

Código:	CA-RE-14
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

Aclaración No. 01

LUGAR: Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central
FECHA: 30 de marzo de 2023
PROCESO: LPN-IP-003-2023

“ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD”

Señores

Adquirentes de las Bases para la “ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD”

Presente

Estimados señores:

Se ha recibido solicitud de aclaración del proceso de licitación de que se hace referencia, a continuación, se proporciona las correspondientes respuestas:

Pregunta No. 001: Ítem 9 Papel Bond 20T/Legal: si la cantidad requerida es UNIDAD (Pliegos) o Resma.

Respuesta No. 001: *Se aclara que lo requerido es papel bond base 20 tamaño legal color blanco en presentación Resma de 500 hojas c/u.*

Pregunta No. 002: Ítem 10 - Pendaflex T/Oficio si la cantidad es en Unidad de 1500 pendaflex o 1500 paquetes de 25 que es la presentación en caja.

Respuesta No. 002: *Se aclara que lo requerido es en tamaño oficio, color verde, en presentación de caja de 25 unidades; ver Numeral 17 de PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN de la Enmienda No. 1 para este proceso de Licitación.*

Atentamente,



Eimy Mariel Savillon Reyes
Departamento de Adquisiciones

Código:	CA-RE-15
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

ENMIENDA No.1
Fecha: 30 de marzo de 2023
PROCESO: LPN-IP-003-2023
“ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD”

El Instituto de la Propiedad (IP), comunica a todas las empresas que retiraron el documento base para la Licitación Pública Nacional LPN-IP-003-2023, para la “ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD”, que se realizan las siguientes modificaciones a las Bases de Licitación:

1. En la Sección III – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, se sustituye el **Anexo No.1**, se leerá y entenderá de la siguiente manera:

Anexo No. 1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad
ÚTILES DE OFICINA			
1	ACETATOS CARATULAS TRANSPARENTES TAMAÑO CARTA	Unidad	265
2	ALMOHADILLAS PARA SELLO COLOR AZUL	Unidad	6
3	ALMOHADILLAS PARA SELLO COLOR NEGRO	Unidad	155
4	ALMOHADILLAS NEUTRO	Unidad	89
5	BORRADOR PARA PIZARRA	Unidad	13
6	BORRADOR DE GOMA	Unidad	690
7	CAJA DE CLIP GRANDE	Unidad	1,008
8	CAJA DE CLIP PEQUEÑO	Unidad	932
9	CALCULADORA SOLAR 12 DIGITOS	Unidad	89
10	CD-R	Unidad	448
11	CERA PARA CONTAR DE 52 ML, ALTA CALIDAD (GLICERINA)	Unidad	975
12	CHINCHES O TACHUELAS	Unidad	105
13	CINTA DUCK TAPE CAFÉ DE 2" X HASTA 100 YARDAS DE LARGO PARA SELLAR ALTA CALIDAD	Rollo	778
14	CINTA DUCK TAPE TRANSPARENTE DE 2" X HASTA 100 YARDAS DE LARGO PARA SELLAR ALTA CALIDAD	Rollo	291
15	CORRECTOR EN LÁPIZ	Unidad	1,022
16	CORRECTOR LIQUIDO	Unidad	723
17	DVD-R	Unidad	339
18	ENGRAPADORAS ESTÁNDAR GRANDE	Unidad	82
19	ENGRAPADORAS ESTÁNDAR MEDIANA	Unidad	549
20	ENGRAPADORAS ESTÁNDAR PEQUEÑA	Unidad	162
21	ESCALIMETRO DE BOLSILLO	Unidad	70
22	FASTENER # 8	Unidad	50
23	FASTENER # 9	Unidad	2,328
24	FOLIADORA	Unidad	24
25	GRAPAS ESTÁNDAR # 26/6	Caja	1,098
26	GRAPAS ESTÁNDAR # 23/10	Caja	154
27	GRAPAS ESTÁNDAR # 23/13	Caja	91
28	Hules (bolsa)	Bolsa	799
29	LÁPIZ TINTA NEGRO	Unidad	11,071
30	LÁPIZ TINTA AZUL	Unidad	6,789

