



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE JULIO

Área:

Desarrollo Comunitario.

Alcalde:

Adrián Bladimiro Zepeda Martínez

Jefe De Área:

Obed Eli Narváez Cano

Técnico De Área:

Oscar Arturo Meléndez

Dirigido A:

Marcial Zepeda, Jefe OIP.

Lugar Y Fecha:

Jocón, Yoro, Honduras, 31 julio 2023



INDICE

AGRADECIMIENTO:	3
INTRODUCCION:	2
OBJETIVOS ESPECIFICOS	5
LUNES 03 DE JULIO:	¡Error! Marcador no definido.
MARTES 04 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
MIECOLES 05 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
JUEVES 06 DE JULIO:	¡Error! Marcador no definido.
VIERNES 07 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
LUNES 10 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
MARTES 11 DE JULIO :	6
MIERCOLES 12 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
JUEVES 13 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
VIERNES 14 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
LUNES 17 DE JULIO :	6
MARTES 18 DE JULIO :	7
MIERCOLES 19 DE JULIO	7
JUEVES 20 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
VIERNES 21 DE JULIO :	¡Error! Marcador no definido.
LUNES 24 DE JULIO :	7
MARTES 25 DE JULIO :	7
MIERCOLES 26 DE JULIO:	7
JUEVES 27 DE JULIO :	7
VIERNES 28 DE JULIO :	7
LUNES 31 DE JULIO :	7
RECOMENDACIONES:	8



AGRADECIMIENTO

Como de costumbre primeramente agradecer a DIOS por todo lo que él nos permite realizar, agradecer por un nuevo mes de trabajo lleno de salud, bendición y amor hacia los demás, también agradecer al grupo de hermanas que cada lunes están pendientes con venirnos a impartir un devocional de la palabra de Dios y así agradecer a toda la población en general por visitarnos a las instalaciones de nuestro palacio municipal a realizar cualquier tipo de trámite.



INTRODUCCION

En el presente informe mensual del área de: **DESARROLLO COMUNITARIO** de la municipalidad **DE PUERTAS ABIERTAS** del municipio de Jocón, Yoro que está al mando por el **ACTUAL ALCALDE MUNICIPAL, EL PERITO MERCANTIL, ADRIAN BLADIMIRO ZEPEDA MARTINEZ**. El siguiente informe tiene como fin de describir cada una de las actividades que se realizan diarias en el depto. de Desarrollo Comunitario Municipal, con el fin de mantener al tanto a la población y a las autoridades competentes respecto a nuestro desempeño y labores que con esmero realizamos a diario, poniendo a disposición de nuestro pueblo las capacidades físicas e intelectuales, para brindar un servicio de calidad y de pronta respuesta a cada una de las problemáticas que a nuestra oficina se presentan. Sin más que agregar a continuación le presentamos nuestras actividades diarias realizadas en el mes de Junio.



OBJETIVO GENERAL

Velar por el bienestar social y económico de nuestro municipio, construyendo o creando alianzas y lazos de amistad con diferentes organizaciones e instituciones.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ❖ Dar respuesta a la población en situaciones de emergencia.
- ❖ Trabajar en conjunto con instituciones y organizaciones para el bienestar del pueblo a nivel rural y urbano.
- ❖ Ejecutar y promover proyectos que vengan a ayudar en diferentes ámbitos a nuestros ciudadanos.
- ❖ Diagnosticar y analizar casas y familias afectadas por desastres naturales.
- ❖ Identificar, analizar y diagnosticar zonas vulnerables como barrios y calles, que se encuentran en mal estado, por daños de fenómenos naturales.



Actividad

LUNES 3 DE JULIO:

Trabajo de oficina, Atención a personas, supervisión de trabajadores, bienvenida Alos practicantes del Instituto “Andrés López Díaz”, Elaboración de informe entrega de informe.

MARTES 4 DE JULIO: Trabajo de oficina, supervisión de trabajadores, trabajo plan de emergencia, atención de solicitudes, supervisión de tractor.

