00**



Sandra Patricia Lopez

Secretaria Municipal