



Valladolid Lempira 26 de mayo del año 2023.

Para. La Honorable Corporación Municipal
Municipalidad de Valladolid Lempira

La presente es portadora de un cordial saludo, deseándole muchos éxitos en sus delicadas funciones.

EL objetivo de la presente es para hacerle una cordial invitación a usted como miembro de la corporación municipal para que participe en la sesión ordinaria que se llevara a cabo el día.

Fecha: Jueves 01 de Junio 2023

Lugar : Oficina del Alcalde Municipal.

Hora: 8:00 Am.

Esperamos contar con su presencia, que tenga buen día

Atentamente.



Maira Gloria Dubon Ramirez
Secretaria Municipal



**AGENDA SESIÓN ORDINARIA DEL MES DE JUNIO 2023.
CORRESPONDIENTE AL 01 DE JUNIO 2023.**

Con una agenda de **6 puntos** a desarrollarse.

N	Hora	Tema	Responsable
1	9.00 am a 9.15 am	Inscripción de participantes Actos Protocolarios a. Comprobación del Quórum b. Apertura de la sesión c. Lectura de la Agenda	Alcalde Municipal
2	9.15 am -11.00 am	Participación del señor alcalde municipal y su corporación municipal.	Alcalde Municipal Corporación Municipal
3	11: 05 am -12:10 am	Presentaciones.	auxiliares, salud, educación, sociedad civil.
4	12:15 pm – 12:30 pm	Resoluciones	Corporación Municipal
5	12:35 pm – 12:45 pm	Acuerdos	Corporación Municipal
6	12:50 pm – 1:00 pm	Cierre de la sesión	Alcalde Municipal



Maira Gloria Dubon Ramirez
Secretaria Municipal



RESUMEN DE AYUDA MEMORIA CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN ORDINARIA DEL 01 JUNIO 2023.

- 1. Actos protocolarios.** Se presenta el señor Alcalde Municipal y procede a dar la bienvenida a miembros de la corporación municipal, auxiliares, salud, educación, sociedad civil y población en general. **a). Comprobación de quorum,** se comprueba el quorum con la presencia del señor alcalde municipal, Ing. Pedro Antonio Menjívar, la asistencia de vice alcaldesa municipal Coronada Del Carmen Pineda y la asistencia de los señores regidores II y IV regidor I y III se excusaron por motivo laboral. **b). Apertura de la sesión;** El señor alcalde da por abierta la sesión a las 10:00 am. **c). Lectura de la agenda,** la vice alcaldesa en funciones UMAP da a conocer la agenda a desarrollar este día de ahora, está en ausencia de la secretaria municipal por motivo a incapacidad médica. **2. Participación Del Alcalde Municipal y La Corporación Municipal.** El alcalde municipal menciona que se realizara un convenio con la universidad nacional de agricultura con sede en Tomalá Lempira, este convenio tiene muchos beneficios ya que abre las puertas a los jóvenes que desean continuar con sus estudios en las diferentes carreras, otro beneficio es el apoyo mutuo en capacitación de un ingeniero, en cuanto al análisis del suelo para recomendar que tipo de semilla se debe sembrar en estos terrenos. El alcalde municipal menciona que estamos a pocos días de realizarse la feria patronal para la cual ya se está trabajando con el comité en la planificación de los eventos que se desarrollan, entre ellos: desfile de caballos, exposición ganadera, este evento dará lugar a que los proveedores del municipio den a conocer los productos que venden ya que ese mismo día se va a inaugurar el día de plaza que se mantendrá en el municipio, para la cual se está trabajando en una propuesta con CASM. También se van a desarrollar actividades de la iglesia católica ya que la feria es en honor a San Antonio De Padua, dentro de las actividades de la iglesia esta: Elección de la madrina de San Antonio, alboradas, cena del recuerdo, arca de Noe y tarde típica. El alcalde pide a los auxiliares y demás personas que asistan y participen en los eventos. El alcalde informa que focal está pidiendo la línea base, que es una ficha que se levantará casa por casa y que en este municipio no se contratará personal para realizar dicho trabajo porque lo hará el personal municipal específicamente los de áreas de campo y la joven encargada de las juntas de agua. El alcalde les pide el apoyo a los presentes para que puedan transmitir esta información en sus comunidades y así las personas faciliten la información y así las personas faciliten la información al momento que les visite el técnico en sus viviendas. El alcalde informa que ha realizado una solicitud al instituto de la propiedad la cual quedaron de enviar personal para remedir el municipio. El alcalde informa que cuenta con el dinero para reparar puntos críticos de la carretera que conduce del casco urbano a la comunidad de Santa Barbara y San lorenzo, este dinero es de ingresos propios incluyendo ingresos



