

la reparación de las calles. 13.5 La Honorable corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad aprobó 50 M.U. temporales del Subsidio Educativo al C.E.M.G. Miguel Mejía Cologas para Mejoramiento del Centro Educativo. 14. No habiendo más que tratar se cierra la sesión firmada para constancia: Alcalde: *[Signature]*

Regidor #3 *[Signature]*

Regidor #2 *[Signature]*

Regidor #4 *[Signature]*

Regidor #5 *[Signature]*

Regidor #8 *[Signature]*

Regidor #6 *[Signature]*

Secretaria: *[Signature]*

Regidor #3 *[Signature]*



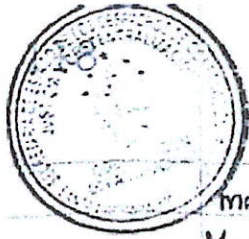
COPIA FIEL
A SU ORIGINAL

Acta Numero 007-2024

Sesión Ordinaria celebrada por la honorable Corporación Municipal del Municipio de Protección Departamento de Santa Barbara, el día 04 de Marzo del año 2024 en el salón de Sesiones de la alcaldía Municipal, del Municipio de Protección Santa Barbara, presidió la sesión el sr. alcalde Municipal Jose Antonio Guillen Rivera, con la asistencia de los señores regidores mencionados por su orden: Rosmery Sarmiento, Lina Mesenias Arriaga Reyes, Ney Amiel Garcia Hernandez, Mario Soriano Rodriguez, Felicita Del Ciel Ramos, Manuel Alexander Uirea Orellana, contando con la asistencia del vice-alcalde Municipal Mario Ney Sosa Bacca, David Cañas, Presidente de la Comisión Ciudadana de Transparencia, Comisionado Municipal de Transparencia Prof. Ruy: Esperanza Menjivar y la secretaria Municipal que certifica y da fe se procedió de la manera siguiente: 1. El señor alcalde despues de

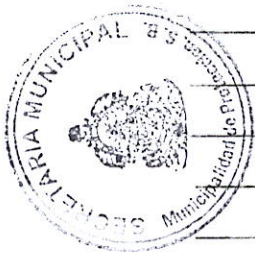


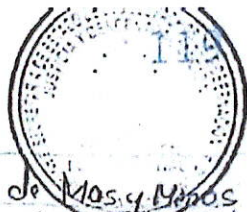
[Signature]



mes de febrero por parte de Auditoria 8. Traspaso de Mas y Menos entre Regiones Presupuestarias de la alcaldia Municipal 9. Informe Mensual Correspondiente al mes de febrero por parte del Departamento Municipal de Justicia 10. Informe para Dominio Pleno del Departamento de Catastro Municipal 11. Asuntos Varios y Acuerdos 12. Cierre 3. La secretaria Municipal dio lectura al acta anterior la cual fue sometida a discusion y aprobacion sin hacer ninguna modificacion 6. El señor alcalde Municipal Don Antonio Guillen Rivero Informo a la corporacion que ya se esta trabajando en la reparacion de la carretera que conduce de la comunidad Las Naranjas hasta la comunidad de la Laguna, asimismo agrega que se esta trabajando en el tanque para la recoleccion de agua en la comunidad del Zambrano, posteriormente comento que se esta trabajando de la mejor manera en la construccion y reparacion de las escuelas como son: Escuela de Loma Encerrada, El Zarzal, Nueva Victoria y El Triunfo. Y que se esta levantando informes para proyectos de Caminos productivos donde seran beneficiados con tres proyectos de reparacion de carretera en las comunidades de: Buenos Aires, La Reina y Finalmente reparacion de cuesta del cementerio Municipal 6.1. Secretaria Municipal: Dio lectura a solicitud para la Venta en Dominio Pleno al señor: Roger Otilio Mencia 7. El auditor Municipal Rony Gallego Fuentes, presento Informe Mensual de actividades mes de febrero 2024 por parte del (TSC) A-ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE FEBRERO 2024 1. Arqueo Sorpresivo de caja general a tesoreria mes de febrero. 2. Revision de recibo de pago de los impuestos de los bienes inmuebles de control tributario a tesoreria del 01 al 29 de febrero 2024 con un total de 529,411.65 3. Se esta desarrollando el dictamen de la Rendicion de Cuentas 2023 por parte del Area de Auditoria 4. Se recivio el informe de Auditoria hecha a proyectos revisado por parte de TSC y enviado a Corporacion 5. Se realizo arqueo de Dinero Obvio en un valor de los 10 pesos al L. S. numero 11/2024

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL





La ley le confiere por unanimidad Aprobó Traspaso de Mas y Menos entre reglones presupuestarios de la alcaldía Municipal expediente #320 DEBITO: Terreno para Balastera Municipal, Comunidad La Libertad 15 01 005 001 000 23400 15-013-01 Lps. 35,000.00 TOTAL DE DEBITO: Lps. 35,000.00 CREDITO Terreno para balastera Municipal Comunidad La Libertad 15 01 005 001 000 41130 15-013-01 lps. 35,000.00 TOTAL DE CREDITO Lps. 35,000.00 NOTA: Se cambio el objeto de gasto 41130 ya que por error involuntario se agrego en objeto de gasto 23400.

