



Municipalidad De Saba, Departamento De Colón
Honduras C.A.

Tel. 2424-8495;
Email: municipalidaddesaba@yahoo.com



DEPARTAMENTO DE SECRETRIA MUNICIPAL

CONSTANCIA

La Infrascrita Secretaria Municipal de Municipalidad de Saba, Colon, **HACE CONSTAR:** Que en el día 15 de Agosto del año 2024 se realizó la primera del mes Reunión Ordinaria y se emitieron los siguientes acuerdos y resoluciones.

SECCION ORDINARIA DE CORPORACION MUNICIPAL Nº 15 ACTA Nº18

Acuerdos y Resoluciones:

01. La honorable Corporación aprobó por mayoría de voto los siguientes dominios plenos a nombre de:
 - El de Joel Romero Lopez y Maritza Yanet Lopez Martinez (Colonia Cholomeña).
 - Kevin Daniel Santos Zuniga (lado sur colonia Nueva Epoca).
 - Kevin Daniel Santos Zuniga (lado sur colonia Nueva Epoca).
 - Elmer Amilcar Muñoz Gutierrez (lado sur colonia nueva época).
 - Martin Dolores Puerto Moreno (Colonia Cholomeña).
 - Mario Oswaldo Garcia Murillo (Colonia Castellana).


Sindy Avilez Martinez
Secretaria Municipal

Municipalidad De Saba, Departamento De Colón Honduras C.A.



Tel. 2424-8495;
Email: municipalidadesaba@yahoo.com



DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL

CONSTANCIA

La Infrascrita Secretaria Municipal de Municipalidad de Saba, Colon,
HACE CONSTAR: Que en el día 29 de Agosto del año 2024 se realizó la segunda reunión del me y se emitieron los siguientes acuerdos y resoluciones.

SECCION ORDINARIA DE CORPORACION MUNICIPAL Nº 16 ACTA Nº 19 **Acuerdos y Resoluciones:**

1. Se aprobó el informe por escrito por parte del ingeniero Antonio Hernandez correspondiente al mes de Julio, el informe por escrito por parte del regidor Luis Felipe Torres correspondiente al mes de Junio y Julio, informe por escrito por parte de la regidora Heidy Antunez correspondiente al mes de Agosto, informe por escrito por parte de la regidora Dalia Velasquez, Elias Castro, regidora Ingrid Romero y el Vice Alcalde Yodin Colindres correspondientes al mes de Agosto.
2. Se aprobó por unanimidad el informe trimestral de la ejecución del Plan Operativo Anual (P.O.A.) de las unidades de auditoria interna municipal II Trimestre Año 2024 por parte del auditor interno municipal.
3. Se aprobó por unanimidad el informe mensual de actividades correspondientes al mes de Abril, Mayo y Junio Año 2024 por parte de auditoria interna.

4. La Honorable Corporación Municipal aprobó por unanimidad el aporte de lempiras 21,000.00 por el fallecimiento de la compañera Doris Guzmán (Q.D.D.G) el día Martes 21 de Agosto del presente Año.


Sindy Avilez Martinez
Secretaria Municipal

The stamp is circular and contains the text "SECRETARIA MUNICIPAL" at the top and "HONDURAS" at the bottom. In the center, there is a date stamp that reads "21/08/2022".