por impuestos municipales y pago de las empresas telefónicas. El alcalde informa que se a dado inicio que se ha dado inicio a la reparación de carreteras en la comunidad de El Tablón. También informa que se está realizando el proceso de cotización para la compra de fertilizante y agradece a la CCT y CM. Por hacer acto de presencia en la entrega que realiza la municipalidad. El alcalde menciona que en el tema de seguridad es preocupante ya que la policía preventiva no cuenta con vehículo y hay días que se encuentran aquí y otros días apoyan en los municipios vecinos, considera que la seguridad es nuestro municipio y variante y debería de ser todos los días. El alcalde menciona otro punto sobre el tema de caminos productivos que ya hace 15 meses se firmó el convenio que se sometió al congreso y en el municipio de Valladolid no se ha recibido dicho dinero. El alcalde informa sobre la ejecución de proyectos que se está realizando entre ellos: Reconstrucción de escuela en la comunidad de el cordoncillo, pavimento hacia e centro de salud y continuar con la bodega cocina de astillero, y pavimento en punto crítico del carrizal. El regidor II Gilberto Reyes opina en cuanto al pavimento del centro de salud es mejor que se realice después de la feria y la reparación de las carreteras de las comunidades si se realicen antes de la feria ya que con cada tormenta se complica más el paso. También solicita el salón para desarrollar una reunión con la directiva de las cajas rurales. La regidora IV Gilma reyes menciona que solo en este municipio se prohíben las fiestas en la feria, sugiere que la iglesia realice sus eventos y deje a los demás realizar también. También consulta para cuando se hará el tramo de pavimento en la comunidad de los patios, el alcalde le responde que hay que hacer paciencia ya que en estos momentos no contamos con recursos para realizar dicho proyecto, pero se tratará de comenzar en los primeros días de julio. **3. Presentaciones. A) auxiliares.** Se presenta los auxiliares de las comunidades y el casco urbano, por su parte agraden el arreglo de carreteras e informan que han realizado limpieza de cunetas, limpieza de alcantarillas y han realizado operativos de limpieza en sus comunidades, también solicitan algunas alcantarillas. **B) Salud.** La promotora del centro de salud de San Lorenzo Dunia Valentina Chavez informa que cumplieron la meta de la vacuna de la influenza también informa que próximamente realizaran jornada de vacunación canina y pide colaboración para que los dueños de perros los lleven a vacunar, agradece al alcalde municipal por la ambulancia ya que es de mucha importancia para trasladar pacientes, así mismo informa que una doctora de la mancomunidad está atendiendo en el centro de salud los días lunes, martes y miércoles. **C) Educación.** El alcalde municipal presenta una solicitud recibida de parte del instituto Ana Rosalinda García donde solicitan los premios para el evento que realizara el instituto en la feria patronal. **D) Sociedad Civil.** Se presenta una solicitud por escrito de parte de la señora Sulma Natarén solicitando una parcela de terreno municipal, se presenta el señor José María Menjívar