COPIA FIEL A SU ORIGINAL

8.1 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad Aprobó Traspaso de Mas y Menos entre Reglones Presupuestarios de la alcaldía Municipal Expediente #321 Nota: Este ajuste presupuestario se realizo para poner amplificador ya que el tramo esta retirado y este servira para iluminacion de campo de futbol en comunidad Como el Ocote DEBITO: Transferencia a Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro 13 04 000 001 000 54200 11-001-01 lps. 45,000.00 TOTAL DE DEBITO Lps. 45,000.00 CREDITO Ampliación de línea de Sistema de Energía Electrica Campo de futbol, Comunidad Como el ocote 13 04 009 001 000 23400 11-001-01 lps. 45,000.00 TOTAL DE CREDITO lps. 45,000.00



8.2 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad Aprobó Traspaso de Mas y Menos entre reglones Presupuestarios de la alcaldía Municipal Expediente #322 DEBITO Servicios Juridicos 03 00 000 001 000 24300 lps. 7,000.00 Servicios Juridicos 03 00 000 001 000 24300 15-013-01 lps. 67,000.00 TOTAL DE DEBITO Lps. 74,000.00 CREDITO Sueldos Basicos 04 00 000 006 000 11100 11-001-01 lps. 5,000.00, Sueldos Basicos 04 00 000 006 000 11100 15-013-01 lps. 67,000.00, Decimo tercer Mes 04 00 000 006 000 11510 11-001-01 lps. 1,000.00, Decimo cuarto Mes 04 00 000 006 000 11520 11-001-01 lps. 1,000.00 TOTAL DE CREDITO Lps. 74,000.00

[Handwritten signature]

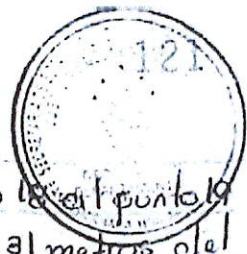
9. El Jefe del Departamento de Justicia Municipal Oscar Rene Conas, presenta Informe mensual correspondiente al mes de febrero • 40 Cortas de Venta, • 61 guías de traslado, • 4 Matriculas de Moto sierra, • 4 Matriculas de arma, • 2 Certificación de fierro, • 3 permisos para



Venta en Dominio Pleno al señor Roger Otilio Mencier con número de identidad 0315-1969-00108, con domicilio en Barrio Las Tejas, Protección Santa Bárbara. El cual tiene las medidas y Colindancias siguientes: AL NORTE: Del punto 1 al punto 2 mide 12.20 metros y colinda con OCPIH, Calle pública por medio. AL SUR: Del punto 3 al punto 4 mide 11.35 metros y Colinda con María Isaura Herrera Rivera. AL ESTE: Del punto 2 al punto 3 mide 16.30 metros y Colinda con Manuel De Jesús Morales AL OESTE: Del punto 4 al punto 1 mide 16.60 metros y colinda con Oscar Toro Santos Valor Catastral lps 44,118, fueron testigos de esta mensura los señores: Ulder Domínguez y Azucena Regalado. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad Aprueba la venta en Dominio Pleno del Solar antes descrito, por el valor de lps. 4861.80, resultado del 10% del valor catastral. II. ENMIENDA: Al punto 7.1 del acta número 04 con fecha 02 de febrero del 2024 el cual se encuentra informe de Dominio Pleno de Terreno al Señor Nelson Valentín Hernández, el cual no presentaba las medidas lineales en la configuración conforme al Plano Descrito, el cual se rectificó de la manera siguiente: El Jefe de Catastro Municipal Rudy Alexis Membreno Guzmán, Presento informe para Dominio Pleno de un Lote de terreno Ubicado en Sitio Vega Vieja, Protección, Santa Bárbara, solicitado por el señor Nelson Valentín Hernández con número de identidad 818-1979-00231 con domicilio en Barrio El Centro, Protección, Santa Bárbara. El cual tiene las Medidas y Colindancias siguientes: AL NORTE: Del punto 1 al punto 2 mide 35.47 metros y colinda con Wilman Rivero Tovar, del punto 2 al punto 3 mide 9.22 metros, del punto 3 al punto 4 mide 17.19 metros, del punto 4 al punto 5 mide 14.90 metros, del punto 5 al punto 6 mide 21.93 metros, del punto 6 al punto 7 mide 36.40 metros, del punto 7 al punto 8 mide 38.28 metros, del punto 8 al punto 9 mide 10.00 metros y estas Colindan con Walter Adonay Andrade, calle Pública por medio. AL SUR: Del punto 23 al punto 24 mide 44.73 metros y colinda con Ale Ruby Urrea Menivar y del punto 24 al punto 25 mide 22.32 metros.

