

**PROGRAMAS Y PROYECTOS MARZO (ORDENES DE TRABAJO) 2023**

Nombre de la Institución / Nombre de la Alcaldía	Nombre y Descripción de la Obra	Valor total de la Obra y/o actividades periféricas	Tipo de Proceso (LP, LPN, CD)	Nombre de Ofertantes / Cotizaciones y Valores	Ubicación de la Obra	Nombre del Constructor	Tiempo Estimado de la Obra	Destinatario
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Suministro de mano de obra para chapia y limpieza del cementerio general, plaza civica, parque municipal y cancha de basquetbol frente a fortaleza san fernando de omoa	L 6,500.00	D.C.	N/A	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	Cain Beltrand Enamorado	2	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Pago de Jornales para limpieza de calles y cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	L 12,000.00	D.C.	N/A	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	Dunia Aracely Guzman Lopez	10	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Pago de Jornales para limpieza de calles y cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	L 12,000.00	D.C.	N/A	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	Dunia Aracely Guzman Lopez	8	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Suministro de mano de obra para reparaciones electricas (Alimentacion de energia desde salon municipal hasta generador)	L 5,750.00	D.C.	N/A	Edificio Municipal, Omoa Cabecera, Omoa Cortes.	Savier Jonatah Quezada Serrano	1	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Reparacion de llavines para puertas y escritorios en oficinas municipales	L 3,726.00	D.C.	N/A	Edificio Municipal, Omoa Cabecera, Omoa Cortes.	Gerson Antonio Rios Amaya	1	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Suministro de mano de obra para construccion de baños en escuela jose cecilio del valle, en la comunidad de San Jose del Norte, Omoa, Cortes	L 5,000.00	D.C.	N/A	Comunidad de San Jose Del Norte, Omoa, Cortes	Cain Beltrand Enamorado	9	Omoa, Cortes

Ing. Olman A. Mendez  
DIRECTOR DE UTM



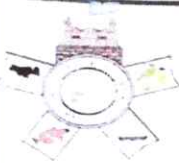
**PROGRAMAS Y PROYECTOS MARZO (ORDENES DE TRABAJO) 2023**

Nombre de la Institución / Nombre de la Alcaldía	Nombre y Descripción de la Obra	Valor total de la Obra y/o actividades periféricas	Tipo de Proceso (LP, LPN, CD)	Nombre de Ofertes / Cotizaciones y Valores	Ubicación de la Obra	Nombre del Constructor	Tiempo Estimado de la Obra	Destinatario
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Trabajos de reconstrucción de barandal de bambu y pintura general del estatua del pescador,	L 9,500.00	D.C.	N/A	Omoa Cabecera, Barrio la Playa, Omoa, Cortes.	Rene Antonio Ramos	2	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Pago de jornales para limpieza y barrido de calles, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	L 9,250.00	D.C.	N/A	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	Dunia Aracely Guzman Lopez	5	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Pago de jornales para limpieza y barrido de calles, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	L 10,000.00	D.C.	N/A	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	Dunia Aracely Guzman Lopez	5	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Trabajos de reparacion e instalacion de 16 lamparas en barrio las acacias, Omoa, Cortes.	L 3,680.00	D.C.	N/A	Barrio Las Acacias, Omoa, Cortes	Cain Beltrand Enamorado	2	Omoa, Cortes
MUNICIPALIDAD DE OMOA	Pago de Jornales para limpieza de cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	L 14,100.00	D.C.	N/A	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes	Dunia Aracely Guzman Lopez	10	Omoa, Cortes

Ing. Orlan A. Mendez  
DIRECTOR DE UTM







**MUNICIPALIDAD DE OMOA**  
**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL**  
**ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACION DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha :

**01-03-23**

(dd/mm/aa)

No.

