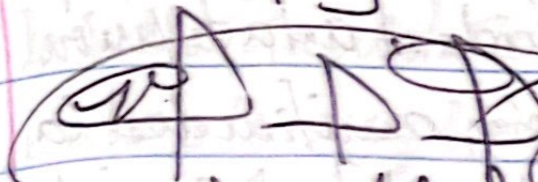
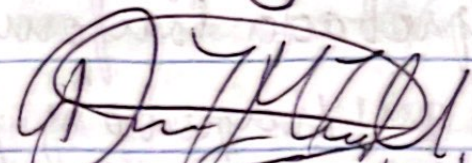


Martha Urcidá Hernández
Regidora # 4

Ela/Edenia Hernández
Regidora # 3.

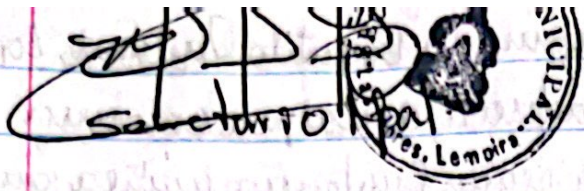

Secretario Mpal.




Dimas Melgón Urcidá
Regidor # 5

Acta N° 23. 2023. Sesión Ordinaria que celebra la Corporación municipal del Municipio de Las Horas, Leona Díaz, hoy día lunes (15) de





Acta N° 24-2023. Sesión Ordinaria que celebra la Corporación Municipal del municipio de Rastros, Campeche, hoy día miércoles veinte (20) de diciembre de 2023. Inició las 9:50 de la mañana en el salón de sesiones reunida la Corporación municipal presidida por el Alcalde Municipal Arquero Cristiano Velazquez Padano, del damente acreditado mediante Acuerdo N° 23-2023, de fecha 28 diciembre 2023, emitido por el Consejo Municipal Electoral (CME) en la asistencia de los Regidores Municipales 2° José Ovidio Serran James, 3° Elo Eduvia Hernández Triguero, 4° Mitha Reficcia Hernández Coeres, 5° Osmar Melguen Yurea Trilleda, 6° Manuel de Jesús Samuino Gutiérrez, 7° Odalia Marilú Hernández Maldonado faltaron con excusa los Regidores: 1° Wilfredo Coeres Orqueta, 8° Lara Hernández y Vice-Alcalde Municipal Elder Antonio Quintanilla; en representación de la sociedad civil asistieron el Comisionado Municipal Alexander Bobadilla, por ante el secretario Municipal que da fe y desarrollo la sesión aprobando la agenda siguiente: 1°) Comprobación del quórum y apertura de la sesión por el Alcalde Municipal, 2°) Invocación a Dios, 3°) Lectura, discusión y aprobación de la agenda, 4°) Lectura, discusión y Aprobación del acta anterior y correspondencia recibida, por el secretario Municipal, 5°) Sesión de Organización de la sociedad civil, y petición en general, 6°) Participación y presentación de informes de miembros Municipales, 7°) Aprobación de modificaciones presupuestarias, 8°) Informe de la Unidad de Gestión Municipal, 9°) Informe de actividades desarrolladas por PROMUSAN, 10) Informe de actividades laborales