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL



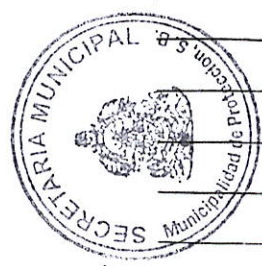


del punto 17 al punto 18 mide 9.37 metros, del punto 18 al punto 19 mide 39.60 metros, del punto 19 al punto 20 mide 19.31 metros, del punto 20 al punto 21 mide 21.10 metros, del punto 21 al punto 22 mide 44.12 metros, del punto 22 al punto 23 mide 12.89 metros y estos colindan con walter Adonay Andrade, calle publica por medio. AL OESTE: Del punto 25 al punto 26 mide 28.16 metros, del punto 26 al punto 27 mide 8.00 metros, del punto 27 al punto 28 mide 11.09 metros, del punto 28 al punto 29 mide 20.02 metros, del punto 29 al punto 30 mide 42.58 metros y estos colindan con naciente de agud el Bambú. Del punto 30 al punto 31 mide 21.59 metros, del punto 31 al punto 32 mide 19.24 metros, del punto 32 al punto 33 mide 13.00 metros, del punto 33 al punto 34 mide 51.35 metros, del punto 34 al punto 35 mide 30.15 metros y estos colindan con Alvaro Ortiz Lopez, calle municipal por medio. del punto 35 al punto 36 mide 25.18 metros, del punto 36 al punto 37 mide 21.02 metros, del punto 37 al punto 38 mide 14.14 metros, del punto 38 al punto 39 mide 12.08 metros y del punto 39 al punto 40 mide 8.94 metros y estos colindan con Propiedad Municipal, calle Municipal por Medio. Valor Catastral lps 224,703.71 fueron testigos de esta mensura los señores:

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL

Ilder Dominguez, Elder Villanueva y Azucena Regalado. La Honorable Corporación Municipal por unanimidad Aprobó la Venta en Dominio Pleno del Solar antes descrito por el valor de lps. 22,970.37 resultado del 10% del valor catastral.

12. La honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad Aprobó la ejecución de Cabildo Abierto para la Ratificación de la Comisión Ciudadana de Transparencia y Comisionado Municipal el día Viernes 13 de abril a las 9:30 am en el Centro Social Abg. Rolando Dubon Bueso. 121. La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad Aprobó solicitud enviado por la Dirección Municipal de Cobertura de 6,600.00 lempiras para poder brindar 80 almuerzos para 40 docentes, del





del Tribunal Superior de Cuentas de Informe de Auditors del periodo que comprende del 2009 - Abril 2011 quedando conformada de la Manera Siguiente: Coordinador: Wilmar Fonseca Secretoria (COCOS) Sandra Patricia Lopez, Marcela Camarena, Aurora Avila, Guenia Cuatrecasas, Rony Edgardo Fuentes (Asesor Cocos), Mica Orrellana, Jennifer Piedra, Jes. Isabel Marquez, Oscar Pineda Coñas. 12.2 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere de manera unanime Aprueba la Compra de 4 (cuatro) escritorios y 4 (cuatro) sillas secretariales. 12.3 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad Aprueba el cobro de tarifas por Bodega de Compra y venta de Café por Categoría de la siguiente manera: Primera Categoría lps. 1,250.00 Mensuales y lps. 15,000.00 Anuales, Segunda Categoría: lps. 900.00 Mensuales y lps. 10,800.00 Anuales, Tercer Categoría lps. 600.00 mensuales y lps. 7,200.00 anuales pagando lps. 1,000.00 por permiso de Operación Anual. 12.4 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere de manera unanime Aprueba el cobro de 30,000.00 tempiras a la empresa Tigo para el desarrollo de Proyecto de Instalación de un Poste/ Soporte Remoto para Equipos de Telecomunicaciones de 14.5 metros de Altura. 13. No habiendo Mas que hacer se Cierro la Sesión firmada para Constancia: Alcalde:

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL



[Handwritten signature]

Regidor #3: *[Handwritten signature]*



Regidor #4: *[Handwritten signature]*

Regidor #5: *[Handwritten signature]*

Regidor #8: *[Handwritten signature]*

Regidor #6: *[Handwritten signature]*

Secretaria # *[Handwritten signature]*





del tribunal Superior de Cuentas de Informe de Auditoría del periodo que comprende del 2009 - Abril 2017 quedo conformada de la Manera Siguiente: Coordinador: Wilmer Secretaria (COCOM) Sandra Patricia Lopez, Mariela Carranza, Ana Avila, Quenia Quintanilla, Pory Edgardo Fuentes (asesor COCOM), Orellana, Jennifer Perdomo, Jes: Isabel Marquez, Oscar Peñas. 12.2 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere de manera unanime la Compra de 4 (cuatro) escritorios y 4 (cuatro) sillas secretariales. 12.3 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la Ley le confiere por unanimidad Aprobo el cobro de tarifas por Bodega de Compra y venta de Cafe por Categoría de la siguiente manera: Primera Categoría: lps. 1,250.00 Mensuales y lps. 15,000.00 Anuales, Segunda Categoría: lps. 900.00 Mensuales y lps. 10,800.00 Anuales, Tercer Categoría lps. 600.00 Mensuales y lps. 7,200.00 anuales pagando lps. 1,000.00 por perm. de Operación Anual. 12.4 La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere de manera unanime Aprobo el cobro de 30,000.00 lempiras a la empresa Tigo. para el desarrollo de Proyecto de Instalación de un Poste Sector Remoto. para Equipo de Telecomunicaciones de 14.5 metros de Altura. 13. No habiendo Mas que hablar se Cerro la Sesión firmo para Constancia: Alcalde: *[Signature]*

COPIA FIEL A SU ORIGINAL

Regidor #3: *[Signature]*



Regidor #4: *[Signature]*

Regidor #5

Regidor #8: *[Signature]*

Regidor #6 Felicitá Del Real

Secretario # *[Signature]*



[Large signature]

Acta Numero 008-2024

Sesión Ordinaria celebrada por la honorable Corporación Municipal del Municipio de Protección, Departamento de Santa Bárbara el día 15 de Marzo del año 2024, en el salón de Sesiones de la alcaldía Municipal, del Municipio de Protección, Santa Bárbara, presidiendo la sesión el Sr. Alcalde Municipal Jose Antonio Guillen



Rivero con la asistencia de los señores regidores mencionados por su orden: Rosmery Sarmiento, Irma Yesenia Amaga Reyes, Ney Amiel-García Hernández, Mario Soriano Rodríguez, Felicia Del Cid Ramos Manuel Alexander Uribe Orellana, contando con la asistencia del Vice-alcalde Mario Ney Sosa Bocca, David Cañas presidente de la comisión ciudadano de transparencia y la secretaria Municipal que certifica y da fe, se procedió de la manera siguiente 1. El señor alcalde después de haber aprobado el quorum, dio por habida la sesión, aperturándose a la 1:30 pm. 2. Oración a nuestro padre Dios 3. La secretaria Municipal dio lectura a la agenda a desarrollar, siendo discutida y aprobada detallamos: 1. Comprobación de Quorum 2. Apertura de Sesión 3. Lectura de la agenda 4. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior 5. Correspondencia recibida dando resoluciones según acuerdos 6. Informe del Sr. Alcalde Municipal 7. Informe Mensual de actividades mes de Marzo por parte de Auditorio 8. Informe Mensual Correspondiente al mes de Marzo por parte del departamento Municipal de Justicia 9. Informe administrativo mes de Enero y febrero 2024 por parte de la Junta de agua y saneamiento 10. Informe Mensual de Ingresos y Egresos por parte de contabilidad 11. Enmienda 12. Asuntos Varios 13. Acuerdos 14. Cierre. 3. La secretaria Municipal dio lectura al acta anterior la cual fue sometida a discusión y aprobación sin hacer ninguna modificación 6. El señor alcalde Municipal Jose Antonio Guillen Rivero, informo a la corporación que solicito la iluminación de la cancha del Cano del acote, gestionando a través de los diputados, logrando que el diputado German Altamirano, mandara ingenieros a revisar y dar para iluminar una carretera del mismo sector, así mismo informo que el día Miércoles fue a Tegucigalpa y el ministro Octavio Pinedo prometio que al estar un 80% de la carretera de los 3 kilometros de la carretera de pavimentación se continuara la segunda etapa de pavimento que seran 5 kilometros y tambien Solicito ampliación de puente en esta segunda etapa, así mismo pidio al ministro 1 kilometro de pavimento a la comunidad del Encanto al municipio...