**OT-021-2023**

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad: **ALCALDE MUNICIPAL**

(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)

Solicitado por: **Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado**

Actividad supervisada por: Nombre: **Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado**

Cargo: **Alcalde de Omoa**

(Marque con una X el tipo de servicio)

Tipo de Servicio: **Trabajo por servicio (SERVICIOS)**

**X**

Programa de costo: **Programa 06**

(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)

e-mail de contacto: **obraspublicas.omoa@gmail.com**

**(2) OBJETO DEL CONTRATO +**

Proyecto: **Suministro de mano de obra para chapia y limpieza del Cementerio General, Plaza Civica, Parque Municipal, Y Cancha de Basquetbol frente a fortaleza San Fernando de Omoa,**

Localizacion: **Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.**

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

(Nombre de la Empresa o Persona Natural)

Actividad que será ejecutada por: **Cain Beltrand Enamorado**

No. De Identidad o RTN: **0503-1983-00935**

Dirección: **Omoa, Cortes.**

telefonos: ----- E-mail: **n/a**

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

	VALOR L.
1. Mano de obra para trabajos Chapia Y limpieza	L. 6,500.00
<b>IMPORTE EN LETRAS</b> <b>Seis Mil, Quinientos Lempiras Exactos</b> <b>Valor Total</b>	<b>L. 6,500.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo       Por Avances       Contra entrega de trabajo

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

**Alcalde Municipal.**

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación: **El contratista entregara el producto una vez este terminado.**

**(7) PLAZO.-**

En un plazo: días **2**      semanas **n/a**      meses **n/a**

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo  **n/a** Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Codigo Presupuestario:

**(10) AUTORIZACION DE GASTO.-**

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

**MULTISERVICIOS**  
**CONTRATISTA**  
**CAIN BELTRAND ENAMORADO**  
**RTN. 0503 1983 009357**  
**OMOA. CORTES**

**ALCALDE MUNICIPAL**



**FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS**



MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

**N° DE CONTROL:** OT-021-2023      **FECHA:** 1/3/2023

**LOCALIZACION:** Omoa Cabecera, Omoa, Cortes

**ASIGNADO A:** Cain Beltrand Enamorado

**N° IDENTIDAD:** 0503-1983-00935

**CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD:** 1

**TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS:** 2 DIAS

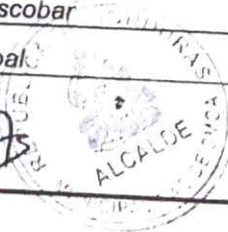
N°	DESCRIPCION DEL TRABAJO
1.00	Suministro de mano de obra para chapia y limpieza del Cementerio General, Plaza Civica, Parque Municipal, Y Cancha de Basquetbol frente a fortaleza San Fernando de Omoa,

----- U.L. -----

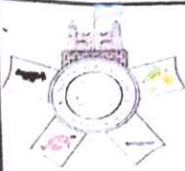
**APROBADO POR:** Ricardo Alvarado Escobar

**CARGO:** Alcalde Municipal

**FIRMA:**







**MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

No. **OT-022-2023**

Fecha : **06-03-23** (dd/mm/aa)

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad:	<b>ALCALDE MUNICIPAL</b> <small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>		
Actividad supervisada por:	Nombre:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>	
	Cargo:	<b>Alcalde de Omoa</b>	
Tipo de Servicio:	<b>Trabajo por servicio (SERVICIOS)</b>		<b>X</b>
Programa de costo	<b>Programa 06</b>		
e-mail de contacto	<b>obraspublicas.omoa@gmail.com</b> <small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO. +**

Proyecto	<b>Pago de Jornales para limpieza de calles y cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.</b>
Localización	<b>Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.</b>

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>			
Actividad que será ejecutada por:	<b>Dunia Aracely Guzman Lopez</b>		
No. De Identidad o RTN	<b>0501-1987-05815</b>		
Dirección	<b>Omoa, Cortes.</b>		
teléfonos	-----	E-mail	<b>n/a</b>

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

1. Mano de obra para trabajos limpieza de calles y cunetas	L. 12,000.00
<b>IMPORTE EN LETRAS</b> Doce Mil Lempiras Exactos	<b>Valor Total</b> L. 12,000.00

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

**Alcalde Municipal.**

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación: **El contratista entregara el producto una vez este terminado.**

**(7) PLAZO.-**

En un plazo: días **10** semanas **n/a** meses **n/a**

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo  **n/a** Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Codigo Presupuestario:

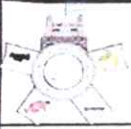
**(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-**

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

**Dunia aracely guzman Lopez**  
CONTRATISTA

**ALCALDE MUNICIPAL**

**FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS**



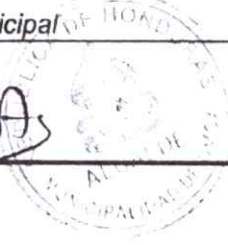
MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

<b>N° DE CONTROL:</b>	OT-022-2023	<b>FECHA:</b>	6/3/2023
<b>LOCALIZACION:</b>	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes		
<b>ASIGNADO A:</b>	Dunia Aracely Guzman Lopez		
<b>N° IDENTIDAD:</b>	0501-1987-05815		
<b>CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD:</b>	4		
<b>TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS:</b>	10 DIAS		

N°	DESCRIPCION DEL TRABAJO
1.00	Pago de Jornales para limpieza de calles y cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.

U.L.

<b>APROBADO POR:</b>	Ricardo Alvarado Escobar
<b>CARGO:</b>	Alcalde Municipal
<b>FIRMA:</b>	







**MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACION DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha

13-03-23

(dd/mm/aa)

No.

OT-023-2023

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante</small>		
Solicitado por	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por	Nombre	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio	Trabajo por servicio (SERVICIOS)		<b>X</b>
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO +**

Proyecto	Pago de Jornales para limpieza de calles y cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.
Localización	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Dunia Aracely Guzman Lopez		
No. De Identidad o RTN	0501-1987-05815		
Dirección	Omoa, Cortes.		
teléfonos	----	E-mail	n/a

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

1	Mano de obra para trabajos limpieza de calles y cunetas	L. 12,000.00
<b>IMPORTE EN LETRAS</b>		<b>Doce Mil Lempiras Exactos</b>
	<b>Valor Total</b>	<b>L. 12,000.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo	<input type="checkbox"/>	Por Avances	<input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo	<b>X</b>
----------	--------------------------	-------------	--------------------------	---------------------------	----------

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

	Alcalde Municipal.
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

**(7) PLAZO.-**

En un plazo:	días	8	semanas	n/a	meses	n/a
--------------	------	---	---------	-----	-------	-----

**(8) GARANTIAS.-**

Garantía de anticipo	<input type="checkbox"/>	<small>n/a Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro</small>
----------------------	--------------------------	---

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Código Presupuestario:	
------------------------	--

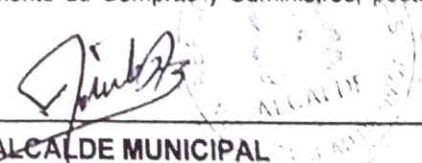
**(10) AUTORIZACION DE GASTO.-**

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

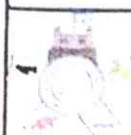
Dunia aracely guzman Lopez

CONTRATISTA

ALCALDE MUNICIPAL



**FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS**



MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

N° DE CONTROL: OT-023-2023      FECHA: 13/3/2023

LOCALIZACION: Omoa Cabecera, Omoa, Cortes

ASIGNADO A: Dunia Aracely Guzman Lopez

N° IDENTIDAD: 0501-1987-05815

CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD: 6

TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS: 8 DIAS

N°      DESCRIPCION DEL TRABAJO

1.00      Pago de Jornales para limpieza de calles y cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.

----- U.L. -----

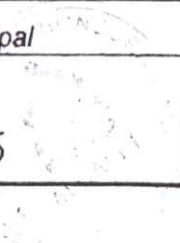
APROBADO POR:

Ricardo Alvarado Escobar

CARGO:

Alcalde Municipal

FIRMA:







**MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha :

**04-03-23**

(dd/mm/aa)

No.

