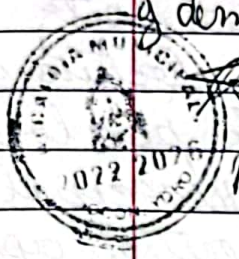
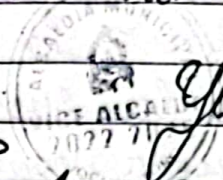


Centro de yoro a San marcos, y que proxiamamente estaran llegando con la maquinaria para comenzar la reparacion. Sin mas que tratar se cierra la sesion en el mismo dia y fecha. firmando para constancia por regidores y demas corporativos presentes.



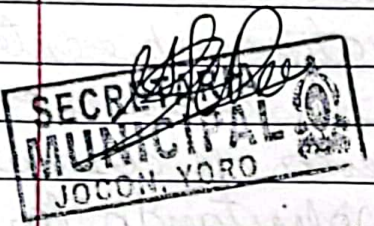
[Handwritten signatures]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Acta n° 47

Reunida la corporación municipal de Jocón, Yoro para celebrar Sesión Ordinaria el día 15 de diciembre del año 2023 siendo las 9:30 am siendo presidida por el Sr. Alcalde Municipal P.M Adrián Bladimir Zepeda Martínez, la presencia de la Vicealcalde Sa Yessica Susana Hernandez López, la asistencia de los regidores en su orden 1º Osman Elidmutuz Gomez 2º Alma Isel Hernandez Torres 3º Meilyn Elisabet Cortez Perez 4º Celso Rufino Barahona 5º Juan Reynaldo Lopez 6º Thania Melitza Mutuz Rubio, tambien la presencia del Comisionado municipal Emili Amado Hernandez Hernandez y la representante de la Comisión Ciudadana de Transparencia Romelia Murillo ante la Secretaria Municipal que da fe de la siguiente agenda. 1. Comprobación del quorum 2. Apertura de la sesión 3. Invocación a Dios 4. Lectura, discusión y aprobación de agenda 5. Lectura, discusión, aprobación y firma del acta anterior. 6. Lectura de correspondencia.

y resoluciones 7 Audiencias y acuerdos 8 Infor-
mes 9. Participación presupuesto 10 Asuntos varios
11 Cierre de la Sesión. 4. Se comprobó el quorum 2. El
Sr. Alcalde municipal dio por iniciada la sesión de
este día. 3. La regidora Meryn Elisabet Cortez
realizó la invocación a Dios 4. Se dio lectura a
la agenda siendo discutida y aprobada por los
Cooperativos presentes. 5. La secretaria municipal
dio lectura al Acta anterior siendo discutida apro-
bada y firmada por los cooperativos presentes. 6.
Lectura de Correspondencia y resoluciones.
6.1 Se recibió nota del caserio de Conquias
de la comunidad de la Loma solicitando la am-
pliación de la represa del agua potable de dicha
comunidad Resolución: La cooperación muni-
cipal acuerda se busque en el plan de inversión
y si no se encuentra se agregue para el siguiente
año. 6.2 Se recibió nota del presidente de la
fuente de agua de la comunidad de Jagueos abajo
solicitando 95 tubos de 1plg. para habilitar una
nueva conexión de tubería para el abastecimiento de
agua potable de la comunidad, ya que el lugar
donde se abastece no es suficiente y mientras se se ha-
ce esta conexión se podría contar con el vital líquido
Resolución: La cooperación municipal aprueba la soli-
citud de 95 tubos de 1plg. para la comunidad de Jagueos
abajo para el abastecimiento de agua de la comu-
nidad con esta nueva conexión. 6.3 Se recibió nota
de la comunidad de Pacaya siendo el presidente
del patronato Jomtor Evelio Martínez, solicitando
reparación del tramo carretero que conduce a la comu-
nidad, ya que se encuentra en mal estado y a la
vez se habían alcantarillado ya que son comunidad

