

**MEMORÁNDUM
STLCC-UTRC-OIP-010-2023**

PARA: **ALLAN HERRERA**
Unidad de Gestión de Denuncias y Partición Ciudadana (Línea130)

DE: **SANDY KARYNA PALMA RODRIGUEZ**
Oficial de Información Pública (OIP)

ASUNTO: **REMISIÓN DE CALENDARIO ANUAL DE REMISIÓN DE LA
INFORMACIÓN DE OFICIO PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL**

FECHA: **martes, 03 de enero del 2023**

Por este medio me es grato dirigirme a su persona en mi condición de Oficial de Información Pública (OIP), de esta Secretaría de Estado en esta oportunidad haciendo de su conocimiento el cronograma (calendarización) anual para el presente año, en la que detalla las fechas e información en la que su unidad administrativa deberá remitir la Información de Oficio generada y/o bajo su custodia en los formatos requeridos por el IAIP. La misma que deberá ser utilizada para actualizar el Portal de Transparencia Institucional en el Portal Único del Instituto de Acceso a la Información Pública, correspondiente al mes indicado y se detalla a continuación:

CALENDARIO

No.	Correspondiente al Mes	Fecha máxima de remisión a la OIP
1	diciembre del 2022	lunes, 09 de enero del 2023
2	enero 2023	lunes, 06 de febrero de 2023
3	febrero 2023	lunes, 06 de marzo de 2023
4	marzo 2023	jueves, 13 de abril de 2023
5	abril 2023	viernes, 05 de mayo de 2023
6	mayo 2023	martes, 06 de junio de 2023

No.	Correspondiente al Mes	Fecha máxima de remisión a la OIP
7	junio 2023	jueves, 06 de julio de 2023
8	julio 2023	lunes, 07 de agosto de 2023
9	agosto 2023	miércoles, 06 de septiembre de 2023
10	septiembre 2023	lunes, 09 de octubre de 2023
11	octubre 2023	lunes, 06 de noviembre de 2023
12	noviembre 2023	martes, 05 de diciembre de 2023

INFORMACIÓN DE OFICIO A REMITIR A LA OIP

1. **Informe Estadístico:** de las denuncias, quejas y todo tipo de llamadas recibidas en la unidad (omitiendo el detalle del específico de la llamada y los nombres de los ciudadanos). Que incluya los siguientes campos:

- Departamento
- Municipio
- Sexo del Ciudadano
- Nombre de la Institución Relacionada
- Nombre de la Conferencia, Webinar, Taller, Capacitación ETC.
- Nombre del Experto.
- Fecha

La información deberá ser remitida de manera mensual a más tardar en la fecha indicada en el calendario al correo electrónico oipt.transparencia.stlcc@gmail.com y/o oipt@stlcc.gob.hn. Lo anterior se solicita en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, sus Reglamentos y Lineamientos emitidos por el IAIP. **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, FIRMA, PUESTO Y SELLÓ DE LA AUTORIDAD DE LA UNIDAD.** EN EL CASO DE QUE LO SOLICITADO NO ESTE DISPONIBLE POR ENCONTRARSE EN PROCESO DE APROBACIÓN Y/O NO SE HA REALIZADO PROCESOS DE UNO O NINGUNA DE LA INFORMACIÓN ANTERIOR ANTES SOLICITADA DEBERÁ NOTIFICARLO POR ESCRITO VÍA MEMORÁNDUM, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.



Fundamento Legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de la LTAIP. **LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES OBLIGADAS SERÁN LOS RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS MODIFICACIONES CORRESPONDIENTES.**

NOTA 1: CUANDO LA INFORMACIÓN ENVIADA SEA DE GRAN TAMAÑO REMITIRLA AL CORREO ELECTRONICO DE GMAIL.

NOTA 2: EL NO CUMPLIMIENTO DE LOS TIEMPOS, PUEDE HACERLO SUJETO A SANCIÓN POR EL IAIP, EN BASE AL REGLAMENTO DE SANCIONES POR INFRACCIONES A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Atentamente.