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL



[Handwritten signature]



COPIA FIEL
A SU ORIGINAL



el mes de Marzo 2024. 1) Aqueo Sorpresivo de caja general a tesorería mes de Marzo. 2) Revisión de Resivos de pago de los impuestos inmuebles de control tributario a tesorería del 01 al 29 de Marzo 2024 con un total de Lps. 369,399.66 3) Se esta desarrollando el dictamen de rendición de cuentas 2023 por parte del area de auditoria. 4) Se envió para revisión al Tribunal Superior de Cuentas el Dictamen de rendición de cuentas y posteriormente presentarlo a Corporación. 5) Se apoyo a la coordinadora de la Mujer a realizar eventos con mujeres organizadas en las aldeas del Cabo Helado y Nuevas Delicias. 6) Se realizó en cheque de caja chica por un valor de lps. 17,870.76, realizandose un deposito para cancelar el trimestre por lps. 20,000.00. 7) Se apoyo al area de oficina de la Niñez a la entrega de kit escolares a diferentes escuelas de las aldeas. 8) Se esta preparando papeles para hacer auditoria al departamento de catastro según programación del POA 2024. Analisis Financiero: INGRESOS MARZO 2024: Lps 378,349.61, EGRESOS MARZO 2024 lps 2,725,141.19, DEFICIT lps. 2,346,797.58. En el mes de Marzo 2024 Los Egresos Superaron los Ingresos. 9. El Jefe del departamento de Justicia Municipal Oscar Rene Caños, Presento Informe mensual correspondiente al mes de Marzo. 22. cartas de Venta, 1 guía de traslado, 1 Matrícula de fierro, 4 permisos para pulperia, 4 permisos para destazo, 1 permiso para forjar fierro, 2 Constancias de entierro, 1 permiso para venta de Repuesto, 1, permiso para negocio de agro, 1 certificación de fierro. 9 El fesorero de la Junta de agua y Saneamiento Ruben David Villatoro, presento informe Administrativo del mes de enero 2024, el cual detalla lo siguiente: Total de dinero de ultimo informe L. 249,571.72, Entradas de dinero a la tesoreria en el mes. L. 27,000.47, Sumar el Denaro Anterior más las Entradas L. 276,572.19, Salidas de dinero de la tesoreria en el mes L. 108,330.00, Total de Dinero a la fecha L. 168,242.19, Total de Dinero Oro anterior multa con Portuato 1 - 7.386.00. Pri

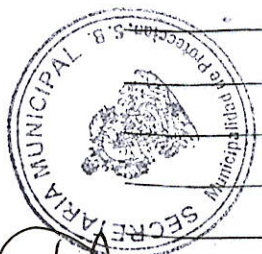


Lps 47,697.9 Dinero en el Banco L. 120,544.28, Total de dinero hasta la fecha L. 168,242.19. 9.1 Total del dinero del ultimo informe lps. 168,242.19, Entradas de dinero a la tesoreria en el mes Lps. 16,102.00, Suma el dinero Anterior mas las Entradas Lps. 184,344.19, Salidas de dinero de la tesoreria en el mes Lps. 20,071.00, Total de dinero a la fecha Lps 164,273.19 Dinero que entro por cada obra: Por tarifas L. 2,502.00, Por piques - L. 11,100.00, Otras entradas: Aporte 500.00 Lps. 2,500.00 Total de Entradas Lps. 16,102.00, Dinero que salio por cada obra: fontaneria y Salarios Lps. 7,500.00, Compra de material de fontaneria Lps. 3,051.00, Reparacion del acueducto Lps. 9,250.00 Total de Salidas: Lps. 20,071.00 Dinero Actual: Dinero en la tesoreria de la Comunidad Lps. 43,728.91, Dinero en el Banco: Lps. 120,544.28, Total de dinero hasta la fecha lps. 164,273.19.

