

para la reparación de la carretera principal y que lo demóstré lo ponga el estado. El Sr. Alcalde menciona que le informaron de parte de COPECO que están gestionando la reparación de la calle con tractor y que en estos días se estaría dando inicio y está a la espera, así mismo menciona que ya se había tratado el tema y se iba a apoyar con el combustible para el patrón pero la demora magnitudaria no por que se lleva mucho y no se cuenta con los recursos económicos para ello. 9.3 se recibió carta de la iglesia católica de la Rosa pidiendo ayuda económica para la celebración de la fiesta patronal. Ordenamos que tratar se cerna la sesión el mismo día y fecha siendo las 4:35 pm firmando para constancia los Corporativos

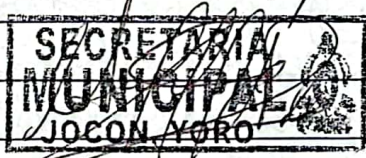


presentar. como el documento. [Handwritten signatures and scribbles]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Acta N° 40

Reunido la Corporación municipal de Jocon yoro para celebrar sesión ordinaria el día 01 de septiembre del año 2023 siendo las 8:35 de la mañana siendo presidido por el Sr. Alcalde municipal P.M. Adrián Bladimiro Zepeda Martínez la presencia de la Vicealcaldeesa Yesica Guayana Hernández López la asistencia de los regidores en su orden 1° Daman Elba Martínez Gómez 2° Alma Lisset Hernández Torres 3° Meryel Elisabet Cortez Pérez 4° Celso Rufino Borahones 5°

VIVO

Fuero Reymaldo Lopez, 6° Thania Melitza Mantuz Rubio, la asistencia de la presidente de la Comisión Ciudadana de Transparencia Mercedes Guadalupe Rivera, siendo excusado el Comisionado Municipal Ermin Amado Hernandez ante la Secretaria Municipal Aníbal Fuentes y Avila queda fe de la siguiente agenda: 1. Comprobación del quorum. 2. Apertura de la sesión. 3. Invocación a Dios. 4. Lectura, discusión y aprobación de agenda. 5. Lectura, discusión, aprobación y firma del acta anterior. 6. Lectura de correspondencia y Resoluciones. 7. Audiencias y Acuerdos. 8. Presentación de la Marcha por Central Interna de la AMHON. 9. Participación Desarrollo comunitario. 10. Celebración del día del niño. 11. Perfil para aulas de Centros Educativos. 12. Informe. 13. Asuntos Varios. 14. Cierre de la Sesión.

1. Comprobación del quorum se llevó a cabo. 2. El Sr. Aníbal Municipal dio por iniciada la Sesión. 3. La regidora Alma Liset Hernandez Torres realizó la invocación a Dios. 4. La Secretaria Municipal dio lectura a la agenda, siendo discutida y aprobada por los corporativos presentes. 5. La Secretaria Municipal dio lectura al acta anterior siendo discutida, aprobada y firmada por los corporativos presentes. 6. Lectura de correspondencia 6.1 Se recibió nota de la Escuela School the world siendo una docente, Mary Elisabet Cortez solicitando su valiosa colaboración para la celebración del día del niño con postales y refrescos para el centro educativo Ruperto Mantuz. Resolución: La honorable corporación aprobó la solicitud. 6.2 Se recibió nota



de los patronatos de la Comunidad de Agua Fria, Buena Vista, y la Rosa. solicitando autorización para venta del plan Operativo de Ejidos Agua Fria y de esta manera se elija el comprador y se lleve a cabo el trámite correspondiente según ecf. La regidora Thania Militza Mutiz pregunta como se hace la venta? El regidor Juan Reynaldo menciona que se hace de manera directa. El Sr. Alcalde menciona que es necesario que a la persona que compre se le soliciten ayuda los patronatos para la reparación y mantenimiento de la carretera que conduce al sector, así como los proyectos que beneficien a las comunidades. El primer Regidor también comenta que está de acuerdo y que se deje un fondo para la protección del bosque quemado y que estén al pendiente. También menciona que sería importante se llamen los patronatos para que se les explique todo eso ya que es de esta forma que también entran los proyectos a las comunidades y pregunta como trabajan con los plantas que faltan para el finquero. El regidor Juan Reynaldo López menciona que anteriormente se realizó el finquero de todos eso sin embargo no se documentó como debería ser y es por esta razón que se debe realizar nuevamente y esta de acuerdo se le deleguen responsabilidades a los patronatos.