MEMORÁNDUM
N.º STLCC-UGDC-083-2023

PARA: GABRIELA MARÍA ARTEAGA PORTILLO
Oficial de Información Pública (OIP)

DE: ANA CAROLINA ALVARADO PAVÓN
Coordinadora de la Unidad de Gestión de Denuncia Ciudadana (UGDC)

ASUNTO: REMISIÓN DE INFORMACIÓN DE OFICIO DEL MES DE SEPTIEMBRE

FECHA: 09 DE OCTUBRE DE 2023

Ana C. Alvarado
DGTGC
GESTIÓN DE DENUNCIA
CIUDADANA
UGDC

***H
Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción
Gobierno de la República

Tengo el agrado de dirigirme a usted de la manera más atenta, deseándole el mayor de los éxitos en tan delicadas funciones bajo el ejercicio de su digno cargo.

En atención al Memorándum N.º STLCC-UTRC-OIP-056-2023, el cual señala las disposiciones en cuanto a tiempo y contenido para actualizar el Portal Único de Transparencia, tengo a bien remitirle la información de oficio de la Unidad de Gestión de Denuncia Ciudadana (UGDC) correspondiente al mes de septiembre.

En este orden de ideas, cabe aclarar que la información de oficio que se traslada gira en torno a:

1. Casos recibidos; y,
2. Capacitaciones o eventos llevados a cabo que promuevan la denuncia ciudadana.

En el resumen adjunto a esta comunicación se describe con mayor detalle cada punto.

Sin otro particular, me suscribo de usted con las muestras de mi distinguida consideración.

Atentamente,

📁 Archivo

RECIBIDO
OIP

***H
Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción
Gobierno de la República

FECHA: 13/10/2023
HORA: 04:00 pm
RECIBE: Gabriela Arteaga

INFORMACIÓN DE OFICIO DEL MES DE SEPTIEMBRE PARA ACTUALIZAR EL PORTAL ÚNICO DE TRANSPARENCIA

INFORMACIÓN SOBRE LOS CASOS RECIBIDOS

Mediante los mecanismos que han sido implementados propiamente por la UGDC para recibir quejas, sugerencias, denuncias y *solicitudes generales de información*¹; se han recibido veinte (20) casos en el mes de septiembre, cuyos datos de interés se mencionan a continuación:

N.º	Fecha de ingreso	Correlativo del caso	Medio de recepción	Entidad relacionada	Tipo de caso	Estatus
1	03/09/2023	UGDC-01-09-2023	En físico	SEDUC	Denuncia	Abierto
2	03/09/2023	UGDC-02-09-2023	En físico	HDMCR	Queja	Cerrado
3	05/09/2023	UGDC-03-09-2023	Correo	N/A	Solicitud	Cerrado
4	19/09/2023	UGDC-04-09-2023	RRSS	N/A	Solicitud	Cerrado
5	20/09/2023	UGDC-05-09-2023	RRSS	N/A	Solicitud	Cerrado
6	20/09/2023	UGDC-06-09-2023	Formulario	HONDUTEL	Queja	Abierto
7	22/09/2023	UGDC-07-09-2023	Formulario	SEDUC	Queja	Abierto
8	22/09/2023	UGDC-08-09-2023	Formulario	N/A	Queja	Abierto

¹ Se aclara que son solicitudes generales de información y no solicitudes de acceso a la información pública; es decir, son consultas sobre aspectos relacionados al funcionamiento de la UGDC que los ciudadanos realizan al correo electrónico o a las redes sociales de la unidad.

9	23/09/2023	UGDC-09-09-2023	RRSS	N/A	Solicitud	Cerrado
10	23/09/2023	UGDC-10-09-2023	RRSS	N/A	Solicitud	Cerrado
11	23/09/2023	UGDC-11-09-2023	Formulario	IP	Queja	Abierto
12	24/09/2023	UGDC-12-09-2023	Formulario	CNE	Queja	Abierto
13	25/09/2023	UGDC-13-09-2023	Formulario	DNVT	Queja	Abierto
14	25/09/2023	UGDC-14-09-2023	Formulario	IP	Queja	Abierto
15	25/09/2023	UGDC-15-09-2023	Formulario	ENEE	Sugerencia	Abierto
16	25/09/2023	UGDC-16-09-2023	Formulario	ADV	Queja	Abierto
17	25/09/2023	UGDC-17-09-2023	Formulario	AMDC	Queja	Abierto
18	25/09/2023	UGDC-18-09-2023	Formulario	PE	Sugerencia	Abierto
19	25/09/2023	UGDC-19-09-2023	Formulario	BANADESA	Queja	Abierto
20	25/09/2023	UGDC-20-09-2023	Formulario	RNP	Queja	Abierto

