



Poder Judicial
Honduras

Proyecto de Plan Operativo Anual -2017



Septiembre 2016

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Corte Suprema de Justicia	Conocer de las solicitudes y demás recursos legales y resolverlos en los plazos que establece la ley por medio de las Salas correspondientes.	Resolver el 80% de las acciones civiles, constitucionales, penales y recursos de casación laboral y contencioso administrativo de años anteriores al 2017, que se encuentran en las Salas de la Corte Suprema de Justicia.
		Resolver el 40% de las acciones civiles, constitucionales, penales y recursos de casación laboral y contencioso administrativo, que ingresen del año 2017 a las Salas de la Corte Suprema de Justicia.
		Implementar un Juzgado de Letras de Flagrancia en 8 ciudades del país: Tegucigalpa, San Pedro Sula, La Ceiba, Santa Rosa de Copán, Choluteca, Juticalpa, Comayagua y Santa Bárbara, para agilizar la aplicación de la Ley en este tipo de delito.
		Implementar la Corte de Apelaciones con Jurisdicción Nacional.
		Implementar 2 Juzgados de Letras de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Corrupción (Tegucigalpa y San Pedro Sula).
		Implementar 3 Juzgados de Letras de lo Penal con Competencia Nacional en Materia de Extorsión (Tegucigalpa, San Pedro Sula y La Ceiba).

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
		Implementar un Juzgado de Letras en el Municipio de Lepaera/Lempira.
		Crear e implementar un Juzgado de Letras del Trabajo en 5 ciudades del país: Choluteca, El Progreso, Choloma, Roatán y La Ceiba.
		Crear e implementar una Corte de Apelaciones del Trabajo en 2 ciudades del país: La Ceiba y Choluteca.
		Crear e implementar la Corte de Apelaciones de la Niñez y la Adolescencia en Tegucigalpa.
		Implementar el Tribunal de Sentencia con Jurisdicción Nacional en Materia de Corrupción en la ciudad de Tegucigalpa.
		Implementar el Tribunal de Sentencia con Jurisdicción Nacional en Materia de Extorsión en la ciudad de Tegucigalpa.
		Implementar una nueva Sala en el Tribunal de Sentencia de 5 ciudades del país: Tegucigalpa, San Pedro Sula, Juticalpa, Comayagua y Santa Rosa de Copán.
	Implementar nuevas directrices para fortalecer, modernizar y optimizar la gestión judicial.	Participar en el 100% de los eventos internacionales o nacionales de capacitación e intercambio con otros Poderes u Organizaciones a fin de conocer y adaptar buenas prácticas de gestión judicial.
	Contribuir a garantizar el continuo perfeccionamiento de la formación de funcionarios y empleados judiciales a fin de fortalecer, actualizar, corregir y especializar sus conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes positivas hacia la función que desempeñan a través de la dependencia encargada de la capacitación en el Poder Judicial.	Aprobar el Plan de Capacitación del año 2017 para funcionarios y empleados judiciales elaborado por la Escuela Judicial.
		Aprobar 3 becas a funcionarios del Poder Judicial para realizar su post-grado en administración de justicia con énfasis en las materias Penal, Civil y Familia.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
	<p>Contar con las herramientas de la planificación y administración necesarias para formular y presupuestar planes de corto y largo plazo, además de otros documentos presupuestarios, con el propósito de reflejar las políticas, objetivos, metas, prioridades institucionales y los montos presupuestarios para su ejecución.</p>	<p>Coordinar por medio de la Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento, la elaboración de 533 documentos de Planes Operativos Anuales-Presupuesto 2018 de todas las dependencias que forman el Poder Judicial, además del POA-Presupuesto 2018 Institucional.</p> <p>Aprobar el Plan Estratégico Institucional 2017-2022</p>
	<p>Brindar protección a funcionarios y empleados del Poder Judicial y sus dependientes económicos otorgándoles así una mejor calidad en los servicios de salud.</p>	<p>Adjudicar la licitación del contrato del seguro de vida/médico hospitalario.</p>
	<p>Adquirir bienes, suministros, servicios u obras de construcción bajo procedimientos ágiles y transparentes que cumplan las norma legales establecidas, para el soporte del fortalecimiento institucional.</p>	<p>Adjudicar 6 licitaciones de orden público y privada, verificando que el proceso cumpla los requisitos establecidos en la Ley.</p>
<p>Secretaría de la Corte Suprema de Justicia</p>	<p>Garantizar un servicio eficiente y personalizado, en todos los recursos y solicitudes judiciales presentadas, conforme al procedimiento legal establecido.</p>	<p>Resolver el 100% de los escritos varios presentados.</p> <p>Entregar el 100% de las certificaciones de sentencias de los recursos tramitados.</p>

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Cortes de Apelaciones	Sustanciar, mediante el debido proceso, los Recursos de Apelación y Recursos de Quejas que son interpuestos por los interesados contra las Sentencias Definitivas, Autos Motivados y Sentencias Interlocutorias sean de Materia Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativa, Niñez y la Adolescencia, Familia, Violencia Doméstica, Inquilinato e Instancia Militar dentro de la Sección Jurisdiccional correspondiente.	Dictar 5,271 Sentencias y resoluciones conforme a ley.