que produce granos básicos. Resolución: La Corporación Municipal aprueba la reparación de la calle de la Comunidad de pozaya. 7. Audiencia y acuerdos. 7.1 Se presentaron a audiencia los señores Santos Gabriel Elvir, Evelio Martínez y Raul Martínez. El Sr. Alcalde municipal al igual que los demás corporativos les da la bienvenida y la palabra. El Sr. Santos Elvir manifiesta a la corporación que cuando se encontraba la alcaldesa por ley Antonia Vellafraque, se alquiló tractor de su propiedad y por algunas razones personales no se pudieron cobrar en ese momento, y los valores han sido altos, en esa administración se brindaron servicios de subsidio a los comunales de pozaya, los encuentros, Unocal y buena vista siendo testigos los presidentes de patronato los Sres Santos Evelio Martínez, Raul Martínez así mismo la alcaldesa por ley en ese tiempo Antonia Vellafraque por lo que los comunales buscaron los servicios de horas del tractor y se le brindó el servicio. El Sr. Alcalde municipal manifiesta que han estado pagando deudas dejadas y así hay otras que no se han cancelado, ya que no están bajo la normativa legal, por lo que menciona que si se representa toda la documentación soporte que establece la ley no había problema de pago. El Sr. Santos Elvir menciona que se entregó la documentación pero no cree que se encuentre. Por lo que menciona el Sr. Alcalde, que podría designar a 2 personas sea tesorero o auditor a buscar la documentación en la que dejaron de ser administraciones. El Comisionado Municipal

pregunta si dejaron copia de la documentación en su base de datos o disco duro. El Sr. Santos Elvir menciona que no cuenta con copias. La Sr. Alcaldesa pregunta si no habra problema, ya que la deuda fue dejada a la administracion anterior y no a esta. por lo que contesta el Sr. Santos Elvir menciona que las deudas asi van quedando. En una ocasion le toco pagar deuda de otra corporacion y esta persona tuvo que demandar a la municipalidad para poder pagarle asi tambien solo con la copia de esta tambien se pagaba por que era aprobado por corporacion por lo que menciona el Sr. Alcalde que se consultaria si solo con el acta ya que tendrían que haber mas documentación o irse a proceso de demandas. El regidor Celso Rufino Barahona, que es como comunidad tienen punto de acta, por lo que menciona el Sr. Santos Elvir que en la comunidades que se les debe y que en caso no se llegara a un acuerdo serian ellos los que demandan el proceso a seguir o llegar a demandas. El regidor Juan Reynaldo Lopez menciona que estan en la voluntad de pagar, ya lo han hecho con deudas que han quedado y que esta no se conocia por lo que tendrían que documentarse y no habia problema para pagar. Asi mismo mencionan los regidores Alma Hernandez y Merany Elisabet Cortez mencionan que no estan en contra de pagar siempre y cuando estan dentro de la normativa legal. El Sr. Santos Elvir menciona que no le gustaria que se llegara a la via legal con demandas por que si tendrían mas costos. La

regidora Alma Hernandez pregunta cuanto tiempo hace y por que no lo hizo antes. El Sr. Elvir responde que hacen 6 años y como no estaba en el municipio hasta ahora realiza este proceso. El Regidor Juan Reynaldo menciona que debió alegar a los patronos para que realizaran el cobro en su momento. La Regidora H. menciona que se debe analizar la situación teniendo claro que la documentación es importante. El Sr. Raul Martinez menciona que se pidió audiencia, se les dio pero no se les atendió por lo que responde la secretaria que se les dio la audiencia y justo cuando se les busco para que pudieran entrar ya no estaban en la recepción, siento seguridad por los corporativos presentes. Seguidamente el comisionado municipal menciona que lo mas importante es que se tome el caso y se de un tiempo para procesarlo. El Sr. Alcalde comienza con el comisionado municipal y a la vez menciona que se considere la documentación, ya que el acta es parte de la misma, por lo que responde el Sr. Elvir que no se dejó copia, pero que lo más fácil sería hacerla documentación, por lo que menciona el Sr. Alcalde que no se trata de eso y no se realizaría la documentación. El Comisionado municipal propone que se haga una convocatoria a la Alcaldesa por ley Antonia Vellafraña de ese momento para que explique el caso y se le autorice la revisión, responde el Sr. Elvir que esta en toda la disposición de someterse a la corporación, así mismo menciona que una de las cosas que obliga a los deudores están basados en el libro memoria (acta). Luego el Sr. Alcalde menciona que esta bien la audiencia para que también se bo

