

**SUBGERENCIA FINANCIERA
COORDINACION ADMINISTRATIVA**

MEMORÁNDUM CA-195-2024

PARA: **YINA KARELY SALINAS**
Oficial de Transparencia e Información Pública

DE: **LICENCIADO RAÚL BONILLA**
Coordinador Administrativo

ASUNTO: **REMISIÓN DE DOCUMENTACIÓN**

Por:



FECHA: **3 DE SEPTIEMBRE DEL 2024**

Por medio del presente se le hace remisión de la documentación soporte del cuadro de gasto de compra de la caja chica y proveedores durante el periodo del 1 al 31 de agosto del año en curso.

Atentamente,

MEMORÁNDUM

SRH-716-2024



De: Abg. Heylem Pamela Ortega
Subgerente de Recursos Humanos

Para: Lic. Marvin Leonel Irías
Subgerente Financiero Administrativo

Asunto: Lo Descrito

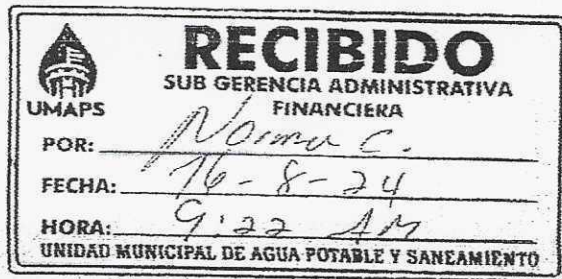
Fecha: Tegucigalpa M.D. C 16 de agosto de 2024 de 2024.

Al saludarle y desearle éxito en sus delicadas tareas, por este medio me dirijo a usted en ocasión de no mediar inconveniente alguno, solicitarle el polarizado y llavín de la puerta de esta Subgerencia, asimismo el costo estimado es de TRES MIL LEMPIRAS (L3, 000.00).

A la espera de una favorable y pronta respuesta.

Atentamente,

Archivo



Handwritten signature: Lic. Heylem Pamela Ortega
Handwritten signature: Marvin Leonel Irías



R-T.N. 08019012483261

C A I: 1D8971-2A0A99-C01CE0-63BE03-090968-22 FECHA LIMITE DE EMISION 18/01/2025

CONTADO ☐ Fecha 20 de 09 del 2029
CREDITO ☐

Sr.(a): UNA(S)

Dirección: Oficina R.T.N. 101-201-294020

[illegible]

IMPRENTA CHAVEZ CEL: 9845-8313 R.T.N. 08019022454787 CERTIFICADO N° 9201-18-10500-204

ORIGINAL

ORIGINAL: CLIENTE COPIA OBLIGADO TRIBUTARIO

LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS ¡EXIJALA!



FECHA

Día	Mes	Año
71	08	2010

CLIENTE: C. J. D. K

[illegible]

LA FACTURA ES BENEFICIO DE TODOS ¡EXIJALA!

Firma

Firma Aceptado Al Cliente