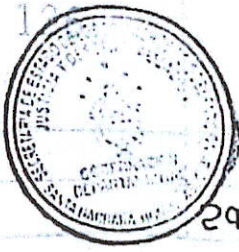
COPIA FIEL
A SU ORIGINAL

10. El contador Municipal Presento informe de Ingresos y Egresos mes de febrero. La Honorable Comporacion Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere - Unanimemente Aprobó Informe de Ingresos y Egresos del mes de febrero. Ingresos: Lps. 3,820,411.65, Egresos Lps. 1,819,166.90 Ampliacion Lps. 13,065,778.44, Disminucion lps. 3,000,000.00 Traspaso (+) (-) Lps. 14,000.00, N/C lps. 5,142.85, N/D lps. 24,255.12

Detalle: RETENCIONES ISP MES FEBRERO 2024. • Retención de 12.5% ISR contrato No. 02-2024 proyecto Construcción de Kinader en Comunidad Nueva Victoria (Mona de Obra). sobre utilidad presentada Lps. 5,050.00 • Retención del 12.5% ISP Contrato No. 03-2024 proyecto construcción de encajonado aguas negras de cruce de calle, Ba El Eden Detras de Distrital de Educacion sobre utilidad presentada Lps. 75000 • Retención del 12.5% ISP Contrato No. 04-2024 proyecto Mantenimiento y reparacion del Edificio Municipal Ba El Centro. Sobre utilidad presentada lps. 7,81250. • Pago a la SAP Retención del 12.5% ISP sesion Ordinaria del 15 enero año 2024. Lps. 3,515.62. • Pago a la SAP Retención del 12.5% ISP Sesión ordinaria del 02 febrero año 2024. lps. 4,218.75



[Handwritten signature]



La Renta. Cuenta de ahorro 21-086-010609-1 Mes febrero 29/02/2024 Banpais lps. 455.49 lps. 522.33. Total lps.

24,255.17. NOTA DE CREDITO: • Intereses Bancarios Cuenta de ahorro 21-086-000143-5 Mes febrero 29/02/2024 Banpais lps. 496.12 • Intereses Bancarios Cuenta de ahorro 21-086-010609-1 Mes febrero 29/02/2024 Banpais lps. 473. lps. 5142.85 II. Enmienda a punto 13.3 de acta 04-2024.

celebrada el 05 de febrero del 2024. La Honorable Corporación Municipal en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad Aprobó la contratación de 13 personas por un

periodo de un mes con un pago de lps. 9,000.00 con el propósito de llevar a cabo rondas de prevención contra incendios y delimitación de la Loma Municipal el Bambú, así como otras asignadas por el jefe de la Unidad Ambiental. 12. El día

viernes 15 de marzo el alcalde Municipal proscribió a Juramento el Patronato sector: La Adobera quedando conformado de la siguiente manera: Presidente: Marcelo Lopez con DNI

11 Vice-Presidente: Gabriel Gonzales con DNI 1611

. Fiscal: Norma Hernandez con DNI 0209-1979-00780

Tesorero: Xiomara fúnez con DNI. Secretario: O

Uasquez Briones con DNI 0507-1988-00081 Vocal 1: Jose

Odilio Lopez con DNI 1617-1977-00017, Vocal 2: Santos Peña,

Valásquez con DNI Vocal 3: Maria Odilia Lopez

con DNI 1617-1975-00268. 12.1. Enmienda a punto 13.3 de acta

06-2024. Celebrada el 15 de febrero del 2024. El cual carece de

monto exacto de gastos para compra de comida por rinde

de cuentas del Modelo de Salud Descentralizado 2023 quedando

de la siguiente manera: La Honorable Corporación Municipal

en uso de las facultades que la ley le confiere por unanimidad

Aprobó de 200 platos con comida con un monto de lps. 217,

los cuales serán para la alimentación de los participantes de

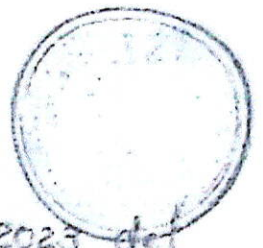
Rendición de Cuentas del Modelo Descentralizado de Salud

correspondiente al año 2023 llevándose a cabo en el Centro S

COPIA FIEL A SU ORIGINAL



Handwritten signature.



