



interna, incluyendo actividades que fortalecerán la estructura de control interno para ser sometido a discusión y aprobación de la Honorable Corporación Municipal. -  
 Acuerdo: La Honorable Corporación Municipal con las facultades que la Ley de Municipalidades le confiere por unanimidad de votos resuelve aprobar en todas sus partes el plan operativo Anual correspondiente al año 2024.

7.1.- NO habiendo más puntos que tratar, el señor Alcalde Municipal dió por concluida la sesión, siendo las 11:48 am por el ante suscrito Secretario Municipal quien da fe de todo lo actuado.

Melyn Aguila  
 Melyn Mirtalia Aguilar Chavez

Ruth Corea  
 Sra. Ruth Corea

~~Pr. H. Don Joseph Banegas Garcia~~

~~Lcda. Beatriz Isabel Velasquez~~

~~Carlos Hernandez Velasquez~~

~~Bach. Maria Angélica Calix~~

~~Sra. Laura Lufenia Rodriguez~~

~~Sr. José Emilio Paz Barahona~~



~~Santos Alberto Cruz Tovar~~



~~Luis Andrés Hernández Henríquez~~

Acto N° 13-2023

Sesión Ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal el día 14 de Julio del año 2023 en la oficina que ocupa el Señor Alcalde Municipal Poma Santos Alberto Cruz Tovar quien preside la sesión, con la asistencia



de la Señora Uke Alcalde. Sras. Melyn Mirtalia Aguilar Chavez y los señores regidores por su orden: Sra. Ruth Corea, Pion. Non Joseph Banegas Garcia, Licda. Beatriz Sabad Velasquez Gonzalez, Bach. Juan Esteban Svarzo Lemus, Sr. Carlos Hernandez Velasquez, Bach. Maria Argentina Calix Hernandez, Sra. Laura Lasteria Rodriguez y Sr. José Emilio Paz Barahona para discutir y aprobar la siguiente agenda:

#### Agenda.

- 1.- Comprobación del quorum legal.
- 2.- Apertura de la Sesión por el Sr. Alcalde Municipal.
- 3.- Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
- 4.- Lectura de la Correspondencia.
- 5.- Asuntos Varios
- 6.- Cierre de la Sesión.

#### Desarrollo de la Agenda

- 1.1.- El Secretario Municipal comprobó que existe quorum legal.
- 2.1.- El Sr. Alcalde Municipal (comprobó que existe) dió por iniciada la sesión, siendo las 9:02 a.m.
- 3.1.- Se dió lectura al acta anterior la cual fué aprobada sin ninguna enmienda.
- 4.1.- Se dió lectura a una solicitud enviada por la Directora del Instituto Istmiana Licda. Katia Trabo y Licda. Johana Alvarado, asesora de TES en el que solicitan una colaboración para el desarrollo del Trabajo Educativo Social TES el cual consiste en la reconstrucción de aula y área de bienvenida. Acuerdo: La Honorable Corporación Municipal con las facultades que la ley le confiere, por unanimidad de votos acuerda aprobar un fondo de L 20,000.00 como aporte para el desarrollo de Trabajo Educativo Social (TES).
- 4.2.- Se dió lectura al Dictamen técnico de solicitud de Dominio pleno presentado por la Señora María Jacinta Martínez de un lote de terreno ubicado en la aldea de Playa Negra. Acuerdo: La Honorable Corporación Municipal con las facultades que la ley le confiere, por unanimidad de votos resuelve aprobar la venta de Dominio pleno presentada solicitando por la Señora María Jacinta Martínez a un 10% de su Valor Catastral.



5.1º Se dió lectura al informe de Rendición de cuentas PL acumulado al segundo trimestre año 2023

Detalle	Efectivo	Bancos	Total
1. Saldo Inicial del Periodo	0.00	3,279,581.40	3,279,581.40
2. Entradas de Efectivo del Periodo	0.00	43,700,686.49	43,700,686.49
Presupuestario	0.00	41,789,384.81	41,789,384.81
Extrapresupuestario	0.00	1,911,301.68	1,911,301.68
3. Disponible Total	0.00	46,980,267.89	46,980,267.89
4. Pagos del Periodo	0.00	33,571,984.89	33,571,984.89
Extrapresupuestario	0.00	1,814,462.23	1,814,462.23
Presupuestario	0.00	31,757,522.66	31,757,522.66
5. Saldo al final del Ejercicio	0.00	13,408,283.00	13,408,283.00

Acuerdo: Luego de escuchar el informe de rendición de Cuentas PL acumulado al segundo trimestre año 2023, la Honorable Corporación Municipal con las facultades que la ley de municipalidades le confiere, por unanimidad de votos acuerda aprobar el mismo.

5.2º Se dió lectura a notas de débito por un valor de L 2,967.95 por pago de impuestos sobre la Renta cobrados por el banco, devengados por cuenta de ahorro acreditados al final del mes. Acuerdo: La Honorable Corporación Municipal con las facultades que la ley de Municipalidades le confiere, por unanimidad de votos resuelve aprobar notas de débito por un valor de L 2,967.95 por pago de impuestos sobre la renta cobrados por el banco, devengados por intereses en cuenta de ahorro y a notas de crédito por L 39,463.19 por intereses devengados por cuenta de ahorro acreditados al final del mes.

5.3º Se dió lectura al informe trimestral de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado acumulado al segundo trimestre del año 2023.

Resumen Financiero de la Municipalidad

Ingresos en el Trimestre

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSFERENCIA	TOTAL
SALDOS EN LIBROS AL INICIO DEL TRIMESTRE	L. 1,192,964.11	L 0.00	L. 2,828,596.54	L. 3,021,560.65
INGRESOS RECIBIDOS	9,456,333.03	0.00	32,333,056.78	41,789,384.81



ACUMULADOS AL TRIMESTRE				
TOTAL DISPONIBLE	L. 9,649,297.14	L. 0.00	L. 35,161,648.32	L. 44,810,945.46

Menos Gastos Ejecutados en el Trimestre

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSFERENCIA	TOTAL
FUNCIONAMIENTO	L. 4,047,688.24	0.00	L. 0.00	L. 4,047,688.24
INVERSION	3,648,850.27	0.00	24,060,984.15	27,709,834.42
TOTAL EJECUTADO	L. 7,696,538.51	0.00	L. 24,060,984.15	31,757,522.66

Saldos al Final del Trimestre

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSFERENCIA	TOTAL
SALDOS SECON LIBROS	L. 1,952,758.63	0.00	L. 11,100,664.17	L. 13,053,422.80

Acuerdo: La Honorable Corporación Municipal con las facultades que la ley de municipalidades le confiere resuelve por unanimidad de votos aprobar el informe trimestral de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado acumulado al segundo trimestre del año 2023.

5.4° En uso de la palabra el señor Secretario Municipal informa a la Honorable Corporación Municipal que debido a un error involuntario en el acta N° 11-2023, punto 7.1 se transcribió el informe de traspaso de fondos entre asignaciones presupuestarias (traspaso N° 10), el cual corresponde su redacción en esta acta N° 13-2023 que corresponde a la sesión celebrada el 14 de Julio del presente año, por lo cual se solicita autorización por parte de la Honorable Corporación Municipal, que para temas de certificación de punto de acta, este informe de traspaso quede en acta N° 13-2023. Acuerdo: La Honorable Corporación Municipal con las facultades que la ley de municipalidades le confiere, por unanimidad de votos resuelve: una vez informados sobre el incidente y comprendiendo que fue un error involuntario del cual nadie está exento, Autoriza al Sr. Secretario que para fines de redacción de punto de acta) Certifique en punto de actas este informe de traspaso de fondos entre asignaciones presupuestarias (traspaso N° 10) se certifique en acta N° 13-2023, aunque el mismo se encuentre redactado en otra acta, esto en virtud de no duplicar la información de dicho informe.

5.5° Se dió lectura a una Solicitud de ayuda, presentada

Por la Junta de agua Apos LASPE de la aldea Las pelonas quienes solicitan L 65,000.00 para la Construcción de la Cerca perimetral del pozo, Caseta de controles eléctrico, - Portón de la entrada de la cerca como primera fase del proyecto del sistema de agua de la Comunidad de Las pelonas. Acuerdo<sup>o</sup> La Honorable Corporación Municipal con las facultades que la Ley de Municipalidades le confiere, por unanimidad de votos resuelve aprobar la solicitud enviada por la Junta de agua de la aldea Las pelonas.

5.6<sup>o</sup> En uso de la palabra el jefe, de la Unidad Municipal Ambiental (UMA) expone ante esta Honorable Corporación Municipal el informe de co-manejo de las áreas protegidas con el instituto de conservación forestal ICF, COD-DEFFATOLF y municipalidades que están dentro de las áreas protegidas; en su informe el Sr. Barnegas expone el proceso que esto ha llevado desde el mes de mayo en diversas reuniones; a la vez presentó las tres áreas protegidas las cuales son; Bahía de Chismuyo, parque Marino Archipiélago Golfo de Fonseca e isla del tigre, en reunión posterior se consensuó con el comité técnico de áreas protegidas (SAPZSURH) las modificaciones que se efectuaron al borrador original el cual fue aceptado por el ente encargado, por lo que como encargado de la UMA hago del conocimiento de la Honorable Corporación Municipal de Amapala, con las facultades que la ley de Municipalidades le confiere por unanimidad de votos resuelve aprobar la aceptación para que esta Alcaldía Municipal de Amapala, Departamento de Valle Sur participe en el Co-manejo de áreas protegidas en nuestro municipio, bajo el convenio precedentemente analizado y modificado.

6.1<sup>o</sup> No habiendo más puntos que tratar el Sr. Alcalde Municipal dió por concluida la sesión, siendo las 11:53 am. Por el ante suscrito Secretario Municipal queda de fe de todo lo actuado.

Melyn Aguilar  
Melyn Mirefalia Aguilar Chavez

Ruth Garcia  
Sra Ruth Corea



~~P.M. Juan Joseph Banegas Garcia~~

~~Licda. Beatriz Babel Velasquez~~

~~Bach. Juan Esteban Suazo Lemus~~ Carlos Hernández Velasquez

~~María Argentina Calix~~

~~Sra. Laura Lastenia Rodríguez~~

Bach. María Argentina Calix Hernández Sra. Laura Lastenia Rodríguez

Sr. José Emilio Paz Borahona



~~Santos Alberto Cruz Tzucvara~~

~~Guis Andrés Hernández Henríquez~~

### Acta N° 14-2023

Sesión ordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal, el día 28 de Julio del año 2023 en la oficina que ocupa el señor Alcalde Municipal P.M. Santos Alberto Cruz Tzucvara, quien preside la sesión, con la asistencia de la, señora Vice Alcalde Bach. Melyn Mirtalia Aguilera Chavez y los señores Regidores por su orden: Sra. Ruth Corea, P.M. Juan Joseph Banegas Garcia, Licda. Beatriz Babel Velasquez Tonzabaz, Bach. Juan Esteban Suazo Lemus, Sr. Carlos Hernández Velasquez, Bach. - María Argentina Calix Hernández, Sra. Laura Lastenia Rodríguez y Sr. José Emilio Paz Borahona, para discutir y aprobar la siguiente agenda.

#### Agenda.

- 1º- Comprobación del quorum legal.
- 2º- Apertura de la sesión por el Sr. Alcalde Municipal.
- 3º- Lectura, discusión y aprobación del acta anterior.
- 4º- Lectura de la correspondencia.
- 5º- Asuntos Varios.
- 6º- Cierre de la sesión.