

**OFICIO D-CURC-513-2024**  
Comayagua, 11 de octubre 2024

**MÁSTER  
MANUEL JONATHAN MIRANDA  
COMISIONADO COORDINADOR  
COMISIÓN DE CONTROL Y GESTIÓN  
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS  
SU OFICINA.**

Distinguido Máster Miranda:

Reciba un atento y cordial saludo, al mismo tiempo le deseo éxitos en sus delicadas funciones.

En atención a la Circular CCG-014-UNAH-2024, adjunto remito las ayudas memorias de acuerdos y resoluciones realizadas durante el mes septiembre 2024, en el Centro Universitario Regional del Centro (CURC)

FECHA APROBACIÓN	DE	ACTA(ORDEN CORRELATIVO)	ACUERDO (ORDEN CORRELATIVO)	BREVE DESCRIPCION DEL OBJETIVO
10 de septiembre 2024		Ayuda memoria CURC 01-septiembre-2024	Acuerdos y resoluciones descritos en la ayuda memoria	REUNIÓN CON JEFES DE DEPARTAMENTO
20 septiembre 2024		Ayuda de Juramentacion Junta Directiva		ACTA DE JURAMENTACION

Sin otro particular me suscribo de Usted,

Atentamente,



Máster Milthon Moisés Reyes Sosa  
Director UNAH campus Comayagua



: archivo





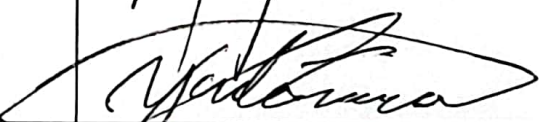
*"La Educación es la Primera Necesidad de La República"*

**ACTA DE JURAMENTACIÓN  
JUNTA DIRECTIVA UNAH-CAMPUS COMAYAGUA**

En la ciudad de Comayagua, departamento de Comayagua, a los veinte (20) días del mes de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024), se procedió a Juramentar la Junta Directiva de la UNAH-Campus Comayagua, reunidos en la Sala de Reuniones de la Dirección. En concordancia con los artículos 10 y 11 del Reglamento de Juntas Directivas y de Facultades, Centros Universitarios y Centros Universitarios Regionales de la UNAH, así mismo, conforme al Refrendo otorgado por el Comisionado Universitario en fecha 29 de agosto de 2024. Por lo que, los miembros docentes y estudiantiles propietarios/suplentes realizaron el siguiente juramento:

**"PROMETO SER FIEL A LA REPÚBLICA, CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES, EN ESPECIAL LA LEY ORGÁNICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS Y SUS REGLAMENTOS, Y CONTRIBUIR CON MI TALENTO, CAPACIDAD ESFUERZO EN LOGRAR EL PLENO DESARROLLO DE LA UNIVERSIDAD"**

A lo cual al unísono con su mano derecha levantada contestaron: **"SI JURAMOS"** y para constancia se procedió a firmar la presente acta de juramentación de la Junta Directiva de la UNAH-Campus Comayagua:

CARGO	NOMBRE DEL DOCENTE	FIRMA
REPRESENTANTE PROPIETARIO	MARTHA ALEJANDRINA URBIZO MARTINEZ	
	DINA MIREYA LÓPEZ NÚÑEZ	
	JOSÉ FRANCISCO RODRÍGUEZ INTERIANO	
REPRESENTANTE SUPLENTE	ANTONIO ISAÍN MEZA LANZA	
	YADIRA LILIANA ARAICA TURCIOS	

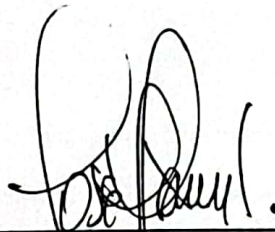
"La Educación es la Primera Necesidad de La República"





CARGO	NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FIRMA
REPRESENTANTE PROPIETARIO ESTUDIANTIL	LUNA CAMILA DUBÓN FIGUEROA	
	NANCY MELISSA DOMÍGUEZ CASTRO	
REPRESENTANTE SUPLENTE ESTUDIANTIL	XOCHILL DAVIANNA VÁSQUEZ VÁSQUEZ	
	DILIANA SOLANO MARTÍNEZ	

Ante el suscrito Secretario de la Junta Directiva UNAH-Campus Comayagua que da fe. En el mismo lugar y fecha.



**Máster José Dolores Gámez Suazo**  
**Secretario Junta Directiva UNAH-Campus Comayagua**



**UNAH**  
CENTRO UNIVERSITARIO  
REGIONAL DEL CENTRO

## AYUDA MEMORIA

<b>ASUNTO:</b>	REUNION CON JEFES DE DEPARTAMENTO, MATRICULA III PAC 2024.		
<b>ORGANIZADA POR:</b>	DIRECCIÓN UNAH-CURC		
<b>Fecha:</b>	10 de septiembre 2024	<b>Hora Inicio:</b> 2:00pm	<b>Lugar:</b> Dirección
<b>ASISTENTES A LA REUNIÓN:</b>			
Lic. Milthon Reyes Director CURC Licda. Jocelyn Urquía asistente de Dirección Jefes de Departamento			
<b>PUNTOS DE AGENDA:</b> 1. Bienvenida. 2. Matricula III PAC 2024 3. Puntos varios 3. Acuerdos			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN.</b>			
<b>ACUERDOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Luego de escuchar a cada jefe de departamento y algunas problemáticas que surgen en el periodo de matricula, el director solicita que de inmediato se aperturen más cupos en las clases que tienen estudiantes en lista de espera, siempre y cuando la capacidad instalada del aula lo permita.</li></ul>			



**UNAH**

CENTRO UNIVERSITARIO  
REGIONAL DEL CENTRO

## AYUDA MEMORIA

- La licda. Nora Alcántara enviará solicitud a dirección para remitir a la facultad de economía, solicitarles la apertura de una sección de Principios de Economía a las 11:00 am de manera virtual.
- Durante el III PAC 2024, se solicita a los jefes de departamento velar por el cumplimiento de las semanas de clases establecidos en calendario académico, instruir a los profesores para que se cumplan el mínimo de semanas clases, se recomienda analizar la posibilidad de que hagan calendarizaciones de exámenes por asignatura.
- Se solicita a la Secretaria Académica y Docencia enviar una circular con lineamientos para garantizar la calidad académica, durante el III PAC.
- Giras académicas, se solicita estrategia por carrera sobre como manejarla. Promover que las giras en lo posible sean jueves y viernes. Se solicita que se haga una socialización de las giras en los claustros de profesores para poder las articular y tener un estimado de cuanto se necesitaría en viáticos y combustible, ese dato es necesario para la reformulación del POA 2025.

Hora de finalización: 3:30 pm

Redactada por Jocelyn Urquia