Código:	CA-RE-15
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad
31	LÁPIZ TINTA ROJO	Unidad	3,128
32	LÁPIZ TINTA VERDE	Unidad	590
33	LÁPIZ GRAFITO	Unidad	6,590
34	MARCADOR ACRILICO COLOR AZUL	Unidad	169
35	MARCADOR ACRILICO COLOR ROJO	Unidad	309
36	MARCADOR ACRILICO COLOR NEGRO	Unidad	340
37	MARCADOR ACRILICO COLOR VERDE	Unidad	263
38	MARCADOR FLUORESCENTE COLOR AMARILLO	Unidad	1,666
39	MARCADOR FLUORESCENTE COLOR ROSADO	Unidad	838
40	MARCADOR FLUORESCENTE COLOR AZUL	Unidad	427
41	MARCADOR FLUORESCENTE COLOR ANARANJADO	Unidad	153
42	MARCADOR FLUORESCENTE COLOR VERDE	Unidad	684
43	MARCADOR PERMANENTE COLOR NEGRO	Unidad	2,262
44	MARCADOR PERMANENTE COLOR ROJO	Unidad	905
45	MARCADOR PERMANENTE COLOR VERDE	Unidad	317
46	MARCADOR PERMANENTE COLOR AZUL	Unidad	500
47	MARCADOR PERMANENTE COLOR DORADO	Unidad	139
48	MASKING DE 3/5	Unidad	699
49	MASKING TAPE DE 1 PULGADA	Unidad	225
50	NOTAS ADHESIVAS DE 3"X3", DE 100 PÁGINAS (POST-IT MEDIANO)	Unidad	2,290
51	PAPEL PARA SUMADORA	Unidad	52
52	PAPELERA DE ESCRITORIO METALICA DE 3 DEPOSITOS	Unidad	32
53	PAPELERAS DE ESCRITORIO PLASTICA	Unidad	4
54	PEGAMENTO BLANCO 250 GRM.#-A-250	Unidad	20
55	PEGAMENTO EN BARRA DE 40 GRS.	Unidad	1,483
56	PERFORADORA ESTANDAR PEQUEÑA	Unidad	442
57	PERFORADORA ESTANDAR GRANDE	Unidad	65
58	PERFORADORA STANDARD MEDIANA DOS ORIFICIOS	Unidad	28
59	PORTA TAPE PEQUEÑO	Unidad	135
60	PRENSA PAPEL DE 1" X 2"	Unidad	902
61	REGLA PLASTICA	Unidad	671
62	SACAGRAPAS	Unidad	872
63	SACAPUNTA DE METAL	Unidad	666
64	TABLERO DE MAZONITE TAMAÑO OFICIO	Unidad	156
65	TAPE TRANSPARENTE PEQUEÑO DE 3/4"	Unidad	712
66	TAPE TRANSPARENTE GRANDE DE 3/4"	Unidad	512
67	TIJERAS	Unidad	438
68	TINTA PARA SELLO COLOR AZUL	Unidad	220
69	TINTA PARA SELLO COLOR NEGRO	Unidad	428
70	VIÑETAS ADHESIVAS	Unidad	80

PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTON

1	CARPETA ARCHIVADORA DE CARTÓN COLOR NEGRO TAMAÑO OFICIO TIPO LEITZ	Unidad	10,118
2	CUADERNOS UNICOS DE 400 PAGINAS	Unidad	100
3	FOLDER TAMAÑO CARTA	Resma	395
4	FOLDER TAMAÑO OFICIO	Resma	2,654
5	HOJAS SEPARADORAS TAMAÑO CARTA EN PAQUETE	Paquete	123
6	LIBRETA DE TAQUIGRAFIA	Unidad	657
7	LIBRETA RAYADA TAMAÑO CARTA	Unidad	56
8	SOBRES MANILA TAMAÑO CARTA	Unidad	5,423
9	SOBRES MANILA TAMAÑO OFICIO	Unidad	4,651
10	SOBRES MANILA TAMAÑO LEGAL	Unidad	5,490
11	SOBRES MANILA RADIOGRAFICO	Unidad	4,235