		Decretar 6 Resoluciones según la "Ley sobre Privación Definitiva del Dominio de Bienes de Origen Ilícito".
		Decretar 40 Resoluciones según la "Ley Especial de Órganos Jurisdiccionales con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal".
	Sustanciar, mediante el debido proceso los Recursos Extraordinarios de Amparo contra las Resoluciones emitidas por cualquier autoridad o funcionario a nivel departamental, ya sea que obren por si o en cumplimiento de una ley o de orden de un superior.	Resolver 310 Recursos de Amparo dentro de los términos establecidos en la ley.
	Sustanciar, los Recursos de Exhibición Personal interpuestos por el agraviado o cualquier otra persona en su nombre, por violaciones a sus Derechos Humanos.	Resolver 68 Recursos de Exhibición personal (Habeas Corpus) con la prioridad señalada en la "Ley sobre Justicia Constitucional".
Tribunales de Sentencia	Contribuir a agilizar la celebración de los juicios orales y públicos tanto en el orden público como en el privado, respetando los derechos y garantías fundamentales de los imputados.	Resolver 2,517 sentencias y resoluciones (sobreseimientos) dentro de los plazos establecidos en la ley mediante la celebración de los juicios orales.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Juzgados de Ejecución	Ejecutar las sentencias emitidas por los Tribunales de Sentencia, Juzgados de Letras Penales (Procedimiento Abreviado) o por la Corte Suprema de Justicia en su caso, para que las mismas se cumplan apegadas a la legalidad y se obtenga la finalidad perseguida con su imposición.	Notificar el cómputo de la pena de las sentencias remitidas al Juzgado a 6,144 condenados, a las partes intervinientes en el proceso y a las autoridades penitenciarias.
		Notificar 6,761 penas accesorias (Inhabilitación absoluta, inhabilitación especial e interdicción civil) a las autoridades y entidades encargadas de controlar las mismas.
		Resolver 2,489 solicitudes de beneficios que establece el Código Procesal Penal a los condenados en la etapa de la ejecución de la pena.
	Velar por el respeto de los Derechos Humanos fundamentales de los Privados de Libertad bajo el régimen penitenciario.	Realizar 1,745 visitas a las Penitenciarias Nacionales y Centros Penales para verificar el trato y condiciones de vida de los internos independientemente de su condición jurídica (Procesados y Condenados).
Contribuir a que los Servidores Judiciales que lo necesiten (Jueces de Ejecución, Defensores Públicos y Funcionarios de otras dependencias relacionadas con el Sector Justicia) conozcan la condición jurídica, cumplimiento de pena, aspectos sociales y otros de los Privados de Libertad.(*)	Elaborar 90 informes según solicitud sobre la condición en la que se encuentra cada Privado de Libertad a fin de que se les respeten sus derechos.	

(*) La ejecución de este objetivo es responsabilidad del Programa de Auditoría Penitenciaria.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Juzgados de Letras de lo Civil	Conocer de los casos civiles sometidos a su conocimiento de acuerdo a su competencia y jurisdicción.	Emitir 5,800 sentencias y resoluciones con celeridad, cumpliendo los plazos establecidos por la ley.
Juzgados de Letras de lo Contencioso Administrativo	Conocer de los asuntos sometidos a la jurisdicción de lo Contencioso Administrativo relacionados con la Materia.	Emitir 315 sentencias y resoluciones, conforme a ley.
		Emitir el 50% de las sentencias de amparo dentro de los plazos legales establecidos.
	Aplicar la Ley de lo Contencioso Administrativo, en casos concretos que presenten controversias originadas por la aplicación de Leyes Tributarias o Impositivas.	Resolver 25 sentencias y resoluciones en los asuntos de Materia Fiscal, Tributaria o Impositiva que se presenten para conocimiento del Juzgado, entre contribuyentes y los órganos de la Administración Pública.
Juzgados de Letras de Inquilinato	Conocer los procesos de la Materia de Inquilinato de acuerdo con la competencia especial (desahucio).	Emitir 210 sentencias y resoluciones con celeridad cumpliendo los plazos establecidos en la ley.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Juzgados de Letras de Familia	Resolver las solicitudes y todos los trámites relacionados con las personas unidas por vínculos de parentesco y con las instituciones relacionadas con la familia.	Dictar 3,360 sentencias y resoluciones dentro de los plazos legales establecidos.
	Resolver los casos que por denuncias en Materia de Violencia Doméstica se presenten en el Juzgado en el término que establece la ley (Este objetivo será ejecutado en los Juzgados de Familia donde no esté creado el Juzgado Especial contra la Violencia Doméstica).	Emitir 80 sentencias conforme a ley en Materia de Violencia Doméstica.