solicitando pavimento para un punto crítico de la carretera de Santa Barbara, el alcalde le responde que lo que se hará es romper una piedra que está obstaculizando el paso, el comisionado municipal sugiere que haya un tiempo determinado para retirar el ganado de la zona, el alcalde responde que este tiempo ya está establecido que es el primero de mayo. También el alcalde menciona que según la solicitud recibida del municipio de Tambla no procede ya que se está cumpliendo con lo que establece el convenio. La señora Irma consulta sobre la solicitud de un predio para hacer una caseta para el molino de la red de mujeres, el alcalde le responde que ira el director municipal de justicia para verificar que el terreno sea municipal. El señor Dolores Reyes solicita permiso para hacer una entrada a su propiedad en parcelas municipales la corporación le concede el permiso. **4. Resoluciones.** La honorable corporación municipal considerando que se han analizado las solicitudes presentadas por entrega de solares para construir viviendas, la corporación municipal autoriza al director municipal de justicia para que proceda a realizar dichas entregas a los señores. **4.1** José Carmen Bueso Reyes, **4.2** Cindy Carolina Villeda y **4.3** Miguel Flores **5. Acuerdos. 5.1.** La Honorable corporación del Municipio de Valladolid por mayoría aprobó la rendición de cuentas GL en sus 14 formas correspondiente al primer trimestre del año 2023. (1) notas de crédito Lps. 2,378.22 Lps. (2,209.50) saldo de apertura de la cuenta de ambulancia que corresponde a \$90 Lps. (118.12) es por interés Lps. (50.00) es por deposito de mas del año 2022 para actualizar cuenta en aportaciones. (2) Deposito en transito Lps. 252.59 (3). Nota de debito Lps. (280.42) Lps. 200.00 es de comisión por constancias bancarias Lps. (80.42) es de impuesto sobre intereses en la cuenta comlesul. Con un saldo al inicio del periodo de Lps. 2,710,262.85 entrada durante el periodo Lps. 349,104.34 disponible total Lps. 3,059,367.19 egresos durante el periodo Lps. 2,809,873.65 saldo al final del periodo Lps. 249,493.54 **5.2.** La Honorable corporación del Municipio de Valladolid por mayoría aprobó el informe de avance físico y financiero de ejecución de proyectos y del gasto ejecutado correspondiente al primer trimestre del año 2023 con ingresos propios Lps. 349,104.34 Subsidio Lps. 0.00 con transferencias Lps. 0.00 haciendo un total de Lps. 349,104.34 **5.3.** La Honorable corporación del Municipio de Valladolid por mayoría acuerdan celebrar cabildo abierto en el tema de salud el día lunes 19 de junio del año 2023, a las 9:00 de la mañana. **6. Cierre de la sesión.** Tratados los puntos de agenda se finaliza la reunión.



ANEXO

Fotografía de la sesión correspondiente al primero de junio 2023




Maira Gloria Dubon Ramirez,
Secretaria Municipal





Municipalidad de Valladolid Lempira, Honduras C.A
munivalladolid@yahoo.com Cel. 9988 6584

LISTADO DE ASISTENCIA DE AUXILIARES AÑO 2023

Lugar: Valladolid

Lempira: fecha 01 de Junio 2023

Responsable.

Secretaria Municipal Valladolid lempira

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° IDENTIDAD	LUGAR	TELÉFONO	Mes	Firma
1	Virgilio Flores	1326-1978-00081	Santa Bárbara			Virgilio Flores
2	Luis Alonso Hércules	1326-1970-00141	Los Roblones			Luis Alonso H
3	Gabriel Flores		El Portillo			Gabriel Flores
4	Jesús Reyes Meléndez	1326-1984-00284	Los Reales			
5	Ursulo Flores	1326-1985-00465	El Maneadero			Ursulo Flores
6	Hipolito Nataren	1326-1985-00151	Los Patios			Hipolito Nataren
7	Anselmo Ayala Ayala	1326-1986-00082	Rodeo San Lorenzo			Anselmo Ayala
8	Antonio Henrriquez	1326-1985-00545	Tablón			
9	Tomas Arriaga	1326-1978-00021	Chancoyote			Tomas
10	Servelio Diaz	1313-1982-00349	Socorro			Servelio Diaz

12	Hugo Lesvín Carvajal	1326-1987-00158	Hacienda San lorenzo			
13	Carlos Alemán	0501-1979-06334	La Majada San Lorenzo			Carlos Aleman V.
14	Enyer Josue Monje	1326-2000-00132	Casco Urbano			Enyer Josue
15	Emilio Lopez	1326-1971-00062	El Yupural	9645 8730		Emilio Lopez
16	Pablo Alkfaró Ramírez	1326-1987-00020	Astillero	9936 0878		
17	Dimas Eliseo ramirez	1326-1993-00079	Agua zarca	9937 0556		Dimas Eliseo
18	Pedro vasquez	1326-1974-00058	Tierra Blanca	9550 0399		Pedro Vasquez
19	José Angel Lopez	1326-1969-00005	Dos Caminos			Juan Angel
20	Osmam Sosa	1312-1979-00058	Cacahuatal			Osman Sosa


Maira Gloria Durán Ramírez
Secretaria Municipal
9794 8730



42