



702

para que tome nota sobre lo informado por el regidor Milton Ramirez. No habiendo mas que tratar y agotados los puntos se cerró la sesión y firmamos para constancia



~~San Juan Padilla~~

José Manuel Viquez

~~Belki Bueso~~

~~Antonio Flores~~ N: 1

~~Milton Ramirez~~ # 8

~~Delia Bardales~~ # 4

~~Isaias Flores~~ # 2

~~Pedro González~~ # 6



RAMON

Acta N° 63

Sesión celebrada en carácter de ordinaria por la Corporación Municipal de Meambar, Comayagua, el día Viernes 09 de Agosto de 2024, en el Salóndes Sesiones del Palacio Municipal, Presidió la sesión el señor Alcalde Municipal Adán Rivera Padilla, Asistieron los regidores Municipales, por su orden, Lilian María Dujardo Rivera, Isaias Flores Murillo Santiago Flores Reyes, Delia Isolina Bardales Reyna, Belki Carolina Meza Bueso -

VIVO



103
 Pedro Antonio Gonzalez y Iloa, José-Manuel Vasquez, Milton Bisente Ramirez Carranza, no asistió la vice-Alcalde Pura Caridad Garcia Oseguera, mando excusa, Asistieron los miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia, Carlos Miranda, Alva Luz Padilla y el Comisionado Municipal Carlos Efraim Garcia Oseguera, por Ante el señor secretario Municipal queda Fe.

- Presentación de la Agenda
- 1- Comprobación del Quorum
- 2- Oración a Dios
- 3- Minuto de Silencio por fallecimiento de don Cirilo Rivera Gonzalez "A D D G" Padre de nuestro Alcalde.
- 4- Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda
- 5- Lectura, Discusión y Aprobación del Acta Anterior
- 6- Lectura de Correspondencia.
- 7- Presentación, Discusión y Aprobación del Informe de Tesorería Municipal de Ingresos y Egresos mes de Julio año 2024.
- 8- Presentación Discusión y Aprobación de Ampliaciones Presupuestarias
- 9- Informar a la Corporación Municipal sobre Avance de proyectos en ejecución en nuestro Municipio.
- 10- Informar a la Corporación Municipal sobre celebración de Bodas Gratis en Agosto mes de la Familia
- 11- Puntos Varios
- 12- Cierre de la Sesión.
- 13- El Señor Alcalde Municipal Adán Rivera Padilla Saludo a los miembros de la Corporación Municipal

VIVO



104
 cipal, y miembros de la Comisión Ciudadana de Transparencia Agraciendoles por su presencia en la Sesión de Corporación Municipal y dio por Abierta la sesión de Corporación Municipal de este día.

- 14- La secretaria Municipal, Presento y dio lectura a la Correspondencia recibida.
- Notificación. Mediambar Comayagua 09 de Agosto de 2024.
 Señores regidores Municipales, por medio de la presente se les notifica que todos los regidores es obligatorio, hacer el tramite de los recibos por honorarios previo para los pagos de dieta, y que con los nuevos cambios de la Plataforma de la SAR exigen el CAS de cada uno y el numero de recibo sin cumplir con esta disposición no hara efectivo el pago correspondiente a la dieta. Requisitos para tramite, fotocopia de Identidad, nº 2. Copia RTN, 3 recibos de Luz Original y copia o certificación de vecondad a tentamnte. Angel Antonio Argueta Fuentes. Tesorero Municipal.
- Se dio lectura al Oficio ICF-DE-755-2024 donde solicitan muy amablemente la colaboración en las Jornadas de socialización que se llevaran a cabo entre los meses de Julio y Agosto del presente año con el fin de comunicar e informar del proceso contextual del programa del Hombre y la Biosfera de organización de las Naciones Unidas para la educación, la ciencia y la cultura (UNESCO) y el compromiso de designar una nueva reserva.

VIVO





105 de Biosfera para Honduras, Hacemos de su conocimiento que se ha iniciado el proceso para completar los pasos para nominar al territorio del Lago de Yojoa y su zona de influencia como Reserva del Nombre y de la Biosfera ante la UNESCO.