Juzgados Especiales contra la Violencia Doméstica.	Resolver con diligencia y celeridad las denuncias iniciadas por los (as) usuarios (as) para prevenir, sancionar y erradicar la Violencia Doméstica.	Emitir 3,140 sentencias y resoluciones de conformidad a la ley.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Juzgados de Letras Mixtos	Brindar en materia Penal al usuario una solución efectiva y conforme a la ley de los procesos judiciales mediante el trámite oportuno de las solicitudes que se presenten.	Dictar 1,855 sentencias en procedimiento abreviado, para casos del Código Procesal Penal .
		Dictar 5,060 resoluciones (sobreseimientos definitivos firmes, provisionales e inhibitoria, autos de apertura a juicio en su caso), para casos del Código Procesal Penal .
		Dictar 205 sentencias y resoluciones para casos del Código de Procedimientos Penales .
		Decretar 17,221 medidas cautelares a ser aplicadas conforme a ley.
	Lograr la economía procesal mediante la aplicación de medidas alternas del proceso penal.	Aplicar 1,226 medidas desjudicializadoras (homologación de acuerdos conciliatorios y suspensión condicional de la persecución penal) cuando los imputados lo soliciten.
Brindar en Materia diferentes a lo Penal una solución efectiva conforme a ley, mediante el trámite oportuno de las solicitudes que se presenten.	Dictar 10,540 sentencias y resoluciones de conformidad a la ley (Materias diferentes a lo Penal).	
Juzgados de Letras de la Niñez y la Adolescencia	Conocer todos los casos de la Niñez y la Adolescencia sometidos a su conocimiento de acuerdo a su competencia con celeridad y dentro de los términos legales.	Dictar dentro de los plazos legales 1,110 sentencias y resoluciones.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
	Contribuir con la investigación Social y Psicológica de los casos de la Niñez y la Adolescencia (cuando el caso lo amerite), sometidos a su conocimiento de acuerdo a su competencia, con celeridad y dentro de los términos legales.	Presentar anualmente 640 informes sociales en casos de niños (as) en abandono y adolescentes infractores sometidos a juicio.
		Presentar anualmente 515 informes psicológicos en casos de niños (as) en situación de vulneración de derechos y adolescentes infractores sometidos a juicio.
	Garantizar la presencia del niño (a) durante el proceso según lo estipulado en los artículos 189 y 195 del Código de la Niñez y la Adolescencia Reformado.	Dictar 915 medidas cautelares conforme a la infracción (cuando el caso lo amerite).
		Dictar 850 sanciones proporcionales a la infracción (cuando el caso lo amerite).

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Juzgados de Letras Penales	Brindar al usuario una solución efectiva y conforme a Ley de sus procesos judiciales, mediante el trámite de los Requerimientos Fiscales, Escritos, Celebración de Audiencias y Diligencias conforme al Código Procesal Penal o Código de Procedimientos Penales.	Dictar 5,295 Sentencias y Resoluciones (Procedimiento Abreviado, Sobreseimientos Definitivos Firmes, Provisionales e Inhibitoria, Autos de Apertura a Juicio en su caso) para casos del Código Procesal Penal.
		Emitir 200 Sentencias y Resoluciones para casos del Código de Procedimientos Penales, conforme a ley.
		Decretar 6,890 Medidas Cautelares solicitadas de conformidad con los requisitos establecidos en la Ley a los imputados.
	Lograr la Economía Procesal mediante la aplicación de Medidas Alternas del Proceso Penal.	Aplicar 940 Medidas Desjudicializadoras que los imputados soliciten, cuando el caso lo amerite.
	Aplicar la ley, en lo relacionado a los delitos en flagrancia (cuando la persona fuese sorprendida y detenida en la ejecución o tentativa de un acto delictivo de orden público o en posesión de objetos que constituyan indicios incriminatorios evidentes de la comisión de un delito) a fin de que la ciudadanía en general se siente protegida en sus derechos fundamentales y en especial al derecho a la libertad.	Dictar 250 sentencias y/o resoluciones conforme el procedimiento expedito para los delitos en flagrancia, según el Código Procesal Penal vigente.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Juzgados de Letras del Trabajo	Conocer y resolver los asuntos que se sometan a la competencia Laboral, con las garantías que la Constitución de la República, los Convenios Internacionales y el Código de Trabajo y sus Reglamentos conceden al ciudadano para que tenga acceso efectivo a la justicia.	Dictar 1,620 Sentencias y Resoluciones en los plazos establecidos por la Ley, de los casos ingresados.
	Promover rutinas tendientes a la desjudicialización de los casos por vías jurisdiccionales de situaciones que podrían resolverse por otros mecanismos en beneficio de los sujetos que forman parte del juicio laboral.	Dictar 290 Resoluciones por Conciliación, de las demandas presentadas en estos Juzgados.