**OT-024-2023**

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad:	<b>ALCALDE MUNICIPAL</b> <small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>		
Actividad supervisada por:	Nombre:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>	
	Cargo:	<b>Alcalde de Omoa</b>	
Tipo de Servicio:	<input type="checkbox"/> Trabajo por servicio (SERVICIOS)		<b>X</b>
Programa de costo	<b>Programa 06</b> <small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	<b>obraspublicas.omoa@gmail.com</b>		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO +**

Proyecto	<b>Suministro de mano de obra para Reparaciones Electricas (Alimentacion de energia desde salon municipal hasta generador)</b>
Localizacion	<b>Edificio Municioal, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.</b>

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>			
Actividad que será ejecutada por:	<b>Savier Jonatan Quezada Serrano</b>		
No. De Identidad o RTN	<b>0503-1989-00413</b>		
Lugar de nacimiento	<b>Omoa, Cortes.</b>		
teléfonos	----	E-mail	<b>n/a</b>

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

		VALOR L.
1.	Mano de obra para trabajos de alimentacion de Energia	L. 5,000.00
		15% I.S.V. L. 750.00
	<b>IMPORTE EN LETRAS   CINCO MIL, SETECIENTOS CINCUENTA LEMPIRAS</b>	<b>Valor Total L. 5,750.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

**Alcalde Municipal.**

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación: **El contratista entregara el producto una vez este terminado.**

**(7) PLAZO.-**

En un plazo: días  semanas  meses

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo  Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Codigo Presupuestario:

**(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-**

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

*[Signature]*

**CONTRATISTA**

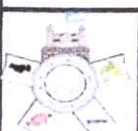


*[Signature]*

**ALCALDE MUNICIPAL**



**FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS**



MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

**N° DE CONTROL:** OT-024-2023      **FECHA:** 4/3/2023

**LOCALIZACION:** Omoa Cabecera, Omoa, Cortes

**ASIGNADO A:** Savier Jonatan Quezada Serrano

**N° IDENTIDAD:** 0503-1989-00413

**CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD:** 1

**TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS:** 1 DIAS

N°	DESCRIPCION DEL TRABAJO
1.00	Suministro de mano de obra para Reparaciones Electricas (Alimentacion de energia desde salon municipal hasta generador)

----- U.L. -----

**APROBADO POR:** Ricardo Alvarado Escobar

**CARGO:** Alcalde Municipal

**FIRMA:**

*[Handwritten signature]*







**MUNICIPALIDAD DE OMOA**  
**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL**  
**ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha

15-03-23

(Año/mes/año)

No.

OT-025-2023

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad	ALCALDE MUNICIPAL		
Solicitado por	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por	Nombre	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo	Alcalde de Omoa	
Tipo de Servicio	Trabajo por servicio (SERVICIOS)		<b>X</b>
Programa de costo	Programa 06		
E-mail de contacto	obraspublicas_omoa@gmail.com		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO +**

Proyecto	Reparacion de llavines para puertas y escritorios en oficinas municipales
Localizacion	Edificio Municioal, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

Actividad que será ejecutada por	Gerson Antonio Rios Amaya		
No. De Identidad o RTN	0103-1977-00540		
Direccion	Omoa, Cortes.		
telefonos	---	E-mail	n/a

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

	VALOR L.
Mano de obra para trabajos de Cerrajeria	L 3,240 00
IMPORTE EN LETRAS   TRES MIL SETECIENTOS VEINTISEIS LEMPIRAS	15% I.S.V. L 486 00
	Valor Total L. 3,726.00

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

Observación	El contratista entregara el producto una vez este terminado.
-------------	--

**(7) PLAZO.-**

En un plazo	dias <input type="text" value="1"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
-------------	-------------------------------------	--	--

**(8) GARANTIAS.-**

Garantia de anticipo	<input type="text" value="n/a"/>	Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro
----------------------	----------------------------------	--

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

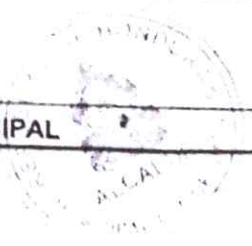
Codigo Presupuestario	<input type="text"/>
-----------------------	----------------------

**(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-**

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el trámite a la Tesorería Municipal para su respectiva cancelación

*Gerson A Rios*  
**CONTRATISTA**

*[Firma]*  
**ALCALDE MUNICIPAL**









**MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha:

14-03-23

(dd/mm/aa)

No.