6.2 b) La honorable Corporación Municipal de Jocón Yoro autoriza a los patronatos de las comunidades de Agua Fria, Buena Vista y la Rosa a elegir comprador para el remanente del plan Operativo de Ejidos Agua Fria realizando el trámite correspondiente con el ecf. así mismo se responsabiliza de brindar informes a la corporación como también pedirle

al comprador la ejecución de proyectos para las diferentes comunidades que abarca los ejidos de agua fría. 6.2 C. El Sr. Alcalde señala una vez se tenga el comprador si se le puede brindar un adelanto de la compra a la corporación. 7. Audiencia, 7.1 no se presentó el Sr. Antonio Sandoval a la audiencia, ya que se cambió de hora y ya tenía agendado otro compromiso. Al respecto, comenta el Sr. Alcalde que el tema del Sr. Sandoval es por los solares que tiene en su propiedad, así mismo hace la pregunta al primer regidor si se realizó alguna lotificación con autorización de la corporación en su periodo de parte del Sr. Antonio Sandoval. El primer regidor, Osman Eliberto Martínez Gómez menciona que no se realizó ninguna autorización para lotificación de parte del Sr. Sandoval. Por lo anterior el Sr. Alcalde menciona que en la propiedad del Sr. Sandoval se hizo la lotificación, sin autorización de la corporación y no se hicieron los lineamientos, como ser: los calles entre otros. También la regidora Thania Meletza Martínez menciona que ese predio no cumple los requisitos para que sea habitable. 8. Se recibió una capacitación o presentación para la conformación de la MARCI por control interno de la AMHON brindado por la Lic. Karla Salinas vía zoom. 8.1 La honorable Corporación Municipal de Jocón yro acuerda implementar la "Marci" una vez se cumpla con todos los requisitos expuestos por la AMHON. 8.2 Al respecto, el Sr. Alcalde menciona que está muy de acuerdo se implemente esta medida de control interno, ya que así se le dará mayor seguimiento



al trabajo realizado por los empleados y que son muy transparentes, así mismo menciona que se han estado haciendo cambios en los oficios ya que dos empleados renunciaron, pues tomaron la decisión de irse a Estados Unidos. La asistente de Control Tributario que se le encargaba de recuperar la mora y que hacía muy bien su trabajo Yeselin Fajardo y la otra empleada que se fue la asistente de catastro Kenia Velezfranco, por lo que se están haciendo los ajustes y los departamentos siempre están siguiendo los lineamientos de parte de la AMHON. Así mismo, felicita a los corporativos por su asistencia a los actos de izado de la Bandera Nacional, así mismo solicita su presencia cada vez que se apruebe un evento o se les invite como corporación a algún evento y que cuando no se pueda estar justificando su ausencia con una excusa, ya que son testigos que se hacen de esfuerzo por estar al día con los pagos. La Regidora Thania Melitza Martínez menciona que es importante se envíen con anticipación las invitaciones, ya que a veces tienen ya ayudado. Alma Hernandez menciona que siempre hace lo posible por estar y dice estar presente en los próximos eventos y felicita al alcalde y vicealcalde así mismo, la regidora Mary Elzabet Cortez felicita a todos como equipo, menciona que como siempre está presente y estará presente y al pendiente así mismo menciona al regidor Cebo Rufino Barahona que estará presente y que cuando no asista los compañeros se extrañen. El regidor Juan Reynaldo Lopez menciona que se conegirá. También, la secretaria municipal menciona que las invitaciones que han llegado un día antes o el día han sido de eventos