Juzgados de Letras Penal con Jurisdicción Nacional.	Conocer y resolver los delitos señalados en la Ley Especial de Órganos Jurisdiccionales con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal con el fin de garantizar el respeto absoluto de los derechos Constitucionales y Procesales de las partes.	Dictar 185 sentencias en (Procedimiento Abreviado) y/o resoluciones (sobreseimientos definitivos y provisionales, autos de Apertura a juicio en su caso y autos de prisión) en delitos cometidos por grupos delictivos organizados (asesinato, todo lo relacionado con el tráfico ilícito de drogas, secuestro, robo de vehículos, explotación sexual comercial, terrorismo, forestales y otros distintos conexos con estos cometidos por grupos delictivos organizados o estructurados), aplicando lo estipulado en el Código Procesal Penal para este tipo de acciones.
	Velar por la efectiva aplicación de la Legislación Tributaria acorde al Procedimiento Penal.(**)	Dictar 205 sentencias (Procedimiento Abreviado) y/o Resoluciones (sobreseimiento provisional y definitivo, Conciliaciones, Suspensión de la Persecución Penal por comiso) relacionados a delitos fiscales o tributarios, (contrabando, la defraudación fiscal e investigación pública a la demora o no pago de los tributos) de conformidad con lo establecido en el Código Procesal Penal.

(**) La ejecución de este objetivo es responsabilidad del Juez de Letras Penal con Jurisdicción Nacional de Delitos Tributarios.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
	Contribuir en la judicialización y condena de casos relacionados contra la criminalidad organizada o contra la delincuencia organizada transnacional y así contribuir a la paz social y al orden público de la nación.(***)	Dictar 10 sentencias (Procedimiento Abreviado, Sobreseimiento Definitivo Inhibitorio) y/o resoluciones (suspensión condicional de la persecución penal, auto de apertura a juicio) de casos relacionados con el crimen organizado y crimen común conforme a ley.
Juzgados de Letras de Privación del Dominio de Bienes de Origen Ilícito.	Lograr la legítima protección del interés público en beneficio de la sociedad, el bien común y la buena fe, mediante el desapoderamiento de bienes, productos, instrumentos o ganancias originadas, obtenidas o derivadas en contravención a la Ley, mediante la aplicación de la Ley Sobre Privación Definitiva del Dominio de Bienes de Origen Ilícito.	Dictar 15 sentencias de conformidad a lo establecido en la Ley Sobre Privación del Dominio de Bienes de Origen Ilícito.
Juzgados de Paz de lo Civil	Aplicar la ley en los asuntos de competencia a éstos Juzgados dentro de los plazos y términos legales.	Emitir 2,555 sentencias y resoluciones en el año con celeridad, cumpliendo los plazos y términos establecidos por la ley.
Juzgado de Paz de lo Penal	Aplicar la ley en los asuntos de competencia a éstos Juzgados dentro de los plazos y términos legales.	Emitir 5,349 sentencias y resoluciones dentro de los plazos establecidos por la ley en Materia Penal .
		Emitir 2,132 sentencias y resoluciones dentro de los plazos establecidos por la Ley contra la Violencia Doméstica .

(***) La ejecución de este objetivo es responsabilidad del Juez de Letras Penal con Competencia Territorial Nacional en Materia Penal.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Juzgados de Paz Mixtos	Aplicar la ley en los asuntos de competencia a éstos Juzgados dentro de los plazos y términos legales.	Emitir 3,336 sentencias y resoluciones con celeridad, cumpliendo los plazos y términos establecidos por la ley en Materia Civil .
		Emitir 9,131 sentencias y resoluciones, dentro de los plazos establecidos por la ley en Materia Penal .
		Emitir 4,514 sentencias y resoluciones, dentro de los plazos establecidos por la ley en Materia de Violencia Doméstica .
	Propiciar el acceso a la justicia al promover una cultura de paz y fortalecer los mecanismos de prevención y la resolución de conflictos entre los habitantes de la sociedad, particularmente entre los sectores en condiciones de mayor vulnerabilidad.	Nombrar durante el año 192 Facilitadores Judiciales voluntarios y apolíticos para apoyar los servicios de los Jueces de Paz.
Difundir los beneficios del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales (SNFJ) y temas de interés general para la comunidad, con el objetivo de propiciar el uso de este servicio y así contribuir a un ambiente de paz y armonía entre los habitantes de la misma.	Llevar a cabo 774 capacitaciones en el año a los Facilitadores Judiciales y a los miembros de la comunidad sobre el funcionamiento del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales (SNFJ).	

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Juzgados de Paz Móvil.	Aplicar la ley en los asuntos de competencia a éstos Juzgados resolviendo con prontitud los conflictos de menor gravedad y cuantía.	Emitir 1,150 sentencias y resoluciones dentro de los plazos establecidos por la ley (Materias diferentes a lo Penal).
		Emitir 135 sentencias y resoluciones dentro de los plazos establecidos por la ley (Materia Penal).
Auditoría Interna	Dar cumplimiento a lo establecido en la Ley del Tribunal Superior de Cuentas	Remitir un informe trimestral de las actividades realizadas por parte del departamento de Auditoría Interna al Tribunal Superior de Cuentas.
Pagaduría Especial de Justicia	Cumplir con los compromisos económicos contraídos por la institución y controlar los respaldos correspondientes.	Realizar por medio de la banca privada el pago de las 42 planillas que por concepto de sueldos y salarios, bonificaciones y otros compromisos se contraen.