INFORMACIÓN SOBRE CAPACITACIONES O EVENTOS QUE PROMUEVAN LA DENUNCIA CIUDADANA

Durante el mes de septiembre se llevaron a cabo dos (02) capacitaciones orientadas a promover la denuncia ciudadana, las cuales se describen a continuación:

1. TALLER DE PRESENTACIÓN DE LA LÍNEA 130

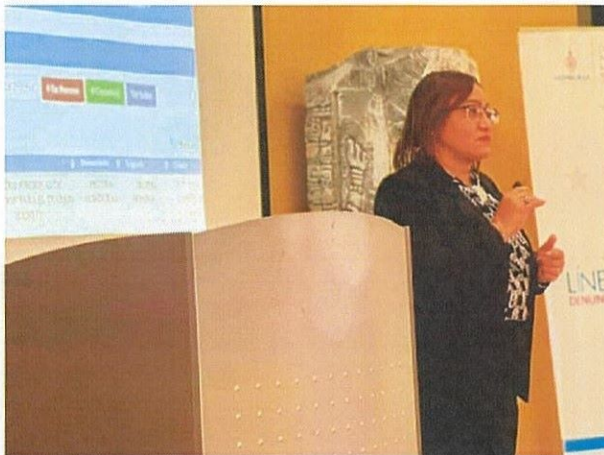
DATOS GENERALES	
Nombre de la actividad	Taller de Presentación de la Línea 130
Modalidad	Presencial
Lugar	Auditorio Albert Einstein, Universidad José Cecilio del Valle (UJCV)
Fecha	Viernes 01 de septiembre de 2023
Horario	9:00 a.m. – 12:00 m.
Facilitadoras	<ul style="list-style-type: none"> • Abg. Francis Portillo • Lic. Ángela Beltré
Instituciones que asistieron	<ul style="list-style-type: none"> • Administración Aduanera de Honduras (ADUANAS) • Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC) • Instituto de la Propiedad (IP) • Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS) • Instituto Hondureño de Transporte Terrestre (IHTT) • Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados y Funcionarios del Poder Ejecutivo (INJUPEMP) • Instituto Nacional de Migración (INM) • Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas (SEFIN) • Secretaría de Estado en los Despachos de Infraestructura y Transporte (SIT) • Secretaría de Estado en los Despachos de Trabajo y Seguridad Social (SETRASS) • Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán (UPNFM)

RESUMEN DEL CONTENIDO IMPARTIDO

El taller se dirigió a enlaces institucionales del proyecto de la Línea 130 y se dividió en dos (02) partes torales, la primera consistió en explicar qué es la denuncia ciudadana, cuál es el objetivo de la Línea 130 y cuál es su base legal. Y, la segunda, en mostrar la nueva plataforma que le dará viabilidad al proyecto. En la primera parte se contó con el apoyo de la Abg. Francis Portillo, Oficial Jurídico de la UGDC; y en la segunda con el de la Lic. Ángela Beltré, Encargada del Sistema 3-1-1 del MINPRE.

Resulta oportuno mencionar que en fechas previas se había llevado a cabo otro taller sobre este tema, pero se convocó a otros enlaces institucionales y se reportó en agosto.

IMÁGENES DE LA ACTIVIDAD



2. CAPACITACIÓN SOBRE “LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y CULTURA DE LA DENUNCIA”

DATOS GENERALES	
Nombre de la actividad	Capacitación sobre “Lucha contra la corrupción y cultura de la denuncia”
Modalidad	Virtual
Plataforma utilizada	Microsoft Teams
Fecha	Lunes 25 de septiembre de 2023
Horario	9:00 a.m. – 10:30 a.m.
Facilitador	<ul style="list-style-type: none"> Abg. Luis Enrique Urbina
Público alcanzado	100 personas

RESUMEN DEL CONTENIDO IMPARTIDO

Esta capacitación fue dirigida principalmente al personal de la Empresa Nacional de Energía Eléctrica (ENEE), a petición de la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (UTLCC) de dicha institución. Para esta se contó con el apoyo del Abg. Luis Enrique Urbina, Coordinador Académico Investigativo de la Unidad de Investigación, Análisis y Seguimiento de Casos (UIASC) del Consejo Nacional Anticorrupción (CNA).

En la capacitación se trataron aspectos intrínsecos de la corrupción, como su definición, clases, causas y consecuencias. Además, se señalaron los mecanismos de denuncia ciudadana existentes para contrarrestar este fenómeno.

IMÁGENES DE LA ACTIVIDAD