- La señora Pura Gridad Garcia Osegueva, envió excusa ya que no podía asistir a la Sesión de Corporación Municipal de este día, ya que está al cuidado de su hermana en el Hospital
- La Iglesia Monte de Sion de la Aldea San Benito, solicita un Predio en el lugar denominado la Balastrea, para construir una casa de oración.
- El señor Alcalde Municipal Adan Rivera Padilla, socializo la notificación enviada por el Tesorero Municipal, junto con los regidores Municipales y acordaron dar cumplimiento hacer el tramite de los recibos por Honorarios de los recibos CAI.
- Con relacion a la solicitud de un Predio para la Iglesia Monte de Sion de la Aldea San Benito, la Honorable Corporación Municipal Acuerdo no Conceder predios a la Iglesia Monte de Sion de la Aldea San Benito por ser esa Area uso de Interes Publico para el Municipio.

15- Se ofrecio un Minuto de silencio en la Sesión de Corporación Municipal, en Honor del señor don Cirilo Rivera Gonzales, Padre de nuestro Alcalde Adan Rivera Padilla, quien dejó de existir el Sabado 3 de Agosto de 2024, Don Cirilo fue una Persona Humilde, Honrada, trabajadora de Buenos

VIVO



706 principios Morales y Espirituales e inculco a su Familia hacerlo Bueno.

16- El señor Tesorero Municipal Angel-Antonio Arqueta Fuentes, a la Corporación Municipal, Presento, el Informe de Ingresos, Correspondiente al mes de Julio de 2024, para discusion y Aprobación

Detalle de Ingresos Mes de Julio año 2024

Descripción	Ingresos.
Ingresos Corrientes	L. 69,209.58
Contraparte Palmil Cementerio	L. 50,000.00
Intereses Julio 2024	L. 6,644.46
Total	L. 125,854.04

- El señor Tesorero Municipal, tambien Presento el Informe de Egresos, correspondiente al mes de Julio del año 2024. EGRESOS.

MES	MONTO
Julio 2024	L. 4,904,823.70
Saldos 31 de Julio 2024	

Cuentas de Ahorro y Cheque

Nº DE Cuenta	TIPO	BANCO	SALDO
21-601-045517-4	Ahorro	Banc Occidente	1,015,037.79
11-601-002292-1	Cheque	Banc Occidente	120,000.00
21-702-001396-7	Ahorro	Banco Occidente	36,114.94
21-701-003079-9	Ahorro	Banco Occidente	695,736.34
Total			L. 1,866,889.07

La Honorable Corporación Municipal, dio por Aprobado el Informe de Tesoreria Municipal de Ingresos y Egresos correspondiente al mes de Julio del Año 2024. Que la secretaria libere copia del presente acuerdo para efectos Legales.

VIVO





107

La Contadora Municipal, Any Gabriela Flores Guillen, a la Corporación Municipal Presento la Ampliación Presupuestaria para discusión y Aprobación.

No de Ampliación 10: Monto DEBITO

TIPO	DESCRIPCION	CANTIDAD
FF	Aporte Económico por Grupo organizativo para la compra de Materiales de construcción de cercas en cementerio de Aldea El Palmital	50,000.00
FF	Aporte Económico de la Sociedad de Padres de Familia de la finca (vive de la Aldea El campo para compra de lotes).	7,000.00
FF	Contraparte de la comunidad de ranchos, para el proyecto de construcción de cercas en cementerio	36,500.00
FF	Manejo sostenible del Bosque y Restauración de Arroyos	203,587.20
	Total	1,297,087.20

II Monto Credito
P SP PROYACTOB 06 FF DESCRIPCION CANTIDAD
VIVO



108

P SP PROYACTOB 06	FF	DESCRIPCION	CANTIDAD
		Dotación de Mobiliario	7,000.00
		Mejoramiento en cementerios en todo el Municipio	86,500.00
		(Manejo sostenible del Bosque y Restauración de Arroyos restal (Plaza Gorgojo)	203,587.20
		Total	1,297,087.20

17- La Honorable Corporación Municipal Aprobó la Ampliación Presupuestaria n° 10 que la Secretaria libre copia del presente Acuerdo para efectos legales y se remita a las instancias correspondientes.