		Realizar por medio de la Banca Privada el 100% de los pagos de compromisos adquiridos (proveedores y otros) por el Poder Judicial.
Dirección de Recursos Humanos.	Lograr la agilización de trámites de movimientos de personal, dándole solución oportuna a lo solicitado.	Elaborar el 100% de aquellas acciones de movimientos de personal que por nombramientos, vacaciones, traslados, licencias, permisos con o sin goce de sueldo e incapacidades se presenten.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
	<p>Proporcionar documentos actualizados y veraces a la dependencia encargada del pago y a las entidades receptoras de los mismos para que se cumplan los compromisos institucionales adquiridos de manera oportuna.</p>	<p>Elaborar 42 planillas anuales que incluyen sueldos de personal permanente, por contrato y jubilaciones por el ramo de justicia, así como vacaciones, decimocuarto mes y aguinaldo.</p> <p>Elaborar 24 planillas anuales de pago a INJUPEMP e IHSS, de las deducciones aplicadas al personal.</p> <p>Elaborar 228 planillas anuales de pago a otras instituciones por deducciones efectuadas a los empleados.</p>
Departamento de Beneficios Sociales	<p>Agilizar los trámites que por beneficios sociales gozan los jubilados y pensionados del Poder Judicial según la "Ley de Jubilaciones para el Ramo de Justicia".</p>	<p>Evacuar el 80% de los trámites administrativos de las solicitudes presentadas conforme lo establece la Ley de Jubilaciones Para el Ramo de Justicia, bajo las disposiciones de la Junta Administradora.</p>
Escuela Judicial	<p>Garantizar el continuo perfeccionamiento de la formación de funcionarios y empleados judiciales.</p>	<p>Capacitar por medio de 55 cursos (259 grupos) al personal del Poder Judicial a través de la Escuela Judicial.</p>

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Dirección Administrativa	Administrar de forma eficiente los recursos económicos y materiales solicitados por las dependencias del Poder Judicial asignados a las mismas.	Elaborar un plan de compras para el año 2018 de conformidad a las necesidades establecidas en los POA's de las diferentes dependencias del Poder Judicial.
		Atender en el año un promedio de 1,800 requisiciones de materiales y suministros, mobiliario y equipo solicitados por las diferentes dependencias del Poder Judicial.
	Velar porque los procesos de contratación para la adquisición de bienes y servicios, y la ejecución de obras públicas en general se realicen de manera ágil y transparente cumpliendo con las normas legales establecidas para el soporte del fortalecimiento institucional.	Llevar a cabo durante el año el proceso de 7 licitaciones de orden públicas y privadas verificando que el mismo cumpla con los requisitos establecidos en la ley.
	Velar porque la administración de los recursos financieros del Poder Judicial sean utilizados de forma transparente, rápida y eficiente, en pro de agilizar la gestión judicial.	Realizar previa planificación 5 arqueos (en el año) en las Oficinas Administrativas Regionales que cuentan con fondos reintegrables y caja chicas, para verificar el uso adecuado de dichos recursos.
Departamento de Bienes	Contar con un registro actualizado en el módulo de bienes del Sistema Integrado Administrativo Financiero (SIAFI).	Elaborar un informe anual sobre la actualización del inventario físico de todos los bienes muebles, inmuebles, equipo y los vehículos propiedad del Poder Judicial en lo que se refiere a su ubicación, estado y asignación.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Departamento de Compras y Suministros.	Contribuir con la aplicación del principio de "economía de escala" en las compras a nivel nacional y en aquellos rubros que sea viable.	Tramitar el 100% de solicitudes de compras de materiales y suministros, mobiliario y equipo, y servicios autorizadas por la Dirección Administrativa e ingresarlas al Portal de la oficina Normativa de Contrataciones y Adquisiciones del Estado (ONCAE).
	Cumplir con la normativa de la Oficina de Transparencia en el uso adecuado de los bienes de este Poder del Estado.	Elaborar un Plan Anual de Compras y Contrataciones menores (PAAC) para su publicación en el Portal de Transparencia del Poder Judicial.
Departamento de Obras Físicas	Contribuir con la supervisión, mantenimiento, remodelación, construcción y ampliación de las edificaciones judiciales.	Formular un plan de mantenimiento para las plantas generadoras, los sistemas de aire acondicionado y elevadores utilizados en las edificaciones del Poder Judicial a nivel nacional.
		Supervisar la reparación y/o remodelación de 6 edificios donde funcionan Juzgados y Tribunales de Justicia a nivel nacional para facilitar la adecuada prestación de servicios en los mismos.
		Supervisar el inicio de por lo menos 16 proyectos de construcción de nuevas edificaciones judiciales a nivel nacional.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Departamento de Servicios Administrativos	Lograr que los procesos de trámite por adquisición de bienes, suministros y servicios sean ágiles y transparentes y que cumplan con los requisitos que exigen las leyes.	Elaborar anualmente 600 ordenes de pago por arrendamiento de edificios en donde se encuentran ubicadas algunas dependencias del Poder Judicial a nivel nacional.