Código:	CA-RE-15
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad
12	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO CARTA COLOR BLANCO	Resma de 500 hojas c/u	8,846
13	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO	Resma de 500 hojas c/u	4,193
14	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO LEGAL COLOR BLANCO	Resma de 500 hojas c/u	4,800
15	PAPEL CARBON TAMAÑO CARTA	Unidad	4
16	PAPEL SATINADO	Unidad	3
17	PENDAFLEX TAMAÑO OFICIO	Caja de 25 unidades	386
18	ROLLO DE PAPEL PARA IMPRESIÓN EN PLOTTER T120 BOND BASE 20 DE 24"X46 M	Unidad	46

Notas:

- El proveedor será el responsable del traslado y entrega del producto en el Almacén Central del Instituto de la Propiedad.
- El proveedor asumirá todos los riesgos de daños o demás del suministro hasta la recepción definitiva de los mismos en el lugar de destino.
- El embalaje serán paquetes de fábrica, debidamente protegidos para evitar cualquier daño.
- El suministro deber ser original.

Plan de entregas

Para todos los ítems las entregas serán de conformidad con lo siguiente:

Entrega	Cantidad y Plazo
Primera entrega:	50% de las cantidades adjudicadas no mayor a 10 días hábiles después de la notificación.
Segunda entrega:	no mayor a 30 días hábiles después de la primera entrega.

La presente enmienda forma parte íntegra de las bases de licitación para la "ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD", por lo que deberán de considerar la presente modificación a las bases, siendo su estricta responsabilidad el tomar en cuenta todo cambio.

Atentamente,



Eimy Mariel Savillon Reyes
Departamento de Adquisiciones

**ACTA DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS PARA LA
LICITACIÓN PÚBLICA LPN-IP-003-2023.**

**"ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL INSTITUTO DE LA
PROPIEDAD"**

En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central a los once (11) días del mes de abril del año dos mil veintitrés (2023), siendo las diez de la mañana (10:00 a.m.), reunidos en el salón de sesiones número seis (6), séptimo piso, del Centro Cívico Gubernamental, Edificio Cuerpo bajo C, en el día y hora señalada para la realización del proceso de recepción y apertura de ofertas en la LICITACIÓN No. LPN-IP-003-2023 "ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD", estando presentes los miembros de la Comisión de Recepción y Apertura de Ofertas de Licitaciones del Instituto:

FRANCISCO JOSÉ ALONZO GARCÍA	POR SECRETARÍA EJECUTIVA
LILIAN MARIBEL FÚNEZ MARÍN	DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
ROSA ANA GIRÓN AMADOR	POR ASESORÍA LEGAL

Como observadores:

FRANCISCO URBANO VALLADARES RODRÍGUEZ	OFICIAL DE TRANSPARENCIA
KARLA MIDENCE	SECRETARIA DE TRANSPARENCIA / ONCAE
NELLY SOLIS	POR UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE HONDURAS

En representación de las empresas oferentes:

GERMAN FLORES	GMAS S.A. de C.V.
AURORA CARRANZA	COIMEX S. de R.L.
YASMINE SANTAMARIA	PAPELERA CALPULES S.A. de C.V. (PACASA)
CESAR RAMOS	DISPROA S. de R.L.
NANCY FRANCO	REPRESENTACIONES Y DISTRIBUCIONES PONCE, S. DE R.L. (REDIPO)
SOAD DACCARETT	INVERSIONES HERNANDEZ & DACCARETT S. de R.L.
SANDRA MONCADA	CORPORACIÓN DIEK S.A. de C.V.

