



MUNICIPALIDAD DE AGUANQUETERIQUE, LA PAZ
TRABAJO, DESARROLLO Y TRANSPARENCIA



Alcaldía Municipal de Aguanqueterique
Departamento de Secretaria
Año 2023

Nº	Servicios Prestados	Descripción del servicio	Tasa y Derecho	Procedimiento	Requisitos
1	Emisión de constancias de vecindad	Particular del interesado	L. 100.00	Transcripción a solicitud del interesado	Documento Nacional de Identificación (DNI)
2	Autorización de libros contables	Foleo y sellado de libros	L. 0.20 por cada hoja	Se procede al respectivo foliado y autorización, estampado el sello y firma del alcalde municipal	Presentar libros y la descripción para el uso del mismo
3	Emisión de Certificación de dominio pleno	Aprobación por la corporación municipal	Calculo emitido por el Depto. De catastro	Transcripción del dominio pleno en el respectivo formato de la municipalidad, previo a la solicitud del ciudadano y aprobación de la Corporación Municipal.	• Copia de DNI. • Solicitud del Interesado(a). • Documento Original que hace constar que es dueño ó copia autenticada por un abogado. • Recibo impuesto al día: Impuesto personal, impuesto de bienes inmuebles.

Ubicación: Barrio el Centro frente a la Plaza Central San Isidro contiguo a la Iglesia Católica
Correo electrónico: alcaldiamunicipalaguanqueteriq@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE AGUANQUETERIQUE, LA PAZ
TRABAJO, DESARROLLO Y TRANSPARENCIA



					• Copia de pago de servicios básicos. • Si tiene un negocio estar al día: (Permiso de operación y la mensualidad). • Solvencia
4	Celebración de matrimonios	La unión de una pareja de personas solteras, en estado de soltería que deciden formalizar la unión ante la Ley	L. 500.00 En la municipalidad (Común) L. 600.00 En la municipalidad (dispensado) L. 700.00 En el área Rural y urbana a domicilio.	• Los contrayentes deben avocarse a la alcaldía municipal a solicitar los requisitos de matrimonio, luego trasladarse a las diferentes estancias para tramitar los documentos requeridos (RNP) a solicitar el recibo de pago y cancelar de manera individual por documento de Certificación de Estado Civil (constancia de soltería) y constancia de	• Presentar antes de 15 días antes de la fecha del matrimonio civil. • Ser mayores de los 18 años. • Copia de DNI de los contrayentes. • Copia de DNI de los padres de los contrayentes. • Copia de DNI de los testigos. • Constancia de antecedentes penales de ambos (para matrimonio civil)

Ubicación: Barrio el Centro frente a la Plaza Central San Isidro contigo a la Iglesia Católica
Correo electrónico: alcaldiamunicipalaguanqueteriq@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE AGUANQUETERIQUE, LA PAZ
TRABAJO, DESARROLLO Y TRANSPARENCIA



			L.100.00 Certificación de Matrimonio Civil	parentesco; a una agencia Bancaria para posteriormente reclamar los mismos en el RNP. • Realizar el pago de Constancia de Antecedentes Penales (matrimonio) de manera personal en el Banco Atlántida, para posteriormente reclamar los mismos en el Juzgado de Comayagua, La Paz y de igual forma se puede solicitar los antecedentes penales en línea. • Avocarse al Depto de Administración Tributaria para realizar los respectivos pagos de impuestos personal, pago de matrimonio y solvencia Municipal.	• Constancia de parentesco de ambos. • Constancia de Estado Civil. • Constancia Catastral. • Declaración de bienes. • Copia del pago del impuesto personal de ambos. • Copia de la solvencia municipal de ambos. • Haber cancelado de derechos del costo del matrimonio civil antes de la fecha del matrimonio. • Manifestar porque bienes desean contraer matrimonio (Bienes mancomunados o Bienes Separados (Alcaldía)
--	--	--	--	--	--

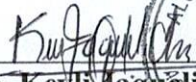
Ubicación: Barrio el Centro frente a la Plaza Central San Isidro contiguo a la Iglesia Católica
Correo electrónico: alcaldiamunicipalaguanqueteriq@gmail.com



MUNICIPALIDAD DE AGUANQUETERIQUE, LA PAZ
TRABAJO, DESARROLLO Y TRANSPARENCIA



- | | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none">• Una vez que ya tenga toda la documentación deben presentarse formalmente a la municipalidad donde se verificaran si cumplen con toda la documentación solicitada para llevar a cabo dicho Matrimonio civil; los documentos deben estar en la oficina de Secretaria Municipal 15 días antes de realizar dicho matrimonio. | |
|--|--|--|--|--|


Licda. Keyli Jaqueli Chema
Secretaria Municipal



Ubicación: Barrio el Centro frente a la Plaza Central San Isidro contigo a la Iglesia Católica
Correo electrónico: alcaldiamunicipalaguanqueteriq@gmail.com