MIERCOLES 5 DE JULIO:

Trabajo de oficina, Supervisión de trabajadores atención a ciudadanos, elaboración de solicitudes supervisión shindaiwas elaboración plan de emergencia.

JUEVES 6 DE JULIO:

Trabajo en oficina, Supervisión de trabajadores, elaboración de solicitudes,

entrega de tubos de agua, elaboración del plan de emergencia.

VIERNES 7 DE JULIO:

Trabajo de oficina, supervisión de trabajadores que trabajan con la shindaiwa.

LUNES 10 DE JULIO:

Trabajo de oficina, Atención a personas, supervisión de trabajadores, elaboración de solicitudes.

MARTES 11 DE JULIO:

Trabajo de oficina, supervisión de trabadores, elaboración de solicitudes, supervisión shindaiwa, movilización de alcantarilla.



MIERCOLES 12 DE JULIO:

Trabajo de oficina, viaje a rio abajo, supervisión de trabajadores que colocan alcantarillas en el tramo carretero el prieto, supervisión tractor, elaboración de solicitudes.

JUEVES 13 DE JULIO:

Trabajo de oficina, supervisión de trabadores, elaboración de solicitudes, elaboración de plan de emergencia municipal viaje a tela.

VIERNES 14 DE JULIO:

Aperturas de sobres para la socialización de la comunidad de “Alta Cruz” Trabajo de oficina, supervisión de trabadores, atención ciudadanos, evento en la comunidad de alta cruz para la construcción de 320 metros de pavimento, movilización de sillas.

LUNES 17 DE JULIO:

Trabajo de oficina, supervisión de trabajadores, elaboración de solicitudes atención a ciudadanía armado de carpas para la feria de belleza y cosmetología.

MARTES 18 DE JULIO:

Trabajo de oficina, supervisión de trabajadores, evento plaza central de reparación de celulares y belleza y cosmetología.

MIERCOLES 19 DE JULIO:

Trabajo de oficina supervisión de trabadores, entrega de acta de insumo, elaboración de solicitudes, desarmar carpas.

JUEVES 20 DE JULIO:

Trabajo de oficina supervisión de trabajadores atención a ciudadanos.

VIERNES 21 DE JULIO:

Trabajo de oficina supervisión de trabajadores, supervisión trabajo de la iglesia católica, atención ciudadanos y reunión con la UTM.



LUNES 24 DE JULIO:

Trabajo de oficina elaboración de solicitudes impresión de actas de entrega, supervisión de trabajadores, viaje a progreso.

MARTES 25 DE JULIO

Trabajo de oficina reunión con fuerzas vivas de comunidad de alta cruz e ingeniero encargado a la construcción, reunión con la UTM.

MIERCOLES 26 DE JULIO:

Trabajo de oficina supervisión de trabajadores, elaboración de solicitudes trabajo en el “PIMMP PIMA”

JUEVES 27 DE JULIO:

Trabajo de oficina entrega de zinc supervisión de trabajadores, elaboración de solicitudes atención a la ciudadanía.

VIERNES 28 DE JULIO:

Trabajo de oficina supervisión de trabajadores entrega de Aluzinc, atención al cliente entrega de material Aluzinc y ladrillos a ciudadanos.

LUNES 31 DE JULIO:

Trabajo de oficina, Atención al cliente, supervisión de trabajadores con shindaiwa.



CONCLUSIONES

- En este mes de Julio, la oficina de desarrollo comunitario siguió dándole respuesta a ciudadanos afectados por desastres naturales en meses anteriores, ya que no se puede darles respuesta a todos al mismo tiempo, se va saliendo por partes, también se brindó ayuda a nuestros productores con quemantes e insumos para la siembra de junio dicha ayuda patrocinada por EUROSAN-gracias a gestiones de nuestro señor alcalde.



ANEXOS



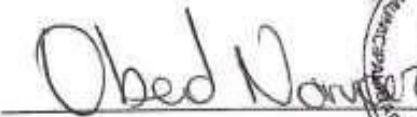











OBED ELY NARVAEZ CANO



JEFE DE DESARROLLO COMUNITARIO