

INFORME MES DE SEPTIEMBRE

ÁREA:

DESARROLLO COMUNITARIO

ALCALDE:

ADRIAN BLADIMIRO ZEPEDA

JEFE DE ÁREA:

OBED NARVAEZ

TÉCNICO DE ÁREA:

ESTDRA GUZMAN LOPEZ

ASISTENTE DE AREA:

SINDY ANASTACIA MURILLO

DIRIGIDO A:

MARCIAL ERNESTO ZEPEDA

LUGAR Y FECHA:

JOCON 27/SEPTIEMBRE /2024

© Dancor

Contenido

<i>INTRODUCCIÓN</i>	4
<i>OBJETIVO GENERAL</i>	5
<i>OBJETIVOS ESPECIFICOS</i>	5
<i>ACTIVIDADES REALIZADAS</i>	6
LUNES 2 DE SEPTIEMBRE:.....	¡Error! Marcador no definido.
MARTES 3 DE SEPTIEMBRE :	¡Error! Marcador no definido.
MIÉRCOLES 4 DE SEPTIEMBRE:	6
JUEVES 5 DE SEPTIEMBRE:	6
VIERNES 6 DE SEPTIEMBRE:	6
LUNES 9 DE SEPTIEMBRE:	6
MARTES 10 DE SEPTIEMBRE:	7
MIÉRCOLES 11 DE SEPTIEMBRE :	¡Error! Marcador no definido.
JUEVES 12 DE SEPTIEMBRE :	¡Error! Marcador no definido.
VIERNES 13 DE SEPTIEMBRE :	¡Error! Marcador no definido.
LUNES 16 DE SEPTIEMBRE :.....	¡Error! Marcador no definido.
MARTES 17 DE SEPTIEMBRE :.....	¡Error! Marcador no definido.
MIÉRCOLES 18 DE SEPTIEMBRE :	¡Error! Marcador no definido.
JUEVES 19 DE SEPTIEMBRE :	¡Error! Marcador no definido.
VIERNES 20 DE SEPTIEMBRE :	¡Error! Marcador no definido.
LUNES 23 DE SEPTIEMBRE :	8
MARTES 24 SEPTIEMBRE :	¡Error! Marcador no definido.
MIÉRCOLES 25 DE SEPTIEMBRE :	8
JUEVES 26 DE SEPTIEMBRE :	9
VIERNES 27 DE SEPTIEMBRE:	9
Anexos:	9

AGRADECIMIENTO

Como de costumbre primeramente agradecer a DIOS por todo lo que él nos permite realizar, agradecer por un nuevo mes de trabajo lleno de salud, bendición y amor hacia los demás, también agradecer al grupo de hermanas que cada lunes están pendientes con venirnos a impartir un devocional de la palabra de Dios y así agradecer a toda la población en general por visitarnos a las instalaciones de nuestro palacio municipal a realizar cualquier tipo de trámite.

INTRODUCCIÓN

En el presente informe mensual del área de: Desarrollo Comunitario de la municipalidad de puertas abiertas del municipio de Jocón, Yoro que está al mando por el Actual Alcalde Municipal, El Perito Mercantil, Adrián Bladimiro Zepeda Martínez. El siguiente informe tiene como fin de describir cada una de las actividades que se realizan diarias en el departamento de Desarrollo Comunitario Municipal, con el fin de mantener al tanto a la población y a las autoridades competentes respecto a nuestro desempeño y labores que con esmero realizamos a diario, poniendo a disposición de nuestro pueblo las capacidades físicas e intelectuales, para brindar un servicio de calidad y de pronta respuesta a cada una de las problemáticas que a nuestra oficina se presentan. Sin más que agregar a continuación le presentamos nuestras actividades diarias realizadas en el mes de **septiembre**.

➤ **OBJETIVO GENERAL**

Velar por el bienestar social y económico de nuestro municipio, construyendo o creando alianzas y lazos de amistad con diferentes organizaciones e instituciones.

➤ **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- ❖ Dar respuesta a la población en situaciones de emergencia.
- ❖ Trabajar en conjunto con instituciones y organizaciones para el bienestar del pueblo a nivel rural y urbano.
- ❖ Ejecutar y promover proyectos que vengan a ayudar en diferentes ámbitos a nuestros ciudadanos.
- ❖ Diagnosticar y analizar casas y familias afectadas por desastres naturales.
- ❖ Identificar, analizar y diagnosticar zonas vulnerables como barrios y calles, que se encuentran en mal estado, por daños de fenómenos naturales.

ACTIVIDADES REALIZADAS

LUNES 2 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, atención a los ciudadanos que nos visitan de diferentes partes del casco urbano, supervisiones al personal de las chinda guas mantenimiento de parque municipal, reparación de energía eléctrica comunidad de puente grande supervisión limpieza de cunetas.