que hasta ese momento se ha recibido la invitación, ya que, por lo general los invitaciones a un ente aprobador por la corporación siempre se les envía un mensaje recordándoles. 9 Participación Desarrollo Comunitario. 9.1 Se presentó el técnico de Desarrollo Comunitario Oscar Castro Melendez, informando a la corporación como va la ejecución del proyecto de EL ROSAN, mencionando que se comenzó con los quemantos, y ahora viene la compra de la fórmula, están por comenzar los huertos familiares y la capacitación de Agricultores, para la compra de la fórmula que son 300 sacos se necesitaba realizar licitación privada, se realizó todo el procedimiento correspondiente desde invitaciones a los diferentes Agropecuarios de Olanchito y Yaco y se recibió documentación incompleta por lo que solicita autorización para realizar la compra sin realizar la licitación ya que solo cuenta con información y cotizaciones de 2 empresas de los cuales 1 esta parcialmente completa para la compra La Regidora Thania Melitza Martínez pregunta cuantos cotizaciones tienen para realizar la compra, el técnico de Desarrollo responde que si cuentan con 2 cotizaciones de los agropecuarios familiares y la popular pregunta nuevamente la R6 si se va buscar la 3 cotización, el técnico menciona que si, ya se está buscando. Resolución 9.2 La honorable Corporación Municipal autoriza a los departamentos de Desarrollo Comunitario, Presupuesto y Tránsito se realice una compra directa de forma directa de fórmula 2217, (300 sacos) del fon



do de la subvención de EUROSAN DEL, ya que, se siguen los procedimientos para la realización de la licitación privada, sin embargo, no se obtuvo respuesta de los proveedores, solo se recibieron documentación de 2 agrupaciones y dos cotizaciones siendo beneficiada la agrupación Pópulos para realizar la compra, ya que, presentó la oferta más baja y la respectiva documentación.

10 Celebración del día del niño 10.1 La honorable Corporación municipal de Cocon, yaco aprueba la celebración del día del niño brindando refrescos y dulces a todos los centros educativos del municipio.

10.2 La honorable Corporación municipal acuerda sean los regidores y la coordinadora de PMTJ realicen los entregos de los beneficios a los centros educativos según matrícula quedando la distribución de la siguiente manera: La regidora Thania Militza Martínez le entregara a todos los escuelas PROTECO, El Regidor Juan Reynaldo toda la zona alta, así mismo el Regidor Celso Rufino Barahona entregará a los sectores vecinos de San comunidad. los regidores Merary Cortez y Alma Hernandez, entregaron en la comunidad de Alta Cruz y Cocon.

11. perfiles para aulas de centros educativos. La Vicealcalde Yessica Sujapa Hernandez informa que se recibieron 3 propuestas para construcción de aulas escolares a través de los AMHON, que para poder aplicar se necesitan elaborar 3 perfiles y la DNG que está realizando este proyecto en la Operación Beneficio Honduras por lo que se necesita se elaboren los perfiles 3 estos tendrán un costo de \$35,000.00 por los 3 La regidora Alma Hernandez pregunta si la fundación va a donar todo o hay que ser contraparte. La Vicealcalde menciona que la municipalidad

podidad y la comunidad beneficiada por ambos
su contraparte. La regidora Thania Martínez Martí
mez menciona que hay que definir los límites
de los. Vicealcalde que por ahora solo se
cuentan los perfiles con los medidores. El Sr. Alcalde
de menciona que se inspeccionara cuales cumplen
con los requisitos, ya que califican los que sean
eficientes y con una matrícula de 30 estudiantes.
11.1 La honorable corporación acuerda se elaboren
los tres perfiles para la construcción de aulas con
un monto de \$pr 35,000.00 para aplicar al proyecto
de la fundación Operación Bendición Honduras coor-
dinado por AMHON. 12. Informe 12.1 se presentó
el tercero municipal a brindar el informe
mensual de parte del departamento de Tesorería.
13. Asuntos Varios. 13.1 La Secretaria municipal
expone a la corporación una situación
presentada con respecto a los fincos de vector
de corporación ya que en el acta 36 de la reunión
llevada a cabo el 03 de julio no fue firmada cuando
correspondía por la Regidora Thania Martínez ya que
fue ratificada en la siguiente reunión (17/07/2023)
pues mencionó en presencia de todos que no estaba
de acuerdo con algunos puntos y que iba a consultar
para firmar. Luego de ello, se envió a presupuesto la
copia de acta y lista de asistencia de los corporati-
vos para el factor de pago. Sin embargo, la dieta
de la regidora no fue completa, ya que no estaba fir-
mada el acta, luego no recibió el cheque, y fue
hasta la reunión del 01 de agosto que me pidió pre-
stado el libro después de la reunión de ese día
para firmar esa acta agregando la palabra en
protesta, después noté el acta al Sr. Alcalde

y recalcándole me autorizaron que apegados a la fecha de la firma del acta también fueron testigos los regidores fueron Reynaldo López y César Rufino Barahona. El Sr. Alcalde menciona que es necesario que todos lean la ley de municipalidades para que se pueda actuar según lo que dice la ley, por lo que siempre deben firmar el acta y es la secretaria quien debe escribir lo que no está de acuerdo, ya que es la encargada de custodiar el libro y tampoco lo debió prestar sabiendo lo que no estaba de acuerdo. Así también la Regidora Thana Melitza Martínez menciona que sí efectivamente, ella no lo firmó el acta en su momento porque iba a consultar al Tribunal Superior de Cuentas y fueron ellos lo que le dejaron que escribiera, también menciona que solicitó la copia del acta ya firmada, para hacer el trámite que le solicitaron en el TSCG por lo que después vino a retirar el cheque la Regidora Alma Liset Hernández menciona que sí no está de acuerdo con algo que lo diga pero que siempre la firme el acta. El Sr. Alcalde menciona que cuando se lee el acta para ratificarlo es necesario se diga si se está de acuerdo o no. 132 La representante de la Comisión Ciudadana de Transparencia la Srta. Mercedes Guadalupe Pineda informó a la Comisión que se recibió mobiliario de parte de Asoseg (computadora completa, 1 impresora y 1 escritorio armable) por lo que se necesita un espacio para instalarse así mismo menciona que solo se encuentran activos dos personas dentro de la Comisión y se necesitan elegir los demás miembros de la Comisión. El Sr. Alcalde menciona que se defina la fecha para el cabildo abierto y poder elegir los

demón integranter. así mismo menciona la presidente que es necesario se elijan ya que a veces se le dificulta asistir a los reuniones o eventos ya que no le dan permiso en el instituto y muchas veces le han dicho la directora del Centro educativo que renuncie y ella le dice que es un cargo donde el pueblo la eligió. 13.3 La honorable corporación municipal acuerdan se envíe nota a la directora del Instituto Archer López D las solicitando se le brinden los permisos necesarios para la asistencia a reuniones de corporación y eventos a la Dra. Mercedes Guadalupe Rivera quem fue electa como presidenta de la Comisión Ciudadana de Transparencia en cabildo abierto #1 2022.

13.4. La honorable corporación municipal de Jocón, Yoro aprueba la quenta sesión de cabildo abierto para la elección de la comisión Ciudadana de transparencia el día miércoles 11 de octubre del 2023, en la casa de la cultura a las 10:00am.

14. Sin mor que trator se cierre la sesión el mismo día y fecha siendo las 11:40 am. firmando para sustancia los corporativa presentes.



~~_____~~
~~_____~~
~~_____~~
~~_____~~
~~_____~~