que la documentación. El comisionado municipal manifiesta que lo importante es que se busque la armonía y se busque llegar a un proceso. Por lo que menciona el alcalde que depende de la audiencia para seguir con el proceso. Por lo que menciona el Sr. Elvir que espera llegar a un acuerdo por que se veía feo que las comunidades demanden, responde el Sr. Alcalde que no podrían demandar pues están en toda la disponibilidad de pagar siempre y cuando se presente el soporte así mismo menciona el Regidor #4 que no están en contra de pagar y que siempre se ha llegado a un consenso, y que si se verifica que se puede pagar se le da por cuator, respondiendo el Sr. Elvir que está de acuerdo y lo importante es que es seguro el pago. Seguidamente la participación del Sr. Antonio Evelio Martínez menciona que en su momento se buscan la reparación de la carretera y espera se encuentre la documentación y llegar a un acuerdo. Resolución: B. Los corporativos presentes acuerdan convocar a audiencia a la Sr. Antonia Vellafraña en calidad de Alcalde por ley de su periodo para llegar a un acuerdo y se busque la documentación soporte dentro de los 15 días con documentación de su administración que se encuentra en la Sala de Juntas B. El Sr. Antonio Elvir agradece el recibimiento y a la vez se pone a la disposición respecto a proyectos que podrían venir al municipio ya que tiene contacto. El Sr. Alcalde responde que todo lo que sea bueno para el municipio es bienvenido. 8. Informe 8.1 Se presentó el terno municipal Luis Alfonso Medina presentando

el informe de tesorería del 15 de noviembre al 15 de diciembre. Solicitando también ajuste de libreta con un monto de \$40,000.00 Resolución la corporación aprueba el ajuste de libreta 8.2a Se presentó el auditor interno municipal P.M. Herlin Josue Trochez, brindando informe a la Corporación Municipal sobre las actividades realizadas desde 01 de noviembre al 15 de diciembre 2023. En el cual manifiesta que ha estado en constante capacitación por parte del Sr. Marco Antonio Cruz de la AMHON, también menciona que se realizaron controles internos con cuestionarios de actividades que se realizaron en todos los áreas de la municipalidad donde se encontraron debilidades y fortalezas en cada departamento. De igual manera en forma que se evalúe el área de egresos de presupuesto. Tomando como muestra algunos ordenes de pago para constatar el cumplimiento con la documentación soporte en cada gasto ejecutado por lo que también se hicieron observaciones. Así mismo menciona que una de las recomendaciones que había es que se solicite apoyo a AMHON y al T.S.G para capacitación constante del personal, ya que con la aplicación de los cuestionarios se comprobó que se dejaron hacer algunas cosas por falta de conocimiento, pues no han tenido la capacitación, por lo que para evitar caer en errores involuntarios es importante se considere esta recomendación. B) También, el auditor hace mención que no se le ha asignado su equipo de oficina ni oficina, por lo que no tiene un espacio para poder laborar y tiene que andar solicitando prestado maquinaria para poder realizar su trabajo, el Comisionado Municipal, menciona que solicite en este espacio su oficina por lo que responde el Sr. Alcalde, que está pensando

nuevos cubículos, ya que hay 3 y 4 personas en una oficina, por lo que trabajarían en ello. 9. Participación presupuesto. 9.1 Se presentó el jefe de presupuesto Yoni Ismael Hernandez solicitando ampliación por alza y también solicita una modificación entre el objeto y el gasto con un valor de \$ps. 2,067,549.84, y el valor de la ampliación por alza es de \$ps. 693,638.54. 9.2 La corporación municipal aprueba la ampliación por alza con un valor de \$ps. 693,638.54 que se detalla a continuación:

Debito

Estructura del gasto	Descripción	Monto	Fuente
	Ampliación por Alza	416,183.12	11-001-01101
	Ampliación por Alza	277,455.42	11-001-01203
	Total Debito	693,638.54	

Credito

Estructura del gasto	Descripción	Monto	Fuente
39200	utiles de escritorio, oficina y insc.	50,000.00	11-001-01101
24300	Servicio jurídico	115,000.00	11-001-01101
26210	Viáticos nacionales	15,000.00	11-001-01101
31110	Productos Alimenticios y Bebidas	111,000.00	11-001-01101
36930	Elementos de ferreteria	109,000.00	11-001-01101
35620	Diesel	16,183.12	11-001-01101
23400	Mantenimiento de calles y el municipio	138,777.71	11-001-01203
12200	Protección del bosque Ejecutor de focon 2023	138,777.71	11-001-01204
	Total Credito	693,638.54	

9.3 La corporación municipal aprueba la modificación presupuestaria de transferencia entre el objeto y el gasto con un monto de \$ 2,067,549.84 la cual se detalla a continuación:

Debito

Estructura del gasto	Descripción	Monto	Fuente
21110	Suministro de energía eléctrica	30,000.00	15-03-01-101

25700	Servicio de internet	15,000.00	15-013-01 10:
11100	Presupuesto sueldos Básicos	5,500.00	11-001-01 10:
11510	Presupuesto de materia mov	1,100.00	15-013-01 10 1
11100	Presupuesto sueldos basicos	6,900.00	11-001-01 10 1
23400	mejoramiento Cis puente grande	60,000.00	11-001-01 20 6
23400	mejoramiento Cis puente grande	40,000.00	15,013-01 20 6
23400	impact. y Rep. del Km de Puerto Marlin	70,000.00	11-001-01 20 7
23400	Contribuente sistema agua la sociedad	100,000.00	11-001-01 20 5
23400	mejoramiento de agua potable la Roca	80,000.00	11-001-01 20 5
23400	Proyecto de agua Buena Vista	80,000.00	11-001-01 20 5
23400	Proyecto de agua Buena Vista	50,000.00	15-013-01 20 5
23400	Proyecto de agua Agua fria y jaboneta	50,000.00	11-001-01 20 5
23400	mejoramiento de agua puente gran	80,000.00	11-001-01 20 5
23400	mejoramiento y reparación Cis Joch	60,000.00	11-001-01 20 6
23400	mejoramiento y reparación del centro Co. El Coco	66,000.00	11-001-01 20 7
23400	Construcción de Casetas de espera de buses	20,000.00	11-001-01 20 5
47110	Reparación y mejoramiento Casas de la Cultura	37,000.00	11-001-01 20 7
23400	Proyecto de electrificación Jaja grande	80,000.00	11-001-01 20 5
23500	Aplicación de proy. de iluminación Tapiquil	33,000.00	11-001-01 20 5
47110	Segunda etapa muro Cementerio Municipal	40,000.00	11-001-01 20 5
23400	Construcción de capella y cerco en cementerio de ecda comunidad	18,000.00	11-001-01 20 7
23400	mantenimiento y reparación del edificio municipal	60,000.00	11-001-01 20 5
40310	Equipo de transporte	284,049.84	11-001-01 20 3
23400	Construcción de kinder Tapiquil	18,000.00	11-001-01 20 7
47110	Construcción de sala polivalente	200,000.00	11-001-01 20 5
23500	aplicación de proyecto de electrificación sector Tapiquil	60,000.00	11-001-01 20 5
23400	mantenimiento parque Alta Cruz	24,000.00	11-001-01 20 7
40310	compra y adquisición de equipo de transporte tenista	332,000.00	11-001-01 20 3
40310	compra y adquisición de equipo de medios de transporte tenista	60,000.00	11-001-01 20 3
	Total debito	2,062,549.84	

Credito
Estructura del
gasto

	Descripción	montos	fuente
11100	Tesoreria sueldos basicos	30,000.00	15-013-01 10 1



11100	Terceria Sueldos basicos	15,000.00	11-001-01 10.1
11100	Tributaria Sueldos basicos	5,500.00	11-001-01 10.1
11500	Tributaria Demotivas mex	1,100.00	15-013-01 10.1
11100	Quinta Sueldos Basicos	6,900.00	11-001-01-10.1
12200	Manejo de Residuos solidos Casco Urbano	60,000.00	11-001-01-20.1
23400	Manejo de Residuos solidos Casco Urbano	40,000.00	15-013-01 20.1
55110	Subsidio para educacion	70,000.00	11-001-01 20.1
55110	Subsidio para educacion	100,000.00	11-001-01-20.1
55110	Subsidio para educacion	80,000.00	11-001-01-20.1
54200	Subsidio a electrificacion	80,000.00	11-001-01 20.1
54200	Subsidio a electrificacion	50,000.00	11-001-01 20.1
54200	Subsidio a electrificacion	50,000.00	11-001-01 20.1
12200	Proteccion del bosque ejido Jocón 2023	80,000.00	11-001-01 20.1
12200	Proteccion del bosque ejido Jocón 2023	60,000.00	11-001-01 20.1
12200	Proteccion del bosque ejido Jocón 2023	66,000.00	11-001-01 20.1
12200	Proteccion del bosque ejido Jocón 2023	20,000.00	11-001-01 20.1
23400	Reparacion y mejoramiento Iglesia Catolica	37,000.00	11-001-01 20.1
23400	Reparacion y mejoramiento Iglesia Catolica Jocón	80,000.00	11-001-01 20.1
23400	Reparacion y mejoramiento Iglesia Catolica Jocón	33,000.00	11-001-01 20.1
23400	Mantenimiento de calles todo el municipio	40,000.00	11-001-01 20.1
23400	Mantenimiento de calles todo el municipio	18,000.00	11-001-01 20.1
23400	Mantenimiento de calles todo el municipio	60,000.00	11-001-01 20.1
23400	Mantenimiento de calles todo el municipio	286,049.84	11-001-01 20.1
23400	Mantenimiento de calles todo el municipio	18,000.00	11-001-01 20.1
54200	Subsidio a participacion ciudadana	200,000.00	11-001-01 20.1
54200	Subsidio a participacion ciudadana	60,000.00	11-001-01 20.1
23400	Mantenimiento parque Casco Urbano	24,000.00	11-001-01 20.1
23400	Mantenimiento y reparacion calles del municipio	332,000.00	11-001-01 20.1
54200	Subsidio a fortalecimiento adm. y catastral	60,000.00	11-001-01 20.1
	Total Credito	2,067,549.84	

10 Asuntos varios 10.1 La cooperacion municipal acuerda tomar un prestamo directo del banco occi-
 dente de los fondos de educacion el proximo martes 17

en caso no sean depositados los fondos de transferencia para de esta forma pagar a los proveedores, sueldos de los empleados remunerados y dietas y otros gastos que resulten. 11. Sin mas que tratar se da en la Sesión el mismo día y fecha siendo las 11:47 am Demando para constancia los Corporales.



[Handwritten signatures and scribbles over the stamps and text]

SECRETARIA MUNICIPAL
JOCON, YORO