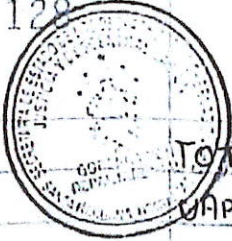
Acta Numero 009-2024

Sesión Cabildo Abierto, Rendición de Cuentas 2023 del Modelo de Salud Descentralizado, Celebrado por la Honorable Corporación Municipal del Municipio de Protección, Departamento de Santa Barbara, el día 15 de Marzo del año 2024 en el Centro Social Abog. Rolando Dubon Bueso, del Municipio de Protección, Santa Barbara, presido la sesión el Sr. Alcalde Municipal Jose Antonio Guillen Rivera, con la asistencia de los señores regidores mencionados por su orden: Rosmary Sarmiento, Lima Yesenia Ariagaza Reyes, Ney Amad Garcia Hernandez, Mario Soriano Rodriguez, Secretario Del Cabildo Manuel Alexander Urea Orellana, contando con la asistencia del Vice-alcalde Mario Ney Sosa Bacca y la asistencia de la secretaria Municipal que certifica y da fe so prevecho de la Manera Siguiente: 1. el Señor, alcalde despues de haber aprobado el Quorum, dio por abierta la sesión, aperturandose a las 9:00 am. 2. Oración a Dios dirigida por el Pastor Cristian Anduray 3. Entonación del Himno Nacional Director del Instituto MIMO, Lc Ricardo Ortega. 4. Presentación de informe de Calidad 5. Presentación de Informe financiero 6. Presentación de Informe de Promoción 7. Palabras del Representante Regional 8. Participación Ciudadana 9. Cierre de Cuentas. 4. La licenciada Cintya Esther Guirato, presento informe de calidad en el cual generalizaba el proposito de la Rendición de Cuentas y los objetivos del mismo, Socializando la Misión y Visión, que poseen como centro de Salud desglosando resultados en diversas areas de atención como lo es: Atención Embarazadas Atención a Preperas, Programa Ampliado de inmunización Tuberculosis, de la misma manera Socializa, sobre las causas de enfermedades en niñez y Adolescencia Motivos de enfermedades en la adultez, adulto Mayor y sobre la Mortalidad Materna infantil en el año 2023, así mismo lo que fueron las monitorias trimestrales y observaciones en el año 2023 h. El Sr. Tosue Osorio Paris Alvarado

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL



128



TOTAL = 1447, REUNION CON COMITE DE SALUD: CIS PROTECCION = 9, UAPS LAS VUELTAS = 40, UAPS EL ENCANTO = 36, TOTAL = 168, CLUB DE Embarazadas = CIS PROTECCION = 12, UAPS LAS VUELTAS = 12, UAPS EL ENCANTO = 12, TOTAL = 36, Atenciones Odontologicas a Embarazadas: EMBARAZADAS POR PRIMERA VEZ = 234, 100%, CLUB de Enfermos Cor.: CIS PROTECCION = 36, UAPS LAS VUELTAS = 36, UAPS EL ENCANTO = 12, TOTAL = 100%, CLUB DE ADOLESCENTES: CIS PROTECCION = 12, UAPS LAS VUELTAS = 12, UAPS EL ENCANTO = 12, TOTAL = 36 = 100%, Muestras de agua para examen Bacteriologico: CIS PROTECCION = 14, UAPS LAS VUELTAS = 6, UAPS EL ENCANTO = 4, TOTAL = 24 = 100%, Cones Vacunados = CIS PROTECCION

COPIA FIEL A SU ORIGINAL

1154, UAPS LAS VUELTAS = 701, UAPS EL ENCANTO = 435, TOTAL 2,290 Movilizaciones Realizadas Por Parte de Promocion = CIS PROTECCION 92, UAPS LAS VUELTAS = 40, UAPS EL ENCANTO = 36, TOTAL = 168, Casos Sospechosos De Dengue, Zika y Chikungunya = CIS PROTECCION 3, UAPS LAS VUELTAS = 0, UAPS EL ENCANTO = 0, TOTAL = 3, Reuniones con la Mesa Intersectorial de Salud: CIS PROTECCION = 4, UAPS LAS VUELTAS = 4, UAPS EL ENCANTO = 4, TOTAL = 12 = 100%, Reuniones De AIN-C: CIS PROTECCION = 120, UAPS LAS VUELTAS = 66, UAPS EL ENCANTO = 48, TOTAL = 228 = 100%

5. La Administradora Blanca Laureles Alvarado, Presento informe financiero procedente del año 2024 por el Modelo Descentralizado de Salud el cual detalla lo siguiente:

- Convenio de Gestión de Atención Primaria en Salud correspondiente al Periodo del 01 de enero de 2023 al 31 de Marzo del 2023. Clausulo Novena: Monto del Convenio: El monto del presente convenio asciende a la cantidad de 2,636,895.38 Calculado de la siguiente manera:
- Per capita L. 575.00, Poblacion L. 18.162, Monto Captado L. 2.610.385.50
- Sub total (con deducción de Planilla) L. 2.616.797.50, Monto por concepto de incentivo al desempeño vinculado al resultado del monitoreo (0.5% del total Captado), Monto por concepto de incentivo al monitoreo (0.5% del total Captado) L. 13.053,93. MONTO TOTAL DEL CONVENIO L. 2.636.895.38, Monto fijo L. 2.219.169.38, Monto variable L. 391.648.13
- ADENDA N°1: del Convenio de Gestión De Atención Primaria De Salud Correspondiente Al Periodo Del 01 de Abril al 31 de



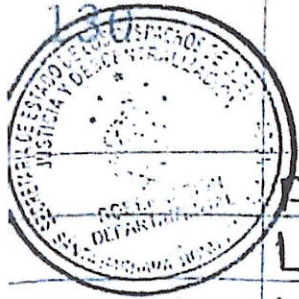
Handwritten signature of Blanca Laureles Alvarado.