copias



11. Anuncios varios, 12). Libre de la misiva. DESARROLLO. 1º) Despues de haber el quorum el Alcalde Municipal Cristian Arce, de elaro Alameda la misiva en la hora antes indicada. 2º) La Regidora Municipal Manuela de Jesus Samiunto, dirigió la Oracion a Dios, 3º) Fue leida y discutida la agenda la cual se aprobo tal y como se aprobo mandos de profeso, 4º) Por medio del secretario Municipal se dio lectura a el acta de reunion anterior la que se aprobo y firmo sin modificaciones, y como consecuencia fue leida una carta manidua dirigida por Gobernabilidad Local de Honduras (GLH). deseando una Feliz Navidad y prosperidad en el año nuevo. 5º) De ante el punto N.º 5. de la presente agenda en vista que no se recibio o presento sustitucion ni persona particular. 6º) Informe de Miembros Municipales. b. 1. El Regidor Municipal, 2º José Orvidio Ferrero Ferrero informa de lo siguiente: a). Asistio al cabildo abierto juvenil, expone que la convocatoria fue muy buena asistio buen número de jovenes, b). El día de ayer acompañe al Abogado Calix, en representacion del Alcalde, llevo apoyo a la Aldea de Monte de la Virgen, entrego veinte mil Respirador al grupo de jovenes para arreglo de la cancha multiusos, llevo una donna de lamparas para colocarlas en sitios que estan o estaran en el alumbrado publico, c) Se inicio nuevamente a intervenir puntos criticos que tienen que hay en las Carreteras del sector de los rabilos, ojo al tiempo mejor, mucha gente esta preocupada porque no se puede trabajar. d). El Abogado Calix, le va donar todos los vidrios de las celosias que estan quebradas, son varios pero en un viaje a Gracielas las va poder traer, son para el Centro social de Monte de la Virgen. b. 2. - Manuela de Jesus Samiunto, informa: a) Participo en el Cabildo Abierto juvenil, b). Se desarrollo la actividad de Teletón, el dinero recaudado esta en Tesoreria Municipal, total recaudado Ps. 9.072.00 es necesario depositarlo en la cuenta "Teletón". b. 3) Mariela Reyes Maldonado, informa de lo siguiente: a) Asistio a la reunion de Cabildo Abierto tiene una sugerencia a dicho evento, lo sintio que falta organizacion como regidoras se pusieron a la Orden del Teniente de la juventud para apoyarle, igual lo hizo su compañera Mirtha Retina, pero no lo hizo el Teniente, falta motivacion, se presentaron problemas en las exposiciones y el fondo que se instalo, pero se logio organizar la directiva de red de jovenes, es necesario apoyarlos, solicito que la idea se mejore para los eventos futuros y guiar a la oportuna intervencion de la Regidora



Miembros Retiro y Blanca Julia, se logro organizar y dirigir el mismo, el Cabildo Municipal agradece este tipo de criticas constructivas ya que sirven como evaluacion para mejorar. b.4. - La Regidora Municipal Martha Retiro Hernandez, amplia lo informado por su compañera en el Cabildo abierto, lo que fatto fue un poco de logística, miro entusiasmado en los jóvenes lo que se necesita es asegurar mas actividades de la juventud por este tipo de eventos, la asistencia fue muy buena y es un placer ayudarle, trabajo en la redacion de los logros obtenidos. b): Expone que la liquidacion de gastos de los dineros transferidos al Comité de la Feria de Las Flores 2023, están plianamente detallados en el informe de liquidacion el cual ya fue entregado en Tesoreria Mpal, con este fondo se financiaron diversas actividades, se dieron en cuatro desembolsos y el total fue de Pps. 191.784.00, incluyendo el pago del Carnaval. Entre algunas de las actividades realizadas puede mencionar las siguientes: 1º) Las celebraciones del día del niño, día del maestro, presentación de candidatas y rimado de las mismas, se compra la polvora y se compartio con la iglesia catolica, hubo un aporte del Sr. Antonio Morales, la única actividad que fue lucrativa fue la noche de Carnaval, les quedo de ganancia en venta de bebidas la suma de Pps. 26.581.00, libros, recatos que como institucion el Colegio, en el rimado juvenil obtuvieron una ganancia de mas de 60 mil Liras. El Comité de deportes durante la feria se hicieron varias actividades que eran nuevas este año, se trajo la Cámara 3D, se realizo un concierto con un cantante especial, se compraron trofeos y premios para todas las bandas que participaron en un evento especial se trajeron los juegos mecanicos lamentablemente por el espacio se instaló únicamente la mitad de las máquinas, la gente se divirtió y los fondos fueron manejados de una forma transparente. Como Comité tienen en proyecto la compra de instalación de aires acondicionados para el Centro social, recalca el informe la profesora Betty Retiro, como Tesorera del Comité entrega el informe de liquidacion a Tesoreria Municipal, si hay alguna duda pueden hacer las interrogantes que con gusto dará las explicaciones correspondientes b.5. - Dina Marcela Urea, Regidora Municipal, informa de lo siguiente: a) Participo en el Cabildo abierto juvenil fue una actividad muy bonita, productiva, se logro organizar la Red de jóvenes y se usara que funcione logrando la participacion activa

de todos ellos para el desarrollo del Municipio, ha estado coordinando con sus compañeros Ovidio, con las gestiones de rehabilitación de las calles en la zona alta. Cambio de lamparas del alumbrado publico, resalta que el equipo que se está utilizando es completo ya que el terreno de donde están las Carreteras es inclinado y acidulado para llegar a las Comunidades de la zona alta. b) - Expone que es preocupante que en la zona donde el río se está dando deforestación del bosque en Montañas Elague en su zona de amortiguamiento, espera que la UMA ya tenga información y que este próximo año se haga algo para frenar la tala del bosque, dice que por el riesgo que se corre no es conveniente dar nombres, a sugerencia del Regidor Municipal Ovidio Ferrero, pidió que se haga nombramiento de los arcaides auxiliares para que ellos puedan colaborar en este sentido igual con las juntas de agua estaría proporcionando el nombre de los presidentes del patronato de Monte de la Virgen y su número telefónico para que envíe la propuesta de los nuevos arcaides auxiliares. 6.6) - La Regidora Municipal Gloria Estrella Hernández, informa que al igual que sus compañeros asistió al Cabildo Abierto Juvenil, fue una actividad productiva y se organizó el Comité de los Jeds de jóvenes se espera que funcionen logrando la participación activa de ellos, solicitó que para el próximo año se le de prioridad a la reparación de la calle Boutique a la iglesia Católica del Casco Urbano. 6.7. - Críticos y/o leores, Arcaide Municipal, informa que en vista que no ha llegado la transferencia hay dificultad en pagar todos los pagos que se tienen pendientes debido que se atrasó la entrega de documentos relacionados con la actualización del PDM, requisito importante para poder liquidar el tercer trimestre b) El gobierno estará apoyando a este municipio con una asignación de medio millón de córdobas a través de la SIT, para reparar la calle principal que conduce a la zona alta. lo cual ya se inició y se trabajó hasta el Castillo en Mercedes; se espera concluir hasta el sector de la Hacienda. De las deudas que quedan pendientes para el próximo año. El pr. Walter Tabares, trabajó 50 horas con su patrol en la calle de Rosales, a Mercedes lo demás se está trabajando con otro patrol de CONELCO, se está haciendo material de la balastera de la población para sector de la ho elada logrando atender los puntos más necesarios, para el sector del Adiós a Temperancia 330 horas trabajadas a Hps. 1.200.00 la hora, para hacer un total de Hps. 157.000.00, más el último trabajo que se hizo con el patrol que son 152.3 horas. con un valor de Hps. 2500.00 la hora, para hacer un total de -



380.750.00, esto queda pendiente de pago a la constructora Conelco
donde habido horas retro en instalaciones de acantallada las que fueron
aprobadas por el Fondo Cafetero, en el pistor del Adm. al Bº. San Juan,
Corte y Cierros de balastro en pistor de Mercedes, limpieza de calles en
en pistor, así como trabajos realizados en pistor de San Mateo y Zacaateras.
Estos son las actividades más puntuales. Muy Adminitrto de la UTM. pre-
puntera informe detallado de los proyectos ejecutados, Ojala que al Sr.
Walter Tabora se le sigue adeudando una considerable cantidad de
la deuda de la Admon. Anterior. b) Relacionado con la deuda de la de-
manda laboral en contra de la municipalidad el cual se informa que
se contrato un apoderado legal para que pueda apoyarnos en el tra-
mite de la instancia para ya que no hay otra alternativa la Municipali-
dad tiene que pagar, pero se usará cuando la forma de llegar a un
arreglo pero esto será hasta el mes de enero cuando regresen de vacaciones
los empleados del poder Judicial, mientras tanto ya hay una pen-
tencia por lo que no pueden haber más demandas sobre este caso. mención
que en estas cantidades los abogados están cobrando un 25% de ser-
vicio estas legales y sobre esto se usará tratando a través del abo-
gado y evitar este pago. 7º) Modificaciones presupuestarias a) Ra Te-
nico de Insumos Maydelly Hernandez, pmento a la Corporación Mu-
nicipal la necesidad de mejorar los fondos a varias partidas que
tienen fondos insuficientes, por lo tanto la Corporación Municipal
en aplicación del artículo 2º numeral 1 de la ley de Municipalidades y
Artículo 181 de su Reglamento da por aprobadas las modificaciones
presupuestarias siguientes: a) Transferencia Expediente nº 258. DeBITO
del Código nº 03.00.000.005.000.11100.15.013.01- Administración de Recursos
Humanos Total Gps. 22.924.59. Total del Debito Gps. 22.924.59. CREDITO-
Código nº 03.00.000.001.000.11100.15.013.01- Puestos Básicos a Tesorería Gps.
1.534.16. Código nº 05.00.000.001.000.11100.15.013.01- Unidad Municipal
Ambiental, Total Gps. 890.43. Código nº 13.03.000.001.000.54200.15.013.01-
Subsidio para actividades culturales en el Municipio Total Gps. 20500.00.
Total del Credito Gps. 22.924.59. certifique y adjunte al presupuesto para
fines de control. b) Expediente nº 259. DeBITO. Código nº 11.05.000.001.
000.54200.15.001.01- Subsidio de salud Total Gps. 90.000.00. Código nº 13.05.000.
004.000.54200.11.001.01- Gastos mercuriales Total Gps. 17.000.00, Código nº 11.
07.002.001.000.23400.11.001.01- Reparaciones electricas en el Municipio Total





lps. 5.850.00, Código nº 13.02.001.001.000.41130.11.001.01. cancha de tierra para
 cancha de fútbol en el Municipio, Total lps. 300.000.00, Código nº 14.03.000.001.000.54200.11.001.01. Actualización del PDM. Total lps. 9.000.00, Código nº 11.02.001.001.000.23400.11.001.01. Mantenimiento de las UAPS. Total lps. 43.450.00, Total del Crédito lps. 463.300.00, de Crédito A: Código nº 11.06.000.001.000.54200.11.001.01. Proyecto Revolución de Banca en el Casco Urbano y Alrededores, Total lps. 47.300.00, Código nº 14.02.004.000.001.23400.11.001.01. Mantenimiento y reparación de vías de comunicación en todo el Municipio de Rosales, Total lps. 9.000.00, Código nº 13.01.001.000.001.47210.11.001.01. Construcción del Centro Social en la Comunidad de Nueva Esperanza. Total lps. 17.000.00, Código nº 14.02.012.000.001.23400.11.001.01. Mantenimiento y reparación de vías de comunicación en todo el Municipio de Rosales en el marco de la emergencia por lluvias PCM 50-2023, Total lps. 390.000.00, - Total del Crédito lps. 463.300.00

certifique y Adjuntar al presupuesto municipal para fines de control. -

e) - Cuento ante la Corporación Municipal la necesidad de reclasificación de proyectos ya que es necesario darlos de baja del sistema en vista que fueron errados o terminados desde el año 2019, ó por de la aduana anterior, por lo que la Corporación Municipal habiendo conocido la lista de proyectos se acordó reclasificar y dar de baja del sistema los siguientes proyectos: Año 2019. 1- Construcción del cerco de la escuela Arnoldo Herrera de aldea Miravies, 2- Construcción del esmorro escuela 12 de octubre aldea Mariposas, 3- Construcción cancha multiuso en Maestros de la Virgen, 4- Construcción del puente de concreto sobre el río Blacero, 5- Construcción Cancha multiuso Bº Las Delicias, Año 2020. 6- Construcción modelo sanitario Cancha Las Delicias, 7- Construcción en el pacto de calle en Nueva Esperanza, 8- Construcción kinder (bodega) Kinder Fraternidad 9- Construcción Ombra escuela El Derribo, 10, construcción cerca escolar nueva Esperanza, 11. Construcción muro de contención cuadrada Las Rimonas, año 2021. - 12. Reparación techo escuela Francisco Morazan de Monquial, 13. Construcción de viviendas a familias damnificadas en Coaldea, 14- Construcción de embalsado de alivio de aguas lluvias - casas urbanas, 15- Construcción del cerco de la escuela Teresa Madrid, 16- Construcción cerco de la escuela Las Ramitas, 17- Reparación del techo del Kinder Mario Santa María del Huevo, 18 - Construcción de jardinería del parque central. 19. Construcción del Almado Municipal Rosales. Se habilita de la importancia de evaluar y finiquitar los proyectos que se

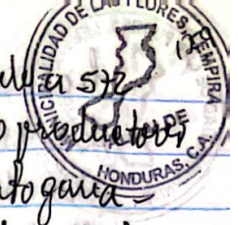


se terminando y dadas de baja en su momento, ya que de año
en año anterior en memoria varios la documentación según lo ex-
presado por la Cooperación Municipal, por consiguiente se enciende
memoria varios hasta este año ya que aparecen repetidos varios pro-
yectos en los años subsiguientes. 8º) Informe de las Unidades Mu-
nicipales: a) - Mejoramiento, Terminó de la Unidad de Gestión Municipa-
l presentó el informe de proyectos ejecutados durante el año 2023, y
lo siguiente: 1º) Reparaciones eléctricas en todo el municipio con una
inversión de Pps. 325,460.95, 2º) Mejoramiento del sistema eléctrico a
palacio Municipal, Total Pps. 34,650.00, 3º) Construcción de 10 viviendas
en coordinación con Oreda Global, Total Pps. 554,240.00, 4º - Mejo-
ramiento de viviendas en el Municipio, Total Pps. 483,293.00, 5º. Construc-
ción y mejora del sistema de Agua de Oreda de Muedes, Total Pps.
200,300.00, 6º - Construcción Coja puente de Comunidad de la Cañada
Total Pps. 308,828.00, 7º - 7. Construcción complejos modulos sanitarios
CEB. Marco Aurelio Pato, Monte de la Virgen, Total Pps. 47,650.00, 7º - 8
Construcción 305 metros lineales pavimento hidráulico Bº Ros Qui-
gley, Total Pps. 2,010,757.38, 7º - 9. Ampliación de energía Eléctrica
Bº San Juan, Total Pps. 200,000.00, 7º - 10. Construcción del centro pacio
Oreda de Nueva Esperanza Total Pps. 412,725.60, 7º - 11. Construcción de Me-
joramiento casa de las niñas, Total Pps. 35,939.00, 7º - 12. Construcción
esenario escuela Alvaro Contreras de Nueva Esperanza, Total Pps. 44,956.
7º - 13. Construcción pavimento hidráulico Bº Las Delicias, Total Pps. 876,788.6
7º - 14. Mantenimiento de las UAPS de Monte de la Virgen, Muedes y Ros
Meares (Centro), Total Pps. 98,550.00, 7º - 15. Reparación de puente en La
Cajal, Total Pps. 37,800.00, 7º - 16. Apertura de calle nueva la cancha
de fútbol en aldea de Mangual, Total Pps. 23,600.00, 7º - 17. Apoyo para
construcción del sistema de Agua en aldea de Manais, Total Pps. 35,740.
7º - 18. Reparación de la Plataforma del puente de Monte de la Virgen a Ma-
ripasas, Total Pps. 43,335.00, 19. - Reparación del edificio escolar de la
Comunidad del Bº San Juan, Muedes, Total Pps. 152,208.00, 7º - 20. Me-
joramiento de la Calle de acceso al Cementerio general de Muedes -
Total Pps. 489,348. 21. - Reparación de mobiliario del Centro Edu-
cativo de Las Ramitas y Bº El Croquiso. (sin valor) 7º - 22. Mejo-
ramiento del balneario Aguas Termales Total Pps. 214,215.53, 7º - 23. Me-
joramiento de las Vías de Comunicación Todo el Municipio,

24) Nivelación de los terrenos para cancha de fútbol en Mercedes y El Adiós
25) Construcción o instalación de Alcantarillas (sin valor lapificatorio)
La Cooperación Municipal da por aprobado el informe que antecede por el
encuentro de conformidad, sugiere: Las Regiones Municipales Mirtha
Petra Hernández, Osmar Melgarejo Yraola y Andrés Barahona, sugieren a la
Técnica de la Unidad de Gestión Mary Samuino, que a los proyectos debe
de darse la publicidad necesaria en las redes sociales para que la po-
blación se de cuenta de las inversiones que hace la municipalidad en
los proyectos que generan desarrollo al municipio. B) En caso presentadas
las deudas que quedan pendientes para el próximo año, en vista que no
hay disponibilidad presupuestaria y se detallan así: 1º) Pago de mate-
riales arena y grava y Cajas para mejora de viviendas. Hps. 65.050.00
2. Proyecto de Agua en aldea de Mercedes, material de ferreteria Hps. 39.500.00
3. Const. Caja puente de Las Cañadas, Total Hps. 65.500.00, esto es en acarreo de Ma-
terial a la Const. Elague, Const. placa y Mano de Obra, 4º) Const. Módulos -
Marco A. Soto. Mant. de la Virgen. Total Hps. 53.220.00, es en Mano de Obra y
materiales, 5º) Const. pavimento hidráulico Bº. Las Angles. Hps. 150.000.00
Estimación por aumento de PSI y actividades complementarias, 6º) Const.
Centro social en Nueva Esperanza. Total Hps. 54.000.00, pago Técnico de lo-
neANFO, 7º) Const. muro Contención en quebrada Las Hileras. pendientes -
8º) Const. escenario Nueva Esperanza, reembolso por aumento a la APF.
Total Hps. 4.576.00, 9º) Const. pavimento Bº. Las Delicias, última esti-
mación y Material de construcción, total Hps. 29.061.20, 10) Mant. y
Reparación de los USPS, aumento para cambio de baños. Total Hps.
2.400.00, 11.- Const. de tanque de Agua Guaymas, se debe material de
construcción Hps. 5.000.00, 12.- Const. pavimento Calle al Cementerio
en Mercedes, se debe. Trabajos de pintura, Lowboy. vibr. Tractor y
construcción placa. Total Hps. 63.600.00, 13.- Mejoramiento de Aguas Ter-
males, pago sufo a Luis Bobadilla; Total Hps. 56.618.75. (14) Const. Mant.
de vías de comunicación (35 horas retro y 21 viajes de material). Hps. 62300.00
y 91.99 horas retro y 96 viajes esto se debe al Sr. Mario López. Hps. 187.190.00
Mant. de vías de comunicación. pero en emergencia, se debe 245 horas
retro y 209 viajes de material, al Abogado Mario Medina. Total. 485,
700.00, 16) Materiales para cocina bodega en escuela El Jute. Total Hps.
6.898.00, 17) Compra de ocho (8) alcantarillas Hps. 101.100.00, Total de la
deuda Hps. 1.407.713.93. Se han realizado gestiones para mejoramiento



de los centros educativos o los (8) centros en total y estas pueden
de depositar estos fondos en las cuentas de la Municipalidad. A
compromete la Tesorería Municipal en el transcurso de estos días que finalice
del año se enviará la información a OIP para que se publique en
la página en redes sociales de la Municipalidad. 9-) Edouard H.
del Barahona, coordinador de PROMUSAN, presenta un informe de las
actividades siguientes: 1-) 20 productores y 20 mujeres capacitadas
en el buen uso de agroquímicos en conjunto con P.M.A.C.- PROMIDORS y M
Municipales; 2-) Gestión de medio contenidos de alimentos, ropa y sumin
tros médicos con CEPUSO; 3-) Capacitación de 70 familias en huerto
familiares en las Comidades de Pororro, El Adán, Managua, Coalaca,
Cañada; 4-) 4 jornadas de limpieza en las Comidades de Coalaca
y Tepanaca; 5-) Monitoreo y seguimiento de las medidas de almace
namiento y distribución de la merienda escolar en conjunto con Educa
y representante de SODESOL; 6-) Apoyo a grupos organizados productores
de miel de ENSEMOL en la Comidad de Monte de la Virgen con la
tracción del muro de Contención; 7-) Dotación de semillas de hortali
za para huertos escolares; 8-) Dotación de herramientas para huertos es
colares a 20 centros educativos de nivel básico; 9-) Desarrollo de 12 Ti
lleros de fortalecimiento de Comités de Alimentación Escolar CAES; 10)-
Desarrollo de una jornada de promoción de buenas prácticas pa
la salud y nutrición en la Comidad de Coalaca; 12-) Entregu
de herramientas y materiales para la implementación de huerto
pedagógico impulsador a través de la gestión en conjunto con
PROMIDORS y FAO; 14-) Capacitación de 30 personas en la elabo
ración de abono orgánicos en la aldea de Nueva Esperanza; 14-) Con
strucción de ocho (8) casas mallas para diferentes familias produ
toras de hortalizas y una casa malla en el CEO Vicente Fox
Félix de aldea de Mucudel; 15-) Dotación de 42 pilas de almace
namiento de granos básicos a 42 familias en conjunto con PROMIDORS
16-) Organización de la Asociación de Ganaderos y Agricultores de
Las Flores. A.G.A.F.; 17-) Fortalecimiento Técnico y de Capacidades en
elaboración de abonos orgánicos de tres personas mediante el Diplo
mado de Agricultura Orgánica "PATO DE CHOCHO" en las instala
ciones de Finca La Fortaleza en la ciudad de Marcala; 18-) Entregu
ga de bonos tecnológicos para el ciclo de primera beneficiando