18- El señor Alcalde Municipal Adan Rivera Padilla Solicito, la Aprobación de la Corporación Municipal para realizar la compra de bombas de fumigación, para combatir la enfermedad del Dengue ocasionada por el zancudo transmisor. La Honorable Corporación Municipal, por unanimidad Acuerda Autorizar al señor Alcalde Municipal para que se haga la compra de bombas para fumigación en nuestro Municipio. Que la Secretaria libere copia del presente Acuerdo para efectos legales.

19- El Señor Alcalde Municipal Adan Rivera Padilla, informo que hay dos Patronatos
VIVO

de nuestras comunidades que quieren Aportar fondos para la compra de insumos para hacer la fumigacion en sus Aldeas.

20- La Contadora Municipal Any Gabriela Flores Guillen a la Corporacion Municipal informo que las fechas 6 y 7 de Agosto de 2024, recibio una capacitacion, junto con la señora Griselida Betulia Rivera del departamento de Control tributario, y el nombre de la capacitacion de integracion de Municipalidades al sistema Nacional de Bienes del Estado (SNBE) dirigido a Alcaldes, Equipo encargado de Bienes, impartido por la Asociacion de Municipios de Honduras (AMHON) y el sistema Nacional de Bienes del Estado (SNBE).

21- El señor Alcalde Municipal Adan Rivera Padilla, a la Corporacion Municipal, informo que la Municipalidad esta trabajando en el proyecto de reparacion de carreteras desde la Aldea Jaupis Siguatepeque, (con las Maquinas del casco urbano Meambar con las Maquinas de Papi a la orden y maquinas del Fondo Cafetero Nacional), y se esta trabajando del casco urbano a la zona norte ya pasamos por Maragua, Jicarijo.

22- El regidor Municipal Isaias Flores Murillo, expreso que la pasada de Maragua quedo bien, pero quiere se tiren unos viajes de maquinaria Balastre.

23- La regidora Municipal Lilian Maria Oviedo Rivera, expreso que se contrate unas dos personas para que limpien las conetas y quiten ramas y monte que caen en las conetas.

VIVO

24- El regidor Municipal Milton Bisenfa Ramirez Carranza, expreso que ha visto a los señores Carlos Garcia y Carlos Miranda, arreglando pasos o tramos en la carretera la Culebrilla a la Concepcion y tambien que cada propietario de carro que anden su pala, piocha y machete por si hay que arreglar un Paso.

El señor Alcalde Municipal expreso tengouna idea, Poner 2 personas para que hagan trabajo de limpieza en la Carretera dos de la Concepcion, 2 de la santa Elena de los Pueblo Nuevo al casco urbano y se encarguen de limpiar conetas, limpiar alcantarillas y tener limpia la Carretera.

25- El señor Alcalde Municipal Adan Rivera Padilla, a la Corporacion Municipal informo, hemos estado trabajando en el Proyecto Carca escolar de la Escuela de San Benito, tambien informo que hemos estado trabajando en el proyecto intervencion en centros Educativos en las Aldeas de la Concepcion, Buenos Aires, Santa Ana, Potrerrillos y la Joya, los proyectos van bien avanzados en su ejecucion.

26- El señor Alcalde Municipal Adan Rivera Padilla, a la Corporacion Municipal informo que el 30 de Agosto de 2024 la Municipalidad de este Municipio estara celebrando Bodas Gratis en la Municipalidad, cualquier informacion o vocars a la Secretaria Municipal, hoy se hizo la Publicacion y los Documen-

5
10
5
20
20

VIVO



111

requeridos son Actas de solteria Actas de Parantesco, Antecedentes Penales, 2 testigos con sus respectivas copias de Identidad.

27 - El Señor Alcalde Municipal y la Corporación Municipal, presentaron los proyectos prioritarios para construirse con el proyecto Caminos productivos, Caja Puente en Quebrada de Chamo, Caja Puente la Pimienta, Caja Puente los Cablotes, Mejoramiento de Alcantarilla y Cabezales en la Concepcion. La Honorable Corporación Municipal, Acuerdo Aprobar los siguientes proyectos para ser intervenidos por Caminos Productivos
1. Caja Puente, Quebrada Chamo, 2. Caja Puente Quebrada la Pimienta, 3. construcción Caja Puente Quebrada los Cablotes Mejoramiento Alcantarilla y Cabezales en la Concepcion Que la Secretaria Libre copia del presente Acuerdo para efectos legales.