(0.5% del total capitado) L. 2.662.448.38, Monto fijo. L. 240.674.38
 Monto variable L. 395.413.13. ADENDA N°2 Del Convenio de Gestión
 de Atención Primaria De salud Correspondiente Al Periodo del 01 de
 Julio Al 31 de Diciembre 2023. Clausula Novena: Monto del Conve
 nio: El monto de la presente adenda asciende a la cantidad de
 (S, 324,896.76). Adenda N°3. Atención Primaria en Salud correspon
 diente al mes de Diciembre 2023: Clausula decima: Monto de
 convenio: El monto de la presente adenda es de (228,084.00)
 calculados de la siguiente manera: Ajuste a empleados de salario
 minimo 2023, por una cantidad de L. 228,084.00. Informe Administrativo
 Financiero de cierre 2023. Vigencia de la gestión - Convenio del 01 de enero
 al 31 de Marzo del 2023, Adenda N.1. del 01 de abril al 30 de Junio 2023
 Adenda N.2 01 de Julio al 31 de diciembre 2023 Adenda N.3 Ajuste
 Salarial 2,023. B. financiamiento de Convenio: 2023, Convenio-adenda
 = 01 enero 30 Marzo, Convenio: L. 2,636,895.38, Transferido L. 2,636,
 895.38, Ejecutado L. 2,626,371.46, Saldo. L. 10,524.22. 2,023, 01 de abril
 al 30 de Junio. - Convenido L. 2,662,448.38, Transferido L. 2,662,448.30
 Ejecutado L. 2,526,442.52, Saldo. L. 136,005.86. 2,023. 01 de Julio
 al 31 de diciembre. Convenido: L. 5,324,896.76, Transferido. L. 5,316,994.
 44. Ejecutado L. 5,053,097.75, Saldo L. 263,896.69. 2023 Ajuste
 Salarial - Convenido L. 228,084.00, Transferido L. 228,084.00, Saldo
 L. 228,084.00, Total L. 10,852,324.52, TOTAL L. 10,844,422.20, TOTAL
 L. 10,205,911.67, Saldo. L. 638,510.77. INGRESOS 2,023. Detalle
 de los Ingresos del Periodo del 01 de Enero de 2023 Al 31 De
 Diciembre de 2023. - Ingresos por desembolso fijos L. 8,941,192.46
 - Ingresos por desembolso variable L. 1,577,857.51 - Ingresos por
 incentivo de Monitoreo L. 78,829.64 - Ingresos por incentivo al desem
 peño L. 18,452.61, Ingresos por ajuste Salarial L. 228,084.00, Total.
 L. 10,844,416.22 EGRESOS. Costos Operativos. - Productos Alimen
 ticios y Bebidas lps 59,189.13, Confecciones textiles L. 23,506.00
 Productos farmacéuticos y Medicinales Varia L. 1,249,557.00
 Anticonceptivos L. 21,500.00, Gasolina L. 49,424.00 0.00
 Diesel L. 192,583.00, Elementos de limpieza y Aseo Personal L.

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL





Agua L. 2,000.00, Mantenimiento y Reparación de edificios L. 28,360.41., Mantenimiento y Reparación de equipos y medios de transporte L. 123625.25, Servicios de Imprenta Publicaciones y reproducciones L. 142950.00, Servicios de transporte L. 16,000.00, Servicios de Internet L. 2,600.00 Bienes Capitalizables Equipos Varios de Oficina L. 101,526.00, Equipo de transporte para personas L. 1,480,657.00 Gastos Corrientes Viaticos y Depreciaciones L. 62,050.00, Gastos financieros Pagos al SAR L. 144,469.00. Otros Gastos: Alquileres de edificios viviendas y locales L. 34,800.00 Total de Egreso año 2023 L. 11,835,334.49 Caja y Bancos. Banco del País Cuenta #01-080-000265-0 L. 638,516.77 Banco del País Cuenta #01-080-000105-0 L. 10,980.00, Banco del País Cuenta #01-080-000110-6 L. 10,992.30, Total Caja y Banco Lps-660.483.07 9. No habiendo mas que tratar se Cerra la Sesión firmada para constancia: Alcalde:

COPIA FIEL
A SU ORIGINAL



Regidor #3:

Regidor #2:

Regidor #4:

Regidor #5:

Regidor #8:

Regidor #6:

Secretaria:

