



Valladolid Lempira **29 de noviembre** del año **2023**.

Para. **La Honorable Corporación Municipal**
Municipalidad de Valladolid Lempira

La presente es portadora de un cordial saludo, deseándole muchos éxitos en sus delicadas funciones.

EL objetivo de la presente es para hacerle una cordial invitación a usted como miembro de la corporación municipal para que participe en la sesión ordinaria informativa que se llevara a cabo el día.

Fecha: Viernes 01 de diciembre 2023

Lugar Auditorio Municipal.

Hora: 8:00 Am.

Esperamos contar con su presencia.

Atentamente,




Maira Gloria Dubon Ramirez
Secretaria Municipal



**AGENDA SESIÓN ORDINARIA DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2023.
CORRESPONDIENTE AL 01 DE DICIEMBRE 2023.**

Con una agenda de **6 puntos** a desarrollarse.

N	Hora	Tema	Responsable
1	9.00 am a 9.15 am	Inscripción de participantes Actos Protocolarios a. Comprobación del Quórum b. Apertura de la sesión c. Lectura de la Agenda	Alcalde Municipal
2	9.15 am -11.00 am	Participación de la corporación municipal.	Alcalde Municipal Corporación Municipal
3	11: 05 am -12:10 am	Presentaciones. Auxiliares Salud Educación Sociedad civil	Auxiliares, salud, educación, sociedad civil.
4	12:15 pm – 12:30 pm	Resoluciones	Corporación Municipal
5	12:35 pm – 12:45 pm	Acuerdos	Corporación Municipal
6	12:50 pm– 1:00 pm	Cierre de la sesión	Alcalde Municipal




Maira Gloria DubonRamírez
Secretaria Municipal



RESUMEN DE AYUDA MEMORIA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DEL 01 DICIEMBRE 2023.

Actos protocolarios. Se presenta el señor Alcalde Municipal procede a dar la bienvenida a miembros de la corporación municipal, alcaldes auxiliares y a la población en general. **a). Comprobación de quorum,** se comprueba el quorum con la presencia del señor alcalde municipal, con la asistencia de los señores regidores II III Y IV, el regidor primero se excuso por motivo laboral. **b). Apertura de la sesión;** El señor alcalde da por abierta la presente sesión a las 10:05 de la mañana **c). Lectura de la agenda,** la Secretaria Municipal da a conocer la agenda a desarrollar de este día **2. Participación de la Corporación Municipal** se presento el señor Alcalde Municipal notifico a la corporación municipal que ya depositaron la transferencia y se necesita hacer unos pago de proyectos y se necesita hacer unos traspaso y menciono los proyectos que se van a pagar, también informo que se tiene que comprar medicamentos para la U.S. del Municipio, También informo que se tiene que hacer un traspaso para funcionamiento para pago de la comida, también informo que se tienen que traspaso en el tema de educación, También el Señor Alcalde Municipal informo que el día de hoy se envió el informe de liquidación de los proyectos de caminos productivos, informo también que se están reparando calles en cierta comunidades y así se va ir reparando las demás. también se presenta la regidora cuarto pregunto si van a reparar la calle de algunos barrios del Casco Urbanos el señor Alcalde le notifico que al solo terminar con la reparación en la calles en las comunidades se haría en casco urbano, también informo que sostuvo reunión con los beneficiarios del proyecto de agua del caserío el tablón se socializo el tema y el regidor cuarto hace la pregunta si es cierto que hay personas que se opone el señor alcalde le informo que solo es una persona que se opone pero se va hablar para llegar a un acuerdo, también informo que el 8 de diciembre se va hacer la entrega simbólica de lo metrimedidores al caserío los Roblonos y demás comunidades del proyecto de agua fría. **3. Presentaciones.** participación



AUXILIARES El **auxiliar de Agua Zarca** agradeció por el aporte que dieron para la iglesia católica, también notifico que le falta hacer los bordios al tramo de pavimento y van a programa un día de chapea , **el auxiliar de los Reales** informo que la maquina esta trabajando en la comunidad y solicita alcantarilla y notifico que los vecinos de la comunidad solicita que si puede arreglar la calle que va para el cementerio , **el auxiliar de Santa Barbará** informo que salieron a desenterrar y arreglar una alcantarilla y han programado un dia de chapea en la cuesta de ulua. **El auxiliar de la Hacienda** informo que salieron a chapear, **el auxiliar del Socorro** informo que que el sábado van a salir a chapear la calle, **el auxiliar de Tierra Blanca** informo que tiene programado salir a chapear el camino, **el auxiliar de Gualcixe** agradece por la reparación de la calle, **el Auxiliar de Chancoyote** informo que el señor Angel Reyes se presento para solicitar la autorización de un solar que solicito en año atrás en la Comunidad y la comunidad están de acuerdo que se le entregue el alcalde informo que s van a revisar la presentación. **el auxiliar de los patios** solicita la reparación de la brecha de la calle en dirección de tecomatucho el **auxiliar de Valladolid** solicita el apoyo del alumbrado publico en cierto barrios el auxiliar del pito informo que van a programar un dia de trabajo, **el auxiliar del Astillero** pregunto sin van a reparar la calle el señor alcalde le informo que si se va hacer la reparación de la calle **EN EDUCACION Y SALUD** no hubo participación **EN SOCIEDAD CIVIL** se presentó el Comisionado Municipal presento la moción que en vez de comprar alcatarilla metalica se haga alcantarilla de concreto hidráulico en cierta comunidades donde lo amerite, también sujere que haga un muro en dirección de la finca de René que es muy estrecho no puede pasar dos carros en esa dirección, se Presento el señor Elmer Herrera solicitando repuesta del solar que solicito se le explico que por momento no se puede hacer entrega de solar porque se tiene que aprobar un reglamento para proceder a la entrega, también el señor Herrera solicita que arregle la calle que va para los trabajaderos del limón el señor Alcalde le informo que cuando se arregle la calle en el planchino se va a considerar el arreglo de la calle del limón .

4. RESOLUCIONES. Se presento una **solicitud vecino del caserío el tablón**



para solicitar predio para instalar la Cruz que anteriormente estaba en ese lugar y que se la quitaron con el paso del pavimento. **Segunda Solicitud técnico** Administración presentada por el jefe inmediato para solicitud de material de oficina para su funcionamiento y es solvencia municipal, formato de declaraciones de Bienes inmuebles y de impuesto personal. **se presento el profesor Nery Pineda** presidente de la AJAAN solicita que se le apoye con La compra de hipoclorito el señor alcalde le informo que si se le puede apoyar con lo que esta solicitando también el señor Alcalde socializo el informe del PDM como un instrumento legal que estará funcionando a partir del año. **.5. ACUERDOS 5.1.**La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó el siguiente traspaso. Lps. 500,000.00 **5.2.** La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó la siguiente ampliación. Lps. 71,390.15. **5.3. Se presento el señor Alcalde Municipal ante la Honorable Corporación Municipal socializo y aprobó eel** nuevo Plan de Desarrollo Municipal 2024-2028. **5.4.** La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó celebrar cabido abierto en el de tema de mujeres el dia viernes 15 de diciembre a 10 de la mañana en el auditorio municipal. **5.5.** La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó el pago de auxiliares para año 2023 **.5.6** La Honorable Corporación Municipal del Municipio de Valladolid Lempira por mayoría aprobó el presupuesto la cantidad de lps. 82,063.12 para la delimitación y validación de los títulos que corresponden al Municipio de Valladolid. **6. Cierre de la sesión.** Tratados los puntos de agenda se finaliza la reunión

ANEXO



Fotografía de la sesión correspondiente al primero de diciembre 2023



Maira Gloria Dubon Ramirez
Maira Gloria Dubon Ramirez
Secretaria Municipal



Municipalidad de Valladolid Lempira, Honduras C.A
munivalladolid@yahoo.com Cel. 9988 6584

LISTADO DE ASISTENCIA DE AUXILIARES AÑO 2023

Lugar: Valladolid Lempira: fecha 01 de Diciembre 2023 Responsable. Secretaria Municipal Valladolid lempira

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° IDENTIDAD	LUGAR	TELÉFONO	Mes	Firma
1	Virgilio Flores	1326-1978-00081	Santa Bárbara	98558336		Virgilio Flores
2	Luis Alonso Hércules	1326-1970-00141	Los Roblones			Luis Alonso H.
3	Gabriel Flores	1326-1979-00119	El Portillo			Gabriel
4	Jesús Reyes Meléndez	1326-1984-00284	Los Reales			Jesús Reyes Meléndez
5	Ursulo Flores	1326-1985-00465	El Maneadero			
6	Hipolito Nataren	1326-1985-00151	Los Patios			Hipolito Nataren
7	Anselmo Ayala Ayala	1326-1986-00082	Rodeo San Lorenzo			Anselmo Aya
8	Antonio Henrriquez	1326-1985-00545	Tablón			
9	Tomas Arriaga	1326-1978-00021	Chancoyote	99740767		Tomas
10	Servelio Díaz	1313-1982-00349	Socorro			Servelio Díaz
11	José Isabel Vásquez		El pito Socorro			J. I. V.

12	Hugo Leswin Carvajal	1326-1987-00158	Hacienda San Lorenzo		99066250	Hugo Carvajal
13	Carlos Alemán	0501-1979-06334	La Majada San Lorenzo			Carlos Alemán ✓
14	Enyer Josué Monje	1326-2000-00132	Casco Urbano			Enyer
15	Emilio López	1326-1971-00062	El Yupural	9645 8730		Emilio Ayala
16	Pablo Alfaro Ramírez	1326-1987-00020	Astillero	9936 0878		Pablo Ramírez
17	Dimas Eliseo Ramírez	1326-1993-00079	Agua zarca	9937 0556		Dimas Ramírez
18	Pedro Vásquez	1326-1974-00058	Tierra Blanca	9550 0399		Pedro Vásquez
19	José Ángel López	1326-1969-00005	Dos Caminos			José Ángel López
20	Osman Sosa	1312-1979-00058	Cacahuatal			-
21	Manuel Herrera	1326-1982-00083	Gualcixé	3223-1189		Manuel Herrera
22	José Dolores Nataren	1326-1991-00053	Carrizal	9373-0903		- no vino
23	José Armando Gavarrete	1326-1985-00740	El Cordoncillo			
24						





Maira Gloria Dubon Ramirez
Secretaria Municipal
9794 8819