Con el propósito de realizar el acto de recepción y apertura de ofertas se procedió de la manera siguiente:

PRIMERO: Mariela Andino en representación del Departamento de Adquisiciones, dio por iniciada la reunión, dando la bienvenida a todos los presentes y explicando el procedimiento a llevar a cabo, el cual contiene los puntos siguientes:

1. Verificación de la hora, cierre de la puerta a las 10:00 a.m.
2. Listado de empresas que presentaron expresión de interés en participar en el proceso de licitación.
3. Recepción de las ofertas presentadas en físico.
4. Apertura de sobres y lectura de ofertas.
5. Elaboración y firma del Acta de Recepción y Apertura de Ofertas.
6. Cierre del Proceso.

SEGUNDO: Se dio lectura al listado de empresas que mostraron interés en participar en el proceso de licitación con la finalidad de garantizar el Principio de Publicidad y Transparencia descrito en el Artículo No. 6 de la Ley de Contratación del Estado, siendo estas empresas las siguientes:

DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN, S.A. DE C.V. (DICONSA)
GMAS, S.A DE C.V.
COIMEX, S. DE R.L.
SERVICIOS E INVERSIONES ZOOM, S. DE R.L.
REPRESENTACIONES Y DISTRIBUCIONES PONCE, S. DE R.L. (REDIPO)
PAPELERA CALPULES, S.A DE C.V. (PACASA)
CORPORACIÓN DIEK S.A. de C.V.
INVERSIONES HERNANDEZ & DACCARETT S. de R.L.

TERCERO: Se procedió a mostrar los sobres que contienen las ofertas presentadas en físico con el propósito de verificar que los sobres no hayan sido objeto de violación o hayan sido abiertos de alguna forma, de acuerdo con el orden de recepción, verificando los documentos originales y las copias, siendo las empresas participantes:

1. GMAS S.A. de C.V.
2. COIMEX S. de R.L.
3. PAPELERA CALPULES S.A. de C.V. (PACASA)
4. DISPROA S. de R.L.
5. REPRESENTACIONES Y DISTRIBUCIONES PONCE, S. DE R.L. (REDIPO)
6. INVERSIONES HERNÁNDEZ & DACCARETT S. de R.L.
7. CORPORACIÓN DIEK S.A. de C.V.

CUARTO: Se dio lectura a los documentos contenidos en las ofertas presentadas en físico, las que se detallan en el siguiente cuadro:

No.	COMPAÑÍA OFERENTE	CARTA PROPUESTA A FOLIO No.	LISTA DE PRECIOS FOLIO No.	DECLARACIÓN JURADA FOLIO No.	TOTAL No. FOLIO DE LA OFERTA	VALOR TOTAL DE OFERTA	GARANTÍA			
							MONTO L.	VIGENCIA	ENTIDAD EMISORA	NUMERO DE GARANTÍA O FIANZA
1	GMAS S.A. de C.V.	2-6	7-12	35-38	129	L.6,442,342.23	L. 140,000.00	Desde: 11/4/2023 Hasta: 31/8/2023	BANCO FICOHSA	No. 2609823
2	COIMEX S. de R.L.	1-2	3-5	8-10	50	L.502,533.33	L. 10,100.00	Desde: 31/3/2023 Hasta: 30/9/2023	BANCO BAC CREDOMATIC	CHEQUE CERTIFICADO No. 00004324