6.11. productores, 19) - Entrega del Bono Cafetalero beneficiando a 572 productores, 20) Entrega del Bono Ganadero beneficiando a 500 productores, 21) Implementación de una cerca eléctrica para manejo de hatos ganaderos, 22) - Entrega de 47 pólizas de energía solar beneficiando a 47 familias de escasos recursos y sin energía eléctrica en conjunto con Promovers. 23 - Conformación de una Comisión Municipal de Desarrollo Económico Local 24 - Desarrollo de la primera exposición ganadera 2023, 25) - Desarrollo de una feria del Agricultor y emprendedores, 26) - Entrega de 425 envs de pastura a través de la Alianza con el Bono Cafetalero a escuelas de campo impulsadas por el Bono en el Municipio, 27) - Entrega de 170 árboles de aguacate Hass a 17 productores, 28) - 1 persona capacitada en abonos orgánicos y 4 personas en post-productos de la miel en conjunto con Fundación PICA. 10) - La Corporación Municipal 'Creordo' que se trabajará hasta el día viernes 22 de diciembre, se dará fin de semana a los empleados Municipales congoando a vacaciones en la fecha 27, 28 y 29, aclarando que si disparitan transferencias deberá laborar esta fecha el secretario, Tesorero, presupuesto y CRM, a quienes no les sea deducible a cuenta de vacaciones; Además se acordó que se regresará a laborar hasta el 03 de enero 2024, y se hará efectivo el pago de la liquidación total de sus derechos laborales a los empleados Mpaes. en este mes de Diciembre. - 11a) - A solicitud del Regidor Municipal Divino Milguez se acordó aprobar la cantidad de 25 bolsas de cemento para construir unas huellas de cemento en una Calle ya que tienen dificultad los productores con sus vehículos para el acarreo de la producción del café; el Alcalde únicamente le solicitó que le avise cuando la va a necesitar. 11.b) - Se acordó ofrecer una Cena navideña a los regidores y empleados Municipales, por lo que el Alcalde Municipal agradece a todos sus compañeros, hace entrega de un recuerdo y desea una feliz Navidad y prosperidad en el año que viene. 11.c) - Ampliando lo informado por el Alcalde Municipal de la deuda que se debe a CONELCO y otros proveedores en mejoramiento y reparación de calles es lo siguiente: Para el sector del Centro y 1 persona 330 horas trabajadas a 1.200.00 lempiras, para hacer un total de Lps. 396.000.00 mas 157 horas volqueta sector de Tacayales y El Progreso, para hacer un total de Lps. 157.000.00, mas el último trabajo que se hizo en patrol por 152.3 horas, con un valor de Lps. 3.000.00, la hora, para-





haber un total de Hn. 304.600.00, estas cantidades para pagar el próximo año en vista que no hay disponibilidad presupuestaria. 11.d) En la discusión para la firma del acta, el alcalde Municipal informó que a los empleados Municipales se les pagó mensualmente el aguinaldo y el salario ordinario mensual, quedando pendiente a pagar en 2024, el pago de reajuste salarial y los demás derechos laborales de cada servidor público que labora en esta Municipalidad, no se pudo pagar porque la transferencia se está ya finalizando el día precisamente en fecha 29 de Diciembre 2023. 12. Notabilísimo más que tratar se cerró la sesión siendo las 6:30 p.m. firmando para que quede:

Carlos Noriega
Alcalde



Mirtha Hernandez
Regidora # 4

Odalia Marilia Flores
Regidora # 7

Regidora # 6

José Ovidio Soriano Torres
Regidor # 2

Dimas Helgen Ureca
Regidor # 5

Ela Edenia Hernández
Regidora # 3

Elio Antonio Quintanilla
Vicealcalde

Secretario Magna Hernandez