OT-026-2023

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL <small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (SERVICIOS)		<b>X</b>
Programa de costo	Programa 06 <small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO. +**

Proyecto:	Suministro de mano de obra para Construcción de baños en Escuela Jose Cecilio del Valle, en la comunidad de San Jose del Norte.
Localización:	Comunidad de San Jose Del Norte, Omoa, Cortes.

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>			
Actividad que será ejecutada por:	Cain Beltrand Enamorado		
No. De Identidad o RTN	0503-1983-00935		
Dirección	Omoa, Cortes.		
telefonos	-----	E-mail	n/a

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

	VALOR L.
1. Mano de obra para trabajos de Construcción de baños en Escuela	L. 5,000.00
<b>IMPORTE EN LETRAS</b> Cincos Mil, Lempras Exactos      Valor Total	<b>L. 5,000.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo	Por Avances <input checked="" type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo
----------	---	---------------------------

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

<b>Alcalde Municipal.</b>	
<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>	
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

**(7) PLAZO.-**

En un plazo:	días <input type="text" value="9"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo	<input type="text" value="n/a"/> Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.
----------------------	--

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

**(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-**

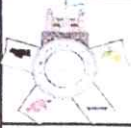
Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectiva cancelación.

**MULTISERVICIOS  
C. BELTRAND ENAMORADO**  
CONTRATISTA

**ALCALDE MUNICIPAL**



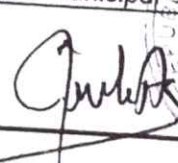
**FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS**

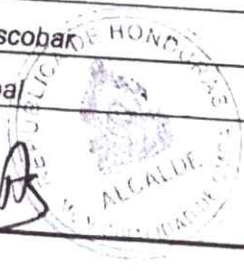


MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

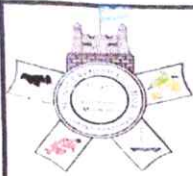
<b>N° DE CONTROL:</b>	OT-026-2023	<b>FECHA:</b>	14/3/2023
<b>LOCALIZACION:</b>	Comunidad de San Jose del Norte, Omoa, Cortes		
<b>ASIGNADO A:</b>	Cain Beltrand Enamorado		
<b>N° IDENTIDAD:</b>	0503-1983-00935		
<b>CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD:</b>	1		
<b>TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS:</b>	9 DIAS		
<b>N°</b>	<b>DESCRIPCION DEL TRABAJO</b>		
1.00	Suministro de mano de obra para Construcción de baños en Escuela Jose Cecilio del Valle, en la comunidad de San Jose del Norte.		

----- U.L. -----

<b>APROBADO POR:</b>	Ricardo Alvarado Escobar
<b>CARGO:</b>	Alcalde Municipal
<b>FIRMA:</b>	







**MUNICIPALIDAD DE OMOA**  
**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL**  
**ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha :

**21-03-23**

(dd/mm/aa)

No.

**OT-027-2023**

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad:	<b>ALCALDE MUNICIPAL</b>		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>		
Actividad supervisada por:	Nombre:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>	
	Cargo:	<b>Alcalde de Omoa</b>	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	<b>Trabajo por servicio (SERVICIOS)</b>		<b>X</b>
Programa de costo	<b>Programa 06</b>		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	<b>obraspublicas.omoa@gmail.com</b>		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO. +**

Proyecto	<b>Trabajos de Reconstrucción de barandal de bambu y pintura general del estatua del pescador</b>
Localizacion	<b>Barrio la Playa, Omoa, Cortes.</b>

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	<b>Rene Antonio Ramos</b>		
De Identidad o RTN	<b>0503-1978-00770</b>		
Dirección	<b>Omoa, Cortes.</b>		
telefonos	-----	E-mail	<b>n/a</b>

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

	<b>VALOR L.</b>
1. Trabajos de Reconstrucción de barandal de bambu y pintura general del Estatua del pescador	L. 9,500.00
<b>IMPORTE EN LETRAS</b> <b>Nueve Mil, Quinientos Lempiras Exactos</b> Valor Total	<b>L. 9,500.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

	<b>Alcalde Municipal.</b>
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	<b>El contratista entregara el producto una vez este terminado.</b>