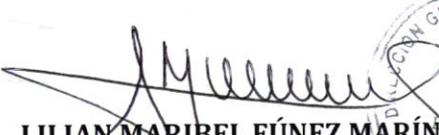
No.	COMPAÑÍA OFERENTE	CARTA PROPUESTA FOLIO No.	LISTA DE PRECIOS FOLIO No.	DECLARACIÓN JURADA FOLIO No.	TOTAL No. FOLIO DE LA OFERTA	VALOR TOTAL DE OFERTA	GARANTÍA			
							MONTO L.	VIGENCIA	ENTIDAD EMISORA	NUMERO DE GARANTÍA O FIANZA
3	PAPELERA CALPULES S.A. de C.V. (PACASA)	3-5	6-9	10-14	46	L.3,950,106.43	L.79,040.00	Desde: 11/4/2023 Hasta: 18/8/2023	BANCO DAVIVIENDA	No. 202304014666
4	DISPROA S. de R.L.	1-2	3-37	40-43	180	L.2,756,328.14	L.55,127.00	Desde: 10/4/2023 Hasta: 10/10/2023	BANCO FICOHSA	CHEQUE CERTIFICADO No. 00033527
5	REPRESENTACIONES Y DISTRIBUCIONES PONCE, S. DE R.L. (REDIPO)	6-7	8-13	61-62	81	L.5,617,613.57	L.112,353.00	Desde: 10/4/2023 Hasta: 10/10/2023	BANCO PROMERICA	CHEQUE CERTIFICADO No. 00000876
6	INVERSIONES HERNÁNDEZ & DACCARETT S. de R.L.	1-5	7-13	14-16	55	L.1,092,794.43	L.23,000.00	Desde: 10/4/2023 Hasta: 10/10/2023	BANCO BAC CREDOMATIC	CHEQUE CERTIFICADO No. 00000103
5	CORPORACIÓN DIEK S.A. de C.V.	2-10	12-15	22-23	110	L.5,747,467.55	L.120,000.00	Desde: 11/4/2023 Hasta: 25/8/2023	SEGUROS FICOHSA	No. FIAN-2001009925

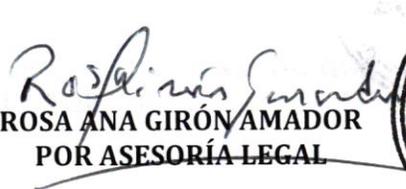
QUINTO: No se presentaron observaciones de parte de los participantes.

SEXTO: Se dio por finalizado el acto de Recepción y Apertura de Ofertas para el proceso de LICITACIÓN PÚBLICA NO. LPN-IP-003-2023 "ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA, MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA EL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD", siendo las diez y treinta y cinco de la mañana (10:35 a.m.) en el mismo lugar y fecha antes indicado, firmando para constancia la presente Acta.

COMISIÓN DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE OFERTAS DE LICITACIONES DEL INSTITUTO DE LA PROPIEDAD


FRANCISCO JOSÉ ALONZO GARCÍA
 POR SECRETARÍA EJECUTIVA


LILIAN MARIBEL FÚNEZ MARÍN
 POR DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA


ROSA ANA GIRÓN AMADOR
 POR ASESORÍA LEGAL

REPRESENTANTES DE LAS EMPRESAS OFERENTES:



**GERMAN FLORES
POR GMAS S.A. de C.V.**



**AURORA CARRANZA
POR COIMEX S. de R.L.**



**YASMINE SANTAMARIA
POR PAPELERA CALPULES S.A. de C.V. (PACASA)**



**CEsar RAMOS
POR DISPROA S. de R.L.**



**NANCY FRANCO
POR REPRESENTACIONES Y DISTRIBUCIONES
PONCE, S. DE R.L. (REDIPO)**



**SOAD DACCARETT
POR INVERSIONES HERNÁNDEZ & DACCARETT S.
de R.L.**

**SANDRA MONCADA
POR CORPORACIÓN DIEK S.A. de C.V.**



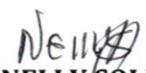
OBSERVADORES:

**FRANCISCO URBANO VALLEDARES RODRÍGUEZ
OFICIAL DE TRANSPARENCIA**



**KARLA MIDENCE
POR SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA / ONCAE**




**NELLYSOLIS
POR UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE HONDURAS**