28 - El señor Alcalde Municipal Adan Rivera Padilla, informo que ya se les esta pagando a las personas que realizaron actividades de protección en el Bosque de nuestro Municipio.

29 - La regidora Lillian Maria Oviedo Rivera informo que hay bastante interés en las personas de la Aldea la Concepcion que quieren construir las estufas 2x3 la gente esta bien motivada, tambien pregunta por el pago de la Educadora y pregunta que con la matricula gratis lo van a invertir en el centros educativos

VIVO



112

y pregunta que posibilidad hay de que les proporcionen un Cemento para la cerca perimetral de la escuela El señor Alcalde Municipal Documente profe para poder Ayudarles.

30 - El regidor Municipal José Manuel Vasquez, informo que participo en una reunion de Maestros de la Escuela de San José de los Planes, y tienen un proyecto construcción de un exenarrio para realizar Actos cívicos, tambien estamos alegres como comunidad por el proyecto construcción de estufas 2x3 que esta realizando la Alcaldia Municipal.

31 - El regidor Milton Ramirez, (que) expreso que la Señora Alva Luz Padilla, de la Aldea las tranquilas le pide que hable por el Proyecto de la Iglesia de su comunidad, El señor Alcalde Municipal expreso ya le explique a doña Alva cuales la Modalidad con la que esta trabajando la Municipalidad para poder Ayudarle.

(No habiendo mas que tratar) La Honorable Corporación Municipal esta de Acuerdo con el nombramiento de la reserva Biosfera y participar en las actividades activas durante el proceso, según Oficio ICF-DE-755-2024.

- No habiendo mas de que tratar y Agotados los puntos de Agenda firmamos para constancia




VIVO Pedro Gonzalez #6



Belky Bueso

MILTON RAMIREZ #8

#2 Isaias Flores

#4

Jose Manuel Vasquez



Morales

Acta N° 64

Sesión Ordinaria Celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Meambar Comayagua, el día JUEVES 15 de Agosto de 2024, en el Salon de Sesiones del Palacio Municipal, Presidió la Sesión el Señor Alcalde Municipal Adan Rivera Padilla, Asistió la Vice-Alcalde Pura Cardada Oseguera, Asistieron los Regidores Municipales por su orden, Lillian Maria Oviedo Rivera, Isaias Flores Murillo, Santiago Flores Reyes, Delia Isolina Bardales Reyna, Belky Carolina Meza Bueso Pedro Antonio Gonzalez Ulloa, Jose Manuel Vasquez, Milton Bisente Ramirez Carranza, tambien Asistieron los miembros de la Comisión Ciudadana de transpa-

VIVO



774
yencia Carlos Miranda, Alva Luz Padilla, Margarito Granada Bonilla y el Comisionado Municipal Carlos Efraim Garcia Oseguera, por Ante el Señor Secretario Municipal queda fe.

- Presentación de la Agenda
- 1° Comprobación del Quorum
- 2- Oración a DIOS
- 3- Lectura, Discusión y Aprobación de la Agenda
- 4- Lectura, Discusión y Aprobación del Acta Anterior
- 5- Lectura de Correspondencia
- 6- Informar a la Corporación sobre visita del Supervisor de la SIT del Proyecto Caminos Productivos.
- 7- Informar a la Corporación sobre visita de Supervisores del Proyecto intervención a Centros Educativos de nuestro Municipio.
- 8- A Suntos Varios
- 8- (A Sunt) Cierre de la Sesión
- 10- El Señor Alcalde Municipal Adan-Rivera Padilla Saludo, a los miembros de la Comisión Ciudadana de transparencia, Comisionado Municipal y regidores Municipales, y expreso hoy es 15 de Agosto día de la Patrona del Municipio de Meambar, nuestro Pueblo, y venimos de Participar en unos Actos que se celebraron por la Mañana en la Iglesia Católica, bueno con esto damos por Abierta la Sesión de Corporación Municipal de este día.
- 11- La secretaria Municipal, dio lectura de

VIVO





la correspondencia recibida para la sesion de Corporacion Municipal de este dia, 15 de Agosto de 2024.