		Elaborar anualmente 220 ordenes de pago por servicios públicos y otros servicios requeridos por el Poder Judicial.
		Elaborar anualmente 400 ordenes de pago por combustible a nivel nacional.
	Lograr que las solicitudes por concepto de viáticos se realicen en forma expedita y oportuna.	Tramitar en el año 1,500 ordenes de pago por viáticos conforme al Reglamento de Viáticos y otros Gastos de Viaje para Funcionarios y Empleados del Poder Judicial" existente.
	Contribuir con el desarrollo eficiente y eficaz del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales (SNFJ) implementado por el Poder Judicial.	Elaborar el 100% de las liquidaciones del fondo que el proyecto "Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales" (SNFJ) tiene destinado para apoyar logísticamente (viáticos, transporte, alimentación y otros gastos menores) a los Jueces de paz donde está implementado este servicio.
	Legalizar los vehículos y motocicletas que son propiedad del Poder Judicial.	Matricular los 326 vehículos (323 carros y las 3 motocicletas) que son propiedad del Poder Judicial.
	Lograr que las dependencias jurisdiccionales cuenten con espacios físicos apropiados e independientes para un mejor impartimiento de justicia.	Elaborar por lo menos 230 contratos de arrendamiento de edificios para ubicar Juzgados a nivel nacional.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Departamento de Servicios Generales	Brindar un servicio de transporte eficiente y eficaz para cubrir las necesidades que en este rubro tiene el Poder Judicial.	Evacuar el 100% de las solicitudes que por mantenimiento de vehículos asignados para el transporte ingresan al departamento.
Oficinas Administrativas Regionales	Hacer uso eficiente y transparente de los recursos económicos asignados.	Tramitar 46 liquidaciones del Fondo Reintegrable asignado a las diferentes Oficinas Administrativas Regionales del Poder Judicial.
		Tramitar 190 liquidaciones del Fondo de Caja Chica asignado a las diferentes Oficinas Administrativas Regionales del Poder Judicial.
Dirección de Planificación, Presupuesto y Financiamiento	Contar con herramientas administrativas tanto en el área de Planificación como en Presupuesto capaces de reflejar la gestión que llevara a cabo cada dependencia jurisdiccional y administrativa con su correspondiente monto presupuestario para ejecutarlas.	Asesorar la elaboración de los 533 documentos de Planes Operativos Anuales-2018 (parte Planificación) de todas las dependencias Jurisdiccionales y Administrativas que forman el Poder Judicial.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
		Asesorar la elaboración de los 551 documentos de Planes Operativos Anuales-2018 (parte Presupuesto) de todas las dependencias Jurisdiccionales y Administrativas que forman el Poder Judicial.
		Elaborar el documento POA-Presupuesto-2018 Institucional.
	Conocer el avance físico y financiero de los Planes de todas las dependencias del Poder Judicial y el POA-Institucional en función de las políticas, objetivos y metas programadas, para así facilitar la toma de decisiones, además de demostrar la transparencia en el uso de los recursos asignados.	Realizar semestralmente una evaluación a la gestión física de los Planes Operativos Anuales 2017 de las dependencias del Poder Judicial para el Tribunal Superior de Cuentas.
		Elaborar un informe trimestral sobre la ejecución física y financiera del POA-Presupuesto 2017 del Poder Judicial para la Secretaría de Finanzas (SEFIN).
	Contribuir a mantener actualizado el portal del Poder Judicial, en lo que se refiere a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Elaborar trimestralmente un informe de gestión física y financiera en cumplimiento al artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
	Contribuir con la instancia de enlace (UPE/DDI) a evaluar el desarrollo del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales (SNFJ) para la toma de decisiones oportunas.	Participar en las 44 reuniones convocadas por los enlaces de zona (Magistrados) en donde está implementado el SNFJ, para llevar a cabo su evaluación.
	Proveer análisis de información financiera y presupuestaria confiable y oportuna, aplicando las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) para la toma de decisiones gerenciales.	Realizar 12 ajustes de cierre anual, contable y de liquidación del año fiscal para todos los fondos.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Defensa Pública Nacional.	Representar, asesorar y asistir técnicamente a toda persona que requiera de los servicios de la Defensa Pública en forma gratuita, que carezcan de recursos económicos, manteniendo un sistema de supervisión que permita asegurar su prestación continua, tanto en sede policial como judicial.	Asistir a 28,839 audiencias de defensa y asistencia técnica, orientadas a obtener una resolución que más favorezca a los procesados adultos y menores infractores.
		Asistir a 4,650 audiencias de asistencia técnica y legal en las materias: Civil, Familia, Laboral y Violencia Doméstica en los casos que se solicite.
Inspectoría General de Juzgados y Tribunales	Contribuir a mejorar las actuaciones de los funcionarios y empleados del área jurisdiccional para la pronta, eficaz y transparente administración de justicia.	Investigar el 85% de las quejas y denuncias presentadas en contra de los funcionarios y empleados judiciales, resolviéndolas conforme a ley.
		Elaborar un informe trimestral de las inspecciones generales realizadas para determinar problemas y sus posibles soluciones.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Dirección de Comunicación Institucional	Contribuir a promover el acercamiento del Poder Judicial con la ciudadanía.	Producir y transmitir el programa de televisión "Panorama Judicial T.V." por 3 canales de televisión con el fin de educar e informar a la población sobre la actividad realizada en el Poder Judicial.
		Producir y transmitir el programa de radio "Panorama Judicial" en Radio Nacional de Honduras, con el fin de informar a la población sobre la actividad realizada en el Poder Judicial (a excepción de Semana Santa y Navidad) para fortalecer su imagen.
Oficina de Eventos Especiales y Protocolo	Colaborar con el desarrollo de las actividades destinadas a estimular a funcionarios y empleados del Poder Judicial, además de otros actos de carácter oficial.	Organizar y realizar 10 eventos fijos programados según calendario.
Dirección de la Contraloría del Notariado	Ejercer las funciones de orientación, dirección, inspección y vigilancia del ejercicio de la función Notarial.	Inspeccionar a nivel nacional el 100% de protocolos de Notarios seleccionados.
		Investigar el 100% de las denuncias formuladas en contra de los Notarios.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Centro Electrónico de Documentación e Información Judicial.	Facilitar la consulta de jurisprudencia de la Corte Suprema de Justicia para satisfacer las necesidades de los usuarios internos y externos.	Ingresar ya analizadas al sistema de Indexación Jurisprudencial el 85% de las Sentencias remitidas al CEDIJ por las Salas de la Corte Suprema de Justicia (Penal, Laboral/Contencioso Administrativo, Civil y Constitucional).
	Difundir las sentencias, autos acordados y circulares emitidas por la Corte Suprema de Justicia.	Publicar la Gaceta Judicial 2016.
	Contar con un documento que refleje las actividades y logros más relevantes ejecutados durante el año por las diferentes dependencias del Poder Judicial.	Elaborar un informe sobre la gestión judicial del año 2016.
		Elaborar la Memoria Anual 2016 del Poder Judicial.
	Facilitar el acceso a la población del documento que acredite la existencia o ausencia de antecedentes penales.	Emitir el 100% de las Constancias de Antecedentes Penales solicitadas.
	Contar con la información necesaria y oportuna para la toma de decisiones y para el planteamiento de políticas, programas y planes que respondan las necesidades institucionales y de los beneficiarios internos y externos.	Elaborar el boletín estadístico del año 2016 del Poder Judicial.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Unidad de Programas Especiales	Apoyar como instancia de enlace, la función técnica operativa del Poder Judicial al incorporar el "Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales /SNFJ)" en sus funciones específicas y así garantizar el acceso a la justicia, independientemente de la rama de Derecho.	Asesorar 1,194 jornadas de capacitación dirigidas por los Jueces de Paz a los Facilitadores Judiciales.
		Participar en los 44 encuentros departamentales que con el propósito de evaluar los avances del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales se llevarán a cabo a nivel nacional.
Unidad de Apoyo a la Comisión Interinstitucional de Justicia Penal.	Facilitar la efectiva realización de reuniones de trabajo de la Comisión Interinstitucional de Justicia Penal, como organismo de coordinación armónica y permanente al servicio y beneficio de la ciudadanía.	Elaborar la agenda de sesiones y reuniones que realizará la Comisión Interinstitucional de Justicia Penal.
	Contribuir con la capacitación del personal interinstitucional del sector justicia en temas de trascendencia nacional e internacional para ampliar, actualizar y especializar sus conocimientos sobre los mismos a fin de fortalecer el sistema de justicia penal.	Impartir un taller en el segundo semestre a los Gestores de Justicia vinculados al Sistema Penitenciario, para fortalecer sus conocimientos en Materia de Derechos relacionados con los Privados de Libertad.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Dirección de Asesoría Jurídica	Brindar los servicios de asesoría legal en los diferentes asuntos administrativos relacionados con los reglamentos, contratos y convenios, en la aplicación de la legislación nacional, con el objetivo de proteger los intereses del Poder Judicial.	Emitir conforme a Ley el 100% de los dictámenes, opiniones y recomendaciones de asuntos legales sometidos a consideración de esta dependencia.
		Emitir el 100% de los dictámenes legales que sobre procesos licitatorios realiza el Poder Judicial.
	Representar a las máximas autoridades del Poder Judicial, en todas las dependencias administrativas, Juzgados y Tribunales e Instituciones Públicas o Privadas de la República, en los asuntos legales (jurisdiccional y administrativos) que se presenten.	Asistir al 100% de las audiencias que por los distintos actos jurídicos de carácter administrativo y jurisdiccionales el Poder Judicial tiene que intervenir como parte.
Dirección de Infotecnología	Fortalecer las aplicaciones informáticas institucionales para mejorar la gestión del área jurisdiccional y administrativa del Poder Judicial.	Desarrollar 4 Sistemas Informáticos en diferentes dependencias del Poder Judicial.
