

MEMORÁNDUM
STLCC-DTPC-UTRC-OIP-095-2023

PARA: **JORGE REINA**
Oficina Normativa de Contratación y Adquisición del Estado (ONCAE)

DE: **GABRIELA ARTEAGA**
Oficial de Información Pública

ASUNTO: **CALENDARIO ANUAL DE REMISIÓN DE INFORMACIÓN DE OFICIO
PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL
PARA EL AÑO 2024.**

FECHA: Jueves 28 de diciembre 2023.

Tengo el agrado de dirigirme a usted de la manera más atenta, deseándole el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

Con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), remito el **Calendario anual de remisión de información de oficio para actualizar el portal de transparencia**, de nuestra institución. En el presente se detallan las fechas de entrega de cada mes y la información pública que su área genera, administra y custodia; y que debe ser entregada en los formatos y fechas establecidas.

CALENDARIO 2024

No.	MES CORRESPONDIENTE	FECHA MÁXIMA DE REMISIÓN A LA OIP
1	Diciembre 2023	Martes, 09 de enero de 2024.
2	Enero 2024	Martes, 06 de febrero de 2024.
3	Febrero 2024	Miércoles, 06 de marzo de 2024.
4	Marzo 2024	Jueves, 04 de abril de 2024.
5	Abril 2024	Martes, 07 de mayo de 2024.
6	Mayo 2024	Jueves, 06 de junio de 2024.
7	Junio 2024	Jueves, 04 de julio de 2024.
8	Julio 2024	Martes, 06 de agosto de 2024.
9	Agosto 2024	Jueves, 05 de septiembre de 2024.
10	Septiembre 2024	Martes, 08 de octubre de 2024.
11	Octubre 2024	Miércoles, 06 de noviembre de 2024.
12	Noviembre 2024	Jueves, 05 de diciembre de 2024.
13	Diciembre 2024	Miércoles, 08 de enero de 2025.

INFORMACIÓN POR REMITIR

1. **CIRCULARES:** Digitalizadas (escaneadas) las mismas deben contener el nombre completo, firma y sello del responsable.
2. **RESOLUCIONES:** Todas las emitidas (Digitalizadas, escaneadas, 100% legibles).
3. **OPINIONES LEGALES:** Todas las emitidas (Digitalizadas, escaneadas, 100% legibles).
4. **REGISTRO PÚBLICOS:** (En formato de datos abiertos Excel) del mes solicitado
 - De Instituciones Públicas que usaron en el mes HONDU COMPRAS 1.0.
 - De Instituciones Públicas que usaron en el mes el Módulo de Catálogo Electrónico en HONDU COMPRAS.
 - De los Proveedores y Contratistas registrado en el mes.
 - Compradores Públicos Certificados (CPC) que detalle los siguientes campos mínimo: Nombre Completo, número de DNI, número de CPC, fecha de que se Certificó el Servidor Público, correo electrónico, institución para la que laboraba cuando se certificó.
5. **VENTAS (INGRESOS):** son los ingresos que estas perciben por la prestación de algún servicio, percibidos mediante TGR-01 (Mismo que debe ser presentado en el cuadro indicado por el IAIP).

Secretaría de Estados en los Despacho de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC)
 Oficina Normativa de Contrataciones y Compras del Estado (ONCAE)
Nombre del Departamento Responsable
 Informe Mensual de Ingresos Percibidos por Prestación de Servicios
 Mes de **XXXX** del año **202x**

No.	Descripción	Rubro	Tarifa (tasa individual)	Cantidad (# de Servicios Prestados)	Total
1	Emisión de Constancia de Registro de Proveedor y/o Contratista	12121	L. 200.00	10	L. 2,000.00
2	Emisión de Certificación	12121	L. 300.00	5	L. 1,500.00

Total, de Ingresos en el Mes: L. 3,500.00

Nombre Completo, firma y sello de Servidor Público que lo Emitió

Nombre Completo, firma y sello de Servidor Público que lo Aprobó

La información deberá ser remitida de manera mensual en la fecha indicada, al correo electrónico oipt.transparencia.stlcc@gmail.com y/o oipt@stlcc.gob.hn. Lo anterior se solicita en el marco de la LTAIP, y los reglamentos y lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP). **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, PUESTO, FIRMA (CON TINTA**

AZUL) Y SELLO DE LA AUTORIDAD RESPONSABLE. En caso de que, lo solicitado no este disponible por encontrarse en proceso de aprobación y/o no se ha realizado procesos de uno o ninguna de la información solicitada, deberá notificarlo por escrito vía memorándum, a través de **NOTA ACLARATORIA**, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

Fundamento legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **Los titulares de las unidades administrativas de las instituciones obligadas serán los responsables de proporcionar la información pública y las modificaciones correspondientes.**

NOTA: El no cumplimiento de los tiempos, puede hacerlo sujeto a sanción por el IAIP, en base al Reglamento de Sanciones por Infracciones a la LTAIP.

Atentamente.

MEMORANDUM

STLCC-ONCAE-018-2023

PARA: Gabriela Arteaga

 Oficial de Información Pública OIP

DE: Jorge Arturo Reina

 Coordinador Interino de ONCAE



ASUNTO: Respuesta a Memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2023 enero

FECHA: 06 de febrero del 2024

Reciba un cordial y atento saludo, por este medio remitimos información solicitada mediante Memorándum STLCC-UTRC-OIP-095-2023, con el objetivo de actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del IAIP, correspondiente al mes de ENERO del año 2024.

A continuación, detallamos la información adjunta:

1. Circulares: Se adjunta:

Memorando ONCAE-AL-028-2024, Memorando ONCAE-GC-025-2024

 Memorando-ONCAE-UC-005-2024

No.	NUMERO DE CIRCULAR	TEMA
1	STLCC-ONCAE-001-2024	Sobre solicitud de compra fuera de catálogo electrónico
2	STLCC-ONCAE-002-2024	Disposiciones sobre PACC Gestión 2024
3	STLCC-ONCAE-003-2024	Sobre cambio de precios en catalogo electrónico de Materiales de Limpieza

2. Resoluciones: No se emitieron en el mes de enero.

3. Opiniones legales: Se adjunta Memorando de remisión (Memorando ONCAE-AL-028-2024) y dos (2) Opiniones Legales emitidas por el área de Asesoría Legal de ONCAE

4. Registros Públicos: Se remite en formato datos abiertos (Excel):

1. Instituciones Públicas que usan HonduCompras 1.0
2. Registro de Proveedores y Contratistas del Estado

5. Ventas: Se adjunta Memorando STLCC-ONCAE-ADMON-002-2024 con la información solicitada.

Estamos a sus órdenes para cualquier información adicional.

Sin otro particular.

Atentamente,

RECIBIDO

 OIP

Transparencia y Lucha Contra la Corrupción Gobierno de la República

FECHA: 05-02-2024

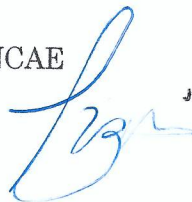
 HORA: 03:29pm

 RECIBE: Gabriela Arteaga

MEMORANDUM
STLCC-ONCAE-GC-025-2024

PARA: ING. JORGE A. REINA. G
Coordinador de General de ONCAE

DE: ABG. LORENA MARTINEZ
Jefe de Gestión de Compras



ONCAE
JEFE DE GESTIÓN
DE COMPRAS
ONCAE

TH
Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción
Gobierno de la República

ASUNTO: RESPUESTA A MEMORANDU STLCC-UTRC-OIP-013-2023

FECHA: 05 de febrero del 2024

Reciba un Cordial y atento saludo, por este medio, a lo solicitado mediante el memorándum de la referencia, se detalla a continuación la información solicitada:

1. Circular:

- CIRCULAR No. STLCC-ONCAE-002-2023
- CIRCULAR No. STLCC-ONCAE-003-2023



Sin otro particular. Atentamente,