- El regidor Municipal Santiago Flores Reyes, solicita Permiso para la primer sesion de Corporacion Municipal del dia 03 de Septiembre de 2024, ya que no puede asistir por motivos que estar fuera del pais y les ruega su comprension.
- La Señora Maria Lilian Mazariego de la Aldea la Concepcion solicita 8 laminas de zin para reparar el sanitario de su casa.
- La Señora Elda Marina Acosta Santos solicita, solicita 10 bolsas de cemento para construir el piso de su casa de habitacion en la Concepcion. Esperando una respuesta positiva.
- La Asociacion de Padres de Familia y Directora de la Escuela de la Aldea Matapala, Lic: Gladis Yolanda Ponce Redondo solicitan Bolsas de cemento y Bloques para la construccion de la cerca escolar de dicha Comunidad.
- La Honorable Corporacion Municipal Acordo Conceder Permiso al señor Santiago Flores Reyes, en la primera sesion de Corporacion Municipal que se celebrara el martes 03 de Septiembre de 2024.
- La Honorable Corporacion Municipal Acordo darle el Apoyo a la solicitud de la cerca perimetral de la Escuela de Matapala O. Las siguientes

VIVO



solicitudes de sinr y cemento se les dara respuesta al haber fondos disponibles.

- 12- El señor Alcalde Municipal Adan-Rivera Padilla a la Corporacion Municipal informo recibimos una visita de los supervisores de la Secretaria de Infraestructura y Transporte SIT en los puntos donde la corporacion habia Aprobado cuatro proyectos para ser intervenidos por el proyecto Caminos Productivos y nos manifestaron que el proyecto de la Aldea la Concepcion no aplica. solamente aplicar los proyectos, construccion de Caja Puente en quebrada Chamó, construccion de Caja Puente en Aldea la Pimienta, construccion de caja los Cablotos y el ultimo proyecto que seria construccion de en Aldea Corinto o Cienega y dependiendo la prioridad, se consulto a cada regidor y su respuesta y votacion fue asi: 8 votos a favor de construccion de Proyecto Caja Puente en Aldea Corinto y 1. uno a favor de construccion de proyecto en Aldea Cienega. La Honorable Corporacion Municipal Aprobó la construccion de (inter) proyectos a construirse por el proyecto intervencional de caminos productivos, Quebrada de Chamó, Caja Puente, Caja Puente en Aldea La Pimienta, Caja Puente en quebrada los Cablotos y construccion de Caja Puente-

VIVO





117 en la Aldea Corinto Meambar Com. Agua. Que la secretaria libere copia del presente Acuerdo para efectos legales y se remita a las instancias correspondientes.

13- El señor Alcalde Municipal Adan Rivera-Padilla, a la Corporación Municipal informo, que se recibió la visita supervisores del Proyecto intervención de centros Educativos y estuvieron supervisando en los lugares donde se están construyendo e intervienen los Centros Educativos la Concepción, Buenos Aires, Santa Ana, La Joya y casco urbano ya tienen un 80% de Avance ya se ban a terminar.

14- ASUNTOS VARIOS

El regidor Municipal ISAIAS Flores Murillo, informo que frente a la escuela de Mata Pal@ hay un tramo que necesita Material Balastre.

15- La regidora Municipal LILIAN MARIA DUE-DO RIVERA, a la Corporación Municipal informo que en un barrio de la Aldea Santa Elena la carretera esta en mal estado no se puede transitar, el agua fluye por corre por en medio de la calle, el señor Alcalde Municipal expreso, va nos hacer algo para reparar esa calle del Barrio de Santa Elena, hay que llevar alguna Acantarrilla para instalarla.

16- La Contadora Municipal Any Gabriela Flores Guillen, a la Corporación Municipal presento las respuestas al Documento

VIVO

hoy



778 Analisis y Dictamen a la Rendición de cuentas y el Informe de Avance Fisico y Financiero de Proyectos y del Gasto Ejecutado del segundo trimestre 2024 de la Municipalidad de Meambar, enviado por la Dirección General de Fortalecimiento Municipal - 15 Agosto 2024.
• De las observaciones y Recomendaciones a la Rendición de cuentas GL e INGRESOS.

1- Dando Seguimiento a la Ejecución Presupuestaria, y los valores Reportados en su Rendición de cuentas, han recaudado al segundo trimestre en ingresos corrientes un 68.11% en relación a lo reportado en su presupuesto Aprobado.

1.1. Considerando su porcentaje recaudado, se recomienda continuar con las Medidas de recaudación, dando cumplimiento al valor presupuestado en su Periodo Fiscal.

De Acuerdo al Analisis realizado hemos recaudado 68.11% de Enero a Junio y seguiremos tomando Medidas para Mejorar la recaudación como la visita a los Negocios y envio de Avisos de Cobros a los Contribuyentes en Mora y que se vea reflejada en los trimestres siguientes y lograr al finalizar el Año la Meta propuesta.

2. En Cumplimiento a la observacion numero 2 de Oficio n° 026 DSE-2024 como parte del proceso de subsanacion

VIVO





119 Debera Presentar copia integral de la Aprobacion de la Rendicion de cuentas al 11 trimestre 2024.

2.1. Al Subsanar debe presentar copia integral del Libro donde la Corporacion Municipal Aprobó la Rendicion de cuentas al 11 trimestre 2024, mis ma que debe venir Autenticada por la Secretaria (O) Municipal.

R/ se adjunta copia integral del libro donde la Corporacion Municipal Aprobó la Rendicion de cuentas Acumulada al 11 trimestre. 2024

EGRESOS.

1. Dando Seguimiento a los Porcentajes establecidos en la ley para inversion y a sus valores de Ejecucion Presupuesto de la Rendicion de Cuentas al segundo trimestre, reportan un total de inversion de un 66% que equivale a L. 12,108,398.72, dejando de invertir en sus proyectos a beneficio de su Población L. 6,209,072.31.

1.1. Se recomienda considerar para los siguientes trimestres el valor dejado de invertir, dando cumplimiento al presupuesto en su Plan de inversion. Al Subsanar deben Presentar acta de compromiso de cumplimiento de Ejecucion en los siguientes trimestres, firmada por el Alcalde, Tesorero, Presupuesto y/o Contador, este se les estara Monitoreando y asi evitarles Futuras responsabilidades Administrativas y Penales por incumplimiento a lo establecido en ley.

VIVO



120 R/ Adjuntamos nota de Compromiso del cumplimiento al presupuesto en Plan de inversion firmada por el Alcalde, tesorero y contador.

2. Porcentaje ejecutado en el programa/Proyectos de la Mujer.

2.1. El resultado del Analisis nos muestra que ejecutaron en el programa de la Mujer 56% Cabe mencionar que el incumplimiento a este programa, sera sancionado por DIEZ (10) Salarios minimo hasta Subsanar dicho incumplimiento.

2.2 al subsanar deben presentar el plan operativo de la Mujer que estan ejecutando y Justificar el incumplimiento del mismo, este debe venir firmada por el Alcalde y la encargada de la Oficina de la Mujer

R/ Adjuntamos el Plan Operativo de la Mujer ejecutandose en el año actual y nota de compromiso de cumplimiento a los porcentajes ejecutados en el programa Proyectos de la Mujer.

ii- El Analisis del informe de Avance Fisico y financiero de proyectos y del Gasto Ejecutado, se realizo en el Marco del Artículo 204, 205, 281 y 282 de las Disposiciones Generales del Presupuesto General de la Republica.

1. En cumplimiento a la observacion numero 2 del Oficio n° 026 DSE 2024 como parte del proceso de Subsanacion debera

VIVO





721

Presentar copia integral de la Aprobacion del Informe de Avance Fisico y Financiero de proyectos y Gasto Ejecutado al II Trimestre 2024.

1.1. Al Sub Sanar debe Presentar Copia integral del Libro, donde la Corporacion Municipal Aprobo el Informe de Avance Fisico y Financiero de Proyecto y del Gasto al II trimestre 2024, misma que debe venir Autenticada por la Secretaria Municipal. Cabe Mencionar que en el caso que este Informe se haya Aprobado en la misma Certificacion de Punto de Acta de la Rendicion de cuentas, Solamente debe especificar en sus respuestas, por ende, Adjuntar solamente una copia integral de la Aprobacion de ambos Informes.

R/ Se Adjunta copia integral del Libro de Actas donde la Corporacion Municipal Aprobo el Informe de Avance Fisico y Financiero de proyectos y de Gasto Ejecutado Acumulado al II trimestre 2024 en Observacion N° 2 de Ingresos.

III. Dictamen Legal

La Municipalidad debe Presentar 1. Copia integral del Acta N° 61 de sesion Ordinaria Celebrada en fecha 5 de Julio del Año 2024 Mediante la cual la Corporacion Municipal Aprobo la Rendicion de cuentas GL Acumulada al II trimestre 2024 en sus 14 formas. Lo anterior en virtud de Aclarar si la señora Pura Caridad Garcia Oseguera, en su condicion de ViceAlcalde

VIVO



722

estuvo presente en la sesion o no. Esto en vista que en el preambulo de la Certificacion establece que la Alcaldesa esta presente en la sesion, pero al final de la Certificacion, no hace constar que firmo el Acta. Asi como se encuentra en el Acta, asi se DEBE Presentar Nuevamente la Certificacion. R/ Se Adjunta copia integral del Acta n° 61 de la sesion ordinaria celebrada el 5 de Julio del Año 2024 Mediante la cual la Corporacion Municipal Aprobo la Rendicion de cuentas GL Acumulada al II trimestre 2024 en sus 14 formas y se Adjunta nuevamente Certificacion.

3. Copia integral del Acta n° 56 punto 24 de sesion Ordinaria Celebrada en fecha 15 de Abril del Año 2024 mediante la cual la Corporacion Municipal Aprobo Ampliaciones y Modificaciones Presupuestarias. Lo anterior en virtud de Aclarar si la señora Pura Caridad Garcia Oseguera, en su condicion de ViceAlcalde, estuvo presente en la sesion, o no. Esto en vista que en el preambulo de la Certificacion establece que la viceAlcalde esta presente en la sesion, pero al final de la Certificacion no hace constar que firmo el Acta. Asi como se encuentra en el Acta - Asi DEBE Presentar nueva nueva mente la Certificacion.

R/ Se Adjunta copia integral del Acta N° 56 de la sesion Ordinaria Celebrada

VIVO





123

El 15 de Abril del Año 2024 mediante la cual, la Corporación Municipal, Aprobo Ampliaciones y Modificaciones Presupuestarias y se Adjunta nuevamente certificación de punto de Acta.

4. Copia integral del Acta n° 58 punto 13 de Sesión Ordinaria celebrada en fecha 15 de Mayo del Año 2024 mediante la cual, la Corporación, Aprobo: Ampliaciones y modificaciones presupuestarias. Lo anterior en virtud de aclarar si la Señora Pura Caridad Garcia Oseguera en su condición de Vice Alcaldesa estuvo presente en la sesión, o no. Esto en vista que en el preámbulo de la certificación, establece que la vice Alcaldesa esta presente en la sesión; pero al final de la certificación no hace constar que firmo el Acta. Asi como se encuentra en el Acta, asi se DEBE presentar nuevamente la certificación.

R/ se Adjunta copia integral del Acta n° 58 de la Sesión Ordinaria celebrada el 15 de Mayo del año 2024 mediante la cual la Corporación Municipal, APROBO: Ampliaciones y modificaciones presupuestarias y se Adjunta nuevamente Certificación de Punto de Acta.

5. Copia integral del Acta n° 59 punto 15 de Sesión Ordinaria celebrada en fecha 3 de Junio del Año 2024, mediante la cual, la Corporación Municipal, Aprobo: Ampliaciones y Modificaciones presupuestarias. Lo anterior en virtud de Adq-

VIVO



124

rar si la Señora Pura Caridad Garcia Oseguera en su condición de vice Alcaldesa, estuvo presente en la sesión, o no. Esto en vista que, en el preámbulo de la certificación, establece que la vice Alcaldesa esta presente en la sesión; pero al final de la certificación, no hace constar que firmo el Acta. Asi como se encuentra en el Acta, asi se debe presentar nuevamente la certificación.

R/ se Adjunta copia integral del Acta n° 59 de la Sesión Ordinaria celebrada el 3 de Junio del Año 2024 mediante la cual, la Corporación Municipal Aprobo; Ampliaciones y modificaciones presupuestarias y se Adjunta nuevamente certificación de punto de Acta.

6. Copia integral del Acta n° 60 punto 10 de Sesión Ordinaria celebrada en fecha 18 de Junio del Año 2024, mediante la cual, la Corporación Municipal Aprobo Ampliaciones y Modificaciones presupuestarias, lo anterior en virtud de aclarar si la Señora Pura Caridad Garcia Oseguera en su condición de vice Alcaldesa, estuvo presente en la sesión, o no. Esto en vista que, en el preámbulo de la certificación, establece que la vice Alcaldesa esta presente en la sesión; pero al final de la certificación no hace constar que firmo el Acta. Asi como se encuentra

VIVO



225

En el Acto así se debe presentar nuevamente la certificación.

R./ Se Adjunta copia íntegra del Acta nº 60 de la Sesión Ordinaria celebrada el 18 de Junio del año 2024, mediante la cual, la Corporación Municipal, Aprobó: Ampliaciones y Modificaciones presupuestarias y se Adjunta nuevamente certificación de punto de Acta. Adán Rivera Padilla, Any Gabriela Flores Guillen, Angel Antonio Fuentes Argueta. La Honorable Corporación Municipal, Hace constar que el día 15 de Agosto de 2024 se Presentó las subsanaciones al Segundo trimestre año 2024. Que la Secretaria libre copia del presente para efectos legales y se remita a las instancias correspondientes.

No habiendo más que tratar se cerró la sesión y firmamos para constancia

~~Adán Rivera Padilla~~

Adán Rivera Padilla

~~Pedro González~~
Pedro González #6

~~Belki Bueso~~
Belki Bueso #5

~~Isaías Flores~~
#2 Isaías Flores

~~Alfonso Bautista~~
Alfonso Bautista #4

~~Milton Ramírez~~
MILTON RAMÍREZ #8

José Manuel Rodríguez
vivo



El Palmital Meámbar, Comayagua, 15 de Agosto de 2024.

Adán Rivera Padilla
Alcalde Municipal
Corporación
Su Oficina

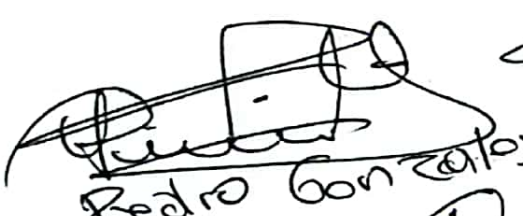
Estimados compañeros:


Reciba un afectuoso saludo deseándole que el Divino Creador del Universo le colme de muchas bendiciones;

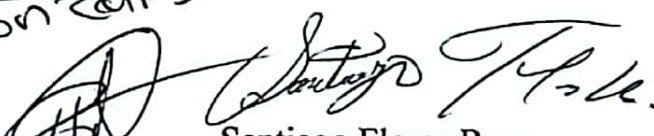
La presente es para solicitar permiso en la siguiente reunión de corporación correspondiente al día 1 de septiembre del año 2024 ya que por motivos que estaré fuera del país no podre asistir a esta reunión.


Agradeciendo de ante mano

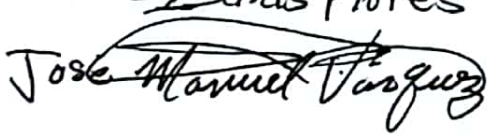
Atentamente.

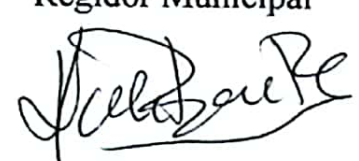

Pedro González


MILTON RAMIREZ #8


Santiago Flores Reyes
Regidor Municipal


#2 Isaias Flores


Jose Manuel Vargas


Abelardo