		Elaborar un informe mensual sobre las actividades realizadas al soporte y mantenimiento brindado a los sistemas informáticos dentro de la plataforma tecnológica del Poder Judicial.
	Garantizar la disponibilidad y eficiencia de los servicios de la plataforma tecnológica del Poder Judicial para que los usuarios realicen sus labores de forma continua y oportuna.	Atender el 100% de los requerimientos de asistencias técnicas (presenciales, telefónicas y conexión remota) brindadas en materia de tecnología de información (equipo informático, telefonía, video conferencias y audio-video, etc) que los usuarios soliciten a nivel nacional.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
	Expandir las redes y fortalecer la infraestructura informática del Poder Judicial para compartir recursos y servicios institucionales e interinstitucionales.	Llevar a cabo el 80% de la entrega e instalación de equipo informático indispensable para desarrollar las tareas de los usuarios del Poder Judicial con eficiencia y eficacia.
	Fortalecer la infraestructura informática del Poder Judicial para compartir recursos y servicios institucionales e interinstitucionales.	Elaborar un perfil de proyecto para adquisición de un nuevo sistema de telefonía para los usuarios del Edificio Principal, Centro de Justicia Civil, Administración y Servicios Múltiples.
		Elaborar un perfil de proyecto para la renovación del licenciamiento de herramientas de ofimática y servidores del Centro de Datos de la Plataforma Tecnológica del Poder Judicial.
Unidad de Género	Incorporar en los procesos judiciales y administrativos internos la igualdad y equidad de género, con el fin de asegurar el acceso a la justicia y lograr una mejor condición laboral sin discriminación para los (as) funcionarios (as) y empleados (as) del Poder Judicial.	Actualizar el diagnóstico elaborado el año anterior para conocer la situación actual del personal jurisdiccional y administrativo que labora en Choluteca/Choluteca en lo que a equidad de género se refiere.

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Dirección de Relaciones Internacionales y Derechos Humanos	Verificar el cumplimiento o no, de las garantías judiciales y de la protección judicial establecidas (Artículos N° 8 y 25 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos y la Legislación Nacional).	Emitir un informe mensual acerca de los casos nacionales e internacionales, vinculados con el irrespeto a los Derechos Humanos.
Dirección de Archivo Judicial e Histórico	Facilitar el acceso a la información depositada en los Archivos Judiciales creados a nivel nacional.	Aperturar los Archivos Judiciales Regionales en las ciudades de Choluteca/Choluteca y Nacaome/Valle.
	Poner a disposición de los usuarios internos y externos documentos jurisdiccionales y administrativos que reflejan el quehacer de los funcionarios y empleados del Poder Judicial.	<p>Digitar en la base de datos 80,000 documentos del área jurisdiccional, como parte del proceso de organizar el Archivo Judicial.</p> <p>Digitar en la base de datos 10,000 documentos del área administrativa, como parte del proceso de organizar el Archivo Judicial.</p>
Unidad de Gestión de Calidad	Mejorar la calidad de los servicios que en los diferentes Despachos Judiciales brinda el Poder Judicial a sus usuarios	Acreditar 4 Despachos Judiciales bajo la norma de gestión integral de calidad y acreditación (GICA-Justicia)
		Llevar a cabo el proceso de Re-Acreditación de un Despacho Judicial bajo la norma de gestión integral de calidad y acreditación (GICA-Justicia).

DEPENDENCIA	OBJETIVO DESCRIPCIÓN	META/RESULTADO
Dirección de Relaciones Internacionales y Derechos Humanos	Verificar el cumplimiento o no, de las garantías judiciales y de la protección judicial establecidas (Artículos N° 8 y 25 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos y la Legislación Nacional).	Emitir un informe mensual acerca de los casos nacionales e internacionales, vinculados con el irrespeto a los Derechos Humanos.
Dirección de Archivo Judicial e Histórico	Facilitar el acceso a la información depositada en los Archivos Judiciales creados a nivel nacional.	Aperturar los Archivos Judiciales Regionales en las ciudades de Choluteca/Choluteca y Nacaome/Valle.
	Poner a disposición de los usuarios internos y externos documentos jurisdiccionales y administrativos que reflejan el quehacer de los funcionarios y empleados del Poder Judicial.	<p>Digitar en la base de datos 80,000 documentos del área jurisdiccional, como parte del proceso de organizar el Archivo Judicial.</p> <p>Digitar en la base de datos 10,000 documentos del área administrativa, como parte del proceso de organizar el Archivo Judicial.</p>
Unidad de Gestión de Calidad	Mejorar la calidad de los servicios que en los diferentes Despachos Judiciales brinda el Poder Judicial a sus usuarios	Acreditar 4 Despachos Judiciales bajo la norma de gestión integral de calidad y acreditación (GICA-Justicia)
		Llevar a cabo el proceso de Re-Acreditación de un Despacho Judicial bajo la norma de gestión integral de calidad y acreditación (GICA-Justicia).