**(7) PLAZO.-**

En un plazo:	días <input type="text" value="2"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo	<input type="text" value="n/a"/>	<small>Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.</small>
----------------------	----------------------------------	--

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

**(10) AUTORIZACION DE GASTO.**

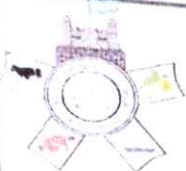
Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

**MULTI SERVICIOS CONTRATISTA**  
**RAMOS RAMOS**  
 9775-4212 / 3341-4201 OMOA, CORTES

*[Firma]*  
**ALCALDE MUNICIPAL**  
 MUNICIPALIDAD DE OMOA







**MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha :  (dd/mm/aa)

No.

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad:	<b>ALCALDE MUNICIPAL</b>		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>		
Actividad supervisada por:	Nombre:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>	
	Cargo:	<b>Alcalde de Omoa</b>	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	<b>Trabajo por servicio (SERVICIOS)</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>X</b>
Programa de costo	<b>Programa 06</b>		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	<input type="text" value="obraspublicas.omoa@gmail.com"/>		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO. +**

Proyecto	<b>Pago de Jornales para limpieza y Barrido de calles , Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.</b>
Localizacion	<b>Omoa, Cortes.</b>

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	<b>Dunia Aracely Guzman Lopez</b>		
No. De Identidad o RTN	<b>0501-1987-05815</b>		
Direccion	<b>Omoa, Cortes.</b>		
telefonos	<input type="text" value="-----"/>	E-mail	<input type="text" value="n/a"/>

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

	VALOR L.
1. Mano de obra para trabajos limpieza de calles	L. 9,250.00
<b>IMPORTE EN LETRAS</b> <b>Nueve Mil Docientos Cincuenta Lempiras Exactos</b>	<b>Valor Total</b> <b>L. 9,250.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

	<b>Alcalde Municipal.</b>
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	<b>El contratista entregara el producto una vez este terminado.</b>

**(7) PLAZO.-**

En un plazo:	días <input type="text" value="5"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo	<input type="text" value="n/a"/> Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.
----------------------	--

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

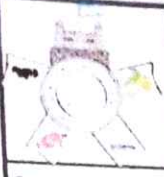
**(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-**

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

*Dunia araceli guzman Lopez*  
**CONTRATISTA**



# FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS



MUNICIPALIDAD DE OMOA

DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL

UNIDAD TECNICA MUNICIPAL

N° DE CONTROL: OT-028-2023      FECHA: 20/3/2023

LOCALIZACION: Omoa Cabecera, Omoa, Cortes

ASIGNADO A: Dunia Aracely Guzman Lopez

N° IDENTIDAD: 0501-1987-05815

CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD: 8

TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS: 05 DIAS

N°	DESCRIPCION DEL TRABAJO
----	-------------------------

1.00	Pago de Jornales para limpieza y Barrido de calles , Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.
------	---

U.L.

APROBADO POR:

Ricardo Alvarado Escobar

CARGO:

Alcalde Municipal

FIRMA:





**MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL  
ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha:  (dd/mm/aa) No.

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (SERVICIOS)		<b>X</b>
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	<a href="mailto:obras.publicas.omoa@gmail.com">obras.publicas.omoa@gmail.com</a>		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO +**

Proyecto	Pago de Jornales para limpieza y Barrido de calles , Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.
Localización	Omoa, Cortes.

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Dunia Aracely Guzman Lopez		
No. De Identidad o RTN	0501-1987-05815		
Dirección	Omoa, Cortes.		
telefonos	----	E-mail	n/a

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

		VALOR L.
1.	Mano de obra para trabajos limpieza de calles	L. 10,000.00
<b>IMPORTE EN LETRAS</b>	<b>Diez Mil Lempras Exactos</b>	<b>Valor Total L. 10,000.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

**Alcalde Municipal.**

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.
--------------	--

**(7) PLAZO.-**

En un plazo: días  semanas  meses

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo  Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

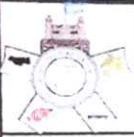
Codigo Presupuestario:

**(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-**

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

Dunia aracely guzman Lopez  
CONTRATISTA

[Firma]  
ALCALDE MUNICIPAL

**FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS**

**MUNICIPALIDAD DE OMOA**  
**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL**  
**UNIDAD TECNICA MUNICIPAL**

<b>N° DE CONTROL:</b>	<b>OT-029-2023</b>	<b>FECHA:</b>	<b>27/3/2023</b>
<b>LOCALIZACION:</b>	Omoa Cabecera, Omoa, Cortes		
<b>ASIGNADO A:</b>	Dunia Aracely Guzman Lopez		
<b>N° IDENTIDAD:</b>	0501-1987-05815		
<b>CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD:</b>			<b>8</b>
<b>TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS:</b>			<b>05 DIAS</b>

<b>N°</b>	<b>DESCRIPCION DEL TRABAJO</b>
1.00	Pago de Jornales para limpieza y Barrido de calles , Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.

----- U.L. -----

**APROBADO POR:**

Ricardo Alvarado Escobar

**CARGO:**

Alcalde Municipal

**FIRMA:**





**MUNICIPALIDAD DE OMOA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL**

**ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha :

15-03-23

(dd/mm/aa)

No.

OT-030-2023

**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad:	ALCALDE MUNICIPAL		
	<small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado		
Actividad supervisada por:	Nombre:	Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado	
	Cargo:	Alcalde de Omoa	
	<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>		
Tipo de Servicio:	Trabajo por servicio (SERVICIOS)		<b>X</b>
Programa de costo	Programa 06		
	<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>		
e-mail de contacto	obraspublicas.omoa@gmail.com		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO. +**

Proyecto	TRABAJOS DE REPARACION E INSTALACION DE 16 LAMPARAS EN BARRIO LAS ACACIAS, OMOA, CORTES.
Localizacion	Barrio Las Acacias, Omoa, Cortes.

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

	<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>		
Actividad que será ejecutada por:	Cain Beltrand Enamorado		
No. De Identidad o RTN	0503-1983-00935		
Ubicacion	Omoa, Cortes.		
telefonos	-----	E-mail	n/a

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

	VALOR L.
1. Trabajos de Reparacion e Instalacion de lamparas.	L. 3,200.00
IMPORTE EN LETRAS   Tres Mil, Seiscientos Ochenta Lempiras Exactos	L. 480.00
15% ISV	L. 480.00
Valor Total	<b>L. 3,680.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

	Alcalde Municipal.
	<small>(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)</small>
Observación:	El contratista entregara el producto una vez este terminado.

**(7) PLAZO.-**

En un plazo:	días <input type="text" value="2"/>	semanas <input type="text" value="n/a"/>	meses <input type="text" value="n/a"/>
--------------	-------------------------------------	--	--

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo	<input type="text" value="n/a"/> Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.
----------------------	--

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Codigo Presupuestario:	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

**(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-**

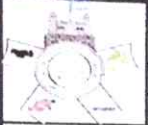
Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

**MULTISERVICIOS  
BELTRAN ENAMORADO  
CONTRATISTA RTN: 05031983009357  
OMO A, CORTES**

**ALCALDE MUNICIPAL**



**FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS**



**MUNICIPALIDAD DE OMOA**  
**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL**  
**UNIDAD TECNICA MUNICIPAL**

**N° DE CONTROL:** OT-030-2023 **FECHA:** 15/3/2023

**LOCALIZACION:** Barrio Las Acacias, Omoa, Cortes

**ASIGNADO A:** Cain Beltrand Enamorado

**N° IDENTIDAD:** 0503-1983-00935

**CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD:** 1

**TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS:** 02 DIAS

N°	DESCRIPCION DEL TRABAJO
1.00	TRABAJOS DE REPARACION E INSTALACION DE 16 LAMPARAS EN BARRIO LAS ACACIAS, OMOA, CORTES.

----- U.L. -----

**APROBADO POR:** Ricardo Alvarado Escobar

**CARGO:** Alcalde Municipal HONDURAS

**FIRMA:**





**MUNICIPALIDAD DE OMOA**  
**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL**  
**ORDEN DE TRABAJO**

**(CONTRATACIÓN DE SERVICIOS MENORES A L. 15,000.00)**

Fecha :  (dd/mm/aa)

No.