MARTES 3 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, atención a los ciudadanos que nos visitan de diferentes partes del casco urbano, y al personal de las chinda guas mantenimiento de parque municipal supervisión limpieza de cunetas.



MIERCOLES 4 DE SEPTIEMBRE:

Supervisión al personal de las chinda guas, atención a los ciudadanos de diferentes comunidades y trabajo en oficina supervisión limpieza de cunetas.



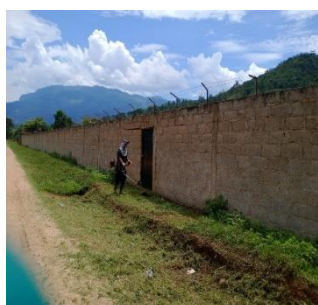
JUEVES 5 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina. Chapia áreas verdes parque municipal, reparación de lámparas en distintas casas en comunidades, y atención a los ciudadanos que nos visitan supervisión limpieza de cunetas.



VIERNES 6 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, chapia áreas verdes estadio municipal, entrega de instituto gubernamental días mantenimiento de parque municipal, reparación de lámparas del casco urbano, supervisión limpieza de cunetas.



LUNES 9 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, supervisión al personal de las chindas guas, instalación de energía eléctrica a diferentes viviendas chapia áreas verdes del parque municipal supervisión limpieza de cunetas.



MARTES 10 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, atención a la ciudadanía, entrega de material para letrinas sanitario.



MIERCOLES 11 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, atención a los ciudadanos y mantenimiento a chinda guas, chapia áreas verdes del parque municipal.



JUEVES 12 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, atención a la ciudadanía mantenimiento áreas verdes del parque municipal. Entrega de techo saludable supervisión limpieza de cunetas.



VIERNES 13 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, supervisión al personal de las chinda guas, mantenimiento áreas verdes del parque municipal supervisión limpieza de cunetas.



LUNES 16 DE SEPTIEMBRE:

FERIADO POR

MARTES 17 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, mantenimiento áreas verdes del parque municipal supervisión limpieza de cunetas.



MIERCOLES 18 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina, mantenimiento áreas verdes del parque municipal supervisión limpieza de cunetas



JUEVES 19 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina supervisión al personal de chinda guas atención a los ciudadanos mantenimiento áreas verdes casco urbano supervisión limpieza de cunetas.



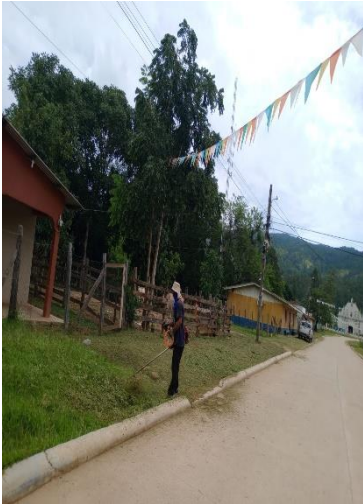
VIERNES 20 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina supervisión al personal de chinda guas atención a los ciudadanos mantenimiento áreas verdes supervisión limpieza de cunetas.



LUNES 23 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina atención a los ciudadanos mantenimiento áreas verdes del parque municipal mantenimiento áreas verdes del casco urbano supervisión limpieza de cunetas.



MARTES 24 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina supervisión al personal de chinda guas, instalación de energía eléctrica en diversas comunidades, mantenimiento áreas verdes del parque nuestro municipio, atención a los ciudadano supervisión limpieza de cunetas



MIERCOLES 25 DE SEPTIEMBRE:

Trabajo de oficina supervisión al personal de chinda guas, mantenimiento áreas verdes del parque nuestro municipio, atención a los ciudadanos supervisión limpieza de cunetas



JUEVES 26 DE SEPTIEMBRE:

atención a los ciudadanos supervisión limpieza de cunetas



VIERNES 27 DE SEPTIEMBRE:

atención a los ciudadanos supervisión limpieza de cunetas



CONCLUSIONES

- En este mes de **septiembre** la oficina de desarrollo comunitario siguió dándole respuesta a ciudadanos en base sus necesidades ya que no se puede darles respuesta a todos al mismo tiempo, se va saliendo por partes, también se brindó ayuda nuestras comunidades.

- También como es de costumbre, nos enfocamos en embellecer nuestro pueblo dándole mantenimiento a nuestras áreas verdes y manteniendo limpio y ordenado el mismo. De igual forma mantenemos en constante chapia los centros educativos, centro de salud y demás edificios gubernamentales y municipales.