**(1) DATOS DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

Unidad:	<b>ALCALDE MUNICIPAL</b> <small>(Nombre del Directivo de la Unidad Solicitante)</small>		
Solicitado por:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>		
Actividad supervisada por:	Nombre:	<b>Alcalde, Prof. Ricardo Alvarado</b>	
	Cargo:	<b>Alcalde de Omoa</b>	
<small>(Marque con una X el tipo de servicio)</small>			
Tipo de Servicio:	<b>Trabajo por servicio (SERVICIOS)</b>		<b>X</b>
Programa de costo	<b>Programa 06</b>		
<small>(A través de esta dirección de correo electrónico la Unidad de Finanzas reportará cualquier novedad)</small>			
e-mail de contacto	<input type="text" value="obraspublicas.omoa@gmail.com"/>		

**(2) OBJETO DEL CONTRATO. +**

Proyecto	<b>Pago de Jornales para limpieza de Cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.</b>
Localización	<b>Omoa, Cortes.</b>

**(3) DATOS DEL CONTRATISTA.-**

<small>(Nombre de la Empresa o Persona Natural)</small>			
Actividad que será ejecutada por:	<b>Dunia Aracely Guzman Lopez</b>		
Nº. De Identidad o RTN	<b>0501-1987-05815</b>		
Dirección	<b>Omoa, Cortes.</b>		
telefonos	<input type="text" value="-----"/>	E-mail	<input type="text" value="n/a"/>

**(4) COTIZACION DE LAS ACTIVIDADES Y PRECIO.-**

	VALOR L.
1. Mano de obra para trabajos limpieza de calles y Cunetas	L. 14,100.00
<b>IMPORTE EN LETRAS</b> <b>Catorce Mil Cien Lempiras Exactos</b> Valor Total	<b>L. 14,100.00</b>

**(5) FORMA DE PAGO.-**

Anticipo <input type="checkbox"/>	Por Avances <input type="checkbox"/>	Contra entrega de trabajo <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------------------	---

**(6) REVISION Y APROBACION.-**

**Alcalde Municipal.**

(Escriba cualquier información que considere necesaria con respecto a la forma de pago)

Observación: **El contratista entregara el producto una vez este terminado.**

**(7) PLAZO.-**

En un plazo:      días       semanas       meses

**(8) GARANTÍAS.-**

Garantía de anticipo  Si la forma de pago establece anticipo, deberá marcar una X en el recuadro.

**(9) CERTIFICACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA Y DE FONDOS.**

Codigo Presupuestario:

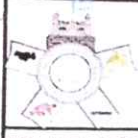
**(10) AUTORIZACIÓN DE GASTO.-**

Autorizado por el Sr. Alcalde a continuar su trámite en el departamento de UTM o el departamento de Compras y Suministros, posteriormente remitir el tramite a la Tesorería Municipal, para su respectica cancelacion.

*Dunia aracely guzman lopez*  
**CONTRATISTA**

*[Firma]*  
**ALCALDE MUNICIPAL**

**FORMATO PARA AUTORIZACION DE TRABAJOS VARIOS**



**MUNICIPALIDAD DE OMOA**  
**DEPARTAMENTO DE INGENIERIA MUNICIPAL**  
**UNIDAD TECNICA MUNICIPAL**

**N° DE CONTROL:** OT-031-2023 **FECHA:** 20/3/2023

**LOCALIZACION:** Omoa Cabecera, Omoa, Cortes

**ASIGNADO A:** Dunia Aracely Guzman Lopez

**N° IDENTIDAD:** 0501-1987-05815

**CANTIDAD DE PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA ACTIVIDAD:** 4

**TIEMPO ESTIMADO PARA LA DURACION DE TRABAJOS ASIGNADOS:** 10 DIAS

**N°** **DESCRIPCION DEL TRABAJO**

1.00 Pago de Jornales para limpieza de Cunetas, Omoa Cabecera, Omoa, Cortes.

U.L.

**APROBADO POR:** Ricardo Alvarado Escobar

**CARGO:** Alcalde Municipal

**FIRMA:**